

राजस्थान सेवा नियम (Rajasthan Service Rules)

खण्ड प्रथम (भाग द्वितीय)

बुद्धपालचन्द भण्डारी
लेखाधिकारी
महालेखाकार कार्यालय, राजस्थान
एवं
रणवीरसिंह गहलोत

यूनिक ट्रेडर्स, चौडा रास्ता, जयपुर-३.

राजस्थान सेवा नियम

सप्तम प्रथम भाग द्वितीय

पेंशन नियम



विषय सूची

| नियम | पृष्ठ |
|--|-------|
| भाग 8 अध्याय 17 सामान्य नियम | |
| खंड 1 सामान्य | |
| 168 प्रभावशीलता की सीमा | 1 |
| 168 क वेतन का तात्पर्य | 7 |
| 168 ख वेतन का तात्पर्य नियम 7 (24) के अन्तरगत | 7 |
| 169 पेंशन स्वीकृति की शर्त | 8 |
| 170 पेंशन से हानियों की बहूनी | 10 |
| 170 क अन्धार्ध पेंशन की राशि दी जावेगी | 12 |
| 171 पेंशन की मात्रा कम अस्वीकृत होती है | 12 |
| 172 कक्षता नत्ता | 13 |
| 172 क अनिवार्य सेवा निवृत्ति दण्ड के रूप में | 14 |
| 173 विषय की भाँति (ह) | 14 |
| 173 ग राज्य कर्मचारी की मृत्यु बाधुपान में | 15 |
| 174 प्रतिबंध दो पेंशन प्राप्त नहीं कर सकता | 18 |
| 175 अतिरिक्त नियमों के अन्तर्गत पेंशन के लिए सैनिक सेवा को गिना जाना | 18 |
| 176 अतिरिक्त नियमों के अन्तर्गत सैनिक सेवा को उच्चतर या चतुर्थ श्रेणी सेवा गिना जाना | 20 |
| अध्याय 18 | |
| योग्य सेवा की शर्तें | |
| खंड 1 योग्य सेवा की परिभाषाएँ | |
| 177 योग्य सेवा प्राप्त होने की उच्च उच्च सेवा | 22 |
| 179 योग्यता की शर्तें | 22 |
| 180 किसी भी सेवा की योग्य सेवा के रूप में घोषित करने के लिए सरकार की शक्ति | 23 |

खण्ड 2 प्रथम शत

| | | |
|-----|--|----|
| 181 | सरकार द्वारा नियुक्ति पेंशन के लिए आवश्यक शत | 30 |
| 182 | अनुवध भत्तो से भुगतान की जाने वाली सेवा | 30 |
| 183 | राजाधो के निजी कोपो (प्रिवीपर्सों) से भुगतान की जाने वाली सेवा | 30 |
| 184 | ठिकानों द्वारा भुगतान की गई सेवा | 10 |

खण्ड 3 दूसरी शत

सामान्य सिद्धांत

| | | |
|-------|--|-------|
| 185 | सेवा कब योग्य होती है | 30 |
| 186 | अन्वमिक स्थान | 30 |
| 187 | अस्थाई सेवा को गिना जाता | 31 |
| 188 | स्थानापन्न सेवा की गणना | 33 |
| 188 क | अस्थाई सेवा की स्थाई हो जाने पर गणना | 34 |
| 189 | शिष्ट (गपेरटिस) के रूप में की गई सेवा | 34 |
| 189 क | परिवीक्षाधीन व्यक्ति | 35 |
| 190 | अस्थाई सेवा पर प्रतिनियुक्त स्थायी अधिकारी | 35 |
| 191 | योग सेवा की दूसरी शत | 35 |
| 192 | समाप्त किया गया स्थाई पद | 35 |
| 193 | छुटकर वार्यों के लिए नियुक्त मुद्रणालय का कमचारी | 36 |
| 194 | सर्वे एव भू प्रबंध | 36 |
| 195 | पारिश्रमिक का स्त्रोत योग्यता का आधार | 36 |
| 196 | संचित निधि से भुगतान की जाने वाली सेवा को शामिल किया जाना | 37 |
| 197 | स्थानीय निधि एवं ट्रस्ट निधि से भुगतान की जाने वाली सेवा पेंशन योग्य नहीं गिनी जाती है | 37 |
| 198 | मुक्त एवं कमीशन से भुगतान की गई सेवा | 37 |
| 199 | जमीन के पट्टे आदि से भुगतान की गई सेवा | 37 38 |

अध्याय 19

खण्ड 1 अवकाश एवं प्रशिक्षण की अवधियाँ

| | | |
|-------|--|----|
| 203 | योग्य सेवा के लिए गिनी जा जाने वाली अवकाश की अवधियाँ | 38 |
| 204 | भत्ता सहित अवकाश पर बिनाया गया समय | 38 |
| 204 क | अमापारण अवकाश की छोटकर | 40 |
| 205 | प्रशिक्षण में बिनाया गया समय | 41 |

खण्ड 2 सेवा में निवृत्त, त्याग पत्र, सेवा भंग एवं कमियाँ

| | | |
|-----|----------------------------|----|
| 206 | निवृत्त में बिनाया गया समय | 41 |
|-----|----------------------------|----|

| | | |
|-----|--|----|
| 208 | त्याग पत्र, निष्कासन या दुराचरण के कारण हटाया जाना | 42 |
| 209 | पुन नियुक्ति पर पूर्व संज्ञाओं की पंशन में गणना | 42 |
| 210 | सेवा में व्यवधान गन सेवा का समाप्त करता है—अपवाद | 42 |
| 211 | बिना अवकाश की अनुपस्थिति के समय का भत्तों रहित अवकाश में रूपांतरण | 43 |
| 212 | व्यवधानों को समा करना | 44 |
| 213 | कमियों को समा करना | 45 |

अध्याय 20 पे शन स्वीकृत करने की शर्तें

खण्ड 1 पशनों का वर्गीकरण

| | | |
|-----|------------------------------------|----|
| 214 | उच्च सेवा के लिए पशनों का वर्गीकरण | 46 |
|-----|------------------------------------|----|

खण्ड 2 क्षतिपूर्क पेंशनें (Compensation Pensions)

| | | |
|-----|--|----|
| 215 | क्षतिपूर्क पशन स्वीकृत करने की शर्तें | 47 |
| 216 | स्थापना की बटौती पर तरीका | 47 |
| 217 | एक पद से दूसरे पद पर | 48 |
| 218 | क्षतिपूर्क पशन स्वीकृत करने पर प्रतिबंध | 48 |
| 219 | पद की समाप्ति पर पशन नहीं दी जावगी | 48 |
| 221 | अथ सेवा के साथ टाक विभाग में नियुक्त होने पर | 48 |
| 222 | सेवा की विराम में परिवर्तन करने पर | 48 |
| 223 | दो पदों को धारण किया हुए हो | 48 |
| 224 | सेवा से मुक्त करने का नोटिस | 48 |
| 225 | अनुवध के समय में सेवा से हटाया जाना | 49 |
| 226 | पुननियुक्ति का अवसर देना | 49 |
| 227 | नई नियुक्ति या स्वीकृत करना | 50 |

खण्ड 3 अयोग्य पेंशन

| | | |
|-------|---|----|
| 228 | स्वीकृत करने की शर्त | 50 |
| 229 | चिकित्सा प्रमाण पत्र आवश्यक तथा किसका | 51 |
| 230 | रोगी का इतिहास संलग्न किया जाना | 51 |
| 231 | चिकित्सा अधिकारी के प्रमाण से अग्रिम सेवा के लिए अयोग्य लिखने पर | 51 |
| 232 | चिकित्सा प्रमाण पत्र का फार्म | 51 |
| 233 | पुलिस सेवा में विशेष मावधानी | 52 |
| 234 | चिकित्सा अधिकारियों को निर्देश | 52 |
| 235 | प्रतिबंध | 52 |
| 236 | प्राप्ति का सेवा से मुक्त करने का तरीका | 52 |
| 236 क | पारिवारिक पेंशन राशि से कम नहीं होगी | 53 |

| | | |
|--|--|--------|
| 236 | अशक्तता पेंशन (इन्वेलिड पेंशन) | 53 |
| खण्ड 4 अधिवापिकी पेंशन (Superannuation Pension) | | |
| 239 | अधिवापिकी पेंशन स्वीकृत करने की शत | 53 |
| ख ३5 सेवा निवृत्ति पेंशन | | |
| 244 | बीस वर्ष की सेवा पूर्ण करने पर योग सेवा निवृत्ति पेंशन | 55 |
| 245 | समन्वित नियुक्तियाँ | 62 |
| 246 | चतुर्थ श्रेणी सेवा के लिए पेंशन | 62 |
| अध्याय 21 पेंशन की राशि | | |
| खण्ड 1 सामान्य नियम | | |
| 247 | राशि किस तरह नियमित होती है | 63 |
| 248 | अनुमोदित सेवा के लिए ही पूर्ण पेंशन की स्वीकृति | 63 |
| खण्ड 2 पेंशन के लिए गिने गए भत्ते | | |
| 250से250ग | कुल राशि (Emoluments) की परिभाषा | 65 71 |
| 251 | औसत कुल राशि (Average Emoluments) | 73 |
| 252 | व भत्ते जो शामिल नहीं किये जाते हैं | 79 |
| 253से254क | वार्षिक कुल राशि की गणना | 79 |
| 255 | एक साथ एक से अधिक पदों पर कार्य करने से पेंशन में वृद्धि नहीं होती | 80 |
| Annexure I & II | | 80 81 |
| अध्याय 22 | | |
| खण्ड 1 पेंशन | | |
| 256 | पेंशन का परिमाण (Scale of Pension) | 82 |
| 256 क | पेंशन का परिमाण (Scale of Pension) | 84 |
| खण्ड 2 मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान | | |
| (Death Cum-Retirement Gratuity) | | |
| 257 257क | मृत्यु सह सेवा निवृत्ति अनुमोदी जब स्वीकार होती है (When admissible) | 95 101 |
| 258 | मृत्यु होने पर | 102 |
| 259 | कुल राशि की परिभाषा (Emoluments defined) | 102 |
| 260 | भरणन | 102 |
| अध्याय 23 परिवार पेंशन (Family Pension) | | |
| 261 | स्वीकृति की शत | 110 |
| 262 | राशि (Amount) | 111 |

| | | |
|-----|--|---------|
| 263 | परिभाषा | --- 112 |
| 264 | प्रतिबन्ध | -- 112 |
| 265 | विनये का क्रम | --- 112 |
| 266 | ममानयन का विवरण | --- 113 |
| 267 | पेंशन पुरस्कार का मुदतान | --- 113 |
| 268 | परिवार पेंशन, असाधारण पेंशन या क्षतिपूर्ति के अतिरिक्त चालू रहने योग्य | --- 113 |

अध्याय 23-क

नई परिवार पेंशन (New Family pension)

| | | |
|-------|---|---------|
| 268 क | प्रयोग्यता | --- 114 |
| 268 ख | स्वीकृत करने योग्य पेंशन | --- 114 |
| 268 ग | परिवार पेंशन की राशि | --- 114 |
| 268 घ | परिभाषा | --- 117 |
| 268 ङ | स्वीकृति की शर्तें | --- 119 |
| 268 च | विनये का क्रम | --- 119 |
| 268 छ | प्रेच्युटी का हिस्सा छोड़ना | --- 119 |
| 268 ज | इस अध्याय के अन्तर्गत लान प्राप्त करने का विवरण | --- 120 |

अध्याय 23-घ पेंशन सम्बन्धी विशिष्ट पुरस्कार

| | | |
|-------|------------------------|---------|
| 268 न | प्रयोग्यता | --- 131 |
| 268 ब | पुरस्कार की प्रयोग्यता | --- 131 |
| 268 ट | पुरस्कार की राशि | --- 131 |
| 268 ठ | परिवार | --- 132 |
| 268 ड | स्वीकृत करने की शर्तें | --- 132 |
| 268 ढ | प्रक्रिया | --- 132 |

अध्याय 24

असाधारण पेंशनें (Extraordinary Pensions)

| | | |
|---------|--|-----|
| 269 | प्रभावशीलता | |
| 269 क | परिभाषाएँ | 135 |
| 270 272 | पुरस्कार की शर्तें | 135 |
| 273 | घातों का वर्गीकरण (Classification of Injuries) | 137 |
| 274 | घातों के लिए पुरस्कार (Award in respect of Injuries) | 138 |
| 275 | राज्य कर्मचारियों की मृत्यु पर उसकी विधवा पति एवं बच्चों की पुरस्कार | 139 |
| 276 | मृत कर्मचारियों के परिवार के अन्य सदस्यों का पुरस्कार | 141 |

| | |
|-----|---|
| 277 | प्रभावशील होने की तारीख (Date from which effective) |
| 278 | प्रक्रिया |

अध्याय 25

पेंशन स्वीकार करने हेतु आवेदन पत्र

अनुभाग-1-सामान्य

| | |
|-----|--|
| 279 | प्रयोज्यता |
| 280 | अगले बारह महीना के भीतर सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों की सूची तैयार करना |
| 281 | पेंशन के लिए औपचारिक आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की प्रक्रिया |
| 282 | पेंशन स्वीकृत करने में मन्त्र प्राधिकारी |
| 283 | लिपिकीय भूल वा पत्रा लगने के कारण पेंशन का पुनर्गणना |
| 284 | पेंशन कागजातों की तयारी प्रारम्भ करना |
| 285 | राजपत्रित अधिकारियों को पेंशन हेतु औपचारिक आवेदन पत्र का प्रपत्र भेजा जाना |
| 286 | जब पेंशन के अंतिम रूप से निर्धारित एवं निर्णीत किए जाने की सम्भावना न हो वहां सक्षिप्त जांच करने के बाद प्रावधिक पेंशन एवं उपदान का भुगतान |
| 287 | अराजपत्रित कर्मचारियों के पेंशन कागजात तैयार करने की कार्यालयीय प्रक्रिया की जिम्मेदारी |
| 288 | सेवा सत्यापित करने के बाद सेवा विवरण तैयार करना |
| 289 | पेंशन सम्बन्धी कागजात पूरे करना |
| 290 | प्रपत्र पी 3 में पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी के आदेश |
| 291 | उन तथ्यों की सूचना जो महालेखाकार के पास पेंशन कागजातों के भेज दिए जाने के बाद पेंशन की राशि पर प्रभाव डालने वाला पाए जाए |
| 292 | प्रावधिक पेंशन एवं उपदान (प्रोवीजनल पेंशन एण्ड ग्रेजुएटी) का भुगतान |
| 293 | पेंशन आवेदन पत्र पर अन्वेषण द्वारा मुलाखत |
| 294 | प्रपत्र पी 2 के भाग II में क्लेम की गई सेवा के अस्वीकृत करने के कारणों का महालेखाकार उल्लेख करेगा |
| 295 | सरकारी वकालतों का भुगतान करना सरकारी कर्मचारी का कृत्य पेंशन के दावों को शीघ्र निपटाने हेतु निर्देश |
| | पञ्चायत समिति और जिला परिषद के सेवा निवृत्त कर्मचारियों को पेंशन और उपदान स्वीकृत करने की प्रक्रिया |
| | पेंशन आवेदन पत्र पी 1 से पी 6 |

अध्याय 26

पेंशनों का भुगतान (Payment of Pensions)

रीस

| | | |
|---------|---|-----|
| 302 | विशेष मामला में मुग्तान की तारीख | 170 |
| 303 | प्रसाधारण पेंशन के मुग्तान की तारीख | 170 |
| 305 | एक मुग्तान करने योग्य उपदान | 170 |
| 306 | पेंशन के मुग्तान के लिए प्रक्रिया | 170 |
| 307 | पहिचान के लिए व्यक्तिगत रूप से उपस्थिति | 170 |
| 308 | व्यक्तिगत उपस्थिति से दृष्ट | 170 |
| 309 | जीवन प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षरवत्ता प्राधिकारी | 171 |
| 309 क | एक एजेंट द्वारा पेंशन प्राप्त करना | 171 |
| 310 | दफ में एक बार पेंशनर के जीवित रहने का सत्यापन करता | 171 |
| 311 | पुलिम पेंशनर की पहिचान | 172 |
| 312 | एक प्राविष्टन एजेंट द्वारा पेंशन प्राप्त करना | 172 |
| 313व314 | भारत में एक कोषागार से दूसरे कोषागार में मुग्तान का हस्तांतरण | 172 |
| 315 | एक श्रिता कोषागार के प्रथम एक कोषागार से दूसरे कोषागार में मुग्तान का हस्तांतरण | 173 |
| 316 | सेवा नहीं करने का प्रमाण पत्र | 173 |
| 317 | पेंशन मुग्तान प्राप्ति का नवीनीकरण | 174 |
| 318 | सो जान पर नया पेंशन मुग्तान प्रादेश जारी करना | 174 |
| 319 | मुग्तान कर बंद किया जाव | 174 |
| 320व321 | पेंशन के बकाया का मुग्तान | 174 |
| 322 | मृत व्यक्तियों के उत्तराधिकारियों को पेंशन का मुग्तान | 174 |
| 323 | मृत पेंशनर की बकाया का उनके उत्तराधिकारियों को पेंशन का मुग्तान | 175 |
| 324 | जब सेवा निवृत्ति या सेवा समाप्ति किए जान के पूर्व ही राज्य कर्मचारी को मृत्यु हो जाये | 175 |

अध्याय 27

पेंशन का रूपांतरण (Commutation of Pension)

| | | |
|---------|--|-----|
| 325 | पेंशन के रूपांतरण की भाषा | 175 |
| 326 | प्रक्रिया (Procedure) | 176 |
| 327 | रूपांतरण पर मुग्तान करने योग्य एवं मुग्त राशि | 178 |
| 328 | मृत पेंशनरों के उत्तराधिकारियों के लिए रूपांतरित राशि का मुग्तान | 179 |
| 329व330 | पेंशन के रूपांतरण के लिए प्रायना पत्र | 179 |
| 331 | महानिवाकर के कार्यालय की प्रक्रिया | 179 |
| 332व333 | रूपांतरण के लिए प्रतामनिक स्वीकृति | 180 |
| 334व335 | स्वास्थ्य परीक्षा | 180 |
| 336 | रूपांतरित राशि का मुग्तान | 182 |

पensioners की पुनर्नियुक्ति (Re-employment of pensioners)

खण्ड 1 सामान्य

| | | |
|-----------|--|---------|
| 337 | पुनर्नियुक्त पेंशनरों का वेतन | 187 |
| 338 व 339 | पेंशनर को नियुक्तिकर्ता प्राधिकारी के लिये पेंशन की राशि की घोषणा करना | 189 190 |
| 340 | पुनर्नियुक्ति के समय में असाधारण पेंशन स्वीकार्य | 190 |

खण्ड 2 अर्सेनिक पेंशनर

| | | |
|--|--|-----|
| 341 | पुनर्नियुक्ति पर उपदान की वापसी | 190 |
| 342 | उपदान लौटाने के लिए माहवारी विशे | 190 |
| 343 | क्षतिपूर्ति पेंशन के बाद पुनर्नियुक्ति | 191 |
| 344 | तीन माह के भीतर विवरण दिया जाना | 192 |
| 345 | अपाम्यता पेंशन के बाद पुनर्नियुक्ति | 192 |
| 346 | अधिकाधिक आयु या सेवा निवृत्ति पेंशन के बाद पुनर्नियुक्ति | 193 |
| 347 | पेंशन स्थगित करने की शक्ति | 195 |
| 348 | पेंशन रूपांतरित होने पर पुनर्नियुक्ति पर वेतन | 196 |
| 349 व 349क-पेंशन रूपांतरित बन की जाती है | | 196 |

खण्ड 3 सैनिक पेंशनर (Military Pensioner)

| | | |
|-----------|---------------------------------|-----|
| 350 व 351 | सैनिक पेंशनरों की पुनर्नियुक्ति | 196 |
|-----------|---------------------------------|-----|

खण्ड 4 नई सेवा के लिए पेंशन (Pension for New Service)

| | | |
|-----------|---|---------|
| 352 | नई सेवा के लिए पेंशन प्राप्त नहीं करेगा | 197 |
| 353 व 355 | बाद की सेवाओं के लिए पेंशन या उपदान की सीमा | 197 198 |

खण्ड 5 सेवा निवृत्ति के बाद व्यापारिक सेवा

| | | |
|-----|-----------------------------------|-----|
| 356 | राज्य सरकार की पूर्वानुमति आवश्यक | 198 |
|-----|-----------------------------------|-----|

खण्ड 6 पुनर्नियुक्ति के बाद भारत के बाहर सरकार के अधीन पुनर्नियुक्ति

| | | |
|-----|--|-----|
| 357 | पेंशनर द्वारा भारत के बाहर नियुक्ति पर अनुमति लेना | 199 |
|-----|--|-----|

पेंशन नियम (Pension Rules)

सामान्य नियम (General Rule)

खण्ड 1—सामान्य

प्रभावशीलता की सीमा (Extent of Application)—इस भाग में वर्णित नियम

नियम 168 सभी राज्य कमचारियों पर लागू होंगे। केवल सेवा पेंशन की स्वीकृति से सम्बन्धित नियम उन राज्य कमचारियों पर लागू नहीं होंगे, जो कि पेंशन के बदले में अग्रदायी भविष्य निधि प्राप्त करने के अधिकारी होंगे, यदि एक राज्य कमचारी उन सेवा नियमों के अन्तर्गत सेवा करता हो जिसके अन्तर्गत पेंशन के बदले में, राज्य कमचारी द्वारा चढ़ा देने पर सरकार द्वारा राजकीय अग्रदान अधिष्य निधि में देना पड़ता हो, तो उसे इन नियमों के लागू होने की तारीख से 6 माह के भीतर या यदि वह उस तारीख को अवकाश पर है तो अवकाश से लौटने की तारीख से 6 माह के भीतर इन भाग के नियमों के अनुसार अपना विकल्प भर कर देना चाहिए। उसके द्वारा पेंशन के लिए विकल्प लिये जान पर सरकार द्वारा अग्रदान की राशि बढ़ कर दी जावेगी तथा जो अग्रदान पहिले जमा हो चुका है वह उमक ब्याज सहित सरकार में जमा रह जावेगा।

टिप्पणियाँ—(1) विकल्प लिखित में उपरोक्त निर्धारित अवधि के भीतर भर कर दिया जाना चाहिए तथा उसे निम्न के पास भिजवाया जाना चाहिए—

(1) अराजपन्नित अधिकारियों के मामले में कार्यालयीय।

(11) राजपन्नित अधिकारियों के मामले में महालेखाकार।

(2) अध्याय 24 में दिए गए असाधारण पेंशन नियम उन राज्य कमचारियों पर भी लागू होंगे जो कि अग्रदायी भविष्य निधि के सदस्य हैं।

अध्याय 1-4-51 से प्रभावशील माना जावेगा।

जब एक अराजपन्नित अधिकारी से घोषणा पत्र (Declaration) प्राप्त कर लिया जाता है तो कार्यालय के अध्यक्ष को उस पर अपने प्रतिहस्ताक्षर करने चाहिए तथा उसे सेवा पुस्तिका में रख देना चाहिए। विकल्प भर कर देने वाले राज्य कमचारी की यह निश्चित करने की जिम्मेदारी होगी कि उनके घोषणा पत्र में प्राप्ति की रसीद कार्यालय के अध्यक्ष या महालेखाकार द्वारा, जहाँ भी स्थिति हो दी गई है तथा उस यह सूचना प्राप्त हो जाती है कि सम्बन्धित अधिकारी द्वारा उक्तका उचित उल्लेख कर दिया गया है।

सरकारी नियम 3 (1)—राजस्थान सेवा नियमों के जारी होने के पहिले पेंशन के बदले में अग्रदायी भविष्य निधि प्रदान करने वाले नियमों के अन्तर्गत जो राज्य कमचारी सेवा कर रहे थे उन्हें राजस्थान सेवा नियमों में दिए गए पेंशन नियमों की अपनाने के लिए अपना विकल्प नियम 168 के अन्तर्गत लिखित में भर कर देना था तथा उसे लेखा कार्यालय के परिपत्र संख्या डी 67/1236 दिनांक 11-5-51, जो कि राजस्थान राज पत्र भाग II दिनांक 19-5-51 में छपा था, के अनुसार दिनांक 31-9-51 तक महालेखाकार के पास राजपन्नित अधिकारियों के सम्बन्ध में सीधे तथा अराजपन्नित कमचारियों के सम्बन्ध में उनके कार्यालय के अध्यक्ष द्वारा भेजा जाना था।

- 1 वि वि आना स एफ 7 A (36) वि वि (क) नियम/60 दि 28-12-1961 द्वारा प्रति स्थापित।
- 2 वि वि आना स एफ 7 A (36) वि वि (क) नियम 60 दि 21-11-60 द्वारा निविष्ट।
- 3 वि वि आना स एफ 7 A (36) वि वि (क) नियम/63 दि 23-3-61 द्वारा निविष्ट।
- 4 वि वि आना स डी 4298 II/53 दि 17 6 1953 द्वारा निविष्ट।

(2) उसम से कुछ अधिकारियों ने उस विविष्ट निषारित अवधि के भीतर अपना बिल भर कर देने में अपनी असमर्थता प्रकट की क्योंकि उस समय तक राजस्थान सेवा नियमों में वरिष्ठ पेशन सम्पन्नता निषारित भी तयार नहीं हुई थी।

(3) चूंकि पेशन कम्प्यूटेशन टैबिल वित्त विभाग की विज्ञप्ति संख्या एफ 35 (5) एफ 1 53 दिनांक 11-4-53 (विनिर्दिष्ट 11 के रूप में सम्मिलित) द्वारा जारी की जा चुकी है इसलिए जिन राज्य कमचारियों ने पेशन कम्प्यूटेशन टैबिल के प्रकाशन की अवधि तक निषारित निधि के भी अपना बिल भर कर देने में असमर्थता प्रकट की है वे अब अपना बिल यथा शीघ्र भर सकते लेकिन किसी भी मामले में 15 मितम्बर 1953 के बाद नहीं भरे जाने चाहिए। यह बिल नियम 168 के नीचे दी गई टिप्पणी में वर्णित तरीके से अनुसार तथा उक्त अवतरण 1 में वर्णित महानिषारित के परिणाम के अनुसार भरा जाना चाहिए।

सरकारी निषय (2) - क्या भूतपूर्व वासवादा डूंगरपुर एवं प्रतापगढ़ राज्यों के कमचारियों की सेवाएं जो कि वे उन राज्यों के नियमों के अंतर्गत पेशन के बदले में अग्रदायी भविष्य निधि प्राप्त करने के हकदार थे निषय 1-2-49 को जारी किए गए पूर्व राजस्थान सिविल सर्विस रेगुलेशन के अनुसार पेशन योग्य सेवा गिनी जानी चाहिए इस प्रश्न पर विचार कर लिया गया है। यह निष्कर्ष निकाला गया है कि ऐसे राज्य कमचारियों की सेवाओं जो भूतपूर्व राजस्थान सिविल सर्विस रेगुलेशन के अंतर्गत पेशन लाभ के लिए अपना बिल भर कर देते हैं उनकी सेवाओं इन रेगुलेशन के अंतर्गत पेशन योग्य सेवा गिनी जा सकेंगी तथा राजकीय अग्रदायी भविष्य निधि की राशि में ब्याज कापिज जमा कराई जावेगी तथा उन राज्यों के राज्य कमचारियों के अग्रदान की राशि में ब्याज उन्हें लौटा दी जाएगी या राज्य के सामान्य भविष्य निधि के स्थापित होने पर उसमें स्थानांतरित की जावेगी।

यह बिल इस आभा के जारी होने की तारीख से तीन माह की अवधि के भीतर भर दिया जाना चाहिए तथा उस अराजपत्रित कमचारियों के सम्बन्ध में कार्यालय के अध्यक्ष को तत्पश्चात् राजपत्रित अधिकारियों के सम्बन्ध में महालेखाकार को भिजवा देना चाहिये।

सरकारी निषय (3)—वित्त विभाग के आदेश संख्या डी 4298/II/53 दिनांक 17-2-53 (निषय सं 1) के अंतर्गत अग्रदायी भविष्य निधि एवं पेशन के लिए बिल भर कर देने की अंतिम तारीख 28 फरवरी 1954 तक बढ़ा दी गई है।

सरकारी निषय (4)—राजस्थान सरकार के वित्त विभाग (II) के पापन संख्या डी 3810/एफ II/53 दिनांक 16-7-53 (निषय संख्या 2) की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता जिसमें यह दिया हुआ था कि कमचारियों के अग्रदान (मध्य यात्रा) उन्हें लौटा दिए जावेंगे। स्थापित होने पर राज्य के सामान्य भविष्य निधि में स्थानांतरित कर दिए जावेंगे वगैरह कि वे पेशन लाभ के लिए अपना बिल भर दें। इस सम्बन्ध में एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या राज्य कमचारी पेशन का बिल भर देंगे? उन्हें अपने अग्रदान का हिस्सा जमा कराई तब लौटाया जा सकता है या वह सेवा के त्यागन के समय पर ही लौटाया जा सकता है।

(2) मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्कर्ष निकाला गया है कि राज्य कमचारियों के बिल के बाद का निर्णय यदि वह राज्य के सामान्य भविष्य निधि में स्थानांतरित न किया गया है तो राज्य कमचारियों के सेवा निवृत्ति हान पर ही लौटाया जावेगा इससे पहिले नहीं।

सरकारी निषय (5)—पेशन प्राप्त करने के लिए बिल के प्रभावशील हान की तारीख के बाद राज्य कमचारियों के बिल के भविष्य निधि की जो भी कटौती की जावेगी वह उन विनिर्दिष्ट प्रावधानों द्वारा शासित नहीं होगी तथा उन राज्य कमचारी द्वारा मांगी जाने पर लौटा दी जावेगी। जो हिस्सा उस लौटाया जाता है उसका ब्याज बिल देन की तारीख से बाद के लिए जाएगा।

निषय सं 6—वित्त विभाग (II) के आदेश दिनांक 4-12-53 (निषय संख्या 3)

- 1 वि वि विनिर्दिष्ट सं 3810 एफ II 53 दि 16 7 53 द्वारा निविष्ट।
- 2 वि वि आभा सं एफ 13 (49) 53/7430 दि 4 12 53 द्वारा निविष्ट।
- 3 वि वि आभा सं डी 7803 एफ II/53 दि 23-1 54 द्वारा निविष्ट।
- 4 वि वि विनिर्दिष्ट सं डी 1270 II/54 दि 25 5 54 द्वारा निविष्ट।
- 5 वि वि आभा सं एफ 13 (49) एफ II/53, दि 16 7 54 द्वारा निविष्ट।

क्रम में जो अग्रदायी भविष्य निधि एवं पेंशन के लिये विकल्प भरने की तारीख 28 फरवरी 1954 तक बढ़ाई गई थी वह अब राजप्रमुख द्वारा 30-9-54 तक बढ़ा दी गई है जिन लोगों ने पहिले पेंशन कम्प्यूटेशन टेबल प्रकाशित होने की तारीख तक निधारित निधि के भीतर विवरण भर कर देने में अपनी असमर्थता व्यक्त नहीं की थी, उन्हें अपना विकल्प उक्त तिथि तक भर कर देने की आज्ञा दी जाती है।

निर्णय 7-(1) वित्त विभाग की आज्ञा संख्या एफ 3810/एफ II/53 तिथि 16-7-53 (नियम संख्या 2) में यह तय किया गया था कि भूतपूर्व बासवाड़ा, डूंगरपुर व प्रतापगढ़ राज्यों के कर्मचारी जो कि पूर्व राजस्थान अग्रनिवृत्ति सेवा विनियम (रगुलेशन) के अंतर्गत पेंशन या लाभ उठाने के लिए विकल्प भर कर देते हैं उनकी सेवाएं पन लिया जा के अनुसार पेंशन योग्य सेवा मान ली जाएगी तथा अग्रदायी भविष्य निधि लेख में जो राजकीय अग्रदान लिया गया वह मध्य व्याज के वापिस ले लिया जाएगा। एष उन राज्यों के राज्य कर्मचारियों के अग्रदान की राशि (मध्य व्याज व) उन्हें छोटा दी जावेगी या राज्य के सामान्य भविष्य निधि के दथ पित होने पर उसमें स्थानांतरित कर दी जावेगी। यह विकल्प इस विनियम के जारी होने की तारीख से तीन माह के भीतर भर कर देना चाहिये था।

(2) महालेखाकार ने इस सम्बन्ध में एक स्पष्टीकरण चाहा है कि इन भूतपूर्व राज्यों के उन कर्मचारियों के मामले किस प्रकार निरमित हो जायेंगे 1-2-49 से 1-4-51 तथा 1-4-51 से 16-7-53 अर्थात् उस विनियम के जारी होने की तारीख तक बीच में सेवा निवृत्त कर दिए गए हैं तथा जिन्होंने कोई विकल्प नहीं भरा है। किसी भी नियम के अभाव में वे न तो पेंशन प्राप्त करने हेतु और न ही अग्रदायी भविष्य निधि के लिए विकल्प भर सकेंगे। इसलिए राजप्रमुख ने आश्वय दिया है कि किसी भी विपरीतता के अभाव में सम्बंधित राज्य कर्मचारियों द्वारा पेंशन प्राप्त करने के लिए अपना विकल्प उक्त वित्त विभाग की विनियम के अनुसार भर कर दिया हुआ सम्मना चाहिए तथा उनका पूरा सेवा काल मध्य 1-2-49 से 1-4-51 अर्थात् राजस्थान सेवा नियमों के जारी होने की तारीख तक की सेवा के पेंशन योग्य सेवा के लिए मान लिया जावे तथा जो राजकीय अग्रदान पहिले जमा किया जा चुका है, मध्य व्याज के राक लिया जावे।

निर्णय संख्या 8—नियम संख्या 2 के अवतरण 2 के अनुसार बासवाड़ा, डूंगरपुर एवं प्रतापगढ़ राज्यों के राज्य कर्मचारियों को पेंशन के लिए अपना विकल्प उक्त आज्ञा जारी होने की तारीख से तीन माह के भीतर भर कर देना था। बाद में यह समयावधि सितम्बर 1954 तक बढ़ा दी गई थी।

महालेखाकार ने अब यह सूचित किया है कि 981 अग्रदान देने वाले व्यक्तियों में से केवल एक ही व्यक्ति अब भी पण्ड में अग्रदान दे रहा है तथा 246 अग्रदान देने वाला ने ही पेंशन के लिए अपना विकल्प भर कर दिया है। कोप 734 व्यक्तियों ने न तो पेंशन के लिए ही अपना विकल्प भर कर दिया है और न वे भविष्य निधि योजना में अग्रदान दे रहे हैं।

वित्त विभाग में वस्तु स्थिति की पुन जांच की गई तथा सभी सम्बंधितों को मांग प्रदर्शन के लिए सूचित किया जाता है कि इन भूतपूर्व राज्यों के राज्य कर्मचारी, जिनका प्रश्न विवादग्रस्त है एवं जिन्होंने भविष्य निधि योजना के अंतर्गत अग्रदान देना बंद कर दिया है उन्हें पेंशन के लिए अपना विकल्प लिया हुआ समझा जावेगा जब तक कि वे इस परिपत्र के जारी होने की तारीख से 2 माह की अवधि के भीतर भविष्य निधि योजना को चुनन का विनियम में विकल्प नहीं देते हैं तथा उसी समय में अपना बचाया भी नहीं चुका देते हैं। इसके बाद विभागाध्यक्ष अपने प्रमाणीकरण सहित उन राज्य कर्मचारियों की सविस्तर सूची में इस संबंध की एक टिप्पणी लिखें तथा इसके संबंध की सूचना साथ में महालेखाकार को भी देंगे।

निर्णय संख्या 9—एक प्रश्न उठाया गया है कि क्या भूतपूर्व अजमेर बम्बई एवं मध्य भारत राज्यों के उन राज्य कर्मचारियों को उन लागू पर होने वाले पुनगठन के पूर्व यूनिट नियमों के अंतर्गत पेंशन स्वीकृत की जा सकती है जिन्हें राज्य सरकार ने आदेश संख्या 11/272 ए सी/56 दिनांक 14.1.56 द्वारा उनका भूल स्थाई वेतन स्वीकृत कर दिया गया है तथा जो राजस्थान पुनगठन के बाद अर्थात्

1 वि वि आना सं एफ 13 (77) F II/54, ति 6-11-54 द्वारा निविष्ट।

2 वि वि सं डी 4202/F 21 (82) नियम/52, दि 25.10.56 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि आना सं डी 4685/एफ 7 ए/(19) वि वि/ए/नियम/57, दि 12.7.57 द्वारा निविष्ट।

11 56 के बाद सेवा निवृत्त कर दिये गये हैं। इसकी जाच की जा चुकी है। राज्यपाल ने मान्यता दिया है कि पुनर्गठन की तारीख के पूर्व ऐसे राज्य कर्मचारियों की सेवा की शर्तों की रक्षा के संबंध में राज्य सरकार द्वारा लिए जाने वाले अंतिम निर्णय को विचाराधीन रखते हुए जो व्यक्ति सेवा निवृत्त हो गए हैं उन्हें प्रत्येक आधार पर पुनर्गठन के पूर्व शीघ्र उन पर लागू होने वाले किसी भी नियमों को चुनने की आना दी जाती है। इस प्रकार की जो पेशन स्वीकृत की जावेगी वह प्रत्येक मानी जावेगी।

(2) इसी प्रकार से ऐसे अधिकारियों के अंतिम अवकाश वेतन की राशि भी प्रत्येक स्तर से इस शर्त पर चुकाई जानी चाहिए कि यदि वेतन अधिकांश में लिया गया तो उचित वसूली करनी जावेगी तथा संबंधित अधिकारियों से इस सम्बन्ध का लिखित में एक प्रतिना पत्र भेजा जाना चाहिए।

निर्णय स (10)—वित्त विभाग के परिपत्र सं एक सी 4202/एफ 21 (82) द्वारा/52 दिनांक 25 10 56 (निर्णय सख्या 8) के स्पष्टीकरण में संबंधिता की सूचना के लिए यह विज्ञापित किया जाता है कि उक्त परिपत्र के प्रावधान (1) उन अश्वदान देने वाले लोगों के विचाराधीन मामलों पर भी लागू होंगे जिन्होंने अपना भविष्य निधि अश्वदान 1-2-49 को या उससे बाद से देना बंद कर दिया है तथा जो भविष्य निधि अश्वदान के लिए किसी प्रकार का विवक्षित भरे बिना ही या से सेवाकाल में या सेवा से निवृत्त होने के बाद स्वयंवासी हो गये हैं एवं (2) उन व्यक्तियों के मामले में भी लागू होंगे जहां राज्यकीय हिस्से सहित भविष्य निधि अश्वदान की राशि वास्तव में मृत व्यक्ति के आश्रित लोगों को दी जा चुकी है।

निर्णय स (11)—जो राज्य कर्मचारी राजस्थान सेवा नियमों के जारी किए जाने के पूर्व पेशन लाभ के स्थान पर अश्वदायी भविष्य निधि अश्वदान संबंधी नियमों के अंतर्गत सेवा कर रहे थे उन्हें अपना विवक्षित राजस्थान सेवा नियमों में दिये गये पेशन नियमों को चुनने के लिए आदेश दिनांक 16-7-54 (निर्णय स 6) द्वारा 30-9-54 तक लिखित में भर कर देना था। 30-9-54 के बाद पेशन नियमों में अधिपतित उदारता करनी गई तथा पेशन की राशि को बढ़ाई (राजस्थान सेवा नियमों के नियम 256 के नीचे सूची की राशिों पर) जा चुकी है तथा उदारता पूर्ण पेशन लाभ मूल राज्य कर्मचारियों के परिवार के सदस्यों के लिए भी प्रदान की गई है। सरकार के समान निवृत्त किया गया है कि पेशन नियमों से आश्रित राज्य कर्मचारियों को प्राप्त अधिकतम पेशन लाभों को ध्यान में रखते हुए अश्वदायी भविष्य निधि अश्वदान करने वाले कर्मचारियों को पुनः एक बार पेशन नियमों के लिए विनम्र भरने की आना दी जाये। मामलों की जाच कर ली गई है तथा यह निर्णय लिया गया है कि अश्वदायी भविष्य निधि के सदस्यों का पेशन नियमों के लिए अन्य विकल्प भरने की स्वीकृति दी जाती है।

पेशन नियमों के लिए विवक्षित भरने की अंतिम तारीख 30 मार्च 1960 होगी। एक बार भरा गया विवक्षित अंतिम होगा। विवक्षित सीमित अवधि में निमित्त में लिया जाना चाहिए तथा उक्त अश्वदायी कर्मचारियों के संग्रह में वापस के धन्यता की मांग तथा राजपत्रित अधिकारियों के मामलों में सीधे महालेखाकार के पास भिजवाया जाना चाहिए।

यह नियम केवल उन्हीं कर्मचारियों पर लागू होंगे जो कि इस आश्रित के जारी होने की तारीख की राजकीय सेवा में होंगे।

अश्वदान नियमों के लिए विवक्षित में उनकी सेवा नियम 168 के तहत दिये गये स्पष्टीकरण के उप-अवतरण (3) के अनुसार पेशन धान्य माना जावेगी।

राजस्थान सेवा नियमों के अंतर्गत पेशन नियमों को चुनने पर ऐसे राज्य कर्मचारियों की अश्वदान की जा भी राशि अश्वदायी भविष्य निधि में जमा पाई जावेगी वह मूल ध्याज के तामाना भविष्य निधि में उन्हीं नाम जमा करा के लिए हस्तांतरित कर ली जावेगी। राज्य सरकार के निर्णय की राशि जा भी निधि में जमा होगी वह पूर्ण ध्याज के राज्य से सामान्य राजस्व में जमा दी जावेगी।

स्पष्टीकरण—द्विज हादम राज प्रमुख न वित्त विभाग के तामाना सख्या एफ 3810/एफ II

- 1 वि वि आना सं सी 4904/एफ 21 (82) नियम/52 सं 30 7 57 द्वारा निविष्ट।
- 2 वि वि ग सं 7790/एफ 1 (36) वि वि ए/नियम/59 सं 13 1-60 द्वारा निविष्ट।
- 3 वि वि आना सं एक 23 (5) नियम/52 सं 23 4 55 द्वारा निविष्ट।

53 दिनांक 16-7-53 व डी 7803 एक II/53 दिनांक 23-1-54 (निष्पन्न सरया 2 एव 4) के क्रम में निम्नलिखित स्पष्टीकरण और किये हैं।

(1) विकल्प देने की तारीख की अशदायी भविष्य निधि में ऐसे राज्य कमचारियों के खान में जो भी अशदान की राशि होगी वह मय उस पर ब्याज के, कमचारी द्वारा, राजस्थान सेवा नियमों के भाग II में दिए गये पेंशन नियमों से शासित होने का विकल्प दिये जाने पर सामान्य भविष्य निधि में उसने जमा में हस्तांतरित कर दी जावेगी।

(11) उक्त तारीख की तिथि में राज्य सरकार द्वारा अशदान की राशि जो भी खाते में जमा होगी वह मय उस पर ब्याज के सामान्य राजस्व में जमा करा दी जावेगी।

(111) इसके बदले में, राज्य कमचारी की इस तिथि के पूर्व की गई अवधि को निम्नलिखित सीमा तक पेंशन योग्य सेवा में शामिल किया जावेगा। इसे इस रूप में माना जावेगा जैसे मानो यह सेवा सरकार के अधीन पेंशन योग्य स्थापन में की गई हो। परन्तु शत यह है कि जितने समय के लिए राजकीय अशदायी भविष्य निधि में उसने अशदान किया है, उतने ही समय की सेवा को पेंशन लाभ के लिए गिना जावेगा।

(iv) कुल स्थायी सेवा

(ख) सम्पूर्ण कायदाहक या अस्थाई सेवा जो कि पेंशन योग्य मानी जानी, यदि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 व 188 के प्रावधान लागू किये जाते, एव

(ग) नियम 188 के अर्थात् शर्तों के आधार पर शेष बची कायदाहक या अस्थायी सेवा की बाकी सेवा।

निष्पन्न सख्या 12—पेंशन नियमों के पुनः सरलीकरण को ध्यान में रखते हुए राज्यपाल महोदय ने प्रमत्त होकर निष्पन्न किया है कि—सरकारी कमचारियों ने जिन्होंने अशदायी प्राविधिक निधि के परिणामों को रखा है उनको राजस्थान सेवा नियमों के अंतर्गत पेंशन नियमों में नवीन पारिवारिक पेंशन नियमों के जो समय समय पर संशोधित किये गये हैं, के लिये दूसरे विकल्प की अनुमति दी जा सकती है। यह विकल्प इन आदेशों के राजपत्र में प्रकाशित होने के दिनांक से माह की अवधि के भीतर निम्नांकित प्रपत्र में लिखित में प्रयोग किया जावेगा। एक बार प्रयोग किया गया विन्यय अंतिम होगा।

विकल्प का प्रपत्र

राजस्थान सरकार के वित्त विभाग के नापत स 1 (65) नियम 68 (11) दिनांक 29 जून 1971 के अनुसरण में

(नाम) पुत्र श्री पद
तथा अशदायी प्राविधिक निधि लेखा सं० का अशदायी एनडू द्वारा राजस्थान सेवा नियमों में वर्णित पेंशन नियमों मय समय समय पर संशोधित नवीन पारिवारिक पेंशन नियम 1964 के, इस समय अनुमेय अशदायी प्राविधिक निधि के परिणामों के बदले में विनियमित करता हूँ।

साक्षी
हस्ताक्षर
दिनांक
पूरा नाम (बड़े अक्षरों में)
पद
कार्यालय

2 यदि वह व्यक्ति अराजपत्रित अधिकारी है तो वह अपना विकल्प सम्बन्धित कार्यालयाध्यक्ष को सौंपित करेगा और यदि राजपत्रित अधिकारी है तो महालेखाकार, राजस्थान को। जब एक अराजपत्रित अधिकारी से विकल्प प्राप्त होगा तो उसे कार्यालयाध्यक्ष, प्रतिहस्ताक्षरित करेगा और सम्बन्धित अधिकारी की सेवा पुष्टि का भविष्य देगा।

3 समय समय पर संशोधित राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय (8) में वर्णित पेंशन नियमों के अनुसार विकल्प देने वाले व्यक्तियों की सेवाएं उन पेंशन नियमों के अनुसार योग्यता प्राप्त करेंगी।

4 ऐसे सरकारी कमचारी की अशदायी प्राविधिक निधि में जमा अशदान की राशि मय ब्याज के उसने खाते में सामान्य प्राविधिक भंडारणांतरित कर जमा कर दी जावेगी, जो कि वह राजस्थान सेवा नियमों के अंतर्गत पेंशन नियमों से शासित होने का विकल्प दे देता है। राज्य सरकार

द्वारा अश्रयान की राशी मय व्याज के जो उस निधि म उसके नाम जमा है वह सरकार के सामान्य राजस्व म जमा कर दी जावेगी।

5 ये आदेश उन सरकारी कर्मचारियों पर प्रभावशील होंगे, जो दिनांक 19 1968 को सेवा मे थे।

6 व व्यक्ति जो दिनांक 19 1968 को या इसके बाद, कि तु इन आदेशों क जारी होने से पहले सेवानिवृत्त हो गये, उनके प्रकरण पुन खोले जाकर इन आदेशों क अनुसार निर्णय किये जावेंगे। उसके अशदायी प्राविधिक निधि के लिये की और सरकार के अशदान की राशि-उम पर व्याज जो उस सरकार ने भुगतान किया वह उसकी पेंशन/गन्बुटी म समायोजित कर लिये जावेगे, जो इन नादशों के आधीन पेंशन का विकल्प दान पर नियमानुसार उसे अनुनय होंगे।

1 अननय सरया 13—वित्त विभाग क नापन सं० एफ० 1 (65) वि वि (नियम)/68 II दिनांक 29 6 1971 के परा 2 म वर्णित उपपधों के अनुसार जब एक अराजपत्रित अधिकारी से विकल्प प्राप्त होता है, कार्यालयाध्यक्ष उस पर प्रतिहस्ताक्षर करेगा और सम्बन्धित अधिकारी की सेवा पुस्तिका म चिपका देगा।

अशदायी प्राविधिक निधि के सदस्यों द्वारा सही रूप से विकल्प का प्रयोग करने का विवरण करने के लिए समस्त विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्षों को आग्रह किया जाता है कि वे समस्त प्रकरणों मे विकल्प को मूल रूप म जो अशदाता द्वारा प्रयोग किया गया है महालेखाकार राजस्थान मे इसकी अनुमति और अशदायी प्राविधिक निधि खाते के सामान्य प्राविधिक निधि खाते मे हस्तांतरण हेतु भिजावें।

अराजपत्रित अशदाताओं के प्रकरण म एक अनिश्चित विकल्प प्राप्त कर सेवा पुस्तिका म चिपका दिया जावे। महालेखाकार राजस्थान से सूचना प्राप्त होने पर ही विकल्प की स्वीकृति आदि की प्रविष्टियां सेवा पुस्तिका म अभिलिखित की जावेंगी। विकल्प का प्रयोग उपराक्त नापन म दिये प्रपत्र म ही किया जावेगा।

2 निर्णय सरया 14—राज्यपाल म्पदम ने प्रस्तन होकर यह निश्चय किया है कि—सरकारी कर्मचारी निहोने अशदायी प्राविधिक निधि परिनामों को रखा है, उनकी राजस्थान सेवा नियमों के अतगत पेंशन नियमों के लिये मय नवीन पारिवारिक पेंशन के, मया सहायित विकल्प देने का एक और अवसर दिया जा सकता है।

यह विकल्प इस आना क राजपत्र म प्रकाशित होने से छ माह की अवधि के भीतर लिखित म नीचे दिये हुए प्रपत्र म देता होगा। एव वार प्रयुक्त किया गया विकल्प अंतिम होगा।

विकल्प का प्रपत्र

राजस्थान सरकार के वित्त विभाग के नापन सं-एफ 1 (13) वि वि (धे० 2)/74-II दिनांक 22 6 75 क अनुसारण म मे

पद एव अशदायी प्राविधिक निधि सेवा सं० का अशदाता, एतद्वारा अभी प्राप्त अशदायी प्राविधिक निधि के परिनामों के स्थान पर राजस्थान सेवा नियमों म वर्णित पेंशन नियमों मय नवीन पारिवारिक पेंशन नियमों के, समय समय पर यथा सशोधित, का विकल्पित (opt) करता हू।

साक्षी—

हस्ताक्षर

दिनांक

पूरा नाम (बड़े अक्षर म)

पद

कार्यालय

हस्ताक्षर

दिनांक

पूरा नाम (बड़े अक्षर म)

पद

कार्यालय

2 यह विकल्प सम्बन्धित व्यक्ति द्वारा यदि यह अराजपत्रित अधिकारी है तो कार्यालयाध्यक्ष को और यदि वह राजपत्रित अधिकारी है तो महालेखाकार राजस्थान को संप्रचित किया जावेगा। अराजपत्रित अधिकारी म प्राप्त विकल्प पर कार्यालयाध्यक्ष प्रतिहस्ताक्षर करके सम्बन्धित अधिकारी को सेवा पुस्तिका म चिपका देगा।

1 वि वि (नियम)/68 II दिनांक 29 6 1972 द्वारा निविष्ट।

2 वि वि आदेश न एफ 1 (53) वि वि (धे 2)/74 II दिनांक 22 6 1975 द्वारा निविष्ट।

3 उन व्यक्तियों की सेवा या पेंशन नियमों के लिए विवरण देते हैं राजस्थान सेवा नियमों के भाग VIII, समय समय पर संशोधित म वर्णित पेंशन नियमों के अनुसार पेंशन के लिए माहिरता प्राप्त होगी।

4 अग्रदान की राशि मय उस पर व्याज या ऐसे सरकारी कर्मचारियों के अग्रदानी प्राविधिक निधि में जमा है उनके द्वारा राजस्थान सेवा नियमों के अंतर्गत पेंशन नियमों से प्राप्त होने वाले उससे द्वारा चयन करने पर सामान्य प्राविधिक निधि में जमा कर जावेगी। राज्य सरकार द्वारा दिये गये अग्रदान की राशि मय उस पर व्याज के जो निधि जमा है सरकार के सामान्य, राजस्व में जमा कर जावेगी।

5 ये आचार्य उन सरकारी कर्मचारियों पर लागू होंगी, जो दि 31-10-1974 को सेवा में थे।

6 ऐसे व्यक्तियों के मामले जो 31-10-1974 को या उससे बाद में परंतु दस आचार्य के जारी होने से पहले सेवा निवृत्त हो गये हैं, यापम खंड जारी इन आचार्यों के अधीन विनिश्चित नियमों के अंतर्गत।

उनकी अग्रदानी प्राविधिक निधि के लेखा (खाते) में सरकार के अग्रदान की दी गई राशि मय व्याज के जो उसको सरकार द्वारा दी गई उसे पेंशन/उपदान जो नियमों के अधीन उनके द्वारा इन आचार्यों के अधीन पेंशन के लिये विकल्प देने पर प्राप्त है उसमें से संपादित करली जावेगी।

इन नियमों के प्रयोजन में वेतन का तारतम्य मासिक स्थाई वेतन से है। इसमें सर्वाधिक पद नियम 168क पर प्राप्त किया गया वेतन शामिल नहीं है।

टिप्पणी (1)—नियम 250 (1) के खण्ड (ग) में वर्णित परिस्थितियों में व्यक्तिगत भत्ता (Personal Allowances) को पेंशन की राशि में शामिल किया जावेगा।

(2) पेंशन गिनने में धनराशि के प्रयोजन के लिए प्रतिनिधित्व वेतन या विशेष वेतन को वेतन के रूप में माना जाता है। विशेष वेतन (Special Pay) स्वीकृत करने वाले सक्षम प्राधिकारियों को निर्देश करता चाहिये कि विशेष वेतन के तौर से भाग को पेंशन के लिए स्वीकृत किया जावेगा।

3 (3) राज्यपाल महोदय ने प्रसूचित होकर आदेश दिया है कि—जे० डी० सी० भत्ता (विशेष वेतन) जो अध्यापन स्थापना को जनशिर डिप्लोमा क्लासिक में अध्यापन के लिए स्वीकृत किया जाता है, को पेंशन और/या प्रेच्युटी के संगणना के प्रयोजन के लिए वेतनादि में संगणित किया जावेगा।

4 (4) महंगाई वेतन की राजस्थान सेवा नियमों के अध्यापन 24 के अंतर्गत वेतन आधारित पेंशन, प्रेच्युटी के संगणना के प्रयोजन के लिए वेतन में संगणित किया जावेगा। (यह 1-12-1968 से प्रभावशील होगा।)

41 जून 1969 को या उसके बाद सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों के सम्बन्ध में नियम 168ख में नियम 168 व में किसी बान के अतिरिक्त हाते हुए भी इन नियमों के प्रयोजनाय वेतन से तात्पर्य उस वेतन से है जो नियम 7 (24) में परिभाषित है।

टिप्पणी—प्रतिनिधित्व वेतन या प्रतिनिधित्व भत्ता (विशेष वेतन) इस नियम के प्रयोजनाय वेतन के रूप में नहीं समझा जाता है।

सरकारों निर्णय—नियम 168 ख के प्रावधान (जो वित्त विभाग की आचार्य स एफ 1 (40) वित्त वि० (नियम) 67 दिनांक 12-8-69 द्वारा शामिल किए गए हैं) दिनांक 1-9-68 से प्रभाव में आयेंगे। यह वह दिनांक है जिसका नवीन वेतनमान नियम लागू हो गये।

1 वि वि आदेश स एफ 7 (9)/55 दि 10-11-56 द्वारा निविष्ट।

2 वि वि आचार्य स एफ 1 (50) वि वि (नियम)/72 दि 9-11-1972 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि स एफ 1 (7) वि वि (व्यय नियम)/69 दि 12-7-1973 द्वारा निविष्ट एवं 1-12-1968 से प्रभावशील।

4 वित्त विभाग के आदेश स० एफ 1 (40) वित्त वि० (नियम) 67 दिनांक 12-8-69 द्वारा निविष्ट तथा दिनांक 1-6-69 से प्रभावशील।

5 वि वि के आदेश स एफ 1 (40) वित्त विभाग (नियम) 67 दिनांक 10-8-70 द्वारा निविष्ट।

स्पष्टीकरण—वित्त विभाग की अधिसूचना दिनांक 3 11 65 (नियम 169 के नीचे राजस्वान्त सरकार के निरूपण स 1 क रूप में निविष्ट) की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है। अधिस्थिति सरकारी बकायों जो उसमें प्रयोग की गई हैं उसमें कबन बड़ी बकाया आती हैं जो सरकार को भुगतान योग्य हों तथा उसमें बकाया शामिल नहीं हैं जो प्रतिनिधित्व के समय सरकारी कमचारी द्वारा किसी स्वतंत्र संगठन को भुगतान योग्य हों। दूसरे शब्दों में किसी स्वतंत्र संगठन का भुगतान योग्य अधिकारी के प्रति बकाया सरकारी बकाया नहीं है तथा वह सरकारी कमचारी को सरकार द्वारा भुगतान योग्य मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान में वसूल नहीं किया जा सकता है सिवाय इसके कि जहाँ सरकारी कमचारी न उस भुगतान योग्य हों वस्तु उपदान की राशि में वसूल करने हेतु लिखित में अपनी सहमति न दें।

अक्षेपण निर्देशन—विनाशित

अपवाद—वित्त विभाग की आज्ञा दिनांक 1 5 68 (निरूपण स 1 नीचे स्पष्टीकरण के रूप में प्रयुक्त) के अपवाद स्वरूप यह निरूपण किया गया है कि राजस्वान्त राज्य विद्युत् मण्डल में प्रतिनिधित्व सरकारी कमचारी की तरह बकाया कोई भी राशि सम्बन्धित सरकारी कमचारी को भुगतान योग्य मृत्यु एवं निवृत्ति उपदान में वसूल की जा सकती।

निरूपण स (2)—एक प्रश्न उत्पन्न होता है कि सरकार की सेवा निवृत्त सरकारी कमचारी द्वारा ली गई राशि की वसूली उस अवस्था में भी स्थिति है उसका परिवार के सदस्यों को भुगतान योग्य मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति की राशि में से किया जाना स्वीकार्य हो या नहीं।

यह निश्चय किया गया है कि उपदान राजस्वान्त पञ्च अधिनियम 1958 में प्रयुक्त शब्द पेशान के अन्तर्गत नहीं आता है। अतः उस अधिनियम के विभिन्न प्रावधानों द्वारा प्राप्त मरणोपान्त प्राप्त नहीं है।

पूर्वोक्त परामर्श प्रतिकूल की ध्यान में रखते हुए यह निश्चय किया गया है कि सरकारी बकायों का वसूली सरकारी कमचारियों के सम्बन्ध में उसकी स्वातंत्र्य प्राप्त किए बिना भी या जहाँ भी स्थिति हो सरकारी कमचारी की मृत्यु की दशा में उसका परिवार के सदस्यों की स्वातंत्र्य प्राप्त किए बिना भी मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान में वसूल करना स्वीकार्य है।

निरूपण स (3)—वित्त विभाग की अधिसूचना दिनांक 3-11-1965 [जो नियम 169 के नीचे सरकार के निरूपण स 1 क रूप में निविष्ट] के अधीन यह निश्चय किया गया है कि बकाया नहीं का प्रमाण पत्र प्राप्त नही होना के कारण राज्य कमचारी को देय पेंशन/प्रच्युती का नही राका जाव और सेवा निवृत्ति के समय अवकाश बाण में यदि का वसूली ध्यान में लाई गई हो ता उसे राज्य कमचारी का देय पेंशन/प्रच्युती से वसूल कर ला जावे।

इस मामले की जांच महालेखाकार राजस्वान्त जयपुर के साथ विचार विमर्श करने की गई और यह निश्चय किया गया कि जिन मामलों में राज्य कमचारी द्वारा भवन निर्माण/वाहन अधिम आदि लिया गया है उनमें प्रच्युती की राशि का भुगतान तब तक नहीं किया जावे जब तक कमचारी में बकाया अधिम की सही राशि नात नही हो जाव। इन नियमों के अधीन स्वीकार्य प्रच्युती में से एसा सम्पूर्ण बकाया अधिम में व्यय की राशि को समायोजित कर ली जाव। यदि ऐसे समायोजन के पश्चात भी बकाया की राशि शेष रह जाती है तो उसे मासिक पेंशन की $\frac{1}{2}$ विधत के रूप में पेंशन में समायोजन करवा जाव। फिर भी जहाँ यह पाया जावे कि बकाया की नेप राशि अधिक है महालेखाकार पञ्च स्वीकृत करने वाले अधिकारी से परामर्श करने के पश्चात पेंशन से मासिक वसूली का दर में वृद्धि कर दी जाव। यदि भवन निर्माण/वाहन अधिम आदि की बकाया

- 1 वि वि क शासन स एफ 1 (9) वि वि (नियम) 68 दि 1-5-68 द्वारा निविष्ट।
- 2 वि वि आना स एफ 1 (62) वि वि क [नियम] 62 दिनांक 12-11-1963 द्वारा विनाशित।
- 3 वि वि आना स एफ 1 [9] वि वि [नियम]/68 दि 18-3-1969 द्वारा निविष्ट।
- 4 वि वि शासन स डी 6171/59/F 7 A (46) वि वि ग/(नियम)/59-1 दि 15-12-69 द्वारा निविष्ट।
- 5 वि वि आना स एफ 1 (59) वि वि (व्यय नियम)/65 दि 1-12 1973 द्वारा निविष्ट।

शेष राशि का मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान (Death cum Retirement Gratuity) से समाधीन करने के बाद भी बचाया शेष रह जाता है तो उसे जब कभी महालेखाकार क कार्यालय द्वारा पेंशन के रूपांतरण मूल्य (Commuted value of pension) को पूर्ण अधिभुक्त किया जावे तो उस पेंशन के रूपांतरण मूल्य की सम्पूर्ण राशि में से भी एक मुश्किल वसूल कर लिया जावे।

यह धीरे भी निश्चय किया गया है कि जिन मामलों में "बचाया नहीं प्रमाण पत्र" जारी नहीं किया गया है वहाँ बचाया नहीं प्रमाण पत्र की प्रतिष्ठा किण्विना पेंशन/प्रेच्युटी दी जावे और यदि राज्य कर्मचारी क विच्छेद कोई बचाया पाई जावे तो उस पेंशन में से मासिक किस्तों में से जो पेंशन की 3 से अधिकांश हा वसूल कर ली जावे।

सरकारी निर्देश—जा सरकारी बचाया राज्य कर्मचारियों के प्रति निकलती है, उनको वसूल किए जाने में राज्य कर्मचारों अपनी पेंशन में से उनकी रकम काटने में सहमति नहीं दे रहे हैं इस कारण उनकी सहमति के अभाव में बहुत ससे पेंशन क मामलों पड़े हैं जिनमें अंतिम टाप से निराश नहीं दिया जा रहा है। महालेखाकार न सूचित किया कि बचाया रकम का निष्पत्ति या तो अधिशासी अधिकारियों (Executive Authorities) द्वारा उनके अंतिम वेतन प्रमाण पत्र में कर दिया जाता है या य सेवा क सत्यापन के समय में उसके कार्यालय में दूढ़ लिए जाते हैं। इसमें अब तक की प्रक्रिया PPOs/GPOs (पेंशन पेमेंट आर्डर/जनरल प्रोविडेंट फण्ड्स) जारी न करने की रही है जब तक कि पेंशन प्राप्त करने वाले स पेंशन स वसूली करने की सहमति प्राप्त न करनी जावे। नियम 169 के नीचे आडिट निर्देशन सरया। म दिया गया है कि जहां पेंशन प्राप्त कर्ता अपने बचाया की रकम को पेंशन में स काटने की स्वीकृति नहीं देना है वहां अधिशासी अधिकारी को मर करी बचाया पेंशन से वसूली करने के बजाय अन्य तरीका से वसूल करने का प्रयत्न करना चाहिए। इस तथ्य को ध्यान में रखते हुए कि उसकी पेंशन की राशि से बचाया की वसूली करने की सहमति की प्राप्ति को विचाराधीन रखते हुए आडिट में PPOs/GPOs का जारी करने स नहीं रोका जावेगा, इसलिए अधिशासी अधिकारियों का दायित्व पेंशन प्राप्त कर्ता स वसूला करने के प्रति धीरे भी अधिक हो गया है। इसलिए उहे सलाह दी जाती है कि उहे पेंशन प्राप्त कर्ता से उसके प्रति बचाया रकम का वसूल करने का प्रयत्न करना चाहिए। उह या तो पेंशन का राशि से रकम काटने में उसकी सहमति प्राप्त कर लेनी चाहिए या अन्यथा प्रकार से रकम वसूल कर लेनी चाहिए जैसे पेंशन जारी करने से पूर्व जो कोई बचाया रकम राज्य कर्मचारी का देनी हो उसमें से वसूल कर लेनी चाहिए। वसूली करने में असफल रहने पर सरकार की पड़ोते बात नुकसान के प्रति के यतिगत रूप से उत्तरदायी ठहराए जावेगे।

पेंशन से हानियाँ की वसूली (Recoveries of losses from the pension)—राज्यपाल नियम 170 की पेंशन या उसके किसी भाग को, स्वाइ रूप में या किसी एक विशेष समय तक, वापस एव वापिस वसूल करने का अधिकार है तथा यदि किसी विभागीय या न्यायिक (Judicial) जांच में पेंशन प्राप्तकर्ता अपने सवाकाल में गम्भीर दुयबहार तथा सेवा निवृत्ति के बाद पुनर्नियुक्ति काल में या उन्नीसीन रहने के कारण प्रपराधी पाया जाता है ता राज्यपाल सरकार को पड़ोचा गई न्यायिक हानि का पूर्ण या आंशिक रूप में पेंशन में वसूल करने के आदेश देने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता है।

(क) परन्तु शक्त यह कि यदि विभागीय जांच उस समय प्रारम्भ की गई हा जब राज्य कर्मचारी सेवा में था चाह वह सवा निवृत्ति के पूर्व हो या पुनर्नियुक्ति क समय में हो ता उने अधिकारी क अंतिम रूप से सेवा निवृत्ति कर दिया जाने के बाद भी उस नियम क अंतर्गत जांच के रूप में ही माना जावेगा तथा वह जांच उस अधिकारी द्वारा, जिसे इसे प्रारम्भ किया है उसी रूप में लागू रखी जावेगी तथा पूर्ण की जावेगी जैसे माना वह अधिकारी सेवा में सेवा था रहा हा।

स्पष्टीकरण—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 170 के परन्तु (क) के अनुसार विभागीय जांच कार्यवाही उस समय जब अधिकारी सेवा में था उसकी सेवा निवृत्ति के पूर्व या बाद में प्रारम्भ की गई हो ता उस अधिकारी की अंतिम रूप से सेवा निवृत्ति क बाद उक्त नियम के अधीन जांच की हुई समझा जायेगा तथा वह जांच कार्यवाही उस अधिकारी द्वारा जिसने द्वारा वह प्रारम्भ

1 वि वि आना स डी 3327/ एफ 1 (76) आर/56 दि 12 11 1956 द्वारा निविष्ट।

2 वि वि आना स एफ 1 (88) वि वि क/आर/6 दि 6 8-1963 द्वारा प्रतिस्थापित।

3 वि, वि ज्ञापन स एफ 1 (54) वि वि (नय नियम)/67 दिनांक 30-10 68 द्वारा निविष्ट।

की गई थी, उसी तरीके से जिस कि माना अधिकारी सेवा में बना रहा की जायेगी एवं समाप्त की जाएगी। एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि क्या एक अधिकारी के मामले में जिसका कि मामला उपयुक्त परतुब के क्षेत्राधिकार में आता है तथा जिसके विरुद्ध जाच कायवाही राज्यपाल के अधीनस्थ अधिकारी द्वारा प्रारम्भ की गई थी, पेशन की रोकने या प्रत्याह्वित करने के आदेश जाच कायवाही के पूरे होने पर अधीनस्थ प्राधिकारी द्वारा जारी किए जा सकते हैं या उस प्राधिकारी के मामले को राज्यपाल के पास अन्तिम आदेश हेतु भेजना चाहिए। मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह स्पष्ट किया जाता है कि नियम 170 में सन्दर्भित विभागीय जाच कायवाही के सम्बन्ध में अनुशासनिक प्राधिकारी का कर्तव्य केवल आरोपों पर जाच निष्पत्ति तक पहुँचना है न कि सरकार को उसके जाच निष्कर्षों के अनुसार रिपोर्ट प्रस्तुत करना है। इसके बाद सरकार पर निर्भर करता है कि वह जाच निष्कर्षों पर विचार करे तथा राजस्थान सेवा नियमों के नियम 170 के अनुसार उस पर निष्पत्ति ले। यदि सरकार अनुशासनिक प्राधिकारी के जाच निष्कर्षों को ध्यान में रखते हुए राजस्थान सेवा नियमों के नियम 170 के अधीन कायवाही करने का विचार करती है तो सरकार सम्बन्धित व्यक्ति को कारण बताओ नोटिस देगी जिसमें राजस्थान सेवा नियमों के नियम 170 के अधीन की जान वाली प्रस्तावित कायवाही का उल्लेख किया जायगा तथा सम्बन्धित व्यक्ति को कारण बताओ नोटिस का जवाब ऐसे समय के भीतर, जिसे सरकार विनिर्दिष्ट करे दन हेतु कहा जायेगा। सरकार उत्तर पर विचार करेगी तथा राजस्थान लोक सेवा आयोग से परामर्श करेगी। यदि आयोग से परामर्श करने के फलस्वरूप, नियम 170 के अधीन आदेश जारी करने का निश्चय किया जाय तो आवश्यक आदेश राज्यपाल के नाम पर जारी किए जायेंगे।

(ख) ऐसी विभागीय जाच, यदि उस समय प्रारम्भ नहीं की गई है, जब अधिकारी सेवा में था चाहे वह निवृत्ति से पूर्व हो या पुनर्नियुक्ति काल में हो तो—

(i) जाच राज्यपाल की स्वीकृति के बिना प्रारम्भ नहीं की जा सकेगी।

(ii) तथा यदि जाच प्रारम्भ करत समय किसी घटना की हुए 4 वर्ष से अधिक समय हो गया हो तो उस घटना के सम्बन्ध में कोई जाच नहीं की जावेगी, तथा

(iii) यह जाच ऐसे अधिकारी द्वारा तथा ऐसे स्थान पर प्रारम्भ की जावेगी जिसके लिए राज्यपाल निर्देश दे तथा उन विभागीय जाचों पर लागू होने वाले तरीके के अनुसार की जावेगी जिनमें कि एक राज्य कर्मचारी का उसकी सेवाकाल में सेवा से निष्कासित (वर्गान्त) किया जा सकता था।

(ग) एसी कोई भी 'याचिक' जाच यदि अधिकारी के सेवा काल में उसकी सेवा निवृत्ति के पूर्व या उसकी पुनर्नियुक्ति के समय में प्रारम्भ नहीं की गई है तो किसी एक घंटी क्रिया के सम्बन्ध में या घटना के सम्बन्ध में प्रारम्भ नहीं की जावेगी जिसका कि समय जाच प्रारम्भ करने से पूर्व 4 साल से अधिक का हो गया हो।

(घ) अन्तिम आदेश जारी करने से पूर्व राजस्थान लोक सेवा आयोग से परामर्श लिया जावेगा।

व्याख्या—इन नियमों के प्रयाजन के लिए—

(क) एक विभागीय जाच उसी तारीख का प्रारम्भ की हुई समझी जाएगी जिसको कि अधिकारी या पेशन प्राप्त कर्ता को ¹[आरोप एवं अभियोगों का एक ऐसा विवरण पत्र, जिन पर कि के आरोप आधारित हैं या अनुशासनिक कायवाही करने का राज्य सरकार का एक प्रस्ताव मध्य उस अभियोगों के जिन पर कि उक्त अनुशासनिक कायवाही किए जाने का प्रस्ताव है] ²[जारी किया] जाता है। यदि अधिकारी एक पूर्व लिपि में निलम्बित किया गया हो तो उस तारीख से जाच की हुई समझी जाएगी।

(ख) एक 'याचिक' जाच

(i) फौजदारी जाच के मामले में उस तारीख की प्रारम्भ की हुई समझी जाएगी जिसको कि पुलिस अधिकारी की रिपोर्ट या रिपोर्ट जिस पर मजिस्ट्रेट सचान लेता है, की जाती है, एवं

(ii) दीवानी जाच (Civil Proceedings) के मामले में अदालत में मुकदमे के पेश करने की तारीख से प्रारम्भ की हुई समझी जावेगी।

1 वित्त विभाग के आदेश सन्ख्या एफ 1 (78) एफ डी/(व्यय नियम) 66 दिनांक 28-10-66 द्वारा प्रतिस्थापित किया गया।

2 प्राप 1स KSK एफ 1 (40) वि वि (थं 2)/76 दि 8 9 1976 द्वारा प्रतिस्थापित एवं 28 10 1966 से प्रभावशील।

¹(1) जहाँ नियम 170 क अंतर्गत कोई विभागीय या यायिक जाच प्रारम्भ की गई हो या जहाँ उस नियम
नियम 170क के प्रावधान के खण्ड (क) के अंतर्गत एक ऐसे अधिकारी के विपरीत विभा
गीय जाच प्रारम्भ कर दी गई हो जो कि अनिवार्य सेवा निवृत्ति की उम्र
पर या अन्यथा प्रकार से सेवा निवृत्त हो चुका हो तो उस सेवा निवृत्ति की तारीख से लेकर उस तारीख
तक जिसको कि एक ऐसी जाच की समाप्ति पर अंतिम आदेश जारी कर दिए गए हैं, अर्थात् पेंशन
की राशि दी जावेगी, जो कि उस अधिकृत पेंशन की राशि से ज्यादा नहीं होगी जो कि उसे अपनी
सेवा निवृत्ति की तारीख तक पेंशन योग्य सेवा पर प्राप्त हो सकती हो या यदि वह सेवा निवृत्ति की
तारीख को निम्नलिखित होने की तारीख से पूर्व दिन स दी जावेगी लेकिन उस कोई भी ग्रेच्युटी या मृत्यु
एव सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी उस समय तक नहीं मिलेगी जब तक कि ऐसी जाच समाप्त नहीं हो जाती है
तथा उस पर अंतिम आदेश जारी नहीं कर दिए जाते हैं।

(2) उपनियम (1) के अधिन अर्थात् पेंशन (Provisional Pension) के मुगतान का
समायोजन पूर्वोक्त जाच की समाप्ति पर ऐसे अधिकारी के लिए स्वीकृत अंतिम सेवा निवृत्ति लाभों में
कर लिया जावेगा। लेकिन जहाँ अंतिम रूप में स्वीकृत पेंशन की राशि अर्थात् पेंशन की राशि से
कम है अथवा जहाँ पेंशन स्थाई या किसी निश्चित समय के लिए कम कर दी जाती हो या रोक ली
गई हो वहाँ कोई वसूली नहीं की जावेगी।

टिप्पणी—इस नियम के अंतर्गत अर्थात् पेंशन की स्वीकृति, नियम 248 के लागू होने में
उस समय पक्षपातपूर्ण नहीं होगी जबकि जाच के पूर्ण हो जान पर अंतिम पेंशन स्वीकृत कर दी
गई हो।

²स्पष्टीकरण—यह सदैव प्रकट किया गया कि—रा स नि के नियम 170 क के अधिन
अर्थात् पेंशन अधिकृत पेंशन [पेंशन] हो सकती है या नहीं? महालेखाकार, राजस्थान के परामर्श
स इस प्रकरण की परीक्षा की गई और यह स्पष्ट किया जाता है कि—राजस्थान सेवा नियमों के नियम
170-क से सदावली अधिकृत पेंशन से अधिक नहीं का प्रयास किया गया है क्योंकि जो पेंशन
की राशि अधिकृत की जावेगी वह आपेक्षित पेंशन होने से और सेवा की कुछ अवधि के स्थापन न
होन आदि के कारण से अर्थात् होगी। अधिकृत अधिकृत के बीच पेंशन की कटाई [उस] अधि
कारी के विरुद्ध कामवाही की विषय सामग्री के कारण नहीं हो सकती क्योंकि यह अनुचित और अव्यव
होना होगा कि किसी कामवाही के परिणाम की पहले ही अपेक्षित मान लिया जाय और पहले ही
पेंशन में कमी कर दी जाय।

अतः ऐसे प्रकरण में जाच के कारण अर्थात् पेंशन ग्राह्य (admissible) होगी।

खण्ड 2 के मामले, जिनमें मांगें (Claims) स्वीकार नहीं की जा सकती

पेंशन की मांग कब अस्वीकृत होती है (Claim to pension when Inadmissible)–

नियम 171 निम्नलिखित मामलों में पेंशन की कोई मांग स्वीकार नहीं की जा सकती है—
(क) जहाँ एक राज्य कर्मचारी केवल सीमित अवधि के लिए ही नियुक्त किया
जाता है या किसी एक विशिष्ट कार्य के लिए नियुक्त किया जाता है जिसके कि पूर्ण हो जान पर उसे
कायमुक्त कर दिया जाता है।

(ख) जहाँ एक व्यक्ति मासिक मजदूरी के आधार पर अर्थात् रूप से बिना किसी विशिष्ट
निर्धारित समय या सेवा के लिए नियुक्त किया जाता है लेकिन उस व्यक्ति को सेवा मुक्त करने के लिए
एक माह का नोटिस दिया जाना आवश्यक होता है तब जहाँ लिए गए नोटिस का समय महीने से कम
पड़ता है तो उस समय की उसे अपनी मजदूरी दी जानी होती है।

(ग) जहाँ किसी व्यक्ति को पूर्ण समय के लिए सावजनिक सेवा में नहीं रखा जाता है लेकिन
उस राजकीय कार्य के अनुसार मुगतान किया जाता हो।

टिप्पणी—यह खण्ड अधिन म राजकीय सलाहकार (Govt Advocates) एवं अन्य कानून
अधिकारियों पर लागू होता है जिन्हें कि प्राइवेट प्रैक्टिस से वंचित नहीं किया गया है।

(घ) जब सावजनिक कर्मचारी किसी अन्य पेंशन वाले पद पर कार्य करता हो तो वह खण्ड
(ग) में कहे गये प्रकार के किसी भी एक पद पर काम करने में या क्षतिपूर्ति या अन्य भत्तों द्वारा मुग
तान की जान वाली सेवा के सम्बन्ध में कोई पेंशन प्राप्त नहीं करेगा।

1 वि वि आजा म एफ 1 (88) वि वि-क (आर)/62 दि 6 8 1943 द्वारा निविष्ट।

2 विविष्टि स एफ 1 [25] वि वि [अ 2]/74 दि 28 8 74 द्वारा निविष्ट।

(इ) जब कोई राज्य कर्मचारी किसी ऐसी संधि (Covenant) पर सेवा करता हो जिसमें पेंशन के सम्बन्ध में कोई बात नहीं हो उसे मामला में जब तक कि सरकार विशेष रूप से राज्य कर्मचारी को उसकी सेवा पेंशन योग्य सेवा गिनने के लिए प्राविष्ट नहीं करती है।

टिप्पणी—अनुबंध (Agreement) इतन स्पष्ट नहीं है कि जिससे समय समय पर नियमांश संशोधन करने के साथ सरकार के आवश्यक अधिकार को सुरक्षित रखा जा सके ताकि वह उन नियमों का सामना करने का क्लेम न कर सके जो कि किसी विशिष्ट अनुबंध (शत) की तारीख का प्रभावशाली थे।

दुर्व्यवहार अथवा प्रदक्षता (Misconduct or Inefficiency)

करुणता भत्ता (Compassionate Allowance) एक राज्य कर्मचारी जो दुर्व्यवहार, दिवा-नियम 172 लियापन या अदक्षता के कारण सेवा से बर्खास्त (dismiss) या हटा दिया (Removed) जाता है तो उसे अध्याय 22 व 23 के मण्ड 2 के अंतर्गत कोई भी प्रोच्युटी या पेंशन स्वीकृत नहीं की जा सकती है। लेकिन इस प्रकार से बर्खास्त किए गए या हटाए गए राज्य कर्मचारियों के लिए करुणता भत्ता उनके साथ विशेष विचार किए जाने पर स्वीकृत किया जा सकता है बशर्ते कि किसी राज्य कर्मचारी को स्वीकृत किया गया करुणता भत्ता उस पेंशन की राशि के दो तिहाई भाग से अधिक नहीं होगा जो कि उसे प्राप्त होता यदि वह चिकित्सा प्रमाण पत्र पर रखा हो गया होना।

टिप्पणी 1 : यह नियम 1 अंतर्गत करुणता भत्ते की स्वीकृति दिया जाना पूरा रूप से सरकार के नियम पर आधारित विषय है। इस नियम के प्रयोग में प्रत्येक मामले में उसके गुणों की ध्यान में रखते हुए विचार किया जावेगा तथा उसी के आधार पर यह परिणाम निकाला जाएगा कि क्या मामले में कोई ऐसा लघु विशेषताएं अवश्य थी जिससे कि सरकारी हित में दण्ड दिया जाना 'यामोचिन' या परंतु इस प्रकार का दण्ड दिया जाना सम्भवतः कर्मचारी को अनुचित नुकसान पहुंचाना था। मामले पर विचार करते समय केवल उन वास्तविक दुराचरण या दुराचरण के कारणों की ही ध्यान में नहीं रखा जाएगा जिनके कारण वह बर्खास्त किया गया है या हटाया गया है बल्कि उसके द्वारा की गई सेवा के प्रकार को भी ध्यान में रखा जावेगा। जहां दुराचरण के कारण में भी यह वध प्रमाण मिलता हो कि राज्य कर्मचारी का चरित्र बेईमानी का रहा है तो शायद ही किसी मामले में अधिकृत से करुणता भत्ते के लिए विचार किया जा सकता है। करुणता भत्ते की स्वीकृति देना मंजूर की कोई आवश्यक विचारणीय बात नहीं होगी परंतु कि ही अवसरों पर विशेष ध्यान इस तथ्य पर दिया जा सकता है कि राज्य कर्मचारी पर बहुत न 'मति' आधारित है। केवल बहुत ही अपवाद स्वरूप परिस्थितियों का छोड़कर, केवल अवसरों पर ही तथ्य करुणता भत्ता स्वीकृति करने के लिए पर्याप्त नहीं समझा जावेगा।

2—दुराचरण को ध्यान में रखते हुए जा अनुवाय सेवा निवृत्ति की जावेगी वह इस नियम के प्रयोजन के लिए 'दुराचरण' के कारण हटाया गया हुआ समझा जावेगा।

3 करुणता भत्ते के भुगतान में ढरी का बचाने के लिए सेवा से हटाया गए राज्य कर्मचारियों के मामले में निम्नलिखित तरीका अपनाया जावेगा।

(i) दुर्व्यवहार, दिवालियापन या अक्षमता के कारण राज्य कर्मचारी को सेवा से हटाने वाले सभ्य अधिकारों के आदेश प्राप्त करने पर कार्यालय के अध्यक्ष को यदि वह करुणता भत्ता स्वीकृत करने के लिए सिफारिश का प्रस्ताव करता है तो उसे पेंशन के प्रायना पत्र के प्रथम पृष्ठ पर अपनी सिफारिश लिखनी चाहिए तथा उसे महालेखाकार के पास पेंशन का टाइटिल प्राप्त करने के लिए भिजवा दिया जाना चाहिए। कार्यालय के अध्यक्ष को राज्य कर्मचारी के प्रायना पत्र प्राप्त करने के लिए उत्तजार नहीं करना चाहिये।

(ii) यदि सभ्य अधिकारी हटाया जाने के आदेश में यह उल्लेख करता है कि अयोग्य पेंशन (Invalid pension) का कुछ भाग करुणता भत्ते के रूप में स्वीकृत किया जाता है तो पेंशन के लिए और अधिक स्वीकृति जारी करने की आवश्यकता नहीं रहेगी तथा बाद में जो कुछ चाहिए वह यह है कि उपरोक्त मण्ड 11 में वर्णन किए गए अनुसार महालेखाकार को कार्यालय के अध्यक्ष द्वारा पूर्ण नंबर व हस्ताक्षर कर भेजे गए पेंशन के प्रायना पत्र पर पेंशन की स्वीकृति प्रमाणित करनी चाहिये।

(4) जहाँ सेवा में अग्रलिखित किए गए या हटाए गए राज्य कमचारियों के लिए नियम 172 के अंतर्गत वरदानता भत्ता स्वीकृत किए जाते हैं प्रस्ताव किया गया हो उन मामलों में स्वीकृति प्रदान करने वाले प्राधिकारियों के नियम 213 के अनुसार ऐसी वंशानुक्रम की राशि निर्दिष्ट करने के लिए सेवा की कमियाँ की वंशानुक्रम नहीं करना चाहिए जो कि उस प्राप्ति होती यदि वह उस विनिर्दिष्ट प्रमाण पर पर सेवा निवृत्त होना जिससे आधार पर कि वरदानता भत्ता निश्चित किया जाता है।

(5) वरदानता भत्तों की स्वीकृति देने सभी मामलों में मन्त्रालयों की रिपोर्ट प्राप्त करना जरूरी है।

प्रवेशार्थ निर्देशन—एक वरदानता भत्ता पत्नी के पास नहीं है जो कि उत्तरदायित्व प्राइड प्राधिकारियों द्वारा स्पष्ट एवं बतार रूप में नियमों के अनुसार प्रमाणित की गई हो, एवं इसलिए नियम 293 के प्रावधान एतत् भत्ता पर लागू नहीं होंगे।

(1) एक राज्य कमचारी जिस दण्ड के रूप में अनिवार्य रूप से सजा में निवृत्त कर दिया जाता है उसका नियम 172 के लिए एका दण्ड इन बातों में शामिल प्राधिकारियों पक्ष या प्रत्युत्तरी या दाता ही पत्नी दर पर स्वीकृत कर सकता है जो उसकी अनिवार्य सेवा निवृत्ति की तारीख को उस प्राप्ति पूरा अवधि पक्ष या प्रत्युत्तरी या दाता ही की राशि के जो निहाई भाग में कम नहीं होगी तथा प्राप्ति पूरा अवधि पक्ष या प्रत्युत्तरी या दाता की राशि से अधिक नहीं होगी।

(2) जब किसी राज्य कमचारी के मामलों में राज्यपाल महोदय द्वारा इन नियमों के अधीन देय पूरा अवधि पक्ष से पक्ष की राशि को कम अप्रतिष्ठित (वाह मूल अपील में या पुनर्विलोकन करने के अधिकांश के तहत) करणी जाती है तो ऐसे मामलों में एसी प्राप्ति जारी करने से पूर्व राजस्थान लोक सेवा आयोग की सम्मति प्राप्त करनी होगी।

स्पष्टीकरण—इस नियम में उल्लिखित शब्द 'पक्ष' में प्रत्युत्तरी भा सम्मिलित है।

विधवा की भागे (हक) (Claims of Widow)

विधवा के हक (क) प्रत्येक कमचारी का स्वयं का वक्तव्य परिवार की सेवा करना होने से सरकारी नियम 173 एवं विधवा के हक को उगव पति द्वारा की गई सेवा के बदल में मानने को तयार नही है तथा इन नियम के विपरीत उनका क्लेम के लिए जा भी सिफा रिश की जायेगी उस आवश्यकता के रूप से रह कर दिया जायगा।

टिप्पणी—(1) दिनांक 1-9-69 को या उसके बाद सेवा में रहते हुए सरकारी कमचारी की मृत्यु होने पर उपाजित अवकाश या मृत सरकारी कमचारी को उसकी मृत्यु की तारीख को उसे देय हो किन्तु जो 120 दिन के उपाजित अवकाश से अधिक नहीं होगा उनके संबंध में स्वीकार्य अवकाश केन की राशि के बराबर की एक मुश्किल राशि का भुगतान मृत सरकारी कमचारी की विधवा पत्नी/बासकी को किया जा सकता है। परन्तु यह है कि यदि मृत सरकारी कमचारी की विधवा पत्नी/बच्चे राजस्थान सेवा नियमों के प्रावधानों के अधीन परिवार पक्ष प्राप्त करने के लिए हक्कार नहीं हो तो भुगतान योग्य एक मुश्किल राशि का। ऐसे दिना जिसने लिए एक मुश्किल भुगतान किया गया है के लिए भुगतान योग्य परिवार पक्ष की राशि में से घटा दिया जायेगा। अन्य मामलों में कोई कटौती नहीं की जाएगी।

(2) उपयुक्त पर (1) के प्रावधानों के अधीन रहते हुए एक मुश्किल भुगतान सरकारी कमचारी की विधवा पत्नी/बच्चा का भी दिया जा सकता है यदि वह निम्न में से किसी भी परिस्थिति में मरता है—

(1) अस्वीकृत अवकाश का उपभाग करते समय/एक मुश्किल भुगतान मृत्यु के कारण वास्तव में नहीं लिए गए अस्वीकृत अवकाश की राशि तक ही सीमित होगा जिसमें से स्वीकार्य परिवार पक्ष की राशि को यदि कोई हो घटा दिया जायगा।

(ii) सेवा में वृद्धि के समय

(iii) सेवा निवृत्ति के ठीक बाद पुनर्नियुक्ति के समय, यदि उसने मृत्यु के समय एक पुनर्निर्देशन की अवधि में अस्वीकृत अवकाश का उपभोग नहीं किया हो।

1 वि वि प्राप्ति से एक 1(60) वि वि (श्रेणी 2) 27/74 दिनांक 18 8 75 द्वारा वर्तमान नियम 172 के अंतर्गत उसके नीचे सरकारी नियम और टिप्पणी के स्थान पर प्रतिस्थापित।

2 वि वि की प्राप्ति संख्या एक 1 (60) वि वि (नियम) 70 दि 29-9-70 द्वारा निविष्ट। तथा 1 9 1969 से प्रभावशील।

1(3) इस टिप्पणी के मुगलान योग्य इकट्ठी राशि से महगाई भत्ते और क्षतिपूर्व भत्ता के तत्त्व शामिल नहीं होंगे।

1(4) भत्त सरकारी कर्मचारी के लिए पारिवारिक पेंशन स्वीकृत करने वाला सक्षम प्राधिकारी इस टिप्पणी के अधीन मुगलान योग्य इकट्ठी राशि की भी स्वीकृति देगा।

(5) इस टिप्पणी के प्रावधान अन्तर्गत भारतीय सेवामा के अधिकारियों पर लागू नहीं होंगे। ये दिनांक 1-9-69 से प्रभावी होंगे।

(ख) केवल बहुत ही असाधारण परिस्थितियों को छोड़कर, इस प्रकार की सिफारिशें करना अनुमोदित नहीं किया जा सकता है क्योंकि यह केवल उन आशाओं को बढ़ावा देता है जो पूर्ण नहीं की जा सकती।

2 टिप्पणी—विशेष रूप से विचार करने योग्य मामलों में गरीब स्थिति में छोड़े गए राज्य कर्मचारी के परिवार के सदस्यों को करणता निधि (Compassionate Fund) में से उसे नियमित करने वाले नियमों के अंतर्गत जो परिशिष्ट में वर्णित है, सहायता दी जा सकती है।

यह निधि (फण्ड) नियमों में दिये गए पेंशन एवं ग्रैज्युटी के वर्तमान प्रावधानों के पूरक रूप में नहीं रखी गई है। इसलिए इस निधि से स्वीकृति प्राप्त केवल अपवाद स्वरूप (Exceptional) मामलों में ही दी जाती है तथा इस निधि से ग्रैज्युटी की स्वीकृति की सिफारिश प्रस्तुत करने से पूर्व प्रत्येक राज्य कर्मचारी को प्राथमिकता पत्र की आवश्यकता पूर्वक जांच कर लेनी चाहिए तथा अपने आपको इसमें संतुष्ट कर लेना चाहिए कि वास्तव में उसका मामला विचारणीय है। अतः इस प्रकार की सिफारिशों से प्राप्ति के दिमाग में ऐसी आशाएँ उत्पन्न होनी हैं जो प्रायः निराशा में परिणत होती हैं। इसलिए प्राप्ति पत्रों को उन्हें प्रस्तुत करने से पूर्व आवश्यकता पूर्वक जांच की जानी चाहिए तथा उन पर विचार कर लेना चाहिए।

यदि राज्य कर्मचारी की मृत्यु सरकारी वायुयान में राजकीय ड्यूटी पर रहते, यात्रा करते समय अथवा अन्यथा राजकीय ड्यूटी पर भाड़े के वायुयान से, या निर्धारित उड़ान पर न हो हवाई यात्रा करते समय वायुयान के दुष्घटनाग्रस्त होने के फलस्वरूप हो जाती है तो उसके परिवार को रकम 42000/ अनुग्रह धनराशि प्रदान करने को स्वीकृति दी जावेगी।

परिशिष्ट

(नियम 173 की टिप्पणी के नीचे)

करणता निधि को नियमित करने वाले नियम

(Rules regulating the Compassionate Fund)

1—करणता निधि उन राज्य कर्मचारियों के परिवार के सदस्यों को राहत देने के लिए है जिनको मुगलान राज्य का राजस्व से किया जा सकता है यदि वे असाधारण मृत्यु के कारण अपने परिवार को गरीब स्थिति में छोड़ जाते हैं परन्तु किसी प्राथमिकता पत्र पर साधारणतया विचार नहीं किया जावेगा।

(i) जो इस राज्य कर्मचारियों के आश्रितों द्वारा पेश किया जावे या कि असाधारण भविष्य निधि में अग्रगण्य करत या

(ii) जो इस राज्य कर्मचारियों के आश्रितों द्वारा पेश किया जावे जो कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 257 के अंतर्गत उच्चतम रिटायरमेंट ग्रैज्युटी के लिए योग्य हो चुके थे, या

(iii) जो सम्बन्धित न्यायालय के अध्यक्ष को राज्य कर्मचारी की मृत्यु के बाद एक साल के भीतर पेश नहीं की गई हो जब तक कि दरी से प्रस्तुत किए जाने के कारणों को स्पष्ट रूप से न

1 विनियम स एफ 1 (60) वि वि [नियम]/70 दि 13-12-1971 द्वारा सभाचिर्त तथा दिनांक 1-9-1969 में प्रकाशित माने गए।

नियम 173 का उपनियम [क] के नीचे की 'टिप्पणी' [जो वित्त विभाग की विज्ञप्ति स एफ 1 (60) वि वि [नियम]/70 दि 29-9-1970 द्वारा निविष्ट की गई थी] में वर्तमान परा [3] का परा [5] किया जावे और उपरोक्त विनियम द्वारा परा [3] व 4 जोड़ा गया।

2 वि वि भागा स एफ 7 क [13] वि वि [ए/नियम/59 I दि 8-10-1960 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि की भागा स एफ 1 (55) वि वि (अंश 2) 75 दिनांक 5-2-76 द्वारा निविष्ट।

वतलाया जावे। (यह अत्यन्त वाञ्छनीय है कि राज्य कमचारी की मृत्यु के बाद जितना जल्दी हो सके उतनी ही जल्दी प्रायना पत्र पेश कर दिया जाना चाहिए)।

22—निधियों के किए गए भुगतान '65 पेंशन एण्ड ग्रंट रिटायरमेंट बनीफिट कम्पसीनेट एलाउंस' शीप, के अंतर्गत लिखे जाएंगे।

3—निधि (फण्ड) से अनुदान (Grants) निम्न सामान्य नियमों द्वारा शासित होंगे—

(1) फण्ड से अनुदान केवल अपवादस्वरूप प्रवृत्ति के मामलों में ही दिए जाएंगे।

(2) मृत राज्य कमचारी द्वारा लगातार एवं उत्तम सेवा की गई हो। प्रशंसनीय सेवा (Meritorious Services) पर विशेष रूप से विचार किया जाता है।

(3) सेवा में विशेष तत्त्वीयता के कारण मृत्यु होने पर विचार करने के लिए ठोस मांग स्थापित होती है।

(4) अधिक साधारण मामलों में, उन लोगों का प्राथमिकता दी जावेगी जिन्होंने अधिक समय तक सेवाओं की हैं लेकिन जो किसी भी प्रकार की प्रेच्युटी एवं/या पेंशन प्राप्त करने में असफल रहे हैं।¹ [लेकिन ऐसे मामलों में जहाँ पर मृत राज्य कमचारी के परिवार के लिए स्वीकृत की गयी पेंशन/उपदान (प्रेच्युटी) की राशि परिवार की आवश्यकता के लिए अपर्याप्त है तो वास्तविक विचारणीय मामलों में निधि में से उम्मेद अनुदान स्वीकृत किया जा सकता है]

(5) अन्य सब चीजें समान होने पर प्राथमिकता उन लोगों को दी जावेगी जिनकी वेतन दर निम्न रही है।

6 (6) सामान्य नियम के रूप में अनुदान नहीं दिया जाएगा यदि मृत सरकारी कमचारी का परिवार पेंशन के लिए अधिकृत है तथा मृत सरकारी कमचारी का अंतिम वेतन 750 रु० प्रति माह से अधिक है। यदि परिवार, परिवार पेंशन के लिए अधिकृत नहीं है तथा मृत सरकारी कमचारी का अंतिम वेतन 750 रु० प्रति माह में अधिक है तो निधि में से अनुदान उचित मामलों में ही स्वीकृत किया जाना चाहिए।

4—(1) निधि से जो अनुदान दिये जाते हैं वे सामान्यतः प्रेच्युटिया के रूप में होंगे। साधारणतया फण्ड में कोई पेंशन स्वीकृत नहीं की जावेगी लेकिन कुछ मामलों में बच्चों की शिक्षा के व्यय को सहन करने के लिये मासिक या मासिक या वार्षिक अनुदान स्वीकृत किया जा सकता है।

(2) किसी भी व्यक्तिगत मामले में अधिकतम दी जा सकने वाली राशि की सीमा 5000 रु० होगी। सही रकम परिवार के सदस्यों की संख्या के आधार पर तथा मामले की आवश्यकता के आधार पर निर्धारित की जावेगी। मृत व्यक्ति के एक बच्चे के वेतन के बराबर की राशि उन मामलों में अधिकतम उचित राशि मानी जावेगी जिनमें कि परिस्थितियाँ उदारता पूर्वक विचार करने के लिए बाध्य करती हैं, लेकिन अधिकतर मामलों में 6 माह के वेतन के बराबर की राशि को ही पर्याप्त माना जावेगा।

एक बच्चे से अधिक वेतन के बराबर की राशि का भी निधि में से अनुदान स्वीकृत किया जा सकता है बशर्ते कि कमेटी दस सप्ताहों में हो जाये कि मामलों में उसके स्वरूप की दायरे हुए अधिक उदारता बरती जानी चाहिए तथा इसके लिए कारणों को स्वीकृति में स्पष्ट रूप से दर्ज किया जाना चाहिए।

5—भुगतान प्राप्त करने के पूर्व ही (वरन्गता निधि से स्वीकृत) यदि प्रेच्युटी स्वीकृत किए जाने वाले व्यक्ति का मृत्यु हो जाती है तो भुगतान ऐसे व्यक्ति का दिया जावेगा जिसे कि नियम 6 में वर्णित कमेटी द्वारा प्राप्त करने वाला अधिकारी माना जावेगा।

1 वि वि के अधिनियम 35) एक डी (व्यय नियम) 66 दिनांक 2-10-66 द्वारा परिष्कृत किया गया।

2 वि वि की धारा 3 एफ 1 (28) एफ डी (व्यय नियम) 65 दि 3-6-65 द्वारा समायोजित किया गया।

3 वि वि की धारा 3 एफ 1 (9) वि वि (नियम) 70 दि 20-2-70 द्वारा प्रतिस्थापित।

4 वि वि की धारा 3 एफ 1 (9) वि वि (नियम) 70 दि 20-2-70 द्वारा निविष्ट।

5 नियम 5 वित्त विभाग की धारा 3 एफ 7 A (13), वि वि (A) R/59 दि 29-8-61

6—फण्ड स अनुदान की स्वीकृति वित्त विभाग द्वारा निम्नलिखित सदस्या की एक कमेटी द्वारा सिफारिश करने पर, जारी की जावेगा -

- (1) मुख्य सचिव (Chief Secretary)
- (2) वित्त सचिव (Finance Secretary)
- (3) विशेष सचिव (नियुक्ति) (Special Secretary Appointment)
- (4) उप सचिव वित्त/सिखा अधिकारी (नियम) जो सवाधा सम्बन्धी काम कर रहे हा, कमेटी के गर सदस्य सचिव रहेंगे।

सम्बन्धित विभाग के सचिवों को ¹ [विचार विमर्श] में भाग लेने के लिए उस समय आमन्त्रित किया जा सकता है जब कि उनके विभागों से सम्बन्धित मामलों पर विचार किया गया हो।

7—यह कमेटी अप्रैल जुलाई अक्टूबर व जनवरी के ² [तीसरे सप्ताह] में बुलाई जाया करेगी तथा वह पूरा माह की अंतिम तारीख तक सचिव द्वारा प्राप्त किए गए सभी आवेदन पत्रों पर निफारिशें करेगी।

8—अनुदान के आवेदन पत्र समिति के सचिव के पास प्रपत्र 'क' में भर कर अपने सम्बन्धित प्रशासन विभागों के द्वारा भिजवाये जान चाहिए।

प्रपत्र 'ख' में वर्णित उस समय भरा जायगा जब प्रतिदान (अवार्ड) स्वीकृत कर दिया गया हो।

³ प्रपत्र (क)

1 (क) मृत सरकारी कर्मचारी का नाम

(ख) अंतिम पद का धारण किया

(ग) जन्म तिथि

(घ) अंतिम वेतन जो आहूत किया

(ङ) मृत्यु की तारीख

॥ कुल सेवा (पेशन योग्य है या पेशन के अयोग्य)

3 उन व्यक्तियों का विस्तृत विवरण जो मृत सरकारी कर्मचारी पर आश्रित थे—

नाम

सम्बन्ध

आयु

4 मृत व्यक्तियों के ⁴ [पिता/भाई/पुत्र या कई पुत्र]

नाम

सम्बन्ध

आयु

वार्षिक आय

वित्तीय सहायता की राशि जिस वे मृत व्यक्ति के परिवार के सम्पत्ति को देने में समर्थ हैं।

5 क्या परिवार को विही भी सम्बन्धिया के साथ आभासीय सुविधा में हिस्सा प्राप्त करने की आशा दे दी गई है।

6 आश्रित या सम्पत्ति लाभ जो प्राप्त किए गए—

(क) राशि जो सरकारी कर्मचारी की मृत्यु के बाद आश्रितों को उपलब्ध हुई।

(I) परिवार पेशन

(II) उपदान या यदि सरकारी कर्मचारी पेशन योग्य सेवा के अधीन नहीं था तो सामान्य भविष्य निधि का योग

(III) सामान्य भविष्य निधि

(IV) राज्य बीमा विभाग से

(V) जीवन बीमा नियम/विसी भी धन बीमा कम्पनी से

(VI) बैंक या पोस्ट ऑफिस सेविंग्स बैंक में नकद शेष

(VII) कम्पनिया, सरकारी समितिया, अल्प वक्तों, प्राइवेट ओरिएण्ट में लगाई गई निधि

1 शब्द "विचार विमर्श" वित्त विभाग की आशा सं० एफ 7 A (13) वि वि (A) R/59 दि 29-8 61 द्वारा प्रतिस्थापित।

2 एन्या एफ 7 A (13) वि वि क (नियम) 59 दि 21-11 60 द्वारा प्रतिस्थापित।

3 वि वि की आशा सं एफ 1 (66) वि वि (व्यय नियम) 69 दि 5 11 69 द्वारा प्रपत्र क के स्थान पर प्रपत्र क व स प्रतिस्थापित किया गया।

4 वि वि आशा सं० एफ 1(66) वि वि (व्यय नियम) 69 दि 2-11-70 द्वारा निविष्ट और पिता और भाई के स्थान पर प्रतिस्थापित।

1 (viii) अथ सोता से

(ख) क्या कोई भवन सम्पत्ति पास में है यदि है तो क्या विराय के रूप में कुछ राशि प्रति माह प्रान्त की जाती है। क्या भवन पूर्णरूपेण या आंशिकरूपेण मृत-यति के परिवार के रहने के लिए काम में आता है यह निम्निष्ठ किया जाना चाहिए।

7 भवन निर्माण अग्रिम, मध्य प्राय वग भवन या निम्न प्राय वग भवन निर्माण करण या बाहन अग्रिम के लिए सरकार की करण प्रस्तुता।

8 बीपणार का नाम जहा भुगतान चाहिए गया है

9 प्रार्थी का पूरा पना

प्रार्थी के हस्ताक्षर

प्रपत्र ख विवरण पजी

फोटो

निम्नलिखित से सम्बन्धित सूचना देत हुए प्रार्थी की दो प्रतिमा में विवरण पजी —

(क) ऊ चाई

(ख) आयु

(ग) रंग

(घ) व्यक्तिगत चिह्न हाथ मुह आदि पर यदि कोई हो।

(ङ) हस्ताक्षर या गण हाथ के अंगुठे या अंगुलियों की निशानी।

सजना अनामिका माध्यमिका सकेतिका अंगुठा

टिप्पणी—राजपत्रित अधिकारी द्वारा लिखित रूप से प्रमाणित प्रार्थी की पासपोर्ट साइज की दो फोटो उपयुक्त स्थान पर लगाई जानी चाहिए।

विवरण पजी को प्रमाणित करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर जहा प्रार्थी रहता है उस स्थान के जिलाधीश एवं जिला दण्ड नायक से प्रार्थी की वित्तीय स्थिति के बारे में एक भलग से रिपोर्ट।

भाग की जान वाली टिप्पणी

1 मृत-यति के काम के बारे में बरिष्ठ अधिकारी या टिप्पणी

2 क्या मृत्यु सेवा में या सेवा में अधिकार लग रहने के कारण हुई ?

3 अनुदान की राशि के सम्बन्ध में विभाग की निष्पत्ति

जिलाधीश की रिपोर्ट

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर

जिलाधीश के हस्ताक्षर

प्रतिबंध (Limitation)—(क) एक राज्य कर्मचारी एक ही पद पर एक ही समय में अधिकार नियम 174 एक ही लगातार की जाने वाली सेवा के लिए दो पेशने प्राप्त नहीं कर सकता है।

(ख) दो राज्य कर्मचारी एक ही पद के ऊपर साथ साथ अपनी सेवायें नहीं गिन सकते हैं।

सैनिक सेवा (Military Service)

असैनिक नियमों के अन्तर्गत पेंशन के लिए सैनिक सेवा की गणना (Counting of Military Service for Pension under Civil Rules) — नियम 175

(क) 20 वर्ष की अवस्था प्राप्त कर लेने के बाद की गई सेवा जो कि सैनिक नियमों के अन्तर्गत पेंशन योग्य मानी जाती है लेकिन जो दस सम्बन्ध में पेंशन प्राप्त कर सकने के पूर्व ही समाप्त कर दी जाती है पर जब राज्य कर्मचारी उसके बाद असैनिक नियमों के अन्तर्गत पेंशन योग्य सेवा करता है तो उस सैनिक सेवा का राज्य सरकार के नियम पर ऐसी सेवा के रूप में गिने जाने की स्वीकृति दी जा सकती है। परन्तु शर्त यह है कि सैनिक सेवा से हटाने (डिस्चार्ज) के समय या पहिले से पेंशन के बदले में या भी बोनस या ग्रैजुएटि उसे मिलता हो वह उतनी ही मासिक किस्ता में लौटा दी जायेगी, परन्तु 36 माह से अधिक समय में नहीं चुकाई जा सकेगी तथा उस तारीख से प्रारम्भ की जायेगी जिस सरकार तय करे।

। वि वि की प्राप्ता में एफ। (66) वि वि (नव नियम) 69 में 2-11-70 द्वारा निविष्ट।

(ख) सैनिक नियमों के अंतर्गत पंशन योग्य सेवा यदि उसके लिए पंशन प्राप्त करने से पूर्व समाप्त नहीं की जाती है तो उस असैनिक नियमों के अंतर्गत पंशन में शामिल नहीं किया जावेगा।

2(ग) अमनिक कमचारी जो कि विलोनीकरण राज्या के अंतर्गत स्थाई सेवा में थे, तथा जो महाराजा की सना के सदस्य के रूप में युद्ध सेवा में सरकार की आज्ञा में उनका लौटने पर सेवा में वापिस लाने की शर्त पर उपस्थित हुए हैं, तथा जो युद्ध से लौटने के बाद असैनिक सेवा में उनकी मृत या पेशन योग्य नियुक्ति पर वापिस हो गये हो तो, उनका पूर्ण काल की सन्तोषजनक सेवा के पूर्ण समय की महाराजा की सना के रूप में गिना जाएगा (इसमें योग्यकाल के समय की भी यदि कोई है तो शामिल किया जाएगा) यह जो सेवाएं महाराजा की सेवा के रूप में शामिल की जावगी वह 3 सितम्बर 1939 अवका सेवा में प्रविष्ट होने में 'यूनतम अवस्था प्राप्त करने की या किसी पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करने की तिथि से, इनमें से जो कोई एक की हो, तथा 1 अप्रैल 1946 तक अवका बाद में महाराजा की सेना में बिताए गए तथा उससे बिछा होने के समय के पूर्व तक हागी तथा यह सेवा अवधि असैनिक पंशन के लिए इस शर्त पर स्वीकृत की जावगी कि भारत सरकार से मनिय सेवा के लिए जो कुछ भी सेवा [पेशन सम्बन्धी] लाभ उन्हें प्राप्त किया होगा, उन व राजस्थान सरकार का वापिस कर देंगे तथा उसके लिए निम्नलिखित शर्तों का पालन किया जावेगा—

भारत सरकार द्वारा युद्ध सेवा का इनाम के रूप में मेवा प्रेच्युटी या पंशन से भिन्न जो भी युद्ध में प्रेच्युटी या बोनस स्वीकृत किया जावेगा उस सरकार कमचारियों से नहीं मांगी।

अ केक्षण निर्देशन—प्रतिनियुक्ति कमचारियों के मामलों में नियम 175 (ग) में वर्णित किए गए अनुसार युद्ध सेवा के गिने जान के प्रयाजन के लिए किसी भी प्रकार का अवकाग एवं पंशन प्रगदान देने का प्रश्न आवश्यक नहीं होगा क्योंकि इस भाग किया हुआ समझा जाना चाहिए।

3(घ) अमनिक कमचारी जिन्होंने असैनिक पद पर अपनी नियुक्ति के पूर्व प्रारम्भ में महाराजा की सना के सदस्य के रूप में युद्ध सेवा की थी तथा जो लौटने पर स्थाई आधार पर असैनिक पदा पर नियुक्त हो गए हैं तो उसकी पूर्ण समय की सन्तोषजनक सेवा के पूरे साल महाराजा की सेवा के रूप में स्वीकृत किया जावेगा। महाराजा की सेवा के रूप में जो सेवा मानी जावेगी वह 3 सितम्बर 1939 में अवका सेवा में प्रविष्ट होने में 'यूनतम अवस्था प्राप्त करने की या किसी पद पर स्थाई रूप से नियुक्त करने की तिथि से जो कोई बाद में है, एक अप्रैल 1946 तक अवका उसके बाद में अधिकतम 5 साल तक की होगी तथा यह इस शर्त के साथ असैनिक नियमों के अंतर्गत पेशन योग्य मानी जावगी कि भारत सरकार या सैनिक सेवा में उनके द्वारा यदि कोई सेवा (पेशन सम्बन्धी) लाभ मिला होगा उन व राजस्थान सरकार को लौटा देंगे तथा इसके लिए निम्नलिखित शर्तों का पालन किया जावेगा—

(i) सैनिक सेवा का पूर्ण काल अधिकतम 5 वर्ष तक गिने जान के लिए स्वीकृत किया जावेगा।

(ii) एमी सेवा के मामलों में जिसमें नियुक्ति की 'यूनतम उच्च निश्चित की गई है, कोई भी सेवा जो उस अवस्था के प्राप्त करने में पूर्व की गई है पेशन योग्य नहीं गिनी जावेगी।

(iii) पंशन के लिए अवकाश की मेवा के रूप में गिने जान के लिए युद्ध मेवा के अनिरिक्त समय की, राजस्थान सेवा नियमों के नियम 204 के अंतर्गत कुल अवकाश में शामिल नहीं किया जावेगा।

(iv) भारत सरकार द्वारा युद्ध सेवा का इनाम के रूप में सेवा प्रेच्युटी या पेशन में भिन्न जो भी युद्ध प्रेच्युटी या बोनस स्वीकृत किया जावेगा, वह कमचारियों से नहीं मांगा जावेगा।

अ केक्षण निर्देशन—(1) जब इस नियम के अंतर्गत पूर्व मिलेटी सेवा की असैनिक पद पर पेशन के लिए गिने जान का आदेश जारी कर दिया जाता है तो इससे यह समझा जावेगा कि इसमें सैनिक सेवाओं के बीच के व्यवधान की यदि कोई है तो क्षमा करना भी शामिल होगा तथा सैनिक सेवा व असैनिक सेवाओं के व्यवधान को भी, यदि कोई हो तो क्षमा करना शामिल होगा बशर्ते कि व्यवधान का समय 2 साल से ज्यादा न हो।

(2) यदि कोई योग्य सेवा जो आदेश के अंतर्गत मिलाई जाये उसके सम्बंध में पेशन सम्बन्धी नियमों की राजि का व्यव, एकाउंट कोड खण्ड 1 के परिशिष्ट 3 के प्रकरण की (4) के

अवतरण 14 में दिये गये वितरण (Allocation) सम्बन्धी सामान्य सिद्धांतों के अनुसार राजस्थान सरकार के नाम लिखे जायेंगे।

असैनिक नियमों के अंतर्गत सैनिक सेवा की उच्चतर या चतुर्थ श्रेणी सेवा में गिना जाना-
नियम 176 (Counting Military service as superior or class IV under Civil Rules) पूर्वोक्त नियम के प्रयोजन के लिए जो सेवाएं सिपाही या जवान या उच्च यादवा पर की जाती हैं उन्हें उच्चतर सेवा में गिना जावेगा यदि असैनिक नियमों के अंतर्गत पेंशन बात उच्च पद पर उनकी नियुक्ति बाद में हो जाती हो। अन्य मामलों में नियुक्ति की कृति के अनुसार जिनमें सेवा की जाती है सैनिक सेवा की उच्च या चतुर्थ श्रेणी सेवा में गिना जावेगा। इसमें असैनिक नियमों के अंतर्गत पेंशन योग्य नियुक्ति में निश्चित किए गए सिद्धांतों को भी ध्यान में रखना होगा। मन्त्रप्रद मामले सरकार के पाम भिजवा दिए जाने चाहिये।

टिप्पणों 'फोलावर' के रूप में की गई सेवा चतुर्थ श्रेणी सेवा के रूप में समझी जानी चाहिये।

□ व्याख्यात्मक टिप्पणियाँ

(1) प्राथमिक शत - राज्य कर्मचारी जब अपना निश्चित कार्यकाल समाप्त करता है या विशेष परिस्थितियों में उस काल से पूर्व भी सेवा निवृत्त होता है तो उसे इन नियमों के अधीन विभ्राम वृत्ति या पेंशन प्राप्त होती है जो कि उसके जीवन यापन का एक सहारा होती है।

पेंशन स्वीकृति की प्रथम शत यह है कि 'बहु सेवा निवृत्त राज्य कर्मचारी भविष्य में सदाचरण करेगा' राजस्थान सेवा नियमों के नियम 169 की इस प्राथमिक शत का 'राजस्थान राज्य कर्मचारी पक्ष पक्ष भागी आचरण नियम 1950 के नियम 24 में इस प्रकार बखुन किया गया है -

24 सेवा निवृत्त कर्मचारी (पेंशनर) - निवृत्ति वेतन (पेंशन) की प्रत्येक कर्मचारी को स्वीकृति के लिए भविष्य में अच्छा आचरण एक निश्चित शर्त है। यदि संवर्धनवत् किसी भयंकर अपराध में सजा प्राप्त करे अथवा गंभीर दुराचरण का दावी पाया जावे तो राज्य सरकार निवृत्ति वेतन अथवा उसके किसी अन्य का वापिस लेने का अधिकार सुरक्षित रखती है।

स्पष्टीकरण - राष्ट्रवादी राजनितिक प्रवृत्तियों में भाग लेने या अवधानिक प्रवृत्तियों को प्रोत्साहन देने को इस नियम में गंभीर दुराचरण माना जा सकता है। (2) राज्य कर्मचारियों के अन्य नियमों में सेवा निवृत्त कर्मचारियों पर लागू नहीं है।

इस प्रकार पेंशन भोगी द्वारा संचालन का जीवन बिताना अनिवार्य है।

(2) देय पेंशन में से कटौती एक दण्ड - इन राजस्थान सेवा नियमों के नियम 170 व 170 के अधीन इन वारे में प्रावधान दिये गये हैं। किन्तु राजस्थान असैनिक सेवाओं (CCA) नियम 1958 के नियम 14 (4) में पेंशन की दशा में नियमानुसार देय पेंशन में कटौती को पदावनति के एक रूप में दण्ड माना है।

सेवा निवृत्त कर्मचारी की पेंशन में कमी या कटौती करना धोखा - कानून के मापदण्ड के अनुसार एक दण्ड है। अतः इसके लिए उक्त नियमों के नियम 16 के अधीन जांच व निरीक्षण की कार्यवाही की जानी अनिवार्य है। सेवा के वक्त में नियमानुसार सेवा निवृत्त कर्मचारी पेंशन पान का अधिकारी हो जाता है और यह अधिकार संविधान के अनुच्छेद 31 के अर्थ में सम्पत्ति का अधिकार होगा। अतः यदि अन्यायपूर्ण तरीके से पेंशन में कटौती की गई तो अनुच्छेद 31 के अर्थ में सम्पत्ति के अधिकार का उल्लंघन होगा किन्तु देय पेंशन में कमी करना पदावनति नहीं है। अतः अनुच्छेद 31 का उल्लंघन नहीं होता पदावनति वेतन तभी भानी जावेगी जब कि उसे पदावनति के बाद सेवा करती हो। यदि आरोप सिद्ध हो जावे तो पेंशन में कमी की सजा दी जा सकती है।

देय से कम पेंशन देने पर व्यवहार यायालय (Civil Court) में वाद (Suit) किया जा

1 AIR 1958 SC 36

2 भगवान सिंह बनाम भारत सच AIR 1962 Punjab 503

3 एम नर्मनहाचारी बनाम मयूर राज्य AIR 1960, 247, पी सी माधवन बनाम ट्रावनकोर काचीन राज्य AIR 1957 SC 236

सकता है।¹ किन्तु मद्रास उच्च न्यायालय ने इस मत को नहीं माना है।² अनुच्छेद 302 (रा से नि 248 के समक्ष) के अधीन पेंशन में कटौती के लिये एक कर्मचारी के सम्पूर्ण कार्यकाल का सर्वेक्षण करके ही निर्णय देना सम्भव होया कि उसका कार्यकार पूरा त सतोपजनक रहा या नहीं। यदि इसके लिये मन्तिपत्र से निवार नहीं किया गया, तो उक्त प्रावधान ही स्वीकार नहीं किया जा सकता।³

(3) सेवा निवृत्ति के बाद व दण्ड देना — जिस राज्य कर्मचारी के विरुद्ध विभागीय जाच आरम्भ हुई या चल रही है। वह उस कापवाही के दोहरान पर आवश्यक स्थिति पर एक 'राज्य कम चारी' रहना चाहिये।⁴ यदि किसी भी समय बीच में वह राज्य कर्मचारी नहीं रहता, तो सरकार को उसके विरुद्ध कापवाही जारी रखने का कोई अधिकार नहीं है।⁵

सेवा निवृत्ति के बाद जाच नहीं चल सकती यह एक सवमाय नियम है।⁶ प्रार्थी के विरुद्ध नियम (16) के अधीन जाच प्रस्तावित की गई और आरोप पत्र दिया गया। बाद में उस रा से नि 244 (2) के अधीन प्रतिवाद्य सेवा निवृत्त कर दिया गया। इस पर प्रार्थी का यह कथन है कि पहले जाच पूरी की जावे और बाद में उसे सेवा निवृत्त किया जावे, न्यायालय द्वारा अस्वीकार कर दिया गया, क्योंकि जिन मेदानिवस्त किया जाता है वह सेवा का सम्बन्ध नहीं रहता और न असैनिक पद ही प्राप्त करता है। मत सेवानिवृत्ति की आज्ञा प्रभावित होने के बाद न उसका कोई दण्ड दिया जा सकता है और न ही जाच जारी रखी जा सकती है।⁷

(3) प्रतिवाद्य सेवा निवृत्ति दण्ड के रूप में — रा से नि 172-क में इस दण्ड का वर्णन किया गया है, जो कि राजस्थान असैनिक सेवायें (CCA) नियम 14 में एक अपाधारण दण्ड बताया गया है और इसके दिय जान स पहले नियम 16 के अनुसार जाच आवश्यक है। विभिन्न मामलों में निम्न परिस्थितियों में इस दण्ड प्राप्ता है—

एक कर्मचारी को 25 वर्ष की योग्य सेवा पूरी करने पर जिलाधीश ने प्रतिवाद्यत सेवा निवृत्त कर दिया। इस पर यह कहा गया कि जिलाधीश को ऐसा करने का अधिकार नहीं था। इस पर राजस्थान उच्च न्यायालय ने निर्णय दिया कि राज्यपाल ने राजस्थान सेवा नियम 244 (2) के अधीन मामलों में अपने अधिकार यदि विशिष्ट रूप से किसी अधीनस्थ प्राधिकारी को प्रदत्त नहीं किये हैं तो किसी दूसरे को उनका प्रयोग करने का कोई नातृनी अधिकार नहीं है और क्योंकि ऐसी सेवा निवृत्ति भ्रम है मत इस पूर्वानिष्ठ प्रभाव से बच नहीं किया जा सकता।⁸ यद्यपि अपील में सरकार ने असक्षम प्राधिकारी की आज्ञा को भी स्वीकार (Upheled) कर लिया है परन्तु इससे वह आज्ञा सक्षम नहीं हो जाती,⁹ 25 वर्ष की योग्य सेवा पूरी कराने के पहले यदि बिना शारीरिक या मानसिक प्रशिक्षण या प्रशमना के प्रतिवाद्य सेवा निवृत्ति की आज्ञा दे दी गई तो वह दण्ड होने से अनु 311 को प्रभावित करती है।¹⁰ यदि कोई आज्ञा बलव लगती है तो आज्ञा का उद्देश्य बलव लगाना नहीं था कुछ भी अर्थ नहीं रखता। परन्तु बलव है या नहीं अभी आवश्यक है। जहाँ प्रार्थी को कुछ दोषों के लिये उत्तरदायी मानकर कुछ राशि वसूल करने के निर्देश देकर फिर उसे जनहित में सेवा में रखना उचित नहीं समझा गया वहाँ ऐसी आज्ञा एक दण्ड है।¹¹

उदाहरण

(1) एक कर्मचारी ने सेवा निवृत्त होने के 4 माह तक पेंशन प्राप्त करने के बाद सरकार के

1 AIR 1962 Punjab 8

2 AIR 1963 Madras 49

3 AIR 1964 Mysore 221

4 AIR 1955 T&C 245

5 AIR 1965 SC 473 AIR 1967 Raj 82

6 1951 RLW 30

7 कपूर चंद बनाम राजस्थान राज्य ILR 1962 Raj 69, ILR (1955) 5 Raj 214 और AIR 1953 SC 95

8 ILR 1962 Raj 69

9 ILR 1961 Raj 371

10 AIR 1962 Raj 258 AIR 1958 SC 1903, AIR 1958 SC 36,

ध्यान में आया कि वह सवा निवृत्ति के ■ माह पहले गवर्न के मामले में दोषी है। विभागाध्यक्ष ने उसने 500 रु० हानि पेंशन में से वसूल करने की आज्ञा दी।

उत्तर—यह कायवाही नियम 170 (ख) के अनुसार शर्त (i) व (ii) के अधीन रहत हुए सही है।

(2) एक अधिकारी को दण्ड स्वरूप अनिवार्य सेवा निवृत्त किया गया। प्रस्ताव है कि उसे 65 रु० मासिक पेंशन दी जाये, जब कि अशक्तता पेंशन की राशि 120 रु० मासिक होती है।

नियम 172 क के अनुसार इस मामले में अशक्तता पेंशन की दो तिहाई यानी 80 रु० मासिक से कम पेंशन देने का प्रस्ताव अनुचित है।

(3) एक तहसील के स्थायी कर्मचारी पटवारी का घर दुपटना में टूट जाने से वह स्थायी रूप से अशक्त हो गया। उपजिलाधीश ने उसे देखकर यह प्रस्ताव किया कि—उक्त पटवारी अब गिरदावरा आदि कार्य नहीं कर सकता। इस उसे अशक्त घोषित कर अशक्तता पेंशन दे दी जावे।

इस पर नियम 232 (क) के अधीन डाक्टरों प्रमाण पत्र प्राप्त करने के बाद व कर्मचारी की सहमति लेने के बाद ही कायवाही संभव है।

अध्याय 18

योग्य सेवा की शर्तें

(Conditions of qualifying service)

खण्ड 1—योग्य सेवा की परिभाषाएँ

सेवा का प्रारम्भ (Beginning of service)

योग्य सेवा प्रारम्भ होने को उच्च उच्च सेवा—¹(क) क्षतिपूर्व प्रणुटी की छोड़कर एक राज्य कर्मचारी की सेवा उस समय तक योग्य नहीं होती है जब तक कि उसने 18 साल की उम्र प्राप्त न करनी हो।

नियम 177

(ख) अन्य मामलों में—दूसरे मामलों में जब तक विशेष नियम या शर्त द्वारा अन्यथा प्रकार से प्रावधान न रखा गया हो प्रत्येक राज्य कर्मचारी की सेवा उस समय से प्रारम्भ होती है जब वह अपनी प्रथम नियुक्ति पर पद का कार्यभार सम्भालता है।

नियम 178 चतुर्थ श्रेणी सेवा—²(बिलोपित)

योग्यता की शर्तें (Conditions of qualification)

योग्यता की शर्तें—एक राज्य कर्मचारी की सेवाएँ पेंशन के योग्य उम्र समय तक नहीं होती हैं जब

नियम 179 तक वह निम्नलिखित तीन शर्तें पूरी न करता हो—
प्रथम शर्त—उसकी सेवा सरकार के अधीन होनी चाहिए।

दूसरी शर्त—उसकी नियुक्ति स्थाई पद पर स्थाई रूप से होनी चाहिए।

तीसरी शर्त—सेवा का भुगतान सरकार द्वारा किया जाना चाहिए।

राजस्थान सरकार का निर्णय—³(बिलोपित)

1 स एफ 1 (51) वि वि A/(नियम)/61 नि 18 12 61 द्वारा प्रतिस्थापित।

2 स एफ 1 (51) वि वि A/(नियम) 61 नि 18 11 61 द्वारा विलोपित।

3 स डी 4068/एफ(99) मार/56 नि 31 8 56 द्वारा विलोपित।

किसी भी सेवा को योग्य सेवा के रूप में घोषित करने के लिए सरकार की शक्ति—फिर भी नियम 180 सन्चित निधि से भुगतान की जा वाली सेवा के मामले में, चाहे प्रथम या दूसरी दाना प्रभवा जनों में से एक भी शत को पूरा न किया जाता हो सरकार यह पापित कर सकती है कि किसी विशिष्ट प्रकार की सेवा या राज्य कमचारी द्वारा की गई सेवा एसी शर्तों के आधार पर पञ्जन-योग्य माना जावेगी जिसे सरकार निश्चित करे।

टिप्पणी—एक राज्य कमचारी जिसकी पूरा सेवा अर्थात् है तथा जो अर्थाई स्थापन की कठौती के कारण सेवा मुक्त कर दिया जाता है, उस नियम 180 के अंतर्गत पेंशन की स्वीकृति इस नियम की भावना से मना नहीं की जा सकती है। यह रियायत जो इस नियम में दी गई है, इसका अभिप्राय उन अर्थाई राज्य कमचारियों के लिए उनकी बुढ़ावस्था में सहायता के साधन प्रदान करना है जिनकी कि पेंशन के अयोग्य नियुक्ति में लम्बे समय तक एवं विश्वसनीय सेवा इस प्रकार की है जिस पर कि विशेष विचार करना जरूरी है। तब इसका तात्पर्य यह हुआ कि अनुमानित सेवा की अवधि, यदि वह पञ्जन के लिए आवश्यक सेवा काल के बराबर भवा नहीं करना है एक आवश्यक शर्त है इसलिए यह ध्यान धार स्वीकृत नहीं की जा सकती तथा रियायत करने की श्रम परिस्थितियों को प्रसंग कर देती है। और भी यहाँ समय की स्थाई सेवा के लिए पेंशन देने में मना करने के लिए शत का मीमित किया जाना आवश्यक है। इसलिए यह स्पष्ट होना चाहिये कि इस प्रकार के मामले में किन्तुन अपवाद स्वल्प है तथा क्षतिपूर्ति, अधिवापि की प्राप्ति (Superannuation) व अपोय पालन से साधारण नियम का प्रयोग विशेष परिस्थितियों द्वारा ही सामान्यतः टहराया जा सकता है।

सरकारी नियम सू०—बहुत से राज्य कमचारियों की सेवाओं के विलीनीकरण के दौरान में विभिन्न समय तक बिना किसी पद पर अपनी नियुक्ति के रहता पड़ा। एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि यद्यपि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 179 में की गई स्थाई पद पर स्थाई सेवा करने की शर्त पूरी नहीं होती है फिर भी क्या ऐसी अवधि को पेंशन योग्य माना जावेगा।

इन अवधियों का वेतन राज्य कमचारियों के लिए राज्य की सचित निधियाँ से दिया गया था। उन्होंने एसी अवधियों में किसी भी पद को धारण नहीं किया। इसका कारण विलीनीकरण के दौरान की आवश्यकता थी। इसलिए राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 के अंतर्गत शक्तियों का उपयोग करत हुए राज्य सरकार आदेश देती है कि ये विचाराधीन अवधियाँ पञ्जन के योग्य मान ली जावेंगी परन्तु इस शर्त के साथ एक हम हूँ कि वे किसी अन्य नियम के अंतर्गत यह अवधि अयोग्य भवा न कर दी गई है।

नियम सू० 2—भूतपूर्व कोटा राज्य के पटवारियों की सेवाओं की पञ्जन योग्य माना जाय या अन्यथा प्रकार में माना जाय इस सम्बन्ध में कुछ बात महालेखाकार, राजस्थान ने सरकार से पूछी हैं। उनकी जाच की गई तथा यह तय किया गया है कि—

(1) भूतपूर्व काटा राज्य के आदेश दिनांक 22 9 52 को उन शक्तियों के मामलों में पूर्व प्रभाव से तात्पर्य (Retrospectively) दिया हुआ समझा जावेगा कि उन आदेशों के जारी करने का तारीख को पटवारी के रूप में सेवा में थे एवं 22 9 52 में पूर्व उनके द्वारा जो सेवाएँ की जावेंगी वह पेंशन के लिए गिना जावेगी।

(2) भूतपूर्व राजस्थान आदेश संख्या 4963 दिनांक 9 4 49 उन आदेशों के प्रतिफलण में जारी किया गया समझा जाना चाहिए कि पूर्व राजस्थान सिविल सेवा नियमों (CSR) के नियम 74(13) में लिखे हुए हैं तथा उन्हें राजस्थान सेवा नियमों के जारी करने की तारीख 12 4 49 से उनकी सेवाओं का पूरा लाभ स्वीकृत किया जा सकता है।

(3) यह मायता पुष्ट (कल्प) की जाती है कि सरकार का अभिप्राय आदेश दिनांक 9 4 49 के जारी करने की तारीख के बाद सवा निवृत्ति के सभी मामलों में पूर्व राजस्थान सिविल सेवा नियमों या राजस्थान सेवा नियमों में जमीनी स्थिति हो निर्धारित की गई दर के अनुसार, प्रत्येक राज्य कमचारी द्वारा की गई श्रम सेवा की अवधि के प्रसंग में उस चीज का ध्यान में लाये बिना ही कि उसने 30 साल की पूरा योग्य सेवा की है या नहीं उन्हें पेंशन या अर्धपूरी स्वीकृत करना था एवं

(4) ऐसे मामलों जिनमें पटवारी लोग अन्य श्रम पेशन योग्य पद पर स्थानान्तरित हो गये हों जिन पर 30 साल की सेवा की शर्त लागू नहीं होती थी तो पटवारी के पद पर की गई सेवाओं का दूसरे पेशन योग्य पद की सेवाओं के साथ पेंशन/अर्धपूरी प्राप्त करने के प्रयोजन में गिना लिया जावे।

1 एफ 23 (2) प्रार/52 दि 31 5 52 द्वारा निविष्ट।

2 एफ 13 (48) एफ 11/53 दिनांक 29 12 53 द्वारा निविष्ट।

निर्णय स० 3—क्या भूतपूर्व अलवर राज्य के पटवारियों की 1346 से पूर्व सेवा के जिससे कि पटवारियों की सेवाएं राजस्व मंत्री अलवर की टिप्पणी सख्या 112/आर/8 डी ओ 41 दिनांक 26 4 46 के अंतर्गत पेशन योग्य कर दी गई हैं पेशन योग्य सेवा में गिना जाता है या नहीं एवं क्या उन्हें 30 साल की पूर्ण योग्य सेवा दिए गए बिना ही पेशन या ग्रेच्युटी मिल सकेगी यद्यपि वे राजस्थान सेवा नियमों में जारी होने की तारीख 1/4/51 के बाद सेवा स निवृत्त हुए हैं जो कि पटवारियों एवं अन्य राज्य कर्मचारियों का प्राप्य पेशन/ग्रेच्युटी में कोई फर्क नहीं डालते हैं इस आशय के प्रश्न पर सरकार द्वारा जांच की गई तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि अलवर राज्य के पटवारियों द्वारा 1346 से पूर्व की गई सम्पूर्ण सवाओं को कोण राज्य के पटवारियों एवं सिरोही राज्य के कर्मचारियों की सेवा को पेशन योग्य गिनने में जो नियम लिये गये हैं उन्हीं की समानता पर, पेशन योग्य माना जावेगा। दिनांक 14-51 को या इससे बाद सेवा निवृत्त होने वाले पटवारियों के कदम राजस्थान सेवा नियमों में दिए गए पेशन नियमों से निपटारिये जावेगे तथा उन्हें राजस्थान सेवा नियमों के साधारण नियमों के अंतर्गत पेशन योग्य सेवा के अनुसार पेशन/ग्रेच्युटी मिल सकेगी तथा राजस्व मंत्री अलवर की टिप्पणी सख्या 112/आर/8 डी ओ आर 46 दिनांक 26 4 46 में उन पनों प्रतिबंध लगाया गया है वह उन पर लागू नहीं होगा।

निर्णय स० (4)—हिजहाईनेस राजप्रमुख ने आदेश दिया है कि पूर्व राजस्थान सरकार में आदेश दि 9 4 49 के जारी होने से पहिले टॉक राज्य के पटवारियों द्वारा की गई सवायें पूर्व प्रभाव से पेशन योग्य समझी जावें तथा इसे कोई ध्यान में न रखा जावे कि टॉक राज्य के नियमों के अंतर्गत उनकी सेवायें पेशन के प्रमाण्य थी। उनके मामलों में पूर्व राजस्थान सरकार के आदेश दि 9 4 45 को उक्त नियम 75 (13) में दिए गए प्रावधानों के अधिक्रमण (Supersession) में जारी किया गया समझना चाहिए।

निर्णय स० (5)—राज्य सरकार के यह ध्यान में लाया गया है कि कुछ राज्य कर्मचारी ऐसे हैं जो विली करण राज्यों के कार्यालयों में स्थाई पदों पर कार्य कर रहे थे तथा जो उसी समय के द्वीय सरकार द्वारा ले लिये गए थे तथा जि हे एकीकरण के पूर्व अस्थाई विभागों या अस्थाई पदों पर लगाये गये थे तथा जो सघ वित्तीय एकीकरण (Federal Financial Integration) के बाद भी उन्हीं पदों पर कार्य कर रहे। कुछ कम शरी ऐसे थे जो 14 50 के बाद अस्थाई या कार्यवाहक पदों पर स्थानांतरित हो गए थे। श्रुति यह व्यक्ति स्थाई पदों पर निश्चित (फिक्स) नहीं किये गये थे इसलिए उनका लीयन किसी भी स्थाई पदों पर न रह सका। अब प्रश्न यह उत्पन्न हुआ है कि इन अस्थाई या कार्यवाहक पदों पर की गई सवाओं के समय को पेशन के लिए किस प्रकार समझा जा सकता है तथा पेशन के लिए औसतन राशि उपलब्धि (Average emoluments) के प्रयोजन के लिए क्या वेतन गिना जाना चाहिये।

उक्त अवधि में सम्बन्धित राज्य कर्मचारियों के वेतन राज्य की सचिव निधि से दिया गया था यद्यपि वे राजस्थान सेवा नियमों के नियम 179 में दी गई स्थाई नियुक्ति वाली दूसरी शर्त को पूरा नहीं करते थे क्योंकि उन्हें सघ वित्तीय एकीकरण (एन्टरल फाइनेंसियल इन्टिग्रेशन) के दौरान की आवश्यकता के कारण बिना लीयन के छोड़ दिया गया था। इसलिए राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 में प्रदत्त शक्तियों का उपयोग करते हुए हिजहाईनेस राज प्रमुख ने आदेश दिया है कि विवाद प्रसूत समय की सेवा पेशन के योग्य मानी जावे परंतु इस बात व इस सीमा के साथ कि वह सेवा अन्त नियमों के अंतर्गत पेशन के लिए प्रयोग्य न कर दी गई हो तथा यह कि उनकी अस्थाई या कार्यवाहक नियुक्तियों के वेतन के अन्तर्गत की प्रतिनिधित्व (सवा) भत्ते के रूप में माना जावेगा अर्थात् राजस्थान सेवा नियमों के नियम 250 के प्रयोजन के लिए वेतन में से उतनी ही बचती की जाएगी जितनी की राज्य सरकार प्रत्येक मामले पर उसके गुणा को ध्यान में रख कर या सामान्य आदेशों द्वारा निश्चित करना उचित समझे। इसलिए ऐसे मामलों में सेवा निवृत्ति के पूर्व प्रत्येक मामले में औसतन राशि के लिए वित्त विभाग के पूर्व आदेश प्राप्त करने चाहिए जब तक कि मामला किसी ऐसे सामान्य आदेश के अंतर्गत न आता हो जो कि उस विषय पर जारी किए जा चुके हैं।

1 एक 13 (47) एक II/53 दि० 17 3 54 द्वारा निविष्ट।

2 एक 13 (42) एक II/53 दि० 27 4 54 द्वारा निविष्ट।

3 एक 13 (34) एक II/53 दि० 10 6 54 द्वारा निविष्ट।

निर्णय नं० (6) — (1) वित्त विभाग के आदेश नं० 10 II 54 के शीर्ष स्पष्टीकरण में हिज़हार्डनेस राज प्रभु ने आदेश दिया है कि जो राज्य कर्मचारी विलीनीकरण राज्यों के अंतर्गत स्थाई पद पर कार्य कर रहे थे तथा जो अब केंद्रीय सरकार द्वारा ले लिए गए हैं उनको स्थाई पदों पर लीयन रखने के लिए अधिकांश पद (Super-numerary posts) उसी वेतन दर तथा भत्ता सहित सृजित करा दिए जावें जो कि सम्बंधित राज्य कर्मचारी उन राज्यों में प्राप्त कर रहा था या जा कि बाद में वेतनमान एकीकरण नियम (Unification of pay scale rules) द्वारा संशोधित कर दिए गए।

(2) यह अधिकांश पद केवल असाधारण आधार पर उन राज्य कर्मचारियों के लिये रखने के लिए सृजित किए गए हैं जब तक कि उनका नियुक्ति राज्य सरकार के अंतर्गत स्थायी पदों पर न हो जाय। यह पद जैसे जैसे राज्य कर्मचारियों की नियुक्ति राजस्थान सरकार के अंतर्गत स्थाई पदों पर होती जावेगी वैसे वैसे ही कम होनी जावेगी तथा यह किसी भी तरह इस आदेश के जारी किए जाने से 6 माह के भीतर पूरा हो जानी चाहिए।

निर्णय नं० (7)—यदि वतनिब उम्मीदवार (Paid Candidate), वतनिब नव सिखुगा (Paid Apprentice) या परिवीक्षाधीन की सेवा के बाद में स्थाई हो जावे तो यह पेशान के लिए, उन सभी विलीनीकरण राज्यों के जो राजस्थान में मिल गए हैं, पूरा कर्मचारियों के मामला में मिली जानी चाहिए।

यह आदेश नं० 24 12 55 का था उसके बाद तय किए गए पेशान मामला में सामूहिक तथा जो पेशान के मामले तय कर लिए गए हैं उन्हें पुनः नहीं गीला जायेगा।

निर्णय नं० (8)—पूर्व मेवाड़ एवं पूर्व राजस्थान सरकार भीटर गरज के डाइवर मैकेनिक खलामी आदि सहित स्टाफ की पूर्ण सेवाओं पेशान के लिए मिली जावेगी।

निर्णय नं० (9)—1 11-38 में पूर्व भरतपुर राज्य के पटवारियों की सेवा पेशान के माध्यम समझी जावेगी। यह आदेश भरतपुर परिषद के आदेश नं० 637 दिनांक 3-10 47 का अधिपत्रण करता है।

निर्णय नं० (10)—ठिकाना या जागीर के जो कर्मचारी स्थाई रूप में राजस्थानी सेवा में ले लिए गए हैं जो राजस्थान सेवा नियमों के अनुसार सेवा निवृत्त किये जाते हैं उनकी सेवा पेशान योग्य नहीं जावेगी यदि उनकी सेवाओं सम्बंधित ठिकानों या जागीरों में उनके नियमों के अनुसार (या नियमों की शक्ति रखत हुए आदेशों के अनुसार) या राजस्थान भूमि सुधार एवं जागीर पुनर्ग्रहण नियम, 1954 के नियम 36(5) (ii) में वर्णित उन ठिकानों या जागीरों में प्राप्य सुस्थापित रिवाजा के अनुसार पेशान योग्य हों।

(2) जहां पूर्व ठिकाना या जागीर का कर्मचारी अग्रदायी भविष्य निधि (C P F) की योजना के अंतर्गत हो तो उसकी उस अवधि की सेवाओं पेशान के लिए मिली जावेगी जिसके दिनों द्वारा कर्मचारी ने अपना आदान का भुगतान ठिकानों की भविष्य निधि में दिया हो चाहे वह सरकार ने जागीरदार से जागीर/ठिकाना के पुनर्ग्रहण की तारीख को समाप्त अवधि तक के लिए भुगतान करने योग्य ठिकानों का अग्रदान वसूल किया हो या न किया हो। कर्मचारी के हिस्से के अग्रदायी भविष्य निधि का शेष तथा उसका ब्याज, उसके जागीरदार से वसूल हो जाने पर सामान्य भविष्य निधि लेख में उसका खात में जमा कर दिया जायेगा। कर्मचारी का उसके स्वयं के हिस्से के शेष के भुगतान की सामान्य भविष्य निधि (राजस्थान सेवा) नियम, 1954 के अनुसार अंतिम रूप में तय किया जायेगा।

निर्णय नं० (11)—पूर्व करौली राज्य में पटवारियों द्वारा की गई सेवा, पेशान नियमों में दी गई सामारण शर्तों के आधार पर, पेशान योग्य सेवा के रूप में मिली जावेगी।

1 एफ 13 (34) एफ II/53 दि० 1 6 55 द्वारा निविष्ट।

2 एफ 13 (32) XI/PL/एफ II/54 दिनांक 24-12-55 से निविष्ट।

3 एफ 4 (11) PLO/55 दिनांक 28 6 55 द्वारा निविष्ट।

4 एफ 13 (32) XVII/PL/एफ II/54 दिनांक 20 3 56 द्वारा निविष्ट।

5 एफ 13 (32) III/PL/एफ II/54 दिनांक 28-4-56 द्वारा निविष्ट।

6 वि रि के आदेश नं० एफ 1 (88) (व्यय नियम) 56 दि० 31-3-67 द्वारा निविष्ट।

7 एफ डी 9806/एफ 4 (3) PLO/56 दि० 13/26 12 56 द्वारा निविष्ट।

निर्णय सं० (12)—राजस्व विभाग के आदेश संख्या टी 12872 एफ 40 (582) राज ए/55 दिनांक 21-12-55 के अंतर्गत यह निर्णय किया गया था कि पूर्व जयपुर स्टेट वाट वॉलस विभाग की सेवाएं अनिश्चित पूर्व प्रभाव से पेंशन के योग्य समझी जाएंगी। यह और स्पष्ट किया जाता है कि इन आदेशों के अधीन केवल पूर्व जयपुर स्टेट वाट आफ वाइस के उन चारियों की सेवाएं ही पेंशन योग्य समझी जानी हैं जो कि उच्च सेवा में तथा जो अश्रद्धालु भविष्य (C P F) में अश्रद्धालु जमा कराते थे। यह सेवा पत्रान योग्य उस तारीख से समझी जा जिसका कि उ होन अश्रद्धालु भविष्य निधि में अश्रद्धालु कराना प्रारम्भ किया है एवं यह भी र किया जाता है कि सभी राज्य कर्मचारी जा 21-2-55 को या उसके बाद सेवा से निवृत्त हो रहे उनकी पत्रान उक्त आदेश के अंतर्गत गिनी जावेगी।

(2) उन व्यक्तियों के मामले में जो 21 दिसम्बर 1955 को या उसके बाद सेवा से निवृत्त गये हैं तथा जिन्हें अश्रद्धालु भविष्य निधि की कमाई (Dues) चुकानी पड़ी है। उनकी पेंशन इसी नियम के अंतर्गत पूर्व कोट आफ वाइस विभाग द्वारा अश्रद्धालु की राशि में वसूल की जावेगी।

(3) इन राज्य कर्मचारियों में अश्रद्धालु भविष्य निधि में अश्रद्धालु नहीं किया है उनकी सेवा पत्रान के योग्य एकीकरण की तारीख से अर्थात् 24-3-52 से ही गिनी जाएगी।

(4) सभी विभागों तथा से यह ध्यान देने के लिए निर्देश किया जाता है कि उपरोक्त क तर्क (2) में वर्णित श्रेणियों के कोट आफ वाइस कर्मचारियों द्वारा पेंशन के लिए अपने विक इस परिपत्र के राजस्थान राजपत्र में प्रकाशित होने की तिथि से तीन माह की अवधि के भीतर भर दे दिए जाना चाहिए तथा कि उचित समय में महालेखाकार, राजस्थान जयपुर के पास पहुंच जा चाहिए।

निर्णय संख्या (13)—टाक स्टेट पेंशन एवं प्रोव्यूटी नियमों के नियम 19 के अंतर्गत कि किसी पद की सेवाओं का अनुमान 'गुल' (गुल) द्वारा ही होता था चाहे वह कानून में ली जाती हो राज्य के अधिकृत करने पर मसला नोट दानी आदि के रूप में ली जाती हो ता वह सेवा पत्रान लिए योग्य नहीं होता है। कुछ मामलों में प्रचार के उत्पन्न किए गए हैं कि जो पेंशन योग्य सेवा के समयों के बीच में या सेवा गाता हो ता क्या इसे पेंशन के लिए गिना जावेगा। प्रश्न पर विचार कि गया तथा यह आदेश दिया गया था कि टाक नियमों के अंतर्गत ऐन मामलों में पूर्ण सेवा का पत्र योग्य गिना जावेगा।

निर्णय सं० (14)—पूर्व जयपुर राज्य की न्यायिक अदालतों (Judicial Courts) कर्मचारियों द्वारा प्रतिनिधि कर्ताओं (Copyists) के रूप में की गई पूर्ण सेवाओं का पत्रान के लिए गिना जाना चाहिए।

1 सं० एफ डी 453 F/R/57/एफ 1(153) R/56 दिनांक 22-2-57 द्वारा निविष्ट।
राजस्व विभाग के मामले संख्या टी 12872/एफ 40 (582) राज ए/55 दिनांक 21-12-5 की प्रतिनिधि।

विषय—पूर्व जयपुर कोट आफ वाइस के कर्मचारियों की पूर्व सेवा का पत्रान के लिए गिना जाना कि सरकार की नीति सभी या अधिकतम राज्य कर्मचारियों को आस्था है पेंशन योग्य सेवा में लाभ की शिक्षा देनी है एवं कि राजस्थान सरकार के आदेश संख्या एफ 19 (9) आ 52 दिनांक 31-8-54 (नियम) 197 के नीचे किया गया राजस्थान सरकार का निर्णय के अंतर्गत कोट आफ वाइस विभाग (टिकाना) के वास्तविक प्रबंध में लग हुआ से भिन्न) की सेवाओं पेंशन या मानी जा चुका है प्रत पूर्व जयपुर कोट आफ वाइस के कर्मचारियों की पूर्व सेवा का पत्रान या मानने में राज प्रमुख द्वारा स्वीकृति प्रदान की जाती है तथाकि उपरोक्त राज्य सरकार के आदेश उनके प्रभावशील होने की तारीख का उल्लेख नहीं किया गया है इसलिये यह आदेश अनिश्चित पूर्वता से प्रभावशील होगा।

यह अनुमोदित किया गया है कि जो राज्य कर्मचारी पत्रान के लिए विवक्षित दत्त हैं उनका द्वा गत समय में जो अश्रद्धालु भविष्य निधि में अश्रद्धालु किया गया है उसका निपटारा उक्त विषय में जारी किए गए वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ डी 7803/एफ 1/53 दिनांक 23-1-54 अनुसार किया जावेगा।

2 सं 4645/वि वि (A)/57 एफ 1(F) (32) वि वि (A) दि० 30-7-57 द्वारा निविष्ट
3 सं डी 2174/वि वि (A) 58/एफ 18 (27) Jud/54 दि 19-4-58 द्वारा निविष्ट।

यह सट्टे व्यक्त किया गया है कि क्या यह आदेश इससे जारी होना के दिनांक 19-4-58 से पूर्व सेवा से निवृत्त होने वाले मामलों पर भी लागू होगा। मामले पर विचार किया जा चुका है तथा राज्यपाल ने आदेश दिया है कि आदेश दिनांक 19-4-58 उन सभी प्रतिनिधि कर्ताओं के मामलों में लागू होगा जो कि राजस्थान के निर्माण के बाद अर्थात् 7-4-49 के बाद से सेवा निवृत्त हो गए हैं या होंगे तथा पूर्व जयपुर स्टेट की 'यायिक' अदायगी में प्रतिनिधि कर्ताओं के रूप में की गई उनकी पूर्ण सेवा पेंशन के लिए गिना जावेगी।

2 नियम सं० (15)—पूर्व भरतपुर राज्य के पटवारी जो राजस्थान सेवा नियमों के लागू हों। वे पूर्व परानु सामान्य के निर्माण के बाद अर्थात् 7-4-49 के बाद राजस्थान सरकार की सेवा में शामिल किए जाने के बाद सेवा से निवृत्त हो चुके हैं। उनकी पटवारी के रूप में की गई स्थाई सेवा की पेंशन के लिए योग्य माना जाएगा। फिर भी पेंशन की प्राप्ति उन विलोनीकरण इकाइयों के पेंशन नियमों के अंतर्गत तब की जावेगी जिससे कि उनकी सम्भव है।

3 नियम सं० (16)—राज्य पुनर्गठन अधिनियम 1956 (State Reorganisation Act, 1956) की धारा 100 के अंतर्गत पूर्व अजमेर सरकार के आदेश संख्या 28/4/54 दिनांक 24-8-54 के अतिरिक्त पूर्व अजमेर राज्य के पटवारियों के मामलों में, जो 1 जनवरी 51 का या उसके बाद सेवा निवृत्त होते हैं। यह आदेश दिया जाता है कि उक्त नियम (1 जनवरी 51) के पूर्व उस राज्य में उनके द्वारा की गई सेवा पेंशन के प्रयोजन के लिए योग्य सेवा के रूप में मानी जावेगी।

4 नियम सं० (17)—पूर्व अजमेर राज्य की यायिक अदायगी के कमचारियों द्वारा प्रतिनिधि कर्ताओं (सबसेन राइट्स एंड हेड सबसेन राइट्स) के रूप में की गई पूर्ण सेवा पेंशन के लिए गिनी जानी जाएगी।

यह आदेश उन समस्त प्रतिनिधि कर्ताओं (सबसेन राइट्स) पर लागू होगा जो 1-11-56 को या उसके बाद सेवा से निवृत्त किए जाते हैं।

5 नियम सं० (18)—पूर्व मेरठ सरकार के आदेश संख्या 3291 दिनांक 26 6 48 के अंतर्गत महकमा फौज के कुछ कमचारी कम मर दिए गए थे तथा उनकी सेवाओं में वापस लिये गए नियमों के नियम 75 (13) के नीचे दी गई टिप्पणी के अनुसार पेंशन योग्य न होने के कारण उही नियमों के अंतर्गत प्राप्त हो सकने वाली मांगी दर पर उन्हें पेंशन स्वीकृत कर दी गई थी कुछ कमों किए गए व्यक्ति बाद में सरकारी विभागों में लगा दिये गये थे। इसलिए ऐसे व्यक्तियों द्वारा महकमा फौज में की गई सेवा की मांगी सेवा को राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 के अंतर्गत इस शर्त पर पेंशन योग्य गिनी जावेगी कि महकमा फौज में सेवा करने के फलस्वरूप जो भी प्रेच्युटी मिली होगी वह सरकार को वापस लौटा दी जावेगी।

6 नियम सं० (19) नियम 180 के नीचे दिए गए नियम संख्या १० के साथ पठित राजस्थान भूमि सुधार एवं जागीर पुनर्गठन जागीर कमचारियों का विलोनीकरण नियम, 1954 के अंतर्गत उन जागीर कमचारियों को जो सरकारी सेवा में स्थाई रूप से नियुक्त हो गए हैं उनकी गत सेवाओं उनमें दी गई शर्तों के आधार पर पेंशन के लिए गिनी जाती है।

ठिकाना व जागीरों के कुछ कमचारी अस्थाई पदा पर एंजोब किए गए हैं। यह प्रश्न उठाया गया है कि ऐसे राज्य कमचारियों को किस रूप में समझा जाना चाहिये जिन्होंने कि अस्थाई पदा पर एंजोब होने के कारण अपना पेंशन योग्य स्तर खो दिया है। मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्कर्ष किया गया है कि यदि जागीर में एक राज्य कमचारी की सेवाओं पेंशन योग्य थी तो केवल इस तथ्य से उसकी सेवामा को पेंशन के आयोज्य नहीं किया जाना चाहिए कि वह जागीरों के पुनर्गठन पर सरकार के अधीन अस्थाई पदा पर या अस्थाई विभाग में लगाया गया था क्योंकि यह विलोनीकरण किए जाने के दौरान में एक घटना के रूप में है।

1 स.जी. 4732/58 एफ.1 (F) (32) वि.वि. (A) 58 दिनांक 28 8 58 द्वारा निविष्ट।

2 स.एफ. 13 (327) निरी/पेंशन 3612 दि. 14 6 58 द्वारा निविष्ट।

3 सं० 3039/एफ.1 (F) (23) वि.वि. के (नियम) 59 दि० 9-11-59 द्वारा निविष्ट।

4 सं० डी 6795/एफ.1 (F) (26) वि.वि. के (नियम) 59 दि० 18-12-59 द्वारा निविष्ट।

5 सं० आदेश डी 6895/59/एफ. 7A (51) वि.वि. के (नियम) 59 दि० 13-1-60 द्वारा निविष्ट।

6 सं० एफ. 7A (45) वि.वि. के (नियम) 60 दि० 15-12-60 द्वारा निविष्ट।

इसलिए राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 के अन्तर्गत यह ध्यान दिया जाता है कि 31 दिसम्बर, 1961 तक सेवा निवृत्त होने वाले ऐसे राज्य कर्मचारियों की सेवाओं, प्रवर्तण 2 में दिए गए अनुसार पेशा के साम्य सेवा के रूप में मानी जावेगी।

प्रशासनिक विभागों में उनके अधीनस्थ अधिकारियों को ऐसे व्यक्तियों के लिए किसी भी स्थिति में उक्त विधि तब स्वीकार्य नहीं पर एकाग्रता करती है कि निर्देश जारी करने हेतु निवेदन दिया जाता है।

निर्णय सं० (20)—पूर्व जयपुर स्टेट में कुछ व्यक्ति राज्य से तान्का (Tankha) भूमि की स्वीकृति प्राप्त करते थे। स्वीकृति (Grant) के भाव यह था कि तान्का की सेवा करने वाली पत्नी थी। राज्य की नियुक्ति में ऐसे व्यक्तियों के बतन का नियमित करने का तरीका यह था कि जिस पद पर वह व्यक्ति नियुक्त किया जाता था उस पद का वेतन तनका की राशि में उपाय होता था। सम्बन्धित लोगों को यह बात बताने 'तान्का' की राशि बाट कर दिया जाता था।

(2) यही पद्धति राजस्थान के निर्माण के बाद तब भी चलती रही। एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या नियमों के अनुसार पेशा की राशि के रूप में तनका स्वीकृति की राशि को गिना जा सकता है। मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्कर्ष दिया गया है कि तनका स्वीकृति की राशि को पद के लिए नहीं गिना जा सकता है तथा उन व्यक्तियों के मामले में जो राजस्थान भूमि सुधार एवं जागीर पुनर्ग्रहण अधिनियम 1952 के अधीन तनका के पुनर्ग्रहण (Resumption) के बाद सेवा निवृत्त हुए हैं उनकी तनका की राशि, राजस्थान सेवा नियमों के अंतर्गत पेशा के लिए गिने जाने वाले वेतन में सटा दी जावेगी।

निर्णय सं० (21)—प्रति विभाग के आदेश संख्या 9 11 59 (अंग्रेज राजस्थान सरकार के नियम संपा 16 के रूप में सम्मिलित) के अन्तर्गत म. यह आदेश दिया जाता है कि पूर्व अजमेर राज्य के उन पदधारियों द्वारा 1-1-51 से पूर्व की गई सेवाओं में पद के प्रयोजन के लिए गिनी है जा 1-11-56 को या उसके बाद सेवा में निवृत्त होने हैं।

निर्णय सं० (22)—सरकार के यह ध्यान में लाया गया है कि विभिन्न विभागों में आयोजन बजट में समान स्थाई पदों के मूल्य के कारण म. आयोजन बजट में कुछ स्थाई पदों की कमी कर देने से कुछ स्थाई राज्य कर्मचारियों के लिये पेशा के ही रह गए हैं। इसका परिणाम यह हुआ है कि बाद में परिवर्तन की उनकी सेवाओं में पेशा के प्रयोजन के लिए योग्य नहीं मानी जाती है। इस सम्बन्ध में स्थिति की जांच की गई है तथा यह निष्कर्ष दिया गया है कि भविष्य में जहां ऐसे राज्य कर्मचारियों का लीयन रण के लिए दूसरा स्थाई पद मौजूद न हो जा कि स्थाई रूप में कमी किए गए पद पर कार्य कर रहा था तो ऐसी स्थिति में म. आयोजन बजट में स्थाई पद का परिवर्तन योजना बजट में एवं स्थाई पद पर किया जाना चाहिए।

जो व्यक्ति पूर्व में ही सेवा निवृत्त हो चुके हैं तथा स्थाई पदों को धारण किए हुए थे परन्तु प्लान बजट में स्थाई पदों पर उनके पद परिवर्तन करने के फलस्वरूप लीयन रहित रह गये थे उन लोगों द्वारा की गई सेवा राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 के अन्तर्गत पेशा के लिए योग्य मानी जावेगी। ऐसे स्थाई पदों पर प्राप्त किया गया वेतन राजस्थान सेवा नियमों के नियम 250 के प्रयोजन के लिए म. स्थाई वेतन के रूप में सम्मिलित जावेगा।

निर्णय सं० (23)—पूर्व अजमेर राज्य के सहकारिता विभाग में कुछ कर्मचारियों को उनका वेतन बतन निधि (Salary fund) में स. दिया जाता था कि सहकारी समितियों के प्राधिकारियों के लिए 'अन्तिम रूप से है जा कि म. आयोजन बजट में अपने पद के समाप्ति (Abolition) किए जाने के फलस्वरूप बिना लीयन के रह गया है।]

निर्णय सं० (23)—पूर्व अजमेर राज्य के सहकारिता विभाग में कुछ कर्मचारियों को उनका वेतन बतन निधि (Salary fund) में स. दिया जाता था कि सहकारी समितियों के प्राधिकारियों के लिए 'अन्तिम रूप से है जा कि म. आयोजन बजट में अपने पद के समाप्ति (Abolition) किए जाने के फलस्वरूप बिना लीयन के रह गया है।]

- 1 सं० एफ 1 (f) (5) वि वि व/59 दि० 23-1-62 द्वारा निविष्ट।
- 2 सं० एफ 1 (f) (23) वि वि क (नियम) 59 दि० 12-12-62 द्वारा निविष्ट।
- 3 सं० एफ 1 (6) वि वि (व्यय नियम) 63 दि० 20-2-63 द्वारा निविष्ट।
- 4 सं० एफ 1 (6) वि वि (व्यय-नियम) 63 दि० 19-9-63 द्वारा निविष्ट।
- 5 सं० एफ 1 (7) वि वि (व्यय-नियम) 63 दि० 5-3-63 द्वारा निविष्ट।

व निरीक्षण व्यय को सहन करने के लिए बनाया जाता था। जिन कर्मचारियों का वतन 20/- स कम नहीं था उन्हें अशुद्धाई भविष्य निधि में अशुद्धाई करना पड़ता था। ये कर्मचारी 1 नवम्बर, 1946 का या उसके बाद राज्य सेवा में ले लिए गए हैं। जिस समय में वे वतन निधि (Salary fund) में प्राप्त करते थे उस समय की सेवा की वित्त रूप में गिना जावे यह प्रश्न सरकार के विचाराधीन रहा है। उचित रूप से विचार किए जाने के बाद यह निर्णय लिया गया है कि राज्य कर्मचारी की जितने समय तक उनमें अशुद्धाई भविष्य निधि में अशुद्धाई किया है, उता समय तक की सेवा को पुराने के लिए इन शर्तों के साथ गिना जा सकता है कि सम्बन्धित राज्य कर्मचारी का उसके नियुक्तक द्वारा उसकी भविष्य निधि में अशुद्धाई की गई राशि को मय उसके ब्याज के जो कि उसे राजकीय सेवा में लेने पर दी गई है वापिस लौटाया।

इस आदेश से गारिशन हान वाले राज्य कर्मचारियों को नियुक्तक के हिस्से की राशि एक मुग्न (in one lump) में अशुद्धाई व जागे करने से तीन माह के भीतर जमा करा देनी चाहिए। यदि फिर भी व्यक्ति निर्धारित समय में रकम जमा कराने में असफल रहे तो उसकी मर्यादा पत्र के योग्य नहीं मानी जायेंगी। यह राशि निम्नलिखित शीर्षक के अन्तर्गत जमा करा जावेगी—

“XLVIII—गैशन एंड ग्रैजुएट सेवा निवृत्ति लाभों के प्रति अशुद्धाई एवं वसूली।”

यदि कोई राज्य कर्मचारी पत्रों से ही सेवा से निवृत्त हो चुका हो तो वह राशि उसे नियमा के अन्तर्गत प्राप्त पेंशन/ग्रैजुएट की राशि में से काट कर एडजस्ट कर दी जावेगी—

1 यह उन राज्य कर्मचारियों पर लागू होगा जो कि राज्य के पुनर्गठन प्रयत्न 1 नवम्बर 56 से पूर्व अन्तर्गत राज्य में सरकारी सेवा में मय गये थे तथा जो 1 नवम्बर 1956 को या उसके बाद सेवा से निवृत्त हो चुके हैं।

2 निर्णय सं० (24)—कमिशनर ड्यूटी के समाप्त कर देने से बस्टम एवं एकमाह ज बिभाग के कृत्रिम कर्मचारी सरप्लस कर दिए गए थे। उनके विलीनीकरण को विचाराधीन रखते हुए उन्हें उनका वतन क्षेत्रीय आयुक्त (Divisional Commissioners) के कार्यालयों से लिया गया था। एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि जिस अवधि में ये कर्मचारी सरप्लस रहें क्या उसे एनबी म्याई नियुक्ति ग्रहण विभाग में हो जाने पर पुराने के लिए गिना जावेगा? मामले पर विचार कर लिया गया है तथा सरकार निर्णय करती है कि जिनकी अवधि में राज्य कर्मचारी सरप्लस रहें उभ राजस्थान सेवा नियमों के नियम 180 के अनुसार गैशन या मय सेवा में माना जाना चाहिए बशर्ते कि सरप्लस के समय के बाद वह स्थाई सेवा में नियुक्त होता है।

3 निर्णय सं० (25)—प्रिपय—ठिकाना के कर्मचारियों का राजस्थान सरकार की सेवा में एकीकरण तथा उक्त कर्मचारियों के मुग्नता करने योग्य पुराने/उपस्थान/अशुद्धाई भविष्य निधि सम्बन्धी रिपारेशन।

वित्त विभाग की शान्ता सं० एफ 1 (154) धार 56 दिनांक 28 60 के अधीन यह स्पष्ट किया गया था कि वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ 13(32) 111/वी एन/एफ 11/54 दिनांक 28 4 56 के अनुसार पेंशन व लिए उनकी गत मर्यादों की शामिल किए जाने का लाभ, एन ठिकाना/जागीरा के कर्मचारियों के लिए जो कि (1) जागीर/ठिकाना के परिणामस्वरूप या (2) ठिकाना/जागीर के किसी विभाग को राजस्थान राज्य द्वारा (राजस्थान के निमाण के पूर्व अधिप्राप्तगत राज्यों की शामिल करते हुए) अपने हाथ में लने के कारण राजकीय सेवा में स्थाई रूप से एकीकृत हो गये हो, उपयुक्त आदेशों में प्रादाहित शर्तों के अधीन रहते हुए स्वीकार्य हंग।

4 निर्णय सं० (26)—स्टेट रिपारेशन आइजेशन एक्ट 1956 की धारा 100 में प्रस्तुत शक्तियों का प्रयोग करते हुए राजस्थान के राज्यपाल महोदय प्रसन्न होकर आन्ता प्रमाण करते हैं कि पूर्व सुनल टापा (Sunel Tappa) का मध्य भारत राज्य में था और जिस मध्य प्रदेश में शामिल किया गया और अब राजस्थान में है के पटवारी जा दिनांक 1-11-56 को या इसके पश्चात् सेवा निवृत्त हुए हैं कि निम्न 1-4-52 के पटवारी की सेवाओं को पेंशन के लिए योग्य सेवाएं मानी जायेंगी।

1 सं० एफ 1(7) वि वि (यय नियम) 63 दि० 2-8 63 द्वारा निविष्ट।

2 सं० एफ 1(16) वि वि (यय नियम) 63 दि० 25 7 63 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि की शान्ता सं० एफ 1(6) एफ डी.यय नियम) 67 दि० 23 2 67, द्वारा शामिल किया गया।

4 सं० एफ 1 (66) वि वि (नियम) 71 दि० 28 10 71 द्वारा निविष्ट।

सरकार द्वारा नियुक्ति पशन के लिए आवश्यक शत (Appointment by Government नियम 181 necessary condition for pension)—एक राज्य बमचारी की सेवा उस समय तक पैनन योग्य नहीं होती है जब तक कि वह सरकार द्वारा या उसके द्वारा निश्चित की गई शर्तों के अधीन नियुक्त न किया गया हो। अब उसका मतलब यह है कि सरकार द्वारा या उसके द्वारा निश्चित की गई शर्तों के अधीन नियमित न किया जाता है। प्रथम निम्नलिखित उदाहरण उन राज्य बमचारियों के हैं जो इस नियम द्वारा पैनन से वंचित कर दिए गए हैं—

- (1) एह स्थानीय प्राधिकारी (Local Authority) के बमचारी ।
- (2) सहायता प्राप्त (Grant in Aid) स्कूल एव सस्यारमा के बमचारी ।
- (3) बापाध्याता द्वारा अपनी स्वयं की जिम्मेवारी पर अधीनस्थ बमचारिया की नियुक्ति ।

टिप्पणी—सरकार मामले के मुगों को ध्यान में रखते हुए पूरा समय तक साथ चलने वाले भगी भिगनी भागी या घागसान यत्नाती एवं इसी धोखी के साथ कमचोरिया के मामले पर विचार कर सारी है जिनमें कि नियमित कमचोरिया के साथ साथ काम करने की आशा की जाती है अप्रत्या जिनमें उन अनिष्ट मजदूरी वाले कमचोरियों के साथ 2 महीने प्रेड में काम करने की आशा की जाती है जिनका कि मुगतान फुटकर निधि (Contingencies) से लिया जाता है। पैशन प्रयोजन के लिए वह धन्य धोखी कमचोरियों के रूप में समझा जावेगा।

भनुष घ भत्ता (Con tract allowances) से भुगतान की जाने वाली सुवा—भनुषग स्थापन नियम 182 भत्ते से भुगतान की जाने वाली गव स्थापन की सेवा जिता रि विगय विवरण भ सत्पार बोड माया ठी डाननी है पणत माय नही होती है पाट एमा भनुषय भत्ता निश्चित बिषा हमा हो या कीमा से सम्बित्त हो ।

राजाभा के निजी कोषों (प्रिवीपत्तों) में भुगतान की जाने वाली सेवा—राजाभा के निजी कार्यालय नियम 183 में भुगतान की जाने वाली सेवा पेशन योग्य नहीं होती जायेगी।

३ निषय—तत्सर्वधन वितोरीकरण राज्य में वहाँ के राजा निजी कोष में भुगतान की जाये वाली सेवा में खिन्तुन भिन्न उस राज्य की निधि में वसूल की जाये याता पैसा की सेवा इन नियमों के अनुसार याप्य मवा के रूप में समझी जावेगी।

184 (3) बालों द्वारा भुगतान की गई सेवा—विभागीय मंत्र द्वारा निर्धारित द्वारा भुगतान की जाने वाली सेवा की, सरकार द्वारा निर्धारित शर्तों व अनुसार पेश योग्य समझा जायगा जो कि सरकार द्वारा प्राप्त हुए कर निर्धारण है।

संज्ञ 3 द्वितीय-सर्त (Second Condition)
सामा य निदा त

सेवा जब योग्य होती है (Service when qualified)—अर्थात् उस समय तक वह पद प्राप्त नहीं करता। यदि वह योग्य होता तो उसे पद प्राप्त होना चाहिए।

अप्रतिष्ठान (Non continuous establishment) — एक कर्मचारी कम त्रिगुणी मन्त्रों
 नियम 186 निरंतर नहीं है परन्तु हर बार निरंतर मन्त्रों का मन्त्र होता है । एक कर्मचारी
 कम त्रिगुणी कम नहीं होता है । इस प्रकार के एक कर्मचारी कम त्रिगुणी मन्त्रों का मन्त्र कम
 मन्त्रों को निरंतर वीर्य प्राप्त होती है त्रिगुणी निरंतर । नियम नहीं है । जो जाता है मन्त्र त्रिगुणी
 अवधि में कर्मचारी कम त्रिगुणी नहीं होता है । उस मन्त्र के बाद मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र
 मन्त्र कर्मचारी पर लागू नहीं होता है । जो कि मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों पर कर्मचारी का मन्त्र जात
 के मन्त्र का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र मन्त्रों का मन्त्र

होनी है जा कि सेवा में वास्तव में उस प्रथम दिन उपस्थित नहीं हो जिसकी कि कमचारी वर्ग की पुनर्नियुक्ति की गई थी।

अस्थाई सेवा को गिना जाना (Counting of temporary service)—एक अस्थाई पद से नियम 187 स्थाई पद पर स्थानांतरित अधिकारी अपने अस्थाई पद की सेवा को पगन के लिए शामिल कर सकता है यदि पहिले वह पद प्रयागात्मक या अस्थाई रूप से सुजित किया गया हो तथा बाद में स्थायी हो गया हो।

टिप्पणियाँ—इस नियम के निम्नलिखित विधान हैं—

(i) जब पद प्रथम बार अस्थाई रूप में स्वीकृत किए जाते हैं तथा बाद में स्थाई कर लिए जाते हैं तो अधिकारी या अधिकारियों की अस्थाई या प्रयागात्मक मृत्तिन पत्रों की पूरा अस्थाई सेवा पगन के लिए गिनी जायेगी।

(ii) इस नियम के लाभ को प्राप्त करने के लिए एक ही स्थापन पर एक ही नियुक्ति अस्थाई रूप से स्थाई रूप में बदली जानी चाहिए। एक अधिकारी अपनी अस्थाई नियुक्ति को केवल उस पद से दूसरे एक स्थाई पद पर स्थानांतरित हो जाने के कारण पगन में शामिल नहीं कर सकता है।

(iii) अस्थाई से स्थाई पद पर स्थानांतरित एक अधिकारी अपनी अस्थाई पद की सेवा को गिन सकता है यदि वह पद उसके स्थानांतरण के बाद स्थाई हो जाता है।

2—एक कमचारी के अपने अस्थाई या स्थापन पद में निवृत्त होने के बाद उसे उस पद पर स्थानांतरित किया जाता स्वीकार्य नहीं है। यह प्रतिकूल कहा लागू नहीं होता है जहां राज्य कमचारी स्थाई पद पर धारण करता है तथा सेवा निवृत्ति के पूर्व एक उच्चतर पद पर स्थानापन का में काम करता है लेकिन निम्नलिखित मामलों में उसकी सेवा निवृत्ति के बाद ही यह माना जा कि जिस पद पर वह स्थानापन रूप में काम कर रहा था वह पद अस्थाई या प्राविधिक स्थाई रूप में भरा जा सकता था।

3—एक राज्य कमचारी एक ऐसे अस्थाई पद से स्थाई पद पर स्थानांतरित किया जाता है जो कि बाद में स्थायी हो जाता है ता कि अपने अस्थाई पद की सेवाओं का पगन के लिए गिन सकता है चाहे वह उसने स्थानांतरण के समय तब स्थाई हो चुका हो।

4—एक अस्थाई पद जो कई वर्षों से हर वर्ष लगातार नया माना रहता है वह एक प्रकार में स्थायी होना है क्योंकि उसका स्वीकृति एक बार में एक साल की ही दी जाती है। यदि सभी व्यावहारिक कार्यों के लिए एक पद का काम अस्थाई से स्थाई हो जाता है तो उस पद को धारण करने वाला अधिकारी अपनी सम्पूर्ण प्रथम अस्थाई सेवा को उस सीमा तक पगन में शामिल कराने का अधिकार है जिन तब कि उस पद का काम उसी प्रवृत्ति का था या कि उसके लिए स्थायी किए जाने से मान दिया गया।

5—यह ध्यान कि एक कमचारी का वतन एक अस्थाई पद से उठाया जाता था तथा कार्यों के लिए नियुक्त किया जाता था ताकि वे सभी स कार्यों के व्यय की सही लागत मातम हो सकें, इसमें राज्य कमचारी के अवकाश एवं पगन के लाभों के उन अधिकारों में कोई गणना नहीं पहुचती है जिनका कि वह उस अस्थाई पद पर था या बाद में प्राप्त करता। परन्तु यह है कि एक कमचारी अस्थाई पद पर अपनी नियुक्ति रखत है तथा वह स्थापन विवरण पत्र में लिखाए जात है एवं यह कि उनकी सेवाओं स्थापन की जान योग्य है।

6—नियम 187 का अभिप्राय यह है कि जब एक केटर से प्रत्यक्ष एक अस्थायी पद प्रथम बार अस्थाई रूप में या प्रयागात्मक रूप में स्वीकृत किया जाता है तथा बाद में स्थायी कर दिया जाता है तो उस पद पर एक राज्य कमचारी या राज्य कमचारियों की पूरा अस्थाई सेवा पगन के लिए गिनी जानी चाहिए ताकि कि एका राज्य कमचारी या ऐसे राज्य कमचारी बाद में एक अस्थाई पद पर स्थाई रूप में नियुक्त हो जाते हैं। यह रियायत केवल उन्हीं राज्य कमचारियों का दी जाती है जो एक स्थाई पद पर नियुक्त न रहते हुए अस्थाई सेवा अस्थाई या कार्यवाहक पद पर रहते हैं तथा यह रियायत उन राज्य कमचारियों के लिए भी है जो एक अस्थाई पद पर अधिक समय तक काम नहीं करते हैं जब वह पद स्थायी कर दिया जाता है।

इस धारा (Article) को लागू करने के लिए निम्नलिखित तरीका अपनाया जाना चाहिए—

(i) एक ही प्रकार के तथा समान सेवा वाले अस्थाई कर वाले पदों के सहायक अस्थाई

1 वित्त विभाग का आदेश सं. 4671 एफ 7 A (31) दि. 11/11/58 दिनांक

12-8-58 और 30-4-1959 द्वारा निविष्ट है।

1000-02-C F जी 00 (महती) 7 जी जी (8) आ 12/11/58

पद को धारण करने वाले कर्मचारी को चाहे वह उम कंडर में स्थाई पद के कामों के लिए वास्तविक रूप से नियुक्त किया गया हो, अब भी अस्थाई पद पर सेवा करते हुए समझना चाहिए।

(11) जब उपरान्त (i) के रूप में एक स्थायी केंडर के पूरा बहृत से अस्थाई पदों में से कुछ पद स्थायी पदों में परिवर्तित किए जाते हैं तथा वरिष्ठता (Seniority) या चयन द्वारा इन पर स्थायी नियुक्तियां कर दी जाती हैं तो इस प्रकार वास्तव में उन्नत किए गए राज्य कर्मचारी व उसी अस्थाई पद को धारण किया हुआ समझना चाहिए जो कि स्थाई पद में बदला गया है तथा उन उन पदों पर की गई अपनी सेवा का पेंशन क लिए गिने जाने की स्वीकृति भी जानी चाहिए।

अ के एल निदेशन—एक राज्य कर्मचारी जो एक अस्थाई पद पर कार्य कर रहा हो तब किसी एक पद पर अपना सीजन न रखता हो तथा जो उच्च ग्रेड में कार्य कर रहा हो तब वह उसकी अस्थाई सेवा में व्यवधान है। केवल ऐसी अस्थाई सेवा का समय ही पेंशन के लिए गिना जाएगा जो वास्तव में अस्थाई पद पर बिताया गया है तथा बाद में जो स्थाई कर दिया गया हो।

1 सरकारी नियम सं 1—राज्य सेवा नियमों के नियम 187 188 के क्षेत्र के अंतर्गत मान जाने मामलों में एक राज्य कर्मचारी द्वारा अपनी सेवा के प्रारम्भ में स्थाई होने से पूर्व जो अस्थाई या स्थायीपत्र सेवा की जावेगी यह पश्चन के लिए इन नियमों में दी गई शर्तों के आधार पर गिने जावेगी। जिस समय इस प्रकार की सेवा की जाती है उस समय इस स्थिति का पता सम्बन्धित अधिकारी को साधारणतया नहीं लगता है। राज्य कर्मचारी व सेवा से निवृत्त किये जाने के समय का प्रश्न के सम्बन्ध में कुछ निश्चिन नियमों से निम्न आवश्यक शर्तों तथा पृष्ठभूमि पूरा करने की शर्तों काटिनाई हो जाता है। प्रश्न यह है कि क्या ऐसी अस्थाई या स्थायीपत्र सेवा का पश्चन के लिए गिना जाएगा अथवा नहीं। इस कठिनाई को दूर करने के लिए यह आवश्यक है कि जिस ही यह पद स्थाई किया जाय, उसके बाद शीघ्र ही इस सम्बन्ध में नियमों से सेवा चाहिए तथा कार्यालय के अध्यक्ष को जिससे इस पद का सम्बन्ध है उन्हें उन व्यक्तियों की एक सूची तयार करने चाहिए जिन्होंने कि उन पदों को धारण किया है तथा इस सूची में पूर्ण विवरण जैसे सेवा के समय आदि दिया जाना चाहिए एवं इस (अन्तर्गतित अतिवारिया के सम्बन्ध में उनकी सेवा पुस्तिकाओं के साथ) आडिट आफिस के पास भर्तापत्र व राजस्वान सेवा नियमों के नियम 187 के अन्तर्गत पेंशन दायक समय की स्वीकृति के लिए भेजा जाना चाहिए। आडिट आफिस भर्तापत्र के बाद सेवा पुस्तिका में एक उचित प्रमाण पत्र लिखेगा अथवा हिस्ट्री आफ सर्विस में जहाँ भी स्थिति हो तथ्यों का उल्लेख करेगा। कार्यालय में अध्यक्ष को भी इस तथ्य का उल्लेख आवश्यक रूप में प्रथम वार्षिक विवरणिका (First Annual Return) में किया जाना चाहिए। उक्त तरीका केवल उन्हीं पदों के सम्बन्ध में अपनाय जावेगा जो इसके बाद स्थाई कर दिया जात हो। पहिल के समय के सम्बन्ध में कार्यालय के अध्यक्ष को उन व्यक्तियों के सेवा अभिलेख जांच करने के कार्यालय को हाथ में लेना चाहिये जो अब स्थाई सेवा में हैं तथा उनमें प्राथमिकता अधिक आयु वान व्यक्तियों में मामला में दी जानी चाहिए।

2 नियम सं 2—एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि क्या एक स्थाई या अस्थाई राज्य कर्मचारी को सेवा से निवृत्त हो चुका है या सेवा में भर गया है या नियम 89 के अन्तर्गत उसे अस्वीकृत अवकाश (Refused leave) स्वीकृत कर दिया गया है या नियमित पूर्व अवकाश या अयोग्यता के बाद नियम 81 के अन्तर्गत अवकाश स्वीकृत कर दिया गया है तो क्या उस स्थायी रिक्त स्थान में किसी एक पद या सेवा में जो कि उसकी सेवा से निवृत्त या मर चुके होने के पूर्व वाली हुमा हो पूर्व प्रभाव में स्थाई किया जा सकता है। निवृत्ति पूर्व अवकाश व अस्वीकृत अवकाश या अयोग्यता के बाद अवकाश पर एक अधिकारी के मामले में यह ध्यान रखा जाना चाहिये कि वास्तविक सेवा निवृत्ति का तरीका तेरे अवकाश की समाप्ति की तारीख होगी। मामले पर विचार कर दिया गया है तथा जो समस्त परिणाम प्राप्त किये गये हैं उन्हें सभी सम्बन्धित तथ्यों के लिए भाग प्रशासक को दे दिया जाता है।

एक अधिकारी का स्थायीकरण एक प्रशासनिक मामला है तथा प्रशासनिक अधिकारी को अधिकार क्षेत्र के भीतर एक स्थायीकरण करने के लिए सक्षम है वहाँ कि नियुक्ति एक स्थायीकरण नियमित करने नियमों एवं निम्नलिखित मिट्टाता का पालन पूरतया होना हो -

जहाँ तब एक अधिकारी की वास्तविक सेवा निवृत्ति या उसकी मर चुके पूर्व एक स्थायी नियुक्ति जगह मौजूद हो तथा स्थायीकरण के नियमों तथा आदेशों का पालन कर लिया गया हो, तो

अधिकारी को स्थायी करने में कोई आपत्ति नहीं चाहें ऐसी जगह के विषय में वास्तविक पता उस अधिकारी के निवृत्ति पूर्व प्रवक्ता अस्वीकृत प्रवक्ता या अग्रगण्यता व बाद प्रवक्ता पर चल जान पर या उनका सवा निवृत्ति कर दिए जाने पर या उनकी मृत्यु के बाद म लभ्यता हो । ऐसे मामले में मून विद्वान् यह होना चाहिए कि क्या अधिकारी उस पद पर स्थायी हो सकता था यदि वह वास्तव में हट्टी पर रहता तथा क्या उस सम्बन्धित निधि का वह स्थान रिक्त था जिस पर उसे स्थायी किया जा सकता था । ऐसे पदों के मामलों में जिन पर नियुक्ति चयन द्वारा की जाती है तो जब अधिकारी न पहिले उन पदों पर स्थानीय या शुद्ध अस्थाई प्रवक्ता के अनिर्दिष्ट कार्यवाहक काम किया जाता उस पहिले ही इस प्रकार में चयन किया हुआ होना चाहिए । उनके अनुसार चयन द्वारा नियुक्ति तथा दृष्टिगत दोनों मामलों में सक्षम अधिकारी एक पद पर उठने पूर्व प्रभाव से ही स्थायीकरण कर सकता है जब के उसे कमचारी धारण कर रहा हो (शुद्ध स्थानीय या अस्थाई प्रवक्ता के अभाव में) या निम्ने वह सेवा निवृत्ति के या मृत्यु के या निवृत्ति पूर्व प्रवक्ता के या अस्वीकृत किए गए प्रवक्ता के (जो भी स्थिति हो) या एक निम्न पद पर, जिस पर इस प्रकार ग्रहण किए गए पद से नियुक्ति होती है, पहिले ही ग्रहण करना यदि वह उस उच्चतर या समान पद पर नियुक्त नहीं किया जाता ।

टिप्पणी—इस नियम के प्रावधान उन राज्य कमचारियों पर लागू नहीं होंगे जो 18 नवम्बर 1961 को या उसके बाद सेवा स निवृत्त होंगे ।

स्थानापन्न सेवा की गणना (counting of officiating service)—एक अधिकारी बिना नियम 188 स्थायी नियुक्ति के एक एक पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करता है जो कि रिक्त है या जिसका स्थायी कमचारी उस पद से काट बतन प्राप्त नहीं करता हो, वह अपनी निरन्तर स्थानापन्न सेवा का यदि वह अपनी सेवा के व्यवधान के बिना स्थायी कर लिया जाता है तो, वेतन के लिए गिन सकता है ।

टिप्पणी (1)—निम्नलिखित मामलों में एक अधिकारी बिना स्थाई नियुक्ति के अपनी स्थानापन्न सेवा को वेतन के योग्य गिन सकता है—

(क) किसी पद पर आ रिक्त है या एक पद पर जिसका स्थायी कमचारी उस पद से कुछ भी प्राप्त नहीं कर रहा है तथा उस समय के उस पद की सेवा के रूप में नहीं गिनता है, यदि वह बिना किसी व्यवधान के अपने द्वारा धारण किए गए पद के अनिर्दिष्ट कार्य किसी पद पर बाध्य में स्थाई रूप से नियुक्त हो जाता है ।

(ख) यदि वह इस धारा की गणों का पूरा करता हुआ रिक्त पदों पर लगातार कार्यवाहक रूप में कार्य करता है लेकिन य रिक्त स्थान विभिन्न स्थाई कमचारियों की अनुपस्थिति के कारण हुए हैं तथा वह प्रति बार म उसी के समान श्रेणी के पद पर सवा म व्यवधान किए बिना ही स्थाई हो जाता है यह कार्य आवश्यक नहीं है कि वह अपने द्वारा धारण किए गए पदों में से किसी एक पद पर स्थाई हो । जब पूरा निश्चिन्ता के साथ उन पदों की प्रकृति के बारे में जिन पर अधिकारी न कार्य करता रूप में कार्य किया है निश्चय किया जाना सम्भव है तो इस नियम का लाभ दिलाने वाली सरकार के प्राप्ति का स्वीकृत किया जा सकता है । एक अधिकारी की ऐसे पदों का कार्यवाहक सेवा जा कि रिक्त न हो या जिसका स्थायी कमचारी उस पद पर कुछ भाग बतन के रूप में प्राप्त करता है तथा उस पद की प्रकृति का अपनी सेवा में गिनना है उन पूर्व कार्यवाहक सेवाओं को समाप्त नहीं करना है जो कि इस नियम की गणों का पूरा करती हैं ।

(2) जब एक अस्थाई नियुक्ति बाद में स्थाई हो जाती है तो इस उन्नी पूर्व तारीख से स्थाई नियुक्ति (deemed) किया हुआ समझा जाएगा जिसका कि पद का मूजन किया गया था । इसलिए एक स्थाई पद की अपनी सेवा को पेशन के प्रयोजन के लिए गिनना तथा इस नियम के अन्तर्गत उनकी स्थानापन्न सेवा सक्रिय सेवा के रूप में मानी जाएगी ।

इन प्रावधानों में केवल पान के लिए सेवा को गिन जान का ही प्रमग है एक किसी भी रूप में पनराति तय नियम जान वाले नियमों से इनका सम्बन्ध नहीं है । यह धनराति अधिकारी द्वारा स्थाई रूप से धारण किये गये पद के क्षेत्र में आधार पर तय की जावेगी न कि अधिकारी द्वारा अस्थाई सेवा के सम्बन्ध में प्राप्त किए गये बतन के आधार पर गिनी जावेगी ।

(3) वेतन विलों को नष्ट करने से पूर्व अस्थाई एवं स्थानापन्न सेवा का स्थापन

(Verification)—कार्यालय के अभ्यन्ता का नियम 187 व 188 के प्रमग मे आवश्यक विशेष विवरण आवश्यक रूप मे भिजवाये जाने गतिथ ताकि अगडिट कार्यालय बाद में कवल उन विवरण पत्रो से ही यह निरण करने मे समथ हो सके कि क्या अस्थाई कायवाहक सेवा पशन क लिए योग्य मानी जावेगी अथवा नही उदाहरण के लिए कायवाहक सेवा के मामले म रिक्त स्थान की प्रकृति जिस पर राज्य कमचारी ने कायवाहक रूप मे काय किया एव अस्थाई सेवा के मामले म क्या अस्थाई पद बाद म स्थाई कर दिया गया इनका बखान करना चाहिये ।

अर्केक्षण निर्देशन—(1) जब एक पद क स्थाई राज्य कमचारी के अस्थाई सेवा मे हट जान क कारण रिक्त हुए पद पर एक अधिकारी कायवाहक रूप से काय करता है ता वह अपनी कायवाहक सेवा को इस नियम के अतगत पेंशन के लिए नही गिन सकता है । स्थाई कमचारी के बाहरी सेवा म स्थानान्तरण हो जाने के कारण जा रिक्त स्थान हुआ उस पर अधिकारी द्वारा की गई कायवाहक एव स्थाई रूप से (Provisional) स्थाई सेवा या ता सीधी इस नियम के अतगत गिनी जाती है या स्थाई पद को स्थाई रूप से धारण करने वाले व्यक्ति पर लागू सेवा नियम के अनतिरिक्त अन्य नियम से सम्बंधित प्रावधानो के अतगत गिनी जाती है ।

(2) जब एक तथा व्यक्ति एक अवग म रिक्त पद पर स्थानापन्न रूप मे नियुक्त कर दिया जाता है तथा वह उस बेहर म किसी भी पद के लिए योग्य है न कि कवल उसी विगिष्ट पद के लिए योग्य है जिम पर वास्तव मे वह स्थानापन्न रूप मे काय करने के लिए लगाया गया है तो उस उस पद के सम्बंध म नियम 188 का लाभ दिया जाना चाहिये जिसके (नियम के) अतगत सेवा पेंशन योग्य गिनी जाती है । उदाहरण्यव अव इसी प्रकार इस तरह के योग्य दा या दो से अधिक नए व्यक्ति पर सबग के एक स्थाई पद या अवकाश के कारण रिक्त हुए एक या एक से अधिक पदो पर स्थानापन्न रूप म नियुक्त कर लिए जाते हैं तो इन अधिकारियों म स सबसे अधिक बरिष्ठ अधिकारी को स्थाई रिक्त पद क सम्बंध मे उस भारी का लाभ दिया जाना चाहिये चाहे वह इस पद पर स्थानापन्न रूप मे नियुक्त न किया जाकर अथ अवकाश के कारण एक या दूसरे रिक्त हुए पद पर लगाया गया हो ।

टिप्पणी—इस नियम के प्रावधान उन सरकारी कमचारियों पर लागू नही होंग जो 8 दिसम्बर 1961 को या उसके बाद सेवा से निवृत्त होन को हो ।

अस्थाई सेवा की स्थाई हो जाने पर गणना (Temporary service followed by नियम 188क confirmation counts)—(1) यूननम योग्य प्राप्ति प्राप्त करने क बाद राज्य कमचारी द्वारा सरकार के अधीन की गई तगानार अस्थाई सेवा की प्राप्ति सेवा योग्य सेवा क रूप म गिना जावेगा यदि वह पेंशन योग्य पद पर बाट म स्थाई हो जाता हो फिर भी असाधारण अवकाश एव किसी अस्थाई सेवा या उसके किसी अगन के समय के सम्बंध में यह लाभ नहीं दिया जावेगा जा कि बतमान नियम क अतगत योग्य सेवा के लिए पहिल स ही पेंशन योग्य सेवा म गिनी जाती है ।

(2) फिर भा उपराक्त उध अवतरण (1) म कुछ लिए गए अनुसार 18 नितम्बर 1961 को या उसके बाद सेवा मुक्त होने वाले राज्य कमचारियों की राज्य सरकार के अधीन गिरतर अस्थाई या स्थानापन्न सेवा यदि वह बिना किसी व्यवधान के बाद म उभी या अथ पद पर अस्थाई हो जाता है ता निम्नलिखित का छोडकर पेंशन योग्य सेवा के रूप म गिनी जावेगी—

(1) पेंशन के अयोग्य के स्थापन (Non Pensionable establishment) म अस्थाई या स्थानापन्न सेवा की अवधि

(II) दनित वेतन पर काम करने वाले व्यक्तियों की सेवा की अवधि ।

(III) फुटकर निधि स भुगतान किये जान वाले पद की सेवा की अवधि ।

शिक्षु एव परिबीछाधोन व्यक्ति (Apprentices and Probationers)

शिक्षु (एपरेंटिस) के रूप मे की गई सेवा, सरकार द्वारा विशेष रूप स प्रादक्ष न्य गय मामला का नियम 189 छोडकर, पेंशन के योग्य नही गिनी जावेगी ।

1 स एफ 1 (51) वि वि क [नियम] 61 नि 18-12-1961 द्वारा निविष्ट ।

2 स एफ 1 [51] वि वि एफ [नियम] नि 18-12-61 द्वारा प्रतिस्थापित ।

परिवीक्षाधीन व्यक्ति—एक परिवीक्षाधीन व्यक्ति जो स्थाई पद को धारण करता है तथा स्थाई वेतन प्राप्त करता है, उसकी सेवा पेंशन योग्य होती है इसी प्रकार एक अधिकारी नियम 189क की सेवा पेंशन योग्य होती है जो इसी प्रकार एक स्थाई पद के लिए परीक्षा प्राप्त करता है, यदि वह परिवीक्षाकाल को विचाराधीन रखा हुआ उसक लिए सुरक्षित रिक्त पद पर नियुक्त हो जाता है तथा उस पर दूसरा अधिकारी मायम सेवा को नहीं गिनाता है।

टिप्पणियाँ [1] परिवीक्षाधीन सेवा के बाद की सेवा स्थाई न हो तो परिवीक्षाकाल की सेवा पेंशन के लिए योग्य नहीं गिनी जावेगी।

[2] एक राज्य कर्मचारी जो एक पद पर स्थाई रूप से नियुक्त हुआ है तथा दूसरे पद पर परिवीक्षाधीन व्यक्ति के रूप में स्थानांतरित हो गया है तो वह अपनी सेवा को प्रोवेंशनर के रूप में गिन सकता है। फिर भी यह आवश्यक है कि राज्य कर्मचारी को अपने स्थाई पद पर लौट आना चाहिए ताकि वह वहां स्थाई न ब्रिये जाने की स्थिति में वापिस अपने पद पर आ सके। जब तक वह दूसरे पद पर स्थाई न कर दिया जाय तब तक उसके द्वारा धारण किये गये पद पर दूसरे कर्मचारी को स्थाई नहीं किया जा सकता है।

[3] एक व्यक्ति जिसकी स्थाई नियुक्ति नहीं हुई है परन्तु जो कुछ समय के लिए किसी पद पर उसके स्थाई कर्मचारी के अनुपस्थित रहने के कारण, स्थानापन्न रूप में कार्य करता है तो वह अपनी कार्यवाहक सेवा को पेंशन के लिए गिन सकता है यदि उसकी परवर्ती परिवीक्षाधीन सेवा जिसमें कि वह अपनी स्थानापन्न सेवा के साथ नियुक्त हुआ था, नियम 109 की शर्तों का पालन नहीं करती हो और इसीलिए पेंशन योग्य नहीं होती हो।

प्रतिनियुक्त स्थाई अधिकारी (Permanent officer deputed)

अस्थाई सेवा पर प्रतिनियुक्त स्थाई अधिकारी एक स्थाई स्थापन का अधिकारी अस्थाई सेवा नियम 190 में इस भांति के आधार पर प्रलग किया जाता है कि जब अस्थाई सेवा समाप्त हो जावेगी तो वह अपने स्थाई स्थापन में आ जावेगा ऐसी स्थिति में उसकी प्रलग की गई सेवा (detachment service) पेंशन के लिए गिनी जाती है।

टिप्पणियाँ 1—एक स्थाई अधिकारी अस्थाई सेवा करत हुए अपनी प्रलग की गई सेवा से इस स्थाई पद की सेवा के रूप में गिनता है न कि अपनी अस्थाई सेवा के सम्बंध में।

2—यस नियम में प्रयुक्त अस्थाई सेवा का तात्पर्य एक अस्थाई पद की सेवा से है।

3—यह नियम उन अधिकारियों के मामला का वर्णन करता है जो अस्थाई पद पर सेवा से प्रलग किए जाते हैं तथा स्थाई पेंशन के अयोग्य (Non pensionable) पद पर कार्यवाहक रूप में कार्य करने वाले अधिकारियों का मामला इसके अन्तर्गत नहीं आता है।

4—एक अधिकारी जिसका लीयन नियम 17 (ख) के अंतर्गत निलम्बित कर दिया गया है तो वह अपनी सेवा को नियम 190 के अधीन स्थाई पद की सेवा के रूप में गिनेगा एवं उसकी कार्यवाहक सेवा जो उसके स्थान पर प्राविधिक (प्रोविजनल) रूप से की गई है, पेंशन के अतिरिक्त सब प्रयाजनों के लिए स्थाई रूप में समझी जावेगी।

नियम 190 योग्य सेवा की दूसरी शर्त के अस्थाई रूप से निर्मात्र करने की शक्ति देता है। यह प्रत्यक्ष नियम 191 शर्त या तीसरी शर्त में किसी प्रकार की छूट नहीं देता है एक विशेष रूप के बाहरी सेवा में नियुक्त एक अधिकारी पर लागू होने वाले नियमों के किसी भी भंगोचन का समर्थन इससे किया हुआ नहीं समझना चाहिए।

टिप्पणी राजप्रमुख एवं माननीय सरकार के सचिवों के निजी सचिव (Private Secretary) के रूप में की गई सेवा पेंशन के योग्य मानी जाती है बशर्ते कि अधिकारी, निजी सचिव के रूप में नियुक्त किए जाने से पूर्व, राज्य सरकार की असन्निध सेवा से सम्बंध रखता हो या ऐसी नियुक्ति के समय ऐसा सेवा पर नियुक्त किया हुआ समझा गया था।

समाप्त किया गया स्थाई पद (Substantive office abolished)

समाप्त किया गया स्थाई पद—यदि एक अधिकारी का स्थायी पद समाप्त कर दिया जाता है तो नियम 192 के अन्तर्गत उस समय विशेष सेवा पर होया अपने पद की समाप्ति पर विशेष सेवा पर प्रतिनियुक्त हो गया हो तो उसके विशेष कार्य की सेवा पेंशन के लिए योग्य मानी जाती है। लेकिन यह कार्य, जो स्थाई नियुक्ति के क्रम में अस्थाई पद पर विशेष रूप

से नियुक्ति के रूप में हानी चाहिए जा कि उस समय रिक्त हो, पेशन के लिए योग्य नहीं होती है।

फुटकर काय (Piece work)

फुटकर कार्यों के लिए नियुक्त मुद्रणालय का कमचारी (Press servant posted for work)—एक प्रेस का कमचारी जिसे फुटकर काय के लिए बतन दिया जाता है उसे स्थाई पद धारण किया हुआ समझा जाता है, यदि—

(1) वह आवास्मिक रूप से नियुक्ति किया जाता हो तथा एक निश्चित स्थापन के सन्त्यक्त रूप में नियुक्त किया गया हो एवं

(2) अपनी वास्तविक नियुक्ति के गत 72 माह की अवधि में उसने 24 माह तक बिना किसी व्यवधान के एक पद पर काय किया हो या अपनी स्वयं की इच्छा द्वारा या दुराचरण के द्वारा ऐसा न किया गया हो कि उसे इस प्रकार से एक पद पर नियुक्त रखा गया।

सर्वेक्षण एवं भूप्रबन्ध (Survey and Settlement)

सर्वे एवं भूप्रबन्ध—(क) भू-प्रबन्ध विभाग एवं सर्वे विभाग में केवल अस्थाई रूप से नियुक्त किए गए उन राज्य कर्मचारियों की सेवा पेशान योग्य मानी जाती है जो कि नियम 194 (स्थायी) आधार पर नियुक्त किए गए हैं या किए गए थे।

(ख) नियमित विभाग एवं उक्त निदिष्ट सीमा तक के सिवाय सर्वे एवं भू प्रबन्ध विभाग की सेवा उस समय तक पेशान के योग्य नहीं मानी जाती है जब तक कि इसके साथ बिना व्यवधान के योग्य सेवा न की गई हो। भू प्रबन्ध सेवा के माय बिना व्यवधान के, पटवारी फण से भुगतान की गई पेशान योग्य सेवा भी पेशान योग्य समझी जाती है।

(ग) अधिकारों से रिबाइड के काम में लगाए हुए भू मापकों की सेवा पेशान योग्य मानी जाती है जबकि इसके साथ बिना व्यवधान के कोई योग्य सेवा की जाती है।

²नियम सरया (1) राजस्थान सेवा नियमों के नियम 194 के अधीन सर्वे एवं भू प्रबन्ध विभाग में की गई सेवा पेशान के योग्य मानी गई है बशर्ते कि नियुक्ति स्थाई आधार पर हो तथा सम्बन्धित सरकारी कर्मचारी केवल अस्थाई आधार पर नियुक्त नहीं किया गया हो।

(2) यह नियम किया गया है कि सभी भू प्रबन्ध संगठन जो

(1) किसी विशिष्ट प्रयोजना के लिए सृजित नहीं किए गए थे

(2) यदि मूलतः किसी विशिष्ट प्रयोजन के लिए सृजित किए गए थे तो भी उन्हें बाद में निदिष्ट अवधि के बाद अनिश्चित अवधि तक काय करते रहने की अनुमति दी गई है।

इन नियमों के प्रयोजनाय स्थाई आधार पर समझे जायेंगे।

पारित्यक्तिक का स्रोत योग्यता का आधार (Source of remuneration basis to qualification)—खण्ड (2) व खण्ड (3) निर्धारित शर्तों को पूरा करने वाली सेवा उसके भुगतान के स्रोतों के अनुसार पेशान के योग्य या अयोग्य मानी जाती है। इस नियम के प्रसंग में सेवा निम्न रूप से वर्गीकृत की जाती है—

[क] सन्धित निधि [Consolidated Fund] से भुगतान की गई सेवा।

[ख] स्थानीय निधि [Local Fund] से भुगतान की गई सेवा।

[ग] उन निधियों से भुगतान की जान वाली सेवा जिनको कि सरकार ट्रस्टी [यात्र] की स्थिति में धारण किए हुए है।

[घ] कानून द्वारा या सरकार की आना के अधीन या आयोग द्वारा वसूल किए गए शुल्कों [Fees] से भुगतान की गई सेवा।

[ङ] कानून या रीति [Custom] के अनुसार भूमि धारण करने के या काम के प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष हकट्टी करने के अधिकार के अनुदान से भुगतान की जान वाली सेवा।

सन्धित निधि (Consolidated Fund)

1 वित्त विभाग की अधिसूचना संख्या एफ 1 [8] वित्त विभाग 1 [नियम] 69 दिनांक 22 2 69 द्वारा शब्द मद्र स्थायी के स्थान पर शब्द स्थायी परिवर्तित तथा नियम संख्या 1 व 2 प्रतिस्थापित किए गए।

सञ्चित निधि से भुगतान की जाने वाली सेवा को शामिल किया जाना—सञ्चित निधि से नियम 196 भुगतान की जाने वाली सेवा पेंशन के लिए योग्य मानी जाती है। यह तथ्य कि एक स्थापन या अधिकारी के व्यय को पूर्ण या आंशिक रूप से सरकार की ओर से वसूल करने का प्रबंध किया गया है इस सिद्धांत के साथ होने में कोई प्रभाव नहीं डालता है बशर्ते कि स्थापन या अधिकारी सरकार के नियंत्रण में है तथा उसने द्वारा ही भुगतान किया जाता है।

स्थानीय निधि एवं ट्रस्ट (यास) निधियाँ (Local Funds and Trust Funds)
स्थानीय निधि एवं ट्रस्ट निधि से भुगतान की जाने वाली सेवा पेंशन योग्य नहीं मानी जाती है—स्थानीय निधि एवं ट्रस्ट निधियाँ से भुगतान की जाने वाली सेवा जिसे सरकार ट्रस्टी के रूप में जैसे कोट आफ वाइस के अंतर्गत या एक कुल की गई सम्पत्ति के रूप में धारण करती है उस समय तक पेंशन के योग्य नहीं होती है जब तक कि अन्यथा प्रकार से सरकार एसी शर्तों पर जिन्हें वह लगाना उचित समझे विशेष रूप से उह पेंशन के योग्य सेवा में गिनने का आदेश न दे दे।

नियम 197
नियम 197 के अंतर्गत स्थानीय निधि से या एसी निधियों से भुगतान की जाने वाली सेवा जिन्हें सरकार ट्रस्टी के रूप में जैसे कोट आफ वाइस के अंतर्गत या कुल की गई जायदाद को धारण करती है पेंशन योग्य नहीं होती है जब तक कि अन्यथा प्रकार से सरकार एसी शर्तों पर जिन्हें वह लगाना उचित समझे विशेष रूप से उह पेंशन योग्य सेवा गिनने नहान देती है। इसलिए कोट आफ वाइस कमचारियों के लिए आदेश इस नियम के अंतर्गत निकाले जाते हैं।

मामले पर सरकार द्वारा विचार कर लिया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि कोट आफ वाइस की प्रशासनिक व्यवस्था की स्वीकृति (सम्पत्ति के वास्तविक प्रबंध मलगे यक्तियाँ में के सम्बंध में) विलीनीकरण विभाग (Migration Deptt.) के आदेश निका 24 3 52 के अंतर्गत 2 में वर्णित कोट आफ वाइस विभाग के स्थाई कमचारी वगैरह की सेवा, जिसका भुगतान उसकी सेवा को गिनने सम्बंधित अन्य नियमों की शर्तों पर समझी जा सकती है।

नियम 2—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 197 के अधीन प्रबंध कार्य के लिए कोट आफ वाइस विभाग में नियुक्त कमचारियों की स्वार्थ पेंशन योग्य नहीं है।
मामले पर विचार कर लिया गया है तथा वह निष्पत्ति किया गया है कि किसी भी कमचारी की सेवा जो भूतपूर्व प्रसिद्धांतगत राज्यों के कोट आफ वाइस विभाग द्वारा प्रबंध कार्य के लिए नियुक्त किया गए थे तथा जो ठिकाना/जागीर के पुनर्ग्रहण के फलस्वरूप अंतिम रूप में सरकारी सेवा में आए थे उह अस्थायी समझा जायगा तथा ऐसी अवस्थिति में अस्थायी सेवा के आध भाग के केवल पेंशन के प्रयोजनार्थ अधिकारी सेवा के रूप में समझा जाएगा।

शुल्क एवं कमीशन (Fees and Commission)
शुल्क एवं कमीशन से भुगतान की गई सेवा सिवाए इसके जब शुल्क या कमीशन वेतन के अतिरिक्त सञ्चित निधि से प्राप्त किया जात है बवल शुल्कों से भुगतान की गई सेवा पेंशन योग्य नहीं होती है चाहे य शुल्क कानून द्वारा या सरकार की आजा के अधीन टिप्पणी सामान्य राजस्व से भुगतान किए जाने वाले वेतन के अतिरिक्त शुल्को एवं कमीशन से भुगतान की गई सेवा इस नियम के अंतर्गत पेंशन के योग्य मानी जाती है लेकिन शुल्क एवं कमीशन वेतन में यह निष्पत्ति करने के लिए शामिल नहीं किया जाना चाहिए कि वह सेवा उच्च सेवा है या चतुर्थ श्रेणी सेवा है।

भूमि के पट्टे आदि (Tenure in Land Etc)
भूमि के पट्टे आदि से भुगतान की गई सेवा (Service paid from tenure in land)

वित्त विभाग की आजा से एक 19 (9) आर/52 दि 31 8 1954 द्वारा निविष्टः,
वित्त विभाग की आजा से एक 1 (36) वित्त वि (नियम)/70 दि 24 6 70 द्वारा निविष्टः।

नियम 199 etc) नियम या परम्परा के अनुसार भूमि के पट्टे या घाय व अन्य खात या धनराशि इकट्ठी करने के अनुदान से गुणमान की जान वाली सेवा पत्रन योग्य नहीं गिनी जाती है।

¹क्लण्ड (5) (नियम 200 से 202 विस्तारित)

अध्याय 19

क्लण्ड 1—अवकाश एवं प्रशिक्षण की अवधियाँ (Periods of leave and training) सेवा गिनने के नियम (Rules for reckoning service)

योग्य सेवा के लिए गिनी जाने वाली अवकाश—अवधियाँ—नियम 204 में दिये हुए के अतिरिक्त नियम 203 उपार्जित अवकाश के अलावा अन्य अवकाश पर बिताया गया समय सेवा के रूप में नहीं गिना जाता है।

भत्ते सहित अवकाश पर बिताया गया समय (Time passed on leave with allowances) (क)—उच्च सेवा के मामले में भत्ता सहित अवकाश पर बिताया गया समय के रूप में निम्न प्रकार से गिना जाता है—

यदि अधिकारी की कुल सेवा
निम्न से कम नहीं

15 वर्ष
20 वर्ष
25 वर्ष
30 वर्ष
35 वर्ष

यह अवकाश के समय की सेवा के रूप में
गिनता है या निम्न समय से अधिक नहीं होगा।

1 वर्ष
1 वर्ष
1 वर्ष
2 वर्ष
2 वर्ष

टिप्पणियाँ—(1) इस नियम में कुल सेवा का तात्पर्य पेंशन के लिए योग्य सेवा का प्रारम्भ होने की तारीख से गिनी जान वाली सेवा से है तथा इसमें अवकाश का समय भी शामिल है।

(2) जब अस्पताल या प्रभुति अवकाश चाहे छुट्टी वगैरह वृत्त पर किसी अन्य प्रकार के अवकाश के साथ या उसके समन्वय में स (विशेष अयोग्यता अवकाश को छोड़कर जिसके लिए विशेष प्रावधान रहे गये हैं) लिया हो तथा 120 दिन से ज्यादा हो तो पेंशन के प्रयाजन के लिए कुल अवकाश का समय में प्रथम 120 दिन के समय को ही उपार्जित अवकाश के रूप में गिना जाना चाहिये।

(ख) अनुप श्रेणी कर्मचारियों के सम्बन्ध में निम्न सीमा तक अवकाश की सेवा के रूप में गिना जावेगा।

(1) सेवा पर बिताए गये समय का 1/22 की दर से उपार्जित अवकाश

(11) कुल सेवा के 3/80 भाग तक के समय का विचित्रता प्रमाण पत्र अवकाश जिसमें से असाधारण अवकाश पर बिताए गये समय को हटा दिया जावेगा।

टिप्पणियाँ—(1) पेंशन के अयोग्य सेवा, जिस नियम 180 के अंतर्गत पेंशन के लिए गिने जाने की स्वीकृति दे दी जाती है तो उस (अयोग्य सेवा को) नियम 204 के प्रयाजन के लिए उस समय तक नहीं गिना जाना चाहिये जब तक कि ऐसा अवकाश, अवकाश के प्रयोजन के लिए भी स्थाई रूप में नहीं गिना जाता हो।

(2) नियम 204 (ख) के अन्तर्गत प्राप्य भत्तो सहित कुल अवकाश का गिनने में अस्पताल अवकाश (हॉस्पिटल लीव) को शामिल नहीं किया जाता है क्योंकि इसे चिनिष्ठा प्रमाण पत्र पर लिया हुआ अवकाश नहीं माना जाता है।

सरकारी नियम (1)(i) विलीनीकरण विभाग के पत्र सख्या एफ 401-जी डी/मण्ड II दिनांक 24 6 49 एव सख्या 26/II दिनांक 14 8 49 के अन्तर्गत वृद्ध से राज्य कमचारी जो सेवा निवृत्त कर दिये गए थे वे अपना बकाया अवकाश का पूरा आ आशिक उपभोग करने के पूर्व ही अस्थायी रूप से पुनर्नियुक्ति हो गए थे। उनका द्वारा उपभोग न किए गए अवकाश का उपभोग करने एवं इसे पेशान योग्य सेवा में गिने जाने के प्रश्न की सरकार द्वारा जांच करती गई है। मामले के सभी दृष्टिकोणों पर विचार करने के बाद यह निष्पत्ति किया गया है कि सम्बन्धित राज्य कमचारियों को उस समय तक अवकाश के रूप में माने जान की स्वीकृति दी जा सकती है जब तक कि उस पद पर सेवा करत हुए उनका अवकाश समाप्त नहीं हो जाता है जिस पर वे पुनर्नियुक्त किये गए हैं एवं इस मामले में उन्हें अपनी पुनर्नियुक्ति जिन पर निश्चित किए गए वेतन के साथ साथ प्राप्य अर्द्ध वेतन अवकाश देत की भी स्वीकृति दी जा सकती है तथा वे अवकाश के समय को पेशान के लिए गिन सकते हैं इस प्रकार से पुनर्नियुक्ति जो राज्य कमचारी इस रियायत का लाभ नहीं उठाना चाहता, पुनर्नियुक्ति की अवधि समाप्त होने पर अपने अवकाश का उपभोग कर सकते हैं तथा ऐसे अवकाश समय में उन्हें पूरा अवकाश वेतन लिया जावेगा। उस मामले में कमचारी की सेवा निवृत्ति के पूर्व से प्रभावशील हुई समझी जावेगी तथा अवकाश का समय पेशान के लिए नहीं गिना जावेगा।

(ii) किसी भी मामले में अवकाश उसकी अधिकतम सीमा से ज्यादा नहीं होगा जो कि सम्बन्धित इकाइया के नियमों के अनुसार निवृत्ति पूर्व अवकाश के रूप में उपभोग किया जा सकता है।

(iii) अवतरण (i) के सम्बन्ध का विवरण पेशान गिने जान के पूर्व न्यायालय अध्यक्ष के द्वारा महिलाकार के पास भिजवाया जाना चाहिए।

नियम सरदा (2)—वित्त विभाग के तालम सख्या एफ 35(1) ग्रा/52 दिनांक 6 2-52 (नियम सख्या 1) में लिया गया था कि जो राज्य कमचारी विलीनीकरण विभाग के पत्र सख्या 401/जी डी/मण्ड II दिनांक 24-6-49 के अन्तर्गत सेवा निवृत्त हो गए थे लेकिन अपने बकाया अवकाश का पूरा या आशिक उपभोग करने के पूर्व ही अस्थायी रूप से पुनर्नियुक्त हो गए थे उन्हें अपने अवकाश के समय का पेशान के लिए गिने जान की स्वीकृति दी जावेगी बशर्ते कि वे पुनर्नियुक्त पर निर्धारित वेतन के साथ में प्राप्य अर्द्ध वेतन अवकाश प्राप्त करत हैं। यदि राज्य कमचारी पुनर्नियुक्ति की अवधि समाप्त होने के बाद ऐसे अवकाश में अपना पूरा वेतन प्राप्त करत हैं तो अवकाश के समय का पेशान के लिए गिनने की स्वीकृति नहीं दी जानी थी तथा सेवा निवृत्ति पुनर्नियुक्ति के बहाने से प्रभावशील माना जान वाली थी। पेशान के स्थान पर जाधपुर राज्य के अस्थायी भविष्य निधि नियमों द्वारा शासित राज्य कमचारियों को उस प्रकार की समान परिस्थितियों में किस रूप में समझा जाय या एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है।

मामले की जांच कर ली गई है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि उपभाग न किये गए समय के उपभोग करने तथा इसके समय को पेशान के लिए योग्य सेवा के रूप में गिनने जान के सम्बन्ध में उपरान्त वर्णित भाग के अवधान उन राज्य कमचारियों पर भी लागू होंगे जो जोधपुर राज्य के अस्थायी भविष्य निधि से शासित होने हैं तथा समान परिस्थितियों में अस्थायी रूप से पुनर्नियुक्त किये जात हैं। दूसरे शब्दों में उनका अवकाश का समय भविष्य निधि में नहीं गिना जावेगा यदि पुनर्नियुक्ति की अवधि समाप्त होने के बाद पूरा अवकाश वेतन प्राप्त किया गया हो तथा उस मामले में सेवा पुनर्नियुक्ति के पूर्व से प्रभावशील हुई समझी जावेगी।

यदि अवकाश पुनर्नियुक्ति की अवधि के साथ साथ लिया जाना है तथा उसका अर्द्ध वेतन अवकाश प्राप्त किया जाता है तो अवकाश का समय भविष्य निधि के साथ के लिए गिना जावेगा तथा अवकाश की अवधि समाप्त होने के बाद से सेवा निवृत्ति प्रभावशील हुई समझी जावेगी।

1 वित्त विभाग की आज्ञा सं. एफ 35(1) ग्रा/52 दि. 6 2 1952 द्वारा निविष्ट।

2 वित्त विभाग की आज्ञा सं. एफ 35 (1) ग्रा/52 दि. 28 10 1953 द्वारा निविष्ट।

¹निर्णय सरया (3)—राजस्थान सेना नियमों के नियम 188 क के अंतर्गत स्थायीकरण (Confirmation) के पूर्व निरंतर अस्थाई सेवा की आधी सेवा कुछ शर्तों के साथ पेशन के लिए गिनी जाती है। एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि ऐसी अस्थाई सेवा की आधी सेवा को राजस्थान सेवा नियमों के नियम 204 के नीचे दी गई तालिका के कालम 1 में वर्णित कुल सेवा के गिनाने के प्रयोजन के लिए शामिल किया जा सकता है और क्या उपाधिक अवकाश के अतिरिक्त अन्य अवकाश का पेशन के लिए गिनाने के सम्बन्ध में उसी तालिका के कालम 2 में निर्धारित सीमा के लिए उसे प्रयोग में लिया जा सकता है। मामले पर सावधानी पूर्वक विचार किया गया था तथा यह आदेश दिया गया था कि ऐसी अस्थाई सेवा की आधी सेवा को राजस्थान सेवा नियमों के नियम 204 में वर्णित कुल सेवा में नियम 188 क में दी गई शर्तों के आधार पर स्वीकृत किया जा सकता है तथा नियम 204 के नीचे दी गई टिप्पणी के कालम 2 में वर्णित सामान्य आधार पर लागू की जानी चाहिए। इस प्रयोजन के लिए योग्य सेवा के प्रारम्भ होने के पूर्व की गई पहिल की निरंतर अस्थाई सेवा की आधी सेवा का कुल सेवा में सीधी अथवा रूप से गिनी हुई के रूप में शामिल करना चाहिए एवं इस प्रकार दोनों का योग कुल सेवा होगी।

(2) यह और भी आदेश दिया गया था कि अस्थाई सेवा के लगातार समय में सभी भत्तों सहित प्राप्त किए गये अवकाश को उपरोक्त कहे गये अनुसार अस्थाई सेवा की आधी सेवा में गिने जाने में शामिल किया जाना चाहिए लेकिन उस अवधि में उपभोग किया गया असाधारण अवकाश का कोई समय उस प्रयोजन के लिए शामिल नहीं किया जावेगा।

(3) सिद्धांत के रूप में तथा राजस्थान सेवा नियमों के नियम 203 की समानता के आधार पर अस्थाई सेवा के भीतर उपाजित अवकाश पर विचारण गए मामलों का आधा समय अपने आप स्वतः ही पेशन के योग्य गिना जावेगा। अस्थाई सेवा में उपभोग किए गए भत्तों सहित अन्य अवकाश का आधा समय भी राजस्थान सेवा नियमों के नियम 204 में निर्धारित सीमाओं की गिनती पर स्थाई या अर्द्ध स्थाई सेवा में उपभोग किए गए ऐसे अवकाश के समय के साथ में पेशन के लिए गिना जावेगा। फिर भी भत्ता रहित उपभोग किये गये असाधारण अवकाश का कोई हिस्सा किसी भी रूप में पेशन के लिए नहीं गिना जावेगा।

फिर भी नियम 203 एवं 204 में कुछ दिये गये अनुसार (अथवा कारण अवकाश को छोड़कर) **नियम 204 के** भत्तों के साथ अवकाश पर बिताया गया समय उन राज्य कम-चारियों की सेवा के रूप में गिना जावेगा जो 25 जनवरी 62 को या उनके बाद सेवा से निवृत्त किए जाएंगे।

¹निर्णय (1) राजस्थान सेवा नियमों के नियम 204 क के अनुसार असाधारण अवकाश पर बिताए गए अवकाश का पेशन के लिए अर्द्धांगी सेवा के रूप में नहीं गिना जाता है। यह प्रश्न है कि क्या असाधारण अवकाश पर बिताई गई अवधि को पेशन के लिए अर्द्धांगी सेवा के रूप में गमना जाना चाहिये? कुछ समय पूर्व सरकार के पास विचारार्थों था। राज्यपाल ने अब निर्णय लिया है कि असाधारण अवकाश को भी पेशन के लिए अर्द्धांगी सेवा के रूप में प्राधिकारी द्वारा उनके निरूपण पर निम्न परिस्थितियों में गिना जा सकता है।

(i) यदि वह चिकित्सा प्रमाणपत्र के आधार पर ला गयी हो।

(ii) यदि वह सम्बन्धित सरकारी कर्मचारी ने गृह घणानि या देवी प्ररोप के कारण कर्मस्थल पर उपस्थित होने अथवा पुनः उपस्थित होने में असमर्थ होने के कारण लिया हो किन्तु ज्ञात यह है कि उसने सेरे में किसी प्रकार का कोई अन्य अवकाश बनाया न हो।

(iii) यदि वह उच्चतर न्यायिक एवं तकनीकी अध्ययन के लिए लिया गया हो।

स्थायी नियुक्ति करने वाले सगम प्राधिकार इन आदेशों के प्रयोजन के लिये प्राधिकारी होंगे। ये आदेश इनके जारी किए जाने की तारीख से प्रभावशील होंगे।

1 वित्त विभाग की घाना सं. डी 5911/56/एफ 7A (8) वि. वि. (क) नियम/57/दि 7 5 1966 द्वारा निविष्ट।

2 वि. वि. घाना सं. एफ 7A (4) वि. वि. A (नियम) 59 11 दि. 22 1962 द्वारा निविष्ट।

3 वित्त विभाग की घाना सं. एफ 1 (48) वित्त वि. (नियम)/70 दि. 29 7 70 द्वारा निविष्ट।

राजस्थान सेवा नियमों में उपयुक्त परिस्थितियाँ म असाधारण अवकाश को पेशन के लिए मिलने जाने के लिए औपचारिक रूप से मंजूर पृथक रूप से किया जाएगा।

नियम स० 2—वित्त विभाग के आदेश दिनांक 29-7-1970 (जो सरकारी नियम स० 1 के रूप में उपर है) की परिधि के बारे में संदेह उत्पन्न किये गये। अतः यह स्पष्ट किया जाता है कि असाधारण अवकाश की अवधि को पेशन के लिए योग्य सेवा के रूप में गणना की जावे अवकाश नहीं के बार में सक्षम अधिकारी से जब कभी ऐसा मामला उत्पन्न होवे उसी समय स्पष्ट आदेश प्राप्त कर लेना चाहिए और बाद में नहीं।

उपरोक्त आदेश के उपबन्ध उन मामलों सरकारी कर्मचारियों पर लागू जो 29-7-1970 को अवकाश बाद में राज्य सेवा में है और उनके द्वारा उनके सेवा जाल में लिए गए असाधारण अवकाश को पेशन के लिए योग्य सेवा में गणना करने के प्रश्न पर सक्षम अधिकारी उक्त आदेश में दिये गये सिद्धान्तों के आधार पर अवधारण करेगा। यह और भी स्पष्ट किया जाता है कि जो अधिकारी स्थाई नियुक्ति करने में सक्षम है वह पिछले मामलों का पुनरावलोकन करने में भी सक्षम है।

पूर्व में जिन मामलों पर नियुक्ति लिया जा चुका है उह पुनः नहीं मोला जावे।

प्रशिक्षण में बिताया गया समय (Time spent on training) (क) एक नियम 205 अधिकारी के मामले में (जिसमें राजकीय सेवा के लिए प्रशिक्षण प्राप्त करने के नियम नया व्यक्ति जा वास्तव में राजकीय सेवा में नियुक्त नहीं हुआ हो वह भी शामिल है) जो कि प्रशिक्षण के पाठ्यक्रम को पूरा करने के लिए व्यय कर लिया गया है राज्य सरकार अपनी इच्छानुसार यह तय करेगी कि क्या प्रशिक्षण में बिताए गए समय को पेशन के लिए योग्य सेवा के रूप में गिना जावेगा।

(ग) जब एक राज्य कर्मचारी सेवा (Duty) पर भारत के बाहर प्रतिनियुक्ति हो जाता है तो वह भारत के बाहर अनुपस्थित रहने का सम्पूर्ण समय पेशन योग्य समझा जावेगा। जब एक राज्य कर्मचारी भारत के बाहर अवकाश पर जाता है तथा अवकाश के समाप्त होने पर उस सेवा पर वहीं नियुक्त कर दिया जाता है या रोक दिया जाता है तो उस प्रकार की नियुक्ति या ठहराव का समय पेशन के लिए गिना जाता है।

सरकारी नियम स (1)—विचाराधीन पेशन के मामलों का भीघतम नियम करने के उद्देश्य से महाराजाधिराज राजप्रमुख न आदेश दिया है कि जो अध्यापक पहिले से ही स्थाई हो चुके हैं तथा 1-12-54 से पूर्व सेवा निवृत्त किए जा चुके हैं उनके द्वारा प्रशिक्षण में बिताया गया समय उन्हें ऐसी अवधि में अभ्ययन अति दिय जाने पर ही पेशन के प्रयोजन के लिए योग्य सेवा के रूप में समझा जावेगा तथा यह है कि वे राज्य की स्थाई सेवा में बिना किसी 'यवधान' के निरंतर बना रहे।

नियम स (2)—राज्यपाल ने उक्त छूट उन अध्यापकों को भी प्रदान की है जो 1-12-54 के बाद सेवा से निवृत्त किए गए हैं।

खण्ड 2 सेवा में निलम्बन, त्यागपत्र सेवा भंग एवं कमियाँ (Suspensions, Resignations Breaks and Deficiencies in Service)

निलम्बन में बिताया गया समय—चालू जाव को विचाराधीन रखते हुए निलम्बन में बिताया गया समय पेशन के लिए पूरा गिना जावेगा यदि जाव कर चुकने पर राज्य कर्मचारी पूरातया निर्दोष साबित हुआ हो या जिसको निलम्बित किया जाना पुरात अनुचित पाया गया हो। अन्य मामलों में, निलम्बन का समय पेशन योग्य सेवा में शामिल नहीं किया जावेगा जब तक कि नियम 54 के अंतर्गत आदेश जारी करने वाला सक्षम प्राधिकारी यह स्पष्ट रूप से घोषित नहीं कर देता है कि वह समय पेशन गिना जावेगा और तब ही यह निलम्बन का समय उत्तरी हो मात्रा में पेशन का योग्य गिना जावेगा जितना कि सक्षम प्राधिकारी घोषित करे।

नियम 207 [बिनापित]

- 1 वि वि पापन स एफ 1(48) वि वि (नियम)/70 दि 9-3-1973 द्वारा निविष्ट।
- 2 आदेश स एफ 13 (104) PLO/P/11/54 दि 15-1-55 द्वारा निविष्ट।
- 3 आदेश स एफ डी 1405 वि वि (क) 58/एफ 1 (एफ) वि वि (क) 53 दि 28 3 58 द्वारा निविष्ट।
- 4 स एफ 1 (88) वि वि क (घार)/62 दि 6 8 1963 द्वारा प्रतिस्थापित।
- 5 स एफ 1 (88) वि वि क (घार) 62 दिनांक 6-8-63 द्वारा विलोपित।

त्याग पत्र एवं निष्कासन (Resignation and dismissals)

त्यागपत्र, निष्कासन या दुराचरण के कारण हटाया जाना—(क) सावजनिक सेवा से त्याग पत्र देना या दुःस्वहृदय के कारण निष्कासित होना या सेवा से हटाना निवारित करने के लिए मन्त्रालय जो उचित के कारण न हो या निवारित करने पराक्षा उत्तीर्ण न कर सकना, आदि पिछली सेवाओं की समाप्ति करते हैं।

नियम 208 १ (ख) स्थाई या अस्थायी रूप में अथवा पद पर नियुक्त होने के लिए एक पद से त्याग पत्र दिया गया जिसे कि सेवा पूर्ण या आंशिक रूप में पेशन योग्य गिनी जाती है, सावजनिक सेवा से त्याग पत्र दिया हुआ नहीं होता है।

ऐसे मामले में जिनमें कि दोनों नियुक्ति या निष्कासन पर होने के कारण सेवा में व्यवधान होता जरूरी हो यदि यह व्यवधान स्थानांतरण पर नियमानुसार प्राप्य योग्यता से अधिक न हो तो उसे उत्तम समय का अपना बनाया किसी भी प्रकार का अवकाश स्वीकृत किया जाकर पूरा किया जावेगा या नियम 212 के अन्तर्गत उस सीमा तक क्षमा किया जावेगा कि अवकाश के स्वीकृत समय से नियमित न होता हो।

नियम 209 (क) एक राज्य कर्मचारी जो राज्यकीय सेवा से निष्कासित किया गया है, हटाया गया है या अनिवार्य रूप से सेवा निवृत्त किया गया है परन्तु जो अपील या पुनर्विचार (Revision) पर पुनः नियुक्त हो जाता है तो वह अपनी पूर्व की सेवाओं का पेशन के लिए गिनने के लिए अधिकृत है।

(ख) राज्यकीय सेवा से निष्कासित किए जाने या हटाए जाने या आवश्यकीय रूप से सेवा निवृत्त किये जाने जैसी भी स्थिति हो एक राज्यकीय सेवा में पुनर्नियुक्त होने के बीच का निलम्बित समय (यदि कोई हो) उस समय तक पेशन योग्य रहा समझा जावेगा जब तक कि पुनर्नियुक्ति करने वाले सभ्य प्राधिकारी के विषय आदेश द्वारा वह समय सेवा या अवकाश के रूप में नियमित कर दिया जाता है।

व्यवधान (Interruptions)

सेवा से व्यवधान गत सेवा को समाप्त करता है अपवाद (Interruption in service) **नियम 210** entails forfeiture of past service exceptions— निम्न लिखित मामला का छोड़कर एक राज्याधिकारी की सेवा का व्यवधान उसकी पूर्व सेवाओं की समाप्ति करता है—

(क) अनुपस्थिति का अधिकृत अवकाश।

(ख) अनुपस्थिति के अधिकृत अवकाश के क्रम में अनुपस्थित अवकाश जब तक कि अनुपस्थिति रहने वाले का स्थान स्थाई रूप से न भर लिया जावे। यदि उसका पद स्थाई रूप से भर लिया गया हो तो अनुपस्थिति रहने वाले अधिकारी की पूर्व सेवाओं पेशन के लिए समाप्ति समझी जाती है।

१ (ग) निलम्बन यदि बाद में शीघ्र ही पुनर्नियुक्ति द्वारा अनुसरण किया जावे चाहे वह उसी पद पर हो या अन्य पद पर अथवा जहां का अधिकारी निलम्बन काल में भर जाता है या उस सेवा निवृत्ति की स्वीकृति दी जाती है या सेवा से निवृत्त कर दिया जाता है।

२ स्थायीकरण—कुछ स्थानों पर सदह प्रकट किये गये हैं कि क्या राजस्थान सेवा नियमों के नियम 210 के अन्तर्गत (ग) के प्रावधान राजस्थान सेवा नियमों के नियम 56 (ख) के साथ सम्बंध है? यह ध्यान में लाना गया है कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 56 (ख) में दिया हुआ है कि एक राज्य कर्मचारी दुःस्वहृदय के कारण निलम्बित किया गया है उस अनिवार्य सेवा निवृत्ति की ताराख से प्राप्त करने पर भी सेवा निवृत्त नहीं होने दिया जावेगा या सेवा निवृत्त होने की स्वीकृति नहीं दी जावेगी लेकिन उसे सेवा में उस समय तक रखा जावेगा जब तक कि उस पर लगाये गये आरोपों की जांच पूर्ण न हो जावे तथा सभ्य प्राधिकारी द्वारा उस पर अन्तिम आदेश न दिया जावे। नियम 210

1 वि वि डा डी 6408/59/एफ 7A (35) वि वि क (नियम) 59 दि 9 12 59 द्वारा प्रतिस्थापित।

2 वि वि घाता स 441/एफ 7A (5) वि वि क (नियम) 59 दि 30 4 59 द्वारा प्रतिस्थापित

3 माता स डी 6931/59/एफ 7A (22) वि वि क (नियम) 59 दि 30 11-59 द्वारा प्रतिस्थापित।

4 ज्ञान स एफ 7A (22) वि वि क (नियम) 59 दि 3 10 1960 द्वारा निविष्ट।

के परिवर्तित खण्ड (ग) में उन अधिकारियों का वर्णन किया गया है जिन्हें निलम्बन काल में सेवा से निवृत्त होने की आशा दी जाती है या जो सेवा निवृत्त हो गये हैं। इस सम्बन्ध में सन्देश को दूर करने के लिए निम्न प्रकार से स्थिति का स्पष्टीकरण किया जाता है।

वर्गीकरण नियम एवं अपील नियमों (C C A Rules) के नियम 14 के अनुसार राज्य कर्मचारी की सेवा निवृत्ति निलम्बन काल में भी प्रभावित हो सकती है। यह उन मामलों को अपने क्षेत्र के अंतर्गत लेती है जो कि नियम 210 (ग) में संशोधित रूप में प्रस्तुत करता है। इसलिए यह खण्ड निलम्बन काल में सेवा निवृत्ति के मामलों को अपने क्षेत्राधिकार में लेता है चाहे वह सेवा निवृत्ति जाच पूरी हो जाने पर सशम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए विशिष्ट आदेशों के अंतर्गत अनिवार्य सेवा निवृत्ति के पूर्व या बाद में की जाती हो। इनमें विपरीत राजस्थान सेवा नियमों के नियम (56) (ख) का अतिरिक्त राज्य कर्मचारी को केवल उसने अनिवार्य सेवा निवृत्ति की तारीख का ज्ञान के कारण, उसने निलम्बन काल में उस समय तक प्रामाणिक रूप से सेवा निवृत्त करने से रोकती है जब तक कि अंतिम आदेश जारी न कर दिये जायें। निलम्बन काल में राज्य कर्मचारी को सेवा निवृत्त करने या उसे सेवा निवृत्त होने की स्वीकृति देने का प्रश्न उसी समय उठता है जब कि जाच कायवाही पूर्ण हो चुकी हो न कि इससे पहले। उक्त स्थिति से स्पष्ट होगा कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 210 (ग) एवं 56 के प्रावधानों में कोई मतभेद नहीं है।

(घ) स्थापन वग (कर्मचारी वग) की कमी के कारण पद की समाप्ति या नियुक्ति की हानि।
(Loss of appointment)

(क) सरकार के नियमों में एक स्थापन वग का पेशान के अयोग्य सेवा में स्थानांतरण एक सशम प्राधिकारी द्वारा किया जाना चाहिये, लेकिन यदि एक अधिकारी इच्छा पूर्वक पेशान योग्य सेवा त्यागना चाहें वह इस अपवाद का लाभ प्राप्त करने का हक नहीं रखेगा। एक अनुदान सहायता प्राप्त (Grant in aid) स्तूल में स्थानांतरण से पूर्व सेवाओं को पेशान योग्य नहीं समझा जाता।

(ख) एक पद से दूसरे पद पर जाने के लिए समय, बशर्ते कि अधिकारी सशम प्राधिकारी के आदेशों से स्थानांतरित किया गया है या यदि वह अराजपत्रित अधिकारी है तो अपने पुराने कार्यालय अध्यक्ष की सहमति से स्थानांतरित किया जाता है।

टिप्पणी—(1) एक राज्य कर्मचारी जो पद की समाप्ति पर सेवा से हटा दिया (Discharge) जाता है वह इस नियम के खण्ड (घ) का लाभ प्राप्त करने का अधिकारी है चाहे समाप्ति किया गया पद वह पद न हो जिस उसने धारण किया हो या कोई विशिष्ट स्थापन का न हो जिस पर वह वास्तव में काम कर रहा था।

(2) अवकाश के बाद ज्यादा दिन टहरन (Overstay of leave) का समय पेशान के लिए नहीं गिना जाता है।

(3) एक राज्य कर्मचारी की पूर्व सेवा समाप्त कर दी जावेगी यदि नया पद जिस पर यह स्थानांतरित हुआ है उस समय तक मंजूर नहीं किया गया था जिस समय उसने उस पद पर कामभार लिया था। उस स्थिति में नियम 212 के अंतर्गत सेवा को क्षमा किया जाना आवश्यक होगा।

(4) योगदान पेशान योग्य नहीं होता है यदि उस अवधि में कोई भत्ते उसे न मिलते हों।

विना अवकाश की अनुपस्थिति के समय का भत्ता रहित अवकाश में रूपांतरण नियम 211 (Commutation of periods of absence without leave into leave without allowance)—पेशान स्वीकृत करने वाला प्राधिकारी पूर्व प्रभाव से कालिक विना अवकाश की अनुपस्थिति के समय को भत्ता रहित अवकाश में रूपांतरित कर सकता है।

टिप्पणी—विना अवकाश की अनुपस्थिति के समय को भत्ता रहित अवकाश में रूपांतरित करने की शक्ति इस नियम के अंतर्गत निरंकुश है, नियम का प्रयोजन सिर्फ पेशान के प्रयोजन के लिए पूर्व सेवाओं की समाप्ति को बचाना है।

अवधानों एवं कमियों को क्षमा करना (Condonation of Interruptions and Deficiencies)

अवधानों की क्षमा ऐसी शर्तों पर जिन्हें प्रत्येक मामले में डालना उचित समझा जावे, सरकार एक

1. अधिसूचना सं. एफ 1 (75) दि. वि. क. (नियम) 62 I दि. 26 11 62 द्वारा प्रतिस्थापित एवं 18 12 1961 में प्रभावशील।

नियम 232 राज्य कर्मचारी की सेवा के व्यवधान को क्षमा कर सकती है।
यदिनांक 18 12 61 से प्रभाव में आये हुए सम्भले जावंग।

टिप्पणी स०—(1) इस नियम के अंतर्गत क्षमा किये जाने की शक्तियों के साथ व्यवधानों पुन की गई लेकिन नियम 208 (क), क अंतर्गत समाप्त की गई सेवा को, पुन सेवा योग्य बनाने का शक्तिया भी शामिल है।

टिप्पणी स०—(2) व्यवधानों को क्षमा किया जाना उस समय तक स्वीकृत नहीं किया जावेगा जब तक कि उसे ऐसा करने के लिए पर्याप्त उचित कारण मौजूद न हो अर्थात् यदि यह बतलाया जा सके कि राज्य कर्मचारों ने प्रथम बार में कोई उचित कारणों से सेवा से त्याग पत्र दिया है या यदि उस अपने नियंत्रण के बाहर के कारणों की माबूरी से (उदाहरणार्थ बीमारी आदि के कारणों) उचित समय से पत्र सेवा छोड़नी पड़ी हो तथा पेशान के लिये उसकी कुछ गत योग्य सेवा को गिन जाने की स्वीकृति दिया जाना आवश्यक सम्भव गया हो।

टिप्पणी स०—(3) क्षतिपूर्ति भत्ता की स्वीकृति एवं प्रवार से दया का काय (act of grace) होने के कारण सेवा की कमियों को क्षमा करने के रूप में और भी दियायत देना उचित नहीं होगा इसलिए यह अव्यावहारिक है कि स्वीकृति प्रदान करने वाला प्राधिकारी को ऐसे मामलों में सेवा को क्षमा करना चाहिये।

1 टिप्पणी स० 4 अस्थायी सेवा एवं स्थायी सेवा या अस्थायी सेवा के दो समयांतर (two spells) के बीच के व्यवधान को क्षमा करना इस नियम के अधीन स्वीकार्य नहीं है।

2 प्रवाद—इस टिप्पणी के उपबन्ध कालेज/स्कूल में अध्यापन करने वाले पक्ष के सरकारी कर्मचारी पर लागू नहीं होंगे जो उसी पद पर अपने वाद की पुनर्निपुणता के कारण नियम 97 के नीचे राजस्थान सरकार के नियम स० 1 के परा 1 में वर्णित उपबन्धों के अनुसार विश्रामकाल में तन प्राप्त करने के लिए अधिकृत है।

ऐसे सरकारी कर्मचारी के प्रकरण में उसकी अस्थायी सेवा और स्थायी/अस्थायी सेवा जिस वाद में स्थाई कर दिया गया हो के बीच के अंतराल का क्षमा किया जा सकता है परन्तु शर्त है कि—यह सेवा भग नियुक्ति आदेश जारी करने में हुए विनम्र से उत्पन्न हुआ हो और आग शर्त है कि—यह सेवा भग एक माह से अधिक का न हो।

3 नियम स० (1) एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि क्या सरकारी कर्मचारी की सेवा में व्यवधान यदि कोई हो के क्षमा किए जाने के मामले सरकारी कर्मचारी के सेवाकाल की अवधि में किसी भी समय विचार जा सकते हैं या यह वाय कबल सेवा निवृत्ति के समय ही किया जाना चाहिए।

मामलों की जांच करती गई है। राजस्थान सेवा नियमों के नियम 212 के अधीन सेवा में व्यवधान पर साधारणतया सेवा निवृत्ति के समय पर ही विचार किया जाना चाहिए लेकिन चूंकि एक मामला में नियम लन में पणन कलमी को अंतिम रूप में निपटाने में विलम्ब होना है इसलिए यह नियम किया गया है कि क्षमा किया जाने वाला सेवा में व्यवधान के मामलों पर तक्षम प्राधिकारी द्वारा सम्बंधित सरकारी कर्मचारी के सेवाकाल के भीतर भी विचार किया जा सकता है।

4 नियम स० 2—राजस्थान सेवा नियम के नियम 212 के अंतर्गत व्यवधानों के अधीन सेवा में व्यवधान को क्षमा करने के वाद सरकारी कर्मचारी सरकार के अधीन परवर्ती सेवा के साथ अपनी पहिने की सेवा को भी गिन सकता है किन्तु इस शर्त के अधीन रहते हुए कि यदि उसने कोई सेवा निवृत्ति लाभ प्राप्त किये हो तो उन्हें सरकारी लाभ में प्रत्यापित (रिफण्ड) कर दिया जाना चाहिए। यह देखा गया है कि मामलायतया सरकारी कर्मचारी सेवा में व्यवधान का क्षमा करने हेतु सेवा निवृत्ति के समय आवेदन करते हैं तथा हम प्रकार के पर्याप्त लम्बे समय तक अपना पूरा सेवाकाल के सम्बंध में सेवा निवृत्ति लाभ को अपने पास ही रखते हैं।

अतः अब यह निश्चय किया गया है कि यदि पूरा सेवा को पेशान के लिए गिना जाना चाहिये तो सरकारी कर्मचारी की सेवा निवृत्ति लाभों को जो उन्होंने प्राप्त किए हैं उन्हें उनके प्राप्त करने

- 1 वि वि की अधिमूचना सख्या एक 1 (57) वि वि (नियम) 68 दि 24 1 64 द्वारा निविष्ट।
- 2 विविनि स एक 1 (57) वि वि (नियम) 68 दिनांक 7 12 1971 द्वारा निविष्ट।
- 3 वि वि की अधि स एक 1 (34) वि वि (व्यय नियम) 66 दि 12 8 66 द्वारा निविष्ट।
- 4 वित्त विभाग की आगा सख्या एक 1 (67) वित्त विभाग (नियम) 70 दि 27 10 70 द्वारा निविष्ट।

की तारीख से जिस दिन वह रकम वापिस करता है उस समय तक 5% प्रति चप की दर से ब्याज के साथ सरकार को प्रत्यापित कराया होगा।

य आदेश इसके जारी होने की तारीख से प्रभावी होगा।

¹निर्णय सं 3 - वित्त विभाग के पापन सं एफ 1 (67) वि वि (नियम) 70 दि 27-10-1970 के अनुसार सरकारी कमचारी की भुतकाल की सेवाएँ पेंशन के लिए संगणित करने की अनुमति है यदि सेवा निवृत्ति के परित्याग की राशि का प्रत्यापण (वापसी) करा लिया जाय तब 5 प्रतिशत ब्याज के जो ऐसे परित्याग प्राप्त करने के दिनांक से प्रत्यापण करने के दिनांक तक का होगा। इस पर यह प्रश्न उठाया गया कि—यह ब्याज जो कि सम्बंधित सरकारी कमचारी से वसूल किया जायगा वह साधारण या चक्रवर्द्ध दर से होगा।

इस मामले में शिफारिश करने के बाद यह विनिश्चित किया गया है कि—सरकारी कमचारी से वसूल किया जाने वाले ब्याज की दर केवल साधारण होगी।

²निर्णय सं 4—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 212 के नीचे दी गई टिप्पणी सख्या 4 के अनुसार पेंशन के प्रयाजनाय अस्थायी सेवा का गिन जाना हेतु सेवा में व्यवधान का क्षमा करना स्वीकार्य नहीं है।

एक प्रश्न उठाया गया है कि भूतपूर्व अजमेर राज्य के एव अस्थायी सरकारी कमचारी के सम्बंध में जो 1845 के बाद अपनी अस्थायी सेवा की समाप्ति पर सम्बंधित आदेशों के अधीन उपस्थान के लिए अधिवृत्त या लेखित उभे उसका भुगतान नहीं किया गया या भुगतान किया गया किन्तु वापिस नौटा दिया क्योंकि उस उसकी सेवा समाप्ति में एक माह के भीतर समान पद पर नई नियुक्ति प्राप्त कर दी गई थी क्या उसके मामले में अस्थायी सेवा एवं परवर्ती स्थाई सेवा के बीच व्यवधान को क्षमा करने की इजाजत दी जा सकती है?

मामले की जांच कर ली गई है तथा यह निश्चय किया गया है कि सेवा में रहते हुए ऐसे मामलों को नियुक्ति प्राधिकारियों द्वारा क्षमा किया जा सकता है परंतु शत यह है कि व्यवधान एक माह से अधिक का न हो तथा सम्बंधित सरकारी कमचारी उनकी अस्थायी सेवा समाप्ति पर उसे भुगतान की गई उपदान की राशि यदि बाई हा को वापिस लौटा देता है।

अ केक्षण निदेशन—एक राज्य कमचारी की पेंशन स्वीकार करने वाला गक्षम प्राधिकारी इस नियम के अंतर्गत एक राज्य कमचारी का पेंशन व अस्थायी सेवा व तथा परवर्ती पेंशन योग्य सेवा के बीच के समय के व्यवधान का नियम 187 188 194 (ग) एवं 194 (ग) के अंतर्गत पूर्व सेवा का पेंशन के लिए योग्य बनाना हेतु क्षमा कर सकता है।

कमिया को क्षमा करना (Condonation of Deficiency) —कमी शर्तों पर जिन्हें लगाया गया नियम 213 जाना उचित समझा जाए एक सक्षम प्राधिकारी निम्न वर्तन पान वाले एक राज्य कमचारी की सेवा की कमिया का क्षमा कर सकता है जो कि क्षम मयता या क्षतिपूर्व पेंशन (Invalid or Compensation Pension) पर जा रहा हो। यह क्षमापत्र की अवधि 12 माह से अधिक की नहीं होगी।

टिप्पणियाँ—(1) कमी (deficiency) शब्द से केवल उतनी ही अवधि को शामिल नहीं किया जाता है जो कि अधिकारी को पेंशन के लिए योग्य सेवा की न्यूनतम आवश्यक अवधि में कम पड़ता है। लेकिन कम पेंशन के लिए उसकी कुल योग्य सेवा के तहत नियमों के अंतर्गत प्राप्त अधिकतम पेंशन की राशि प्राप्त करने के लिए आवश्यक सेवा की कुल अवधि के बीच के अंतर को भी शामिल किया जाना चाहिये।

(2) इस नियम का अभिप्राय उन राज्य कमचारियों की पूर्ण पेंशन पर उनकी स्वच्छता के समय के पूर्व ही सेवा निवृत्त करने में नहीं है जो कि अथवा प्रकार में समय पर सेवा से निवृत्त किए जा सकते हैं।

(3) इस नियम में पेंशन गणना का प्रयोग अनुपुटी व विपन्न में नहीं किया गया है बल्कि उसे सम शामिल किया गया है।

1 विनियम सं एफ 1 (67) वि वि (नियम) 70 दि 30 12 71 द्वारा निविष्ट।

2 वि वि की प्रज्ञा सख्या एफ 1 (57) वि वि (नियम)/68 दिनांक 3 8-70 द्वारा निविष्ट।

एक राज्य कर्मचारी को एक पद में उस पर एक अथवा अनेक योग्य व्यक्ति को चुनने के लिए हटाया जाना नियम 217 के अर्थ में उस पद की समाप्ति किया जाना नहीं होता है। पद की समाप्ति करने का तात्पर्य सरकार के व्यय में वास्तविक बचत करना होना चाहिए। क्षतिपूर्व पेंशन व प्रत्येक प्राधिका पत्र पर, जो उसका पद की समाप्ति करने से बचत हुई उसका पूरा विवरण साफ बताना चाहिए। बचत हमेशा क्षतिपूर्व पेंशन से ज्यादा होनी चाहिए, नहीं तो शायद अच्छा यही होगा कि स्थापन वग की कटौती या पद की समाप्ति की स्थिति कर दिया जावे।

टिप्पणियाँ 1—इस नियम में बचत की गई बचत, पद की समाप्ति के समय में वास्तविक रूप से प्राप्त की गई धनराशि को ध्यान में रख कर निकालनी चाहिए।

2—स्थापन वग के पुनर्गठन की किसी योजना में परिवर्तन करने से पूर्व पुनर्गठन के परिणाम स्वरूप पेंशन की जो मांग पदा हो सकती हो उन पर हमेशा विचार किया जाना चाहिए तथा केवल बहुत ही आवश्यकता के मामले की छोटकर कर्मचारी वग में ऐसा कोई परिवर्तन नहीं किया जाना चाहिए जिससे कि क्षतिपूर्व पेंशन के दावे उत्पन्न होते हों। एक जिसका व्यय परिवर्तन के द्वारा की गई बचत से ज्यादा हो।

प्रतिबंध (Restrictions)

क्षतिपूर्व पेंशन स्वीकृत करने पर प्रतिबंध—एक विनिष्ट पद की समाप्ति होने पर उपरि जिला नियम 218 की शर्तों के अन्तर्गत या अन्य समान अधिकारी जो अपने विनिष्ट स्थानीय नियुक्तियों के प्रतिरिक्त मावजनिक सेवा से सम्बंध रखते हैं, किसी प्रकार की क्षतिपूर्व पेंशन प्राप्त नहीं कर सकते हैं।

विभी भी राज्य कर्मचारी को किसी निर्धारित सीमा तक सेवा कर लेने के बाद पद की समाप्ति के कारण हटाए जाने पर कोई पेंशन नहीं दी जावेगी।

नियम 219

नियम 220

अवलोकित

स्कूल के अध्यापक या अन्य अधिकारी जो अपनी अन्य सेवाओं के साथ में किसी भी रूप में डाक विभाग नियम 221 में नियुक्त हैं ऐसे कारणों से मुक्त किए जाते समय उन्हें कोई क्षतिपूर्व पेंशन नहीं मिलेगी।

विशेष मामले (Special Cases)

सेवा की बिंदु में परिवर्तन करने पर सेवा से हटाने के लिए विशेष मामला—यदि एक कर्मचारी को, उसका पद की सेवा की प्रकृति में परिवर्तन के कारण सेवा से हटाना आवश्यक हो तो मामले की सरकार के पास भिन्नवाया जाना चाहिए। सरकार इस तथ्य में दिए गए नियमों के अनुमति उसकी सेवा मुक्त करने के लिए नोटिस देने एवं क्षतिपूर्व पेंशन या प्रच्युती के सम्बंध में विचार करेगी।

यदि एक कर्मचारी दो पदों की धारण करे हुए हो तथा उनमें से एक पद की समाप्ति कर दिया गया हो तथा समाप्ति किए गये पद के सम्बंध में उस शीघ्र ही पेंशन दिये जाने की इच्छा प्रकट की गई हो तो मामले की सरकार के पास आदेश प्राप्त करने के लिए विशेष रूप से भेजा जाना चाहिए।

सेवा से मुक्त करने का नोटिस (Notice of Discharge)

स्थायी राज्य कर्मचारी को पद की समाप्ति किये जाने पर उसकी सेवा समाप्ति करने के पूर्व पर्याप्त समय का एक उचित नोटिस दिया जाना चाहिये। यदि किसी मामले में कम से कम तीन माह का नोटिस न दिया जा सके तथा जिस तारीख को उसकी सेवा समाप्ति की जाये उस तारीख को यदि अधिकारी अन्य पद पर नियुक्त न किया जा सके तो उस अधिकारी की सेवा समाप्ति करने वाले सक्षम अधिकारी की स्वीकृति से तीन माह से जितने समय का कम नोटिस दिया गया हो उतने समय की प्रच्युती उसे दी जा सकती है। यह प्रच्युती उस पेंशन के

नियम 224

1 आता स एफ 5 (1) F (आर) 56 दि 11 1 1956 द्वारा निविष्ट।

2 आता स 286/वि वि/58/एफ 7 (30) व/आर/57 दि 11 3 58 द्वारा विलोपित।

प्रतिरिक्त दी जावेगी जिसको वह पाने के लिए अधिभूत है लेकिन पेंशन उसे उस समय की नहीं दी जावेगी जिसमें कि वह नोटिस के बदले में ग्रैज्युटी प्राप्त करेगा।

टिप्पणियाँ—1—इस नियम में विधार्थित ग्रैज्युटी पद की हानि के लिए 'क्षतिपूरक' रूप में स्वीकृत नहीं की जाती है, बल्कि राज्य कर्मचारी को उसके पद को अचानक समाप्त कर देने के कारण जो उसे आर्थिक कठिनाई उत्पन्न होती है उस दूर करने के दृष्टिकोण से नोटिस के बदले में दी जाती है। इसलिए जब एक राज्य कर्मचारी बिना नोटिस दिए हुए एक पद से हटा दिया जाता है पर जिस दिन उसकी सेवाएँ समाप्त की गई हैं उसी दिन वह ग्रय पद पर ग्रय नियुक्ति प्राप्त कर लेता है चाहे वह नियुक्ति पेंशन के लिए योग्य हो या अयोग्य, तो वह कोई ग्रैज्युटी पाने के लिए अधिभूत नहीं है।

2—जब तक इसमें अन्यथा प्रकार से कोई स्पष्ट बखान न हो, एक पद या नियुक्ति को समाप्त करने का आदेश उस समय तक प्रभाव में नहीं लाया जावेगा जब तक कि उस अधिकारी को जिसकी सेवाएँ ऐसे पद के समाप्त होने के कारण समाप्त की जानी है नोटिस देने के बाद तीन माह की अवधि समाप्त न हो जाए। निकटतम कार्यालय का अध्यक्ष या विभागाध्यक्ष इस बात के लिए उत्तर दायी होगा कि कर्मचारी को ऐसा नोटिस देने में किसी भी प्रकार की देर न की जाये। यदि अधिकारी अवकाश पर हो तो आदेश उस समय तक प्रभावशील नहीं होगा जब तक कि उसका अवकाश समाप्त नहीं हो जाता है।

3—इस नियम में प्रयुक्त 'कुल राशि' (Emoluments) का तात्पर्य उस धनराशि या अवकाश भत्ता (तथा आशिक रूप में एक व आशिक रूप में दूसरा) से है जिसे राज्य कर्मचारी विवादग्रस्त समय में प्राप्त करता रहता यदि उसे यह नोटिस नहीं दिया गया होता।

4—यदि सेवा से हटाने के बदले में कोई वेतन नहीं दिया जावे तो पेंशन डिस्चार्ज किये जाने की तारीख से प्रभावशील हुई समझी जावेगी।

5—यदि राज्य कर्मचारी आवश्यकता की ध्यान में रखते हुए सक्रम प्राप्ति की के आदेशों के अधीन एक पेंशन के लिए अयोग्य पद पर स्थानांतरित कर दिया जाता है तो वह उस पेंशन के लिए अयोग्य पद की समाप्ति के कारण डिस्चार्ज किये जाने पर क्षतिपूरक पेंशन प्राप्त करने के लिए अधिभूत होगा।

6—एक स्थाई राज्य कर्मचारी जिसे सेवा से हटाया जाने का नोटिस दिया जा चुका है, तो नोटिस देने की तारीख से तीन माह तक उसकी 'कुल राशि' में कोई कटौती नहीं की जावेगी।

7—एक पद के समाप्त करने पर नोटिस के बदले में भुगतान की जान वाली ग्रैज्युटी उसी विभाग से दी जानी चाहिये जिसमें कि उसकी वेतन पद के समाप्त करने के पूर्व दिया जाता था।

सरकारी निराय—कुल धनराशि में महगाई भत्ते का ग्रश भी शामिल है तथा उस महगाई भत्ते को नियमा के अंतर्गत नोटिस के बदले में भुगतान करने योग्य ग्रैज्युटी या नोटिस दिये गये 'यक्ति को कुल देय धनराशि तब करने में शामिल किया जाना चाहिए।

अनुवध के समय में सेवा से हटाया जाना (Discharge within the period of contract)—अपने अनुवध के समय में शत पर सेवा करने वाले अधिकारी की सेवा निश्चित किया जाना जब कभी आवश्यक समझा जाय तो, अनुवध के निश्चय की विशिष्ट सूचना एवं इस निश्चित किये जाने के आधार की सूचना अधिकारी को लिखित में भेजी जावेगी।

पुनर्नियुक्ति का अवसर देना (Offer of Re-employment)

पुनर्नियुक्ति का अवसर देना—यदि अधिकारी नोटिस की तारीख से तीन माह की अवधि के भीतर नियम 225 स्थाई रूप से नियुक्त कर दिया गया हो तो जो ग्रैज्युटी नियम 224 के अंतर्गत शत प्रमाण की जाती है, वह क्षतिपूरक ग्रैज्युटी पुनर्नियुक्ति पर धारा 341 व 342 के नियम के अनुसार वापिस की जानी चाहिए। लेकिन अधिकारी को इस नियम के अंतर्गत अपनी ग्रैज्युटी के उस भाग को लौटाने की जरूरत नहीं है जो कि उसके द्वारा बिना नियुक्ति में विताये गये समय के लिए है जिसकी कि ग्रैज्युटी दी जाती है। यदि अधिकारी केवल अस्थायी रूप से पुनर्नियुक्त किया गया है तो उसे अपनी ग्रैज्युटी का कोई भाग लौटाने की जरूरत नहीं है, लेकिन एसी अस्थायी नियुक्ति का पहिले ही पता हो त। ग्रैज्युटी अनुपात रूप से कम कर देनी चाहिये।

नई नियुक्तिया स्वीकृत करना (Acceptance of new appointments)

नए पद की स्वीकृति (Acceptance of a new post)—एक राज्य कमचारी जो अनिवार्य पेशन प्राप्त करने के लिए अग्रिम है, अनिवार्य पेशन व बचने में मावजिन सेवा के दूसरे पद पर नियुक्त होना स्वीकृत कर लेता है तथा पुन बाद में किसी भी वय की पेशन प्राप्त करने के लिए अग्रिम हो जाता है तो ऐसी पेशन की धाराशि उस राशि से कम नहीं होगी जिनके लिए वह इस नियुक्ति को स्वीकृत नहीं करना पर बलेम कर सज्जता था।

टिप्पणी— इस नियम में प्रयुक्त पेशन शब्द में अग्रिम भी शामिल है तथा यह नियम उ व श्रेणी पर पेशन या अग्रिम के लिए अनुव श्रेणी सेवा व लिए पेशन या अग्रिम के लिए नियम 20 के अंतगत आने वाले नियमों पर भी लागू होता है।

व्याख्यात्मक टिप्पणी

शानिपूर्वक पेशन—स्थापन में हुई बदौती व कारण जब किसी की किसी अन्य योग्य पद के विरुद्ध पद स्थापित करना सम्भव नहीं होता है और उस सेवा से मुक्त (discharge) किया जाता है तो उसे शानिपूर्वक पेशन (Compensation pension) स्वीकार की जाती है।

यदि उस कमचारी को निम्नतर पद देने का प्रस्ताव दिया जाता है और वह उसे स्वीकार करने से मना कर देता है तो भी उस शानिपूर्वक पेशन दी जाती है। यदि वह निम्नतर पद को स्वीकार कर लेता है, तो उसकी पहल पद की सेवार्थ पेशन के लिए इस निम्नतर पद पर गिनी जाती है और उस पुराने पद के लिए कोई शानिपूर्वक पेशन नहीं दी जाती। यह ध्यान देने की बात है कि यह पेशन केवल तभी देय होती है जबकि पद या स्थापन से बर्ही हो और जब किसी अन्य कारण से किसी व्यक्ति को सेवा से हटाया (removed) जाय ता यह पेशन दय नहीं होती।

खण्ड 3—अयोग्य पेशन (Invalid pension)

स्वीकृत करने का शर्त—अयोग्य पेशन एक राज्य कमचारी को उसके सावजनिक सेवा से निवृत्त करने पर दी जाती है जो कि शारीरिक दोष या मस्तिष्क की खराबी के कारण सावजनिक सेवा करने के लिए स्थायी रूप से अयोग्य हो गया हो या बचल उस शाखा की सेवा करने के लिए अयोग्य हो गया हो जिस पर वह कार्य करता है।

नियम 228 अनुसार एक मामला सरकार के ध्यान में लाया गया है जिसमें कि एक राज्य कमचारी को उसकी गिराई हुई कार्य क्षमता को ध्यान में रखत हुए राजस्थान सेवा नियमों के नियम 241 (2) के अंतगत अनिवार्य रूप से निवृत्त किए जाने की इच्छा प्रकट की गई थी लेकिन वह चिकित्सा मण्डल के पास जाच के लिए भेजा गया। चिकित्सा मण्डल ने उसे अग्रिम सेवा के लिए अयोग्य घोषित कर दिया तथा यह विशेष निबन्धन प्रस्तुत किया कि उसे 25 साल की अवस्था के बाद सेवा से निवृत्त कर दिया जाना चाहिए। यहां पर राजस्थान सेवा नियमों के नियम 228 एवं 244 (2) के लागू किए जाने में संदेह उत्पन्न होता है। नियम 228 एक ऐसे राज्य कमचारी को अयोग्य पेशन दिवशाता है जो कि शारीरिक दोष या मस्तिष्क की खराबी के कारण मावजनिक सेवा करने के लिए स्थायी रूप से अयोग्य घोषित कर दिया जाता हो या केवल उस शाखा के लिए सेवा करने में अयोग्य हो गया हो जिस पर वह कार्य करता है। इस नियम के अंतगत 25 साल तक सेवा करने का कोई प्रतिबंध नहीं है। एक राज्य कमचारी जो शारीरिक दोष या मस्तिष्क की खराबी व कारण सावजनिक सेवा करने के लिए अयोग्य घोषित कर दिया जाता है उसे उसी शारीरिक से इस नियम के अंतगत सेवा में निवृत्त कर देना चाहिये जिससे कि उसकी अयोग्यता प्रमाणित की गई है।

इसके विपरीत राजस्थान सेवा नियमों का नियम 244 (2) में एक राज्य कमचारी को अनिवार्य रूप से सेवा निवृत्त किया जाता है जिसने कि 25 वर्ष की योग्य सेवा प्राप्त करली है तथा जिसकी कार्य कुशलता नष्ट हो गई है लेकिन जिसमें विरुद्ध कार्य में अक्षमता के औपचारिक आरोप लगाना उचित नहीं समझा गया हो या जो पूर्ण रूप से कार्य कुशलता खो बैठा है लेकिन उस सीमा तक नहीं कि उसे इस नियम के अंतगत सेवा से निवृत्त किया जाय। इस नियम के अंत में सेवा निवृत्ति तभी की जा सकती है जब राज्य कमचारी ने 25 वर्ष की पेशन योग्य सेवा करली है।

चिकित्सा प्रमाण पत्र सम्प्र भी नियम

*चिकित्सा प्रमाण पत्र जब आवश्यक होता है तथा किसका आवश्यक होता है (When

1 शापन स डी 2656/59/एफ 7 A (43) वि वि क/आर/57 दि 27 8 59 द्वारा निविष्ट।

2 भाषा स एफ 7 A (32) वि वि क/आर/60 दि 2 1 1961 द्वारा प्रतिस्थापित।

नियम 229 Medical Certificates necessary and from whom) — (क) निम्नलिखित द्वारा अभिलिखित अयोग्यता के चिकित्सा प्रमाण पत्र को छोड़कर अयोग्य वेगन के बोर्ड भी वेगन पर विचार नहीं किया जाएगा।

(1) सभी राजपत्रित राज्य कर्मचारियों के सम्बन्ध में चिकित्सा मण्डल द्वारा अभिलिखित चिकित्सा प्रमाण पत्र, एवं।

(2) अन्य मामलों में सिविल सलन या जिला चिकित्सा अधिकारी या चिकित्सा अधिकारी या समान स्तर का चिकित्सा अधिकारी द्वारा अभिलिखित चिकित्सा प्रमाण पत्र।

(ख) सेवा की अयोग्यता के लिए कोई भी चिकित्सा प्रमाण पत्र उस समय तक स्वीकृत नहीं किया जा सकता है जब तक कि प्रार्थी ऐसा पत्र प्रस्तुत नहीं करता है जिसमें यह स्पष्ट हो कि उसने कार्यालय या विभाग का अध्ययन कर्मचारियों की मेडिकल बांड के सामने उपस्थित होने की मंशा से परिचित है। कार्यालय के अध्यक्ष या विभागाध्यक्ष द्वारा भी जिसके अंतर्गत प्रार्थी नियुक्त है चिकित्सा अधिकारी के पास एक पत्र भेजा जाएगा जिसमें सरकारी अभिलेखा के आधार पर प्राप्त प्रार्थी की उम्र का विवरण दिया जाएगा। जहां पर राज्य कर्मचारियों की सेवा पुष्टिवा मौजूद हो, वहां दज की हुई उम्र की ही सूचना दी जानी चाहिए।

रोगी का इतिहास सलग्न किया जाना (Case history to be appended) — (क) —
म 230 चिकित्सा सम्बंधी मामलों का तथा उम्र इत्यादि का सक्षिप्त विवरण पत्र, यदि सम्भव हो ता, सलग्न किया जाना चाहिए।

(ख) यदि आवश्यकता चिकित्सा अधिकारी चाहें राज्य कर्मचारियों की किसी विशेष बीमारी का पता न लग सके हो पर माघारण हालत के अनुसार उसे प्राप्ति सेवा के लिए सदा अयोग्य विचारता हो जब कि वह 55 वर्ष से कम की उम्र में हो तो उस अपनी राय के सम्बन्ध में विशेष विवरण देना चाहिए तथा यदि सम्भव हो तो ऐसे मामलों में दूसरे चिकित्सा अधिकारी की राय भी अवश्य प्राप्त कर लेनी चाहिए।

(ग) इस किस्म की विशेष व्यवस्था के सम्बन्ध में, विभागाध्यक्ष या कार्यालयाध्यक्ष को उसकी विशेष जांच तब ही कराई जानी चाहिए जब कि अधिकारी को सेवा के अयोग्य होने का प्रस्ताव किया गया हो।

टिप्पणी — इन चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के सम्बन्ध में इस नियम की आवश्यकता पूरी करने की जरूरत नहीं है जो कि 55 वर्ष की उम्र से कम के होने पर भी सामान्य बिगड़ी हालत के कारण सेवा के अयोग्य है तथा उसने लिये चिकित्सा अधिकारी उस अवस्था से जमाना का बतलाता हो। एक अधिकारी के मामले में जिसकी अभिलिखित उम्र 55 वर्ष से कम है एक साधारण सा यह प्रमाण पत्र देना कि बढावस्था का कारण या स्वाभाविक पतन सह पद पर कार्य करने के लिए अयोग्य है पर्याप्त नहीं होगा। लेकिन एक चिकित्सा अधिकारी जब यह प्रमाणित करे कि अधिकारी सामान्य बिगड़ी हालत के कारण अग्रिम सेवा करने के अयोग्य है तो उसे उम्र की उम्र की कम लिखी जाने के कारणों का उल्लेख करने में भी स्वतन्त्रता होगी।

नियम 231 टिप्पणी — बढावस्था सम्बंधी मोनिया विदु (Senial cataract) घमनी सम्बंधी परिवर्तन (Asterial change) जो कि बढावस्था में शरीर क्षय के कारण हो सामान्य शक्ति क्षय (General Nervous breakdown) विशिष्ट रोगों के समान समझे जायें जो मनुष्य की उम्र 55 वर्ष होने के पूर्व भी उत्पन्न हो सकते हैं।

चिकित्सा प्रमाण पत्र का प्रपत्र — (क) जो राज्य कर्मचारियों अयोग्यता के लिए प्रायः पत्र दें उन्हें निम्न प्रपत्र में चिकित्सा प्रमाण पत्र पेश करना चाहिए प्रमाणित किया जाता है कि मैंने/हमने क ख आत्मज्ञ (ग घ) को कि मैं है, की सावधानी पूर्वक जांच कर ली है। उसके स्वयं के कहने के आधार पर प्रायः 55 वर्ष है तथा देखने में करीब 55 वर्ष की है। मैं (हम) सावधानी/सोचते हैं कि वह (रोग या उसने कारण का उल्लेख करें) के परिणाम स्वरूप विभाग में जिसका उससे सम्बन्ध है, किसी भी प्रकार की अग्रिम सेवा करने में पूर्ण एवं स्यानी रूप से अयोग्य है। उसकी बीमारी मुझे (हम) उसकी अनियमित एवं असममित आदतों के कारण हुई मालूम नहीं होती।

टिप्पणी — यदि अयोग्यता (Incapacity) असममित आदतों (Intemperate habits)

नियम 232 निम्न प्रपत्र में चिकित्सा प्रमाण पत्र पेश करना चाहिए प्रमाणित किया जाता है कि मैंने/हमने क ख आत्मज्ञ (ग घ) को कि मैं है, की सावधानी पूर्वक जांच कर ली है। उसके स्वयं के कहने के आधार पर प्रायः 55 वर्ष है तथा देखने में करीब 55 वर्ष की है। मैं (हम) सावधानी/सोचते हैं कि वह (रोग या उसने कारण का उल्लेख करें) के परिणाम स्वरूप विभाग में जिसका उससे सम्बन्ध है, किसी भी प्रकार की अग्रिम सेवा करने में पूर्ण एवं स्यानी रूप से अयोग्य है। उसकी बीमारी मुझे (हम) उसकी अनियमित एवं असममित आदतों के कारण हुई मालूम नहीं होती।

टिप्पणी — यदि अयोग्यता (Incapacity) असममित आदतों (Intemperate habits)

क कारण है ता अनिमित्त वाक्य के स्थान पर निम्न वाक्य बदल दिया जावेगा। 'मेरी राय में उसकी अयोग्यता सीधी उसकी अनियमित या असमयित आदतों के कारण बढ़ गई है या उत्पन्न हुई है।

यदि अयोग्यता पूर्ण एवं अस्थाई प्रतीत नहीं होती है तो प्रमाण पत्र को स्थिति के अनुसार तशोचित कर लिया जावे तथा निम्नलिखित और शामिल कर लिया जावे- मरी (हमारी) यह राय है कि 'य' रा अग्रिम सेवा में कम मेहनत की प्रवृत्ति के बावजूद के लिये योग्य है जो कि वह कर रहा है या माह का विश्राम सत्र उससे घोर भी कम मेहनत की प्रवृत्ति के बावजूद के लिये योग्य है जो कि वह कर रहा है।

(ख) (अयोग्यता के इन दूसरे प्रमाण पत्र को प्राप्त करने का उद्देश्य यह है कि राज्य कम खारी को यदि सम्भव हो सकें ता निम्न पद वेतन पर भी नियुक्त रखा जा सके ताकि उसे पेशान लिए जाने के लिये से बचा जा सके। यदि उसे निम्न पद पर भी नियुक्त करने के बाई साधन नहीं हो तब उसे पेशान स्वीकृत कर देनी चाहिए। परन्तु इस पर विचार कर लेना चाहिए कि क्या उसकी आर्थिक रूप में जीविका कमाने की योग्यता की ध्यान में रखते हुए, यह आवश्यक है कि उसे नियम के अंतर्गत प्राप्य पूर्ण पेशान स्वीकृत की जावे।

सरकारी नियम—¹विलासित

पुलिस सेवा में विशेष सावधानी (Special precaution in the police)—जो व्यक्ति अधिक समय तक सेवा करने के योग्य हैं उन राज्य कमचारियों द्वारा अयोग्य पेशान पर सेवा निवृत्त किये जाने के प्रोत्साहनों से विपरीत डिप्टी सुपरि टेण्डेंट आफ पुलिस को निगाह रखनी चाहिए।

चिकित्सा अधिकारियों को निर्देश—चिकित्सा अधिकारियों को ऐसे पुलिसमन की अवकाश की सिफारिश करी तब ही स्वयं को सीमित रखना चाहिए जिनका कि अस्पताल में अधिक समय तक ठहराने से कोई लाभ न होता है तथा उस समय तक यह प्रमाणित नहीं करना चाहिये कि अग्रे पुलिसमन सेवा करने के अयोग्य है जब तक कि उनसे सरकारी रूप में अग्रिम सेवा के लिए उसकी अयोग्यता पर रिपोर्ट देने के लिए निवेदन न किया जावे।

चिकित्सा अधिकारियों को पेशान के लिए प्रत्येक प्रार्थी की शारीरिक अयोग्यता की जांच में पूर्ण सावधानी बरतनी चाहिए एवं जब कभी पेशान के लिए प्रार्थियों की सख्या बहुत ज्यादा हो तो बहा यदि सम्भव हो सके तो चिकित्सा सम्बन्धी जांच दो चिकित्सा अधिकारियों द्वारा की जानी चाहिए।

प्रतिबंध (Restrictions)

प्रतिबंध—एक राज्य कमचारी जो अग्र आधार पर सेवा से हटाया गया है वह अयोग्यता पेशान का प्राप्त करने का अधिकार नहीं रखता है चाहे वह अग्रिम सेवा करने की साक्षी में चिकित्सा प्रमाण पत्र ही क्या न प्रस्तुत करे।

यदि अयोग्यता सीधी उसकी अनियमित या असमयित आदतों के कारण हुई है तो उसे कोई भी पेशान स्वीकार नहीं की जावेगी। यदि वह अयोग्यता सीधे इन आदतों के कारण नहीं है लेकिन उनके द्वारा बड़ी है या उत्पन्न हुई है तो यह पेशान स्वीकृत करने वाले प्राधिकारी पर निर्भर रहेगा कि वह यह निर्णय करे कि उसकी पेशान की राशि में से क्या कमी की जानी चाहिए।

टिप्पणी—1 नये की आदतों से जो दिमाग की गम्भीरता नष्ट हुई है वह राज्य कमचारी की अयोग्यता का पर्याप्त कारण है।

2—इस नियम में प्रयुक्त 'अनियमित या असमयित' आदतों का अर्थ अनतिव आदतों से होने वाली बीमारी के कारण अयोग्यता से है। ऐसे मामले जिनमें अयोग्यता अग्र कारणों जैसे सेवा की आवश्यकताओं के कारण अनियमित घण्टों तक काम करना जो कि स्वयं की मर्जी से किया गया हो होती हो वह इस नियम के अधीन विचारन के अंतर्गत नहीं आती है।

प्रार्थी को सेवा से मुक्त करना (Applicant to be discharged)

विधि (Procedure)—एक अधिकारी जिसने नियम 229 के अंतर्गत सेवा करने की अयोग्यता का चिकित्सा प्रमाण पत्र प्रस्तुत कर दिया है यदि वह सेवा पर है, तो वह अपनी सेवाओं से मुक्त करने की तारीख से अयोग्य समझा जावेगा। उसे

²नियम 236

हटाने का प्रबंध चिकित्सा प्रमाण पत्र के प्राप्त करते ही बिना किसी देरी के किया जाना चाहिए अथवा यदि उस नियम 81 के अंतर्गत अवकाश स्वीकृत कर दिया गया हो, तो ऐसे अवकाश की समाप्ति पर उस सेवा से हटा दिया जावेगा। यदि वह चिकित्सा प्रमाण पत्र पेश करने के समय अवकाश पर हो तो उस अवकाश या उसकी वृद्धि, यदि कोई हो जो उसे नियम 81 के अंतर्गत स्वीकृत की गई है, के समाप्त होने पर सेवा के लिए अयोग्य समझा जावेगा।

नियम 236क जो राज्य कर्मचारी इस खण्ड के उपबन्धों के अध्याधीन दिनांक 31-10-1974 का अवकाश इसके पश्चात् अयोग्य पेंशन पर सेवा निवृत्त हो जाता है तो अयोग्य पेंशन की राशि नियम 268 ग उप नियम (3) के खण्ड (1) में अग्रिम परिवारिक पेंशन की राशि से कम नहीं होगी।

236ख इस धारा के उपबन्धों के अध्याधीन रहते हुए उस सरकारी कर्मचारी की यावत जो अग्रस्तता पेंशन (इन्वैलिड पेंशन) पर 1-9-76 के पश्चात् सेवा निवृत्त होता है तो अग्रस्तता पेंशन की रकम नियम 268 (ग) के उप नियम 4 में वर्णित कौटुम्बिक पेंशन की रकम से कम नहीं होगी।

□ अकार्यात्मक टिप्पणियाँ — अयोग्यता पेंशन (Invalid Pension)

किसी शारीरिक या मानसिक कमजोरी के कारण जब कोई कर्मचारी अपने सेवा करने के पूरण अभाव्य हो जाता है तो उसके सेवा से निवृत्त होने पर 'अयोग्यता या अग्रस्तता पेंशन स्वीकार की जाती है। ऐसी पेंशन किसी राज्यपत्रित अधिकारी के मापल में चिकित्सक मण्डल द्वारा तथा अन्य मामलों में मिश्रित सज़न/जिला चिकित्सा अधिकारी या उसके समान स्तर के चिकित्सा अधिकारों द्वारा अग्रस्तता का प्रमाण पत्र देने पर स्वीकार की जाती है। यह ध्यान देने की बात है कि इस पेंशन की यह शर्त है कि अग्रस्तता सीधी उस कर्मचारी की अनियमित या अनुचित आदतों के कारणों से हुई हो तो उसे यह पेंशन नहीं मिलेगी। यदि ऐसी आदतें केवल योगदान करने वाली बात ही हो और मुख्य कारण न हो तो स्वीकृत करने वाले अधिकारी उस पेंशन में उचित कटौती कर सकता है।

यदि एक अधिकारी अग्रस्तता का प्रमाणपत्र पेश कर सेवा निवृत्त होने की प्रायत्ना करे, तो किसी व्यक्ति को उसका ज़ायगार समझा कर उसे सेवा निवृत्त कर देना चाहिये। परन्तु यदि वह अवकाश पर हो तो उसे नियम 81 के अधीन दी गई छुट्टी या उसकी वृद्धि के बाद सेवानिवृत्त मानना चाहिए।

*नियम 237 एवं 238 [विलोपित]

खण्ड—4 अधिवापिकी पेंशन (Superannuation Pension)

स्वीकृत करने की शर्त—(Condition of grant —अधिवापिकी पेंशन उन राज्य कर्मचारियों के लिए स्वीकृत की जाती है जो नियम 56 के अन्तर्गत सेवा से निवृत्त होते जाते हैं। यह 1-12-62 से प्रभावशील होगा।

टिप्पणियाँ—(1) राज्यकीय वकील इस नियम के अंतर्गत नहीं आते हैं।

(2) एक राज्य कर्मचारी के सम्प्रदाय में जिसका जन्म का साल तो पात है पर वास्तविक दिन पात नहीं है तो उस साल की प्रथम जुलाई उसकी जन्मतिथि मानी जावेगी तथा यदि साल के माह पात हो तो उस माह की 16 तारीख को उसकी जन्मतिथि मानी जावेगी एवं ऐसे मामले जिनमें सेवा में प्रविष्ट होते समय बचल अवस्था ही दिखाई हो तो व्यक्ति की सेवा में भर्ती की तारीख को उसके द्वारा बताई गई उम्र पूरी किया हुआ सम्भना चाहिए तथा उसके आधार पर जन्म तिथि निकालनी चाहिए।

* [विलोपित] यह मशोधन दिनांक 18-12-61 में प्रभावशील होगा।

- 1 अधिसूचना सं एफ 1 (53) दि. वि. (अ 2) 74 दि. 2-12-1974 द्वारा निविष्ट और दि. 31-10-1974 से प्रभावशील।
- 2 सं एफ 1 (53) वि. (युप 2)/74 दि. 1 12 76 द्वारा निविष्ट।
- 3 वि० वि० आना सं० 3025/58/एफ 7 A (12) वि० वि० (क) नियम/58 दि० 30-10-58 द्वारा विलापित।
- 4 सं० एफ 1 (84) वि० वि० क (नियम, 62 दि० 31-8-1963 द्वारा प्रतिस्थापित एवं 1 12 62 से प्रभावशील।
- 5 वि० वि० अधिसूचना सं० एफ 1 (46) वि० वि० क (नियम) 62 दि० 16-7-1962 द्वारा टिप्पणी न 3 विलोपित एवं शेष टिप्पणियों को नये नम्बर दिये ॥ 18-12-1961 से प्रभावशील।

(3) नीति के रूप में सरकार अधिवाषिकी आयु प्राप्त राज्य कर्मचारियों के लिए सेवा में वृद्धि स्वीकृत करने के विरुद्ध है सिधाय इसके कि कोई मामला बहुत ही अपवाद स्वरूप स्थिति का हो। जहाँ प्रशिक्षित एवं अनुभवी व्यक्तियों की कमी के कारण सावजनिक हित में राज्य कर्मचारियों को, जो कि अधिवाषिकी आयु प्राप्त करने वाला है सेवा में रखा जाना आवश्यक समझा जाता है तो इसके उचित तरीका यही है कि पहिले सम्बंधित राज्य कर्मचारी को सेवा से निवृत्त किया जावे तथा बाद में उसे एक सीमित समय के लिए पुनर्नियुक्त किया जाव। इसलिए सेवा में वृद्धि दिए जाने के प्रस्ताव केवल उसी स्थिति में किया जाना चाहिए जबकि सेवा निवृत्ति के बाद पुनर्नियुक्ति कुछ अपवाद स्वरूप एवं आवश्यक कारणों से (जिनका उल्लेख किया जावेगा) 'यावहारिक नहीं पाई जाती है। प्रस्तावित वृद्धि या पुनर्नियुक्ति के सभी मामले नियुक्ति विभाग को भेजे जाने चाहिए। निश्चित तथि से कम से कम तीन माह पहिले इसका प्रसंग चलाना चाहिए।

(4) एक राज्य कर्मचारी के सम्बन्ध में जिसके लिए एक निश्चित समय की सेवा वृद्धि या पुनर्नियुक्ति का आदेश वास्तविक रूप में प्रभाव में लाया गया होता उसकी सेवायें केवल अनुशासनिक कार्रवाही के आरोप को छोड़कर, उस निश्चित अवधि की समाप्ति के पूर्व समाप्त नहीं की जा सकती है जब तक कि उससे स्पष्ट रूप से यह नहीं कहा जाता है कि उसकी सेवायें सेवा बाल में नोटिस देकर या अन्यथा प्रकार से कभी भी समाप्त की जा सकती है।

जाच निर्देशन—जब एक राज्य कर्मचारी को एक विशिष्ट उन्न प्राप्त करने पर सेवा से निवृत्त किया जाना हो या रिटायर अवकाश पर रहने से बंद किया जाना हो तो जिस रोज वह उस उन्न को प्राप्त करता है वह अवकाश का दिन (non working day) गिना जाता है तथा राज्य कर्मचारी को उस दिन से उस दिन को मिलाकर सेवा से निवृत्त, रिटायर या अवकाश पर रहने से बंद (जो भी स्थिति हो) हो जाना चाहिए।

निर्देशन—एक प्रश्न उठाया गया है कि किस तारीख को राज्य कर्मचारी अधिवाषिकी सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेता है क्या उसी तारीख को उसकी सेवा निवृत्ति स्वतः ही हो जाती है या सक्षम प्राधिकारी द्वारा उस सम्बन्ध में एक विशिष्ट आदेश निकालना जरूरी होता है जिसमें वह उल्लेख किया जावे कि उसे अनुप्राप्त तारीख से सेवा से निवृत्त हो जाना चाहिए।

अधिवाषिकी आयु (सुपरएयुएशन) प्राप्त करने के सम्बन्ध में नियम एवं सेवा की शर्तें एक राज्य कर्मचारी को विशिष्ट उन्न प्राप्त करने पर या विशिष्ट समय तक की सेवा अवधि पूरी करने पर सेवा से अधिवाषिकी निवृत्ति का प्रावधान करती है। ऐसे सभी मामलों में सेवा निवृत्ति स्वाभाविक है। एक इस सम्बन्ध में जब तक सक्षम प्राधिकारी द्वारा विपरीत रूप से आदेश न दिए गए हों एक राज्य कर्मचारी का अपनी वकाया तथि को सेवा से निवृत्त किया गया हुआ समझना चाहिए। फिर भी यह बाध्यता है कि सम्बंधित प्रशासनिक अधिकारियों का यह निश्चित करना चाहिए कि उनके अधीनस्थ राज्य कर्मचारियों को सेवा से निवृत्त किए जान का औपचारिक आदेश जारी कर दिया गया है। एक राज्य कर्मचारी की अधिवाषिकी सेवा निवृत्ति की तारीख अग्रिम रूप में दी जात रहती है इसलिए उसे अग्रिम रूप में आसानी से थिड़ा करन एवं उमर बीच में आवश्यक प्रबंध की कार्रवाही की जाने में कोई प्रकार की कमी नहीं रह सकती चाहिए। इस कार्य के लिए सम्बंधित अधिकारियों को उचित रिपोर्ट बनाना चाहिए जिसमें अगले 5 सालों की अवधि में सेवा से निवृत्त किये जाने वाले व्यक्तियों के नाम प्रत्येक साल की एक जनवरी को दियाए जावेगें तथा एसी उचित कार्रवाही करेगा जो नियत तथियों को सेवा निवृत्त करने के साधारण आदेशों के जारी करने के लिए आवश्यक हो। यह विशेष रूप से आवश्यक है क्योंकि निम्न वेतन पाने वाले राज्य कर्मचारी स्वयं यह भूल जाते हैं कि उनकी अधिवाषिकी आयु की तारीख क्या है?

उसी समय एक राज्य कर्मचारी अपना कार्य मुक्त होने के सम्बन्ध में आदेशों के प्राप्त न करने पर यह कह कर नाम नहीं उठा सकता है कि उस संवत्सर में वृद्धि स्वीकृत हो गई है। यदि राज्य कर्मचारी कोई निवृत्ति पूर्व अवकाश प्राप्त करना चाहे तो वह उससे लिए पर्याप्त समय पूर्व निवेदन करेगा। यदि वह आवेदन नहीं करता है तो यह उसकी जिम्मेदारी है कि उसे इस तथ्य को कार्यलय के अध्यक्ष के ध्यान में ला देना चाहिए जिसके अधीन वह काम कर रहा है कि यह सेवा के लिए निर्धारित अधिवाषिकी आयु प्राप्त कर रहा है जिसके बाद कि उसे सेवा से निवृत्त किया जाना है। यदि वह स्वयं कार्यलय का अध्यक्ष हो तो उसे यह सूचना अपने निरन्तर उच्च अधिकारी को देनी चाहिए।

जब तक वह यह विनिष्ट आदेश प्राप्त न करे कि उसे सेवा में रहे रहना चाहिए, उसे अपने पद का वायभार नियत दिनि को वायभालय व अयन को गम्यता २। चाहिए (या ऐसे अधिकारी को सम्भला देना चाहिए जिस यह मागीत कर) या यदि वह स्वयं वायभालय वा अय्यक्ष है तो वायभालय व सबसे वरिष्ठ अधिकारी को वायभार सम्भलाा चाहिये जा कि उनकी अनुपस्थिति में वायभालय व वायभार को सम्भाल सके।

यदि कोई राज्य कर्मचारी सेवा के लिय अविवाहिनी आयु प्राप्त कर लेने पर उपरोक्त निम्नता व बाद भी सेवा में बना रहना है तो इस प्रकार व समय के मुताता की जिम्मेवारी राज्य सरकार के ऊपर रही होगी।

*नियम 240 (विलोपित)। *नियम 241 (विवापित)।

*नियम 242 55 वष की अवस्था पर ऐच्छा सेवा निवृत्ति-मिलोपित।
(यट निना 1-12-62 से प्रभावशील होगा)

खण्ड 5 सेवा निवृत्त पे शन (Retiring Pension)

एक राज्य कर्मचारी जो नियम 244 के अंतगत सेवा निवृत्त होता है या हा गया है उसे सेवा निवृत्ति

*नियम 243 प शन स्वीकृत की जाती है।

टिप्पणी—यह 1-12-62 से प्रभावशील होगा।

*नियम 244 योस वष की योग्य सेवा पूण करन पर सेवा निवृत्ति
(यह नियम 2-9-1975 से प्रभावशील है।

(1)—एक राज्य कर्मचारी वष ने वष तीन माह पूव सरकार को लिखित में एक नोटिस देकर सेवा से उम तारीख को जिनको वह 20 वष की योग्य सेवा पूण करता है या उम तारीख को जिस दिन वह 45 वष की आयु प्राप्त कर लेता है को भी पहले धा जाती है अथवा उसका बाद अय किसी तारीख को जो नोटिस में विनिष्ट की गई हो निवृत्त हो सनता है।

परंतु यह है कि सरकारी कर्मचारी जो निलम्बित है अथवा जिसके विरुद्ध विभागीय वायभाही गम्य कर दी गई है को सेवा निवृत्त करने की अनुता को नियुक्ति प्राविवायी को राके रखने का अधिकार होगा।

*संशोकरण एक प्रश्न उठाया गया कि क्या ऐसे सरकारी कर्मचारी जिन्होंने राजस्थान का नियमो के नियम 244 (1) के अधीन स्वेच्छा से सेवा निवृत्ति होना चाहा है के मामला में, सरकारी कर्मचारी द्वारा दिये गय लिखित नॉटिस अिमम सेवा निवृत्त होने की इच्छा ग्राहिर की गई है तो सरकार द्वारा स्वीकार करने की आवश्यकता है?

मामा की जाच की गई और यह स्पष्ट किया जाता है कि सरकारी कर्मचारी द्वारा निम्ने ऐच्छा से सेवा निवृत्ति के नोटिस को मम्यार द्वारा स्वीकार करने की आवश्यकता नहीं है और एस सरकार कर्मचारी नोटिस को ममापित की तारीख से सेवा निवृत्त हुए मान जावगे। मक्षम अधिकारी सेवा निवृत्ति से सम्बंधित जो भी वायवाही आवश्यक है पूरी करगा—जने सम्बंधित सरकारी कर्मचारी ने राजस्थान सेवा नियमो के नियम 244(1) के अधीन लिखित नोटिस दिया है व नोटिस में उल्लिखित तारीख से सेवा निवृत्त हो गया है।

किर भी यह ज्ञान रता गवे कि राजस्थान सेवा नियमो के नियम 244 (1) के उपबंधो के अधीन नियुक्ति प्राविवायी की दो विशिष्ट कारणो पर सरकारी कर्मचारी को स्वेच्छा से सेवा निवृत्त

1 स एक 1 (58) वि वि क (नियम) 62 दि 21-11-1962 द्वारा विलोपित एवं दि 1-10-1962 से प्रभावशील।

2 स एक 1 (28) वि वि क (नियम) 62 I दि 31-7-1962 द्वारा विनोपित।

3 वि वि स F 1 (84) F D A (Rules)/62 दि 31-8-63 द्वारा नियम 242 व उसके नीचे टिप्पणी निनालित।

4 नियम 243 व 244 वि वि स एक 1 (84) वि वि (ए) नियम/62, दि 31-8-63 द्वारा प्रतिस्थापित

5 भाता स एक 1 (50) वि वि (अ-2)/75 दि 26-11-1975 द्वारा प्रतिस्थापित एवं दि 2-9-1975 से प्रभावशील।

6 स एक 1 (50) वि वि (अ 2) 75 I दि 6-9-1976 द्वारा '50 वष' के स्थान पर '45 वष नियम 244 (1) में प्रतिस्थापित किया एवं दि 1-9-1976 से प्रभावशील।

7 स एक 1 (50) वि वि (अ-2)/75 दि 9-1-1976 द्वारा निविष्ट।

करने की अनुशा की रोके रखने का अधिकार दिया गया है अर्थात् (1) यदि वह निलम्बित है अथवा (11) उसके विरुद्ध विभागीय कामवाही प्रारम्भ कर दी गई है।

[यह नियम 2-9-1975 से प्रभावशील है]

(2) (1) सरकार कम से कम तीन माह पूर्व लिखित नोटिस देकर किसी सरकारी कर्मचारी को उस दिनांक से सेवा निवृत्त कर सकती है जिस दिन वह 20 वर्ष की योग्य सेवा पूरी कर लेता है या उस तारीख को जिस दिन वह 50 वर्ष की आयु प्राप्त कर लेता है जो भी पहले आ जाती है या उसके बाद अथवा किसी तारीख से।

परन्तु यह है कि ऐसे सरकारी कर्मचारी को तुरन्त सेवा से निवृत्त किया जा सकता है और ऐसी सेवा निवृत्ति पर सरकारी कर्मचारी तीन माह के बतन और भत्ता नोटिस के बदले में वसूल करने का हक्कदार होगा।

(11) यदि सेवा निवृत्ति आजा की पूर्वतन में कर्मचारी पर तामील नहीं होती है तो सरकार राजस्थान राजपत्र में ऐसी सेवा निवृत्ति आजा का प्रकाशित कर सकती है और सरकारी कर्मचारी ऐसे प्रकाशन हान पर सेवा निवृत्त हुआ समझा जावेगा।

[यह नियम 19-8-1972 से 1 9-1975 तक प्रभावशील]

1 नियम 244 (2)—सरकार कम से कम तीन माह पूर्व लिखित नोटिस देकर किसी सरकारी कर्मचारी को उस दिनांक से सेवा निवृत्त कर सकती है, जिस दिन वह 25 वर्ष की योग्य सेवा पूरी कर लेता है या उसका वास्तविक आयु किसी तारीख से।

परन्तु यह है कि ऐसे सरकारी कर्मचारी को तुरन्त प्रभाव से सेवा निवृत्त किया जा सकता है और ऐसी सेवा निवृत्ति पर सरकारी कर्मचारी तीन माह के बतन और भत्ता नोटिस के बदले में वसूल करने का हक्कदार होगा।

²कार्यालय शापन—पिछले कुछ समय से राज्य सरकार के समस्त राजस्थान सेवा नियम 244 (2) के तहत समयावध सेवा निवृत्ति कर्मचारियों से प्राप्त प्रतिवेदन पर विचार करने हेतु पुनरावलोकन समितियाँ गठन करने का प्रश्न विचाराधीन था। इस सम्बन्ध में विभिन्न सेवाओं के प्रभावी कर्मचारियों/अधिकारियों के प्रतिवेदनों पर विचार करने हेतु अथ राज्य सरकार द्वारा निम्नांकित पुनरावलोकन समितियाँ गठित करने का निर्णय लिया गया है। इस समितियों की सिफारिशों पर निर्णय हेतु प्रत्येक समिति के सामने प्रस्तुत अधिकारियों की प्रस्तुत की जायेंगी।

| क्रम सं. | सेवा का नाम | पुनरावलोकन समितियाँ का गठन | अंतिम निर्णय लेने वाले अधिकारी का नाम |
|-----------------------------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | राज्य सेवाएं — (क) रु 1800/ या उससे ज्यादा बतन पाने वाले अधिकारियों हेतु | (i) मुख्य सचिव (ii) गृह आयुक्त समस्त सेवाओं के लिए उन सेवाओं को छोड़ कर जिनके सचिव हैं तथा वित्त आयुक्त उन सेवाओं के लिए जिनके गृह आयुक्त प्रशासनिक सचिव हैं। (iii) सम्बंधित प्रशासनिक विभाग सचिव संपादक | मुख्य मंत्री (सिफारिशें मुख्य सचिव मंत्री के माध्यम से प्रस्तुत की जायेंगी) |
| (ख) आर एम एस/आर ए एस अधिकारी हेतु | (i) अध्यक्ष राजस्व मण्डल (ii) मुख्य सचिव द्वारा मनोनीत आयुक्त स्थानीय एक अधिकारी | | मुख्य मंत्री (सिफारिशें मुख्य सचिव के माध्यम से प्रस्तुत होंगी) |
| (ग) अन्य राज्य सेवाएं हेतु | (iii) विशिष्ट सचिव कार्मिक विभाग सयोजक (i) श्री जी के भालोत आयुक्त डायरी विकास समस्त सेवाओं हेतु उन सेवाओं को छोड़कर जिनके वे प्रशासनिक सचिव हैं तथा श्री जे एम मेहता आयुक्त शिक्षा विभाग उन | | मुख्य मंत्री (सिफारिशें मुख्य सचिव तथा सम्बंधित मंत्री के माध्यम से प्रस्तुत होंगी। |

1 ॥ एक 1 (50) वि वि (अ 21/75 दि 11-3-1976 द्वारा प्रतिस्थापित।

2 स प 13 (56) कार्मिकागो, प्र/76 दि 23-3 1976 द्वारा निविष्ट।

1

। राज्य सेवाओं के लिए जिनके लिए श्री जो के मनोदत प्रशासनिक सचिव है।

(ii) मुख्य सचिव द्वारा मनोदत आयुक्त श्री जो के एक अधिकारी

(iii) प्रशासनिक विभाग के सचिव-संयोजक

2 अधिनस्थ सेवाये

(i) प्रशासनिक सचिव

सम्बन्धित मंत्री

(ii) मुख्य सचिव द्वारा मनोदत एक सचिव/विशिष्ट सचिव

(सिफारिशें प्रशासन सचिव के माध्यम से होगी)

(iii) सम्बन्धित विभागाध्यक्ष संयोजक

3 सार्वजनिक सेवाये

(i) प्रशासनिक सचिव

मुख्य सचिव

(ii) मुख्य सचिव द्वारा मनोदत एक सचिव/विशिष्ट सचिव

(सिफारिशें सम्बन्धित सचिव द्वारा प्रस्तुत की जायेगी)

(iii) सम्बन्धित विभागाध्यक्ष संयोजक

4 अनुय श्री जो सेवाये

(i) सम्बन्धित विभागाध्यक्ष-संयोजक

सम्बन्धित

(क) उन मामलों में जहाँ पूर्व में अंतिम निष्पत्ति विभागाध्यक्ष द्वारा किया गया है।

(ii) मुख्य सचिव द्वारा मनोदत उप सचिव

प्रशासनिक सचिव

(ख) उन मामलों में जहाँ पूर्व में अंतिम निष्पत्ति प्रशासनिक सचिव द्वारा लिया गया है।

(i) प्रशासनिक सचिव

मुख्य सचिव

(ii) मुख्य सचिव द्वारा मनोदत एक सचिव/विशिष्ट सचिव

(सिफारिशें सम्बन्धित प्रशासनिक सचिव के माध्यम से प्रस्तुत होगी)

(iii) सम्बन्धित विभागाध्यक्ष-संयोजक

उपरोक्त गठित समितियाँ भविष्य में किये जाने वाले समयापूर्व सेवा निवृत्ति कमचारियों से प्राप्त प्रतिवेदनों पर विचार के अलावा उन कमचारियों के प्रतिवेदनो पर भी विचार करेगी त्रिनकी सेवा निवृत्ति 25-6-1975 या उसके बाद में की गई है। ये समितियाँ 25-6-1975 से पूर्व अनिवार्य सेवा निवृत्ति कमचारियों पर विचार नहीं करेगी।

यदि कमचारी जिन्होंने पूर्व में प्रतिवेदन दिया था और वह अस्वीकार किया जा चुका है अब पुनरावलोकन समितियाँ को पुन प्रतिवेदन प्रस्तुत नहीं कर सकेंगे। फिर भी ऐसे मामलों सम्बन्धित समितियों के संयोजक अपनी समिति के समक्ष रख सकेंगे व उस मामले में पुन विचार किया जा सकेगा जिस मामले में समिति इस प्रकार का निष्पत्ति ले कि यह मामला पुन विचार योग्य है।

सम्बन्धित राज्य कमचारी जो राजस्थान सेवा नियम 244 (2) के तहत 25-6-1975 या उसके बाद समयापूर्व सेवा निवृत्ति किये गये हैं अपना प्रतिवेदन इस कार्यालय आपन के राजस्थान राज पत्र में प्रकाशित होने की तारीख से एक माह भीतर सम्बन्धित पुनरावलोकन समिति के संयोजक को प्रस्तुत कर सकते हैं।

¹ विज्ञप्ति—यह सूचित किया जाता है कि उपरोक्त वर्णित 'कार्यालय आपन' राजस्थान राज-पत्र में दिनांक 23 मार्च 1976 को प्रकाशित हो चुका है। अतः प्रभावी कमचारियों के प्रति अतः दिनांक 23 मार्च 1976 तक ग्रहण किये जावे।

² कार्यालय आपन—कार्मिक विभाग के कार्यालय आपन सत्या एक 13 (56) कार्मिक/एसी-आर/76 दिनांक 23 मार्च 1976 द्वारा राजस्थान सेवा नियमों के नियम 244 (2) के तहत समयापूर्व सेवा निवृत्ति कमचारियों से प्राप्त प्रतिवेदनो पर विचार करने हेतु पुनरावलोकन समितियों के गठन का आदेश जारी किये गये। यहाँ विशिष्ट रूप से कहने की आवश्यकता नहीं है कि समितियों को इस कार्य को सतवता और सावधानी से करना चाहिए। फिर भी इन मामलों पर विचार करते समय समितियों को निम्न कुछ भाग दसक विदूषों की सुझाव के रूप में ध्यान में रखना चाहिए—

1 स एक 13 (56) कार्मिक/एसी-आर/76 दि 5-4-1976 द्वारा निविष्ट।

2 स एक 13 (56) कार्मिक/एसी-आर/76 दिनांक 5-4-1976 द्वारा निविष्ट।

(1) जिस जीवन सत्य से राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (2) का सशोधन किया गया उसे वापस रखा जाना चाहिए। अर्थात् भ्रष्ट और असंगत व्यक्तियों को बाहर निकालने की आवश्यकता।

(ii) प्रक्रिया की लघु कमियों के बारे में कानूनी पुनर्विचार नहीं किया जाना चाहिए।

(iii) विगिण्ट रिपोर्ट को विस्तृत में लिखे जाने की आवश्यकता नहीं थी और उसमें दिये गये निष्कर्षों को सही महत्व दते समय भरसक सावधानी बरती जानी चाहिए यदि अधिकारी के पिछले कार्य और सेवा लेखा से उसमें भिन्न तथ्यो पर कोई भी संदेह है।

(iv) चयन समितियों से विस्तृत कारण नहीं माये गये थे।

(v) पक्षपात पूर्ण दृष्टिकोण और पीड़ित बन (Victimisation) के बारे में लगातार सतर्क आरोपों को नहीं मानना चाहिए। जब ऐसे आरोप लागते हैं तो यदि सम्भव हो तो लेख्य प्रमाणों की प्रतियाँ साक्षी के रूप में साथ में लगाई जावे।

(vi) पुनरावलोकन का उद्देश्य यह नहीं है कि चयन समिति द्वारा किये गये निर्धारण को पलट दिया जावे, बरन ऐसे स्पष्ट मामलों को पकड़ना है जिनमें तथ्य का विफल कर दिया गया है।

निर्देश—इस विभाग के समस्त लेख्य परिपत्र दिनांक 28 नवम्बर 1974 की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है। कि पुनरावलोकन समितियों का गठन इस विभाग के 'कार्यालय जापन' सत्या एक 13 (56) कार्मिक/एसी आर/76 दिनांक 23-3-1976 द्वारा सभी सवालों के लिए मनालिक सेवाओं में मूँड कर दिया गया है इस विभाग के समस्त लेख्य परिपत्र दिनांक 28-11-1974 जो इस विषय पर जारी हुआ था को ध्यान वापस लिया जाना जावे।

कार्यालय जापन—इस विभाग के कार्यालय जापन सत्या एक 13 (56) कार्मिक/एसी आर/76 दिनांक 23 3 1976 की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है।

कुछ सेवाओं के लिए गठित पुनरावलोकन समितियों में मुख्य सचिव द्वारा मनोनीत सदस्य का प्रावधान है।

यह माना जाता है कि प्रशासनिक विभाग द्वारा इस बारे में आवश्यक कार्यवाही कर ली गई होगी। यदि नहीं की गई है, तो उन्हें तुरंत दी जाती है कि जो विभाग/सेवाएं उनके अधीन हैं उनके लिए मुख्य सचिव से सदस्य की मनोनीत करवावे, जिससे पुनरावलोकन समितियों की बढक शीघ्र बुलाई जा सकें।

निर्णय—इस विभाग के समस्त लेख्य परिपत्र दिनांक 29 1975 की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है। इस सम्बन्ध में राज्य सरकार द्वारा यह निर्णय किया गया है कि राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (2) के अधीन सरकारी कर्मचारियों के मामलों की चयन समिति सभी सदस्यों को भेज कर विचार कर सकती है परन्तु यदि कोई सदस्य चाहे तो एक बढक विचार करने हेतु बुलानी होगी।

स्पष्टीकरण—राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (2) के अधीन सरकारी कर्मचारियों की नोटिस अवधि के बदले में बढक और भत्तों का मुआवजा करके सेवा निवृत्त कर दिये गये के बारे में कुछ मुद्दे उठाये जाकर स्पष्टीकरण हेतु पत्र सदाभित किये गये हैं। उनमें से कई मुद्दे परिपत्र सत्या एक 8 (52) कार्मिक/एसी आर/72 दिनांक 17-12-1973 (प्रतिलिपि नीचे) से स्पष्ट हो जाते हैं।

फिर भी निम्नांकित दो मुद्दे उपरोक्त परिपत्र से स्पष्ट नहीं होते हैं—

(i) क्या मजान बिराया भत्ता और सिटी कम्पेन्सेटी एलाउंस तीन महीनों के लिए देय है।

(ii) क्या वेतन और भत्ते का नोटिस अवधि की वजह से लिया जात है वे सेवा निवृत्ति के तुरंत पूर्व में जो आहरित किये जात हैं उसके आधार पर अथवा वेतन और भत्ते में वापिक वेतन वृद्धि यदि कोई हो जो सरकारी कर्मचारी पाता यदि वह नोटिस अवधि में सेवा में रहता के आधार पर गणना की जावे।

उपरोक्त मुद्दों पर विचार किया गया और यह स्पष्ट किया जाता है कि—

1 स एक 14 (49) कार्मिक/एसी आर/73 दिनांक 16-4-1976 द्वारा निविष्ट।

2 स एक 13 (56) कार्मिक/एसी आर/76 दि 22-4-1976 द्वारा निविष्ट।

3 स एक 14 (63) कार्मिक/एसी आर/75 दिनांक 24-5-1976 द्वारा निविष्ट

4 स एक 1 (37) वि वि (नियम)/72 दि 8-7-1976 द्वारा निविष्ट।

(1) सरकारी कमचारी जिन्हें नोटिस अवधि की बजाय वेतन और भत्ते दिये जाते हैं वे सेवानिवृत्ति सेवानिवृत्ति के तुरंत पूर्व प्राप्त कर रहे थे।

(11) वेतन और भत्ते जो नोटिस अवधि की बजाय दिये जाते हैं वे वेतन और भत्ते को होंगे जो वह सेवा निवृत्ति के तुरंत पूर्व पा रहा था। जो वेतन और भत्ते का भुगतान होते हैं वह तुरंत सेवा निवृत्ति माना जावेगा, वेतन यदि की तारीख के प्रश्न पर विचार करने का प्रश्न ही उत्पन्न नहीं होता है।

प्रतिनिधि परिपत्र सत्या एफ 8 (52) कामि/ए सी आर/71/P II दिनांक 17-12-1973 विषय राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (2) के तहत अनिवार्य सेवा निवृत्ति।

उक्त विषय पर इस विभाग के समसूचक परिपत्र दिनांक 3-1-1973 की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है जिसमें यह उल्लेख किया गया है कि ऐसे मामलों में तीन माह के वेतन और भत्ता की राशि का एक डाफ्ट सेवा निवृत्ति आदेश के साथ म सलमन किया जाना चाहिए जिनमें उसे तीन माह का नोटिस नहीं दिया गया है। राजि की गणना करते समय ऐसे सरकारी कमचारी के वेतन और भत्ते से किसी प्रकार की कटौतियां नहीं की जाती। ये कटौतियां बाद में सरकारी कमचारी की प्रेच्युटी या/और पेंशन में से कटी जावें।

उपरोक्त उपबंधों पर भारत सरकार और राज्य के विधि विभाग से परामर्श करके पुनर्विचार किया गया और यह विनिश्चय किया गया कि जो सम्बंधित कमचारी नोटिस अवधि के बजाय तीन माह के वेतन और भत्ते का भुगतान प्राप्त करने के तुरंत बाद सेवा निवृत्ति हुआ जाता है और उपर्युक्त पश्चात वह सेवा में नहीं रहेगा, पेंशन प्रथमा तीन माह के वेतन और भत्ते के लिए सेवा निवृत्ति के पश्चात की कोई भी अवधि की गणना करने का प्रश्न उत्पन्न नहीं होता है।

अतः नोटिस अवधि की बजाय तीन माह के वेतन और भत्ते उस दर पर दिये जावेगे जिस दर से सम्बंधित कमचारी सेवा निवृत्ति होने के तुरंत पूर्व पा रहा था।

जो अनिवार्य सेवा निवृत्ति करने के लिए नोटिस अवधि की बजाय तीन माह का वेतन और भत्ते दिये जाते हैं वे 'सलेरी' (Salary) होते हैं। अतः आय कर की कटौती भुगतान करते समय की जानी चाहिए।

पेंशन के भुगतान के बारे में—यह सेवा निवृत्ति की तारीख से भुगतान योग्य है अर्थात् नोटिस अवधि का बजाय वेतन और भत्ते का भुगतान, उस अवधि की पेंशन का प्रतिरूप होगा।

उपरोक्त निर्देशों का पालन सम्बंधित अधिकारियों द्वारा कठोरता से किया जावे।

²निर्णय—राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (1) के उपबंध में सरकारी कमचारी को 20 वर्ष की योग्य सेवा पूरी करने पर अथवा 45 वर्ष की आयु प्राप्त करने पर जो भी पहले आ जाय स्वेच्छिक सेवा निवृत्ति लेने हेतु अनुमति प्रदान करता है। पेंशन और प्रेच्युटी की गणना हेतु 5 वर्ष के सेवानिवृत्ति के उस राज्य कमचारी के सेवानिवृत्ति में जाड़ने का प्रश्न राज्य सरकार के पास कुछ समय से विचाराधीन था जिसका मानविक सेवाभितेय है और जिसमें समयापूर्व सेवा निवृत्ति आती है।

मानने पर सावधानीपूर्वक विचार किया गया और राज्यपाल ने प्रत्यक्ष हार्द आदेश प्रदान किये कि एक राज्य कमचारी जिसने स्वेच्छा से राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (1) के तहत सेवा निवृत्ति मांगी है और जिसकी सेवानिवृत्ति सेवानिवृत्ति की सम्पूर्ण अवधि में संतोषप्रद एवं अच्छी पाई गई है को पेंशन और प्रेच्युटी की गणना करने हेतु पांच वर्ष की योग्य सेवा को जाड़ने का लाभ निम्नान्वित पैरो में उल्लेख अनुसार दिया जावे—

1 सरकारी कमचारी जो पेंशन नियमों द्वारा शासित होते हैं—(1) ऐसे मामलों में सेवा निवृत्ति के लाभ हेतु प्रयोगार्थ योग्य सेवा में पांच वर्ष की योग्य सेवा जाड़कर बढ़ि की जावेगी। कल्पित सेवा (notional service) को जाड़ने के परिणाम स्वरूप जो सेवानिवृत्ति आती है वह किसी भी हालत में 33 वर्ष की योग्य सेवा से अधिक नहीं होगी अथवा सम्बंधित राज्य कमचारी की सेवा की जो गणना होती यदि वह अधिकारियों की आयु पर सेवा निवृत्ति होता, उसमें जो भी सेवा कम हो।

(11) ऐसे मामलों जिनमें उक्त पर सत्या (1) के अंतर्गत योग्य सेवा में बढ़ि कर दी गई है राजस्थान सेवा नियम के नियम 250 (ग) में परिभाषित 'परिलाभ' (Emoluments) जो राज्य

कर्मचारी सेवा निवृत्त होने के तुरंत पहले प्राप्त कर रहा था वो पेंशन और उपदान (ग्रैज्युटी) प्रयोजनाथ गणना की जावेगी।

II सरकारी कर्मचारी जो अशदायी भविष्य निधि योजना द्वारा शासित होते हैं—
(i) सरकारी अशदान (वोनस और विशेष अशदान) में उतनी राशि की वृद्धि कर दी जाय जितनी पांच वर्ष की कल्पित सेवा के जोड़ने से बनती।

(ii) सेवा निवृत्ति के तुरंत पूर्व जमा किये गये अशदान की राशि, जो सवानिवृत्त होने पर अथवा सेवा निवृत्त होने की तारीख के पश्चात खाते में बिना जमा करवाये, के आधार पर कल्पित अशदान जोड़ दिया जावे।

(iii) उपरान्त परिणामस्वरूप वृद्धि किसी भी हालत में उस अशदान (वोनस और विशेष अशदान) से अधिक नहीं होगी जो उसके भविष्य निधि खाते में जमा होती यदि वह 33 वर्ष की योग्य सेवा पूरी करके अथवा अधिवाषिकी आयु प्राप्त होने पर सेवा निवृत्त होता, दोनों में जो भी कम हो।

III उक्त पैरा संख्या 2 में उल्लिखित पांच वर्ष की कल्पित योग्य सेवा का लाभ उन सरकारी कर्मचारियों को नहीं मिलेगा जिन्हें राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (2) के अधीन सेवा निवृत्त कर दिया गया है।

4 में भाषण दिनांक 1-9-1976 से प्रभावशील माने जावेगे।

निर्णय—कुछ राज्य कर्मचारियों को जिन्हें राजस्थान सेवा नियम के नियम 244 (2) के अंतर्गत सेवा निवृत्त कर दिया गया वो राज्य सरकार द्वारा गठित समिति द्वारा उपरोक्त नियम के अधीन सेवा निवृत्ति के मामला का पुनरावलोकन करने के फलस्वरूप सेवा में पुनः स्थापित करने का निर्णय लिया गया। यह प्रश्न उठाया गया कि सेवा निवृत्ति की तारीख एवं सेवा में पुनः ड्यूटी जोड़ने की तारीख के बीच की अवधि को किस प्रकार नियमित किया जावे।

2 इस विषय पर विचार किया गया और यह विनिश्चय किया गया कि जिन्हें सेवा नियम के नियम 244 (2) के अंतर्गत सेवा निवृत्त किये गये और सक्षम प्राधिकारी द्वारा राज्य कर्मचारी को सेवा में पुनः स्थापित किया जाता है ऐसे कर्मचारियों को मध्यवर्ती अवधि में जो सवानिवृत्त है की तारीख से प्रारम्भ होती है और पुनः ड्यूटी जोड़ने की तारीख के तुरंत पहले समाप्त जो वेतन और भत्ते दिये जाने हैं वे राजस्थान सेवा नियम के नियम 54 और इस नियम के नीचे दिये राजस्थान सरकार के निर्णय व अधीन नियमित किये जावेगे जैसे कि नियम 244 (2) के तहत उसकी सेवा निवृत्ति पणतया याचित नहीं थी और ऐसी अवधि को सभी प्रयोजन हेतु ड्यूटी पर विताया गया समय माना जावेगा।

3 राज्य कर्मचारी को उक्त अवधि में वेतन और भत्ता का भुगतान उस दर से किया जावेगा जो समय समय पर प्रभावशील थी—जैसे कि यदि वह नियम 244 (2) के तहत सेवा से सेवा निवृत्त नहीं होता। राजस्थान सेवा नियम के नियम 54 के नीचे टिप्पणी 5 में अंकित प्रक्रिया का अनुसरण किया जावे यदि राज्य कर्मचारी के सेवा निवृत्त होने से रिक्त स्पाइ पद को स्पाई रूप से भर दिया गया हो।

4 राज्य कर्मचारी के सेवा में पुनः स्थापित होने पर उसे तीन माह का नोटिस वेतन मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति उपदान (Death cum retirement Gratuity) और पेंशन की राशि, यदि उसे भुगतान की गई है को एक मुश्त में पुनः ड्यूटी जोड़ने की तारीख से एक माह की अवधि में वापस जमा करानी होगी। यदि निर्धारित अवधि में उपरोक्त भुगतान की गई राशि वापस जमा करवा दी जाती है तो किसी प्रकार का ब्याज नहीं लिया जावेगा।

टिप्पणिया—(1) नियम 244 (2) द्वारा प्रदत्त अधिकारी के उपयोग का अभिप्राय इसे केवल ऐसे राज्य कर्मचारी के विरुद्ध उपयोग किया जाना है जिसकी कि कार्य में दक्षता विगड गई है लेकिन जिसके विरुद्ध कार्य में अक्षमता के आरोप लगाया जाना वांछनीय नहीं समझा गया हो या जो विलुप्त कार्य दक्षता से रहित हो गया हो लेकिन इस स्थिति तक नहीं कि उसकी क्षतिपूर्क पेंशन पर सेवा निवृत्त किया जावे। इस नियम की वित्तीय अस्त्र के रूप में प्रयोग में लाने की इच्छा नहीं है। अर्थात् इस प्राधान का उपयोग केवल उसी राज्य कर्मचारी के सम्बन्ध में किया जाना चाहिये जो कि सेवा में निजी कारणों से रखे जाने के लिए प्रयोग्य है न कि वित्तीय कारणों से प्रयोग्य है।

१(२) इस नियम के अन्तर्गत अनिवार्य सेवा निवृत्ति सविधान की धारा 311 के दण्ड (2) के प्रावधानों की ओर ध्यान आकषिप्त नहीं करता है क्योंकि ऐसी सेवा निवृत्ति दण्ड के रूप में नहीं समझी जाती है बल्कि यह एक प्रकार से सरकार के सुरक्षित अधिकार का प्रयोग है जो कि एक राज्य कर्मचारी को कुछ नष्ट काल तक सेवा करने के बाद सेवा से निवृत्त कर सकती है। इसके अनुसार सेवा से हटाने के पूर्व राज्य कर्मचारी के विरुद्ध औपचारिक कार्यवाही करने के लिए (राजस्थान सिविल सर्विसेज वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील) नियमांश दिए गए तरीके का प्रयोग ऐसे मामले में नहीं किया जाना चाहिए।

२(३) यह नियम उन राज्य कर्मचारियों पर लागू है जो अशदायी भविष्य निधि के सदस्य हैं। उनके मामले में, 'दाय्य सेवा' का तात्पर्य उस सेवा से है जो उस तारीख से प्रारम्भ समझी जावेगी जिससे कि अशदायी प्राविधिक निधि में उसने अदान देना प्रारम्भ किया है।

संस्कारी-आज्ञायेँ

३(१) वित्त विभाग की धारा 7 A (43) वि वि-ब (नियम) 57 दि 13 मार्च 1961 का अंशान्त करते हुए राज्यपाल महोदय प्रसन्न होकर राजस्थान सेवा नियमांश के नियम 244 (2) के अधीन निम्न अधिकारों का प्रत्यायोजित करते हैं। अंशान्त आनाया के अधीन की गई कार्यवाही समुचित आनाया के अधीन की गई मानी जावेगी।

| शक्ति का प्रकार | सेवा का नाम | प्राधिकारी जिसे अधिकार दिये गये | प्रत्यायोजित अधिकार का प्रकार |
|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 55 वर्ष की आयु प्राप्ति के बाद राज्य कर्मचारियों की सेवानिवृत्त करना | (1) राज्य सेवा (2) अधीनस्थ सेवा राजपत्रित एवं अराजपत्रित के पदों (3) लिपिक वर्गीय (रा प/अराज पत्रित) पदों | प्रशासनिक विभाग में सरकार विभागाध्यक्ष नियुक्ति प्राधिकारी | समस्त अधिकार वर्णित कि नियुक्ति (क 2) विभाग की धारा 1 (36) नियुक्ति (क 2) 63 दि 29-9-63 में वर्णित तरीके का पालन किया जाय। |
| 25 वर्ष की योग्य सेवा पूर्ण करने पर कर्मचारी को निवृत्त करना— | (1) राज्य सेवा विभाग के परिपत्र सं एफ 24 (55) (2) अधीनस्थ सेवा (रा प/अरा प) के पदों— (3) लिपिक वर्ग (रा प/अरा प) के पदों— | प्रशासनिक विभाग में सरकार नियुक्ति प्राधिकारी (ii) विभाग के परिपत्र सं F 24 (5) नियुक्ति (क) 57 Pt I Gr II/CR दि 16 5 1963 में दिये तरीके का, मध्य संशोधनों के जो अधीनस्थ (अराजपत्रित) पदों के विषय दिये हैं पालन किया जावे। नियुक्ति प्राधिकारी (iii) विभाग द्वारा अराजपत्रित लिपिक वर्ग के लिए निर्दिष्ट तरीका अपनाया जावे। | समस्त अधिकार वर्णित कि (1) नियुक्ति (क) नियुक्ति (क) 57 दि 18-8-58 में वर्णित तरीके का, मध्य बाद के परिपत्र दि 17-11-58 व 4-10-53 तथा बाद के संशोधनों के जो राजपत्रित कर्मचारियों के लिए जारी किये गये हैं पालन किया जावे। (ii) नियुक्ति (क) 2 C R विभाग के परिपत्र सं F 24 (5) नियुक्ति (क) 57 Pt I Gr II/CR दि 16 5 1963 में दिये तरीके का, मध्य संशोधनों के जो अधीनस्थ (अराजपत्रित) पदों के विषय दिये हैं पालन किया जावे। (iii) नियुक्ति (क 2) विभाग द्वारा अराजपत्रित लिपिक वर्ग के लिए निर्दिष्ट तरीका अपनाया जावे। |

३(२) विषय 55 वर्ष की आयु पर अपरिपक्व निवृत्ति—यह नियम लिया गया है कि—
योनस्थ सेवामो के अधिकारियों का निवृत्त करने से पहले विभागाध्यक्ष व सम्बंधित शासन-मन्त्रि युक्त रूप में इस मामले में निम्न लेकर सम्बंधित मंत्री की अनुमति लेकर विभागाध्यक्ष अंतिम

1. सं एफ 10 (1) अर/55 दि 1-2-1955 द्वारा प्रतिस्थापित।

2. धारा सं एफ 7 A (36) वि वि ब/(अर)/60 दि 28-12-1961 द्वारा निवृत्त।

3. वि वि भाग सं 1 (84) वि वि क (नियम) 62 दि 13 12 1963

4. नियुक्ति [क 2] विभाग सं एफ 1 [36] नियुक्ति [क 2]/63 दि 24-8-66 व 3 मई 1967

आना जारी करेगा, किन्तु आरक्षी व मुख्य आरक्षी के मामले में महानिरीक्षक आरक्षी गृह सचिव व अनुमति लेकर अंतिम आना जारी करेगा।

लिपिक वर्ग के स्थापन के लिये नियुक्ति अधिकारी सफाई आरम्भ करेंगे और विभागाध्यक्ष प्रभारी मंत्री की अनुमति लेने व बाद नियुक्ति अधिकारी अंतिम आदेश जारी करेंगे।

(3) विषय - स्वच्छता से सेवानिवृत्ति होना चाहने वाले राज्य कमचारियों की निवृत्ति लाभ की स्वीकृति—

समन्वित नियुक्तियाँ (Combined appointments)

एक राज्य कमचारी जो दो से अधिक पदों पर कार्य कर रहा हो राज्य सरकार के वित्त विभाग की नियम 245 स्पष्ट स्वीकृति के बिना एक या एक से अधिक ऐसे पदों से अपना त्याग पत्र उस समय तक नहीं दे सकता जब तक कि यह साथ साथ सावजनिक सेवा से भी त्याग पत्र न देता हो। सेवा को एक साथ छोड़ने के लिए दवाव डाल बिना ही, किसी भी समय एक या एक से अधिक पदों के कार्य भार से मुक्त करने में कोई आपत्ति नहीं है। लेकिन ऐसे मामले में, जिस पद से वह विदा दिया गया है उस पद या पदों की सेवा के लिए उसे प्राप्त कोई पेंशन उस समय तक रोक ली जावेगी जब तक वह अंतिम रूप से सेवा निवृत्त नहीं कर दिया जाता है।

चतुर्थ श्रेणी सेवा के लिए पेंशने (Pensions for class IV service) (आना वि वि म नियम 246 एक 35 (48) आर/52 दि 9-10-53 द्वारा निरस्त किया गया) [देखिए नियम 56 के बीच दो गढ़ टिप्पणी सत्या 3]

व्याख्यात्मक टिप्पणी

सेवा निवृत्ति पेंशन (Retiring Pension)

सेवा निवृत्ति पेंशन एक अधिकारी को उस समय स्वीकार्य होती है जिसे 20 वर्ष की योग्यता पूरी करने के बाद अथवा उस तारीख को जिस दिन वह 45 वर्ष की आयु प्राप्त कर लेता है जो भी पहले आती हो की सेवानिवृत्ति होना की अनुमति दे दी जाती है, चाहे वह अधिकाधिक आयु पढ़े या नही। इसी प्रकार सरकार भी किसी अधिकारी को 20 वर्ष की योग्यता सेवा पूरी करने पर या उस तारीख को जिस दिन वह 50 वर्ष की आयु प्राप्त कर लेता है जो भी पहले आ जाती। उसके बाद की किसी दिनांक को जो नोटिस में दी गई हो सेवानिवृत्त कर सकती है। इन दोनों मामलों में तीन माह का नोटिस आवश्यक होगा। नोटिस की बजाय सरकार तीन माह का नोटिस वेतन देकर तुरंत सेवा निवृत्त कर सकती है।

नियम 244 (2) के प्रावधानों के अधीन दी गई सेवा निवृत्ति राजस्थान असैनिक सेवार्थ [CCA] नियमों के नियम 14 के स्पष्टीकरण (1) (vi) के अनुसार कोई दण्ड नहीं माना गया है।

महत्वपूर्ण न्यायालय निर्णय

राजस्थान सेवा नियम 244 [2] के अधीन सेवानिवृत्ति कोई दण्ड नहीं माना गया है अतः नियम 16 [CCA] के अनुसार चाही गढ़ जांच की कार्यवाही करना आवश्यक नहीं है और इस प्रकार की सेवानिवृत्ति से संबंधित का अनुच्छेद 311 [2] आक्रामक नहीं होता।¹ इस प्रकार सर्वोच्च न्यायालय के अनेक निर्णयों के कारण अब यह एक स्थापित कानून [Settled Law] मान लिया गया है।² और सर्वोच्च न्यायालय ने स्पष्ट कर दिया है कि अब इस प्रश्न को वापस नहीं उठाया जा सकता³ जिन परिस्थितियों में अनिवार्य सेवा निवृत्ति की आना एक दण्ड के रूप में होगी उनका ध्यान हम पहले अध्याय [17] की व्याख्या में कर चुके हैं।

1 वि वि [नियम] स एक 1 [99] वि वि/नियम/66 दि 27-12-1969 देखिये इसी पुस्तक के पृष्ठ 8 पर।

2 ILR 1962 Raj 69, AIR 1954 SC 369, ILR (1961) 11 Raj 37, AIR 1967 SC 892, AIR 1958 SC 36, AIR 1960 SC 36, AIR 1960 SC 1305, ILR 1961 Raj 536, AIR 1963 SC 1323

3 इचवरी प्रसाद बनाम राजस्थान राज्य AIR 1965 Raj 147

4 टी जी शिवचंद बनाम मयूर AIR 1965 SC 280

पेंशनों की राशि

(Amount of Pensions)

खण्ड 1 सामान्य नियम

राशि किस तरह नियमित होती है (Amount how regulated)—जो घनराशि पेंशन के नियम 247 रूप में स्वीकृत की जा सकती है वह नियम 256 एवं 257 में वर्णित सेवा की प्रवधि द्वारा निश्चित की जाती है।¹ अंतिम रूप संगठित पेंशन की घनराशियों आकड़े तथा प्रत्याशित पेंशन की राशियाँ उससे अगले रूप में गणना में परिवर्तित की जानी चाहिये।

परन्तु यह है कि जो राज्य कर्मचारी 18 दिसम्बर 61 का या उसके बाद सेवा से निवृत्त हो रहे हैं उनके सम्बन्ध में एक वर्ष के 6 माह तक का हिस्सा या उससे अधिक समय का हिस्सा उसे प्राप्य किसी भी पेंशन को गिनने के लिए पूरे 6 माह के रूप में समझा जावेगा।

²टिप्पणी 1—योग्य सेवा गिनने में आये दिन के अथवा दूसरा पूर्ण कार्य का अगला दिन मान लिया जावे। उदाहरण के लिये किसी राज्य कर्मचारी ने 29 वर्ष 11 मास 29¹/₂ दिन पूरी सेवा की हो तो उसमें योग्य सेवा गिनते समय आठ दिन के हिस्से के लिए दूसरा दिन पूरा मान लिया जावेगा।

³2—ऐसे मामलों में जहाँ सक्षम प्राधिकारी राजस्थान सेवा नियमों के नियम 169, 170, 172 व, या 248 के अन्वीन पेंशन में कटौती करने के आदेश देता है तो कटौती केवल सम्पूर्ण रूप में ही की जानी चाहिये ताकि परिणाम स्वरूप कभी पेंशन भी कटौती किये जाने के बाद सम्पूर्ण रूप में पुनर्स्थापित हो सके।

राजस्थान सरकार का निर्णय व स्पष्टीकरण—[बिलोपित तथा दि० 1-9-66 से प्रभावी]

पूर्ण-पेंशन देना (Award of full Pension)

अनुमोदित सेवा के लिए ही पूर्ण पेंशन की स्वीकृति (Full Pension admissible for approved service only)—(क) साधारणतया इस नियम 248 के अंतर्गत प्राप्य पूर्ण पेंशन नहीं दी जाती है या पूर्ण पेंशन उस समय तक नहीं दी जाती है जब तक कि उसके द्वारा की गई सेवा वास्तविक रूप से अनुमोदित न हो गई है।

⁴(ख) यदि राज्य कर्मचारी द्वारा की गई सेवाएँ जो उस नियम (क) में सम्मिलित की गई हैं, सतोपप्रेत नहीं हैं तो पेंशन स्वीकृत कर्त्ता प्राधिकारी पेंशन अथवा उपदान (Gratuity) अथवा दोनों में से ऐसी राशि की कटौती करने का आदेश कर सकता है जिसे वह प्राधिकारी उपयुक्त समझे।

परन्तु यह है कि पेंशन अथवा उपदान अथवा दोनों में से कटौती करने का आदेश तब तक नहीं दिया जायगा जब तक कि राज्य कर्मचारी को इस सम्बन्ध में प्रतिबन्ध प्रस्तुत करने हेतु उचित अवसर नहीं दे दिया जाता।

टिप्पणी 1: यदि पेंशन पहिले ही स्वीकृत कर दी जाती है, तो वह बाद में एका प्रमाण प्रस्तुत करने की घटना पर नहीं घटाई जा सकती है जो कि पेंशन स्वीकृत करते समय नहीं मिला हो पर बाद में मिलना हो एवं जिसमें यह लिखा हुआ हो कि पेंशन प्राप्तकर्ता की संवर्धन पूर्णतया सतोप-जनक नहीं रही है।

1 वि वि के आदेश स 1 (23) एफ डी [व्यय नियम] 66 दिनांक 23-8-66 द्वारा परिवर्तित तथा उसके नीचे दिए स्पष्टीकरण व निष्पत्ति विस्तारित। दि 1-9-66 से प्रभावी।

2 वि वि आजा स एफ 10 (6) एफ 11/53 दि 28-12-53 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि आदेश सम्मा एफ 1 [23] एफ डी 1 [व्यय नियम] 66 दि 15-5-67 द्वारा निविष्ट।

4 स एफ 1(20) वि वि (अ) 2/75 दि 5-9-1975 द्वारा प्रतिस्थापित।

2-जब नियमों के अंतर्गत अधिकतम प्राप्ति राशि से कम राशि पेशान के रूप में किसी कर्मचारी का दी जाती हो तो जब कभी इस प्रकार के आदेश जारी करने का प्रस्ताव किया गया हो उसमें जन सेवा आयोग से परामर्श किया जायगा।¹ [यह परामर्श जन सेवा आयोग के सम्बन्ध में किया जावेगा जिनके लिए वर्गीकरण नियंत्रण एवं अपील नियमों के नियम 17 (ii) के प्रयोजन के लिये जनसेवा आयोग का परामर्श सेवा आवश्यक है]

3-जब एक राज्य कर्मचारी की पेशान को घटाने का आदेश जारी कर दिया जाता है तो इस आदेश से प्रभावित होने वाला राज्य कर्मचारी उस अधिकारी के पास अपील करने का अधिकारी होता है जिसके पास वह निष्कासन या हटाये जाने पर अपील की जाती है।

4-(क) दण्डनीय वसूली का लागू करने में नियम 248 का प्रयोग नहीं किया जा सकता परन्तु राज्य कर्मचारी द्वारा किए गए किसी जालसाजी (Fraud) या उसने द्वारा उदासीनता बरती जानें का कोई विशिष्ट प्रमाण पत्र इस नियम का एक आधार बन सकता है कि उसकी सेवाएं पेशान में कभी करने के लिए पूर्णतया गंतोपजनक नहीं रही हैं।

(ख) नियम के अंतर्गत पेशान की राशि में कमी करने या आधार उसी सेवा की सीमा तक होना चाहिए जिस तरह कि राज्य कर्मचारी की सेवा परणतया स्तोपजनक सेवा के स्तर तक नहीं मानी गई है तथा किसी कटौती की राशि राज्य सरकार को पहुंचाए गए नुकसान की राशि के बराबर बांटना सही नहीं है।

(ग) यह नियम पेशान की राशि में से साधारण रूप में स्वीकृत करने योग्य स्टाई कटौती बांटन का प्रावधान करता है तथा किसी विशिष्ट एवं बंध की मुक्तता करने योग्य पेशान की कटौती करने के लिए स्वीकृति नहीं देता है।

(5) यह नियम नहीं के बराबर या एक मामूली सी रकम के बराबर साधारण पेशान की कटौती करने के लिये अधिकार नहीं देता है।

अ केक्षण निर्देशन टिप्पणी सरया 4 (क) के अंतर्गत जब एक बार सक्षम प्राधिकारी यह पाता है कि एक राज्य कर्मचारी पूर्णतया सत्तापजनक सेवा नहीं कर चुका है तथा वह नियम 244 (ख) के अंतर्गत पेशान की राशि बांटता है तो आइटि के लिए यह पुष्टता सम्भव नहीं होगा कि जिस आधार पर कटौती की राशि तय की गई है क्या कुल कटौती की गई पद राशि राज्य कर्मचारी द्वारा जालसाजी या उदासीनता बरती जाकर जो सरकार को नुकसान पहुंचाया गया है उसकी राशि के बराबर है या उतना अधिक है अथवा कम। यह सारा मामला पूर्णतया प्रशासनिक अधिकारों की दृष्टि पर निर्भर रहेगा एवं इसका सम्बन्ध आर्टि 31 कुछ भी नहीं होगा।

टिप्पणी सरया 4 (ग) के सम्बन्ध में आर्टिटर यह देनेगा कि उसमें दिए गए निर्देशन का पालन पूर्णतया किया गया है।

*सरकारी आदेश—एक सप्तेह उत्पन्न किया गया है कि क्या जहां सेवाएं पूर्णतया सत्ताप जनक न माने जाते हैं कारण राजस्थान सेवा नियमों के नियम 248 के अंतर्गत दण्ड के रूप में पेशान में कटौती का गई है जहां राजस्थान सेवा नियमों के नियम 257 के अंतर्गत भुक्तान की जाने वाली मूल्य मूल्य सेवा निवृत्ति फ्रेन्चुटी (इय कम रिटायरमेंट फ्रेन्चुटी) की राशि से भी कम ही कटौती की जानी चाहिए।

राजस्थान सेवा नियमों के नियम 248 के अंतर्गत पेशान एवं मूल्य सक्षम सेवा निवृत्ति फ्रेन्चुटी दोनों में से किसी एक में से कटौती की जा सकती है यह कटौती करने वाले अधिकारी के नियम पर छोड़ा जाता है कि क्या उस किसी एक व्यक्तिगत मामले में पेशान और फ्रेन्चुटी दावा या किसी एक में से कटौती की जानी चाहिए। इसलिए यह आवश्यक है कि ऐसे अधिकारों को अपनी दृष्टि स्पष्टतया एवं स्पष्ट रीति भाषा में स्पष्ट करनी चाहिए। दूसरे रूप में जहां पेशान तथा फ्रेन्चुटी दावा का ही प्रतिपक्ष के रूप में या निश्चित राशि के रूप में घटाने की दृष्टि व्यक्त की गई है तो इस दृष्टि का बाण्ड का स्पष्ट रूप में जारी किया जाये कल्पे धारण में कराया जाना चाहिए एवं जहां जारी किए गए धारण में कटौती करने पेशान की राशि में ही की जान के लिए विशेष रूप से उल्लेख किया गया हो जहां फ्रेन्चुटी की राशि सेवा का कम नहीं का जानी।

1 वि वि सं एन 10 (14) एन 11/54 एन 5-11-54 द्वारा निरिष्ट

2 वि वि सं एन 7993/58/एन 7 A (29) वि वि क (नियम) 57 एन 28-2-59 द्वारा निरिष्ट।

पेंशन के लिए अधिष्ठान एक राज्य कमचा ी पेंशन के बदले में प्रोच्युटी नहीं ले सकता है ।

नियम 249

टिप्पणी¹—[विलोपित]

खण्ड 2—पेंशन के लिए गिने गए भत्ते (Allowances reckoned for pension)

कुल राशि एवं औसत कुल राशि—(Emoluments and Average emoluments)

कुल राशि (Emoluments) की परिभाषा—(1) जब शब्द 'कुल राशि' इस सवा नियमों के इस

नियम 250 भाग में प्रयुक्त किया जावे तो इसका तात्पर्य उस कुल राशि से है जिसे राज्य कर्मचारी अपनी सेवा निवृत्ति के विलुप्त पहले प्राप्त कर रहा था एवं इसमें निम्न सम्मिलित होते हैं—

* (क) सावधिक पद के अतिरिक्त स्थाई रूप में धारण किए गए स्थाई पद का मूल वेतन ।

* (ख) विशेष वेतन जो एक राज्य कर्मचारी द्वारा सेवा की विशेष रूप से कठिन प्रकृति को देखते हुए या बड़े हुए काम एवं उत्तरदायित्व का देखते हुए या ऐसी सेवा करने के फलस्वरूप जो कि अपने पद से सम्बंधित न हो तथा जिसके लिए कोई स्वीकृत पद न हो, प्राप्त किया जाता है ।

* सरकारी निषेध—एक प्रश्न उठाया गया है कि नया 'साक्षरता भत्ता' जो पुलिस सिपाहियों एवं अन्य कर्मचारियों द्वारा सत सीन सात की अवधि में प्राप्त किया जाता है, राजस्थान सवा नियमों के नियम 250 के अंतर्गत पेंशन के लिए 'कुल राशि' में गिना जा सकता है ? मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि 'यू' 'साक्षरता भत्ता' विशेष वेतन के समान होता है इसलिए इस पेंशन के लिए गिना जाना चाहिए ।

* (ग) व्यक्तिगत वेतन जो सावधिक पद के अतिरिक्त अन्य स्थाई पद के सम्बंध में स्थाई वेतन के बदले में स्वीकृत किया जाता है ।

(घ) * [विलोपित]

(ङ) स्थायी नियुक्ति रहित एक राज्य कर्मचारी का स्थानापन्न वेतन, यदि पदाधिकार सेवा नियम 188 के अंतर्गत पेंशन के लिए गिनी जाती हो एवं जिसका भत्ता एक ऐसे अधिकारी द्वारा प्राप्त किया जाता है जो कि प्राविधिक (Provisionally) स्थायी रूप में छोड़े समय (Protempore) के लिए स्थायी रूप में नियुक्त किया गया है या जो एक ऐसे पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करता है जो कि स्थाई रूप से रिक्त हो एवं जिस पर किसी कर्मचारी का पदाधिकार नहीं हो, या जो ऐसे पद पर नियुक्त होता है जो कि उसने स्थाई कर्मचारी के बिना अवकाश के भत्ता पर या बाहरी सवा में स्थानांतरण पर चले जान से उसकी अनुपस्थिति में अस्थाई रूप से रिक्त हो ।

(2) यदि एक राज्य कर्मचारी जिसकी स्थाई रूप से नियुक्ति की गई हो एवं जो दूसरे पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करता हो या जो स्थाई पद की धारण करता हो, उनके सम्बंध में कुल राशि (Emoluments) का तात्पर्य—

(क) उस कुल राशि से है जो कि इस नियम के अंतर्गत उस पद के सम्बंध में गिनी जाती है जिस पर वह स्थानापन्न रूप में कार्य करता है या उस कुल राशि से है जो कि उसने अस्थाई पद के सम्बंध में जहाँ भी स्थिति हो, गिनी जाती है, या

(ख) उस 'कुल राशि' से है जो कि इस नियम के अंतर्गत गिनी जा सकती थी यदि वह अपने स्थाई पद पर रहता, इसमें से जो कोई उसे अधिक लाभदायक हो ।

टिप्पणियाँ [1]—निम्नलिखित निष्पत्ति 1 अप्रैल, 1950 से पूर्व की सेवाओं के सम्बंध में लागू होंगी—

- 1 आन्ना स एफ 1(58) वि वि क (नियम) 62 दि० 8-2-63 द्वारा विलोपित एवं 1-10-62 से प्रभावशील ।
- 2 वि वि आन्ना स एफ 1(51) वि वि क (नियम) 61 दि० 18-12-61 द्वारा प्रति स्थापित ।
- 3 वि वि की अधिसूचना स० एफ 1(64) वि वि (नियम) 68 दि० 22-2-69 द्वारा सशोधित ।
- 4 पापन स एफ 7A (48) वि वि क (नियम) 60 दि 28-1-1961 द्वारा निविष्ट
- 5 आन्ना स एफ 1 (51) वि वि क (नियम) 61 दि 18-12-61 द्वारा प्रतिस्थापित ।
- 6 आन्ना स एफ 1 [51] वि वि क [नियम] 61 दि 18-12-1961 द्वारा विलोपित ।

(क) एक राज्य कमचारी अपने अल्पकालीन भत्ते को कुल राशि से नहीं गिन सकता है यदि वह एक वरिष्ठ अधिकारी के अनिश्चित समय के लिए स्वीकृत पद पर नियुक्त हो जाने पर उसके स्थान पर 'अल्प समय' के लिए लगाया जाता है।

(ख) एक राज्य कमचारी जो स्थाई रूप से नियुक्त है उसने अल्प कालीन भत्ते की पेशन के लिए घनराशि के भाग के रूप में शामिल नहीं किया जा सकता है यदि वह एक ऐसे अस्थायी पद को धारण किए हुए राज्य कमचारी के स्थान पर जो बाद में स्थायी कर दिया जाता है, अल्पकाल के लिए नियुक्त किया जाता है।

(ग) अस्थायी रूप से स्थानांतरित एक कमचारी के स्थान पर नियुक्त एक राज्य कमचारी के अल्पकालीन भत्ते को 'कुल राशि के अंश' के रूप में नहीं माना जा सकता है।

(घ) एक राज्य कमचारी के प्रवेशन पर स्थानांतरित होने के कारण उसके पद पर अल्प समय के लिए उन्नत राज्य कमचारी के 'अल्पकालीन भत्ते' कुल राशि के अंश के रूप में समझ पावेंगे क्योंकि उस समय के लिए उस स्थानांतरित राज्य कमचारी का लीयन उस पद पर निलम्बित किए हुए के रूप में समझा जाता है।

[2] जब एक राज्य कमचारी अपने अवकाश काल में एक निम्न पद से उच्च पद पर नियुक्त हो गया हो जिस पर कि वह उस समय तक अपने पद से हटने का लाभ प्राप्त नहीं कर सकता है जब तक कि सेवा पर उत्थित नहीं होता है। यदि वह अपने पद पर पुनः उपस्थित हुए बिना ही प्रत्युद्धि के साथ सेवा से निवृत्त हो जाता है तो वह जमा कि ऊपर कहा गया है अपने अवकाश काल में उन्नत हान के कारण जा बचन बढ़ि हुई है उसका आधार पर प्रत्युद्धि के लाभ का क्लेम नहीं कर सकता है।

[3] नियम 250 के चण्ड [घ] में प्रयुक्त कुल राशि शब्द की परिभाषा केवल प्रत्युद्धि के मामला में ही लागू होती है कि पेंशन के मामला पर।

[4] जब एक राज्य कमचारी उपाधिन अवकाश के अतिरिक्त अन्य अवकाश काल में अग्रिम सेवा करने के लिए प्रयोग्य होने का विकल्प प्रमाण पत्र प्रस्तुत कर देता है तो उसके सेवा से हटाने की तारीख तक के अवकाश की अवधि को जब वह विकल्प प्रमाण पत्र देने की तारीख के बाद तक चलना रहे औचित्य कुल राशि गिनने के प्रयोजन के लिए गिना जा सकता है।

[5] एक स्थायी राज्य कमचारी के विदेशी सेवा में चले जाने के कारण या भत्ते रहित अवकाश पर चले जाने के कारण एक रिक्त पद पर थोड़े समय के लिए प्राविधिक या स्थाई रूप से नियुक्त राज्य कमचारी के लिए इस नियम के चण्ड (2) के द्वारा स्वीकृत की गई रियायत केवल उस राज्य कमचारी तक मामूली नहीं है जो कि प्रतिनियुक्ति या अवकाश पर अनुपस्थित राज्य कमचारी के पद पर कार्य करता हो लेकिन इस प्रकार की अनुपस्थिति के कारण रिक्त पदा पर थोड़े समय के लिए प्राविधिक या स्थाई रूप से नियुक्त कि राज्य कमचारियों पर भी लागू है।

[6] बर्मागन प्राप्त करने वाले एक ऐसे राज्य कमचारी के औसत कुल राशि की गणना में जो अपनी सेवा के अंतिम 3 वर्षों में कुछ समय के लिए अस्थायी सेवा में प्रतिनियुक्त किया गया था एवं जिसने बचन प्राप्त किया था उनके द्वारा बर्माण गए तीन साल का कमीशन उस समय से बाटा जाना चाहिए जिस तक कि उमर उन वर्षों में स्थायी नियुक्ति धारण का। इसमें प्रतिनियुक्ति का समय जोड़ देना चाहिए।

[7] जब एक राज्य कमचारी का जिसकी नियुक्ति रिक्त पद पर प्राविधिक या अस्थायी रूप से हुई है उसने पद से पदाधिकार निलम्बित कर लिया जाता है तो ऐसे सभी राज्य कमचारियों का बड़ा हुआ बर्माण इस नियम के अंतर्गत पेशन निरासन के प्रयोजन के लिए छोटा कुल राशि के अंश के रूप में गिना जावेगा।

विशेष सेवा या अस्थायी पद को धारण करने वाले राज्य कमचारियों का बड़ा हुआ प्राविधिक पेशन के लिए गिना जावेगा क्योंकि प्रमाण पत्र ऐसे समान विराम का न हो जमा कि एक मौजूद पद है जिसके मामले में कि प्राविधिक की वृद्धि इस नियम के प्रयोजन के लिए विशेष बना के रूप में गिना जाती है।

[8] एक राज्य कमचारी के मामले में जो कि एक स्थाई स्थापना में स्थाई पद का धारण किए हुए है एवं जो एक ऐसे पद पर कार्यवाहक रूप में नियुक्त कर लिया गया हो जो कि अस्थायी रूप से रिक्त है या कि स्थाई राज्य कमचारी के अभावपूर्ण अवकाश या विदाई सेवा में स्थानांतरण पर चले जाने पर उसकी अनुपस्थिति के कारण अस्थायी रूप से रिक्त है। उस कार्यवाहक के बचन प्राप्त करना या

घाट के पद पर कायवाहक रूप में काय करने का मासिक वेतन प्राप्त करने की स्वीकृति दी जायेगी।
 स्थाई वेतन एवं कायवाहक वेतन या सनकाश का जो अंतर होगा वह पेंशन के लिए गिना जावेगा।

[9] इस नियम का खण्ड 3 यह प्रावधान करने के लिए शामिल किया गया है कि एक राज्य कमचारी जिसकी नियुक्ति स्थाई है लेकिन जो सेवा नियुक्ति से पहिले उच्च पद पर कायवाहक रूप में काय करता हुआ जा उच्च स्थाई पद धारण करता है वह पेंशन में माता उस कुल राशि को गिन सकता है जो कि नियम के अंतर्गत उच्च नियुक्ति में गिना जाता है या उस कुल राशि को गिन सकता है जो कि पेंशन में गिनी जा सकती थी यदि वह उमर पत्र का धारण करता रहता, जो भी उसे अधिक लाभदायक हो उसे वह गिन सकता है। उच्च स्थाई पद पर कायवाहक रूप में काय करने वाले राज्य कमचारी के सम्बन्ध में इस नियम के अंतर्गत पेंशन की राशि में गिनी जान वाली कुल राशि केवल इस नियम के खण्ड (2) में वर्णित राशि ही नहीं है बल्कि इसमें व राशिमा भी शामिल हैं जिनका वर्णन उसके खण्ड (1) (ख) में किया हुआ है। एक स्थाई पद को स्थाई रूप से धारण करने वाला व्यक्ति जो कि एक स्थाई पद धारण करता है वह प्रतिनियुक्ति (ड्यूटी) भत्ता (अर्थात् विशेष वेतन) प्राप्त कर सकता है जो कि खण्ड 1 (रा) के अंतर्गत पेंशन के लिए गिना जाता है। खण्ड (3) में वर्णित प्रावधान का अभिप्राय यह है कि एक राज्य कमचारी को पेंशन उसके उच्च पद पर नियुक्ति होने पर उठा प्रभाव न डाले।

[10] ¹ [विलोपित] -

[11] एक राज्य कमचारी जो एक स्थाई पद धारण कर रहा है एवं जो एक स्थाई पद पर कायवाहक रूप में नियुक्त कर लिया जाता है एवं जिस पर विशेष वेतन मिलता है तो उसे पेंशन में गिना जाना चाहिये।

एक राज्य कमचारी जो अपनी गन तीन वर्ष की सेवा की अवधि में एक रिक्त स्थाई पद पर परीक्षा पर नियुक्त कर लिया गया था एवं जिसके अपन मूल स्थाई पद पर स्थाई रूप से लौटना पड़ा था या जिसे परीक्षा में रहत हुये सेवा निवृत्त होना पड़ा था तो उस समय में प्राप्ति की गई घन राशिमा को इस नियम के खण्ड 1 (क) एवं (ग) के अंतर्गत पेंशन के लिये गिनी जानी चाहिये।

[12] नियम 17 (घ) के साथ पठित नियम 17 (ख) के अंतर्गत पदाधिकार निरन्तर किया जा सकता है एवं यदि एक राज्य कमचारी एक पद से जिस पर उसका पदाधिकार है कम से कम तीन साल की अवधि तक अनुपस्थित रहने वाला है तो उसका रिक्त पद पर प्राविधिक स्थायी नियुक्ति की जा सकती है। एक राज्य कमचारी का नियम 250 (2) के लाभ के लिए मांग करने के पूर्व उस नियम में वर्णित दोनों शर्तों का पालन करना चाहिये अर्थात्

[क] कि सम्बन्धित राज्य कमचारी को पद से अनुपस्थित रहना चाहिये, एवं

[ख] कि उसे पेंशन के प्रयोजन के लिये अपन पद से कोई सम्बन्ध नहीं रखना चाहिये।

[13] एक प्रश्न किया गया है कि क्या असाधारण सेवा के लिये केंद्रीय सरकार द्वारा राज्य कमचारी के लिये जो विशेष वेतन दिया जाता है, उसे पेंशन के लिए कुल राशि के रूप में गिना जावेगा? यह निम्नलिखित किया गया है कि जो केंद्रीय सरकार ने उत्तरदायित्व लेना स्वीकार किया था वह विशेष वेतन तक ही सीमित था, इतनेसे उस विशेष वेतन की कुल राशि में गिनने के लिये शामिल नहीं किया जा सकता है।

² [क] यह निरास किया गया है कि राजस्थान सेवा नियमा में वर्तमान पेंशन नियमा की ब्याख्या राजस्थान सेवा नियमा के इस भाग में दी गई वेतन या विशेष वेतन की परिभाषाओं को प्रभाव में लाते हुए की जानी चाहिये कि नियम 7 [24] एवं [31] में दी गई परिभाषाओं को प्रभाव में रख कर का जानी चाहिये एवं वे भत्ते जो स्थानीय दलितपूर्व भत्ता के रूप में समझे जाते हैं एवं जो विशेष वेतन के रूप में घोषित नहीं किए जाते हैं एवं इस प्रकार जो वेतन के रूप में शामिल कर लिये जाते हैं सरकार की स्वीकृति के बिना नियम के इस भाग के अंतर्गत पेंशन के लिए कुल राशि के रूप में गिने नहीं जा सकते हैं एवं राजस्थान सेवा नियमा के नियम 168 में वर्णित पेंशन की अधिकतम कुल राशि निकालने के प्रयोजन में भी शामिल नहीं किये जा सकते हैं एवं इन्हें नियम 7 [24] में वर्णित किम गव अनुसार शामिल नहीं करना चाहिये।

[14] जब एक राज्य कमचारी का पदाधिकारी उसके पद पर समाप्त कर दिया जाता है तो

1 वि० वि० आना सं० एक 7 [9] धार/55 दि० 10-6-1956 द्वारा विलोपित।

2 वि० वि० आना 7 (9) धार/55 दि० 10-6-1956 द्वारा निरिष्ट।

सभी ऐसे राज्य कर्मचारियों का बड़ा हुमा बेतन, जिनकी नियुक्तियाँ रिक्त स्थानों के जन पर प्राधिकृत स्थाई रूप में हुई हैं इस नियम के अंतर्गत पेंशन की गणना के प्रयोजन के लिए 'मौसत कुल राशि' के भाग के रूप में गिना जाना चाहिये।

अंशक निदेशन—(1) विशेष वेतन वाले स्थाई कर्मचारियों द्वारा या एक कालवाहन राज्य कर्मचारी द्वारा प्राप्त किया गया हो उस बिना किसी शर्त के पेंशन के लिए मौसत कुल राशि में शामिल कर लेना चाहिये।

(2) सभी भत्ता सहित अवकाश में विशेष वेतन को पेंशन के प्रयोजन के लिए राज्य कर्मचारी की कुल राशि के भाग के रूप में गिना जाना चाहिये यदि इसमें कोई सन्देह नहीं है कि यदि वह ड्यूटी पर रहता तो विशेष वेतन प्राप्त करता एवं इस सम्बन्ध की एक घोषणा सभ्य प्राधिकारी द्वारा की जाती हो।

(3) इस नियम के खण्ड [2] के अंतर्गत पेंशन के प्रयोजन के लिए 'कुल पनराशि' रूप में कालवाहन वेतन को गिन जाने की रियायत केवल उन्हीं लोगों का प्राप्य है जो एम एम पर कालवाहन रूप में काय करते हैं या कि स्थाई रूप से रिक्त हैं एवं यह उन लोगों के लिए प्राप्य नहीं है जो कि रिक्त स्थानों के जन में कालवाहन नियुक्त किए जाते हैं। जिनके बारे में यह नहीं कहा जा सकता है कि स्थाई रूप से रिक्त पदों पर कालवाहन काय करने के बारे में दी गई शर्त पूरी हो जाती है। यह स्थिति टिप्पणी सख्या 5 से प्रभावित नहीं हुई है जो कि मद के स्थाई कर्मचारी के भर्ती रहित अवकाश पर विदेशी सेवा में जाने के कारण उसकी अनुपस्थिति के कारण रिक्त पद पर थोड़े समय के लिए प्राधिकृत या स्थाई रूप से नियुक्त किए गए व्यक्तियों की साम प्रदान करती है।

(4) यदि एक राज्य कर्मचारी अपनी सेवा निवृत्ति के समय दो पदों पर काय करता है तो उसे तो भी पद ऊँचा हो उसके मौसत वेतन का साम प्रदान किया जाना चाहिये।

(5) ऐसे मामले में जहाँ सर्वोच्च पद (जिसे से कुछ के साथ विशेष वेतन मिलता है) के बारे में यह प्रश्न उत्पन्न होता है कि एम वीन से पद को स्थाई सम्भाला जावे जिस पर कि राज्य कर्मचारी बना रहता यदि वह अवकाश नहीं कालवाहन रूप में नियुक्त नहीं किया जाता। यह एक ऐसा प्रश्न है जिसका निष्पत्ति केवल सभ्य प्राधिकारी द्वारा वास्तविक तथ्यों का ध्यान में रखते हुए किया जा सकता है चाहे विशिष्ट पद कालवाहन नियुक्ति के शीघ्र पूर्व ही कारण किया गया हो एवं चाहे एक राज्य कर्मचारी को एक विशिष्ट पद पर या नियम 250 (3) के प्रयोजन के लिए कट्टर या एक पद पर लिये रखने की वास्तविक स्वीकृति दे दी गई हो।

¹(6) उन राज्य कर्मचारियों के मामले में जिनकी सेवा निवृत्ति पूर्व अवकाश स्वीकृत कर दिया गया है ² एवं जो चार माह तक के मौसत वेतन पर अवकाश के समय में या चार माह से अधिक मौसत वेतन पर अवकाश की प्रथम चार माह की अवधि में एक वार्षिक वृद्धि प्राप्त करते हैं जो कि दोषी नहीं जाती है तो राज्य कर्मचारी उस वेतन को जिसे वह प्राप्त करता रहता यदि वह ड्यूटी पर रहता पेंशन एवं मरु सहित सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी (Dea h cum retirement gratuity) के प्रयोजन के लिए कुल राशि के रूप में गिन सकता है यद्यपि वह बड़ा हुमा वेतन वास्तव में अवकाश काल में प्राप्त न किया गया हो।

³(7) भारत सरकार असन्धिव सेवा नियमों की धारा 486 के अंतर्गत महाम केमक के द्वारा लिए गए नियमों की नीचे दोहराया जा रहा है—

महामकेमकार उत्तरप्रदेश ने डाक्टर बालदत्त पांडे के मामले की मांडीटर जनरल के पास यह नियम करने के लिए भेजा था कि क्या मौलिक नियम 49 (ख) के अंतर्गत जो अतिरिक्त वेतन मिलता है उस पेंशन में गिना जाना चाहिये?

डाक्टर पांडे पी० सी० एम० एस० (P C M S) एसिस्टेंट सिविल सजन ननीताल के पद पर काय कर रहे थे। वे 500 रु० वेतन तथा सेक्टर देने के लिए 40 रु० प्रति माह विशेष वेतन प्राप्त करते थे। स्थाई सिविल सजन जो कि (IMS) केटर का था, उसके स्थानांतरण हो जाने से जो

1 स 2404/58/एफ 7A [13] वि वि क (नियम) दि 4-6-58 द्वारा निविष्ट।

2 वि वि की अधिसूचना स एफ 1 (48) वि वि (नियम) 67 दिनांक 1-4-69 तथा शुद्धि पत्र दिनांक 16-4-69 द्वारा संशोधित।

3 स डी 5399/58/एफ 7A [18] वि वि क [नियम]/56 दि 30-4-59 द्वारा निविष्ट।

स्थान रिक्त हुआ उस रिक्त पद पर डाक्टर पांडे को अपन काय के अतिरिक्त सिविल सज्जन के काय करने के लिए दिनांक 4 मार्च 1933 से 14 मार्च 1934 तक नियुक्त किया गया। डाक्टर पांडे का उक्त पद पर वेतन, जो कि उसकी सेवा के गत तीन वर्ष में पड़ा था, सिविल सज्जन की ग्रेड के न्यूनतम वेतन 600) रु० पर निर्धारित किया गया तथा इसके अतिरिक्त उसे अपन पद का 1/5 भाग (108) रु०, 500) रु० वेतन व विशेष वेतन 40) रु० मौलिक नियम 49 [ख] के अंतर्गत स्वीकृत किया गया था।

महामहोदय ने स्पष्ट किया है कि असलियत सवा नियमों के अंतर्गत सम्बन्धित नियुक्तियों के मामले में तो पेंशन राज्य कर्मचारी को प्रत्येक पद का धारण करने पर मिलती यदि वह उह श्रेण श्रेण धारण करता तथा जो अवैली ही पेंशन के लिए मिली जा सकती थी धारा 492 एवं किसी एक नियुक्ति के सम्बन्ध में प्राप्त पेंशन व लिए आवश्यक होती ऐसे मामलों में यदि 'कुल राशि एक से अधिक पदों पर नियुक्ति के फलस्वरूप प्राप्त की जाय तो उस सबको पेंशन व लिए कुल राशि' में गिना नहीं जा सकता है। डाक्टर पांडे सिविल सज्जन के पद पर कायवाहक नियुक्ति की बार्ड राशि पेंशन में शामिल करने के लिए अधिकृत नहीं है। उसकी पेंशन एसिस्टेंट सिविल सज्जन में पद पर स्थाई नियुक्ति के सम्बन्ध में मिली जान पर, उसकी कुल राशि सिविल सर्विस नियमों की धारा 486 के अंतर्गत शामिल करने का अर्थ या तो [1] उस कुल राशि से है जो उसकी कायवाहक नियुक्ति के पद के सम्बन्ध में धारा 486 के अंतर्गत शामिल की जाय (अर्थात् 500) रु० मूल वेतन तथा रिक्त स्थान का भत्ता 100) रु० इस प्रकार कुल 600) रु० शामिल किए जावे। या [2] उस कुल राशि से है जो यदि वह स्थाई नियुक्ति पर रहता तो उस नियम 486 के अंतर्गत शामिल की जाती (अर्थात् मूल वेतन 500) रु० विशेष वेतन 40 रु० कुल 540) रु० जो भी उस अधिक लाभदायक हो उस ही पेंशन में शामिल किया जाना चाहिये। 108) रु० अतिरिक्त वेतन जो कि उसने यथोचित अपन मूल वेतन (एक अपन कृतय भत्ते 40) रु० के भाग के रूप में मौलिक नियम 49 (ख) के अंतर्गत प्राप्त किया था उसे या तो अपनी कायवाहक उन्नति के सम्बन्ध में या बड़े हुए काम एवं उत्तरदायित्व (धारा 23 ग के अंतर्गत) के रूप में समझे स्थायी या कायवाहक नियुक्ति में नहीं गिना जा सकता है एक इसलिए उसकी पेंशन को निकालन में यह शामिल नहीं किया जा सकता है। इस निष्णय में भारत सरकार ने अपनी सहमति दी हुई है।

टिप्पणी—(1) मौलिक नियम 49 (ख), सिविल सर्विस नियमों की धारा 492 धारा 486 के नीचे टिप्पणी सं० 2 एवं धारा 23 (ग) राजस्थान सेवा नियमों व नियम 50 (ख) 254 (क) 250 (2) 250 और 7 (31) व समान हैं।

(2) यह ध्याव्या इस राजस्थान सेवा नियमों में शामिल किए जान के आदेश जारी करने की तारीख में प्रभावशील होगी। जिन मामलों में वे धन पहिले स्वीकृत की जा चुकी है उह पुन चलाने की जरूरत नहीं है।

¹सरकारी निष्णय सं० (1)—मह प्रश्न कि क्या एक राज्य कर्मचारी द्वारा अपने गत तीन वर्ष की सेवा अवधि में प्राप्त किया गया विशेष वेतन या व्यक्तिगत वेतन पेंशन की कुल राशि के रूप में शामिल किया जा सकता है पत्र व्यवहार की सम्बन्धी दुविधा उत्पन्न करता है। इस सम्बन्ध में प्रभावदायक देरी से बचने के लिए अधिकतम वेतन की स्वीकृति प्रदान करते में उन कारणों का उल्लेख किया जाना चाहिए जिनको कि ध्यान में रखते हुए विशेष वेतन स्वीकृत किया गया है एवं जब यह हो जाता है तो प्रशासनिक कार्यालय एवं आडिट आफिस दोनों के लिए निविदत करना संभव हो जाता है कि प्रमुख विशेष वेतन सेवा भत्ता या प्रतिनियुक्ति भत्ते की प्रकृति का है या नहीं।

²सरकारी निष्णय सं० (2)—वहूत से राज्य कर्मचारी जो वेतन मान एकीकरण में (Unified pay scale) प्राविधिक रूप से फिक्क कर दिए गए थे वे स्थाई रूप से निश्चित किये जाने के पूर्व ही प्राविधिक आधार पर वेतन मान एकीकरण में वतन प्राप्त करते हुए सेवा मुक्त हो गए थे। इसलिए एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि क्या इस प्राविधिक समय में जो निर्धारित वतन प्राप्त किया गया है उसे पेंशन के लिए गिना जाना चाहिये?

राज्य सरकार ने मामले पर विचार कर लिया है तथा यह निष्णय किया गया है कि वेतन मान एकीकरण में प्राविधिक रूप से जो वेतन प्राप्त किया गया था वह राजस्थान सेवा नियमों के नियम

1 आपन सं एफ/13 (10) एफ 11/53 दि० 14-11-1953 द्वारा निविदत

2 आपन सं एफ 13 (10) एफ 11/54 दि० 30-4-1954 द्वारा निविदत

250 (ग) की समानता पर पेशान के लिए किया जा सकता है बशर्ते एव एम सीमा तक कि उन द्वारा की गई सेवा किसी नियम व अतन्त्रत अयोग्य सेवा के रूप में मानी गई हो।

***सर्कारी नियम सं० (3)—**एक सप्तेह व्यक्त किया गया है कि क्या एक ऐसे अधिकारी को राजस्थान सेवा नियमों के नियम 250 (1) (क) व प्रयोजनाय किसी ऐसी अवधि व सम्बन्ध जिसमें कि उसने वास्तव में किसी सदन के बाहर पद पर कार्य किया हो किसी रिक्त स्टाई पद पर किसी अन्य अधिकारी द्वारा वास्तव में धारण किया गया हो। न्यति यह है कि यदि वह अधिकारी पदों के रूप से बरिष्ठता या अन्य जैसी भी स्थिति हो के आधार पर रिक्त पद को धारण करता लेंकि जिस समय पद रिक्त होता है उस समय वह प्रतिनिधित्व पर या राज्योत्तर सेवा पर हान व कारण चयन या नियुक्त नहीं किया जाता है तो उस अधिकारी का नैकस्ट जिले में के अधीन जारी किय गए प्रमाण पत्र व आधार पर नियम 250 (1) (क) व अधीन लाभ दिया जाना चाहिये।

***सरकारी नियम सं० (4)—**राजस्थान अतिरिक्त सेवा (संशोधित वतन) नियम, 1961: अधीन प्रस्थापित संशोधित वेतन माना में महगाई भत्ते की सिलसिले जाने के कमस्वरूप दिनांक 1961 को या उसके बाद सेवा निवृत्त हान वाले सरकारी कर्मचारियों को पेशान में अस्थाई वृद्धि का धारण करने या अन्य प्रकार से समझाने सम्बन्धी प्रश्न सरकार के पास कुछ समय से विचाराधान या मामलों पर विचार कर लिया गया है तथा यह आदेश दिया जाता है कि सरकारी कर्मचारियों को संशोधित वेतन मान में वेतन उठाते हुए दिनांक 1-9-61 को या उसके बाद किसी अन्य तारीख को सेवा निवृत्त होता है वह वर्तमान आदेशों के अधीन स्वीकार्य पेशान में अस्थाई वृद्धि के लिए किसी भी रूप में अधिकृत नहीं होगा। ऐसे सरकारी कर्मचारियों के मामलों में महगाई भत्ता 10 रु० या 20 रु० जहाँ भी स्थिति हो जो वित्त विभाग की अधिसूचना सरवा एफ 1 (51) वित्त वि/ए/नियम/6 दिनांक 18-12-61 के अनुसार उठाया जाता है पेशान एवं उपदान के प्रयोजनाय 'परिलिपि' के रूप में गिना जाएगा। फिर भी जहाँ एस सरकारी कर्मचारी की गत तीन वर्षों की सेवा में ऐसी सेवा शामिल है जिसमें कि वह वर्तमान में वतन प्राप्त करता है तो ऐसी अवधि के सम्बन्ध में वित्त विभाग के आदेश संख्या 4641/58 एफ 7 ए (14) वित्त वि/ए/नियम 58 दिनांक 2-3-59 के पैरा 4 में दिए गए महगाई वेतन की परिस्थितियों के रूप में गिन जाने सम्बन्धी प्रावधान लागू होंगे।

उपयुक्त पैरा 1 में अतिरिक्त आदेश उन सरकारी कर्मचारियों पर लागू नहीं होंगे जो वर्तमान वतनमान में वर्तमान उठाते हुए 1 सितम्बर 1966 को या उसके बाद सेवा से निवृत्त हो जाते हैं। ऐसे सरकारी पेशान में अस्थाई वृद्धि के लिए या वित्त विभाग के आदेश सं० 4041/58 एफ 7 ए (14) वित्त वि/नियम/58 दि० 2-3-59 के पैरा 4 (ख) व अनुसार पेशान एवं उपदान के प्रयोजनाय महगाई वेतन की परिस्थितियों के रूप में गिनने का लाभ प्राप्त करने के हकदार होंगे।

ए टोकरणा—उपयुक्त पैरा 1 व 2 में प्रयुक्त अभिव्यक्ति वर्तमान वतनमान का तात्पर्य राजस्थान सिविल सेवा रिहाइजमेंट के नियम 1961 के नियम 5 (1) में वर्णित विभाजित वतनमान से होगा।

व्यक्ति जो दि० 1-9-61 के बाद किन्तु इस आदेश के जारी किए जाने से पूर्व सेवा निवृत्त हुए एवं जो इस आदेश के पैरा 1 के प्रावधानों से प्रभावित हुए हैं, उन व्यक्तियों के पेशान सम्बन्धी मामलों पर पुनर्विचार किया जा सकता है तथा उन्हें एतदनुसार निपटारा जा सकता है।

***यदि एक कर्मचारी जो कि 18 दिसम्बर 1961 को या उसके बाद से सेवा निवृत्त होता है एवं नियम 250क** जिसने नियम 250 (1) (क) में दी गई परिस्थितियों का छोड़ कर सेवा निवृत्त संपूर्ण स्टाई पद धारण किया है या एक ऐसा स्टाई पद धारण किया है जो 5 साल या इसके अधिक समय से मौजूद है या जो वतन समय के लिए स्वीकृत किया गया है जब उस पद की वतन पर मूल स्टाई वेतन से ज्यादा हो तो नियम 251 के अतन्त्रत उनकी औसत कुल राशि पर नियम 200 के अतन्त्रत कुल राशि स्टाई वेतन एवं स्थानापन्न वतन के अंतर तक बढ़ादी जायेगी बशर्ते कि सेवा निवृत्त होने से पहले कम से कम उसने उस पद पर एक साल तक लगातार कार्य किया है।

यह रियासत अवकाश की अवधि में आ प्राप्त होगी बशर्ते कि राज्य कर्मचारी उस पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करता रहता यदि वह अवकाश पर रवाना नहीं होता।

1. आपन में डी 4123/59/एफ 13 (83) एफ 11/53 दि० 9-11-59 द्वारा निविष्ट
2. आपन में एफ 1 (73) वि वि न (नियम)/62 दि० 28-3-1963 द्वारा निविष्ट। आपन में एफ 1 (51) वि वि न (नियम)/61 दि० 18-12-61 द्वारा निविष्ट

टिप्पणिया (1) इस नियम के प्रयाजन के लिए सेवा के गत एक वर्ष में लिए गए सभी प्रकार के अवकाश एक माल की अवधि में गिने जायेंगे यदि यह प्रमाणित किया जाता है कि राज्य कर्मचारी उच्च पद पर कार्यवाहक रूप में कार्य करता रहता यदि वह अवकाश पर खाना नहीं हुआ होता।

(2) इस नियम के अन्तर्गत स्थानापन्न वतन का गिने जान का लाभ एक राज्य कर्मचारी के लिए नहीं दिया जावेगा जब उससे एक वरिष्ठ (सीनियर) व्यक्ति उच्चतर पद पर नियुक्त किया जा सकता था। जब तक कि वरिष्ठ व्यक्ति विशेष रूप से सेवा निवृत्त होन वाले राज्य कर्मचारी द्वारा प्रतिनिधित (Superseded) न किया गया हो।

दि० 1 जून 1969 का या उसके बाद सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों के सम्बन्ध में नियम 250 के अन्तर्गत 240 250 के म किमी वान के अन्तर्गत होते हुए भी सेवा नियम के इस भाग में जब भी परिलिखित शब्द प्रयुक्त हुआ है उसका तात्पर्य नियम 24) में यथा परिभाषित 'वेतन' से है जिस अधिकारी अपनी सेवा निवृत्ति की ठीक पूर्व पा रहा था। टिप्पणी 1 - यदि कोई अधिकारी अपनी सेवा निवृत्ति या मृत्यु से ठीक पूर्व भत्तों सहित अवकाश पर सेवा से अनुपस्थित रहता है तो उपदान एवं या मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान की गणना करने के प्रयोजनार्थ उसकी परिलिखित वही समझा जानी चाहिए जिसे वह दृष्टी पर अनुपस्थित न रहने पर प्राप्त करता।

परन्तु यह कि उपदान की राशि वेतन में या यथाय रूप में आहरित नहीं किया गया है वह के कारण नहीं दर्शाई गई है तथा उच्चतर स्थानापन्न या अस्थायी वेतन का लाभ केवल उसी समय दिया गया है जब कि यह प्रमाणित कर दिया गया है कि अवकाश पर खाना होने के अनिवार्य रूप उच्चतर स्थानापन्न या अस्थायी पद को धारण करता रहता।

टिप्पणी 2 सावधि नियुक्तियों में आहरित वेतन गिना जाएगा बशर्ते कि सावधि नियुक्तियों में सेवा विशेष अनिवार्य पत्रों की स्वीकृति के लिए अहकारी न हो।

टिप्पणी 3—बाहरी सेवा में रहते हुए सरकारी कर्मचारी द्वारा आहरित परिलिखित पत्रों एवं उपदान के लिए गिनी जाएगी। ऐम मामलों में वही वतन जिस सरकारी कर्मचारी बाहरी सेवा में भेज न जान पर प्राप्त करता रहता इसमें गिना जायगा।

अध्यादेश—1—नियम 250 के प्रावधान मधीन ज्ञेयमाना के प्रभाव में आने की तारीख दि० 1 9-68 से प्रभाव में आयेंगे।

2—इन प्रावधानों के जारी किए जान से पूर्व निर्णय की गई भाष पर पुनर्विचार किया जाय तथा उन्हें इन प्रावधानों के अनुसार निर्णय किया जाय।

1 (1) (क) नियम 250 250 के 250 के म कुछ भी प्रावधान होते हुए भी जो राज्य कर्मचारी नियम 250 के दिनांक 1 4 70 को या बाद में निवृत्त हो रहे हैं उनका मामला में पान, उपदान व मृत्यु सह निवृत्ति उपदान के सम्बन्ध में प्रयुक्त शब्द परिलाम (emoluments) का अर्थ होगा नियम 7 (24) में परिभाषित वतन और उन वतन के अनुसार उचित महंगाई वनन यदि काई हो, जो वह अधिकारी अपनी निवृत्ति के तुरंत पहले प्राप्त कर रहा था, बशर्ते कि

(i) विविध अधिकारियों द्वारा आहरित नाल प्रविष्टि भत्ता [और ग्रामीण भत्ता] वेतन का एक भाग नहीं माना जायगा जब तक कि वह निवृत्ति के दिनांक के तुरंत पहले के म से म तीन वर्ष तक लगातार आहरित न किया गया हो।

(ii) विशेष वेतन, यदि काई हो जा किसी पद के अनिवार्य कार्य करने के लिए अपने पद के कार्य से अनिवार्य कार्य करने पर स्वीकृत की जाती है, इस नियम के प्रयोजनार्थ नहीं गिनी जावेगी।

(iii) जो राज्य कर्मचारी एम-वेडर पद पर कार्यरत रहने अपने समय के वतन के साथ साथ एम-वेडर पद पर आहरित विशेष वेतन प्राप्त करते हैं का इस नियम के अधीन वेतन का भाग गिना

1 वि वि की आना स एक 1 (40) वि वि (नियम) 67 दि० 12-8-69 द्वारा निविष्ट तथा दि० 1-6-69 से प्रभाव में।

2 वि वि की आना स० एक 1 (40) वि वि (व्यय नियम) 67 दि० 10 8 70 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि विज्ञानि स० F 1 (29) FD (Rules)/70 दि 18-3 71 द्वारा निविष्ट एवं 1 4 70 से प्रभाव में।

4 स एफ 1(29) वि वि (नियम) 70 दि 13 8 74 द्वारा निविष्ट एवं 1 10 73 से प्रभाव में।

5 स एफ 1(29) वि वि (नियम)/70 दि० 21 11 1975 द्वारा निविष्ट दि० 1 4 70 से प्रभाव में।

जावेगा (यह 1 4 1970 से प्रभावशील है)

¹परन्तु यह है कि अवकाश पर जान स रिक्त स्थान पर एकस वेडर पद पर अथवा स्वय के क साथ साथ अस्थाई पद का कायभार नहीं लिया था ।

(ख) (1) यदि एक राज्य कमचारी अपनी निवृत्ति या मृत्यु के तुरत पहले अवकाश के कारण काय पर से अनुपस्थित रहता है, तो इस नियम के प्रयोजनाय उसका परिलाभ वह होगा जो कि वह अनुपस्थित न होने की दशा मे प्राप्त करता ।

(11) यदि कोई राज्य कमचारी अपनी निवृत्ति या अथवा और विभागीय या 'यायिक' कायवाही पूरी न हुई हो व अन्तिम आना न दी गई हो, और उसके तुरत पहले गिलम्बित हो, तो उसका वह परिलाभ जो निलम्बन के तुरत पहले था उस इन नियमो के नियम 170 व के अधीन प्रावधिक पेशन की स्वीकृति के प्रयोजनाय गिना जावेगा ।

टिप्पणी—एक राज्य कमचारी द्वारा बाहरी सेवा में आहरित परिलामों को पेशन और उपगन व लिए नहीं गिना जावेगा । ऐसे मामले वह राज्य कमचारी सरकार के अधीन जो वतन प्राप्त करता यदि वह प्रतिनियुक्ति पर या बाहरी सेवा में नहीं जाता, केवल घड़ी गिना जावेगा ।

(2) ऐसे मामले में जब एक राज्य कमचारी किसी अन्य उच्च नियुक्ति पर स्थानापन्न काय कर रहा हो या अस्थाई नियुक्ति धारण करता हो और अपने मूल पद पर पदाधिकार रखता हो, तो निवृत्ति के तुरत पहले आहरित उच्च स्थानापन्न वेतन का लाभ यदि कोई हो इस नियम के उपनियम (1) के अधीन परिलामा के प्रयोजनाय निम्न शर्तों की पूर्ति के बाद गिन जायेंगे—

(1) उच्च नियुक्ति स्थानापन्न रूप में किसी सवग या सेवा के पद पर की गई थी, जिससे वह सम्बद्ध था और ऐसी नियुक्ति सविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक के अधीन नियुक्ति पदोन्नति आदि के विनियमन हेतु बनाये गये नियमो के अनुसार की गई थी या जड़ा ऐसे सेवा नियम नहीं बनाये गये हो तो सरकार द्वारा इस हेतु जारी किये गये आदेशो मय एतदय नियुक्ति जो उक्त नियमो या आनामों द्वारा स्वीकार्य हो, के द्वारा पदोन्नति की नियमित पक्ति में उच्च पद पर नियुक्ति की गई हो ।

(11) उच्च स्थानापन्न वतन का लाभ उस कमचारी को तभी दिया जावेगा जो निवृत्ति के तुरत पहले अवकाश पर था या निनम्बित था यदि वह प्रमाणित किया जावे कि वह उस उच्चतर स्थानापन्न या अस्थाई नियुक्ति को धारण करता रहता, किन्तु उसके अवकाश पर जान या निनम्बित रहने के कारण ऐसा नहीं हो सका ।

(111) उच्चतर पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्ति किसी अवकाश से हुए रिक्त स्थान पर नहीं की गई थी या अपने स्वय के पद के नार्थों के साथ उच्चपद का कायभार अस्थाई रूप से धारण नहीं किया गया था ।

²(3) इस नियम के उपनियम (1) के खण्ड (क) (ख) तथा उपनियम (2) के प्रावधानों की सीमा में रहते हुए दि 31 10 1974 को या इसके बाद सेवा निवृत्ति होने वाले सरकारी कमचारी के प्रकरण में 'बाद परिलाम' (emoluments) जो पेशन, सेवा उपगन तथा मृत्यु सह सेवा निवृत्ति/उपदान के प्रयोजनाय प्रयुक्त की गई है से तात्पर्य नियम 7 (24) में परिभाषित वेतन में होगा तथा इसमें महगाई भत्ता महगाई वेतन (जहा ग्राह्य हो) एवं दि 31 12 1972 को ग्राह्य अन्तरिम सहायता (0डहाक रिलीफ) भी सम्मिलित की है ।

³(4) इस नियम के उपनियम (1) के खण्ड (क) (ख) के परन्तुक तथा उपनियम (2) के अध्याधीन रहते हुए उन सरकारी कमचारियों की दशा में जो 1 9 76 के पश्चात सेवा निवृत्त होते हैं 'बाद परिलामिया' जो कि पेशन सेवा ग्रेच्युटी और मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी के प्रयोजनाय प्रयुक्त हुआ है से ऐसा वेतन अभिप्रेत है जसा कि नियम 7 (24) में परिभाषित है और जो कि अधिकारी सजा निवृत्ति के ठीक पूर्व प्राप्त कर रहा था ।

*सरकारी निर्देश

250-म (2) के अनुसार उसमें वर्णित शर्तों को पुरा करने की सीमा के अधीन इस नियम में

1 स एफ 1 (29) वि वि (नियम)/76 दि 28 11 76 द्वारा निविष्ट (1 4 1970 से प्रभावशील)

2 स एफ 1 (53) वि वि (श्रे 2) नियम 74 दि 2 12 74 द्वारा निविष्ट

3 अस्था एफ 1 (53) वि वि (ग्रुप 2)/74 दि 1 12 76 द्वारा निविष्ट ।

स एफ 1 (29) वि वि (नियम)/70 दि 10 1-1973 द्वारा निविष्ट

उपनिषम (1) के अधीन वेतनादि के प्रयोजन के लिये कायवाहक वेतन, जो किसी सरकारी कर्मचारी द्वारा उसके सेवा रिक्त होने के तुरन्त पहले आह्वित किया जाता था, को लक्ष में लिया जावेगा।

महानगर यह सरकार के ध्यान में लाये हैं कि-अवकाश को पेंशन के कागजात भेजते समय वे न नवीकृत प्राधिकारी नियम 20-ग (1) में वांछित प्रमाण पत्र नहीं देते हैं जिसकी अनुपस्थिति में पेंशन के दावे विलम्बित हो जाते हैं।

क्याकि सरकार इन बारे में इच्छुक है कि-पेंशन के दावे बिना अधिनियम समय बराबर किये अंतिम किये जावें अतः समस्त पेंशन स्वीकृतिकर्ता प्राधिकारियों को आग्रह किया जाता है कि-व्यक्ति नियम के अधीन वांछित प्रमाण पत्र निश्चय पूर्वक पेंशन के कागजात के साथ मलग्न किये गये हैं, इसका ध्यान रखें।

औसत कुल राशि (Average Emoluments)—(1) 'औसत कुल राशि का तात्पर्य उस औसत से है जो सेवा के अंतिम तीन वर्षों पर गिना जाता है।

नियम 251 (2) यदि अपनी सेवा के गत तीन वर्षों में एक राज्य कर्मचारी सेवा से भत्ता सहित अवकाश पर अनुपस्थित रहता है या निलम्बित किये जाने पर वाद में बिना सेवा समाप्त किए पुनर्नियुक्त हो जाता है तो औसत निश्चित करने के प्रयोजन के लिए उसकी कुल राशि वह समझनी चाहिए जो कि उनके अवकाश से अनुपस्थित न रहने पर या निलम्बित न किये जाने पर होती बशर्ते कि हमेशा (क) उसकी पेंशन वेतन की वृद्धि का फलस्वरूप जो वास्तव में प्राप्त न की गई हो नती बढानी चाहिये एवं (ख) यह है कि एक राज्य कर्मचारी अवकाश काल में अपने उन अल्पकालीन भत्ता की कुल राशि का रूप में शामिल नहीं करेगा जिसे कि वह नियम 250 के अधीन कृत्य पर रहकर कम प्रकार में शामिल करने के लिए अधिकृत होता, यदि एक अन्य अधिकारी इस अवकाश की अवधि में उसी पद पर अल्प काल के लिए नियुक्त किया जाता है।

²(3) यदि अपने सेवा के अंतिम तीन वर्षों में, कोई अधिकारी बिना भत्ते अवकाश पर काम से अनुपस्थित रहा है या निलम्बित रहा है जिसकी की अवधि सेवा के रूप में नहीं गिनी जानी है तो उपरोक्त अवकाश या निलम्बित की अवधि को औसत परिलब्धि के गिन जाने में सम्मिलित नहीं किया जाना चाहिए तथा उसके बराबर की अवधि तीन वर्ष पूर्व की सेवा में स इसमें सम्मिलित की जानी चाहिए।

(4) खण्ड (2) एवं (3) में विद्यमान वास्तविक रूप में प्राप्त की गई कुल राशि गणना में सम्मिलित की जा सकती है। उदाहरण के लिए जब एक अधिकारी को किसी वेतन वृद्धि के समय से गिने जाने की स्वीकृति दी जाती है तथा वह उस बीच के समय की सामयिक वृद्धिया प्राप्त नहीं करता हो तो इन बीच के समय की वृद्धिया को गणना में सम्मिलित नहीं किया जा सकता है।

²स्पष्टीकरण—राजस्थान अतिरिक्त सेवा (सशोधित वेतन) नियम 1961 के परिणामस्वरूप एक सप्ताह उत्तर दिया गया है कि क्या उन व्यक्तियों के सम्प्रदाय में, जो निवृत्ति पूर्व अवकाश में हो तथा जिन्होंने रिवाइज्ड वेतन श्रृंखला के लिए अपना विकल्प दिया हो या जो उसके अंतर्गत ले लिए गए हों, कोई वेतन की वृद्धि यदि कोई हो प्राप्त होगी या कि ऐसे अवकाश में इकट्ठी होगी है जो कि नियम 251 (2) के अंतर्गत वेतन/ग्रेजुटी आदि के प्रयोजन के लिए ली जाती है। यदि अपनी गत तीन साल की सेवा की अवधि में एक अधिकारी भत्ता सहित अवकाश पर इयूटी से अनुपस्थित रहता है तो कुल राशि औसत कुल राशि के निश्चित करने के प्रयोजन के लिए वही गिनी जानी चाहिए जो उस मिलती यदि वह सेवा से अनुपस्थित नहीं रहता। फिर भी उस नियम के प्रावधान (क) में दिया हुआ है कि ऐसा वनन वृद्धि को जो वास्तव में प्राप्त न की गई हो उसमें प्रावधान में वृद्धि नहीं की जानी चाहिए। इसलिए स्पष्ट है कि निवृत्ति पूर्व अवकाश में उपरोक्त परिस्थितियों में जो वनन वृद्धि हो वह पेंशन के प्रयोजन के लिए शामिल नहीं की जानी चाहिये। फिर भी राजस्थान सेवा नियमों के नियम 251 के नीचे दी गई टिप्पणी सं० 8 नियम 251 के अंतर्गत औसत कुल राशि की गणना के लिए वास्तव में प्राप्त न की गई वेतन की वृद्धि का शामिल करने की स्वीकृति देती है यदि वह वृद्धि उपाजित अवकाश के प्रथम चार माह में होती हो। इसी प्रकार की स्थिति नियम 250 की टिप्पणी संख्या 6 के द्वारा ग्रेजुटी/मृत्यु सहित सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी की कुल राशि के निकारन में भी है। इसके अनुसार यह स्पष्ट किया जाता है कि वेतन की/ रिवाइज्ड श्रृंखला में वेतन में रियायत देने के

1 वि वि की अधिसूचना सं० एक 1(57) वि वि (व्यय नियम) 69 दि 19-9-69 द्वारा निविष्ट।
2 पापन सं एक 1(45) वि वि (इष्टार) 63 दि 19-12-1963 द्वारा निविष्ट।

फनस्वरूप वेतन की वृद्धि पेशान के प्रयोजन के लिये नियम 251 के अन्तर्गत 'श्रीमत् कुल राशि' गिनने में स्वीकृत की जा सकती है या ग्रेजुटी/मृत्यु सहित सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी के प्रयोजन के लिए कुल राशि गिनने में स्वीकृत की जा सकती है बशर्ते कि वह व्यक्ति रिवाइज्ड रवेल् आफ पे' में आने के लिये निवृत्ति पूर्व अवकाश पर हो एक जटा यह वेतन वृद्धि वास्तविक रूप में उसके उपाजित अवकाश की तारीख से प्रथम चार माह में होती हो।

टिप्पणी सं० 1—(1) यह नियम एक मुद्रणालय के कर्मचारी पर भी लागू होता है जिसे वेतन की निश्चित दर पर मुग्तान किया जाता है यदि उसका वेतन फुटकर काम के अनुदान से दिया जाता हो।

(11) मुद्रणालय के फुटकर काम करने वाले राज्य कर्मचारी जो ओवर टाइम काम कर कमाई प्राप्त करते हैं उसकी राशि इस नियम के अन्तर्गत 'श्रीमत् कुल राशि' गिनने में शामिल करनी जावेगी। लेकिन मुद्रणालय में जो राज्य कर्मचारी निश्चित दर पर वेतन प्राप्त करते हैं यदि वे ओवर टाइम काम कर ऐसी कमाई करते हैं तो उनकी राशि 'श्रीमत् कुल राशि' गिनने में शामिल नहीं की जावेगी।

(111) यदि एक मुद्रणालय के राज्य कर्मचारी ने अपने गत 72 माह के सवाहाल में कुछ समय तक निश्चित वेतन पर काम किया हो एक बाकी अन्य समय में फुटकर काम करने वाले कर्मचारी के रूप में काम किया हो तो ओवर टाइम काम करके जो राशि प्राप्त की जाए वह केवल उसी समय की ही पेशान के गिनने में शामिल की जानी चाहिये जिसका कि वह मुग्तान फुटकर काम की दर पर प्राप्त करता है।

टिप्पणी सं० 2—जब एक राज्य कर्मचारी की अपने गत तीन वर्ष की सेवा में अवकाश पर रहने से श्रीमत् कुल राशि में कमी की गई हो तो उसे कमी की गई दर के अनुसार पेशान के लिए गिनना चाहिये।

टिप्पणी सं० 3—यदि एक राज्य कर्मचारी उपाजित अवकाश के अतिरिक्त अन्य अवकाश काल में अग्रिम सेवा करने के लिये अयोग्य होने का चिकित्सा प्रमाण पत्र प्रस्तुत करता है तो उसकी सेवा समाप्त करने के पक्ष की अवकाश की अवधि को जब वह चिकित्सा प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के बाद भी चलती रहे श्रीमत् कुल राशि में प्रयोजन में गिनना चाहिये।

टिप्पणी सं० 4—अपनी सेवा के तीन वर्ष की अवधि में जिन तारीखों को अग्रदान किया जावे उस 'श्रीमत् कुल राशि' निष्कासन में शामिल किया जाना चाहिये। जिस वृद्धि के लिए कोई अग्रदान नहीं किया गया हो उसमें शामिल नहीं किया जाना चाहिये।

टिप्पणी सं० 5—इस नियम में प्रयुक्त सेवा शब्द का अर्थ योग्य सेवा से है।

टिप्पणी सं० 6—यदि एक राज्य कर्मचारी अपने अवकाश काल में पलायन कर दिया जाता है तथा अपने पुराने पत्र पर स्थानांतरित कर दिया जाता है तो 'श्रीमत् कुल राशि' के लिए उसका वेतन यह होगा जिस वह प्राप्त करता रहता यदि वह उस तारीख से अवकाश पर नहीं जाता तब तक कि उसके नए पद पर स्थायी प्रवर्धन किया गया हो।

टिप्पणी सं० 7—श्रीमत् कुल राशि की गणना में बारम्बार में बिताए गए समय को निलम्बन के रूप में समझा जावेगा (चाहे वह परिस्थितियों के अनुसार माध्य या अयोग्य सेवा में हो।)

टिप्पणी सं० 8—इस नियम के उप अवतरण (2) का तात्पर्य यह है कि पेशान में वृद्धि एक उस वेतन की वृद्धि के कारण नहीं की जाएगी जो कि एक कर्मचारी के अवकाश पर चले जाने पर हुए हो लेकिन उसके द्वारा वह उस समय तक प्राप्त नहीं की गई हो जब तक कि वह सेवा पर नहीं लौट आता हो। इस नियम के उप अवतरण (2) में प्रावधान (2) का तात्पर्य है कि अवकाश में बढ़े हुए वेतन का जो कि प्राप्त न किया जाय कोई लाभ नहीं दिया जाना चाहिये।

अप्रवर्धन ऐसे सरकारी कर्मचारी के मामले में जो अपनी सेवा के अंतिम तीन वर्षों में अवकाश लेता है तथा जो उपाजित अवकाश चार माह से अधिक का न हो या उपाजित अवकाश के प्रथम चार माह के अर्धों रहते हुए वेतन की उच्चतर दर वाले किसी पद पर स्थायी रूप से पदोन्नत हो जाता है या अंतिम स्थायी रूप से पदोन्नत होता है या ऐसी वेतन वृद्धि अर्जित करता हो जो रोजी नहीं गई हो तथा यह अपने अवकाश की अवधि के सम्भव में उस वेतन को जिस वह सेवा पर रहकर प्राप्त करता राजस्थान सेवा नियमों के नियम 251 के प्रयोजनार्थ 'परिलब्धि' के रूप में गिनने का अधिकृत

है चाहे पदोन्नति या वेतन वृद्धि के कारण वेतन में वृद्धि वास्तव में प्रवकाश काल में प्राप्त नहीं की गई हो।

१सरकारी नियम—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 250 के नीचे जाच निर्दिष्ट सस्य 6 के अतगत निवर्ति पूव अवकाश या अस्वीकृत अवकाश काल म यदि एक राज्य कर्मचारी की वापिक वृद्धि हानी हो, तथा उसे रोका नहीं जाता हा, तो उसे मृत्यु महिन सेवा निवर्ति प्रेच्युटी क गिनन म शामिल किया जावगा चाह वह वेतन की वृद्धि उसके द्वारा अपन अवकाश काल म प्राप्त न की गई हा । इसी प्रकार से एक राज्य कर्मचारी के मामले म जिसने अपनी पुनर्निमुक्ति के साथ साथ अस्वीकृत अवकाश का भी उपयोग किया हो, लेकिन एक प्रशासनिक आदेश क द्वारा उसका अवकाश वेता राजस्थान सेवा नियमों के नियम 65 (2) के अतगत पूव अनुमानित पेसन के नरावर की राशि तक भीमित कर दिया गया हो, एव यदि उसके अस्वीकृत अवकाश काल या निवर्ति पूव अवकाश म वनन शामिल होनी हो ता वह पेसन एव मृत्यु सहित सेवा निवर्ति प्रेच्युटी क लिए भी वतन वृद्धि के रूप म गिना जावेगा ।

(9) योगकास की अवधि जो कि राज्य सरकारों की शर्त तीन साल की सेवाओं में पड़ती हो यह 'मोस्त कूल राशि' के प्रयोजन के लिए तीन वर्ष के भाग के रूप में ही मानी जावेगी।

यदि योगकाल नियम 138 के खण्ड (ब) के अंतर्गत आता हो तथा जहां एक विशिष्ट पद या वेतन प्राप्त किया जाता हो तां वार्षिक कुल राशि' (न कि वास्तविक योगकाल भत्ता) जो प्राप्त की जाय उसे श्रौत कुल राशि के प्रयोजन के लिए हिसान में शामिल कर लेना चाहिए। ऐसे मामला में यदि योगकाल नियम 138 के खण्ड (क) के अंतर्गत आता हो तथा भवकाश वेतन प्राप्त किया गया हो या कोई वेतन या भवकाश वेतन प्राप्त नहीं किया गया हो तां उस वेतन को (कुल राशि) जिसे वह प्राप्त करता (लेकिन जो नियम या आदेश के अनुसार जिसमें वह स्वीकार न किया गया हो) यदि राज्य कमचारी योगकाल पर न होता, 'श्रौत कुल राशि' में गिन जाने के लिए शामिल करना चाहिए।

(10) सामयिक कमचारी वर्ग के सम्बन्ध में पेशा के लिये श्रमित कुन राशि गिने जाने के प्रयोजन के लिये गत तीन सालों की कुल सेवा पञ्चन योग्य सेवा में गिनी जानी चाहिए। इसमें वह समय भी शामिल है जिसके लिए कोई राशि प्राप्त न की गई हो। केवल वे ही समय शामिल नहीं किए जाने चाहिए जिसका कि उसन वेतन प्राप्ति प्राप्त किया है। इस नियम के उप अवतरण (4) के अन्तर्गत जो कुल राशि गिनी जानी चाहिए वह उस अवधि में वास्तविक रूप में प्राप्त की गई धन-राशि होनी चाहिए।

-सरकारी नियम सं० (1)—विस्थापित सरकारी कर्मचारियों को उनके द्वारा सिन या उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत (N W F P) या लखनपुर राज्य (पश्चिमी पाकिस्तान) जो अब पूर्व पाकिस्तान है, या की गई पुनर्स्थापना की आवश्यकताओं पर विचार करने के बाद उन्हें प्रतिमार्ग (प्राविजनल वेतन) देन के सम्बन्ध में प्रतिमार्ग आदेश जारी किए जाने के समय तक यह आदेश दिया जाता है कि विस्थापित सरकारी कर्मचारी जो 55 वर्ष की आयु प्राप्त करने से पूर्व पुनर्स्थापना से पूर्व के राजस्थान राज्य सरकार के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन पदों या सेवाओं पर दि 1 1 1 56 से पूर्व नियुक्त किये गये थे तथा जो ऐसी नियुक्ति के बाद कम से कम 10 वर्ष की आवश्यकता सेवा पूर्ण करने के बाद राजस्थान सेवा नियमा के अधीन सेवा निवृत्त हो गये थे उन्हें प्रतिमार्ग आधार पर दि 1-3 65 से 30 ६० प्रतिमा (अस्थायी बढ़ि) को शामिल करते हुए, पुनर्स्थापना दी जाए।

संरक्षणी निएण स० (2)—विस्थापित सरकारी कर्मचारियों को जो सिंध/उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रान्त एवं सरपुर गन्ध स आर्य थे तथा जो दि 1-11-56 से पूर्व पुनठल स पूर्व स राजस्थान राज्य म सरकारी पदो पर नियुक्त हो गय थे, उनक द्वारा इस समय पूर्वी पाकिस्तान क प्रदेश म की गई सेवा को ध्यान म रखने के बाद अन्तिम (प्राविजनल) वेतन के दने सम्बन्धी प्रश्न कुछ समय से सरकार के पास विचारधीन रहा है तथा ऐमे विस्थापित सरकारी कर्मचारियों को निम्नलिखित लाभ प्रदान किए गय हैं—

1 त 240/58/एफ 7 A (13) वि वि न (नियम) 58 दि 4 6 58 द्वारा निविष्ट तथा 1 1 1958 से प्रभावशील ।

2 वि वि के आदेश संक 1(40)वि वि (व्यव नियम) 64 नि 10 5 65 द्वारा शामिल किया गया।
3 ' ' ' ' दि 22 6 65 द्वारा शामिल किया गया।

3 ' ' ' ' दि 22 6 65 द्वारा शामिल किया गया।

राजस्थान सरकार के अधीन प्रस्थापी या स्थायी रूप में की गई सेवा के साथ पाकिस्तान में की गई ग्रहकारी सेवा के आधार पर संगणित पेंशन उन विस्थापित कर्मचारियों को दी जायेगी जिन्होंने पुनर्गठन से पूर्व के राजस्थान राज्य में सेवा ग्रहण की थी तथा जो—

(क) सिंध या उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत या खरपुर राज्य (पश्चिमी पाकिस्तान) की सरकार के अधीन पेंशन योग्य सेवा में थे।

(ख) सिंध एवं खरपुर राज्य में 14 अगस्त 1947 के बाद तथा उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत में 1 मार्च 1947 के बाद उत्पन्न विशेष परिस्थितियों के कारण भारत में स्थाई रूप से आ गये थे।

(ग) 55 वर्ष की आयु प्राप्त करने से पूर्व राजस्थान सरकार के अधीन 1-11-56 से पूर्व नियुक्त हो गये थे।

(घ) राजस्थान सेवा नियमा के अधीन पेंशन पर निवृत्त होते हैं।

इन समय पाकिस्तान में स्थित क्षत्र में की गई सेवा यदि उपलब्ध हो सके तो सेवा अभिलेख या यापिक स्थापना विवरण या छपा हुआ सेवा विवरण से सत्यापित की जाती है। ऐसा न होने पर सम्बंधित सरकारी कर्मचारी को संगान साक्ष्य जैसे दो उत्तराधी सरकारी कर्मचारियों के प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने चाहिये जो पाकिस्तान में उनकी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार उनके विशेष विवरणों की जांच कर सकते थे। सिंध/उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत/खरपुर राज्य में की गई सत्यापित सेवा के सम्बंध में राजस्थान सेवा नियमा के नियम 289 में दी गई प्रक्रिया का पालन किया जाएगा। ऐसे मामलों में जहाँ सेवा अभिलेख पूर्ण नहीं हैं तथा कोई स्वीकार की जाने योग्य समय साक्ष्य उपलब्ध नहीं है वहाँ पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी द्वारा चाहे पेंशन मन्त्राली आकड़ों कुछ भी निकलते हों उसको ध्यान में रखते हुए स्वयं के निष्णय पर अनुपातिक पेंशन स्वीकृत की जा सकती है।

राजस्थान सेवा नियमा के नियम 250 एवं 251 में वर्णित सामान्य सिद्धांत विस्थापित कर्मचारियों के पेंशन के लिए अतिरिक्त गिनने के प्रयोजनाय लागू होंगे। फिर भी यदि विस्थापित सरकारी कर्मचारी स्थानांतरण के बाद राज्य सरकार के अधीन किसी पद पर स्थायी नहीं हुआ है या इस प्रकार से स्थाई होने के बाद स्थायीकरण किए जाने से तीन वर्ष की उस पर उसने सेवा पूरी नहीं की है तो उनकी पेंशन सिंध/उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत/खरपुर राज्य की सरकारों के अधीन उसका द्वारा भारत स्थायी पद पर स्थान परलिखित पर पूरी तीन वर्ष की अवधि के लिए या जहाँ भी स्थिति हो तीन वर्ष की शेष अवधि के लिए संगणित की जायेगी। सिंध/उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत/खरपुर राज्य के अधीन स्थाई पदों की परलिखितियों को गिनने में उक्त किसी भी वेतन वृद्धि को गिना जाएगा जो उस वेतनमान में उत्पन्न होती यदि कर्मचारी उस पद पर कार्य करता रहता लेकिन इसमें किसी प्रकार की काल्पनिक पदोन्नति की वेतन वृद्धि को शामिल नहीं किया जाएगा। जहाँ एक विस्थापित सरकारी कर्मचारी जो राज्य सरकार के अधीन स्थाई किया गया है एवं जो भारत की अथवा पाकिस्तान में अधिक परलिखित प्राप्त कर रहा था वहाँ भी वेतन परलिखित पाकिस्तान में स्थाई परलिखितों को ध्यान में रखते हुए संगणित की जानी चाहिये। जहाँ भी वेतन परलिखित पाकिस्तान में आहरित स्थाई वेतन के आधार पर संगणित की जानी हैं—

वहाँ वित्त विभाग के आदेश सं 4641/58 एफ 7 ए (14) वित्त वि (ए) नियम 158 दि 2-3-59 में यथा प्रावहित किया गया पेंशन के प्रयोजनाय महंगाई वेतन को गिनने का लाभ केवल उन्हीं मामलों में दिया जायेगा जहाँ भी वेतन परलिखित पर आहरित वेतन पर आधारित हो। ऐसे मामलों में जहाँ आश्रित रूप में पाकिस्तान में उठाये गये वेतन को तथा आश्रित रूप में राजस्थान में उठाये गये वेतन को ध्यान में रखा जाता है वहाँ वहाँ वाले वेतन पर महंगाई वेतन का लाभ या महंगाई वृद्धि जो भी अधिक लाभप्रद हो दिया जाना चाहिये।

सिंध/उत्तरी पश्चिमी सीमा प्रांत/खरपुर राज्य में लिए गए सभी प्रकार के अवकाश राजस्थान सेवा नियमा के नियम 203, 204 व 204 के अधीन स्वीकार्य सीमा तक पेंशन के लिए ग्रहकारी होंगे जिस हद तक कर्मचारी के लिए सलग्नक ख में सलग्न निर्धारित प्रपत्र में एक हस्ताक्षर देना होगा जिसमें यह सभी प्रकार के लिये गये अवकाशों का विवरण होगा जो श्रम कर्मिक या प्रथम श्रेणी के दण्डनायक द्वारा विधिवत अनुप्रमाणित होगा एवं उस पर पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी द्वारा प्रति हस्ताक्षर किये जायेंगे।

सेवा में व्यवधान यदि कोई हो जो स्थानांतरण के कारण उत्पन्न बाधाओं से तथा सरकारी कर्मचारी के राजस्थान सरकार के अधीन उपयुक्त नियोजन प्राप्त करने में असमर्थता के कारण हुआ हो पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी द्वारा 2 वर्ष की अवधि के लिए समा किया जा सकता है। सेवा व्यवधान

की अवधि को अग्रकारी सेवा को कुल अवधि को निश्चित करने में नहीं गिना जायेगा। जिन मामलों में सेवा व्यवधान 2 वर्ष से अधिक की अवधि के लिए हो वहाँ प्रशासनिक विभाग की स्वीकृति की आवश्यकता होगी।

भारत सरकार एवं पाकिस्तान सरकार के बीच सन्तानपनक समझौता होने पर, व्यक्ति जो इन आदेशों के अधीन उनकी पेशगी या बकाया को प्राप्त कर रहे हैं व बाद में स्थानान्तरण से पूर्व उनके द्वारा की गई सेवाओं के सम्बन्ध में पाकिस्तान की सरकार पेशगी सम्बन्धी लाभ प्राप्त करने के हकदार नहीं सकते हैं। इन आदेशों के अधीन किया गया मुकतान सम्बन्धित व्यक्तियों द्वारा इस शर्त के अधीन होगा कि वे उस पेंशन सम्बन्धी लाभ के लिये आवेदन करें जो भारत सरकार व पाकिस्तान सरकार के बीच किसी समझौते के अधीन उन्हें दया हो गया वह राशि जो इस प्रकार प्राप्त हो राजस्वान्तर्गत सरकार के पास जमा कराया जाए। एतदनुसार प्रत्येक विस्थापित सरकारी कर्मचारी जिसे इन आदेशों के अधीन पेंशन स्वीकृति की जानी है वह सलमन्क। ये रूप में सलमन्क प्रपत्र में एक करार पत्र लिखावित करेगा। उन पेंशनरों के सम्बन्ध में जो मर चुके हैं, यदि उन्हें इन आदेशों के अधीन पेंशन स्वीकार्य हो तो वह उनके बान्सी उत्तराधिकारी या उनके निष्पादक की सलमन्क। ये करार पत्र लिखावित कर लिया जाएगा। करार पत्र उपयुक्त मूल्य के नान ज्युडिसियल स्टाम्प पेपर पर लिखा वित्त किया जाएगा।

विस्थापित सरकारी कर्मचारियों द्वारा पेशगी सम्बन्धी लाभों का दो तरफा पायदा अर्थात् इन आदेशों या भारत सरकार की किसी योजना के अधीन एवं पाकिस्तान में भूगतान प्राप्त करने व बचन के लिए पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी इन आदेशों के अधीन पेंशन के लिये किसी भी आवेदक को स्वीकार करने से पूर्व पुनर्वास मन्त्रालय के सेनेल क्लेम्स आर्गेनाइजेशन से एक यह प्रमाण पत्र प्राप्त करेगा कि प्राणी या तो पाकिस्तान सरकार से या सलमन्क के आर्गेनाइजेशन से सेवा पेशगी के रूप में कोई भुगतान प्राप्त नहीं कर रहा है या उसने कोई भुगतान प्राप्त नहीं किया है।

ये आदेश उन विस्थापित कर्मचारियों पर भी लागू होंगे जो इन आदेशों के जारी होने से पूर्व पड़े ही सेवा निवृत्त हो चुके हैं। सेवा निवृत्त सरकारी कर्मचारियों के पेंशन वक्रेमा का इन आदेशों के अनुसार पुनर्निधारण किया जाएगा तथा उनके पेंशन क्लेम्स सेवा निवृत्ति के समय प्रवृत्त पेंशन नियमों द्वारा निर्धारित होंगे।

पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी उपयुक्त पैरा 8 में वर्णित पुनर्वास मन्त्रालय, भारत सरकार के सेनेल क्लेम्स आर्गेनाइजेशन द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र व जिन सरकारी कर्मचारियों की पेंशन बीकृत की गई है उनके द्वारा या उपयुक्त पैरा 7 में वर्णित पेंशनर की मृत्यु होने पर उनके बान्सी उत्तराधिकारी द्वारा लिखावित करार पत्र के साथ पेंशन सम्बन्धी कागजातों को अर्पण करवाये जायेंगे।

पेशगी प्राप्ति स्वीकृति करने के आदेश की प्रतिया उनके द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र के सन्दर्भ में सलमन्क क्लेम्स आर्गेनाइजेशन को अर्पित की जाएगी।

नियम 3—राज्य सरकार के एक मामला ध्यान में आया है जिसमें कि राज्य कर्मचारी, उनकी दर से नियम (Delayed Justice) किये जान के पूर्व ही सेवा निवृत्त (रिटायर) हो गया था। यदि मृत रूप में उनकी नियम पहिल से कर दिया जाता तो उस पेंशन लाभ अधिक दर से प्राप्त होता। इससे सेवा निवृत्त अधिकारी को आर्थिक नठानाई का सामना करना पड़ा। वित्त विभाग की धारा 1 (38) एवं डी ए (नियम) 61 दिनांक 26-10-61 के अनुसार किसी भी राज्य कर्मचारी को मान्यता में जो सेवा है, यदि उनके सम्बन्ध में नियम बहुत दूर से (Delayed Justice) किया गया हो तो उसका वेतन उच्च पद पर ऐसी स्टेज पर निश्चित किया जाना चाहिये जिस पर निर्धारित नियम समय पर किया जाता तो वह पद प्राप्त होता। फिर भी इस व्यक्तियों के सम्बन्ध में जो कि (Delayed Justice) होने के पूर्व ही सेवा निवृत्त हो गये हैं उनका उच्च पद पर वेतन निर्धारण नहीं किया जा सकता है और न ही उन्हें उनके अनुसृत वर्धित पेंशन लाभ स्वीकृति किये जा सकते हैं।

उन मामलों पर विचार किया गया है तथा राज्यपाल महोदय ने नियम किया है कि ऐसे मामलों में पेंशन एवं प्रेच्युटी/डायनम रिटायरमेंट प्रेच्युटी व प्रयोजन के लिए नियम 25 के अधीन घोषित

1 वि वि की धारा सख्या एक 1 (73) एक डी (व्यय नियम) 65 दिनांक 31-12-65 द्वारा जारी किया गया।

कुल राशि एवं नियम 250 के अधीन कुल राशि उस काल्पनिक वेतन (Hypothetical Pay) के आधार पर लगाई जानी चाहिये जिस वह मूल रूप में नियुक्त होने पर प्राप्त करता।

इस सम्बन्ध का संशोधन राजस्थान सेवा नियमों में उचित समय में जारी कर दिया जाएगा।

नियम सं० 4—यह आदेश दिया जाता है कि वित्त विभाग के शांत दिनांक 22-6-65 (उपयुक्त नियम सख्या 2 के रूप में प्रयुक्त) को जिसमें विस्थापित सरकारी कमचारियों को पेंशन सम्बन्धी लाभ स्वीकृत किया गया है, को भावलपुर राज्य के उन सरकारी कमचारियों पर भी लागू किया जाए जो कि विभाजन के फलस्वरूप भारत में मिल गए थे तथा जो दि 1-11-56 से पूर्व पुनर्गठन से पूर्व राजस्थान राज्य में सरकारी पदों पर नियुक्त किए गए थे।

नियम सं 5—यह आदेश दिया जाता है कि वित्त विभाग का शांत दि 22-6-65 (समय समय पर यथा संशोधितानुसार) जो उपयुक्त नियम सख्या 2 के रूप में प्रयुक्त किया गया है एवं जिसमें विस्थापित सरकारी कमचारियों को पेंशन सम्बन्धी लाभ स्वीकृत किए गए हैं, उसे सिंध में स्थानीय निकायों के प्राइमरी स्कूलों के उन विस्थापित अध्यापकों पर भी लागू किया जाए जो दि 1-7-23 से पूर्व स्थायी एवं पेंशन योग्य पदा को धारण कर रहे थे तथा जिन्होंने—

(1) सिंध सरकार से दि 1-4-26 से प्राइमरी शिक्षा के नियंत्रण के स्थानीय निकायों को हस्तांतरित करने के कारण पेंशन सम्बन्धी पद्धति के अधीन रहने का विकल्प दिया था।

(ii) सन् 1926 तक या बाद की तिथि तक की गड़ सेवाओं के लिए अनुपातिक पेंशन प्राप्त करने का विकल्प दिया था तथा उसके बाद आशुदायी अविव्य निधि में योगदान किया था तथा जो लागू विभाजन के फलस्वरूप भारत में विलीन हो गए थे तथा सरकारी पदों पर—

(क) भूतपूर्व अजमेर राज्य में नियुक्त किए गए थे तथा जिन्होंने राजस्थान सेवा/सेवा शांति का संरक्षण नियम, 1957 के अनुसार राजस्थान सेवा नियमों में अतिरिक्त पेंशन नियमों के लिए विकल्प दिया था।

(ख) पुनर्गठन से पूर्व राजस्थान राज्य में दिनांक 1-11-56 से पूर्व नियुक्त किए गए थे।

नियम सख्या 6—यह आदेश दिया जाता है कि वित्त विभाग के आदेश दि 22-6-65 (समय समय पर यथा संशोधित उपयुक्त नियम सख्या 2) को जिसमें उन विस्थापित सरकारी कमचारियों को पेंशन सम्बन्धी लाभ स्वीकृत किया गया है जिन्होंने भूतपूर्व अजमेर राज्य में सेवा जवाइन की थी ऐसे कमचारियों पर लागू किया जाएगा जिन्होंने राजस्थान सेवा (सेवा शांति का संरक्षण) नियम 1957 के अनुसार राजस्थान सेवा नियमों में अतिरिक्त पेंशन नियमों के लिए विकल्प दिया था।

□ व्यावहारिक टिप्पणियाँ

यदि तीन वर्ष की अवधि में एक राज्य कमचारी बिना वेतन के अवकाश पर रहा या निलम्बित हो तो वह अवधि सेवाकाल में नहीं गिनी जावेगी और उस अवकाश या निलम्बन की अवधि की गणना में छान कर किए पीछे के तीन वर्ष की अवधि औसत परिलाभों (Average emoluments) की गणना के लिए माननी चाहिये। यह नियम 251 (3) के प्रावधानों के अनुसार है।

उदाहरण—सेवा के अंतिम तीन वर्षों में एक राज्य कमचारी दो माह के लिये बिना वेतन व भत्ते के अवकाश पर रहा। उसके औसत परिलाभों की गणना किस प्रकार होगी?

उत्तर—यह दो माह का अवकाश योग्य सेवा में नहीं गिना जावेगा और पिछले 36 माह की बजाय 38 माह के परिलाभों का जोड़कर उसमें 36 का भाग देने से औसत परिलाभ प्राप्त होगा।

यदि उपाजित अवकाश के पहले चार महिनों में कोई वेतन वृद्धि देय होती है तो उस औसत परिलाभों की गणना में शामिल किया जावेगा चाहे वास्तव में वह वेतन वृद्धि प्राप्त नहीं की गई हो। यह लाभ उस दशा में नहीं मिलेगा जब कि यह वनन वृद्धि चार माह के बाद उपाजित अवकाश में आती है या अवकाश अन्य किसी प्रकार का हो।

- 1 वित्त विभाग के आदेश सख्या एफ 1 (40) वित्त विभाग (व्यय नियम) 64 दि 6-1-66 द्वारा निविष्ट।
- 2 वित्त विभाग के आदेश सख्या एफ 1 (40) वित्त विभाग (व्यय नियम) 64 दि 10-5-66 द्वारा निविष्ट।
- 3 वित्त विभाग के आदेश सख्या एफ 1 (40) वित्त विभाग (व्यय नियम) 64 दि 16-7-66 द्वारा निविष्ट।

उदाहरण—एक राज्य कर्मचारी दि 1-1-70 को सेवा निरस्त हुआ और उसके परिवार भा की गणना 1-1-67 से 31-12-69 तक की गई। उसका वेतन दि 1-3-69 को ₹ 475 + ग्रीर 15 मिनट्स पर 25 ₹ की वृद्धि प्रतिवर्ष देय होती है। वह दि 1-6-69 से 30-9-69 तक उपाजित अवकाश पर रहा, क्योंकि उसकी वेतन वृद्धि उपाजित अवकाश के बीच, जो चार माह से अधिक नहीं है, देय होती है। अतः दि 15-9-69 के भागे उसका वेतन $475 + 25 = 500$ गिना जावेगा, यद्यपि उसने यह खम अवकाश पर छोड़ने के बाद दि 1-10-69 से ही वास्तव में प्राप्त की है।

वे भत्ते जो शामिल नहीं किए जाते हैं एक राज्य कर्मचारी के शान में निम्न भत्तों को शामिल नियम **252** नहीं कर सकता है—

- (1) किसी स्थान की महंगाई की ध्यान में रखते हुए जो भत्ते स्वीकृत किए जावें।
- (2) सह भोजन या व्यय सम्बन्धी भत्ते (Messing or sumptuary allowances)
- (3) मकान बिराया भत्ता या निशुल्क क्वाटर की अनुमानित कीमत।
- (4) यात्रा भत्ते एवं दौरा के खर्चा को करने के लिए भ्रम्य स्वीकृत भत्ते।
- (5) प्रातों की महंगाई के लिए क्षतिपूर्ति भत्ता।

वास्तविक कुल राशि की गणना (Net emoluments taken)—एक राज्य कर्मचारी के वेतन का कोई भी भाग या धनराशि जो जो उसकी सेवाओं के आकस्मिक खर्च को करने के लिए दी जाती है उस शामिल नहीं किया जाना चाहिए।

इस नियम के लागू करने के लिए निम्न उदाहरण हैं—

(1) जब एक राज्य कर्मचारी के वेतन से कुछ राशि छोड़ा प्रदान करने या रखने पर पर्च की जाती हो तो उसका उतना ही वेतन शामिल किया जाना चाहिए जो कि छोड़ा न प्रदान करने अवकाश रखने की मांग पर उसे मिल सकता हो। जब परिणामस्वरूप [पानी लाने वाले] के वेतन में बल रखने के प्रावधान की राशि भी शामिल हो तो उसका वेतन उतना ही शामिल किया जाना चाहिए जैसे कि माना उस एक बल न रखने की आवश्यकता पर मिलता हो।

(2) जब एक सचिव वेतन में विशेष रूप से माना भत्ता या मकान भत्ता भी शामिल हो तो वह कुल राशि गिनने में बाटा जाना चाहिए।

(3) जब एक राज्य कर्मचारी का वेतन दो दशों पर एक स्था पर नियत कृतव्य के समय में निम्न दर पर तथा दोरा पर यात्रा पर बिताए गए समय में उच्च दर पर वेतन निर्दिष्ट किया जाता है तो पूरा की रर की ही कुल राशि की गणना में शामिल करना चाहिए।

जब नियम 190 के अन्तर्गत स्थानीय पद की सेवा वेतन के लिए गिनी जाती हो तो वेतन की राशि नियम **254** निर्दिष्ट करने में उस राज्य कर्मचारी द्वारा स्था रूप से धारण किए गए पद के वेतन को ही शामिल किया जाता है। अर्थात् नियुक्ति के वेतन को उस समय तक शामिल नहीं किया जाना है जब तक कि कर्मचारी विशेष वेतन प्राप्त नहीं करता हो।

प्र केषण निर्देशन—जब एक स्थाई राज्य कर्मचारी अपनी गत तीन साल की सेवा अवधि में एक ऐसे पद पर प्रतिनियुक्त किया जाता है तो कि यद्यपि प्रथम बार प्रयोगात्मक या अस्थायी रूप से मृतिर किया गया है पर बाद में स्थाई हो जाता है तो वेतन के प्रयोजन के लिये प्रथमतः कुल राशि राज्य कर्मचारी द्वारा स्था रूप से धारण किए गए वेतन पर गिनी जानी चाहिए न कि स्थाई सेवा में प्राप्त किए गए वेतन के आधार पर।

यदि राज्य कर्मचारी ने एक से अधिक ऐसे पदों पर कार्य किया हो जिनको कि यदि वह अलग अलग रूप से एक अकेला धारण करता तो उसे वेतन मिल सकती थी। उसे जो वेतन स्वीकार्य होगी वह उन रूप में वेतन की राशि होगी जो कि उसे प्राप्य होती यदि वह उन पदों की अलग अलग रूप में एक अकेला धारण करता। इस प्रकार जो सचिव रूप में वेतन उसे स्वीकार्य होगी वह राजस्व संचयन नियमों के नियम 256 एवं 257 में निर्धारित राशि तक सीमित होगी।

एक साथ एक से अधिक पदा पर कार्य करने से पे नन में वृद्धि नहीं होती—(No increase नियम 255 in pension for holding more than one office conjointly) एक राज्य कर्मचारी एक पद की सेवा समय पद का साथ करने पर किसी ऐसी पगान प्राप्त करने में क्षमता अधिक नहीं है जो कि उस प्राप्त नहीं है। यदि वह हर पद पर अलग अलग रूप से एक कर्मचारी कार्य करता है।

ANNEXURE I

This deed made the _____ day of _____ one thousand nine hundred and sixty _____ Between _____ son of _____ of _____ (hereinafter called the Principal debtor which expression shall where the context so admits include his heirs executors administrators and representatives) of the first part and _____ son of _____ (hereinafter called the Surety which expression shall where the context so admits include his heirs executors administrators and representatives) of the second part and the Governor of Rajasthan (hereinafter called the Government which expression shall where the context so admits include his successors and assigns) of the third part

Whereas the Principal debtor has applied to the Government for payment to him from time to time of moneys on account of pension in accordance with the orders contained in the Finance Department Memorandum No _____ dated _____ in respect of permanent pensionable service rendered by him in Pakistan AND WHEREAS the Government in pursuance of the aforesaid orders has sanctioned and agreed to make payment of a pension of Rs _____ per month with effect from _____ on the Principal debtor and the Surety giving such indemnity as is hereinafter mentioned

Now these Presents Witness that in pursuance of the aforesaid agreement and in consideration of the Government agreeing to make such payment as aforesaid the Principal debtor and the Surety jointly and severally agree and undertake to refund on demand by the Government forthwith and without demur any sum which is discovered at any time not to be due to the Principal debtor or which is discovered at any time to be in excess of the amount due to him under the said orders (the decision of the Government as to the amount so to be refunded shall be final) or on an agreement being reached between the Government of India and the Government of Pakistan regarding pensionary and other liabilities in respect of former employees of the Government of the N W F P Sind and Khairpur State the whole or such amount of pension paid to the Principal debtor under the aforesaid orders as may be determined by the Government of Rajasthan as the liability of the Government of Pakistan The Principal debtor and the Surety shall undertake jointly and severally that on an agreement being reached between the Government of India and the Government of Pakistan regarding pensionary and other liability in respect of former employees of the Governments of the N W F P Sind and Khairpur State the Principal debtor shall apply in the manner laid down for pension or other benefits due to him from the Government of Pakistan and in the event of his failure to apply for such pension or benefits within the time prescribed shall cease to be eligible to draw pensions sanctioned by the Government of Rajasthan and refund the full amount of such pension already drawn or such portion thereof as may be determined by the Government of Rajasthan

And it is Hereby agreed and declared that the Principal debtor and the Surety will at all times save harmless and keep the Government effectually indemnified against all actions proceeding claims demands damages and expenses which may be brought or made against the Government or which the Government may sustain or incur by reason of the Government making such payment to the Principal debtor in pursuance of the aforesaid orders

And it is Further Agreed and declared that the liability of the Surety hereunder shall not in any way be impaired or discharged by reason of time being granted or for any forbearance act or omission of the Government or any person authorized to act on behalf of the Government (whether with or without the consent or

knowledge of the Surety) not shall it be necessary to sue or take action against the said Principal debtor suing or taking action against the Surety

In Witness Whereof the said Principal debtor and the said Surety have set their respective hands and the Government of Rajasthan has caused on his behalf to set his hands the day and the year first above written

Signed by _____
in the presence of _____
Signed by _____
in the presence of _____
Signed by _____
for and on behalf of the
Governor of Rajasthan

(Signature of Principal debtor)

(Signature of Surety)

(Signature of the officer
executing the deed on
behalf of the Governor
of Rajasthan)

ANNEXURE II

This deed made the _____ day of _____ One thousand nine hundred and seventy _____ Between _____ the widow/the son (s) of _____ son of _____ (hereinafter called the Principal debtor which expression shall where the context so admits include her/his/their/heirs executors administrators and representatives) on the first part and _____ son of _____ (hereinafter called 'the Surety which expression shall where the context so admits include his heirs executors administrators and representatives) of the second part and the Governor of Rajasthan (hereinafter called the Government which expression shall where the context so admits include his successors and assigns) of the third part

Whereas the late Shri _____ son of _____ was in receipt of pension at the time of his death in accordance with the rules contained in Rajasthan Service Rules And Whereas the Government in pursuance of the Finance Department Memo No _____ dated _____ had sanctioned and agreed to make payment pension at the rate of Rs _____ per month with effect from _____ AND WHEREAS the said Shri _____ died on _____ and there was then due to him the sum of Rs _____ (for arrears of pension) on account of pension sanctioned in accordance with aforesaid orders which is now payable to the Principal debtor (s)

Now these Presents Witness that in pursuance of the aforesaid agreement and in consideration of the Government agreeing to make such payment as aforesaid the Principal debtor (s) and the surety jointly and severally agree and undertake to refund on demand by the Government forth with and without demur the above sum or any portion thereof which is discovered at any time not to be due to the Principal debtor (s) or which is discovered at any time to be in excess of the amount due to him/them (the decision of the Government as to the amount so to be refunded shall be final) or on an agreement being reached between the Government of India and the Government of Pakistan regarding pensionary and other liability in respect of former employees of the Government of N W F P and Sind/Khairpur State the whole or such amount of arrears of pension paid to the Principal debtor (s) under the aforesaid orders as may be determined by the Government of Rajasthan as the liability of the Government of Pakistan

And it is Hereby agreed and declared that the Principal debtor (s) and the Surety will at all times save harmless and keep the Government effectually indemnified against all actions proceedings claims demands damages and expenses which may be brought or made against the Government or which the Government may sustain or incur by reason of the Government making the said payment to the Principal debtor in pursuance of the aforesaid orders

And it is Further Agreed and declared that liability of the Surety hereunder shall not in any way be impaired or discharged by reason of time being granted or for any forbearance act or omission of the Government or any person authorised by them towards the Principal debtor (where with or without the consent or knowledge of the Surety) nor shall it be necessary to sue or take action against the Surety

In Witness Whereof the said Principal debtor (s) and the said Surety have set their respective hands and the Governor of Rajasthan has caused on his behalf to set his hand the day and the year first above written

Signed by
in the presence of

(Signature of Principal
debtor (s))

Signed by the said
in the presence of

(Signature of Surety)

Signed by
for and on behalf of the
Governor of Rajasthan

(Signature of the officer
executing the deed on
behalf of the Governor)

ANNEXURE B AFFIDAVIT

I SON OF residing at do hereby solemnly declare that to the best of my knowledge and belief while employed under the Government of Sind/N W F P /Khairpur State I availed my self of extraordinary leave for a total period of years months and days and that the earned leave/leave on average pay exceeding 90 days/4 months at a time together with leave on half pay/half average pay and other leave with allowances availed of by me did not exceed years months days

I understand that in the event of this declaration being proved to be false or inaccurate in any material respect I shall render myself liable among other consequences to the complete stoppage of my pension

Signature of Government servant

Attested
Oath Commissioner
or

Magistrate Ist Class

Countersigned
Pension Sanctioning Authority

अध्याय 22 खण्ड 1

पेंशन (Pension)

इस भाग में दिये गए नियमों के अनुसार एक राज्य कर्मचारी की अधिवायिकी प्रावु (Super annuation) पर सेवा निवृत्त (Retiring) अग्रणीय व क्षतिपूर्व ग्रेजुटी एव पेंशन की राशि निम्न प्रकार से है।

| क्रम सं | योग्य सेवा के पूरे किये गये 6 माहों की अवधि | ग्रेजुटी/पेंशन की दर | अधिकतम पेंशन (रकम) में प्रति वर्ष) |
|---------|--|-------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | (क) ग्रेजुटी | |
| 1 | | कुल राशि (Emoluments) | |
| 2 | 1 | 1/2 माह " | |
| 3 | 1 | 1/2 , | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---------------|----|------------------------------|------|
| 4 | 2 | " " | |
| 5 | 2 | 1/2 " " | |
| 6 | 3 | " " | |
| 7 | 3 | 1/2 " " | |
| 8 | 4 | " " | |
| 9 | 4 | 3/8 " " | |
| 10 | 4 | 3/4 " " | |
| 11 | 5 | 1/8 " " | |
| 12 | 5 | 1/2 " " | |
| 13 | 5 | 7/8 " " | |
| 14 | 6 | 1/4 " " | |
| 15 | 6 | 5/8 " " | |
| 16 | 7 | " " | |
| 17 | 7 | 3/8 " " | |
| 18 | 7 | 3/4 " " | |
| 19 | 8 | 1/8 " " | |
| (ख) पे शर्तें | | | |
| 20 | 10 | / 80 वां भाग प्रोसत कुल राशि | 2700 |
| 21 | 10 | 1/2 80 " | 2835 |
| 22 | 11 | / 80 " | 2970 |
| 23 | 11 | 1/2 80 " | 3105 |
| 24 | 12 | / 80 " | 3240 |
| 25 | 12 | 1/2 80 " | 3375 |
| 26 | 13 | / 80 " | 3510 |
| 27 | 13 | 1/2 80 " | 3645 |
| 28 | 14 | / 80 " | 3780 |
| 29 | 14 | 1/2 80 " | 3915 |
| 30 | 15 | / 80 " | 4050 |
| 31 | 15 | 1/2 80 " | 4185 |
| 32 | 16 | / 80 " | 4320 |
| 33 | 16 | 1/2 80 " | 4455 |
| 34 | 17 | / 80 " | 4590 |
| 35 | 17 | 1/2 80 " | 4725 |
| 36 | 18 | / 80 " | 4860 |
| 37 | 18 | 1/2 80 " | 4995 |
| 38 | 19 | / 80 " | 5130 |
| 39 | 19 | 1/2 80 " | 5265 |
| 40 | 20 | / 80 " | 5400 |
| 41 | 20 | 1/2 80 " | 5535 |
| 42 | 21 | / 80 " | 5670 |
| 43 | 21 | 1/2 80 " | 5805 |
| 44 | 22 | / 80 " | 5940 |
| 45 | 22 | 1/2 80 " | 6075 |
| 46 | 23 | / 80 " | 6210 |
| 47 | 23 | 1/2 80 " | 6345 |
| 48 | 24 | / 80 " | 6480 |
| 49 | 24 | 1/2 80 " | 6615 |
| 50 | 25 | / 80 " | 6750 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|----|----------|------|
| 51 | 25 | 1/2 80 | 6885 |
| 52 | 26 | / 80 , | 7020 |
| 53 | 26 | 1/2 80 , | 7155 |
| 54 | 27 | / 80 , | 7290 |
| 55 | 27 | 1/2 80 " | 7425 |
| 56 | 28 | / 80 | 7560 |
| 57 | 28 | 1/2 80 | 7695 |
| 58 | 29 | / 80 " | 7830 |
| 59 | 29 | 1/2 80 | 7965 |
| 60 | 30 | / 80 , | 8100 |

^१टिप्पणी स 1—य ग्रेज्युटिया जो नियम 256 (1) व 257 (1) के अधीन स्वीकार की जावें राज्य कर्मचारी की पूजी होगी तथा धनराशि प्राप्त करने के पूर्व ही यदि राज्य कर्मचारी की मृत्यु हो जाती है तो वह पूजी उसक वध उत्तराधिकारी को उत्तराधिकार वादना के अंतर्गत दी जावेगी। नियम 257 (2) व नियम 258 राज्य कर्मचारी या उसक द्वारा मनानीत किए गए यदि दोनों को जसी भी स्थिति हो भीषा लाभ प्रदान करते हैं तथा इन अवसरों के अंतर्गत स्वीकृत की गई ग्रेज्युटिया उन व्यक्तियों की पूजी हो जावेगी जिनके पक्ष में स्वीकृति प्रदान की गई है एवं न यह कवल मत कर्मचारी की पूजी ही रहेगी।

-टिप्पणी स 2—इस नियम के प्रयोजन के लिए औसत वेतन का तात्पर्य औसत मासिक वेतन स है जिसको कि सम्बंधित राज्य कर्मचारी ने प्राप्त किया या जो अपनी सेवाया के गत तीन साल की अवधि में हटाए जाने या सेवा निवृत्त किए जाने से पूर्व अपने द्वारा स्थाई रूप से धारण किए गए या पदा पर प्राप्त करता रहता।

^२(1) नियम 256 में कोई भी प्रावधान के होते हुए भी दि 1-4-1970 को या बाद में सेवा स निवृत्त होने वाले राज्य कर्मचारी के मामले में अधिवापिकी निवृत्ति भरा सत्ता और क्षतिपूर्ति उपदान (ग्रेज्युटी) और पेशन की निम्न राशि प्राप्त होगी—

| योग्य सेवा की छमाही पूरा अवधिया | उपदान/पेशन की दर | अधिकतम पेशन [रुपये में] वार्षिक |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |

(a) Gratuity

| | |
|----|--------------------------|
| 1 | 1/2 month s emoluments |
| 2 | 1 month s emoluments |
| 3 | 1 1/2 month s emoluments |
| 4 | 2 |
| 5 | 2 1/2 |
| 6 | 3 |
| 7 | 3 1/2 |
| 8 | 4 |
| 9 | 4 3/8 |
| 10 | 4 3/4 |
| 11 | 5 1/8 |
| 12 | 5 1/2 |
| 13 | 5 7/8 |
| 14 | 6 1/4 |
| 15 | 6 5/8 |
| 16 | 7 |

1 न एफ 1 (51) वि वि क (नियम) 61 दि 18-12-61 द्वारा निविष्ट।

2 न एफ 35 (22) धार 51 दि 27-12-1964 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि विनि स एफ 1 (29) एफ दो (Rules)/70 दि 18 मार्च 1971 द्वारा निविष्ट।

| 1 | 2 | 3 |
|----|-----------------------|-------|
| 17 | 7 3/8 | |
| 18 | 7 3/4 , | |
| 19 | 8 1/8 , | |
| | (b) Pensions | 2,700 |
| 20 | 10/80th of emoluments | 2 835 |
| 21 | 10 1/2/80th | 2 970 |
| 22 | 11/80th | 3 105 |
| 23 | 11 1/2/80th , | 3 240 |
| 24 | 12/80th , | 3 375 |
| 25 | 12 1/2/80th , | 3 510 |
| 26 | 13/80th | 3 645 |
| 27 | 13 1/2/80th | 3 780 |
| 28 | 14/80 h , | 3 915 |
| 29 | 14 1/2/80th | 4 050 |
| 30 | 15/80th | 4 185 |
| 31 | 15 1/2/80th | 4 320 |
| 32 | 16/80th | 4 455 |
| 33 | 16 1/2/80th , | 4 590 |
| 34 | 17/80th | 4 725 |
| 35 | 17 1/2/80th | 4 860 |
| 36 | 18/80th | 4 995 |
| 37 | 18 1/2/80th | 5 130 |
| 38 | 19/80th | 5 265 |
| 39 | 19 1/2/80th | 5 400 |
| 40 | 20/89th | 5 535 |
| 41 | 20 1/2/80th | 5 670 |
| 42 | 21/80th | 5 805 |
| 43 | 21 1/2/80th , | 5 940 |
| 44 | 22/80th | 6 075 |
| 45 | 22 1/2/80th , | 6 210 |
| 46 | 23/80th | 6 345 |
| 47 | 23 1/2/80th , | 6 480 |
| 48 | 24/80th | 6 615 |
| 49 | 24 1/2/80th | 6 750 |
| 50 | 25/80th | 6 885 |
| 51 | 25 1/2/80th | 7 020 |
| 52 | 26/80th | 7 155 |
| 53 | 26 1/2/80th | 7 290 |
| 54 | 27/80th | 7 425 |
| 55 | 27 1/2/80th | 7 560 |
| 56 | 28/80th | 7 695 |
| 57 | 28 1/2/80th , | 7 830 |
| 58 | 29/80th , | 7 965 |
| 59 | 29 1/2/80th | 8 100 |
| 60 | 30/80th | |

(2) एक राज्य कर्मचारी जि 1-4-70 को या बाद में परन्तु दि 1-4-73 के पूर्ण सेवा निवृत्त हो रहा हो, यह, अपने विवक्षित म नियम 256 के प्रावधानों पर पेंशन प्राप्त करने का ध्यान करेगा यदि वह उस नियम 256 के म प्रावधानों पर पेंशन राशि की तुलना में लाभप्रद हो। ऐसा विवक्षित होने द्वारा लिखित म नियम 281 के अधीन पेंशन की स्वीकृति के लिए प्राथमिक प्रस्तुत करने के समय दिया जावेगा।

¹ नियम 256ख नियम 256 के म प्रावधानों को होने हुए भी दि 31-10-1974 को या इसके बाद सेवा, निवृत्त हो रहे सरकारी कर्मचारी के सम्बन्ध में,

1 प्राधान्य स एफ 1 (53) बि बि (अ 2) 74 दि 2-12-74 द्वारा निविष्ट तथा 31 10 74 से प्रभावशाली।

अधिवार्षिकी, ग्राह्य सेवा निवृत्ति, अशक्तता तथा प्रतिवर उपदान एवं पेंशन की राशि निम्न प्रकार होगी—

| सेवा की पूर्ति छ माही अवधिया 1 | उपदान/पेंशन की दर 2 | अधिकतम पेंशन (रुपया म प्रति वष) 3 |
|--------------------------------------|---------------------------|---|
|--------------------------------------|---------------------------|---|

(a) Gratuity उपदान

| | | |
|----|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1 | $\frac{1}{2}$ month's emoluments | माह के परिलाभ (इमोलुमन्ट्स) |
| 2 | 1 month's emoluments | " |
| 3 | $1\frac{1}{2}$ month's emoluments | " |
| 4 | 2 months emoluments | " |
| 5 | $2\frac{1}{2}$ " | " |
| 6 | 3 " | " |
| 7 | $3\frac{1}{2}$ " | " |
| 8 | 4 " | " |
| 9 | $4\frac{1}{2}$ " | " |
| 10 | $4\frac{3}{4}$ " | " |
| 11 | $5\frac{1}{4}$ " | " |
| 12 | $5\frac{1}{2}$ " | " |
| 13 | 6 " | " |
| 14 | $6\frac{1}{2}$ " | " |
| 15 | $6\frac{3}{4}$ " | " |
| 16 | 7 " | " |
| 17 | $7\frac{1}{4}$ " | " |
| 18 | $7\frac{1}{2}$ " | " |
| 19 | $8\frac{1}{4}$ " | " |

(b) Pension पेंशन

| | | | |
|----|--------------------------------------|--------|---------|
| 20 | 10/80th of emoluments | परिलाभ | 3750 00 |
| 21 | 10 $\frac{1}{2}$ /80th of emoluments | " | 3937 50 |
| 22 | 11/80th " | " | 4125 00 |
| 23 | 11 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 4312 50 |
| 24 | 12/80th " | " | 4500 00 |
| 25 | 12 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 4687 50 |
| 26 | 13/80th " | " | 4875 00 |
| 27 | 13 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 5062 50 |
| 28 | 14/80th " | " | 5250 00 |
| 29 | 14 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 5437 50 |
| 30 | 15/80th " | " | 5625 00 |
| 31 | 15 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 5812 50 |
| 32 | 16/80th " | " | 6000 00 |
| 33 | 16 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 6187 50 |
| 34 | 17/80th " | " | 6375 00 |
| 35 | 17 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 6562 50 |
| 36 | 18/80th " | " | 6750 00 |
| 37 | 18 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 6937 50 |
| 38 | 19/80th " | " | 7125 00 |
| 39 | 19 $\frac{1}{2}$ /80th " | " | 7312 50 |
| 40 | 20/80th " | " | 7500 00 |

| 1 | 2 | 3 |
|----------|-----------|----------|
| 11 | 20 1/80th | 7687 50 |
| 42 | 21/80th | 7875 00 |
| 43 | 21 1/80th | 8062 50 |
| 44 | 22/80th | 8250 00 |
| 45 | 22 1/80th | 8437 50 |
| 46 | 23/80th | 8625 00 |
| 47 | 23 1/80th | 8812 50 |
| 48 | 24/80th | 9000 00 |
| 49 | 24 1/80th | 9187 50 |
| 50 | 25/80th | 9375 00 |
| 51 | 25 1/80th | 9562 50 |
| 5 | 26/80th | 9750 00 |
| 53 | 26 1/80th | 9937 50 |
| 54 | 27/80th | 10125 00 |
| 55 | 27 1/80th | 10312 50 |
| 56 | 28/80th | 10500 00 |
| 57 | 28 1/80th | 10687 50 |
| 58 | 29/80th | 10875 00 |
| 59 | 29 1/80th | 11062 50 |
| 60 | 30/80th | 11250 00 |
| 61 | 30 1/80th | 11437 50 |
| 62 | 31/80th | 11625 00 |
| 63 | 31 1/80th | 11812 50 |
| 64 | 32/80th | 12000 00 |
| 65 | 32 1/80th | 12000 00 |
| 66 | 33/80th | 12000 00 |
| and boys | | |

विश्व दूर गान गानरा के लिए धन्यवाद यदि

माह हो जाए।

2—इस आदेश के प्रयोजनाय पेंशनों में उसका स्थापित भाग (कम्प्यूटेड पोस्टमन) भी शामिल है।

3—यह आदेश राजनीतिक पेंशनों का उदासीन भत्ता या अन्य समान भुगतानों पर लागू नहीं होगा।

²आदेश सं 2—यह आदेश दिया जाता है कि सरकार के आदेश सं एफ 7 (2) आर 15 दि 15-1-51 के अधीन स्वीकृत अस्थाई वृद्धि की दरें 1-4-59 से राज्य सरकार के पेंशनरों में सम्यक् में निम्न प्रकार बढ़ाई जाए—

पेंशन की दर

अस्थाई वृद्धि की दर

(1) 4 रु तक पेंशन

पेंशन की रकम का दूनी वृद्धि

(2) 4 रु से अधिक परंतु 20) से ज्यादा नहीं

8) रु प्रति माह

(3) 20) रु से अधिक पर 60) रु से ज्यादा नहीं

10) रु प्रति माह

(4) 60) रु से अधिक पर 100) रु से ज्यादा नहीं

12) रु प्रति माह

टिप्पणी—(1) जो पेंशनर 100) रु से अधिक किंतु 112) रु से ज्यादा माहवार पेंशन प्राप्त नहीं कर रहा हो तो उसे अस्थाई वृद्धि 112, रु तक की राशि की स्वीकृत की जावगी।

²आदेश सं 3—वित्त विभाग के आदेश सं डी 7450/58 एफ 1 (70)/56 भाग (क) दि 21 मार्च 1959 (उपयुक्त आदेश सं 2) के आशिर स्थापित म यह आदेश दिया जाता है कि राज्य पेंशनर जो 100 रु प्रति माह से अधिक पेंशन प्राप्त कर रहे हैं उन्हें 1 जनवरी 1967 निम्नलिखित दरों पर पेंशन में अस्थाई वृद्धि स्वीकार की जावगी।

पेंशन की राशि

पेंशन में अस्थाई वृद्धि की दर

100 रु से ऊपर किंतु 200 रु प्रति 12 रु प्रति माह

माह तक।

200 रु प्रति माह से अधिक

ऐसी अस्थाई वृद्धि जिससे कुल योग 212 रु। जाये।

ये आदेश उस स्टेट पेंशनर पर लागू नहीं होगा जो वित्त विभाग के आदेश सं 4641/58 ए 7 ए (14) वित्त वि/ए/नियम 58 दिनांक 26-3-59 एव सं एफ 1 (73) वित्त वि (ए) नियम 162 दिनांक 28-3-63 एव अन्य किन्हीं आदेशों के अनुसार पेंशन में अस्थाई वृद्धि प्राप्त कर चुके हैं।

आदेश सं 4

²विषय—पेंशन में अस्थाई वृद्धि

1 वि वि के आदेश सं डी 7450/58 एफ 1 (70)/56 भाग (क) दि० 21 3 59 ए सं० एफ 1 (13) वि वि (नियम)/65 दि० 21 1 67 (नियम 256 रा सं नि के नी आना सं० 2 व 3 के रूप में निविष्ट) में स्वीकृत अस्थाई वृद्धि के स्थान पर राज्यपाल महोदय प्रदान होकर दि० 1 3 1970 से निम्न दरों पर अस्थाई वृद्धि राज्य सरकार के पेंशन भागियों के लिए लागू की है जो पहले उक्त आदेशों के अधीन अस्थाई वृद्धि प्राप्त कर रहे थे—

पेंशन की दर

अस्थाई वृद्धि की संशोधित दर

रु० 30 तक

रु० 2५ 00

रु० 30 से अधिक पर 50/ से अधिक नहीं

रु० 27 50

रु० 50 , 75 ,

30 00

1 सं डी 7450/58/एफ 1 [70] आर/56 दि 21-3-59 द्वारा निविष्ट।

2 वित्त विभाग के आदेश सं एफ 1 (13) वित्त वि (नियम) 65 दि 21-1-67 द्वारा निविष्ट।

3 वि वि आदेश सं एफ 1 (11) वि वि (नियम) 70 I दि० 28 4 1970।

रु० 75 , , 100 " 32 50
 रु० 100 " " 112 50 , रु० 132 50 कुल पश्चा होने तक की अस्थायी
 बढ़ि ।
 112 50 " 200 , 20 रु०
 200 से अधिक उतनी अस्थायी बढ़ि कि कुल पश्चा 220/ हो जावे ।

2 राज्यपाल महोदय ने आग फिर आदेश दिया है कि—

(1) दिनांक 1 3 1970 को अधिवापिकी सेवानिवृत्ति, क्षतिपूर्क, अशक्त या चोट पेंशन पर निवृत्त होने वाले राज्य कर्मचारिया तथा जा व्यक्ति रा० सं० नि० क अध्याय (23) व (23 क) के अधीन पारिवारिक पेंशन प्राप्त करने के हकदार हो और वर्तमान आकांक्षों के अधीन पेंशन में वृद्धि प्राप्त के हकदार न हो जाको भी निम्न दरा पर दिनांक 1 3 1970 से अस्थायी वृद्धि पेंशन में दी जावे

पेंशन का दर

अस्थायी वृद्धि की संशोधित दर

(रुपया में)

रु० 30 तक

15 00

रु० 30 से ऊपर पर

रु० 75 से अधिक रही 17 50

रु० 75 से अधिक पर 200 से

अधिक नहीं 20 00

रु० 200 से ऊपर

वह राशि जिससे कुल पश्चा 220 रु० हो जावे ।

3 जो राज्य कर्मचारी दि० 1 3 70 से पहले अधिवापिकी निवृत्ति क्षतिपूर्क, अशक्त या चोट तन असाधारण पेंशन नियम के नियम 274 के अधीन सेवा निवृत्त हुये हो और रा सं० नि० क अध्याय 23 व 23-क के अधीन पारिवारिक पेंशन पा रहे हो और दि० 1 3 1970 को पेंशन में अस्थायी वृद्धि नहीं पा रहे हो, उन्हें भी दि० 1 3 1970 से उपरोक्त उपखण्ड (1) में वर्णित दरा पर अस्थायी वृद्धि पेंशन में दी जावेगी ।

¹ विषय—सेवानिवृत्त राज्य कर्मचारियों को न्यूनतम पेंशन

1 राज्य कर्मचारियों को न्यूनतम पश्चा के मौजूदा प्रावधानों के पुनर्विलोचन के बाद राज्य पाल महोदय ने प्रस्ताव होकर नियुक्त किया है कि जहां पेंशन की राशि (मध्य अस्थायी वृद्धि जो कि विमान स० एक 1 (11) वि वि (नियम) 70 I दि० 29 4 1970 द्वारा स्वीकृत हुई क) 40 रु० तिमार्ग से कम आती हो, तो उसे दि० 1 3 1970 से जो राज्य कर्मचारी अधिवापिकी निवृत्ति क्षतिपूर्क या अशक्तता पेंशन और रा० सं० नि० के अध्याय (23) व (23 क) के अधीन पारिवारिक पेंशन प्राप्त करने वाले व्यक्तियों के मामलों में 40/ मासिक कर दिया जावे ।

2 राज्यपाल ने प्रस्ताव होकर आगे नियुक्त किया है कि कोई अन्य पेंशन, जैसे-क्षतिपूर्क/अशक्तता/निवृत्ति/अधिवापिकी/पारिवारिक पेंशन रा सं० नि० के अध्याय (23) व (23 क) और नियम 275/276 अध्याय (24) नहीं मिल रही है या जहां राज्य कर्मचारी सरकार से कोई घेतन नहीं पा रहा है, तो घायल (injury) होने की पेंशन या असाधारण पेंशन नियम के अध्याय (24) व नियम 274 में वर्णित है 40 रु० मासिक (मध्य अस्थायी वृद्धि के) से कम नहीं होगी ।

3 ये प्रावर्ग (निम्न पर) लागू होंगी—

(1) समस्त राज्य कर्मचारियों पर जो दि० 1-3 70 के पहले सेवानिवृत्त हुए हैं और दिनांक 1 3 70 से पहले अधिवापिकी क्षतिपूर्क, अशक्तता निवृत्ति या घायल और पारिवारिक पेंशन अध्याय (23) व (23-क) रा सं० नि० के अधीन पा रहे हैं और,

(11) समस्त राज्य कर्मचारियों पर जो दि० 1 3 70 को या इससे बाद में सेवा निवृत्त हुए हैं या होंगे ।

² आदेश सं० 5

वर्तमान पेंशनरों को राहत देने का मामला कुछ समय से राज्य सरकार के समक्ष विचाराधीन था । राज्यपाल ने अब प्रस्ताव होकर आदेश दिये हैं कि वर्तमान पेंशनर जो 1-9-76 को अधिवापिकी

1 वि वि भागन सं० एक 8 (11) वि वि (नियम) 70 II दि० 29 4 70 ।

2 भागन सं० एक 1(44) वि वि (अंश 2) 76 दिनांक 20-10-76 द्वारा निविष्ट ।

आयु सेवा निवृत्ति, अयोग्यता, क्षतिपूर्क पे शन प्राप्त कर रहे हैं वी निम्न दरो पर पे शन म वृद्धि की जाती है—

पे शन मे मासिक वृद्धि की राशि

- | | |
|--|--------|
| (1) ₹ 100/- प्रतिमाह से कम | ₹ 20/- |
| (2) ₹ 100/- प्रतिमाह और इससे अधिक परंतु ₹ 120/- प्रतिमाह से कम | ₹ 25/- |
| (3) ₹ 120/- प्रतिमाह और इससे अधिक परंतु ₹ 210/- प्रतिमाह से कम | ₹ 30/- |
| (4) ₹ 210/- प्रतिमाह और इससे अधिक परंतु ₹ 500/- प्रतिमाह से कम | ₹ 40/- |
| (5) ₹ 500/- प्रतिमाह और इससे अधिक | ₹ 50/- |

(2) उपरोक्त प्रयोजनाय शब्द "पे शन" का अर्थ "मूल पेंशन" (रूपांतरित पेंशन की राशि सहित) मय दय अर्थाई वृद्धि यदि कोई हो जो 1-9-1976 को प्रभावशील थी। पेंशन म 'अर्थाई वृद्धि' को दिनांक 1-9-1976 से मूल पेंशन की राशि म सम्मिलित कर लिया गया है। इसक परचाई दिनांक 1-9-1976 से पेंशन म वृद्धि जा उत्तरपरा सख्या 1 मे अंकित है की पेंशन की कुल समणित जोडा जावेगा।

(3) उपरोक्त आदेश उन पेंशनरों पर भी लागू हाने जो परिवारिक पेंशन अध्याय XXIII XXIII व और सहाधारण पेंशन अध्याय XXIV राजस्थान सेवा नियम के अ तगत प्राप्त कर रह हैं।

4) य आदेश निम्न पर लागू नहीं हाने—

(1) वृद्धावस्था पेंशन राजनितिक पेंशन अथवा अय प्रकार की ऐसी ही पेंशन जो सरकार क अधीन की गइ सेवा स सम्बंधित नहीं हैं।

(11) राज्य कमचारी जा 1-9-1976 के पश्चान सेवा निवृत्त हुए हैं।

नियम स० 1—सैनिक कमचारियों पर लागू नहीं—निम्न दर की पे शनो की अर्थाई वृद्धि के सम्बंध म वित्त विभाग क आदेश स० एक 7 (2) आर/51 दिनांक 15.1.51 द्वारा जारी किया गया आदेश सैनिक पेंशनरों पर लागू नहीं होगा।

नियम स० 2—केवल सेवा पे शनरों पर लागू—आदेश स० 1 म स्वीकृत की गइ पेंशनो म अर्थाई वृद्धि केवल सेवा पे शनो पर ही लागू होनी है। अर्थात् सिविल पे शन जिसम राजनितिक एव अ य विशेष पे शनो भत्ते आदि जैसे खानगी भत्ते सरकार द्वारा प्राप्त की गइ भूमि या जमीनो के बदले म स्वीकृत भत्ते विधवाओं को एव मृत यक्तियों के आश्रितों को स्वीकृत क्षतिपूर्क भत्ते पासद खरात स्टार्ड आदि शामिल नहीं है। वित्त विभाग के इस सम्बंध की अधिसूचना जारी होने से पूर्व यदि स्वीकृत किए जाने पर बाद की थेंगी के मुगतान अर्थाई वृद्धि या महगाई भत्ते के साथ निश्चित दरो क अनुसार दिये जात रहेंग।

नियम स० 3—एकीकृत राज्यों (Covenating States) द्वारा स्वीकृत महगाई भत्ता कम नहीं किया जावेगा आदेश सख्या 1 म दिये गय आदेश म आशिक सशोधन करते हुए कहा जाता है कि उन राज्य कमचारियों के सम्बंध म जो अपनी पे शना पर अर्थाई वृद्धि या महगाई भत्ता, पूर्व प्रादेश के अनुसार उन उच्च दरो पर प्राप्त कर रहे थे जो कि उपरोक्त आदेश म वर्णित प्राप्य दरा म उच्च थी तो उस आदेश के परिणाम स्वरूप महगाई भत्ते या अर्थाई वृद्धि म कोई कमी नहीं की जावेगी तथा इस आदेश के जारी करने के पूर्व जिस दर पर वह पे शन प्राप्त कर रहा हो क सर्वाधिक पे शनरों द्वारा प्राप्त की जाती रहेगी।

नियम स० 4—यदि एक से अधिक पेंशन प्राप्त की जाती हो तो पेंशनो की कुल राशि पर महगाई भत्ता निश्चित किया जाना—यह प्रश्न कि क्या एकीकृत राज्यों मे की गई सेवाओं के सम्बंध म यदि कोई पेंशनर एक से अधिक पेंशनो प्राप्त कर रहा हो तो उसे ऐसी पेंशनो को अलग अलग रूप मे प्राप्त करते रहना चाहिये, सरकार द्वारा जाना गया था।

यह नियम किया गया है कि वे पेंशनर जो राजस्थान की विभिन्न एकीकृत रियासतों से एक से अधिक पेंशन प्राप्त कर रहे हैं वे ऐसी पेंशन प्राप्त करते रहेंगे तथा आदेश स० 1 के अय मे पेंशन पर अर्थाई वृद्धि की राशि पेंशनो की कुल राशि पर दी जावेगी व कि अलग अलग कई पेंशनो पर

गया था कि आदेश सं० 1 में स्वीकृत पेशना में अस्थाई वृद्धि राजनीतिक एवं अन्य विशेष पेशनों पर लागू नहीं होती है। एक प्रश्न उठाया गया है कि राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 के अंतर्गत स्वीकृत असाधारण पेशना को इस प्रयोजन के लिए विशेष पेंशन माना जावेगा ?

मामले पर सरकार द्वारा विचार किया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 में वर्णित असाधारण पेंशनें उपरोक्त वित्त विभाग की विनियमों के अनुसार विशेष पेंशनें नहीं हैं एवं उपरोक्त प्रकार से स्वीकृत पेंशनो में अस्थाई वृद्धिया तथा आदेश सं० 1 में वर्णित स्वीकृत पेंशन में वृद्धिया राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 के अंतर्गत स्वीकृत की गई विभिन्न श्रेणियों की असाधारण पेंशनो पर मिलती रहेंगी।

निर्णय सं० 6—प्रत्याशित (Anticipatory) पेंशन पर स्वीकाय महंगाई भत्ता—प्रादेश सत्या 1 में स्वीकृत दरों पर निम्न दर की पेंशनो में की गई अस्थाई वृद्धि उन पेंशनरों को भी दी जायेगी जो अपने पेंशन मामला के अन्तिम निर्णय को विचाराधीन रखते हुए 'प्रत्याशित पेंशन' प्राप्त कर रहे हैं। चूंकि प्रत्याशित पेंशन की राशि समायोजन (Adjustment) किये जाने की शक्त पर होती है इसलिए जब उसका पेंशन का मामला अन्तिम रूप से तय हो जायेगा तब उस समय यह 'अस्थाई वृद्धि' भी ऐसी पेंशन के साथ इसी प्रकार समायोजित करने योग्य होगी।

निर्णय सं० 7—नॉन आई० एस० एफ० (Non ISF) व्यक्तियों की पेंशनो के लिए स्वीकृत करने योग्य महंगाई भत्ता—निर्णय सत्या 1 में निम्न दर की पेंशनो में अस्थाई वृद्धि के सम्बन्ध में सरकार द्वारा जारी किये गये आदेश उन नॉन आई० एस० एफ० व्यक्तियों (जैसे निरक्षर या तोपखाना) आदि पर भी लागू होंगे जो 31.3.50 के बाद सेवा निवृत्त हो गये हैं (जिनकी कि पेंशनें राजस्थान राज्य की संचित निधि से वसूल की जाती हैं)।

निर्णय सं० 8—परिवार पेंशनो पर महंगाई भत्ता—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या अस्थाई वृद्धि (महंगाई भत्ता) जहाँ यह परिवार पेंशनो या भत्तो में प्राप्य है परिवार के प्रत्येक सदस्य के लिए स्वीकृत पेंशन या भत्ते की राशि पर अलग अलग गिनी जानी चाहिये या परिवार के लिए स्वीकृत कुल राशि पर गिनी जानी चाहिये। मामले पर विचार कुछ 'ए' श्रेणी के राज्या पर अपनाई गई पद्धति की ध्यान में रखते हुए किया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि ऐसे मामलों में अस्थाई वृद्धि परिवार की स्वीकृत की गई पेंशनो एवं/या भत्ता की कुल राशि पर स्वीकृत की जावेगी तथा उस वृद्धि को सभी प्राप्तकर्ताओं के बीच में अनुपात से बांट लिया जावेगा।

निर्णय सं० 9—1-1-51 के बाद स्वीकृत की गई पेंशनो पर महंगाई भत्ता पूर्व समय से दिया जाना—निर्णय सं० 3 में यह दिया हुआ था कि उन राज्य कर्मचारियों के सम्बन्ध में जो अपनी पेंशनो पर अस्थाई वृद्धि या महंगाई भत्ता पूर्व आदेशों के अनुसार उन उच्च दरों पर प्राप्त कर रहे थे जो कि प्रादेश सत्या 1 में वर्णित प्राप्य दरों से ऊँची थीं तो उस आदेश के परिणाम स्वरूप महंगाई भत्ते या अस्थाई वृद्धि में कोई कमी नहीं की जावेगी तथा इस आदेश के जारी करने के पूर्व जिस दर पर वह पेंशन प्राप्त कर रहा हो वह प्राप्त की जाती रहेगी। एक प्रश्न उत्पन्न किया गया था कि क्या सरकार उन मामलों में भी दिया जावेगा जिनमें कि पेंशनें पूर्व समय से स्वीकृत की गईं हों ? निर्णय सत्या 3 में दिए गए सरक्षण की इच्छा केवल उन मामलों में आर्थिक हानि से बचाना था जो कि वास्तव में की गई राशि में कटौती की जाने के कारण होती थी। इसलिए जो पेंशनें 1-1-51 के बाद स्वीकृत की गई हैं चाहे वह पूर्व समय से ही क्यों न प्रभावित होनी हों पर उनमें इस प्रकार की कमी किए जाने का कोई प्रश्न उत्पन्न नहीं होता है इसलिए यह सरक्षण ऐसे मामलों में नहीं दिया जा सकता है। ऐसे मामलों में अस्थाई वृद्धि 1-1-51 से लागू स्वीकृत दरों की ध्यान में रखते हुए प्रारम्भ से ही निश्चित की जायेगी दूसरे शब्दों में अस्थाई वृद्धि पेंशन की तारीख या उसने प्रभावशील होने के दिन से उन मामलों में एकीकृत दरों पर दी जानी चाहिए जिनमें कि अस्थाई वृद्धि की राशि, यूनिट आदेशों के अनुसार प्राप्य, दिनांक 1-1-51 से स्वीकृत दरों के बतियत उच्च थी। अभिप्राय यह है कि—

(क) जहाँ पेंशन दिनांक 1-1-51 से या उसके बाद से प्रभावशील हो वहाँ सभी मामलों में नई एकीकृत दरें (Uniform rates) लागू होंगी।

(ख) जहाँ प्रथम पेंशन का मुग्तान 1-1-51 को या उसके बाद करना होता है लेकिन वह पूर्व समय से ही तो एकीकृत दरें 1-1-51 से ही लागू होंगी। यदि पूर्व यूनिट आदेशों के अन्तर्गत स्वीकृत दर (यदि कोई हो) एकीकृत दर से ऊँची हो या उसने बराबर हो तो बकाया मुग्तान पर भी नई दर लागू होगी। यदि पहिले की दरें कम थीं तो बकाया राशि के मुग्तान पर निम्न दर ही

लागू होगी एवं नई दर लागू नहीं होगी एवं

(ग) जहां पे शन का मुगाना 11 51 से पहिले शुरू हो चुका हा तथा वह नई एकीकृत दरों पर दी गई अस्थाई वद्धि से ज्यादा हा ता उस 11 51 के बाद भी अपनी पुरानी दर पर पे शन पाने की स्वीकृति दी जावेगी । यदि पहिले की कोई दर न हो या वह पूव दर कम हो तो नई 11 51 से लागू होगी ।

निणय सरया 10—18 54 के बाद स्वीकृत राजनतिक पे शना आदि पर महगा:
भत्ता—समय समय पर सञ्चोवित एवं स्पष्टीकरण किए गए आदेश सरया 1 के अतगत स्वीकृत अस्थाई वद्धि राजनतिक पे शनों निवाह भत्ता आदि म स्वीकृत नहीं की जा सकती है । घमाथ विभाग म स्वीकृत किए गए निवाह भत्ता के कुछ मामलों म पूव रियासतों म प्रचलित दरों पर अस्थाई वद्धि म महगाई भत्ता स्वीकार किया गया है । स्थिति पर दुबारा विचार किया गया है तथा यह निर्णय किया गया है कि नू कि एस भत्ता की स्वीकृतियां दिनांक 14 58 स पुल राजियों क रूप म व्यक्त की जावें जिमम जो नो महगाई भत्ते की राशि आवश्यक समझी जावेगी वह मिलादी जावेगी तथा कोई भी महगाई भत्ता या अस्थाई वद्धि अनिश्चित रूप म नहो दी जावेगी इसलिए दिनांक 31 7 54 या पूव के स्वीकृति द्वारा अधिष्ठन दर के अनुसार प्राप्य महगाई भत्ता पूव रियासतों की दरों के अनुसार (यदि कोई हो) लागू हुमा समझा जावेगा ।

निणय सरया 11—निणय सरया 5 की ओर ध्यान आकषित किया जाता है जिसम यह लिपि हुमा है कि राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 के अतगत असाधारण पे शनों निणय सरया 2 म वर्णित प्रकार की विशेष पे शन नहीं हैं एवं आदेश सरया 1 के अतगत स्वीकृत पे शन म अस्थाई वद्धि राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 म स्वीकृत की गई विभिन्न थयियों की सानाथण पे शनों पर मिलती रहेगी ।

मामले पर पुन विचार किया गया तथा यह निश्चय किया है कि अस्थाई वद्धि का लाभ एकीकृत रियासतों द्वारा राज्य कमचारियों या उनके उत्तराधिकारियों के लिए स्वीकृत की गई समान पे शनों के मामला म भी दिया जावेगा ।

निणय सरया 12—वित्त विभाग की अधिसूचना सरया एफ० 7 (8) आर/51 दि 12 11 51 की ओर ध्यान आकषित किया जाता है जिसम दिया हुमा है कि वित्त विभाग की अधिसूचना सरया एफ० 7 (2) आर/51 दिनांक 15 1 51 द्वारा स्वीकृत पे शनों मे अस्थाई वद्धि कबल सवा (सिविल) पे शनों पर ही लागू होगी एवं यह कि यह अस्थाई वद्धि विधवाभ्रा एवं मृत व्यक्तियों के आश्रितों के लिए स्वीकृत क्षतिपूरक भत्ता के मामलों पर लागू नहीं होगी ।

कुछ सदेह व्यक्त किए गए ह कि क्या यह अस्थाई वद्धि उन क्षतिपूरक भत्ता के लिए भी स्वीकृत की जावेगी जो कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 172 के अतगत या रियासतों के नियमों के अतगत सेवा पे शनों के स्थान पर राज्य कमचारियों की स्थापन किए जाते हैं । मामले की सरकार द्वारा जाच कर ली गई है तथा यह निर्णय किया गया है कि वित्त विभाग की अधिसूचना सरया एफ० 7 (8) आर/51 दिनांक 12 11 51 उन क्षतिपूरक भत्ता के मामला पर लागू होगी जा कि सेवा पे शनों के बदले मे स्वयं राज्य कमचारियों की स्वीकृत किए जात हैं एवं अस्थाई वद्धि के के लाभ जा नि एफ० 7 (2) आर/51 दिनांक 15 1 51 के अतगत स्वीकृत किए गए हैं उनके मामलों पर भी लागू हाग ।

निणय सरया 13—जहां पे शन वेतन के अतिरिक्त स्वीकृत की गई हो वहा एक राज्य कमचारी की पुनर्नियुक्ति की अवधि म प्राप्त वेतन का महगाा भत्ते पर पे शन की अस्थाई वद्धि स्वाकृत नही की जावेगी ।

स्पष्टीकरण—यह स्पष्ट किया जाता है कि (1) यह आदेश के जारी किए जाने की तारीख से प्रभावी होना चाहिए (2) ये आदेश सरकारी सवा म नियोजित व पुननियोजित दोनों प्रकार के व्यक्तियों पर लागू होते हैं ।

निणय सरया 14—परिवार पे शनों के लिए अस्थाई वद्धि की स्वीकृति के समय प का प्रश्न कुछ समय पूव से राज्य सरकार के विचाराधीन रहा है ।

मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह आदेश दिया जाता है कि दिनांक 1-4-61 से

1 वित्त विभाग के आदेश सं० एफ 1 (73) वित्त वि/ण/नियम/62 दिनांक 28 3 63 द्वारा निविष्ट ।

वर्तमान दरों पर अर्थात् वृद्धि उन सभी परिवार पेंशनों के लिए (एवं परिवार पेंशनों की प्रकृति के भत्ते के लिए जो पूरे रिपयर्स की सरकार द्वारा या राज्य सरकार द्वारा स्वीकृत किए गए हैं) चाहे कि नाम से वह कल्याण (स्वीकृत की जा सकती है जो मृत राज्य कर्मचारी के परिवारों द्वारा प्राप्त की जाती है। फिर भी परिवार पेंशन (एवं परिवार पेंशनों की प्रकृति के भत्ते सहित) पर वहाँ कोई अस्थाई वृद्धि नहीं दी जायगी जहाँ ऐसी पेंशनों की राशि महंगाई भत्ते की राशि के भाग की मिलाकर निकाली गई है।

नियम सरया 15—राजस्थान सिविल सर्विसेज [रिजिस्ट्रार] नियम, 1961 के अंतर्गत शामिल किए गए परिवर्तित वर्तन श्रृंखला में महंगाई भत्ते के मिला देने के कारण, 1 सितम्बर 1961 को या उससे बाद सेवा निवृत्त होने वाले राज्य कर्मचारियों के लिए पेंशनों पर अस्थाई वृद्धि को चानूर रखने या अथवा प्रसार उस समझने के सम्बन्ध में प्रश्न कुछ समय पूर्व से सरकार के विचारोन्मत्त रहे हैं। मामले पर विचार कर लिया है तथा यह निष्कर्ष निकाला गया है कि जब एक राज्य कर्मचारी एक समय सेवा से निवृत्त होता है जब कि वह 1 सितम्बर 1961 से या उससे बाद किसी निश्चित परिवर्तित वर्तन श्रृंखला [रिजिस्ट्रार] में अपना वेतन प्राप्त कर रहा हो तो वह वर्तमान आगामी अनुसार प्राप्त पेंशन पर किसी भी प्रकार की अस्थाई वृद्धि प्राप्त नहीं करेगा। ऐसे राज्य कर्मचारियों के सम्बन्ध में महंगाई भत्ता 10 या 20 रु. जमी भी मिले हो पेंशन एवं ग्रेजुटी के प्रयोजन के लिए कुल राशि के रूप में गिन जायेंगे जो कि वित्त विभाग की अभिलेखिता सरया एफ 1 [51] एक डी [ए] आर/61 दिनांक 18-12-61 के अनुसार प्राप्त किया गया है। फिर भी जहाँ एक एक राज्य कर्मचारी को तीन मास की सेवा में वह समय भी शामिल हो जिसमें कि उसने वर्तमान वर्तन श्रृंखला में वेतन प्राप्त किया या करता है ता उस समय के सम्बन्ध में महंगाई भत्ते को पुनः राशि के रूप में गिन जाने के प्रावधानों के विभाग के आदेश सरया 4641/58 एफ 7 ए [14] एक डी [ए] नियम/58 दिनांक 2-3-59 के अन्वय में 4 में दिए गए अनुसार प्रभावशील रहेंगे।

उपरोक्त प्रवर्तन 1 में दिए गए आदेश एवं ऐसे राज्य कर्मचारियों पर लागू नहीं होंगे जो 1 सितम्बर 1961 को या उससे बाद वर्तमान श्रृंखला में वेतन प्राप्त करते हुए सेवा से निवृत्त होते हैं। ऐसे राज्य कर्मचारी वित्त विभाग के आदेश सरया एफ 4641/एफ 58/एफ 7 ए [14] एक डी [ए] नियम/58 दिनांक 2-3-59 के अन्वय में 4 (ख) के अनुसार पेंशन एवं ग्रेजुटी के प्रयोजन के लिए 'महंगाई भत्ते' की कुल राशि के रूप में गिनने के लिए अस्थाई वृद्धि को पेंशन में शामिल करना आवश्यक नहीं होगा।

व्याख्या—उपयुक्त परा 1 एवं 2 में उपर्युक्त शक्ति वर्तमान वर्तमान¹ से हास्य राजान प्रसन्न सेवा (मशीनित वेतन) नियम, 1961 के नियम 5 (1) में यथा परिभाषित वर्तमान तन से लगाया जाएगा।

उन प्रतिपत्तियों के वेतन मामलों पर जो 1-9-61 के बाद शिष्ट आदेश के जारी होने से व सेवा निवृत्त हो गए हैं तथा जो इस आदेश के परा 1 के प्रावधानों द्वारा प्रभावित हुए हैं पुनर्विचार किया जाएगा तथा उन्हें अनुसूचित निषेधाया जाएगा।

नियम स 16—वित्त विभाग के आदेश सरया डी 7450/58 एफ 1 (70) आर/56 राग 1 दिनांक 21-3-59 में आशिक संशोधन करते हुए यह आदेश दिया गया है कि स्टेट पेंशनर जो 31-3-64 को या उससे पूर्व सेवा निवृत्त हो गए हैं एवं जो उक्त आदेश के अधीन स्वीकृत पेंशन में अस्थाई वृद्धि को मिलाकर 25) रु तक की पेंशन प्रतिमाह प्राप्त कर रहे हैं उन्हें उनकी पेंशन में दिनांक 1-4-64 से 5) रु की अस्थाया वृद्धि स्वीकार की जाती है। ऐसे मामलों में जिसमें पेंशन एवं अस्थायी वृद्धि 25) रु से अधिक है लेकिन 30) रु से कम है तो तदर्थ वृद्धि की राशि ऐसी होगी कि कुल पेंशन एवं अस्थायी वृद्धि 30) रु तक हो होगी।

यह और भी स्पष्ट दिया जाता है कि एक स्टेट पेंशनर जो कि वित्त विभाग के आदेश सरया 4641/58 एफ 7 ए [14] एक डी ए/नियम/58 दिनांक 2-3-59 एवं एफ 1 (73) एफ डी ए ए/62 दि 28-3-63 के अधीन अस्थाई वृद्धि प्राप्त करने के हकदार नहीं है उन्हें निम्नलिखित दर के आधार पर 1-4-64 से तदर्थ अस्थाई वृद्धि स्वीकृत कर दी जाए—

पेंशन की दर
25) रु तक की पेंशन

पेंशन में तदर्थ अस्थाई वृद्धि
5) रु प्रतिमाह

1 वित्त विभाग के आदेश सरया एफ 1 (11) एक डी (न्यय नियम) 64 दि 14-4-64 द्वारा शामिल किया गया।

25) रु से अधिक लेकिन 30, रु से कम प्रति माह की पेंशन

ऐसी अस्थाई वृद्धि जिससे कि पेंशन वृद्धि कुल योग 30) रु हो जाए।

4 उपरोक्त तदर्थ वृद्धि 1-4-64 को या उससे बाद रिटायर होने वाले राज्य कर्मचारियों पर लागू नहीं होगी। फिर भी वे पेंशन पर अस्थाई वृद्धि प्राप्त करने के हक्कादार होंगे यदि वह उनके लिए वित्त विभाग के आदेश संख्या 7450/58 एफ 1 (70) आर/56 पी टी (क) दिनांक 21 3 59 के अनुसार प्राप्त है।

निर्णय संख्या 17—वित्त विभाग के आदेश दिनांक 14-4-64 उपयुक्त निर्णय स 16 क श्रम म प्रयुक्त म वृद्धि स्थापना करते हुए यह आदेश दिया गया है कि जो राज्य कर्मचारी मार्च 1964 के महिने में सेवा से निवृत्त हो गए हैं एवं जिनके मामले में पेंशन की राशि (अस्थाई वृद्धि सहित) 25) रु तक वित्त विभाग के आदेश संख्या 8-10-64 द्वारा बढ़ा दी गई है, उह दिनांक 1-4-64 से पेंशन में तदर्थ अस्थाई वृद्धि उस अंतर की राशि के बराबर जा १) रु एवं उक्त आदेश के अधीन स्वीकृत वृद्धि की राशि के बीच का स्वीकृति दी जाती है।

निर्णय संख्या 18—यह आदेश दिया जाता है कि जहां पर पेंशन की राशि अस्थाई वृद्धि को मिलाकर 25) रु प्रति माह से कम आती हो वह ऐसे राज्य कर्मचारियों के सम्बन्ध में 25) रु तक बढ़ा दी जाय जो कि अधिवापिकी (सुपरग्रेजुएशन) सेवा निवृत्ति क्षतिपूर्ति या अमात्य पेंशन या 1-3-64 के बाद सेवा से निवृत्त किए जा रहे हों।

यह और भी आदेश दिया जाता है कि जहां पर कोई अन्य पेंशन या क्षतिपूर्ति/अमात्य/सेवा निवृत्ति/अधिवापिकी/परिवार पेंशन प्राप्त की जा रही हो या जहां पर राज्य कर्मचारी सरकार से कोई धन प्राप्त नहीं करता हो तो राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 में अंतर्निहित आधार पर पेंशन नियमों के अधीन ग्रुप (इंज्युरी) पेंशन की न्यूनतम दर 25) रु प्रतिमाह से (इसमें अस्थाई वृद्धि भी शामिल होगी दिनांक 1-3-64 से कम नहीं होगी एवं इसमें इंज्युरी पेंशन प्राप्त करने वाले सभी मामलों एवं इस तारीख के बाद होने वाले समस्त मामलों शामिल होंगे।

निर्णय संख्या 19—यह आदेश दिया गया है कि जहां अस्थाई वृद्धि को शामिल करते हुए पेंशन की राशि 30 रु प्रति माह से कम आती है वह उन सरकारी कर्मचारियों के जो अधिवापिकी सेवानिवृत्ति क्षतिपूर्ति या इनवेलिड या परिवार पेंशन प्राप्त कर रहे हैं तथा उन व्यक्तियों के मामलों में जो परिवार पेंशन प्राप्त करते हैं दिनांक 1-3-65 से 30 रु प्रति माह तक बढ़ा दी जावे।

यह और भी आदेश दिया जाता है कि जहां कोई अन्य पेंशन अर्थात् क्षतिपूर्ति/इनवेलिड/सेवा निवृत्ति/अधिवापिकी/परिवार पेंशन प्राप्त नहीं की जा रही हो या जहां सरकारी कर्मचारी सरकार से कोई धन प्राप्त नहीं करता हो वहां राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 में अंतर्निहित आधार पर पेंशन नियमों के अधीन इंज्युरी पेंशन की न्यूनतम दर (अस्थाई वृद्धि को शामिल करते हुए) 30 रु प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

ये आदेश निम्न पर लागू होंगे—

(1) समस्त सरकारी कर्मचारी जो कि दिनांक 1 3 56 से पूर्व सेवा निवृत्त होते हैं तथा जो अधिवापिकी क्षतिपूर्ति सेवा निवृत्ति अथवा असाधारण पेंशन प्राप्त करते हैं तथा वे व्यक्ति जिन्हें 1 3 65 से पूर्व परिवार पेंशन स्वीकृत की गई थी।

(2) समस्त कर्मचारी जो दिनांक 1-3-65 को या उसके बाद सेवा निवृत्त होते हैं तथा समस्त व्यक्ति जो उस तारीख को या उसके बाद परिवार पेंशन के लिए अधिकृत होते हैं।

स्पष्टीकरण—(1) वित्त विभाग की आज्ञा संख्या 15-4-65 (उक्त निर्णय स 19) के अनुसार ऐसे मामलों में जहां ऐसे सरकारी कर्मचारी को जा दि 1-3-65 से पूर्व सेवा निवृत्त हो चुके थे तथा जो पेंशन प्राप्त करते थे भुगतान योग्य पेंशन की राशि अस्थाई वृद्धि को शामिल करते हुए 30 रु से कम आई हो वहां वह पेंशन दि 1-3-65 से 30 रु प्रति माह तक बढ़ाई जायेगी।

1 वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ 1 (12) एफ डी (व्यय नियम) दिनांक 8-10-64 एवं 22-1-65 द्वारा शामिल।

2 वित्त विभाग के आज्ञा संख्या एफ 1 (12) वित्त वि (व्यय नियम) 64 दि 19-4-65 द्वारा निविष्ट।

3 वित्त विभाग के आज्ञा संख्या एफ 1 (12) वित्त वि (व्यय नियम) 64 दि 29-7-65 द्वारा निविष्ट।

एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि क्या उक्त आदेश के प्रावधान उन जागीर पंजनरा पर भी प्रयोज्य हैं जो राजस्व विभाग के आदेश न एफ 4 (361) राजस्व/ए/54 दिनांक 31-1-55 एवं राजस्थान भूमि सुधार एवं जागीर पुनर्ग्रहण (जागीर कमचारियों का विलीनीकरण) नियम, 1954 के नियम 10 के साथ पारित राजस्थान भूमि सुधार एवं जागीर पुनर्ग्रहण अधिनियम 1952 की धारा 28 के प्रावधानों के अधीन राज्य की संचित निधि से मुगलान प्राप्त करने हैं।

यह स्पष्ट किया जाता है कि उक्त नाप दिनांक 15-4-65 के प्रावधान जागीर कमचारियों पर लागू नहीं होंगे।

1(2) वित्त विभाग के नाप दि 15-4-65 (उक्त नियम स 19) के अनुसार 'यूनितम' पेंशन 30 रु प्रति माह की दर पर स्वीकार्य है। एक मंदह उत्पन्न हुआ है कि क्या उक्त आदेश के प्रावधान राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 24 में अंतर्विष्ट असाधारण पेंशन नियमों के नियम 275 व 276 के अधीन स्वीकृत असाधारण परिवार पेंशन पर भी लागू होंगे?

यह स्पष्ट किया जाता है कि उक्त प्रावधान ऊपर संदर्भित नियम 275 व 276 के अधीन स्वीकृत असाधारण परिवार पेंशन पर प्रयोज्य नहीं हैं। यह उक्त नियमों के नियम 276 के अधीन हजुरी पेंशन जो स्वयं सरकारी कमचारी का स्वीकृत की जाती है, पर प्रयोज्य है।

4नियम सरमा 20—एक प्रश्न यह उत्पन्न हुआ है कि क्या राजस्थान सेवा नियमों के नियम 256 के तहत राजस्थान सरकार का नियम मक्या 18 के प्रावधान (समय समय पर सशोधना मति) उन राज्य कमचारियों पर भी लागू होंगे जिन्हें कि शास्ति के रूप में सेवा से अनिवार्य रूप में निवृत्त कर दिया जाता है एवं जिन्हें राजस्थान सेवा नियमों के नियम 172 के अधीन पेंशन स्वीकृत की जाती है।

मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्कर्ष निकाला गया है कि पूर्वोक्त नियमों के प्रावधान उन राज्य कमचारियों पर लागू नहीं होंगे जिन्हें शास्ति के रूप में सेवा से निवृत्त किया जाता है तथा नियम 172 के अंतर्गत पेंशन स्वीकृत की जाती है।

पूर्व की मांग निम्न कि अधिकांश प्रकार से निष्कर्ष निकाला जा चुका है उद्देश्य खोला नहीं जाए लेकिन विचाराधीन मामलों का निष्कर्ष इन आदेशों के अधीन दिया जाए।

खण्ड 2—मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति उपदान (Death Cum Retirement Gratuity)

(1) एक राज्य कमचारी जिसने 5 साल की योग्य सेवा पूर्ण कर ली है उसे नियम 257 एक अतिरिक्त ग्रेच्युटी उप अवधारण (3) में वर्णित राशि तक जब यह सेवा से निवृत्त हो, स्वीकृत की जा सकती है एवं वह खण्ड 1 के अंतर्गत ग्रेच्युटी या पेंशन के लिए हकदार हो जाता है।

(2) यदि एक राज्य कमचारी ने 5 साल की योग्य सेवा पूर्ण कर ली है तथा वह सेवा में ही मर जाता है तो उप अवधारण (3) में वर्णित राशि का बराबर तक की ग्रेच्युटी नियम 260 के अंतर्गत उस व्यक्ति या उन व्यक्तियों को दी जा सकती है जिसको कि उसने प्राप्त करने का अधिकार दिया हो। यदि ऐसा कोई प्रावधान न हो तो यह निम्नलिखित तरीके से दी जावे—

(i) यदि परिवार में एक या एक से अधिक जीवित सदस्य हों तो नियम 260 के खण्ड (1) के क्रमांक (1) (2) (3) के रूप में, परिवार के सभी सदस्यों में, सिद्धांत ऐसे सदस्य को जो विधवा पुत्री हो बराबर बांट दी जावे।

(ii) यदि उपरोक्त (1) के अनुसार परिवार का कोई ऐसा जीवित सदस्य न हो लेकिन एक या एक से अधिक विधवा पुत्रिया एवं/या नियम 60 के खण्ड (1) के क्रमांक (5) (6) व (7) में दिये गये अनुसार परिवार के सदस्य जीवित हो तो ग्रेच्युटी ऐसे सभी सदस्यों में बराबर बांट दी जावेगी।

यदि एक राज्य कमचारी नियम 257 के खण्ड (1) के अंतर्गत सेवा निवृत्ति पर ग्रेच्युटी के लिये योग्य हो गया हो लेकिन जो ग्रेच्युटी का मुगलान प्राप्त करने से पूर्व ही मर चुका हो तो ऐसे मामलों में ग्रेच्युटी निम्न प्रकार से दी जावेगी—

1 वित्त विभाग के नाप स एफ 1 (12) वित्त वि (व्यय नियम) 64 दि 8 10 68 द्वारा निविष्ट।

2 वित्त विभाग की आदेश स 1 (28) एफ डी (व्यय नियम) 67 दिनांक 23-11-67 द्वारा निविष्ट।

(अ) उस व्यक्ति या व्यक्तियों को जिसको कि ग्रेज्युटी प्राप्त करने का अधिनियम 260 के अंतर्गत दिया गया हो, या

(ख) यदि कोई व्यक्ति ऐसे नहीं है तो राजस्थान सेवा नियमों के नियम 257 के खण्ड (2) में दिए गए तरीके के अनुसार।

नियम सं० 1—सरकार के यह ध्यान में लाया गया है कि ऐसे मामले हो चुके हैं जिनमें राज्य कर्मचारी निर्धारित मनोनयन पत्र बिना भर ही मृत्यु का प्राप्त कर चुका है एवं वध उत्तराधिकारिता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने में बड़ी असुविधा होती है तथा पंजन के मामले को निपटाने में देर हो जाती है। इन पर जोर दिया गया है कि जिन मामलों में ग्रेज्युटी की राशि थोड़ी होती है वहां उसका लिए वध उत्तराधिकारिता का प्रमाण पत्र प्राप्त करने पर तुलात्मक दृष्टि से अधिक यथेष्ट करना पड़ता है। इन सब बातों को ध्यान में रखते हुए सरकार विचारती है कि निम्न वर्तन पाने वाले राज्य कर्मचारी, जो कि सामान्यतः अशिक्षित होते हैं जहां जिनके आश्रित गण सदस्यों के वध प्रमाण पत्र प्राप्त करने में काफी समय परगणों की उठानी पड़ती है उन्हें कुछ हद तक सुविधा प्रदान की जानी चाहिए। इसलिए महामहिम राजप्रमुख ने आदेश दिया है कि 30-12-54 का या इससे पूर्व सेवा नियम हान वाले राज्य कर्मचारियों की मृत्यु होने पर उनकी मृत्यु सह सवा निवृत्ति ग्रेज्युटी के लिए वसूल की गई ग्रेज्युटी 5000) रु का सीमा तक राज्य कर्मचारी को पशन स्वीकृत करने वाले मंजूर प्राधिकारी द्वारा स्वीकृत की जा सकती है। यह स्वीकृति उसी समय दी जाएगी जब वह एक प्रतिभा पत्र (Indemnity bond) ऐसी जमानता के साथ भर कर दे जिसे वह एक हफ्ता के साथ मांगे। उसमें यह लिखा होना चाहिए कि दाया प्रस्तुत करने वाला व्यक्ति मृत व्यक्ति का उत्तराधिकारी है। यदि सश्रम प्राधिकारी उस व्यक्ति के अधिनियम व टाइटिल से सन्तुष्ट हो जाता है तथा यह सोचता है कि वध प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने में अनावश्यक देर व कठिनाई उत्तराधिकारी को उठानी पड़ेगी तो वह उक्त सीमा तक मृत्यु सह सवा निवृत्ति ग्रेज्युटी स्वीकृत कर सकता है। फिर भी किसी प्रकार के संदेह की स्थिति में भुगतान कबल वध प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर ही व्यक्ति को दिया जा सकता है।

नियम सं० 2—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि ऐसी ग्रेज्युटी जो स्वीकृत हो चुकी हो पर जिसका भुगतान वास्तविक रूप में नहीं हुआ हो तो क्या उसका भुगतान आदेश सम्पादक 3561/57/एफ 7 ए (10) एफ डी ए/नियम/57 दिनांक 19 6 57 के अनुसार या इस संशोधन के पूर्व वर्तमान आदेशों के अनुसार किया जा सकता है। मामले पर विचार किया गया तथा आदेश दिया गया था कि ऐसे सभी मामलों में जिनमें ग्रेज्युटी स्वीकृत कर दी गई है पर उसका भुगतान निम्न 19 जून 57 तक नहीं किया गया है तो उनका भुगतान आदेश दिनांक 19 जून 1957 तक करके उन्हें नियमित कर लिया जावे चाहता था प्रस्तुत करने वाला व्यक्ति मृत राज्य कर्मचारी के परिवार का सदस्य हो या नहीं हो परन्तु जिसने उत्तराधिकारिता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत कर दिया हो या प्रतिभा पत्र भर दिया हो। फिर भी जिन मामलों में आदेश दिनांक 14 जून, 1957 के जारी होने के बाद भी ग्रेज्युटी का भुगतान नहीं हो सके हैं वहां भुगतान इस आदेश का प्राप्ति करने की तारीख से पूर्व 19 जून 1957 के पूर्व प्रभावशील नियमों के अनुसार कर दिया गया हो उन मामलों को पुनः खोजने की जरूरत नहीं है।

आदेश निम्न 10 जून 1957 के अंतर्गत ग्रेज्युटी स्वीकृत करने में स्वीकृति प्रदान करने वाले प्राधिकारी अपने निशुन पर तय कर सकता है कि क्या वध प्रस्तुत करने वाला व्यक्ति मृत राज्य कर्मचारी के परिवार का सदस्य है और क्या किसी व्यक्तिगत मामले में दाखल द्वारा जमाना सट्टा या जमानत रहित एवं/या घय मरणाभावा के साथ एक प्रतिभा पत्र (Indemnity Bond) भरवाया जाता चाहिए या नहीं।

नियम सं० 3—विलोपित किया गया।

नियम सं० 4—सरकार के ध्यान में एक उदाहरण लाया गया है कि जबकि वध से राज्य कर्मचारियों की मृत्यु हो गई हो जाती है लेकिन मृत्यु सह सवा निवृत्ति ग्रेज्युटी के लिए परिवार के सदस्यों के वधों का निशुन पीछेनुक नहीं हो पाता है एवं इसमें मृत कर्मचारी के परिवार के सदस्यों के लिए बड़ा असुविधाजनक स्थिति हो पाती है। इसलिए सरकार ने निशुन दिया है कि जो पराजयपति राज्य कर्मचारियों के सदस्य हैं नियुक्त हुए 5 एफ जेड के कम से कम 5 साल का लगातार काम करनी है तथा उस समय में ही भर जाना है (जब यह मृत्यु पर हो या वेतन सट्टा या वध रहित अवस्था पर हो)। उन परिवारों का उनकी तात्कालिक आवश्यकताओं का पूरा करने के

लिए पारिवारिक सहायता दी जानी चाहिये। इसलिए पेंशन स्वीकृत करने वाले अधिकारियों को उन राज्य कर्मचारियों के परिवार के सदस्यों के लिए कर्मचारी के दो माह की राशि के बेटन की उधार की राशि जो कि उसके अंतिम रूप में प्राप्त किया गया बेटन पर आधारित होगी अधिकतम 500) रु० की शत तक स्वीकार करने हेतु अधिकृत करने का निर्णय लिया गया है बशर्ते कि यदि पेंशन स्वीकृत करने वाले अधिकारी की राय में राज्य कर्मचारी की मृत्यु के कारण उसके ऊपर आधित परिवार असहाय अवस्था में छोड़ दिया गया हो तथा उनके लिए वित्तीय सहायता उस समय देना बहुत जरूरी हो। इस प्रयोजन के लिये वनन शब्द का अर्थ 'स्पाई वेतन' से है।

उन राज्य कर्मचारियों के मामले में जिन्होंने अपनी मृत्यु-सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी के लिए मनोनयन नहीं किया है, पेंशन स्वीकृत करने वाले सभ्य प्राधिकारी द्वारा उनसे उस परिवार के सदस्यों के सम्बन्ध की घोषणा प्राप्त करनी चाहिये जिनको कि उपरोक्त अवतरण (1) में वर्णित धनराशि का वितरित किया जाना है। एडवांस दी गई राशि मृत्यु-सह सेवा निवृत्ति की राशि में से काट ली जावेगी जो कि बाद में मृत राज्य कर्मचारी के परिवार के लिए स्वीकृत की जाती है।

जिन मामलों में राज्य कर्मचारियों ने अपनी मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी प्राप्त करने के लिए मनोनयन भर दिया हो तो मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी की राशि उस व्यक्ति या उन व्यक्तियों को दी जावेगी जिस प्राप्ति करते के लिए मृत राज्य कर्मचारी ने मनोनयन किया था तथा उन सब मामलों में जो उस राशि का इस अनुपात से बांटा जावेगा जसा कि उनमें अपने मनोनयन पत्र में इच्छा प्रकट की है।

भुगतान के पूर्व इन सभी मामलों में व्यक्ति या व्यक्तियों से यह प्रतीक्षा लिखवा लेनी चाहिए कि ऐसे व्यक्ति मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी की राशि में से एडवांस की राशि काटने के लिए सहमति प्रदान करते हैं।

इस आदेश के अन्तर्गत भुगतान "S—डिपोजिट्स एव एडवांस भाग 3 व्याज रहित एडवांस-एडवांस पुनर्भुगतान करने योग्य एक सिविल एडवांस प्राप्ति पुस्तिका एडवांस अराजपत्रित अधिकारी गण (उन अराजपत्रित कर्मचारियों के परिवारों को बेटन के एडवांस जो सेवा में मरते हैं) मद में नाम लिखा जावेगा। विभागध्यक्ष द्वारा जो स्वीकृति दी जावेगी उनमें निम्नलिखित विशेष विवरण दिया जावेगा।

- (1) कर्मचारी का नाम (अराजपत्रित)
- (2) पद एवं कार्यालय जिसमें कि व्यक्ति अंतिम समय काम कर रहा था।
- (3) अंतिम प्राप्त किये गये बेटन का विशेष विवरण (स्पाई वेतन एवं अन्य वेतन के प्रत्येक पद, यदि कोई हो तो उन्हें प्रत्येक अलग दिखलाया जाना चाहिए)
- (4) पेंशन योग्य सेवा का सेवाकाल।
- (5) स्वीकृत एडवांस की राशि।
- (6) प्राप्त करने वाले का नाम।

स्वीकृति की एक प्रतिलिपि महालेखाकार राजस्थान, जयपुर को भेजी जावेगी तथा विभागध्यक्ष कर्मचारी वगैरे के बेटन बिल के फाम पर स्वीकृति की एक प्रतिलिपि साथ में सलगन कर धनराशि प्राप्त करेंगे तथा उसे स्वीकृति आदेश में वर्णित प्राप्त करने वाले व्यक्ति को दे दिया जावेगा। इस पक्ष में एडवांस की राशि के भुगतान का तथ्य उस अंतिम बेटन प्रमाण पत्र (Last Pay Certificate) में लिखा जाना चाहिये जो कि मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी के कागजों के साथ महालेखाकार के कार्यालय को भिजवाया जाना है।

पेंशन स्वीकृत करने वाले अधिकारी यह सुनिश्चित करेंगे कि मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी की राशि में से एडवांस दी गई राशि का समायोजन कर लिया गया है। यदि मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी की राशि प्रारम्भ में स्वीकृत किये गये एडवांस की राशि से कम है तथा यह बताया स्वयं अन्त में बमूल न करने लायक समझी जावे तो उस 57—मिसलेनियस एवं बमूल न करने योग्य अस्पाई नूण एव एडवांस जो समाप्त किये गये मद में सरकार की विशेष आज्ञा द्वारा लिखा जाना चाहिये।

इन आदेशों के अधीन भुगतान स्वीकृत करने का प्रत्येक आदेश वित्त विभाग व महालेखाकार राजस्थान, जयपुर के लिए भी पृष्ठान्ति किया जावेगा।

महालेखाकार सम्बंधित विभागीय अधिकारियों के लिये एवं सभी कोषाधिकारियों के लिए इस सम्बन्ध में उचित सहायक निर्देशन जारी करेंगे।

क मरने पर या जब मनोनीत व्यक्ति की मृत्यु अधिकारी की मृत्यु के बाद लेविन प्रेच्युटी की रकम प्राप्त करने के पूर्व हुई हो तो उत्तराधिकार मिलेगा।

(11) मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी की पूरा राशि या आंशिक प्राप्त करने के लिए एक व्यक्ति की योग्यता राज्य कर्मचारी की मृत्यु की तारीख की मौजूदा तथ्या के आधार पर निश्चित की जाना चाहिये एवं इसके बाद की होने वाली घटना (जैसे एक विधवा का पुन शादी करना एवं अविवाहित लड़की, बहिन आदि की शादी होना) का प्रभाव उसके अधिकार पर नहीं पड़ेगा। फिर भी एक व्यक्ति जो राज्य कर्मचारी की मृत्यु की तारीख की मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी पान के लिये अधिकृत था यदि रकम प्राप्त करने के पूर्व मर जाता है तो प्रच्युटी की राशि या उसका हिस्सा निम्नलिखित तरीके अनुसार पुन बांटा जाना चाहिये—

(क) यदि कोई मनोनयन किया हुआ व्यक्ति न हो, तो सम्बंधित व्यक्ति के लिए प्राप्त प्रेच्युटी की राशि या हिस्सा मृत राज्य कर्मचारी के परिवार के योग्य जीवित सदस्य में बराबर बांट दिया जाना चाहिये।

(ख) यदि सम्बंधित व्यक्ति एक मनोनीत किया हुआ (Nominee) था तो मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी की राशि या हिस्सा पाने का अधिकार उपरोक्त नियम (1) की शर्तों पर दूसरे मनोनीत व्यक्ति या व्यक्तियों की सीमा जांचेगा परन्तु यदि कोई दूसरा मनोनीत उम्मीदवार न हो तो प्रेच्युटी की राशि या हिस्सा सम्बंधित व्यक्ति के सह मनोनीत व्यक्तियों (Co-nominees) में यदि कोई हो बराबर में बांट दिया जाना चाहिये ऐसा न होने पर उपरोक्त (क) के अनुसार मृत राज्य कर्मचारी के परिवार के जीवित योग्य सदस्य में बराबर हिस्सा में बांट देना चाहिये।

¹ उप नियम—(3)—(1) प्रेच्युटी की राशि प्रत्येक राज्य कर्मचारी की हर पूरा वर्ष की योग्य सेवा की राशि का 9/20 भाग होगी लेकिन कुल राशि के पंद्रह गुने से किसी भी रूप में ज्यादा नहीं होगी। एक राज्य कर्मचारी की सेवा काल में मृत्यु होने पर उसकी प्रेच्युटी की राशि कुल राशि की न्यूनतम 12 गुना तक होगी परन्तु यह बात है कि किसी भी रूप में 24,000) रु से अधिक नहीं होगी।

(11) फिर भी उप अवतरण 3 (1) में कुछ दिय गये अनुसार 18 दिसम्बर 61 को या उसके बाद से सेवा निवृत्ति पान वाले राज्य कर्मचारियों के सम्बन्ध में प्रेच्युटी की राशि योग्य सेवा से हर 6 माह की पूरा अवधि के लिए एक राज्य कर्मचारी की कुल राशि का 1/4 भाग होगी परन्तु कुल राशि के 15 गुना से अधिक नहीं होगी। जब एक राज्य कर्मचारी की मृत्यु उसके सेवा काल में ही होती हो तो प्रेच्युटी की राशि राज्य कर्मचारी की मृत्यु पर कुल राशि की न्यूनतम 12 गुना होगी परन्तु किसी भी दशा में यह 24,000) रु से ज्यादा नहीं होगी।

² (111) उप पराग्राह 3 (1) एवं (11) में उल्लिखित किसी बात के होते हुए भी दि 31-10-1974 को या इसके बाद सेवा निवृत्ति हो रहे सरकारी कर्मचारी के सम्बन्ध में उपदान की राशि उस सरकारी कर्मचारी द्वारा संपूर्ण योग्य सेवा की प्रत्येक छ माह की अवधि के लिए परिलाभा (इमोल्यूमेंट) का एक चौथाई होगी जो परिलाभा के 168 गुना की अधिकतम सीमा में होगी। किसी सरकारी कर्मचारी की सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर उपदान की राशि उस सरकारी कर्मचारी के मृत्यु के समय के परिलाभा की बारह गुनी तक की न्यूनतम (कम से कम) सीमा के अधीन होगी। परन्तु यह है कि इस नियम के अधीन दिये मृत्यु सह सेवानिवृत्ति उपदान की राशि किसी भी हालत में रु 30,000/- से अधिक नहीं होगी।

³ निर्णय सरया 1—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि एक मामला में मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी किस प्रकार निवाली जावेगी जब कि 30 साल की पूरा सेवा में दो प्रकार की मर्यादों के समय का सेवा का व्यवधान सम्पन्न कर मिलाया गया हो जहाँ कि बहुत थोड़ी सेवा 17 वर्ष 8 माह 23 दिनों की हो एवं उच्च सेवा 12 वर्ष 3 माह 7 दिनों की हो।

यह निर्णय किया गया है कि मृत्यु-सह-सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी निवाले के प्रयाजन के लिए उच्चतर ग्रेड में सेवा के व्यवधान के समय की निरंतर थोड़ी की सेवा के रूप में शामिल किया जाना

1 दि वि धारा स F 1 (51) दि वि /A/Rules/61, दि 18-12-61 द्वारा प्रतिस्थापित।

2 स एफ 1 (53) दि वि (अ 2)/74 दि 2-12-74 द्वारा निविष्ट तथा 31-10-1974 से प्रभावी है।

3 दि वि धारा स D 6458 F 1(49) F D (R)/56, दि 7-1-57 द्वारा निविष्ट।

चाहिए यदि उसकी तादाद उससे बढ़ती हो।

नियम सरया 2 राजस्थान सेवा नियमा के नियम 353 व 354 के प्रतिबंध मृत्यु अवशिष्ट ग्रेच्युटी के भुगतान पर भी उन पुनर्नियुक्त राज्य कर्मचारियों के सम्बन्ध में लागू होने चाहिए जिन्होंने अपनी पूव की सेवा की अवशेष क्षतिपूर्ति पेशन या ग्रेच्युटी प्राप्त की हो। दूसरे शब्दों में यदि पुनर्नियुक्त राज्य कर्मचारी 5 वर्ष की योग्य सेवा करने के बाद सेवा में ही समाप्त हो जाता है तो राजस्थान सेवा नियमा के नियम 257 (3) के अंतर्गत उसके परिवार को देय ग्रेच्युटी की राशि उसके द्वारा अपनी सेवा की प्रथम समावधि में वास्तविक रूप में प्राप्त की गई ग्रेच्युटी या पेशन की राशि के आधारे तक सीमित होनी चाहिए। इसी प्रकार यदि एक राज्य कर्मचारी सेवा में अंतिम रूप में निवृत्त हो जाने के बाद समाप्त होता है तो राजस्थान सेवा नियमा के नियम 258 के अंतर्गत यदि कोई अवशिष्ट ग्रेच्युटी (Residuary gratuity) बचाया हो तो उस उस सीमा तक जहां सम्भव हो धोर धटाय जाना चाहिए जिन तक कि सेवा की प्रथम अवधि में वास्तविक रूप से उसने पेशन ग्रेच्युटी प्राप्त की थी।

अवस्थाई सरकारी कर्मचारी जो अधिवाषिकी आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होता है या सेवा से **नियम 257क** मुक्त (डिस्चार्ज होना) है या भावी सेवा के लिए अवशेष घोषित किया जाता है या यदि वह सेवा में रहते हुए मर जाता है तो उसका परिवार उसका सेवा के प्रत्येक पूर्ण वर्ष के लिए 1/2 माह की दर पर उपदान ग्रेच्युटी प्राप्त करने के लिए हकदार होगा बशर्ते कि उसने सेवा निवृत्ति सेवामुक्ति या अवशेष घोषित होने या मृत्यु से पूव कम से कम 5 वर्ष की सेवा पूर्ण कर ली हो।

(i) परंतु यह धोर है कि इन नियम के अधीन उपदान की स्वीकृति उसे नियुक्त करने में समय प्राधिकारी द्वारा सतोपजनक समझी जान की शर्त के अधीन रहेगी।

(ii) यह कि यदि सम्बन्धित सरकारी कर्मचारी अपने पद से त्यागपत्र देता है या अनुशामनिक धादवाही के रूप में सेवा से हटाया या निष्कासन कर दिया जाता है तो उसे कोई उपदान स्वीकार नहीं किया जाएगा।

ध्याय—इस नियम के प्रयोजनाथ वेतन का तात्पर्य नियम 7 (24) में परिभाषित वेतन से है जिसे सरकारी कर्मचारी सेवा में अंतिम दिन प्राप्त कर रहा था।

ये आदेश इनके जारी होने के दिनांक से प्रभावी होंगे किन्तु इस आदेश के जारी किए जाने से पूव भाग जो अवधाय निर्णयित किए जा चुके हैं उन पर पुनर्निर्धार नहीं किया जाएगा। निचाराधीन मामला की फिर भी इन आदेशों के अधीन निर्णयित किया जा सकेगा।

नियम—राजस्थान सेवा नियमा के नियम 257 क की धोर ध्यान आकषित किया जाता है जो कि अवस्थाई सरकारी कर्मचारी को नीचे दी गई शर्तों के अधीन रहते हुए उपदान (ग्रेच्युटी) के भुगतान के लिए प्रावधान करता है।

महालेखाकार राजस्थान के परामर्श से यह निश्चय किया गया है कि नियम 257 क के अधीन भुगतान योग्य उपदान की राशि सम्बन्धित सरकारी कर्मचारी को बिना औपचारिक आवेदन या प्रस्ताव प्रतिवेदन प्राप्त किए बिना ही उसी तरीके से आहरित एवं भुगतान की जाए जिस रूप में कि वेतन के क्लेम आधारित किए जाते हैं। ये वेतन विल के प्रपत्र में आहरित की जानी चाहिए।

स्पष्टीकरण—राजस्थान सेवा नियमा के नियम 257 क में वर्णित प्रावधानों के अनुसार एक अवस्थाई सरकारी कर्मचारी जो अधिवाषिकी पर सेवा निवृत्त होता है या सेवा से विमुक्त कर दिया गया है या अपने सेवा के लिए अंशकत घोषित कर दिया गया है या उसका परिवार जब कि वह सेवा में मर जाता है उसकी सेवा के प्रत्येक परिपूर्ण वर्ष के लिए आधा महीने के वेतन की दर पर उपदान (ग्रेच्युटी) के लिय पाय है परंतु यह है कि—सेवा निवृत्ति विमुक्ति या अंशकता या मृत्यु के समय उसने पांच वर्ष की कम से कम सेवा पूरी करली हो।

1 वि वि भागा स D 5728/F 1 (177) FD/A/Rules/56, दि 28-3-57 द्वारा निविष्ट।

2 वित्त वि की भागा स एफ 1 (24) वित्त वि (नियम) 69 दि 29-7-70 द्वारा प्रतिस्थापित।

3 वित्त विभाग की भागा स एफ 1 (13) वित्त वि (अवधाय नियम) दि 11-5-66 द्वारा निविष्ट।

4 विनयि स एफ 1 (24) वि वि (नियम)/69 दि 11-5-1974 द्वारा निविष्ट।

(स पर) एक प्रश्न उठाया गया कि क्या अस्थाई सेवाम वम से वम 5 वष की अवधि में अवकाश मय असाधारण अवकाश की अवधियों को गिना जावेगा इस प्रश्न पर परीक्षण कर यह स्पष्ट किया जाता है कि—अस्थाई सेवा म वत व की अवधि और अवकाश मय असाधारण अवकाश की अवधि या सम्मिलित हैं ।

यह पुन स्पष्ट किया जाता है कि ऐसे सरकारी वमचारी के बारे म जो अपनी सेवा निवृत्ति विमुक्ति या अशक्तता या मृत्यु के पहले भत्ते सहित या रहित अवकाश पर या (तो) उपरोक्त नियम क प्रयोजनाथ वेतन स ग्रथ राजस्थान सेवा नियमों के नियम 7 (24) म परिभाषित वतन से है, जा एस अवकाश के ठीक पहले आहरित करता था ।

निर्णय—यदि एक अधिकारी खण्ड 1 के अनगत पेगन या ग्रेज्युटी पाने के लिए योग्य हो जाता है

यथ **258** तथा सेवा से निवृत्त होने के बाद मर जाता है तथा मृत्यु क समय उसक द्वारा वास्तविक रूप म प्राप्त की गई 'कुल राशि' ग्रेज्युटी या पेगन की राशि तथा नियम 257 के उप अवतरण (1) के अतगत स्वीकृत की गई ग्रेज्युटी की राशि एक उसके द्वारा रूपांतरित कराई गई पेगन के किसी भाग की रूपांतरित राशि कुन मिलानर यदि उसकी कुल राशि के 12 गुने से कम है तो उप अवतरण (2) म निर्दिष्ट व्यक्ति या व्यक्तिया के लिए उतनी कम राशि तक ग्रेज्युटी स्वीकार की जा सकती है ।

टिप्पणी—इस नियम म बर्णित अवधिगत् ग्रेज्युटी केवल उमी समय स्वीकृत की जाती है जबकि राज्य वमचारी की मृत्यु उसक सेवा निवृत्ति होने के बाद 5 साल के भीतर होनी है ।

कुल राशि की परिभाषा (Emoluments defined) —इस खण्ड के प्रयोजन के लिए 'कुल राशि' 1800) क प्रति माह तक सीमित होगी । उच्च सेवा म नियुक्त राज्य वमचारियों के मामला म कुल राशि नियम 250 के अनुसार गिनी जावेगी वरतें कि यदि किसी राज्य वमचारी की कुल राशि उमकी गत तीन साल की सवाव्या म वण्ट के अलावा ग्रथ रूप से घटा दी गई हो तो 'असतन कुन राशि' नियम 251 मे बर्णन किए गए अनुसार उस अधिकारी के नियम के अनुसार जिसे स्वीकृति प्रदान करने के अधिकार है कुल राशि क रूप म समझी जावेगी ।

यह सशोधन दिनांक 1-10-62 से प्रभावशील हुआ समझा जावगा ।

निर्णय एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि यदि एक राज्य वमचारी अपनी सेवा निवृत्ति के कुछ समय पूर्व से ही निवृत्त हो जाता हो तथा जिसके निवृत्ति काल का सवा क रूप म गिन जान की स्वीकृति नहीं दी जाती है तो राजस्थान सेवा नियमों के अनगत मृत्यु सह सेवा-निवृत्ति ग्रेज्युटी गिनने के प्रयोजन के लिये कुल राशि क्या होगी ?

मामले की जांच कर नी गई है तथा यह निर्णय किया गया है कि ऐसे मामलों म निवृत्त होने की तारीख से पूर्व प्राप्त की जा रही कुल राशि को ही इस काम के लिए गिना जाना चाहिए ।

नियम 259 के निवृत्त हो रहे सरकारी वमचारी के सम्बन्ध मे इस खण्ड के प्रयोजनाथ परिलाभा की अधिकतम सीमा रु 2500/ प्रतिमाह होगी । परिलाभा की सगणना नियम 250-ग (3) क अनुसार की जावेगी ।

नियम 259ख नियम 259 और 259 (क) क उपबन्धों के होते हुए भी उस सरकारी वमचारी की कावत जो 1-9 76 के पश्चात सेवा निवृत्त होता है इस धारा के प्रयोजनाथ 'परिलाभा' अधिकतम 2500/- रु प्रतिमास के अर्धधीन होगा । उक्त परि लक्ष्या की सगणना नियम 250 ग) के उप नियम (4) के अनुसार की जावेगी ।

मनोनयन (Nominations)

(1) इस नियम के प्रयोजन के लिए—

नियम 260 (क) परिवार म अधिकारी के निम्नलिखित सम्बन्धी शामिल हैं—

- (1) पुत्र अधिकारी के सम्बन्ध म पत्नी ।
- (2) महिला अधिकारी के सम्बन्ध म पति ।

1 ■ एक 1 (53) वि वि (अ 2)/74 दि 2-12-74 द्वारा निविष्ट तथा 31-10-1974 से प्रभावशील ।

2 सख्या एक 1 (53) वि वि (अ 2)/74 दिनांक 1-12-76 द्वारा निविष्ट ।

(3) पुत्र ।

(4) अविवाहित एवं विधवा पुत्रिया ।

(5) 18 वर्ष से कम उम्र के भाई एवं अविवाहिता एवं विधवा बहिन ।

(6) पिता एवं

(7) माता ।

टिप्पणी—उक्त (3) एवं (4) सम्प्राप्त होने वाले व्यक्ति भी शामिल होंगे ।

(स) इस नियम के प्रयोजन के लिए व्यक्ति में निम्नलिखित (incorporated) या सम्मिलित, किसी कम्पनी या संघ (association) या व्यक्तियों के समुदाय शामिल होंगे ।

(2) कब आवश्यक है—जैसे ही राज्य कर्मचारी 5 साल की योग्य सेवा पूरा करता है एक मनोनयन पत्र भरेगा जिसमें वह एक या एक से अधिक व्यक्तियों को ऐसा किसी एक प्रेच्युटी की शक्ति प्राप्त करने का अधिकार देते हुए मनोनीत करेगा जो कि उसे नियम 257 के उप प्रवर्तण (1) एवं नियम 258 के अंतर्गत स्वीकृत की जा सके एवं वह प्रेच्युटी जो कि उसे नियम 257 के उप प्रवर्तण (1) एवं नियम 256 के अंतर्गत प्राप्ति हो गई है पर मृत्यु के पूर्व उसे नहीं मिल चुकी हो ।

परन्तु यह है कि मनोनयन पत्र भरने के समय यदि अधिकारी का परिवार है तो वह अपना मनोनयन परिवार के सदस्यों का ध्यान रख कर व्यक्तियों के पक्ष में नहीं भरेगा ।

टिप्पणी सं 1—एक अधिकारी स्वामी हो जाने के बाद किसी भी समय मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी के लिए मनोनयन पत्र भर सकता है एवं यह आवश्यक नहीं है कि उपरोक्त नियम 260 (2) के लिए उसे प्रभुमार 5 साल की योग्य सेवा पूरा होने पर ही वह मनोनयन पत्र भरे ।

5 साल की योग्य सेवा पूरा करने के पक्ष दिया गया मनोनयन भी प्रभावशील माना जावेगा बशर्ते कि वह वध रूप से किया गया हो तथा अग्रणी रूप में वह ठीक ढंग से भरा गया हो ।

टिप्पणी सं 2—जब एक राज्य कर्मचारी द्वारा अपने सेवा काल में मनोनयन तथा उसमें ई परिवर्तन साधारण रूप में किया जावेगा तो उसे अपनी सेवा निवृत्ति के बाद भी, यदि आवश्यकता पड़े गई हो तो अपने पूर्व मनोनयन के स्थान पर नया मनोनयन भरने की स्वीकृति दी जावेगी ।

सरकारी निर्देश—इन नियमों के नियम 260 (2) के अनुसार एक राज्य कर्मचारी एक मनोनयन पत्र भरेगा जिसमें वह एक या एक से अधिक व्यक्तियों को ऐसा किसी एक प्रेच्युटी की शक्ति प्राप्त करने का अधिकार देते हुए मनोनीत करेगा जो कि उस नियम 257 के उप प्रवर्तण (2) एवं नियम 258 के अंतर्गत स्वीकृत की जा सके ।

मन्त्रालयकार राजस्थान जयपुर में इस विभाग का सूचित किया कि यही सध्या में राजपत्रित विचारिया ने वांछित मनोनयन पत्र अभी तक प्रेषित नहीं किया है । चूंकि मृत्यु सह निवृत्ति उपदान में मनोनयन पत्र की महामोलाकार राजस्थान के पार्यायन में भेजना राज्य कर्मचारी के हित में है अतः पत्रों के प्रारणों का निपटान में बिलम्ब न हो । यह सम्बन्धित अधिकारी का उत्तरदायित्व कि वह सुनिश्चित करते कि वांछित मनोनयन पत्र उसके द्वारा भेज दिया गया है ।

अन समस्त विभागाध्यक्षों से यह आग्रह किया जाता है कि वे इस पत्रों को उनके अधीन समस्त विचारिया एवं कर्मचारियों को जो उसके प्रशासनिक निरीक्षण में हैं को सूचित करने हेतु आवश्यक कदम उठावे ।

(3) यदि एक राज्य कर्मचारी उप प्रवर्तण (2) के अंतर्गत एक से अधिक व्यक्तियों को मनोनीत करता है तो वह मनोनयन में प्रत्येक मनोनीत व्यक्ति को दो जान वाली राशि या हिस्से का इस ढंग से उल्लेख करेगा कि पूरा राशि उनमें बांटी जा सके ।

(4) एक राज्य कमचारी मनोनयन म निम्न प्रकार से प्रावधान कर सकता है—

(क) किसी एक विशिष्ट मनोनीत व्यक्ति के सम्बन्ध में, यह प्रावधान कर सकता है कि यदि अधिकारी के मरने के पक्ष ही वह मर गया तो उस मनोनीत व्यक्ति को जो अधिकार दिए गये हैं व दूसरे ऐसे मनोनीत व्यक्तियों को सौंप दिए जायेंगे जिसका उल्लेख मनोनयन म किया गया है बशर्ते कि यदि मनोनयन भरते समय अधिकारी का स्वयं का एक से अधिक व्यक्तियों का कुटुम्ब हुआ तो इस प्रकार का उल्लेख किया गया व्यक्ति अपने परिवार के व्यक्ति के अलावा अन्य का दूसरा व्यक्ति नहीं होगा।

(ख) कि मनोनयन उसमें वर्णित आवश्यकताओं के उत्पन्न होने की स्थिति में अवध हो जावेगा।

नियम—सरकार के यह ध्यान म लाया गया है कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260

(2) के अंतर्गत मृत्यु यह सेवा निवृत्ति के मनोनयन म मृत्यु को नहीं पर एक आकस्मिक घटना के रूप म बतलाया है जिसके कि हो जाने पर मनोनयन, राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260

(4) (ख) के प्रावधानों के अंतर्गत क, ख ग, और घ (राजस्थान सेवा नियमों के परिशिष्ट 7) मनोनयन पत्र के अंत से एक पहिले कालम म अथवा य हो जावेगा। ऐसे मामलों म मनोनयन पत्रों का अंतिम कालम भी उसम उस व्यक्ति का नाम दर्शाते हुए भरा जाता है जिनको कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260 (4) (क) म दिए गये अनुसार अधिकारी के पक्ष ही मनोनीत व्यक्ति की मृत्यु होने पर उसका अधिकार सौंप दिया जावेगा।

यह निश्चय किया गया है कि मनोनयन फार्म के अंतिम कालम म किये गये इन्द्राजी की ध्यान म रखते हुए 'मृत्यु का आकस्मिक घटना के रूप में होना एवं जिसके होना पर मनोनयन अमान्य हो जावेगा' आदि का वगुन 'यह एवं गतत धारणा पदा करने वाला है। इसलिए, राज्य कमचारियों का सूचित किया जाता है कि उह मनोनयन पत्रों के अंत क पूरे कालम म मृत्यु की एक आकस्मिक घटना के रूप में नहीं लिखना चाहिए। फिर भी जिन सम्बन्धित अधिकारियों ने मनोनयन पत्र पंक्ति से ही भर दिये हैं तथा जिनको सक्षम प्राधिकारी न स्वीकृत कर लिया है तथा जिनमें मृत्यु की आकस्मिक घटना के रूप में लिखा गया है वे अमान्य नहीं होंगे।

(5) एक ऐसे अधिकारी द्वारा किया गया मनोनयन, जिसका कि उसको भरते समय कोई परिवार न हो या मनोनयन भरने की तारीख को जिस अधिकारी का परिवार मौजूद है उसके द्वारा उप अवतरण (4) के खण्ड (क) के अंतर्गत केवल एक ही सदस्य के लिए प्रावधान किया जावे तो वह अधिकारी के बान् म परिवार होने पर या परिवार म अतिरिक्त सदस्य होने पर जो, जसी भी स्थिति हो, अमान्य हो जावेगा।

(6) (क) प्रत्येक मनोनयन मामले की स्थिति दखते हुए परिशिष्ट 7 में दिए गए 'क' से घ तक के किसी फार्म में भरा जावेगा।

(ख) एक राज्य कमचारी किसी भी समय उचित अधिकारी को एक नोटिस लिखित म देकर मनोनयन को रद्द कर सकता है बशर्ते कि कमचारी, ऐसे नोटिस के साथ इस अवतरण के अनुसार एक नया मनोनयन पत्र भेजेगा।

(7) एक कमचारी जिसके लिए उप नियम (4) के खंड (क) के अंतर्गत कोई विशेष प्रावधान न किया गया हो उसकी मृत्यु होने पर, या कोई एक ऐसी घटना होना पर जिसके द्वारा उस नियम के खण्ड (क) या उस नियम (5) के अनुसरण में मनोनयन अमान्य हो जाते हैं अधिकारी इस अवतरण के अनुसार उचित अधिकारी के पास उस मनोनयन पत्र को रद्द करने के लिए एक औपचारिक नोटिस भेजेगा तथा उसके साथ एक नया मनोनयन पत्र भर कर भेजेगा।

(8) इस अवतरण के अंतर्गत राज्य कमचारी द्वारा प्रत्येक प्रस्तुत किया गया मनोनयन तथा उसे रद्द करने का हर एक नोटिस उसने राजपत्रित होना पर सरकार के लेखाधिकारी के पास भेज दिया जावेगा तथा अराजपत्रित अधिकारियों के सम्बन्ध म कार्यालय के अध्यक्ष को भेजा जाएगा। कार्यालय का अध्यक्ष उसे प्राप्त करने की तारीख लिखते हुए उस पर अपने प्रति हस्ताक्षर करेगा तथा उसे अपने नियंत्रण म रखेगा।

(9) एक राज्य कमचारी द्वारा किया गया मनोनयन तथा उसे रद्द करने के लिए दिया गया प्रत्येक नोटिस उस हद तक जहां तक वह माय है उस तारीख से चागु होगा जिसका कि वह उप अवतरण (8) म वर्णित अधिकारी द्वारा प्राप्त किया जावेगा।

(10) फार्मों म केवल एक माय व्यक्ति की मनोनीत किए जाने का ही प्रावधान है एवं एक

राज्य कर्मचारी को मूलतः मनोनीत व्यक्ति के बदले में एक से अधिक अन्य व्यक्ति मनोनीत करने की स्वीकृति नहीं दी जा सकती है।

नियम स 1—सभी विभागाध्यक्ष एवं कार्यालय के अध्यक्षों का ध्यान राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260 (2) एवं 266 के प्रावधानों की ओर आकर्षित किया जाता है जिनमें कि इन नियमों के परिशिष्ट 7 के फाम 'क' से 'ड' तक में मनोनयन पत्र भरने का उल्लेख है। जो कि नियम 257 के उप अवतरण (2) एवं 258 के अंतर्गत जो भी ग्रेजुटी स्वीकृति की जाय उसे तथा नियम 261 से 268 तक जो परिवार पेशन स्वीकृति की जावे उसे प्राप्त करने के लिए एक या एक से अधिक व्यक्तियों द्वारा प्राप्त करने के लिए अधिकार देते हैं एवं उनसे निवेदन किया जाता है कि वे अपने विभाग में कार्य करने वाले राज्य कर्मचारियों से ये सब घोषणा पत्र भरवाने के लिए आवश्यक कार्यवाही करें।

इस प्रकार नियम 260 के अवतरण 6 (ख) के अंतर्गत भरा गया प्रत्येक मनोनयन एवं उसे सह करने के लिए दिया गया हर एक नोटिस सभी राजपत्रित अधिकारियों द्वारा महालेखाकार के पास तथा राजपत्रित अधिकारियों द्वारा कार्यालय के अध्यक्ष के पास भेजा जाना है। इसके बाद कार्यालय का अध्यक्ष उस पर प्राप्त करने की तारीख लगा कर प्रतिहस्ताक्षर करेगा तथा इस अपनी सुरक्षा में रहेगा।

फाम राजकीय मुद्रणालय में स्टॉक जिये हुए हैं। विभागाध्यक्षों एवं कार्यालय के अध्यक्षों से निवेदन है कि वे अपनी अपनी आवश्यकताओं के अनुसार ये फाम भागपत्र देकर अवशेष, राजकीय मुद्रणालय, जयपुर से प्राप्त करें।

राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 25 के खण्ड 5 में नियम 300 के अवतरण (ख) के अनुसार जिन मामलों में निर्धारित मनोनयन पत्र नहीं भरा गया है—या जबकि मनोनीत व्यक्ति जीवित नहीं है एवं जबकि ग्रेजुटी दी जाना योग्य होती है, तो भुगतान केवल वध उत्तराधिकारी का ही वध प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर दिया जाएगा। चूंकि ऐसे मामलों में साधारणतया वध प्रमाणिकता प्रस्तुत करने में बाधा प्रस्तुत करने वाले व्यक्तियों के लिए अनावश्यक अनुविधाएं उत्पन्न होती हैं तथा मामलों को निपटान में अनुचित देर आती है इसलिए सभी विभागाध्यक्षों पर दयाव डाला जाता है कि राजस्थान सेवा नियमों के परिशिष्ट 7 में दिय गये निर्धारित फाम में वे उन कर्मचारियों से मनोनयन पत्र भरवाने के लिए अत्यावश्यक बंदम उठाए जिन्होंने कि अभी तक मनोनयन पत्र नहीं भरा है।

नियम स 2—महालेखाकार, राजस्थान द्वारा यह ध्यान में लाया गया है कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260 एवं 266 के अंतर्गत आवश्यक मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी एवं परिवार पेशनों के मनोनयन पत्र मूल में सेवा निवृत्ति राजपत्रित कर्मचारियों के पेशन के वागजातों के साथ सब कार्यालय में भिजवाये जा रहे हैं।

कार्तुनी दुविधाओं को दूर करने के लिए, जो सम्भावित रूप से उत्पन्न हो सकें एतद्वारा सभी अधिकारियों को सूचित किया जाता है कि पेशन वागजातों के साथ मनोनयन पत्रों की केवल प्रमाणित निलिपिया ही भेजी जानी चाहिए तथा मूल मनोनयन पत्र जारी किए जाने वाले कार्यालय में रखे जाने चाहिए।

नियम स 3—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260 (2) के नीचे दी गई टिप्पणी के तहत मान प्रावधानों के अनुसार एक अधिकारी स्वीकृति (Confirmation) के बाद कभी भी मृत्यु-सह सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी के लिए मनोनयन पत्र भर सकता है तथा उसके लिए उक्त नियम में दी गई 5 साल की योग्य सेवा पूरा होने की शर्त की आवश्यकता नहीं है। अतः यह स्पष्ट है कि मनोनयन अधिकारियों को उम्र समय भरना चाहिए जब वह किसी पद पर कार्य करता हो तथा सेवा में हो। चूंकि पेशन को सेवा निवृत्ति के बाद किसी पद पर कार्य करने वाले के रूप में नहीं कहा जा सकता है इसलिए सेवा निवृत्ति के बाद यदि कोई मनोनयन पत्र वह भरता है तो वह खप नहीं होता। इसलिए एक मामलों में मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी का भुगतान मूल अधिकारियों के परिवार के जीवित सदस्यों के लिए वित्त विभाग के आदेश दिनांक 19.6.57 [जो कि राज. सेवा नियम 257 (2)] में दिये गये तरीके के अनुसार किया जाना चाहिए न कि मनोनीत व्यक्ति या मनोनीत व्यक्तियों को उसका भुगतान किया जाना चाहिए।

नियम स 4—वित्त विभाग के पापन स 2835/58 एफ 7 ए (10) एफ डी ए नियम/57 दिनांक 9-7-58 के अवतरण (1) की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है जिसमें यह कहा गया था कि अन्य प्रवक्त्यों के हिस्से की मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति ग्रेजुटी की राशि उनके स्वाभाविक सरदारों

को दी जानी है तथा स्वाभाविक सरक्षक की अनुपस्थिति में उस व्यक्ति को दी जानी है जो सरक्षकता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करे—

ऐसे मामलों में जहाँ नाबालिगों के हिस्से की मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी की राशि स्वाभाविक/बालूनी सरक्षक को दी जानी हो ता उसके पत्र में भुगतान की आवश्यकता जारी करने के लिए महा लेखाकार के लिए इस तथ्य को तथा स्वाभाविक/बालूनी सरक्षक के नाम को जानना चाहिए। यदि स्वीकृति के पत्र में उपरोक्त सूचना नहीं दी हुई होगी है तो महालेखाकार को इस तथ्य पर स्वीकृति प्रदान करने वाले अधिकारी से पूछताछ करनी होती है जिसका यह परिणाम होता है कि मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी के भुगतान में अनिवार्य रूप से देर लगती है। इस विलम्बा को मिटाने के लिए स्त्री कनि प्रदान करने वाले सक्षम प्राधिकारियों से यह सुनिश्चित करने के लिए आवाहन किया जाता है कि भविष्य में इस प्रकार के सभी मामलों में स्वयं स्वीकृति के आदेश पत्र में उपरोक्त विशेष विवरण अवश्य दिये जावें।

नाबालिगों के स्वाभाविक वध सरक्षण की हैसियत से नाबालिगों के हिस्से जिसको मिले जावे इस सम्बन्ध में बालूनी स्थिति की याचिका निम्न रूप में की गई है—

(1) जहाँ माय मनोनयन पत्र मौजूद न हो।

(क) जहाँ हिस्से की राशि अल्प वयस्क पुत्र या अल्प वयस्क अविवाहित पुत्रिया को दी जानी हो ता वह जीवित माता या पिता को दी जानी चाहिये। सिवाय इसके कि जब जीवित माता पिताओं में मुस्लिम माता अर्द्धी हो। फिर भी जहाँ कोई जीवित माता पिता न हो या जहाँ जीवित माता एक मुस्लिम महिला न हो, तो भुगतान उसी व्यक्ति को किया जावेगा जो सरक्षण का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करेगा।

[ख] जब हिस्से की राशि एक विधवा अल्प वयस्क पुत्री (पुत्रियों) को दी जानी है तो एक सरक्षकता का प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।

(ग) जहाँ पत्नी स्वयं नाबालिग हो तो उस भुगतान करने योग्य मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी उसी व्यक्ति को दी जावेगी जो सरक्षकता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करेगा।

(घ) जहाँ पर नियम 260 के अन्वय (1) के उप अन्वयण के क्रम से (1) (2) (3) व (4) में वर्णित परिवार के कोई जीवित सदस्य उपस्थित न हो तथा मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी एक अल्प वयस्क भाई या अल्प वयस्क अविवाहिता बहिन को दिया जाना होता है तो भुगतान पिता को दिया जाना चाहिए या उसकी अनुपस्थिति में माता को सिवाय ऐसे मामलों में जहाँ माता मुस्लिम महिला हो। इस मामले में भी यदि माता पिता जीवित न हो या जीवित माता पिता व व्यक्ति हैं जो सरक्षकता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करते हो। यदि हिस्से की राशि विधवा अल्प वयस्क बहिन को दी जानी हो ता सरक्षकता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया जाना जरूरी होगा।

(2) जहाँ एक माय मनोनयन विद्यमान हो—

(क) जहाँ मनोनयन परिवार के एक या एक से अधिक सदस्यों के पक्ष में मौजूद हो तो ध्व तरण 3 (1) में वर्णन की गई स्थिति लागू होगी।

(ख) जहाँ परिवार न हो तो अवध पुत्र एक विवाहिता लड़की या विवाहिता बहिन के पक्ष में किया गया मनोनयन भी माय होगा। इसलिए ऐसे मामलों में स्थिति निम्न प्रकार होगी—

(1) यदि मनोनीत व्यक्ति एक अवध बच्चा है तो हिस्से की राशि माता को दी जावेगी तथा उसकी अनुपस्थिति में सरक्षकता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया जाना जरूरी होगा।

(11) यदि हिस्से की राशि अल्प वयस्क विवाहिता लड़की को देनी हो तो वह उसके पति को दी जावेगी।

नियम स 5—एक अधिकारी एक व्यक्ति/व्यक्तियों को उसकी मृत्यु की घटना पर उसकी मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी तथा परिवार पेंशन की राशि प्राप्त करने का अधिकार देता हुआ मनोनयन पत्र भर सकता है। वित्त विभाग के बीचों से 2835/58/एफ 7 ए (10) एफ डी ए (नियम) 57 दिनांक 9-7-58 द्वारा जारी किये गये निर्देशन में सामयिक मनोनयनों का मृत्यु सह सेवा निवृत्ति ग्रेच्युटी के सम्बन्ध में पेश करने की आवश्यकता पर जोर दिया गया था और उसके अनुसार विभाग के अध्यक्षों को इस तथ्य को स्थाई पेंशन योग्य राज्य कर्मचारियों के ध्यान में लाने के लिये निवेदन किया गया था।

अनुभव से विनिर्दिष्ट होता है कि जहाँ कोई मनोनयन नहीं भरे गये हैं वहाँ देर बहुत लग जाती है तथा उत्तराधिकारियों को पेंशन स्वीकृत करने से पहिले बहुत सी उलझनें उत्पन्न हो जाती है। देरी

इसलिये होनी है कि स्वीकृति प्रदान करने वाले प्राधिनारी द्वारा परिवार के जीवित सदस्यों की जाच करने की आवश्यकता होती है तथा उत्तरमें यो पदा होती है कि बहुत से मामला म माय मनोनयन के प्रभाव म अनक विरोधी व्यक्ति अपन कनेम प्रस्तुत करने समत है जिससे उनकी जाच करना जरूरी हो जाता है। यह महसूस किया गया है कि मनोनयन क सम्बन्ध म बतमान प्रावधानों का पूरा लाभ नही उठाया जा रहा है। इसी के अनुसार राज्य सरकार ने निम्नय किया है कि मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी एव परिवार पेशन दोनों क सम्बन्ध म मनोनयन सभी स्थाई राज्य कर्मचारियों द्वारा आवश्यक रूप स भरा जाना चाहिये। इसी के अनुसार सभी विभागाध्यक्षा का यह मुनिश्चित करने के लिए निवदन किया जाना है कि [क] जिन स्थाई राज्य कर्मचारियों ने अपन मनोनयन पत्र नही भरे हैं उनस उचित मनोनयन पत्र भरा लिये जावे [ख] उन अधिकारियों से जा कि स्थाईकरण के साथ स्था हो जात है, मनोनयन पत्र भराया जावे।

निर्णय सं० 6—एक राज्य कर्मचारी के पूर्व मृत्यु की प्राप्ति हुए पुत्र की शादीशुदा पुत्रियों एव बच्चा की उनकी मृत्यु-सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी म से क्या कोई हिस्सा मिलेगा, इस सम्बन्ध का प्रश्न सरकार के विचाराधीन रहा है। बतमान नियमों म राज्य कर्मचारियों के उक्त सम्बन्धित लोगो के नाम मनोनयन पत्र भरने के लिए कोई प्रावधान नही किया गया है।

काफी मावधानी पूर्वक विचार करने क बाद यह आदेश दिया गया है कि एक राज्य कर्मचारी के पूर्व ही उनके मृत पुत्र की शादीशुदा पुत्रियों एव बच्चा की भी उनकी मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी में से हिस्सा प्राप्त करने के लिए निम्न प्रकार स योग्य होना चाहिये—

मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी के सम्बन्ध म मनोनयन पत्र भरने के प्रयोजन के लिए राज्य कर्मचारी के परिवार म निम्न सम्बन्धी शामिल होंगे—

- (1) पुरुष अधिनारी के सम्बन्ध में पत्नी।
- (2) महिला अधिनारी के सम्बन्ध म पति।
- (3) पुत्र मय सौतेल बच्चा क।
- (4) अविवाहित एव विधवा पुत्रिया एव गोद लिए हुए बच्चे।
- (5) 18 साल स कम उम्र क माई एव अविवाहित एव विधवा बहिनें।
- (6) पिता।
- (7) माता।
- (8) विवाहित पुत्रिया एव
- (9) पूर्व म ही मृत पुत्र क बच्चे।

यदि राज्य कर्मचारी उक्त सम्बन्धियों म किसी एक या एव स अधिक व्यक्तियों को अपनी मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी प्राप्त करने के अधिकार प्रदान करने क लिए मनोनयन पत्र भरने से पूर्व ही समाप्त हो जाता ह तो यह राशि समान हिस्सा म राज्य कर्मचारी क परिवार के उन समस्त जीवित सदस्यों म बांट दी जावेगी जिनका कि उत्तरक उपरोक्त श्रेणी (1) स (4) तक म किया गया है कम विधवा पुत्रिया का छोड़ दिया जावेगा। जहां कोई जीवित सदस्य न हा तथा यदि विधवा पुत्रिया एव/या एक या एव स अधिक राज्य कर्मचारी क परिवार के के जीवित सदस्य मौजूद हैं जिनका उल्लेख परिभाषा में त्रम सदस्य (5) स (9) तक म किया गया है ता प्रेच्युटी एस सब व्यक्तियों को बराबर बांट दी जावेगी।

फिर भी जहां तक परिवार पेशन का सम्बन्ध है मनोनयन पत्र भरने के बतमान तरीके में उक्त निर्णय द्वारा कोई परिवर्तन नही किया जावेगा। परिवार पेशन उक्त आइटम (1) स (7) में वर्णित एक या समस्त सम्बन्धियों क पत्र म वाटन के लिए परिवार पेशन का मनोनयन पत्र भरा जाना चावू रहेगा।

निर्णय सं० 7—नियम 260 क नीचे निर्णय सन्धा 4 की ओर ध्यान आकषित किया जाता है। एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या उक्त निर्णय के अवतरण 3 (1) (क) वर्णित 'जीवित माना पिता' म 'सौतेली माता' (Step mother) भी शामिल है? इस प्रश्न पर सरकार द्वारा गम्भीरतापूर्वक विचार किया गया है तथा यह निर्णय किया गया है कि मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी के मुगतान क प्रयोजन के लिए 'सौतेली माता' को अप वयस्क बच्चे के लिए स्वाभाविक संरक्षक नहीं समझा जाता है इसलिये वह 'जीवित माना पिता' शब्द म उसे शामिल नही किया जा सकता है।

निर्णय सं० 8—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि जब एक राज्य कर्मचारी सेवा म मर

है तथा जिसके पीछे राजस्थान सेवा नियमों का नियम 260 में परिभाषित बाइ परिवार नहीं है तथा जिसमें कोई भी मनोनयन पत्र नहीं भरा है ता ऐसी स्थिति में उनकी मृत्यु सहित सेवा निवृत्ति प्रच्युती की राशि किसको दी जानी चाहिये ?

मामले की जांच की गई तथा एतद्वारा यह स्पष्ट किया जाता है कि मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रच्युती एक बिस्म का उपहार है इसलिए केवल स्वयं राज्य कर्मचारी को ही दी जानी है या उसकी मृत्यु होने पर उनके परिवार के सदस्यों को उक्त नियम 260 के अनुसार दी जाती है। जहां एक राज्य कर्मचारी अपने पीछे बाइ परिवार छोड़ विवाही मर जाता है तो मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रच्युती, मत राज्य कर्मचारी द्वारा एक वध मनोनयन पत्र न भरे जाने की स्थिति में अन्य व्यक्तियों के द्वारा अधिकार के रूप में प्राप्त नहीं की जा सकती है एवं सामान्य रूप में इसे किसी को भी स्वीकृत नहीं किया जा सकता है। फिर भी सरकार किसी ऐसे एक व्यक्ति को प्रच्युती स्वीकृत कर सकती है जो निर्वहण के लिए मृत राज्य कर्मचारी पर निर्भर था यदि ऐसा तरीका क्षतिपूर्क कारणों पर दायो चिन प्रतीत होता है।

नियम २१०-9—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260 एवं 266 एवं सीमों सख्या एक 7 ए ए (46) एक डी ए) आर/59 दिनांक 1-7-60 की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है जिसमें कहा गया है कि राजपत्रित कर्मचारियों के सम्बन्ध में महालेखाकार को एवं अराजपत्रित कर्मचारियों के सम्बन्ध में कार्यालयों के अध्यक्ष को मनोनयन प्राप्त करते ही या मनोनयन रद्द करने का नोटिस प्राप्त करते ही उन प्रमाणों को रिकार्ड करने के लिए राज्य सरकार के आदेशों के अनुसार उचित कार्य वाही करने चाहिए।

सरकार के यह ध्यान में लाया गया है कि राज्य कर्मचारी की मृत्यु हो जाने पर लाभ प्राप्त करने वाले व्यक्ति प्रायः यह नहीं जानते हैं कि मृत कर्मचारी ने उनके लिए क्या मनोनयन किया है ? वह उसके बारे में कुछ नहीं जानता है तथा उसके द्वारा किया गया मनोनयन सरकारी रिकार्ड में कहा रखा गया है ? मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि सम्बन्धित राज्य कर्मचारी के लिए राजपत्रित कर्मचारियों के सम्बन्ध में महालेखाकार को तथा अराजपत्रित कर्मचारियों के सम्बन्ध में कार्यालयों के अध्यक्ष को एक इस बात की निश्चित करत हुए प्राप्ति पत्र भेजना चाहिये कि उसके द्वारा भेजे गए मनोनयन या मनोनयन रद्द करने के नोटिस प्राप्त कर लिए गए हैं तथा उन्हें सरकारी रिकार्ड में रख लिया गया है। सभी राज्य कर्मचारियों को ससाह दी जाती है कि यह उनके मनातीत 'यक्तियों के हित में होगा यदि वे अपने द्वारा किए गए मनोनयन तथा मनोनयन रद्द करने के नोटिस की एक प्रतिलिपि अपने पास रख तथा उसकी प्राप्ति पत्र का अपनी व्यक्तिगत सुरक्षा या अन्य महत्वपूर्ण 'यक्तिगत प्रमाण पत्रों के साथ रखें जिससे कि कर्मचारी की मृत्यु के बाद उसका मनोनयन यक्ति उन्हें प्राप्त कर सकें।

नियम २१०-10—नित विभाग की विनप्ति सख्या 7360/59/एक 7 ए (46) एक डी / ए/नियम/59 II दिनांक 15 12 59 (नियम 260 के नीचे राजस्थान सरकार का नियम सख्या (4) के अनुसार अल्प वयस्क बच्चा के हिस्से की मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रच्युती की राशि, जब कोई जीवित माता पिता न हो या जीवित एक मुस्लिम महिला हो उसी व्यक्ति को दी जानी है या सरक्षता का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करे। यह दला गया है कि बहुत से मामलों में सरक्षता प्रमाण पत्र पेश करने में बड़ी अनुविधाएं उत्पन्न होती हैं तथा क्लेमों के निराकरण करने में बड़ी देर लग जाती है।

उपरोक्त आदेशों में संशोधन करते हुए यह निष्पत्ति किया गया है कि 5000) रु० तक की मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रच्युती (या जहां रु० 5000) रु० से ज्यादा देनी हो वहां पहले पहल 5000) रु० की रकम का भुगतान एक स्वाभाविक सरक्षक के अभाव में नावालिगों के लिए बिना सरक्षता का प्रमाण पत्र औपचारिक ढंग से लिए हुए लेकिन एक प्रतिना पत्र (Indemnity Bond) उचित जमानतों के साथ स्वीकृति प्रदान करने वाले अधिकारियों की सन्तुष्टि तक, भरण पर किया जा सकता है।

फिर भी यह आवश्यक है कि अवतरण 2 में वर्णित भुगतान करने के लिए क्लेम करने वालों के पास पर्याप्त आधार उसे प्राप्त करने के है। ऐसे आधार तभी उपस्थित होते हैं जबकि उसके द्वारा एक घोषणा पत्र द्वारा एक वास्तविक (de facto) सरक्षक होने की घोषणा की गई हो तथा उसने निवास स्थान के बारे में निश्चय किया जा चुका हो। यदि अनामत द्वारा सरक्षक नियुक्त किया गया हो यदि अल्प वयस्क एवं उसकी सम्पत्ति कुछ व्यक्तियों की सुरक्षा में हो, तो वह 'यक्ति कानून से एक वास्तविक सरक्षक है। इसलिए भुगतान करने वाले अधिकारियों को उन व्यक्तियों से

जो नाबालिग बच्चों की राशि के क्लेम के लिए प्रस्तुत हो, एच हल्कनामा इस बात का पेश कर अपने को मंजूर करना चाहिए कि नाबालिग बच्चों की सम्पत्ति उसका चाज में है तथा वह इसकी या उसकी देखभाल कर रहा है। यदि अल्प वयस्क के पास अच्युते के अलावा कोई सम्पत्ति न हो तथा वह नाबालिग उसकी मर्यादा एवं साल सभाल में हो तो इस प्रकार का जयपत्र (Affidavit) उचित जमानतों के साथ भर गए प्रतिभा पत्र के प्रतिगित होगा।

नियम 11—राजस्थान सेवा नियमावली नियम 260 के नीचे प्रयुक्त राजस्थान सरकार के नियम स 6 (जो कि वित्त विभाग की आना स एफ 7 ए (46) वित्त वि (नियम) 59 दि 12-8-50 द्वारा निविष्ट किया गया है) की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है। इस तथ्य को ध्यान में रखते हुए कि परिवार की भाषा में पिता एवं माता भी शामिल किए गए हैं। अतः एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि क्या परिवार की भाषा में गोद लेने वाला पिता एवं गोद लेने वाली माता भी शामिल किए जाने हैं।

सावधानी पूर्वक विचार करने के बाद यह तय किया गया है कि उक्त भाषण के परा 2 में आइटम (6) एवं (7) पर परिवार की परिभाषा में प्रयुक्त अभिव्यक्ति 'पिता एवं माता' को इस प्रकार से विस्तृत रूप में समझा जाना चाहिए कि उनमें उन व्यक्तियों के मामले में जिसमें इनके निजी कानून दत्तक (गोद लेने) की स्वीकृति दी जाती है गोद लेने वाला पिता एवं माता भी शामिल हो जाए। अनुसार आइटम (6) एवं (7) के सामान शब्द व्यक्तिगत मामलों में जिनके व्यक्तिक कानून गोद लेने की स्वीकृति देते हैं वहां उनका गोद लेने वाले माता पिता भी शामिल हैं—

- (6) पिता } व्यक्तिगत मामला में जिनके व्यक्ति कानून गोद लेने की स्वीकृति देते हैं,
(7) माता } वहां उनके गोद लेने वाले माता पिता भी शामिल हैं।

नियम स 12—राजस्थान सेवा नियमावली के नियम 260 के अनुसार मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उत्पन्न केवल स्वयं सरकारी कर्मचारी की या उसकी मृत्यु पर उसके परिवार के सदस्यों को दिया जाना होता है। जहां सरकारी कर्मचारी अपने पीछे परिवार छोड़कर बिना ही मर जाता है तो मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान अतः अधिकारी द्वारा वह मनोनयन न किये जाने की दशा में किसी भी अन्य पक्ष द्वारा अधिकार के रूप में नहीं मांगा जा सकता है तथा साधारणतया वह किसी का नहीं दिया जाता है।

सरकार के ध्यान में एक मामला ऐसा आया है जिसमें कि मृत अधिकारी ने मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान पान के लिये किसी प्रकार का मनोनयन करने के बजाय अपनी वसीयत किसी एक व्यक्ति के पक्ष में भरी है।

मामले की जांच की गई तथा यह तय किया गया कि जहां सरकारी कर्मचारी द्वारा वसीयत की गई हो तथा वह उसके परिवार के सम्बन्ध में हो पर उस व्यक्ति को मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान प्राप्त करने के लिए अविवात करती हो तथा वह वसीयत सम्बन्धित सरकारी कर्मचारी द्वारा अपने जीवन काल में भरी हो तो उक्त वसीयत का मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान प्राप्त करने के प्रयोजन के लिये मान्यता के रूप में स्वीकार किया जा सकता है तथा मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान का उक्त व्यक्ति को मुगलान किया जाएगा।

मनोनयन (Nomination)

कोई भी कर्मचारी जब 5 वर्ष की योग्य सेवा पूरी कर या स्थायी (Confirm) हो जाय तो उस तुरंत अपने परिवार के एवं या अधिक व्यक्तियों के पक्ष में मनोनयन पत्र भर देना चाहिये। इसके लिये वह निम्न पारिवारिक-सदस्यों में से किसी के नाम मनोनयन कर सकता है—

- (1) पत्नी (2) पति (3) पुत्र (4) अविवाहिता या विधवा पुत्रिया (5) 18 वर्ष से कम आयु के भाई या अविवाहित अथवा विधवा बहिन (6) पिता (7) माता (8) विवाहित पुत्रिया (9) मृतक पुत्र के बच्चे [पौते]।

यदि किसी कर्मचारी के परिवार नहीं है तो वह किसी व्यक्ति को मनोनयन कर सकता है, जिसमें अपनी सघ या निवास शामिल हैं। परन्तु इस प्रकार का मनोनयन परिवार वसान पर अग्र्य हो जायगा।

मनोनयन के लिये प्रपत्र परिशिष्ट (8) में दिये गये हैं जो राजस्थान सेवा नियम खण्ड [2] में हैं।

कर्मचारी लिखित में सूचना देकर किसी मनोनयन को रद्द कर नया मनोनयन भी कर सकता है। राजपत्रित अधिकारी अपना मनोनयन पत्र महासभावार व अराजपत्रित अधिकारी बायालयाध्यक्ष को प्रस्तुत करेंगे।

यदि कर्मचारी का देहात बिना मनोनयन किये ही हो जाव तो ऊपर वर्णित स 1 से 4 में [सिवाय विधवा पुत्रिया के] उपदान [ग्रैज्युटी] का राशि समान मागों में वितरित कर दी जावेगी। यदि इस धरोणी के सदस्य जीवित न हो तो विधवा पुत्रियों एवं धरणी स 5 म 9 के सदस्यों में उपदान बांटा जावेगा। इस प्रयोजनाय गोद देने वाले माता पिता को भी स्वीकार किया जावेगा।

अध्याय 23

परिवार पे शन (Family Pension)

स्वीकृति की शर्त—नियम 262 में वर्णित राशि की अधिकतम सीमा तक की परिवार की पे शन उस नियम 261 अधिकारी के परिवार के सदस्य का 10 साल की अवधि के लिए स्वीकृति की जा सकती है जो कि सेवा में या सेवा निवृत्ति के बाद मरता है तथा जिसने कम से कम 20 साल की सेवा की हो।

परंतु शर्त यह है कि परिवार पे शन के भुगतान की अवधि किसी भी स्थिति में उस तारीख से 5 साल से ज्यादा के लिए स्वीकृत नहीं की जावेगी जिसको कि मृत राज्य अधिकारी सेवा में निवृत्त हुआ या जिसका वह साधारण रूप में अधिकाधिकी आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होता उस ही मृत्यु सेवा निवृत्ति के बाद या सेवा में हो उसके अनुसार स्वीकृत की जावेगी।

टिप्पणी 1— यदि एक अधिकारी जिसके कि सेवा काल में वृद्धि हुई है तथा वह उस काल में मर जाता है तो उक्त प्रावधान में वर्णित तारीख जिसको यह साधारण रूप में अधिकाधिकी आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होता, का तात्पर्य होगा जिस तारीख तक उसकी मृत्यु के पहिले सेवा में वृद्धि की स्वीकृति दी गई है।

नियम—राजस्थान सरकार ने समय समय पर यथा समुचित राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 23 में वर्णित परिवार पे शन नियमों के अधीन कर्मचारियों की पत्नियां अल्प वयस्क बच्चों द्वारा परिवार पे शन प्राप्त करने सम्बंधित वर्तमान प्रावधानों में उदाहरण भरतने के प्रश्न पर विचार किया है। यह तय किया गया है कि उपरोक्त नियमों के अधीन 28-2-64 को परिवार पे शन को वास्तविक रूप में प्राप्त करने वाली विधवाओं/अल्प वयस्क बच्चों के सम्बन्ध में ऐसे परिवार पे शन की पात्रता की अवधि (1) विधवाओं के सम्बन्ध में उसकी मृत्यु या पुनर्विवाह इनमें से जो भी पूर्व हो तब एक (2) बालकों के सम्बन्ध में उनके द्वारा वयस्कता प्राप्त करों तब या पुत्रियों के सम्बन्ध में उनकी शादी तक बढ़ाई जानी चाहिये। यह लाभ उन राज्य कर्मचारियों की विधवाओं/या अल्प वयस्क बच्चों को भी प्राप्त होगा जो कि 1-3-64 से पूर्व सेवा निवृत्त हो गये थे एवं जिनकी इस तारीख के बाद मृत्यु लेकिन सेवा निवृत्त होने से 5 साल के भीतर विधवा पत्नी/अल्प वयस्क बच्चे, उक्त नियमों के अधीन परिवार पे शन के पात्र हो गये थे।

ऐसे मामलों में पे शन का दर निम्न प्रकार से निश्चित की जाएगी

(1) उस अवधि के लिए जिसके कि लिये परिवार पे शन उक्त नियमों के अधीन वर्तमान में प्राप्य है पे शन का भुगतान वर्तमान दर पर किया जावेगा।

(11) बर्धित (extended) अवधि के लिये पे शन की दर निम्न प्रकार से होगी—

(क) वही, जसी कि परिवार पे शन उसे पूर्व में प्राप्य थी यदि वह 20 रु या इससे कम है, एवं

(ख) 'युनतम 20 रु प्रति माह की शर्त पर पूर्व में प्राप्य परिवार पे शन की आयी के बराबर जहां पर कि परिवार पे शन 20 रु प्रतिमाह से अधिक है।

परिवार पेंशन की राशि निम्न होगी—

नियम 262 (क) सेवा में मरने पर अधिकारिणी या अनु प्राप्त पेंशन की अवधि जो कि उस अधिकारी को प्राप्य होती यदि वह अपनी मृत्यु की तारीख को सेवा निवृत्त होता, एवं

(ख) सेवा निवृत्त होने के बाद मृत्यु होने पर, सेवा निवृत्ति पर स्वीकार की गई पेंशन की प्राप्ति राशि।

परन्तु शत यह है कि परिवार पेंशन की अधिकतम राशि 150) रु व न्यूनतम राशि 30) रु होगी। इसके साथ यह भी शत होगी कि न्यूनतम पेंशन उस राशि से अधिक नहीं होगी जो वह सेवा निवृत्त होने पर पेंशन प्राप्त करता या ऐसे मामले में जहाँ वह सेवा बाल में मर जाता हो, तो उस पेंशन की राशि से ज्यादा नहीं होगी जो कि उसे प्राप्य होती यदि वह अपनी मृत्यु के बाद की तिथि की सेवा से निवृत्त होता। खण्ड (ख) में वर्णित अधिकारी न जहाँ, अपने पेंशन के कुछ भाग को रूपांतरित कर लिया हो तो पेंशन के उस भाग की अरूपांतरित राशि उपरोक्त प्रकार से गिनी गई परिवार की राशि में से काट ली जावेगी।

टिप्पणी—नियम 262 के अन्तिम वाक्य के अन्तर्गत यदि एक अधिकारी ने अपने पेंशन का कुछ भाग पहिले में ही रूपांतरित कर लिया हो तो पेंशन के उन भाग की अरूपांतरित राशि (Un-commuted value) परिवार की राशि में से काटनी पड़नी है जो कि उस अवतरण के पूर्व प्रावित्त के अनुसार गिनी जाती है। अभिप्राय यह है कि परिवार पेंशन की राशि पहिले इस बात का लक्ष्य कर निकालनी चाहिये कि अधिकारी ने अपनी साधारण पेंशन का कुछ भाग रूपांतरित कर रखा है व जो इस प्रकार राशि निवृत्त उसमें से रूपांतरित पेंशन की राशि काट लेनी चाहिये। उदाहरण के लिए यदि साधारण पेंशन 90 रु प्रतिमाह थी तथा अधिकारी ने इनमें से 30) रु रूपांतरित Commuted) कर रखे थे तो परिवार की परिवार पेंशन $(90/2 \times 45 - 30) = 15$ रु होगा होगी।

निर्णय सत्या 1—उन सभी परिवार पेंशनो की प्राप्यता की कुल अवधि एवं राशि जो कि दिने ही स्वीकृत की जा चुकी है या जो 1 अप्रैल 1957 के पहिले बकाया हो चुकी है वह इस गण्य के अनुसार पुन इस तरह समायाजित की जावेगी कि 1 अप्रैल 1957 से पूर्व का कोई बकाया ना न पड़े।

उन अधिकारियों के मामले में जो 1 अप्रैल 1957 से पूर्व तीन साल की अवधि में मर गये हैं एवं जिनके परिवार पेंशन के लिए योग्य हो गए होने यदि नियम 261 व 262 में वर्तमान नियमों में संशोधन मिला दिए होते तथा सम्भावित अधिकारी की मृत्यु की तारीख को लागू होता तो उनके गुणों को ध्यान में रखते हुए उन पर विचार किया जावेगा। ऐसे मामले सब प्रकार की सम्भावित सूचनाएँ देते हुए उचित अधिकारियों के द्वारा वित्त विभाग के पास भेजे जाने चाहिये।

अपवाद स्वल्प मामलों में सरकार उन अधिकारियों के परिवारों को भी परिवार पेंशन देगी जो कि 20 साल से कम की योग्य सेवा पूरा करने के पूर्व परन्तु कम से कम 10 साल की योग्य सेवा पूरा करने के बाद मर गए हैं।

निर्णय सं 2—एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है जिसमें कि एक राज्य कमचारी 22-12-53 को सेवा निवृत्त हो गया था तथा जिसने उस समय तक 22 साल की योग्य सेवा पूरा कर ली थी। वह 1-4-57 को मर गया था।

एक संदेह उत्पन्न हुआ है कि राज्य कमचारी 22-12-53 को सेवा निवृत्त हुआ था। क्या उसका परिवार नियम 262 में परिवर्तित किए गए अनुसार परिवार पेंशन प्राप्त करने के लिए अधिकृत होगा क्योंकि यह नियम केवल उन्हीं राज्यों कमचारियों पर लागू होता है जो कि 1-4-57 को या उसके बाद सेवा में 20 साल की पूरा योग्य सेवा करने के बाद मर गए हैं तथा उन पर लागू होता है जो 1-4-57 के बाद मरते हैं।

प्रश्न की जाच की गई तथा यह निर्णय किया गया है कि परिवर्तित नियम 262 के अनुसार परिवार पेंशन की स्वीकृति मृत्यु की तारीख से निश्चित की जानी चाहिये एवं कि सम्भावित राज्य कमचारी की सेवा निवृत्ति की तारीख से। इसके अनुसार परिवार, परिवार पेंशन प्राप्त करने के लिए अधिकृत है।

निर्णय सं 3—वित्त विभाग के आदेश सत्या 1460/58/एफ 7 ए (28) एफ डी (ए) 57 दिनांक 28-3-58 द्वारा सम्मिलित राजस्थान सेवा नियमों के नियम 262 के भीचे दिए गए

नियम सख्या 1 के अन्तर्गत (3) की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है जिसमें यह कहा गया था कि सरकार अपवाद स्वरूप मामला में उन अधिकारियों के परिवारों को भी परिवार पेंशन देगी जो कि 10 साल से कम अवधि की योग्य सेवा पुरा करने के पूर्व परन्तु कम से कम 10 साल की पूरा योग्य सेवा करने के बाद मरें हैं।

ऐसे मामले इस समय वित्त विभाग को भेजे जाने चाहिये। ऐसे मामलों में परिवार पेंशन स्वीकृत करने में देर न लगाने के दृष्टिकोण से यह आदेश दिया जाता है कि परिवार पेंशन स्वीकृत करने की ये शक्तियां सम्बंधित प्रशासनिक विभागों को निम्नलिखित सिद्धांतों का पालन करते हुए दी जाती हैं—

परिवार द्वारा मत राज्य कर्मचारी की योग्य भविष्य निधि एवं मृत्यु सह सेवा निवृत्ति प्रेंच्युटी की सत्र मिलाकर प्राप्त की जाने वाली राशि उस राज्य कर्मचारी द्वारा अपने मरने के पूर्व अर्थात् प्राप्त किये गए मासिक वेतन के 48 गुण से ज्यादा नहीं होनी चाहिए। यदि कुल राशि का योग उस निधि में ज्यादा है तथा मृत राज्य कर्मचारी के वध्वा की शिफा 5 वर्षों में पूरा होने वाली नहीं हो व उस मामले में उपरोक्त शर्तों का पालन नहीं किया जाता हो तो परिवार पेंशन की स्वीकृति केवल 5 साल तक ही दी जानी चाहिए।

स्पष्टीकरण—एक मामले में वित्त विभाग को भेजा गया जिसमें कि एक राज्य कर्मचारी की मृत्यु 18-12-51 का हो गई थी तथा आदेश सं एक 1460/58 एक 7 ए (28) एक डी ए/नियम 51 दिनांक 28-3-58 के जारी होने के पूर्व नियमों के अंतर्गत (अर्थात् राजस्थान सेवा नियमों के नियम 261 व 262 के अंतर्गत) उसने परिवार के लिए परिवार पेंशन 19-12-51 से 18-12-56 तक 3 वर्ष के लिए स्वीकृत की गई थी। विचारणीय प्रश्न यह था कि क्या ऐसे मामले में भी जहां परिवार पेंशन 1-4-57 के पूर्व बढ़ हो गई हो पेंशन की प्राप्ति की अवधि को पुनः समायोजित करना पड़ेगा?

मामले की जांच भारत सरकार वित्त मंत्रालय की सलाह से की गई तथा यह निश्चय किया गया कि मामले में उपरोक्त दलित वित्त विभाग के आदेश द्वारा सम्बंधित नियम 262 के नीचे राजस्थान सरकार के नियम के अंतर्गत आता है एवं परिवार पेंशन की प्राप्ति की अवधि को समायोजित किया जावेगा। लेकिन 1 अप्रैल 1957 के पूर्व यदि कोई बकाया देना होगा तो वह नहीं दिया जावेगा।

परिभाषा इस खण्ड के प्रयोजन के लिए 'परिवार' का अर्थ नियम 260 में वर्णित अर्थ में लिया गया।

प्रतिबंध—निम्न को इस खण्ड के अंतर्गत कोई भी पेंशन नहीं दी जावेगी—

नियम 264 (क) नियम 265 के खण्ड (ख) में वर्णित एक पति एक उचित प्रमाण पत्र इसका प्रस्तुत किए बिना कि वह व्यक्ति निर्वाह के लिए मृत राज्य कर्मचारी पर आश्रित था।

(ख) राज्य कर्मचारी के परिवार की एक अविवाहित महिला सदस्य को जब उसकी शादी हो गई हो।

(ग) राज्य कर्मचारी के परिवार के सदस्यों में एक विधवा स्त्री को जब वह पुनर्विवाह करले। या पुनर्विवाह के समकक्ष परिस्थितियां में रहे।

(घ) एक राज्य कर्मचारी के भाई को जब उनकी अवस्था 18 साल की हो जावे।

(ङ) उस व्यक्ति को जो राज्य कर्मचारी के परिवार का सदस्य नहीं है।

वितरण का क्रम (Order of allotment)—नियम 266 के अंतर्गत मनोनयन के प्रावधान दिए जाने के अतिरिक्त—

नियम 265 (क) इस खण्ड के अंतर्गत स्वीकृत की गई पेंशन निम्न को स्वीकृत की जाएगी—

(1) यदि मृत व्यक्ति एक पुरुष राज्य कर्मचारी है तो सबसे बड़ी विधवा को या यदि मत व्यक्ति एक महिला राज्य कर्मचारी है तो (विधुर) पति को।

टिप्पणी—उपरोक्त खण्ड (क) (1) में प्रयुक्त सबसे बड़ी विधवा का अर्थ राज्याधिकारी की शक्ति की तारीखों के अनुसार वरिष्ठता के आधार पर लगाना चाहिए एवं जीवित विधवाओं की उम्र के आधार पर नहीं लगाना चाहिए।

(II) विनया या पति के न होने की स्थिति में, जमी भी स्थिति हो, सबसे बड़े जीवित पुत्र का।

(III) उपरोक्त (I) व (II) में वर्णित स्थितियों के न होने पर सबसे बड़ी जीवित अविवाहित पुत्री को।

(IV) इन सबके न होने पर, सबसे बड़ी विधवा पुत्री को, एवं

(V) यदि सख्त (क) व अंतर्गत कोई पंशन देन योग्य नहीं होनी हो तो पंशन निम्न को स्वीकृत की जा सकती है—

(I) पिता को,

(II) पिता के न होने पर माता को,

(III) पिता व माता के न होने पर 18 साल से कम उम्र वाले सबसे बड़े जीवित पुत्र को,

(IV) इन सबके न होने पर जीवित सबसे बड़ी अविवाहित बहिन को

(V) उपरोक्त (I) से (IV) तक के न होने पर सबसे बड़ी विधवा जीवित बहिन का।

निर्णय—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या पंशन या भुगतान मत राज्य कमचारी के दूसरे पुत्र का या सबसे बड़ी जीवित अविवाहित पुत्री को दिया जा सकता है? यदि प्रश्न बड़ा जीवित पत्र निखिल म प्रश्नी अनुमति अपने छोट भाई या बहिन को उसे प्राप्त करने के नियमों से तथा उनके द्वारा अपनी मांग समाप्त करता हो तो क्या वह राज्य कमचारी के परिवार के सदस्य को प्राप्त करे? यह सवाल निम्नलिखित प्रश्नों के हिस में ऐसे दूसरे मरने या सत्स्था को प्राप्त करने के लिए प्रतिक्रिया किया जा सकता है जिसने कि पत्र में पहिले वाल अधिकृत व्यक्ति न अपना अधिकार उनको द दिया हो? मामले पर सम्मिलित सूचक विचार किया गया तथा यह आदेश दिया गया था कि 'जिसे एक मामले में सरकार सबसे बड़े पुत्र या परिवार के प्रश्न मरने से जिनका कि पंशन पर पहिला अधिकार है एक बली प्रश्न से भर मुक्ति प्राप्त नहीं करेगी इसलिए अधिक सुरक्षित एवं उचित ठाका यही होगा कि पंशन ब्रह्म नियमों के अंतर्गत उन पत्र वाले व्यक्ति के पक्ष में ही स्वीकृत का जाव। इसी प्रश्न से जमा कि इस विभाग के आदेश मरने एक 3561/57 एक 7 ए (10) एक डा ए (नियम)/57 निम्न 19-6-57 में दिया गया है प्रेचुटी की राशि परिवार के समस्त सदस्यों में बराबर में बाट दी जानी चाहिये चाहे उनमें से कोई सदस्य अपने हिस्से की रकम परिवार के दूसरे सदस्य को पक्ष में देन की इच्छा प्रकट करता हो।

मनोनयन का विवरण—एक राज्य कमचारी जिनमें 20 साल की मेवा पूरा कर ली हो यह दृष्टा करता है कि पंशन या इस मरने के अंतर्गत स्वीकृत की जा सकती है उसके नियम 266 परिवार के किंदा सदस्यों को उसके द्वारा लिखे गये क्रम में मिलनी चाहिये तो वह इस प्रयोजन का मनोनयन फार्म (ड) में भर सकता है जिसमें वह जिन परिवार के सदस्यों को पंशन दिलाना चाहता उनके नामों का उल्लेख क्रमवार करेगा एवं जिस सीमा तक वह मांग होगी पंशन एवं मनोनयन के अनुसार दी जावेगी यद्यपि कि सम्बंधित व्यक्ति पंशन की स्वीकृति के समय नियम 264 की आवश्यकताओं को पूरा करने हैं। यदि सम्बंधित व्यक्ति उक्त नियम की आवश्यकताओं को पूरा नहीं करते हैं तो पंशन आदेश में उल्लिखित नामों के क्रम में दूसरे नीचे लिखे व्यक्ति को स्वीकृत का जावेगी। नियम 260 के उप अवतरण (6) (ख) (8) एवं (9) के प्रावधान इस उप अवतरण के अधीन मनोनयन पर भी लागू होंगे।

पेशन पुरस्कार का भुगतान—(क) इस नियम के अधीन पुरस्कार की गई पेशन एक समय में अधिकारी के परिवार के एक से अधिक सदस्य को नहीं दी जावेगी।

नियम 267

(ख) यदि इस नियम के अंतर्गत दी जाने वाली पेशन प्राप्त करने वाले की मृत्यु या विवाह या अन्य कारणों के कारण नियम 261 (1) में वर्णित समय के समाप्त होने के पूर्व ही किया जाना बंद कर दिया जाता है तो वह पेशन नियम 265 के अंतर्गत आदेश में वर्णित नामों के क्रम में दूसरे निम्नलिखित व्यक्ति या नियम 266 के अंतर्गत भरे गये मनोनयन पत्र में वर्णित नामों के क्रम में दूसरे निम्नलिखित उस व्यक्ति को जमा भी स्थिति हो दी जावेगी जो कि इस नियम के अन्य प्रावधानों का पालन करता हो।

परिवार पेशन असाधारण पेशन या क्षतिपूर्ति के अनिर्दिष्ट चानू रहने योग्य—इस नियम के अंतर्गत स्वीकृत की गई पेशन किसी भी प्रकार की असाधारण पेशन या प्रेचुटी या क्षतिपूर्ति का कि नियमानुसार राज्य कमचारी के परिवार के सदस्य का स्वीकृत की जा सकती है, के अनिर्दिष्ट चानू रहेगी।

नियम 268

नई परिवार पेन्शन (New Family Pension)

प्रयोज्यता— (लागू होने की सीमा)—ये नया योग्य कर्मचारी वह चाहें जिनके पद से नियुक्त हो या अस्थायी रूप से जो सेवा से 1-3-64 को या उसके बाद में मरना निवृत्त हो जाते हैं या जो उन तारीखों से उसके बाद में सेवा में प्रविष्ट होते हैं जो उन सब पर यह अध्याय लागू होगा लेकिन निम्न पर लागू नहीं होगा।

(क) व व्यक्ति जो 1 मार्च 1964 से पूर्व सेवा से निवृत्त हो गए थे लेकिन जो उसी तारीख से या उसके बाद से सेवा में पुनर्नियुक्त हो गए थे।

(ख) आन्तरिक निधि (Contingencies) में गुप्तता रखे जाने वाले व्यक्ति,

(ग) चार्ज्ड स्टाफ पर लागू योग्य कर्मचारी (Work Charged Staff)

(घ) आरम्भिक रूप में नियुक्त श्रमिक (Casual Labour) एवं

(ङ) ठेका पर काम करने वाले अधिकारी (Contract Officers)

स्वीकृत करने योग्य पेन्शन नियम 268 (ग) में वर्णित द्वारा पर परिवार पेन्शन इस अध्याय के नियम 268ख के तहत एवं ऐसे अधिकारी के परिवार को स्वीकृत की जायेगी जो कि 1 मार्च 1964 को या उसके बाद मरता है -

१ (क) जो सेवा में है एक बार की सेवा से अनाधिकारी की पुनर्नियुक्ति के बाद, परन्तु शर्त यह है कि एक वर्ष की सेवा की निम्नांकित शर्त प्रकरणा में प्रभावशाली नहीं होगी—

(1) स्थायी पदा के राज्य परीक्षाधीन के रूप में नियुक्त नियुक्त व्यक्ति

(11) नियुक्त (recruited) व्यक्ति जो राज्य शासन द्वारा सेवा प्रयोग के द्वारा अस्थायी पद पर नियुक्त हों उनसे क्षेत्राधिकार में वर्णित रखे जाते हैं।

(111) राज्य शासन द्वारा सेवा प्रयोग के क्षेत्राधिकार के बाहर के अस्थायी पदा के प्रकरण में सेवा नियमों के कठोर अनुपालन में वर्णित व्यक्ति।

२ (ख) सेवा निवृत्ति के पश्चात् मृत्यु की तारीख का यदि उस पेन्शन मिलती हो।

परिवार पेन्शन की राशि—(1) इस अध्याय के अध्याय प्रावधानों की शर्त पर इस अध्याय के अन्तर्गत नियम 268ग प्राप्य परिवार पेन्शन की राशि निम्न प्रकार होगी -

४ इस अध्याय के अधीन पेन्शन के लाभ के लिए पात्र प्रत्येक सरकारी कर्मचारी से दो महीना के परिवारों का एक अंश यथा स्थिति [परन्तु] कि 31-10-1974 के पहले सेवानिवृत्त हुए के सम्बन्ध में अधिकतम रु 3600/- के दरार और कि 31-10-1974 को या उसके बाद सेवानिवृत्त होने वाला के सम्बन्ध में रु 5000/- तक के उपदान जहाँ ग्राह्य हो, सीमा में रहते हुए की प्रतिस्थापित करना चाहा गया है।

राज्य कर्मचारी का वेतन

800 रु एवं इससे अधिक

200 रु एवं इससे अधिक

लेकिन 800 रु से नीचे

200 रु से नीचे

विधवा/विधुर (Widower /Widow) की मासिक पेन्शन।

वेतन का 12 प्रतिशत पर अधिकतम 150 रु तक।

वेतन का 15 प्रतिशत पर अधिकतम 96 रु तथा न्यूनतम 60 रु तक।

वेतन का 30 प्रतिशत पर अधिकतम 25 रु तक।

1 यह अध्याय वि वि म एफ 1 (12) वि वि (यय नियम) 64 I दि० 25-9-64 द्वारा निविष्ट एवं दि० 1-3-64 से प्रभावशील।

2 विनियम 74 (74) वि वि (नियम 71 दि० 12-11-1971 द्वारा प्रतिस्थापित एवं 1-4-1966 से प्रभावशील।

3 स एफ 1/(60) वि वि (अ 2)/74 दि० 16-8-1975 द्वारा प्रतिस्थापित।

4 स एफ 1 [53] वि वि [अ 2]/74 दि० 2-12-1974 द्वारा प्रतिस्थापित तथा 31-10-1974 से प्रभावशील।

परन्तु उन राज्य कर्मचारियों के लिए जो अपनी मृत्यु के पूर्व कम से कम सात वर्ष की निरंतर सेवा कर चुके हैं। यदि सेवा के बाल में उनकी मृत्यु हो जाती है तो उन्हें मुफ्तता की जान वाली पेंशन निम्न प्रकार है—

(क) उसकी मृत्यु की तारीख से सात वर्ष की अवधि के लिए या उस तारीख तक जिसके कि अधिकारी यदि जीवित रहता या अपनी सामान्य अधिवासिनी आयु प्राप्त कर लेता इनमें से जो भी अवधि कम हो उस वर्ष के लिए पेन्शन अंतिम रूप में ठहराये गये वन का आधी होगी लेकिन वह नियम 268 ग (1) के अधीन स्वीकार्य पेंशन की अधिकतम सीमा तक होगी।

(ख) उसके बाद मुफ्तता करा जाय पेंशन उसी दर पर होगी जो कि नियम 268 ग (1) का है।

टिप्पणी— एक ऐसा राज्य कर्मचारी के सम्बन्ध में, जो सेवा में वृद्धि करने जान के बाल में होता है तो उसकी मृत्यु के पूर्व जिस तारीख तक उसे सेवा वृद्धि स्वीकृत की गई है, उसकी सेवा की सामान्य अधिवासिनी आयु समझी जायगी।

स्पष्टीकरण— इस नियम के प्रयोजन के लिए वन का तात्पर्य उस वेतन से है जिसकी परिभाषा नियम 7 (24) में दी गई है एवं जिसे मत राज्य कर्मचारी अपनी मृत्यु की तारीख को जब वह सेवा में रहकर या अपनी सेवा निवृत्ति से पहले अधिकारी प्राप्त कर रहा था। जब सेवा में या सेवा निवृत्ति के कुछ समय पूर्व उसकी मृत्यु की तारीख को यदि राज्य कर्मचारी अवकाश पर (अभावधारण अवकाश को मिलाकर) या निलम्बित हो के कारण सेवा से अनुपस्थित रहा हो तो 'वेतन का तात्पर्य वे वेतन से है जिस वह एस अवकाश या निलम्बन के पूर्व प्राप्त कर रहा था।

निरूपण राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 ग एवं उसके नीचे 'स्पष्टीकरण की ओर ध्यान आकर्षित किया जाता है। उन सरकारी कर्मचारियों के मामले में जिन्होंने राजस्थान सिविल सेवा (सहायित वेतन) नियम 1961 के प्रावधानों के अधीन वन के वर्तमान वेतनमान को रखा वह प्रभावित 'वेतन' में उन्हें 'मुफ्तता किया गया महंगाई वेतन' भी शामिल होगा।

(2) वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ 1 (11) एफ डी (व्यय नियम)/64 दिनांक 14-4-64 (नियम 256 के निरूपण स 16) द्वारा जो अतिरिक्त (Ad hoc) अस्थाई वृद्धि स्वीकृत की गई है वह इस अध्याय पर लागू नहीं होगी।

(3) (1) उपनियम (1) एवं (2) में किसी बात के होते हुए भी और इन अध्याय के अन्य प्रावधानों की सीमा में रहते हुए दि 31-10-1974 को या उसके बाद में मरण वाले अधिकारियों के सम्बन्ध में पारिवारिक पेंशन की माह्य राशि निम्न प्रकार में होगी—

सरकारी कर्मचारी के परिवार में

सामान्य पारिवारिक पेंशन की राशि

(1) रु 400/ से कम

मृत्यु का 30% परन्तु न्यूनतम 60/ तथा अधिकतम 100/ की सीमा में रहते हुये।

(2) रु 400/ से अधिक, किन्तु रु 1200/ से कम

वेतन का 15% परन्तु न्यूनतम रु 100/ तथा अधिकतम रु 160/- की सीमा में रहते हुये

(3) रु 1200/ और अधिक

वेतन का 12% परन्तु न्यूनतम रु 160/- तथा अधिकतम रु 250/- की सीमा में रहते हुये।

(ii) जहां कोई सरकारी कर्मचारी जो कर्मकार प्रतिकर अधिनियम 1923 यथा समय में त्रि द्वारा शामिल नहीं होता हो अपनी मृत्यु से पहले सात वर्ष से अनावृत्ति का बालान्तर सेवा करने के बाद सेवा के देहरान में जाता है तो देय पारिवारिक पेंशन उनके अंतिम परिणामों की 50 प्रतिशत

1 वित्त विभाग की आदेश सं एफ 1 [12] वित्त वि [व्यय नियम] 64 दि 10-12-68 में निविष्ट।

2 आदेश सं एफ 1 [53] वि वि [अ 2]/74 दि 2-12-1974 द्वारा निविष्ट 31-10-1974 से प्रभावशील।

शत या उस उप नियम के खण्ड (1) के अधीन ग्राह्य पारिवारिक पेंशन की राशि से दुगुनी या भी कम हो, होगी।

(11) इस उपनियम के उप खण्ड (11) के अधीन पारिवारिक पेंशन की बढ़ाई हुई दर पर राशि (निम्न प्रकार से) देय होगी—

(क) सेवा करते हुए मरने वाले सरकारी कर्मचारी की घटना में मृत्यु के दिनांक में अगले सात वर्ष की अवधि के लिये—या उस दिनांक तक जब कि मृतक सरकारी कर्मचारी 62 वर्ष की आयु का होता यदि वह जीवित रहता, दसम से या भी कम हो,

(ख) सेवानिवृत्ति के बाद मृत्यु की घटना पर उपरोक्त उप खण्ड (2) में उल्लिखित बढ़ी दर पर पारिवारिक पेंशन उक्त दिनांक तक देय होगी जब तक यदि वह जीवित रहता तो 62 वर्ष की आयु प्राप्त कर लता या सात वर्ष के लिये या भी कम हो परन्तु किसी भी दशा में सेवानिवृत्ति के समय सरकारी कर्मचारी से स्वीकृत पारिवारिक पेंशन की राशि से अधिक नहीं होना। सेवा निवृत्ति के समय स्वीकृत पेंशन में पेंशन का वह अंश भी शामिल है जिसे उस सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी ने सकलित (क्यूट) करा लिया था।

(ग) उप खण्ड [क] व [ख] उपरोक्त में वर्णित अवधि की समाप्ति के बाद पेंशन इस उप नियम के खण्ड (1) में दी गई दर पर देय होगी।

स्पष्टीकरण—इस उप नियम के प्रयोजनार्थ 'परिलामा' का अर्थ राजस्थान सेवा नियमों के नियम 250-ग (3) में परिभाषित परिलामा से है जो यह मन्त्र सरकारी कर्मचारी सेवा के दौरान अपनी मृत्यु के दिन या अपनी सेवानिवृत्ति के तुरंत पहले प्राप्त कर रहा था।

आदेश

वर्तमान पेंशनरों को राहत देने का मामला कुछ समय से राज्य सरकार के समक्ष विचाराधीन था। राज्यपाल ने अब प्रसन्न होकर आदेश दिया है कि वर्तमान पेंशनरों का 1-9-76 को अधिवापि की आयु सेवा निवृत्ति अभाव्यता क्षतिपूर्ति पेंशन प्राप्त कर रहे हैं का निम्न दरों पर पेंशन में वृद्धि की जानी है—

पेंशन में मासिक वृद्धि की राशि

- | | |
|--|--------|
| (1) ₹ 100/- प्रतिमाह के कम | ₹ 20/- |
| (2) ₹ 100/- प्रतिमाह और उससे अधिक परन्तु ₹ 120/- प्रतिमाह से कम | ₹ 25/- |
| (3) ₹ 120/- प्रतिमाह और उससे अधिक परन्तु ₹ 210/- प्रतिमाह से कम | ₹ 30/- |
| (4) ₹ 210/- प्रतिमाह और इसमें अधिक परन्तु ₹ 500/- प्रतिमाह से कम | ₹ 40/- |
| (5) ₹ 500/- प्रतिमाह और इसमें अधिक | ₹ 50/- |

[1] उपरोक्त प्रयोजनाय शब्द 'पेंशन' का अर्थ 'मूल पेंशन' (स्वातंत्रित पेंशन की राशि सहित) में देय अस्थायी वृद्धि यदि कोई हो जो 1-9-1976 को प्रभावशील थी। पेंशन में अस्थायी वृद्धि को दिनांक 1-9-1976 में मूल पेंशन की राशि में सम्मिलित कर लिया गया है। इसके पश्चात् दिनांक 1-9-1976 से पेंशन में वृद्धि जो उक्त परा सरकारी में अंकित है को पेंशन की कुल संगणित राशि में जोड़ा जाएगा।

[3] उपरोक्त आदेश उन पेंशनरों पर भी लागू होगा जो पारिवारिक पेंशन अध्याय XXIII, XXIV के अधीन असाधारण पेंशन अध्याय XXIV राजस्थान सेवा नियम के अन्तर्गत प्राप्त कर रहे हैं।

[4] ये आदेश निम्न पर लागू नहीं होंगे—

(1) बढावस्था पेंशन, रान्तिक पेंशन अथवा अन्य प्रकार की ऐसी ही पेंशन जो सरकार के अधीन दी गई सेवा से सम्बंधित नहीं है।

(11) राज्य कर्मचारी का 1-9-1976 के पश्चात् सेवा निवृत्त हुए हैं।

(4) इस नियम के उप नियम [3] के खण्ड [11] और [111] के उपबन्धों के अधधीन रहते हुए और इस अध्याय के अन्य उपबन्धों के अधधीन रहते हुए उस अधिकारी की वास्तविक जो 1-9-76

1 आना सं एफ 1 (44) वि वि / (अ ए 2) / 76 दिनांक 20-10-76 द्वारा निविष्ट।

2 सरकारी एफ 1 [53] वित्त [ग्रुप 2] / 74 दि 1-12-1976 द्वारा निविष्ट।

के पश्चात् मर जाता है अनुपेय कौटुम्बिक पेंशन की रकम निम्नलिखित होगी—

सरकारी कर्मचारियों की परिलब्धियां

मासिक कौटुम्बिक पेंशन की रकम

- | | |
|--|---|
| [1] 600/ रु से कम | परिलब्धिया का 30 प्रतिशत किन्तु न्यूनतम 80/- रु और अधिकतम 150/ रु । |
| [2] 600/ रु और इसमें अधिक किन्तु 1600/ रु तक | परिलब्धिया का 15 प्रतिशत किन्तु न्यूनतम 150/ रु और अधिकतम 220/ रु । |
| [3] 1600/ रु या इससे अधिक | परिलब्धिया का 12 प्रतिशत किन्तु न्यूनतम 220/ रु और अधिकतम 300/ रु । |

परिभाषा (Definition)—यस अध्याय के प्रयोजन के लिए परिवार में अधिकारी के निम्नलिखित नियम **268घ** सम्बंधी शामिल होंगे—

- [क] पुरुष अधिकारी के सम्बंध में पत्नी
- [ख] महिला अधिकारी के सम्बंध में पति,
- [ग] अल्प वयस्क पुत्र एवं
- [घ] अविवाहित अल्प वयस्क पुत्रिया

टिप्पणी—(1) (ग) व (घ) में सेवा निवृत्ति के पूरा होने के रूप से धाद लिए गए बच्चे भी सम्मिलित होंगे ।

- (2) सेवा निवृत्ति के धाद विवाह को इस नियम के प्रयोजन में सम्मिलित नहीं किया जाएगा ।
- प्रक्रिया (Procedure)**

नवीन परिवार पेंशन नियमा से उत्पन्न भागा के सम्बंध में अपनाये जाने हेतु निम्नलिखित प्रक्रिया निर्धारित की गई है—

परिवार के विस्तृत विवरण प्रस्तुत करना—(1) सभी धराजपत्रित सरकारी कर्मचारी जो नवीन परिवार पेंशन के लाभों के लिये अधिकृत हैं उन्हें राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 घ में तथा परिभाषित उनके परिवार के विस्तृत विवरण प्रस्तुत करने होंगे अर्थात् उन्हें प्रत्येक सदस्य की जन्म तिथि तथा उसका सरकारी कर्मचारी के साथ सम्बंध बनवाना होगा । इस अभिकथन पर कार्यालयध्यक्ष के प्रतिस्तावर होंगे तथा उसे सरकारी कर्मचारी की सेवा पुस्तिका में लगाया जाएगा इसके बाद सरकारी कर्मचारी को इन अभिकथनों को अग्रवर्षीय सशोधित कर रखना होगा । सम्बंधित कर्मचारी में सूचना प्राप्त होने पर इस सम्बंध में परिवर्धन एवं परिवर्तन इस अभिकथन में किये जायेंगे ।

(11) सभी राजपत्रित अधिकारी अपने परिवार के विस्तृत विवरण महालेखाकार राजस्थान को देंगे । इन विशेष विवरणों को अद्यावधि रखने में उनकी जिम्मेदारी होगी । महालेखाकार को इन सूचनाओं का प्राप्त होने की प्राप्ति सूचना भिजवानी होगी ।

(111) ऐसे मामले जहाँ सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाती है सेवा में रहते हुए किसी अधिकारी की मृत्यु की सूचना प्राप्त करने पर प्रशासनिक अधिकारी सतर्क हैं । निम्नलिखित प्रपत्र को मृत कर्मचारी के परिवार के पास भेजना तथा उसमें बर्तित आवश्यक प्रमाण जमा करना ।

¹[नियम 268D के नीचे अतिव प्रक्रिया जो राज्य सरकार की आता से एक । (52) दि वि (इ आर) 64 Vol II त्रिना 17-11-64 के परा IV को प्रतिस्थापित किया]

(1v) (क) उपरोक्त अनुच्छेद (111) में प्रासंगिक दस्तावेजों के प्राप्त होने पर इन नियमों के अधीन पारिवारिक पेंशन स्वीकृत करने के समय अधिकारी द्वारा सलियत रूप में बतानी आवश्यक ज्ञापन के पश्चात् मृत सरकारी कर्मचारी के परिवार को इन नियमों के अधीन स्वीकार्य अधिकतम पारिवारिक पेंशन की राशि का 75 प्रतिशत तक प्रावधिक पारिवारिक पेंशन के भुगतान करने को अधिकृत करेगा । प्रावधिक पारिवारिक पेंशन की स्वीकृति एकेकर II के फाम में जारी की जावेगा जो मृत सरकारी कर्मचारी की मृत्यु की तिनाक से एक वर्ष तक माय होगी ।

(ख) कार्यालयध्यक्ष जहाँ पर मृत राज्य कर्मचारी मृत्यु के समय सवारत था वह प्रावधिक पारिवारिक पेंशन की राशि फाम P-5 में प्रत्येक पंजनर के लिए पृथक पृथक उस कोपालय से आहरित (draw) करेगा जिससे उसने मृत कर्मचारी के बतन और भत्ता का भुगतान प्राप्त किया है

और जिस माह में कमचारी की मृत्यु हुई थी उसके बाद के महिने के प्रथम दिवस का वितरित करने की व्यवस्था करेगा। यदि पंजाब अपनी पारिवारिक पेंशन का भुगतान मनोआदर अथवा बक ड्राफ्ट से उम स्थान पर प्राप्त करने का इच्छुक है जहाँ पर वह निवास कर रहा/रही है तो वे पेंशन की राशि का भुगतान पंजाब के बैंक पर मनो आदर अथवा बक ड्राफ्ट से उस भेजा जावेगा। पंजाब का प्राथमिक पारिवारिक पेंशन का भुगतान जिन तारीख को किया गया है उसकी सूचना महालेखाकार को भेजी होगी।

(ग) प्राथमिक पारिवारिक पेंशन की स्वीकृति जारी करने के तुरंत पश्चात् पारिवारिक पेंशन स्वीकृत करने के समय अधिकारी भूत मरकारों कमचारी की सेवा पुस्तिका महिने समस्त दस्तावेजों का महालेखाकार के पास भेजेगा जो बाद में पेंशनर को पेंशन के भुगतान का आदेश जारी करेगा। प्राथमिक पारिवारिक पेंशन के भुगतान की राशि को पारिवारिक पेंशन की अंतिम भुगतान की राशि में ममायोजित की जायेगी। यदि प्राथमिक पारिवारिक पेंशन की स्वीकृति और भुगतान का कोई राशि महालेखाकार द्वारा निर्धारित की गई पारिवारिक पेंशन की अंतिम राशि से अधिक पाई जाती है तो पेंशनर को ऐसे अतिरिक्त भुगतान को वापिस लौटाना हेतु कहा जावेगा चाहे पेंशनर से सहमति प्राप्त की गई है अथवा नहीं।

य आदेश जारी होने की तारीख (1-9-75) से प्रभावशील होगी।

(घ) ऐसे मामलों जहाँ सवा निवृत्ति के बाद मृत्यु होती है—पेंशनर की पत्नी का परिवार पेंशन का गीधना भुक्त भुगतान करा हेतु पेंशनर पमट आदर को इस प्रकार से सहायित कर दिया गया है कि जिनमें वह उसी पेंशनर पमट आदर के अर्जित परिवार पेंशन प्राप्त कर सकें जिसके द्वारा पेंशनर अपनी पगान प्राप्त कर रहा था। अतनुसार यह निश्चय किया गया है कि पगान की स्वीकृति के लिए प्रावधान करते समय सरकारी कमचारी अपनी पत्नी के साथ का तीन समुक्त पौगे प्रस्तुत करेगा जिसमें एक को पेंशन की स्वीकृति प्राधिकारी द्वारा विधिवत रूप से अनुमतिप्राप्त करने के बाद पेंशन पमट आदर में पेंशनर के भाग में लगा दिया जायेगा। स्वीकार्य परिवार पेंशन की राशि या उल्लेख पगान पमट आदर में किया जायेगा। कोषागार अधिकारी विधवा/विधुर का परिवार पगान का भुगतान करना उस समय प्रारम्भ कर देगा जब वह पेंशनर की मृत्यु का प्रमाण पत्र एवं उस परिवार पगान स्वीकृत करने हेतु आवेदन पत्र (सलगनक 11) महालेखाकार को सौचित करने हुए प्राप्त होगा। यदि विधवा/विधुर भी न हो तथा परिवार पेंशन उन व्यक्ति बच्चा को उनके स्वाभाविक सहायकों के मारफत दी जानी हो तो सरकार बल की धोरत आवेदन करेगा तथा अपनी दो प्रतियाएँ अन्य दस्तावेज प्रथम पगान पेंशन आदर को समर्पित करते समय प्रशासनिक अधिकारी का प्रस्तुत करेगा। एक मामला में तथा पगान पमट आदर जारी करना होगा।

स्प टीकरिंग—इन विभाग के नाम से एक 1 (12) वि वि (व्यय नियम)/64 दि 17-11-64 का प्रस्तावत हुए उपरोक्त विषय में यह आता है कि निम्नलिखित है कि—दस कार्यालयों के इस नाम से परा (12) में यह प्रावधान है कि—पेंशन का स्वाकृति का प्रावधान पत्र देते समय एक सरकारी कमचारी अपनी पत्नी के साथ एक समुक्त फोटोचित्र को तीन कार्यालयों में प्रेषित करेगा जिनमें से एक पेंशन स्वीकारकर्ता प्राधिकारी द्वारा सत्यापित की जायेगी पेंशन भुगतान आदेश (PO) पर विचारित जावेगी।

तो भी इस विभाग के नाम से एक 1 (77) वि वि (नियम) 69 दि 15-5-70 द्वारा प्रसारित काम से पी 4 में यह प्रावधान है कि—समुक्त फोटोचित्र पासपोर्ट साइज की प्रतियों को कार्यालयीय विभागों याद द्वारा सत्यापित किया जावेगा। समस्त सम्बन्धितों को सूचना यह स्पष्ट किया जाता है कि—कार्यालय नाम दि 17-11-64 को सशोधित काम पी 4 में दिये गए प्रावधानों के द्वारा सशोधित किया गया माना जावेगा। हमारे शांति में यह पत्र हाथ यदि समुक्त फोटोचित्र का कार्यालयीय विभाग द्वारा सत्यापित की गई है।

नियम स 1—राज्य सरकार ने उक्त नियमों द्वारा शामिल मरकारों कमचारी द्वारा उनकी सेवा निवृत्ति के समय प्रस्तुत किये जाने हेतु अर्जित समुक्त पौगेप्राप्त से पगानयोगी अर्थात् को मुक्त करने का निश्चय किया है।

नियम स 2—वित्त विभाग की आता से एक 1 (12) वित्त विभाग (व्यय नियम) 64 VII दि 17-11-64 (नियम 268 के नीचे प्रक्रिया के रूप में प्रयुक्त) की धोरत ध्यान आनर्पित

किया जाता है जिसके अनुसार पेंशनर की मृत्यु होने पर, परिवार को परिवार पेंशन मुक्तान योग्य हो जाती है तथा काफ़ी अधिकारी को भी परिवार पेंशन की रूचना महासभाकार को दे दी जाती है। इस प्रक्रिया में एक रूपता रखने के लिए संसद के 11 निर्वाचित किया गया है तथा इस प्रपत्र में अवस्था सूचना के पाठार अधिकारी द्वारा महासभाकार को प्रस्तुत की जायेगी।

स्वाकृति की शर्त Condition of grant) परिवार पेंशन निम्न की स्वीकृति की जावेगी।

नियम 268 (क) एक विधवा/विधुर मृत्यु या पुनर्विवाह की तारीख तक, इनमें से जो कोई एक हो

(ख) अवयस्क पुत्र जब तक वह 18 मान की अवस्था प्राप्त न करे

(ग) अविवाहित पुत्रियाँ जब तक उनकी उम्र 21 वर्ष न हो जाये या शादी न हो जाये इनमें से जो एक हो।

बितरण का क्रम (Order of Allotment)—इस अध्याय के अन्तर्गत स्वीकृत पेंशन निम्न क्रम

नियम 268 (क) स्वीकृति की जावेगी—

1. (क) विधवा का यदि मृत व्यक्ति पुरुष नरनारी कर्मचारी हो परन्तु यह है कि जहाँ सरकारी कर्मचारी के बाद एक से अधिक विधवा हो वहाँ उन्हें पेंशन बराबर हिस्सा में बाँटा जायेगा। किसी भी विधवा की मृत्यु होने पर पेंशन का उमरा हिस्सा उसके पति अल्प वयस्क बच्चा की मुक्तान योग्य होगा। यदि उसकी मृत्यु के समय विधवा के पीछे कोई पति अल्प वयस्क बच्चा नहीं रहता है तो पेंशन के उमरा हिस्सा का मुक्तान समाप्त हो जायेगा परन्तु यह और है कि सरकारी कर्मचारी के पीछे विधवा जीवित रहती है तथा सपत्नी दूसरी पत्नी के पति अल्प वयस्क बच्चा भी जीवित रहता है तो अल्प वयस्क बच्चा वही पेंशन प्राप्त करेगा जिस उमरी मा प्राप्त करती यदि वह सरकारी कर्मचारी की मृत्यु के समय जीवित रहती या

(ख) पति का यदि मृत सरकारी कर्मचारी महिला हो।

2. टिप्पणी—इन नियम के अन्तर्गत (क) में प्रवाहित नियम का विनाश इस अध्याय के अन्तर्गत स्वीकृत की गई पेंशन एक मास कर्मचारी के परिवार के एक से अधिक सदस्य की मुक्तान योग्य नहीं होगी। यह प्रति विधवा/विधुर को स्वाकाय होगी अन्य दातृ पति अल्प वयस्क बच्चे को स्वीकार्य होगी।

(ग) यदि कोई विधवा/विधुर 18 वर्ष की आयु हो या उसकी मृत्यु पुनर्विवाह के बाद उसके नागालि पुत्र एवं अविवाहित पुत्रियाँ का उनके स्वाभाविक सन्तानों के द्वारा तथा सन्तानुत्त मामला में उनके वय सरक्षक को।

स्पष्टीकरण

राजस्थान सेवा नियमा के नियम 268—(क) के अनुसार पारिवारिक पेंशन का अधिकार (टांगिल) विधवा के पुत्र विवाह के तैर की दशा में अवयस्क पुत्र तथा अविवाहित पुत्रियों में उनके नर्माक अभिभावकों के द्वारा और विवाहदम्पति मामला में उनके विधिक अभिभावकों के द्वारा हस्तान्तरित हो जाता है।

एक प्रश्न उठाया गया कि क्या पारिवारिक पेंशन के नियम मृत अविवाहित किसी मरणोपरांत सपत्न बच्चे का भी अभिहित हो सकता है।

इस मामले की मुवाफा के बाद यह स्पष्ट किया जाता है कि—पारिवारिक पेंशन मरणोपरांत उत्पन्न बच्चे को भी उसके नर्माक अभिभावक (विधवा माता) के द्वारा दत्त है जब तक पुत्र विवाह पर नियम का शर्त कि विधवा का पुत्र विवाह करना अथवा प्राप्त सपत्न अथवा बरकर बालक के लिए अभिभावकता के अधिकार का विधिक अधिकार अचित नहीं करता।

[टिप्पणी—विनाशित]

प्रेच्युटी व अंश का समर्पण या छोड़ना (Surrender of portion of gratuity)—

नियम 268 (क) प्रत्येक राज्य कर्मचारी जो इस अध्याय के अन्तर्गत पेंशन के नाम प्राप्त करेगा कि नियम अविहित है उस जहाँ प्राप्त हो अपनी प्रेच्युटी का हिस्सा

1. वि. वि. की अधिसूचना सं. एक 1 (45) दि. वि. (अध्य-नियम) 67 दि. 29-6-67 द्वारा अनुनियम (क) प्रतिस्थापित किया गया तथा टिप्पणी निविष्ट की गई।

2. विनंति सं. एक 1 (12) दि. वि. (अध्य-नियम) 64 दि. 15-11-1972 द्वारा निविष्ट।

3. सं. एक 1 (53) दि. वि. (अ-2) 74 दि. 2 12-74 द्वारा प्रतिस्थापित एवं 31 10 74 से प्रभावशील

महालेखानगर के पास निधारित समयवधि के भीतर नहीं पहुँचाए जा सके, घन उन्हें अवय समझा गया।

मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि जब किसी अधिकारी न विकल्प भर दिया हो तथा वह प्रस्तुत करने के समय उस अधिकारी को प्रस्तुत कर दिया गया हो जिसके द्वारा वह विकल्प प्राप्त किया जाता था, तो उस विकल्प को बरा समझा जाएगा।

ये आदेश दिनांक 25-9-64 से प्रभावशील होंगे।

१ निष्पत्ति सं० 6—निदेशानुसार निवदन है कि राज्यपाल महोदय न यह निश्चय किया है कि नवीन वेतनमानों के प्रभावशील होने और महगाई भत्ते के एक अंश का महगाई वेतन माने जाने के कारण उन सरकारी कर्मचारियों को जिन्होंने 1-11-56 के तुरंत पूर्व उन पर लागू होने वाले अवकाश एवं पेंशन नियमों के लिये राजस्थान सेवा (सेवा शर्तों का संश्लेषण) नियम, 1957 के नियम 11 के अनुसरण में विकल्प दिया था समय समय पर यथा सशोधित नवीन पारिवारिक पेंशन नियमों के लाभों को सम्मिलित करते हुए, राजस्थान सेवा नियम में अतिविष्ट अवकाश एवं पेंशन नियमों के विकल्प देने का एक और अवसर दिया जाए। यह विकल्प इन आदेशों के शासकीय राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से छ मास की अवधि के भीतर लिखित में देना होगा। एक बार किया गया विकल्प अंतिम होगा। विकल्प दिये जाने भेजे जाने और अभिलिखित किये जाने की क्रिया विधि वही होगी जो वित्त विभाग के आपन संख्या एफ 1 (12) वित्त विभाग (व्यय नियम) 64 III दिनांक 26-9-64 में निर्दिष्ट है (जो राजस्थान सेवा नियम खण्ड 1-भाग 2-पेंशन भाग के पृष्ठ 121 नियम 268 ज के नीचे राजस्थान सरकार के निष्पत्ति संख्या 1 के रूप में किया गया है)।

य आदेश उन कर्मचारियों पर लागू होंगे जो इन आदेशों के जारी होने की तारीख को सेवा में हैं।

२ निष्पत्ति सं० 7—निदेशानुसार निवदन है कि राज्यपाल महोदय ने यह विनिश्चय किया है कि नवीन वेतनमानों के प्रभावशील होने और महगाई भत्ते के एक अंश को महगाई वेतन माने जाने के कारण उन सरकारी कर्मचारियों को जो अशदायी भविष्य निधि का लाभ उठा रहे हैं समय समय पर यथा सशोधित नवीन पारिवारिक पेंशन नियमों के लाभों को सम्मिलित करते हुए राजस्थान सेवा नियम में अतिविष्ट अवकाश एवं पेंशन नियमों के लिये विकल्प देने का एक और अवसर दिया जाए। यह विकल्प इन आदेशों के शासकीय राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से छ माह की अवधि के भीतर लिखित में देना होगा। एक बार किया गया विकल्प अंतिम होगा। विकल्प दिये जाने भेजे जाने और अभिलिखित किये जाने की क्रियाविधि वही होगी जो वित्त विभाग के आपन संख्या एफ 1 (12) वित्त विभाग (व्यय नियम)/64 IV दिनांक 26-9-64 में निर्दिष्ट है (जो राजस्थान सेवा नियम खण्ड 1-भाग 2-पेंशन भाग पृष्ठ 124 के नियम 268 ज के नीचे राजस्थान सरकार के निष्पत्ति संख्या 2 के रूप में दिया गया है)। य आदेश उन कर्मचारियों पर लागू होंगे जो इन आदेशों के जारी होने की तारीख से सेवा में हैं।

३ निष्पत्ति सं० 8—वित्त विभाग की आगा सं एफ 1 (65) वित्त विभाग/नियम/68 I नि 9 5 69 की ओर ध्यान आकर्षित कर लेता है कि जसा कि उक्त निर्दिष्ट किया गया है विकल्प देने भेजने व अभिलिखित करने की प्रक्रिया वही होगी जसा कि वित्त विभाग की आगा सं एफ 1 (12) वित्त वि (व्यय नियम) 64 IV दिनांक 26-9-64 में निधारित की गई है। फिर भी विकल्प का प्रपत्र निधारित नहीं किया गया है।

इस बात को सुनिश्चित करने के लिए कि अशदायी भविष्य निधि में योगदान करने वाले सदस्यों द्वारा जो पेंशन नियमों के विकल्प देना चाहते हैं विकल्प सही रूप से भरा जाय, विकल्प का निम्न लिखित प्रपत्र निधारित किया गया है।

1 वित्त विभाग की आगा संख्या एफ 1 (65) वित्त वि (नियम) 68 I दिनांक 9-5-69 द्वारा निर्दिष्ट।

2 वित्त विभाग की अधिमूचना सं० एफ 1 (65) वित्त वि नियम/68 II दिनांक 9-5-69 द्वारा निर्दिष्ट।

सभी विभागा-यक्षा/कार्यालयवाध्यन्तो से इस बात को सुनिश्चित करने के लिए यह निश्चित किया जाता है कि सभी मामलों में अभिदाता द्वारा भरा गया मूल विवरण उसकी स्वीकार किया जान हेतु तथा श्रद्धाधी भविष्य निधि लेख को सामान्य भविष्य निधि में हस्तान्तरित करने के लिए महानिवाकर के पास भिजवाया जाना चाहिए। अराजपत्रित अभिदाताओं के मामलों में एक अनिश्चित विकल्प प्राप्त किया जा सकता है तथा सेवा पुस्तिका में चिन्ताया जा सकता है। विवरण की स्वीकृति के सम्बंध में सेवा पुस्तिका में प्रविष्टियाँ इस सम्बंध में महालखाकार से सूचना प्राप्त हान 'पर दर्ज की जा सकती।

सम्बंधित सरकारी कमचारियों द्वारा निर्धारित समयावधि के भीतर मशोधित प्रपत्र में विकल्प भरकर देना चाहिये। वित्त विभाग का आपन दि 9-5-69 की राजस्थान राजपत्र में 27 दिनांक 20-10-69 में भाग 4 में (11) के पृष्ठ 96, 97 पर प्रकाशित किया जा चुका है।

जिहाने पहिने से ही विकल्प भरकर दे दिया है वे उसे नीचे निर्धारित प्रपत्र में भरकर दे सकते हैं। कार्यालय अ-यक्ष/महालखाकार राजस्थान जयपुर यह सुनिश्चित करेंगे कि उनके द्वारा प्राप्त विकल्प सम्बंधित कमचारी से निर्धारित प्रपत्र में प्रपन्न कर लिये गये हैं।

विकल्प का प्रपत्र

राजस्थान सरकार के वित्त विभाग की आगा स एफ। (65) वि वि (नियम)/68 II दिनांक 9-5-69 के अनुमरण में नाम पुत्र श्री पद जा कि जोयपुर अ-यक्ष/महालखाकार भविष्य निधि लेखा मैं अभिदाता हूँ एतन्नागत वर्तमान में यथा स्वीकृत जयपुर अ-यक्ष/महालखाकार भविष्य निधि के तामो के बदले राजस्थान सेवा नियमों जिनमें नवीन परिवार पेंशन नियम 1964 भी शामिल है समय समय पर यथा सशोचितानुसार में दिये गये पेंशन नियमों के लिए विकल्प देता हूँ।

दिनांक माह वर्ष

साक्षी

हस्ताक्षर

दिनांक

पूरा नाम (मोटे अक्षरों में)

हस्ताक्षर

दिनांक

पूरा नाम (मोटे अक्षरों में)

पद नाम

कार्यालय

पद नाम

कार्यालय

सत्यापित

कार्यालय-यक्ष/विभागा-यक्ष के मुद्रा सहित हस्ताक्षर

निर्णय सं 9—पेंशन नियमों का और उदार मनाये जान के कारण यह विनिश्चय किया गया है कि उन राज्य कमचारियों ने जिहान 1-11-1956 के तुरंत पूर्व उन पर लागू होने वाले अवकाश एवं पेंशन नियमों के लिए राजस्थान सेवा (सेवा शर्तों का संरक्षण) नियम 1957 के नियम 11 के अनुमरण में विकल्प दिया गया था, समय समय पर यथा सशोचित नवीन पारिवारिक पेंशन नियमों के तामो को सम्मिलित करने हुए राजस्थान सेवा नियमों में अंतर्निहित अवकाश एवं पेंशन नियमों के लिए विकल्प देने का एक और अवसर दिया जाय। यह विकल्प इन आदेशों के तामो की राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से छ मास की अवधि के भीतर लिखित में देना होगा। एक बार किया गया विकल्प अंतिम होगा। जो व्यक्ति निर्धारित समयावधि में विकल्प भरकर नहीं देये 1-11-1956 से पूर्व उन पर लागू हान वाले परिवार पेंशन के लाभ रखने के लिए विकल्प दिया हुआ समझा जावेगा।

विकल्प का प्रपत्र

राजस्थान सरकार के वित्त विभाग की आगा स एफ। (65) वि वि (नियम)/68 II दिनांक 29 जून 1971 के अनुमरण में पुत्र श्री वर्तमान अवकाश एवं पेंशन लाभ जो 1-11-1956 के तुरंत पूर्व प्रयोज्य नियमों के अधीन मुझ पर लागू थे के स्थान पर राजस्थान सेवा नियमों में अंतर्निहित अवकाश एवं पेंशन (नये पारिवारिक पेंशन नियम 1964 सहित) के लिए विकल्प देता हूँ जो कि अब राजस्थान सेवा (सेवा की शर्तों के संरक्षण) नियम 1957 के नियम 11 के अनुमरण में दिये गये विकल्प के अनुसार मुझे स्वीकार्य है।

1 आगा स 1 (65) वि वि (नियम)/68 II 29 6 1971 द्वारा निविष्ट।

साक्षी
हस्ताक्षर
दिनांक
पूरा नाम मोटे अक्षरों में
पद
कार्यालय

हस्ताक्षर
दिनांक
पूरा नाम मोटे अक्षरों में
पद
कार्यालय

अराजपत्रित कमचारियों के मामले में उसने द्वारा लिया गया विकल्प कार्यालयाध्यक्ष को तथा राजपत्रित कमचारियों के मामले में विकल्प महालेखाकार राजस्थान को भेजना होगा। विकल्प जब अराजपत्रित कमचारी से प्राप्त होता है तो कार्यालयाध्यक्ष द्वारा उस पर प्रतिहस्ताक्षर करने होंगे और सम्बंधित कमचारी की सेवा पुष्टि का भी जपत्र दिया जावेगा।

य आदेश उन राज्य कमचारियों पर लागू होंगे जो 19 1968 को राज्य सेवा में थे।

जो कमचारी 19 1968 का या बाद में परंतु इन आदेशों के जारी होने के पूर्व सेवा निवृत्त हो गये हैं उनके पेंशन के मामले को पुनः देना जावे और उनके पेंशन के दावे राजस्थान सेवा नियमों के अधीन निपटायें जावें यदि इन्होंने इन आदेशों के अधीन विरल्य भर कर दिया है।

नियम 10—पेंशन नियमों के और उद्धार बनाय जान के कारण यह निनिश्चय किया गया है कि उन सरकारी कमचारियों को, जो अशदायी भविष्य निधि का लाभ उठा रहे हैं समय समय पर यथा संशोधित नवीन पारिवारिक पेंशन नियमों के लाभों को सम्मिलित परत हुए राजस्थान सेवा नियमों में अंतर्विष्ट पेंशन नियमों के लिए विकल्प देने का एक और अवसर दिया जावे। यह विकल्प इन आदेशों के शासकीय राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से छ माह की अवधि के भीतर निम्ना कि प्रपत्र में लिखित में देना होगा। एक बार दिया गया विकल्प अंतिम होगा।

विकल्प का प्रपत्र

राजस्थान सरकार के त्रित विभाग की आला सभा एक 1 (65) वि वि (नियम)/68 II, दिनांक 29 जून 1971 के अनुसरण में मैं पुनः थी
पद जो कि जोधपुर अशदायी भविष्य निधि सभा में अभिदाता
हूँ एतद्द्वारा यत्नमान में यथा स्वीकृत सेवा नियमों निम्न नवीन परिवार पेंशन नियम 1964 भी शामिल है समय समय पर यथा संशोधितानुसार में दिये गये पेंशन नियमों के लिए विकल्प देता हूँ।

साक्षी
हस्ताक्षर
दिनांक
पूरा नाम (मोटे अक्षरों में)
पद
कार्यालय

हस्ताक्षर
दिनांक
पूरा नाम (मोटे अक्षरों में)
पद
कार्यालय

अराजपत्रित कमचारी के मामले में उसने द्वारा लिया गया विकल्प कार्यालयाध्यक्ष को तथा राजपत्रित कमचारियों के मामले में विकल्प महालेखाकार राजस्थान को भेजना होगा। विकल्प जब अराजपत्रित कमचारियों से प्राप्त होता है तो कार्यालयाध्यक्ष द्वारा उस पर प्रतिहस्ताक्षर करने होंगे और सम्बंधित कमचारी की सेवा पुष्टि का भी जपत्र दिया जावेगा।

जो पेंशन नियमों के लिए विकल्प देते हैं उन व्यक्तियों की सेवाएं समय समय पर संशोधित राजस्थान सेवा नियमों के भाग V II में दिये गये पेंशन नियमों के अनुसार पेंशन के योग्य गिनी जावेंगी।

कमचारी द्वारा जमा कराये अशदान की राशि में उसने ब्याज की राशि के जो राज्य कमचारी की अशदायी भविष्य निधि में उसने पक्ष में जमा होगी, वह राजस्थान सेवा नियमों में दिये गये पेंशन नियमों द्वारा शासित होने के विकल्प देने पर, सामान्य भविष्य निधि में उसने पक्ष में जमा कराने के लिए हस्ताक्षरित करने जावेंगी। राज्य सरकार द्वारा जमा अशदान की राशि में ब्याज के राज्य सरकार के सामान्य राजस्व में जमा करादी जावेंगी।

य आदेश उन राज्य कमचारियों पर लागू होंगे जो 19 1968 को राज्य सेवा में थे।

जो व्यक्ति 19 1968 का या बाद में परंतु इन आदेशों के जारी होने के पूर्व सेवा निवृत्त हो गये हैं उनके मामले पुनः दखे जावे और उह इन नियमों के अधीन निपटायें जावे। राज्य सरकार द्वारा

कर्मचारी के प्रभारों भविष्य निधि खात में जमा की गई अग्रदान की राशि भय न्याज के जो मरणाद्वारा कर्मचारी का भुगतान कर दी गई है या इन नियमों के अधीन स्वीकार्य पेंशन/ग्रेजुटी के एवज में समागोजित करती जावगी यदि उसने इन आदेशों के अधीन पेंशन के लिए विकल्प दे दिया है।

नियम स 11—वित्त विभाग की आना दिनांक 29-6-1971 (जो उक्त नियम सख्या 10) के अनुच्छेद 2 में दिये गये उपबन्धों के अनुसार जब विकल्प अराजपत्रित कर्मचारी से प्राप्त होता है तो वायान्याय्यता द्वारा उस पर प्रतिहस्ताक्षर किये जावेंगे और सम्प्रतिष्ठित कर्मचारी की सेवा पुस्तिका में चिन्ता किया जावगा। इस बात को सुनिश्चित करने के लिए कि अग्रदायी भविष्य निधि में योगदान करने वाले कर्मचारी द्वारा विकल्प नहीं करने से भरा गया है समस्त विभागाध्यक्षों/वायान्याय्यता से इस बात को सुनिश्चित करने के लिए प्रभार डाला जाता है कि सभी मामलों में अनिदाता द्वारा भरा गया मूल विकल्प उसको स्वीकार किये जाने हेतु तथा अग्रदायी भविष्य निधि लेखों का मामाभ्य भविष्य निधि में हस्ताक्षर करने के लिए महालेखाकार राजस्थान को भेज दिया गया है। अराजपत्रित अनिदाताओं का मामला में, एक अनिश्चित विकल्प प्राप्त किया जाव और उस सेवा पुस्तिका में विकल्प दिया जाव। विकल्प की स्वीकृति के सम्बन्ध में सेवा पुस्तिका में प्रविष्टियाँ इस सम्बन्ध में महालेखाकार से सूचना प्राप्त होने पर दर्ज कर दी जाव। उपरोक्त आना में उल्लेखित फॉर्म में विकल्प दिया जावे।

स्पष्टीकरण—वित्त विभाग की अधिसूचना दिनांक 25-9-64 की धार ध्यान आरपित किया जाता है तथा यह कहा जाता है कि नये परिवार पेंशन नियमों के सम्बन्ध में निम्नलिखित स्पष्टीकरण दिए जाते हैं—

(1) परिवार पेंशन की मात्रा पर पेंशन के स्पातरण का प्रभाव—Effect of commutation of pension on the quantum of family pension)—पेंशन का स्पातरण परिवार पेंशन की मात्रा पर कोई प्रभाव नहीं डालता है। चूंकि परिवार पेंशन की दर उस पेंशन पर आधारित होती है किम कि राज्य कर्मचारी सेवा निवृत्त होने से पूर्व शीर्ष ही प्राप्त कर रहा था कि स्वीकृति पेंशन के आधार पर स्वीकृति की जाती है।

(2) विधवा विधुर, जो कोई उत्तराधिकारी हीन हो उन 1 ग्रेजुटी से दो माह के वेतन/कुल राशि की वसूली—(Recovery of two months pay/emoluments from the gratuity from widow/widower having no beneficiary)—यदि राज्य कर्मचारी विधवा पति/पति या शोध लिए वच्चा महिन वच्चा के बिना ही सेवा से निवृत्त हो जाता है तो अधिवारित कर्मचारियों के सम्बन्ध में उनसे दो माह के वेतन/कुल राशि की वसूली नहीं की जावेगी।

(3) जहाँ पति एवं पत्नी दोनों ही राज्य कर्मचारी हो तो उनका मृत्यु पर उनके नाशानिग वच्चों के लिए परिवार पेंशन का भुगतान—परिवार पेंशन नियम एवं राज्य कर्मचारी/पेंशनर को अपने वेतन या पेंशन के साथ में परिवार पेंशन प्राप्त करने से नहीं रोक सकते हैं। पिता व माता की मृत्यु की घटना में जो कि दोनों ही राज्य कर्मचारी व ता नाशानिग वच्चे को पेंशन प्राप्त करने के हतदार होंगे जो कि अधिवारित कुन्याग 50) के मासिक तक प्राप्त कर सकेंगे बशर्ते कि दोनों कर्मचारी नए परिवार पेंशन नियमों द्वारा नियमित होने ह।

(4) उन राज्य कर्मचारियों पर नये परिवार पेंशन नियमों का लागू होना जो कि 29-2-64 को राज्यकीय सेवा में थे पर तु जा 1-1-64 से सेवा निवृत्त हो गये—जो राज्य कर्मचारी 29-2-64 को राज्यकीय सेवा में थे पर तु 1-3-64 से सेवा निवृत्त हो गये वे राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 के अन्तर्गत प्रावधानों के अनुसार विकल्प देने के लिए योग्य हो सकते हैं।

(5) परिवार पेंशन की योग्यता निश्चित करने में सेवा के व्यवधान (Break) का समय—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 के खण्ड (क) में प्रयुक्त एक साल की सेवा की शर्त में सेवा के व्यवधान का समय शामिल नहीं है। इस प्रयाजन के लिए सेवा का निरन्तर होना जरूरी है।

(6) उन राज्य कर्मचारियों द्वारा नए परिवार पेंशन नियमों के लिए विकल्प भराना जो 1-3-64 को या उसके बाद परंतु वित्त विभाग की अधिसूचना दिनांक 25-9-64 के जारी होने के पूर्व सेवा से निवृत्त होत हैं—जो राज्य कर्मचारी 1-3-64 को या उसके बाद से

लेकिन वित्त विभाग की अधिसूचना दिनांक 25-9-64 के जारी होने के पूर्व सेवा से निवृत्त होते हैं वे राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 ज में दिये गये प्रावधानों के अनुसार विरल्य भरण के लिए योग्य हैं। पेंशन स्वीकृत करने वाले प्राधिकारी द्वारा इन नियमों को सेवा निवृत्त राज्य कर्मचारियों के भी ध्यान में ला देना चाहिए जिसमें वि यदि वे चाहें तो इन नियमों के लिए अपना विकल्प दे सकें।

(7) नये परिवार पेंशन नियमों का उन राज्य कर्मचारियों पर लागू होना जो कि राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 ज के धनगुन निर्धारित समयावधि में पुराना विरल्य भरे ही दिनांक 1-3-64 को या उसके बाद में सेवा में या सेवा निवृत्ति के बाद मर जाता है—वे राज्य कर्मचारी जो सेवा में या सेवा निवृत्ति के बाद दिनांक 1-3-64 का या उसके बाद से परंतु वित्त विभाग के आदेश दिनांक 25-9-64 के जारी होने के पूर्व मर जाते हैं या राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 ज में धनगुन किए अनुसार राजस्थान राजपत्र से उक्त अधिसूचना के प्रकाशन की तारीख से याद में माह की निर्धारित अवधि में पुराना किसी प्रकार का विरल्य भरे ही मर जाते हैं तो उनके द्वारा नये परिवार पेंशन नियमों के लिए विरल्य भरा हुआ समझा जावेगा।

ज्ञापन

¹ राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 ज के नीचे प्रयुक्त 'स्पष्टीकरण' पर (ii) में धनविष्ट प्राधानों की ओर ध्यान आकषिप्त किया जाता है।

यह और स्पष्ट किया जाता है कि उपरान्त की राशि में से दो माह के वेतन/परिमितियों की कटौती उन सरकारी कर्मचारियों के मामले में भी नहीं की जायेगी जो सेवा में रहते हुए अपने पौछे परिवार पेंशन हेतु कोई प्राप्तकर्ता न छाड़ते हुए मरते हैं।

परिमिष्ट 1

परिवार पेंशन का प्रपत्र

राजस्थान सरकार

विभाग

" "

संख्या " " " "

दिनांक

विषय—स्वर्गीय श्री/श्रीमती

" के सम्बन्ध में परिवार पेंशन का मुगतान

मुझे बड़े दुख के साथ श्री/श्रीमती

जो " (पद पर) इस

कायल/विभाग में काम करते थे की दुखद मृत्यु का समाचार प्राप्त हुआ है तथा मुझे आपके लिए यह निर्देश देने का आदेश हुआ है कि वित्त विभाग की अधिसूचना संख्या एफ 1 (12) एफ डी (नय नियम) 64 दिनांक 25-9-64 के प्रावधानों के अंतर्गत आप जीवन पयत्त/वालिग अवस्था प्राप्त करने की तारीख तक परिवार पेंशन प्राप्त करने के लिए प्राधिकृत हैं।

इसके अनुसार मैं आपको सुझाव देता हू कि परिवार पेंशन की स्वीकृति के लिए औपचारिक पत्र आप निम्नलिखित प्रमाण पत्रों के साथ सलग्न प्रपत्र में भरकर पेश करें।

(1) मृत्यु प्रमाण पत्र

(2) पासपाट साइज की दो फोटोग्राफ की प्रतियां जो कि एन राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित होनी चाहियें।

(3) जहां पेंशन नाबालिग बच्चों को दी जानी है वहां सरपंचता का प्रमाण पत्र

(पद)

वास्ते

जहां परिवार पेंशन नाबालिग बच्चों को दी जानी हो

(सेवा पुस्तिका में लगाने के लिए)

पद

" "

| क्रम संख्या | परिवार के सदस्यों के नाम | जन्म की तारीख | राज्य कर्मचारी के साथ सम्बन्ध | विशेष विवरण |
|-------------|--------------------------|---------------|-------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

मैं एहंगरा राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 घ म वर्णित किए गये अनुसार मेरे परिवार के सदस्यों के बारे में विशेष विवरण प्रस्तुत करता हूँ तथा जब कभी अवसर उपस्थित होगा तब परि-
वर्द्धन एवं परिवर्तन की सूचना भूचित्र कर दी जायेगी।

कार्यालय के अध्यक्ष द्वारा प्रनिहस्ताक्षर

राज्य कर्मचारी के हस्ताक्षर
पद

(ख)

बाद में शामिल किए गए परिवार के सदस्यों का विशेष विवरण

| क्रम सं० | परिवार के सदस्य का नाम | जन्म तिथि | राज्य कर्मचारी के साथ सम्बन्ध | व्यक्तिगत पत्रावली की पृष्ठ संख्या जहाँ कार्यालय के बाद की घोषणा को अध्यक्ष द्वारा अभिलिखित किया प्रमाणिकरण मया | विशेष विवरण |
|----------|------------------------|-----------|-------------------------------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

सदकारी निर्देश—वित्त विभाग की आना सत्या एफ 1 (12) वि वि (ई धार)/64 दिनांक 17-11-1964 का पारिवारिक पेशान की स्वीकृति की प्रक्रिया से सम्बन्धित है की और ध्यान आक-
र्षित किया जाता है और उक्त आना के अनुच्छेद 1 (1) में यह प्रावधान किया गया है कि पेंशन स्थापित हेतु आवेदन करते समय राज्य कर्मचारी अपना समुक्त चित्र पति सहित की तीन प्रतियां प्रस्तुत करेगा जिनमें से एक का पेंशन स्वीकृत अधिकारी द्वारा प्रमाणित किया जाना पेंशन मुगतान प्रमाण में चिपकाया जावे।

परंतु वित्त विभाग की अधिसूचना मर्या एफ 1 (77) वि वि (नियम)/69 दिनांक 15-5 1970 द्वारा प्रसारित फाम सत्या P 4 में यह प्रावधान किया गया है कि पासपोर्ट साईज के समुक्त चित्र का कार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित किया जावेगा। मसत सम्बन्धित अधिकारियों का सूचना यह स्पष्ट किया जाता है कि वित्त विभाग की आना दिनांक 17-11-1964 में दिये गये उपर्युक्त का इस सम्बन्ध में परिवर्तित फाम P 4 के प्रावधानों के अनुसार संशोधित समझा जावे। दूसरे में यदि समुक्त चित्र की प्रतियां को कार्यालयाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित कर दिया जाता है तो वह पर्याप्त होगा।

परिशिष्ट 2

प्रार्थना पत्र (Form of Application)

(नये परिवार पेशान नियम)

स्वर्गीय श्री/श्रीमती --- जो वि --- (पद) पर --- कार्यालय/
विभाग में कार्य करते थे उनके परिवार के लिए परिवार पेशान का प्रार्थना पत्र—

1—प्राप्ति का नाम

2—मूल राज्य कर्मचारी/पेंशनर के साथ सम्बन्ध

3—सेवा निवृत्ति की तारीख यदि मूल व्यक्ति पेंशन प्राप्त करने वाला था

4—राज्य कर्मचारी/पेंशनर की मृत्यु की तारीख

1 आना स एफ 1 (12) वि वि (ई धार)/64 दि 3-8-1973 द्वारा निविष्ट।

5—मत व्यक्ति के जीवन वंशजा (Kindred) के नाम व उसकी अवस्था (नाम) (ईस्वी सन् के अनुसार जन्म तिथि) विधवा/विधुर

पुत्र

अनिवाहित पुत्रिया

6—ट्रेजरी/मम ट्रेजरी का नाम जहाँ पर भुगतान चाहा गया है।

7—हस्ताक्षर व बाएँ हाथ के अंगूठे की निशानी

(उनके सम्बन्ध में जो अपने नाम लिखने में पर्याप्त रूप से शिक्षित न हो)

8—स्वर्गीय श्री/श्रीमती के/की विधवा/विधुर/नावानिशित बच्चों का मरक्षक श्री/श्रीमती की विवरणात्मक सूची।

(1) जन्म तिथि

(2) ऊँचाई

(3) हाथ या मुँह पर व्यक्तिगत चिह्न यदि कोई हो

(4) बाएँ हाथ के अंगूठे की निशानी एवं अंगुलिया के चिह्न

| तजनी अंगुली | अंगूठा की अंगुली | बिचली अंगुली | निर्दोषिता अंगुली | अंगूठा |
|-------------|------------------|--------------|-------------------|--------|
|-------------|------------------|--------------|-------------------|--------|

9—प्राप्ति का पूरा पता

साक्षी

रा प्रमाणित किया गया

(1)

(1)

(2)

टिप्पणा

विवरणात्मक सूची (कालम 8) एवं हस्ताक्षर या बाएँ हाथ का अंगूठा एवं अंगुलिया की निशानी परिवार पेंशन के लिए प्राथना पत्र के साथ दो प्रतियों में संलग्न (भला भलग कागजों पर) की जावेगी तथा दो राजपत्रित अधिकारियों या व्यक्तियों से या जिस कस्बे गांव या परगना में बंद रहना है वहाँ के प्रतिष्ठित दो व्यक्तियों द्वारा प्रमाणित की जावेगी।

²पारिशिष्ट 2-क

प्रेषक—कोषागार अधिकारी

दिनांक

19

प्रेषिनी—महालेखाकार राजस्थान जयपुर

विषय—उस पेंशनर की मृत्यु के सम्बन्ध में सूचना जिसने नवीन परिवार पेंशन योजना को चुना है।

आपको सूचित किया जाता है कि पी० पी० ओ० सरया

के धारक श्री/श्रीमती

जो इस कोषागार/उप कोषागार से अपनी पेंशन प्राप्त कर रहे थे/रही थी दिनांक

को स्वयंकासी हुआ था/हो गई।

2 परिवार पेंशन का प्रथम भुगतान

रु

(रुपये

मात्र)

की प्रतिमाह की दर पर

को दिनांक

से

तक की अवधि के लिए ट्रेजरी वाउचर से

दिनांक

स किया गया है तथा उसे वध

197 की पेंशन भुगतान अनुसूची में शामिल

कर दिया गया है।

उक्त भुगतान करने से पूर्व मृत्यु प्रमाण पत्र, आवेदन पत्र व राजस्थान सरकार के वित्त विभाग के नापन स एफ 1 (12) वित्त विभाग (यय नियम) 64 VII दिनांक 17 11 64 में निर्धारित अथ दस्तावेज दावेदार से प्राप्त कर लिये गये हैं तथा आवश्यक जांच करने के बाद स्वीकार कर लिए गए हैं। मैं भी व्यक्तिगत रूप से दावेदार की पहिचान एवं हक के बारे में सतुष्ट हूँ।

भवदीय

(कोषागार अधिकारी)

1 वि वि के नापन स एफ 1 (12) वि वि (यय नियम) 64 दिनांक 13 7 66 द्वारा निविष्ट।

- 1-राज्य कमचारी का नाम
- 2-पिता का नाम (एक महिला राज्य कमचारी के सम्बन्ध में पति का नाम भी)
- 3-घम एवं राष्ट्रीयता
- 4-स्थापन के नाम के साथ अंतिम रूप में धारण किया गया पद।
- 5-सेवा के प्रारम्भ होने की तारीख।
- 6-सेवा समाप्त होने की तारीख।
- 7-स्वाधीनियुक्ति जो भी हो।
- 8-विकल्प किण्व एवं पेंशन नियम/योग्यता।
- 9-मृत्यु के पूर्व निरन्तर योग्य सेवा की अवधि।
- 10-वर्तन जो कि राजस्थान सेवा नियमा के नियम 268 (घ) में वर्णित किया गया है।
- 11-प्राप्त परिवार पेंशन की राशि।
- 12-तारीख जिससे कि पेंशन प्रारम्भ की जानी है।
- 13-भुगतान का स्थान (राजकीय ट्रेजरी या सख् ट्रेजरी)

निम्न हस्ताक्षर कर्ता स्वर्गीय श्री/श्रीमती के उक्त विवरण से स्वयं मनुष्ट होकर एतद्वारा श्री/श्रीमती के लिए एक प्रतिमाह पर परिवार पेंशन की स्वीकृति के लिए आदेश देता है जो कि नियमा के अन्तर्गत जाच अधिकारी द्वारा स्वीकृत की जा सके।

स्वीकृति प्रदान करने वाले प्राधिकारी के हस्ताक्षर एवं पद

¹अध्याय 23 ख

पेंशन सम्बन्धी विशिष्ट पुरस्कार

प्रयोज्यता—यह अध्याय पेंशन योग्य स्थापन घण (पेंशन विल एस्टाब्लिशमेंट) की निम्नलिखित श्रेणियाँ पर, चाहे वह अस्थाई या स्थाई रूप से ही नियुक्त क्यों न हो, लेकिन जो 5 नियम 268अ अगस्त सन् 1965 से सेवा में है या जो सेवा में उस तारीख को या उसके बाद ही तारीख को शामिल हुआ है लागू होगा।

(1) पुलिस के कमचारी चाहे वे राजस्थान सशस्त्र पुलिस (R A C) का सम्मिलित करत हुए कमांडेंट एवं पुलिस अधीक्षक (आई पी एस अधिकारियों को छोड़कर) के पद तक नियमित या अनियमित यूनिट में हों। लेकिन जो आक्रामक मुकाबला करत समय मारे जाते हों।

(2) पुलिस के कमचारी चाहे वे राजस्थान सशस्त्र पुलिस (R A C) को सम्मिलित करत हुए पुलिस अधीक्षक (आई पी एस अधिकारियों को छोड़कर) के पद पर नियमित या अनियमित यूनिट में हों। एवं क्षतुष्य श्रेणी कमचारी एवं पुलिस स्टाफ के साथ सत्तम फालोअपर एवं युद्ध में न करने वाले कमचारी जो कि दुश्मन की प्रतियाँ निम्न पाकिस्तान का शेर से छाताघारी (Paratroop) पर्स एक घुमवठियों द्वारा की गई कायवाही भी शामिल है) के परिणामस्वरूप मारे गये हैं।

पुरस्कार की प्रयोज्यता

नियम 268 'ट' में निर्दिष्ट दरा पर पुरस्कार इस अध्याय के अन्तर्गत उन पुलिस कमचारियों पर लागू होगी जो सेवा में रहते हुए 5 अगस्त 1965 को या उसके बाद आक्रामक मुकाबला करत समय चोट लगने के कारण मारे जाते हैं या जो दुश्मन की प्रतियाँ के फलस्वरूप मारे जाते हैं।

पुरस्कार की राशि

इस अध्याय के अर्थ प्रावधानों के अधीन रहते हुए पुरस्कार की राशि एवं इस अध्याय के अधीन स्वीकार्य नियम 268ट रियायत निम्न प्रकार से होगी—

(1) 8 माह की कुल सन्धिया के बराबर की प्रेच्युटी

- 1 वित्त विभाग का आदेश संख्या एफ 1(74) (व्यय नियम)/65 दिनांक 31 12 65 द्वारा निविष्ट तथा 5 8 65 से प्रभावशील।
- 2 समसद्वक आदेश द्वारा दिनांक 10 4 67 द्वारा घोषक प्रतिस्थापित तथा 5-8-65 से प्रभावी।

(11) मासिक उपलब्धता के बराबर परिवार पेंशन जो कि मृत व्यक्ति अपनी मृत्यु के समय प्राप्त कर रहा था अधिवापिनी आयु प्राप्त होने तक की तिथि तक मिलती रहेगी, यदि वह जीवित रहता। परन्तु शत यह है कि आयु मृत व्यक्ति अश्वदायी भविष्य निधि का सदस्य होता है वोनम व समान पेंशन सम्बन्धी एवं विशिष्ट अश्वदान जो अंतिम जन्म तिथि की आयु पर संगठित किया जाएगा जसा कि जाधपुर राज्य सेवा नियमों के अध्याय 2 में दिया गया है, खण्ड (2) के अंतर्गत दय परिवार पेंशन की राशि में से काट लिया जाएगा।

(111) अधिकतम धनमान की आधे के बराबर की परिवार पेंशन अर्थात् जो मृत्यु के समय पर मौजूद थी, एवं जिसमें मृत व्यक्ति द्वारा वेतन स्थायी स्थानापन्न या अस्थायी हैतियन से प्राप्त किया जा रहा था उस तारीख से देय होगी जिससे कि परिवार पेंशन उक्त खण्ड (2) व अधीन प्राप्य होने से धन हटा गई हो।

(1V) मृत व्यक्तियों के बच्चे राजस्थान के भीतर सरकारी स्कूलों एवं कालेजों में निशुल्क शिक्षा की सुविधा के पात्र उसी सीमा तक होंगे जिस तक कि उन पर निर्मित नियमों के अनुसार ग्राम वेतन भागी राज्य कर्मचारियों के बच्चा को स्वीकार्य होगी।

(V) मृत व्यक्ति का परिवार 100 रु० राशि तक मृत व्यक्ति के दाह संस्कार पर किए गए व्यय का पात्र होगा।

इस अध्याय में प्रयोजनों के लिये—

नियम **268** (1) 'परिवार' में वशानुक्रम में निम्नलिखित सम्बन्धी शामिल होंगे —
1 विधवा एवं यदि एक से अधिक विधवा हों तो सबसे अधिक आयु की जीवित विधवा।

- 2 अल्प वयस्क बच्चे गोद लिए गये बच्चा को शामिल करते हुए।
- 3 अविवाहित एवं विधवा पुत्रियां गोद ली गई पुत्रियां को शामिल करते हुये।
- 4 गोद लिए गए अल्प वयस्क बच्चे।
- 5 अल्प वयस्क भाई एवं अविवाहित या विधवा बहिनें।
- 6 पिता
- 7 माता
- 8 पूर्व मृत पुन के अल्प वयस्क बच्चे

(2) परिलब्धियों का तात्पर्य नियम 7 (24) में परिभाषा किए गए अनुसार वेतन एवं महंगाई भत्ते से है (इसमें महंगाई वेतन भी शामिल होगा)

स्वीकृत करने की शर्तें —

(1) इस अध्याय के अधीन पुरस्कार की स्वीकृति अध्याय 22 23 23 क एवं 24 के अधीन स्वीकार्य समस्त सेवा व पेंशन सम्बन्धी लाभों के बदले होगी।

नियम **268** (2) इस अध्याय के अधीन स्वीकार्य पुरस्कार नियम 268 'ठ' (1) में दी गई वशानुक्रम के आधार पर किसी अधिकारी के परिवार व सदस्यों को देय होगी।

(3) नियम 268 ट व खण्ड (2) व (3) के अधीन स्वीकार्य पुरस्कार परिवार के किसी पुरुष सदस्य के मामले में 18 साल की उम्र प्राप्त करने पर एवं परिवार के एक महिला सदस्य के मामले में उसके विवाह पुनर्विवाह या विवाह होने जसी समवस्था परिस्थितियां में रहने पर, धन हो जाता है।

(4) इस अध्याय के अधीन स्वीकार्य पुरस्कार निवाय पुनर्विवाह (या पुनर्विवाह जसी समवस्था परिस्थितियों के रहते हुए) या विधवा की मृत्यु का घटना को छोड़कर हस्तांतरण के योग्य नहीं है। नियम 268 ट के खण्ड (2) या (3) के अधीन स्वीकार्य पुरस्कार नियम 268 ठ (1) में दी गई वशानुक्रम के आधार पर दूसरे जीवित व पुरुष का पुन स्वीकृत कर दी जायगी।

(1) प्रक्रिया सम्बन्धी मामला में इस नियम में प्रावहित किए गए के अनिवार्य रूप नियमों व अंतर्गत नियम **268** पुरस्कार साधारण पंजाब से सम्बंधित प्रक्रिया एवं नियमों के अधीन उस सीमा तक है जहां तक कि ऐसी प्रक्रिया एवं नियम इस अध्याय में दिय गये नियमों से सम्बद्ध नहीं हैं।

(2) सजान व मंदिण गए प्रपत्र में पेंशन/ग्रज्युटी व लिये आवेदन पत्र मृत वमाण्ट या पुलिस अधीक्षक की मृत्यु के मामले में उस वमाण्ट या पुलिस अधीक्षक या इसपत्रवर जनरल आफ पुलिस को प्रस्तुत किया जाएगा जिसमें कि अधीन मृत अधिकारी मृत्यु के ठीक पूर्व सेवा कर रहा था।

1(3) पेंशन स्वीकृत करने वाला प्राधिकारी अर्थात् कमाण्डेंट या पुलिस अधीक्षक 2 [उप महानिरीक्षक भारती (मय राजस्थान सशस्त्र पुलिस एवं गुप्तचर शाखा)] या महानिरीक्षक, भारती (इन्स्पेक्टर जनरल आफ पुलिस) जसी भी स्थिति हो आवेदन के प्राप्त करने पर शीघ्र ही निर्धारित प्रपत्र को भरगा तथा आवश्यक पृष्ठपत्र करा के बाद पेशन/उपदान (ग्रच्युटी) की स्वीकृति के लिए आदेश देगा तथा स्वीकृति एवं आवेदन को महालेखाकार के पास निम्नलिखित स्थावरोक्त व साथ प्रेषित करेगा—

(1) अंतिम वेतन प्रमाणपत्र

1(11) किसी राजकीय विविक्ता अधिकारी द्वारा मृत्यु का प्रमाणपत्र प्राप्त हुए परंतु ऐसे मामले में जिन में कि पुलिस के आदमियों के हाथों के साथ मुकाबला करते समय या दुश्मन की प्रतिक्रिया के कारण मारे जाने का विश्वास किया जाता हो लेकिन निश्चित पता न दिया जा सकता हो तो कमाण्डेंट/पुलिस अधीक्षक/महानिरीक्षक, शाखा जसी भी स्थिति हो उक्त व्यक्तियों के बारे में निम्न लिखित प्रमाणपत्र प्रस्तुत कर सकते हैं—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री पद (रैंक) (स्थान पर) के अधिकारी के साथ मुठभेड़ करते समय या पाकिस्तान से आए हुए छाताधारियों एवं घुमपट्टियों की प्रतिक्रिया के फलस्वरूप मारे गये और जान का विश्वास किया जाता है। श्री पाकिस्तान में युद्धबंदी को वापिस लौटाने की प्रक्रिया में भारत की शक्ति नहीं लौटाए गए हैं।

(3) नियम 294 के अधीन अपेक्षित घोषणा पत्र।

(4) मृत्यु के कारण स्वरूप परिस्थितियों का विवरण-पत्र।

(5) उचित रूप से अनुप्रमाणित दो प्रतियों में दावेदार को बांधे/दाए हाथ के झूठे व झुगिया की निशानी।

(6) उचित रूप से अनुप्रमाणित दो प्रतियों में दावेदार के नमूने के हस्ताक्षर।

(7) मुगान्त पर उचित रूप से अनुप्रमाणित दो प्रतियों में दावेदार के पासपोर्ट साइज के दो फोटोग्राफ।

उक्त दस्तावेजों के प्राप्त करने पर महालेखाकार पेंशन पेमेंट आर्डर जारी करेगा।

(य सशोधन दिनांक 5 अगस्त 1965 से प्रभावशील है।)

1मरफारी नियम - पेंशन सम्बन्धी पुरस्कार स्वीकृत करने के सम्बन्ध में वर्तमान नियमों और आदेशों से आंशिक सशोधन करत हुए 5 अगस्त 1965 को अथवा बाद में पाकिस्तान के विरुद्ध आक्रमण के दौरान दुश्मन की प्रक्रिया जिसमें पाकिस्तान की ओर से छाताधारी (Paratropero) एवं घुमपट्टियों (infiltrator) द्वारा की गई कार्यवाही भी सम्मिलित है के परिणाम स्वरूप जा राज्य कमक्षारी मान गये अथवा जर्मनी हो गये उनको नीचे लिखे अनुसार पेंशन का मुगान्त करने की स्वीकृति दी जाती है—

(1) जो दुश्मन का प्रक्रिया में मारे गये— प्रथम सात वर्ष तक अंतिम वेतन का $\frac{2}{3}$ भाग (सप्त वर्षों की पेंशन भी सम्मिलित है) और तत्पश्चात् विद्यमान हक (existing intitlement) का $\frac{1}{3}$ गुना जो कि अंतिम वेतन के $\frac{2}{3}$ भाग के बराबर अधिकतम होगा।

(11) जो दुश्मन की प्रक्रिया में जहमी हुए द्वितीय भाग के शिशुओं के मामले में प्रारम्भ में निम्न हक (existing intitlement) की $\frac{1}{3}$ गुना राशि दी जाये है जो कि अंतिम वेतन के $\frac{2}{3}$ भाग के बराबर अधिकतम होगा।

(क) जहां अयोग्यता (invalidation) नहीं हुई है बस विद्यमान हक (existing intitlement)

1 वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ 1 (74) एक डी (व्यय नियम) 65 दिनांक 10-4-67 से प्रस्थापित एवं 58 एंड 59 से प्रभावशील।

2 विनियम सं एफ 1 (261) वि वि (नियम) 72 दि 26-5-1972 द्वारा संशोधित।

3 वित्त विभाग के आदेश संख्या एफ 1 (12) वि वि (ई-पार) 64 दि 24-4-1967 द्वारा

(ख) जहाँ अयोग्यता (invalidity) विद्यमान हूँ से 50 प्रतिशत अधिक (अर्थात् शक्ति पेंशन प्राप्त होने) हो गई है अयोग्यता पेंशन यदि देय है स 50 प्रतिशत अधिक)

(1) जहाँ पर विद्यमान हूँ की राशि उपरान्त राशि से अधिक होती है वहाँ पर विद्यमान हूँ (existing entitlement) की राशि देय होगी।

(2) अन्तिम वेतन के $\frac{2}{3}$ भाग की अधिकतम सीमा स अधिक एवं ऊपर कोई तदर्थ वृद्धि की राशि नहीं दी जावगी।

(3) जब अन्तिम वेतन के $\frac{2}{3}$ भाग की बराबर सक्नित दर से पेंशन सम्बन्धी पुरस्कार स्वीकार कर लिया जाता है इसके साथ स अन्य किसी प्रकार की पेंशन स्वीकार्य नहीं है।

(4) उपरोक्त पेंशन सम्बन्धी पुरस्कार स साथ विद्यमान नियमा के अधीन स्वीकार्य प्रेषण दी जावगी।

य आदेश उन राज्य कर्मचारियों पर लागू नहीं होगा जो राजस्थान सेवा नियमा स अध्या XXIII B स अन्तर्विष्ट नियमा द्वारा नियमित होते हैं।

सलग्नक स'

श्री स्वर्गीय विभाग स परिवार के लिए परिवार पेंशन के लिए आवेदन पत्र -

- (1) राज्य कर्मचारी का नाम
- (2) पत्नी का नाम
- (3) मृत्यु की तारीख
- (4) बेटे या मृत्यु की तारीख से परिवार विधवा
 - (1) स्थायी वेतन
 - (2) स्थानापन वेतन, यदि कोई हो,
 - (3) विशिष्ट वेतन
 - (4) व्यक्तिगत वेतन
 - (5) भत्ते

(5) पेंशन के लिए प्राप्ति की तालिका

| क्रम संख्या | नाम | मृत व्यक्ति के साथ सम्बन्ध | जन्म की तारीख | ऊँचाई | व्यक्तिगत विवरण |
|-------------|-----|----------------------------|---------------|-------|-----------------|
|-------------|-----|----------------------------|---------------|-------|-----------------|

(6) डॉक्टर/मन टैजरी का नाम जहाँ से भुगतान चाहिए गया है।

(7) उचित रूप स अभिप्रमाणित हस्ताक्षर एवं बाएँ अंगूठे व अंगुलियों की निशानियाँ (दो प्रतियों स सलग्न की जाएँ)।

(8) प्राप्ति/प्राप्ति का पूरा पता

मैं प्रमाणित करता हूँ कि श्री - प्राप्ति के हस्ताक्षर या अंगूठे की निशानियाँ मृत/चोर शस्त्र के सम्बन्ध की एवं उससे प्राप्त की उपरोक्त दी गई सूचना जैसे मैं सत्यापन किया है सही है।

(9) निम्नलिखित प्रमाण पत्र सलग्न हैं—

- (1) अन्तिम वेतन प्रमाण पत्र जिसमें परिवार विधवा का विशिष्ट विवरण दिया गया है।
- (2) मृत्यु की मेडिकल रिपोर्ट प्रमाण पत्र
- (3) पुलिस अधीक्षक/इंस्पेक्टर जनरल आफ पुलिस द्वारा मृत्यु के कारण स्वरूप परिवार विधवा का एक विवरण पत्र
- (4) उचित रूप से अभिप्रमाणित दो प्रतियों स बाँये/ दाये हाथ के अंगूठे व अंगुलियों की निशानियाँ।
- (5) उचित रूप से अभिप्रमाणित दो प्रतियों स आदेश हस्ताक्षर
- (6) मुद्रांकन पर उचित रूप से अभिप्रमाणित दो प्रतियों के पासपोर्ट साइज के फोटो।
- (7) राजस्थान सेवा नियमा के नियम 294 के अंतर्गत अपेक्षित रूप से घोषणा।

(10) विशिष्ट पेंशन सम्बन्धी पुरस्कार (स्पेशियल पेंशनरी अवार्ड) के लिए पेंशन स्वीकृत

1 वित्त विभाग की आन्ता संख्या एफ 1 (74) एफ डी (नियम) 65 दिनांक 10-4-67 द्वारा शासन किया गया।

करने वाले प्राधिकारी के आदेश ।

सर्गाय श्री/श्रीमती

सम्पन्न करने के पश्चात् निम्न हस्ताक्षरकृता पत्राचार परिवार पेंशन एवं उपदान जो कि नियमों के अन्तर्गत महानगरपालिका द्वारा स्वीकृत की जा सकें देन की स्वीकृति का आदेश देता है । परिवार पान एवं/या उपदान की स्वीकृति दिनांक

(यह सशोधन 5 अगस्त 1965 से प्रभावी होगा)

के उपयुक्त विवरण से अपने आपकी पुलिस अधीक्षक/इंस्पेक्टर जनरल आफ पुलिस

अध्याय 24

असाधारण पेन्शनें (Extraordinary Pensions)

प्रभावीता इस अध्याय के नियम उन सभी व्यक्तियों पर लागू होंगे जो कि राजस्थान सरकार द्वारा नियम 269 अपने प्रणामनिय नियंत्रण के अधीन सवाभो या पत्र पर नियुक्त किए जाते हैं या राजस्थान के राज्य कार्य के लिए नियुक्त किए जाते हैं । इसमें वे व्यक्ति शामिल नहीं हैं जिन पर थर्मिस्टर क्षतिपूर्ति अधिनियम (Workmen's Compensation Act) लागू होता है । चाहे ऐसे व्यक्तियों की नियुक्ति किसी बतन श्रमिका या निश्चित वेतन पर या हुकर कार्यों की दरा पर स्थायी हो या अस्थायी ।

टिप्पणा—(1) भारतीय सविधान के अनु० 320 में दिया हुआ है कि चोट आदि के कारण पैनशन एवं ऐसी पनाम की राशि की मात्रा के बारे में प्रस्तुत किए गए क्लेमों पर लोक सेवा आयोग की सलाह लेनी चाहिए । इसलिए एक ऐसे व्यक्ति द्वारा या उसके पक्ष में किए गए प्रत्येक क्लेम पर आयोग की सलाह लेना जरूरी है जो कि अध्याय 24 के नियम 269 से 274 एवं 278 तक के नियमों के अंतर्गत पैनशन या प्रेच्युटी प्राप्त करने के लिए राजस्थान सरकार के नियम बनाने के नियंत्रण के अधीन है या था । जब चोट लगने इत्यादि के कारण पैनशन का कोई क्लेम प्रस्तुत किया जाय तो उनका सम्बन्ध में जब राजस्थान लोक सेवा आयोग की सलाह ली जाय तो निम्न पूर्व निर्देशना का पालन किया जाना चाहिये—

(1) सम्बन्धित विभाग एवं ऑफिस द्वारा अपने विचार व्यक्त किए जान के बाद आयोग की सलाह ली जानी चाहिए । पद्धति के लिए देखिए नियम 278 ।

(11) आयोग की सलाह इस प्रसंग में लेनी चाहिए कि क्या उनकी राय में कोई पैनशन प्रेच्युटी ऑफि की रकम स्वीकृत की जा सकती है ? यदि हां तो उसकी कितनी धाराशि होगी ।

(111) हम प्रकार आयोग से ली जाने वाली सलाह के लिए आयोग की सरकारी पत्र के रूप में दिया जाना चाहिए एवं उसके साथ सम्बन्धित कागजात सलमन कर दिये जान चाहिये ।

टिप्पणी स 2—टिप्पणी सख्या 1 में किसी बात के अतिरिक्त होने हुए भी असैनिक हैसियत से राज्य सरकार के पुलिस दल में सेवा करते समय किसी व्यक्ति द्वारा सहन की गई चोट के परिणामस्वरूप परिवार पैनशन के प्रदान करने के मामले में तथा पैनशन की राशि निर्धारित करने में आयोग की सलाह लेना आवश्यक नहीं होगा ।

परिभाषा

इन नियमों के प्रयोजन के लिए इस अध्याय में जब तक विषय या सदस्य में कुछ भी प्रतिकूल नियम 269 के न दिया हो—

(1) दुर्घटना (Accident) का तात्पर्य

(1) एक अचानक और अनिवार्य दुर्घटना, या

(11) आवश्यकता के समय में एक सेवा के कर्तव्य के पालन में किसी कार्य को करते हुए हुई कोई दुर्घटना जो कि हिमा आदि के प्रयोग के अचानक अथवा कारण से हुई हो ।

(2) घात लगने की तारीख (Date of Injury) का तात्पर्य—

1 वित्त विभाग के आदेश सख्या एफ 1 (72) एक डी (अध्य नियम) 65-I दिनांक 29-12-65 द्वारा निविष्ट ।

(1) हिंसा या चोट के मामले में वास्तविक निधि जिस रोज चोट लगी हो या ऐसी तारीख जो कि चिकित्सा मण्डल की रिपोर्ट की तारीख के बाद की नहीं होगी जिसे राज्य सरकार निश्चित करे एवं

(11) बीमारी के होने पर वह तारीख जिसको चिकित्सा मण्डल सूचना देता है या ऐसी इमन पूव की तारीख जिसे सरकार चिकित्सा मण्डल की सलाह को उचित रूप से ध्यान में रखते हुए निश्चित करे।

(3) 'बीमारी से तात्पर्य —

(1) मथ्रोत्रिय सम्बन्धी (Venereal) बीमारी या सेप्टीकेडमिया (Septicaemia) जहाँ पर ऐसी बीमारी या सेप्टीकेडमिया चिकित्सा अधिकारी द्वारा किसी छुट की बीमारी से ग्रस्त रोगी की अपनी सवा काल में साल सम्भाल करने के कारण या उसने उस सेवाकाल में किसी पोस्ट माटम (Post Martem) की जांच करने के कारण हुई बतलाई गई हो।

(11) बीमारा जो एक मात्र और सीधी एक दुषटना के कारण हुई है।

(111) एक छत की बीमारी (epidemic disease) जो कि एक अधिकारी को ऐसे स्थान पर सवा में लगन के कारण हुई है जहाँ पर कि वसी बीमारिया होती रहती हैं या जहाँ वह अपने कर्तव्य का पालन कर रहा हो वहाँ किसी क्षत्र में ऐसी बीमारी पर परीपकारी भावनाओं के कारण स्त्रच्छा से उपस्थित रहने के फलस्वरूप, वह बीमारी हुई हो।

(4) चोट (Injury) का तात्पर्य शारीरिक चोट से है जो कि बल प्रयोग दुषटना या बीमारी के कारण हुआ हो जो कि चिकित्सा मण्डल द्वारा किसी भी प्रकार से सवाधिक चोट से कम न बतायी गयी हो।

टिप्पणी—कृष्ण श्रेणियों की चोटों के उदाहरण परिशिष्ट 6 के भाग 1 में दिय गये हैं।

(5) वेतन का तात्पर्य उस वेतन में है जिसकी कि परिभाषा राजस्थान सेवा नियम 7 (24) में की गई है एवं जिसे कि एक व्यक्ति मृत्यु या चोट लगने के पूर्व प्राप्त कर रहा था। यद्यपि कि जहाँ यदि राज्य कर्मचारी को पुनर्र काय (piece work) पर वेतन दिया जाता हो, वहाँ वेतन का तात्पर्य उसकी मृत्यु या दुषटना की तारीख को समाप्त होने वाली प्रतिम 6 माह की औसतन आय से है।

निर्णय—विभागीय आना स एफ 1 (7) वि वि (नियम) 69 दि 7-4-69 का प्रसंग देत हुए यह आदेश दिया जाता है कि असाधारण पेंशन उपदान जो राजस्थान सेवा नियम के अध्याय (24) के अधीन ग्राह्य है, के प्रयोजनाथ मंजूर वेतन को वेतन की तरह समझित किया जावेगा। यह आना भूतलक्षी प्रभाव से 1 निसम्बर 1968 से लागू होगी।

(6) पद के खतरे (Risk of Office) का तात्पर्य किसी ऐसे खतरे से है जो कि विशेष खतरा न होकर एक दुषटना या बीमारी का हो जो कि एक राज्य कर्मचारी अपनी सेवा के काल में एय सेवा के फलस्वरूप उससे ग्रस्त होता है लेकिन उसे कोई भी पद का खतरा नहीं समझा जावेगा जिसका कि भारत में वर्तमान अवस्थायी के कारण सवजन की सामान्य खतरा है जब तक कि ऐसा खतरा निश्चित रूप से किसी विरम या मात्रा में, राज्यकीय सेवा की प्रवृत्ति उसकी स्थितियों उसके दायित्वा या घटनाओं से नहीं बढ़ जाता हो।

टिप्पणी—पद के खतरे में एक राज्य कर्मचारी की मृत्यु या उस चोट लगने का खतरा भी शामिल है जो कि उसे जब वह किसी दंग (Riot) या सम्बंधित गांव, कस्बे या शहर में आतंरिक भगडे में अपने पद के कार्यों को पूरा करते हुए काय के दिन या अवकाश के दिन प्राप्त होता है। नसम उसके आस पास के क्षेत्र भी शामिल हैं एवं जहाँ वह अपने निवास स्थान से नियुक्ति के स्थान पर खाना खाता हो या नियुक्ति के स्थान से निवास स्थान पर खाना खाता हो तथा उक्त दंग या आतंरिक भगडे का शिकार हो जाता है तो भी उसे इसी अर्थ में शामिल किया जावेगा।

सरकारी निर्णय—पद के खतरे शब्द में जहाँ एक राज्य कर्मचारी उचित अधिकारी का अनुमति द्वारा, जहाँ आवश्यक हो वायुयान द्वारा कतय पर यात्रा कर रहा हो तथा उस समय यदि मृत्यु या चोट सम्बन्धी कोई घटना हो तो वह भी शामिल है।

यह आदेश इसके जारी होने की तारीख से 3 साल की अवधि तक प्रभावशील रहेगा।

(7) 'विशेष खतरे का तात्पर्य'—

(1) हिमात्मक तरीक़ों के द्वारा चोट इत्यादि से पीड़ित खतरे से है।

(1) दुष्टता द्वारा एक चोट के खतरे से है जो कि एक राज्य कर्मचारी को अपने ऐसे कर्तव्यों का पालन करने समय एवं उनके फलस्वरूप पहुंचनी है जो कि अपने पद के साधारण खतरे से बाहर एनी चोट को घड़ान में उत्तरदायी हैं।

(111) छत्र की बीमारी जो कि वेनेरियल (Venereal) या सेप्टीकेडमिक (Septicaemic) बीमारी से पीड़ित रोगी को अपनी सेवा के समय में सम्भालते समय या अपने कर्तव्य के समय में किसी व्यक्ति का पोस्टमार्टम करते समय एक चिकित्सा अधिकारी को हा जाता है।

परन्तु यदि एक पुलिस अधिकारी जिसका वेतन 200) रु प्रतिमाह से कम है, अपने कर्तव्यों का पूरा करने समय या उसके फलस्वरूप मृत्यु या चोट के सभी मामले विशेष खतरों के कारण चोट/मृत्यु के मामलों के समान नियमित किये जावेंगे—

(8) बल प्रयोग (Violence) से तात्पर्य एक आदमी के ऐसे काम से है जो कि एक राज्य कर्मचारी का निम्न प्रयत्नों द्वारा चोट पहुंचाता है।

(1) कर्मचारी के करने कर्तव्य के पालन करने पर या उसे अपने कर्तव्यों के पालन से रोकने या मजबूत करने के लिये उस पर आक्रमण या प्रतिरोध की कार्यवाही द्वारा, या

(11) एक राज्य कर्मचारी द्वारा कोई चीज कर देने पर या उसे करने के लिए प्रयत्न करने या अन्य कोई राज्य कर्मचारी द्वारा अपने कर्तव्यों का बंधन रूप से पालन करने पर बल के प्रयोग द्वारा या

(111) उसकी सरकारी हैसियत के कारण बल प्रयोग के द्वारा पहुंचाई गई चोट।

पुरस्कार की शर्तें (Conditions of award)—सरकार की स्वीकृति के बिना या एक ऐसे

नियम 270 सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के बिना जिसको कि राज्य सरकार, ऐसी शर्तों के साथ जिन्हें वह निश्चिन करे इन नियमों के अंतर्गत अपने म निहित शक्ति प्रदान करती है, इन नियमों के अंतर्गत कोई पुरस्कार (award) नहीं लिया जावेगा। पुरस्कार देने में सक्षम प्राधिकारी उस राज्य कर्मचारी की ओर से हुई गल्ती की सीमा या उसकी उदासीनता की मात्रा पर विचार कर सकता है जो कि आपात प्राप्त करता है या आघात के परिणामस्वरूप मर जाता है या मारा जाता है।

इन नियमों के अन्वया प्रकार से विग गये प्रावधानों के अतिरिक्त इन नियमों के अधीन पुरस्कार का

नियम 271 प्रभाव किसी अन्य पेशान या अंग्रेजुटी पर नहीं पड़ेगा जिसको कि पाने के लिये सम्बंधित राज्य कर्मचारी या उसका परिवार वर्तमान में प्रभावशील अन्य नियमों के अनुसार अधिभूत है तथा इन नियमों के प्रावधानों के अंतर्गत स्वीकृत की गई पेशान, प्राप्त करने वाले की राजकीय सेवा में निरंतर नियुक्ति या पुनर्नियुक्ति पर, उसके बतन को निश्चित करने में शामिल नहीं की जावेगी।

निम्न के सम्बन्ध में कोई पुरस्कार नहीं दिये जावेंगे—

नियम 272 (1) प्राथमा पत्र की तारीख से पूर्व 5 साल से अधिक समय पहिले की चोट या, (2) मृत्यु जो कि—

(क) बल प्रयोग या दुष्टता के कारण चोट लगने से सात साल के बाद हुई हो या

(ख) राज्य कर्मचारी की चिकित्सा सम्बंधी रिपोर्ट के आधार पर उस बीमारी के कारण सेवा के लिये अयोग्य घोषित करने के सात वर्ष बाद हुई हो, जिससे वह मरा हो।

घोटों का वर्गीकरण—इन नियमों के प्रयोजन के लिए चोटों (Injuries) का वर्गीकरण निम्न प्रकार

नियम 273 से किया गया—

क' श्रेणी—पद के विशेष खतरे के परिणाम स्वरूप हुई दुष्टता जिसकी वजह से श्राव पूरा तथा नष्ट हो गई हो या जिनकी हानत बहुत ज्यादा हो गई हो।

ख श्रेणी—पद के विशेष खतरे या उसके समान खतरे के परिणामस्वरूप चोटें जो कि एक सीमा तक सवा के अयोग्य बनाती हैं एवं जिनके कारण श्राव हानि होती हो या जो बहुत तीव्र हो या चोटें जो कि ऐसे पद के खतरे के कारण उत्पन्न हुई हो एवं जिसके फलस्वरूप उसकी श्राव या श्राव पूरातया नष्ट हो चुके हैं या जो अधिक गम्भीर प्रकृति की हैं।

ग' श्रेणी—पद के विशेष खतरे के फलस्वरूप लगी चोटें जो कि तेज हैं पर इतनी ज्यादा तेज नहीं हैं एवं जो हमेशा बनी रहने वाली हैं या पद के खतरे के फलस्वरूप लगी चोटें जो कि बसी हो

है जती बि अग हानि होन के कारण अयोग्यता की उत्पन्न करती है या जो बहुत तेज ह तथा स्थाई रूप से बनी रहने लायक है।

घोटो के लिए पुरस्कार (Awards in respect of Injuries)— (1) यदि एक राज्य नियम 274 कर्मचारी को ऐसी चोट लाती है जा कि नियम 273 के अंतर्गत 'क' श्रेणी में आती है तो उसे—

(क) उपनियम (5) में निर्दिष्ट लागू होने योग्य राशि की श्रेष्ठि की जावेगी
(ख) पुरस्कार चोट की तारीख से 1 साल समाप्त होने की तारीख के बाद अगली तारीख से दिया जावेगा।

(1) यदि चोट के कारण एक या एक से अधिक अग की हानि या आघात की हानि हुई है तो उसे उच्च श्रुतला पेंशन के लिए उपनियम [5] में निर्दिष्ट लागू होने योग्य राशि की एक स्थाई पेंशन पुरस्कार के रूप में दी जावेगी एवं

(11) दूसरे मामलों में एक स्थाई पेंशन दी जावेगी जिसकी राशि, उच्च श्रेणी पेंशन के लिए उपनियम (5) में निर्दिष्ट प्राप्त राशि से ज्यादा नहीं होगी तथा उसकी आधी रकम से कम नहीं होगी।

(2) यदि एक राज्य कर्मचारी ऐसी चोट प्राप्त करता है जो नियम 273 की ख' श्रेणी में आती हो तो उसे निम्न प्रकार से पुरस्कार मिलेगा—

1) यदि चोट के कारण एक आघात या अग स्थाई रूप में नष्ट हो जाता है या वह चोट बहुत चिंताजनक ढंग की हो तो चोट लगने की तारीख से उस राशि तक एक स्थाई पेंशन जो कि निम्न श्रेणी पेंशन के लिए उपनियम (5) में वर्णित प्राप्य राशि से ज्यादा नहीं होगी तथा उस राशि के आधे से कम नहीं होगी।

(11) अन्य मामलों में—

(क) चोट की तारीख से एक साल की अवधि के लिए एक स्थाई पेंशन जिसकी राशि निम्न श्रेणी के लिए उपनियम (5) में वर्णित प्राप्य राशि से ज्यादा नहीं होगी तथा उस राशि की आधी रकम से कम नहीं होगी एवं उसके बाद

(ख) उपनियम (क) में वर्णित सीमा के भीतर पेंशन यदि चिकित्सा मंडल हर्न साल प्रमाणित करता है कि चोट निरंतर तीव्र बन रही है।

1 (3) यदि एक राज्य कर्मचारी को ऐसी चोट लगती है जो कि नियम 273 की 'ग' श्रेणी के अंतर्गत आती है तो उस उपनियम (5) में वर्णित प्राप्य राशि की एक श्रेष्ठि दी जावेगी। यदि चिकित्सा मंडल यह प्रमाणित करता है कि राज्य कर्मचारी 12 साल तक सेवा के लिये अयोग्य रहने लायक है अथवा अनुपातिक राशि पुरस्कार की जावेगी जो कि उस प्रकार वर्णित राशि की कम से कम चौथाई तक सीमित होगी यदि उस एक साल से कम समय के लिए अयोग्य रहने लायक प्रमाणित कर दिया जाता है।

परंतु शर्त यह है कि जहां चाट उस अयोग्य करने के बराबर लगी है जिसके कारण कि अग हानि होती है तो राज्य सरकार, यदि वह उचित समझे श्रेष्ठि की स्थापना पर पेंशन स्वीकृत कर सकती है जो कि इस नियम के उपनियम (2) के खण्ड (11), के अंतर्गत प्राप्य राशि से अधिक नहीं होगी।

(4) इन नियम के अंतर्गत पुरस्कार की गई एक स्थाई पेंशन का स्थाई शारीरिक (injury) पेंशन में बदला जा सकता है—

(1) जब राज्य कर्मचारी ऐसी अग हानि के कारण सेवा के अयोग्य हो जाता है जिसके लिए कि स्थाई पेंशन स्वीकृत की गई थी या

(11) जब स्थाई पेंशन 5 साल से कम समय के लिए प्राप्त नहीं की गई हो या

(111) किसी भी समय यदि चिकित्सा मंडल प्रमाणित करता है कि उसका शारीरिक अयोग्यता में कोई देराने योग्य नहीं होगी।

(5) इन नियम में वर्णित अग हानि (injury) श्रेष्ठि एवं पेंशन निम्न प्रकार से होगी—

| चोट लगने की तारीख का राज्य कर्मचारी का वर्ग | श्रेष्ठि | मासिक पेंशन उच्च श्रेणी | मासिक पेंशन निम्न श्रेणी |
|---|----------|-------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| 1-1500) ₹० एवं उससे अधिक लेकिन 2000) ₹० से नीचे | 275 | 200 |
| 1-1000) ₹० एवं उससे अधिक परतु 1500) ₹० से कम | 3 माह का वेतन परतु 800) ₹० से कम नहीं हो | |
| -900) ₹ एवं उससे अधिक लेकिन 1000) ₹ से कम | 200 | 150 |
| -400) ₹ एवं उससे अधिक लेकिन 900) ₹ से कम | 150 | 125 |
| 1-350) ₹ एवं उससे अधिक लेकिन 400) ₹ से कम | 100 | 84 |
| 1-200) ₹ एवं उससे अधिक लेकिन 350) ₹ से कम | 85 | 70 |
| 1-200) ₹ से नीचे | 67 | 50 |
| | 4 माह का वेतन | वेतन का 1/3 |
| | | भाग परतु कम से कम 8 ₹ प्रतिमाह |
| | | वेतन का 1/5 |
| | | भाग परतु कम से कम 4 ₹ प्रतिमाह |

परतु जन यह है कि नियम 269-क (7) के प्रावधान द्वारा शामिल मामला में ग्रेजुटी की राशि 3 माह का वेतन होगा।

12. अधिकारी नियम—जहां राज्य सरकार किसी राज्य कर्मचारी द्वारा धन (बाउंड) या भ्रष्टाचार पेशन की स्वीकृति के प्रयाजन से, एक भेदिकृत रिपोर्ट प्रोवेंट करे तथा वह उस साक्ष्य के आधार पर मनुष्य हा जाय कि चिकित्सक मण्डल न जा उमे जाचा है उसके नियुक्त करने में कुल तनी भी है तो राज्य सरकार एक दूसरे चिकित्सक मण्डल को, जा कि उन चिकित्सक से भिन्न चिकित्सक द्वारा बनाया जाएगा, जि 1 न कि पडित उसे जाचा है अधिकारी को जाच करने तथा उसकी रिपोर्ट राज्य सरकार को देने के लिए आदेश द सकती है। अधिकारी को पेशन दूसरे चिकित्सक मण्डल के नियुक्त क अनुसार स्वीकृत की जावगी।

राज्य कर्मचारियों की मरु पर उसकी विधवा पत्नी एवं बच्चा को पुरस्कार—नियम 276 के नियम 275 नीचे टिप्पणी में दिए गए प्रावधानों की शर्त पर राज्य कर्मचारियों की विधवा पत्नी एवं बच्चा को पुरस्कार निम्न प्रकार से दिया जावेगा। परतु शर्त यह है कि इनके साथ किसी अन्य नियमों के अंतर्गत कोई पेंशन/ग्रेजुटी नहीं दी जायेगी—

(1) यदि कोई राज्य कर्मचारी पद के विषय खनने के परिणाम स्वरूप की गई चोट के कारण मारा जाता है या मर जाता है तो—

(क) उप नियम [3] में वर्णित मिलन वाली राशि की ग्रेजुटी एवं
(ख) एक पेंशन जिसकी राशि उपनियम [3] में वर्णित मिलन वाली राशि से अधिक नहीं होगी।

(11) यदि राज्य कर्मचारी पद के खनने के परिणामस्वरूप पट्टे चाई गई चोट के कारण मारा जाता है या मर जाता है तो उस पेंशन स्वीकृत की जायेगी जिसकी राशि उपनियम [3] में वर्णित मिलने वाली राशि से अधिक नहीं होगी वरन् कि यदि मृत राज्य कर्मचारी का वेतन 200) ₹ से कम हो तो मासिक पेंशन या पेंशन की राशि जो इन नियम के अंतर्गत स्वीकृत की जा सकती है उप नियम [3] में वर्णित दर की 'न्यूनतम सीमा' सहित ध्यान में रखत हुए भी अपने वेतन के आधार वेतन से अधिक नहीं होगी, एवं यदि किसी मामले में उप नियम [3] के अंतर्गत निकाली गई पेंशन की राशि अपने वेतन की आधी राशि से ज्यादा होनी है तो प्रत्येक व्यक्तिगत पेंशन की राशि ऐसे अनुपात में घटाई जावेगी कि उनके घटाने से कुल राशि अपने वेतन की आधी राशि तक सीमित हो जावेगी।

1 वित्त विभाग की आगा सन्या एक 1 [37] एक ही [ई थार] 65 दि 19 7 65 द्वारा निविष्ट।

2 वित्त विभाग की आगा सन्या एक 1 [12] वित्त विभाग (यय नियम) 64 दिनांक 3-4-67 द्वारा निविष्ट तथा दिनांक 1-1-67 से प्रभावी।

¹(iii) उप खण्ड [1] व [2] में वर्णित परिवार ग्रेच्युटी एवं पेंशन निम्न प्रकार से होगी—
परिवार ग्रेच्युटी एवं पे शन
क-विधवा (Widow)

| मृत्यु की तारीख का राज्य कर्मचारी का वेतन | ग्रेच्युटी | मासिक पेशन |
|--|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1-800) रु एवं उससे अधिक | 3 माह का वेतन परन्तु कम से कम 800) रु | वेतन का 20 प्रतिशत परन्तु अधिकतम 275) रु तक। |
| 2-200) रु एवं उससे अधिक परन्तु 800) रु से कम | | वेतन का 25 प्रतिशत परन्तु अधिकतम 150) रु व न्यूनतम 75) रु तक। |
| 3-200) रु से नीचे | 4 माह का वेतन | वेतन का 45 प्रतिशत परन्तु अधिकतम 75) रु व न्यूनतम 40 रु तक |

छ बच्चे (Children)

| मृत्यु की तारीख को राज्य कर्मचारी का वेतन | प्रत्येक बच्चे की मासिक पे शन यदि बच्चा मा के बिना हो | मासिक पे शन यदि बच्चा मा सहित हो |
|---|---|---|
| 800) रु एवं उससे अधिक | 60 रु (साठ रुपये) | 25) रु |
| 250) रु एवं उससे अधिक लेकिन 800 रु से कम | 37 50 | 13) रु |
| 250 रु से कम | वेतन का 15 प्रतिशत | वेतन का 1/20 भाग परन्तु कम से कम 3) रु तक |

(क) परन्तु शत यह है कि नियम 269 क (7) के प्रावधानों द्वारा शासित मामलों में ग्रेच्युटी की राशि 8 माह का वेतन होगी।

(ख) परन्तु यह और भी है कि माता से रहित बच्चे/बच्चों को भुगतान की जान वाली पे शन किसी भी दशा में उस पे शन की राशि से कम नहीं होगी जा कि अध्याय 23 क में अन्तर्विष्ट प्रावधान यदि उस पर लागू किये होत तो उस स्वीकार्य हो गई हानी।

(ग) परन्तु यह और भी है कि ऐसे राज्य कर्मचारियों के लिए जो अपनी मृत्यु के पूर्व कम से कम सात वर्ष की निरन्तर सेवा कर चुके हों यदि सेवा के काल में उनकी मृत्यु हा जाती है तो इस खण्ड के अधीन विधवा को भुगतान की जान वाली पेंशन निम्न प्रकार होगी -

(1) उसकी मृत्यु की तारीख से सान वय के लिए या उस तारीख तक जिसको कि यदि अधिकारी जीवित रहता तो अपनी सामान्य अधिवापिकी आयु (सुपरएगुएशन एज) प्राप्त कर लेता इनमें से जो भी अधिक कम हो उस तक के लिए पेंशन अंतिम रूप में उठाए गए वेतन का 50 प्रतिशत होगी लेकिन वह नियम 268 (ग) (1) के अधीन स्वीकार्य पेंशन की दुगुनी की अधिकतम सीमा तक होगी।

(2) उसके बाद भुगतान करने योग्य पेंशन उसी दर पर होगी जो कि नियम 268 [ग] [1] में दी हुई है।

टिप्पणी—(1) एक ऐसे राज्य कर्मचारी के सम्बन्ध में जो सेवा में वृद्धि किये जाने के काल में मरता है ता उसकी मृत्यु के पूर्व जिस तारीख तक उसे सेवा वृद्धि स्वीकृत की गई है उसकी सवा की सामान्य अधिवापिकी आयु समझी जाएगी।

(2) यदि एक राज्य कर्मचारी अपने पीछे दो या दो से अधिक विधवाओं को छोड़ जाता है

तो विन्या के लिए इस नियम के अधीन प्राप्य पेंशन या ग्रेजुटी को मभी विन्याप्रो मे वरावर वाट दिया जायेगा ।

सरकारी निष्पत्ति—राजस्वान सेवा नियमो के अध्याय 24 म लिख गए अमाधारण पेंशन नियमो की धार ध्यान आकषित किया जाता है । स देह व्यक्त किया गया है कि क्या ऐसे मामले म विनय यक्ति वित्त विभाग की अधिमूचना स एफ 1 [12] वित्त विभाग/व्यय नियम/64 दिनांक 3-4-67 द्वारा उदाहर किये गये उक्त नियमो से नियमित होता है उनमे मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उप दान से दो माह की कटौती की जानी चाहिए । मामले की जाच की जानर यह तय किया गया है कि एम मामला म मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान की राशि म ये दो माह की परिलब्धिया की कटौती किया जाना चाहिए ।

(ये घादश टिनाक 1-1-67 से प्रभावशील हाये ।)

मत कमचारी के परिवार के अय सदस्यो को पुरस्कार (Award to other members of the deceased's family)—(1) यदि मृत राज्य कमचारी के पीछे न तो विधवा न कोई बच्चा हो रहा हो तो पिता एवं उसकी माता का व्यक्तिगत रूप मे या सम्मिलित रूप मे पुरस्कार दिया जा सकता है एवं पिता व माता के न होने पर नाबालिग भाई व बहिन को व्यक्तिगत या सामूहिक रूप से पुरस्कार दिया जा सकता है यदि वे निवृत्ति के लिए राज्य कमचारी पर पूरणतया आश्रित ह। एवं उह आर्थिक सहायता की जरूरत हो ।

परंतु धन यह है कि पुरस्कार की कुल राशि उस पेंशन की आधी राशि से ज्यादा नहीं होगी जो कि उक्त नियम 275 के अ तहत विधवा के लिए प्राप्य होती ।

और भी धन यह है कि प्रत्येक नाबालिग भाई व बहिन का हिस्सा नियम 275 के उप नियम (3) म बखिन एक बच्चे के लिए, जो माता के बिना न हो, स्वीकृत पेंशन की राशि से ज्यादा नहीं होगा ।

(2) इस नियम के उपनियम (1) के अ तहत कोई भी दिया गया पुरस्कार पेंशनर की आर्थिक स्थिति म सुधार होन पर इस रूप मे पुनर्विचार करने योग्य होगा जसा कि सरकार आदेश द्वारा निर्धारित करे ।

टिप्पण्यो—यदि एक मृत राज्य कमचारी न अपनी इच्छा द्वारा या वसीयतनामा (Deed) द्वारा अपनी सम्पत्ति का कोई हिस्सा किसी विधवा बच्चे पिता माता या नाबालिग भाई व बहन को देने से मना किया हो तो ऐसा व्यक्ति इन नियमो के अ तहत कोई पुरस्कार प्राप्त करने के लिए योग्य नहीं होगा तथा वह लाभार्थी दूसरे योग्य व्यक्ति के लिए दिया जावेगा ।

प्रभावशील होने की तारीख Date from which effective)—(1) परिवार पेंशन राज्य कमचारी की मृत्यु की तारीख के दूसरे दिन से या अय ऐसी तारीख से प्रभावशील होगी जिस सरकार तय करे ।

(2) परिवार पेंशन साधारणतया निम्न मामला म चालू रहेगी—

(1) विधवा या माता व सम्बन्ध म उस समय तक जब तक उसकी मृत्यु या उसकी पुन शादी, जो भी जल्दी हो न हो तब ।

(11) नाबालिग पुत्र या नाबालिग भाई के सम्बन्ध म उस समय तक, जब तक कि उसकी उम्र 18 वष न हो जाय ।

(111) अविवहिता पुत्री या नाबालिग बहिन के सम्बन्ध मे उस समय तक जब तक उनकी शादी न हो जाय या उनकी अवस्था 21 वष की जो भी जल्दी हो न हो जाए ।

(1V) पिता व सम्बन्ध मे जीवन भर ।

प्रक्रिया या विधि (Procedure)—(1) तरीके के मामलो के सम्बन्ध म इन नियमो के अधीन सभी पुरस्कार वतमान म प्रभावशील साधारण पेंशनो से सम्बन्धित किसी पद्धति नियमो के अनुसार उम मीमा तक लागू होंग जिस तक कि ऐसे पद्धति नियम इन नियमो पर लागू होंगे तथा इनमे असम्बद्ध नहीं होंग ।

(2) जब शरीर क्षति (Injury) पेंशन या ग्रेजुटी या परिवार पेंशन का कोई क्लेम उत्पन्न होना है तो कार्यार्थ का अध्यय या विभागाध्यय जिममे कि मृत राज्य कमचारी नियुक्त था, उस क्लेम को उचित माध्यम द्वारा सरकार के पास निम्नलिखित प्रमाण पत्रो के साथ भेजेगा—

1 वित्त विभाग की सख्या एक 1 [12] वित्त वि (नियम)/64 दिनांक 12-9-69 द्वारा निविष्ट ।

(1) उन परिस्थितियाँ का पूरा विवरण जिनमें कि चोट पहुँची थी, बीमारी हुई थी या मृत्यु हुई थी।

(11) काम 'क' मं शरीर क्षति पेशन या ग्रेच्युटी के लिए प्राथना पत्र या जसी भी स्थिति हो परिशिष्ट 6 में दिए गये प्रश्नों में सब प्रश्न में परिवार पेशन के लिए प्राथना पत्र।

(111) शरीर क्षति (Injured) राज्य कर्मचारी के सम्बन्ध में या उस व्यक्ति के सम्बन्ध में जिस एक छूट की बीमारी हो गई परिशिष्ट 6 में दिये गये फार्मों में काम 'ग' में चिकित्सा प्रतिवेदन (Medical Report) मूल राज्य कर्मचारी के सम्बन्ध में जितने उसकी मृत्यु का एक चिकित्सा प्रतिवेदन या उसकी वास्तविक मृत्यु का विश्वसनीय प्रमाण यदि राज्य कर्मचारी की मृत्यु ऐसी परिस्थितियों में हुई हो कि उसके लिए चिकित्सा प्रतिवेदन प्राप्त नहीं किया जा सकता।

(1V) सम्प्रतिष्ठित जांच अधिकारी की इस सम्बन्ध में रिपोर्ट, कि क्या इन नियमों के अन्तर्गत उसे पुरस्कार (Award) दिया जा सकता है एवं यदि हाँ तो किस सीमा तक।

सरकारी निराय 1—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 293 (1) के साथ पठित नियम 278 की शर्त ध्यान आकर्षित किया जाता है जिसके अनुसार असाधारण पेशन के अनुदान की स्वीकृति भी महालेखाकार द्वारा पेशन के प्रमाणित किये जान पर ही दी जावेगी। महालेखाकार ने यह ध्यान में लाया है कि कभी कभी असाधारण पेशनों में पद्धति का पालन नहीं किया जाता है एवं इससे पेशन पेमेण्ट घाटित जारी करने की स्टेज पर उत्तमर्ग उत्पन्न हो जाती है।

इसलिए पेशन स्वीकृत करने के लिए सम्मन सभी स्वीकृति प्रदान करने वाले प्राधिकारियों से निवेदन किया जाता है कि असाधारण पेशन के अनुदान तथा साधारण पेशन की स्वीकृति महालेखाकार द्वारा पेशन की राशि के प्रमाणित करने के बाद ही जारी की जानी चाहिए तथा सूचित की जानी चाहिए।

सरकारी निराय 2—अध्याय 24 के अधीन पेशन प्रदान करने के तरीके को सरल करने सम्बन्धी प्रश्न पर इस बात को सुनिश्चित करने हेतु जांच की गयी कि उक्त पेशनों के दावों को शीघ्रता पूर्वक निपटाया जाय। भारत के संविधान के अनुच्छेद 320 (3) (ड) में अपेक्षा की गयी है कि किसी व्यक्ति के सिविल कर्मचारी की हैसियत से सभी चोट के सम्बन्ध में पेशन के (जिनमें कि ग्रेच्युटी भी शामिल है) स्वीकार करने के किसी क्लेम के बारे में तथा ऐसी पेशन की राशि के सम्बन्ध में किसी प्रश्न के बारे में राजस्थान लोक सेवा आयोग से परामर्श लिया जायगा। अब यह निराय किया गया है कि भविष्य में पेशन स्वीकृत करने वाले प्राधिकारियों को असाधारण पेशन नियमों के अंतर्गत उन समस्त मामलों में जिनमें कि प्रस्तावित पेशन या ग्रेच्युटी नियमों के द्वारा स्पष्ट रूप से उनके अंतर्गत आती है सीधा सदस्य राजस्थान लोक सेवा आयोग में किया जाना चाहिए एवं जहाँ पर आर्बिट्ररी आफीसर प्रमाणन विभाग एवं राजस्थान लोक सेवा आयोग के बीच पेशन प्रदान करने या उसकी मुख्य राशि के बारे में कोई मतभेद न हो तो पेशन सम्मन प्राधिकारियों द्वारा स्वीकृत कर देनी चाहिए।

एने मामले जो स्पष्टतः इन नियमों के अंतर्गत नहीं आते हैं या जहाँ पर आर्बिट्ररी आफीसर एवं प्रशासन विभाग या उनमें एवं राजस्थान लोक सेवा आयोग में कोई अंतर हो या जहाँ कोई पेशन की स्वीकृति नियमों के अंतर्गत स्पष्टतः नहीं आती हो एवं जिस रूप में स्वीकृत किया गया हो उन्हें साधारण रूप में वित्त विभाग को उसकी अनुमति के लिए भिजवाया जाता रहेगा।

अध्याय 25

पेशन स्वीकार करने हेतु आवेदन-पत्र

अनुभाग I सामान्य

प्रयोज्यता—(1) इस अध्याय में ये नियम उन समस्त सरकारी कर्मचारियों पर लागू होंगे जो इन नियमों के अंतर्गत पेशन हेतु आवेदन करते हैं।

नियम 279 (2) इस अध्याय के प्रयोजन हेतु 'उपदान' (ग्रेच्युटी) से तात्पर्य मृत्यु एवं

1 वित्त विभाग की आप्ता सं एक 1 (77) एक की (नियम) 69 दिनांक 15-5-70 द्वारा संशोधित एवं 1-6-70 से प्रभावशील।

सेवा निवृत्ति उपदान से है तथा इसमें सेवा उपदान (सर्विस प्रेच्युटी) यदि वाई हो, शामिल है तथा महालेखाकार' से तारपय महालेखाकार राजस्थान से है।

प्रयत्न बारह माहों के भीतर सेवा निवृत्ति होने वाले सरकारी कमचारियों की सूची तयार नियम 280 करना - प्रत्येक विभागाध्यक्ष प्रत्येक वर्ष की प्रथम जनवरी तथा प्रथम जुलाई को हर छठे माह उन समस्त राजपत्रित एवं अराजपत्रित सरकारी कमचारियों की एक सूची तयार करेगा जो उस तारीख से 2 [दो वर्ष] के भीतर सेवा निवृत्ति होने हैं। ऐसी प्रत्येक सूची की एक प्रतिलिपि महालेखाकार का अधिकतम उस वर्ष की 31 जनवरी या 31 जुलाई तक, जसी भी स्थिति हो, भेज दी जाएगी। अविवापिकी (गुप्ट एगुएशन) व अलावा अन्य कारणों से सेवा निवृत्ति होने वाले व्यक्तियों के मामले में विभागाध्यक्ष उनकी सूचना जमे ही उस होने वाली सेवा निवृत्ति नात हो जाए, तत्काल महालेखाकार का देगा।

*निर्देश—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 280 के अनुसार [जो निम्न विभाग (व्यय नियम) से विनियमित स० एक 1 (77) वि वि (नियम) 69 दि० 15-5-1970 द्वारा प्रतिस्थापित किया गया है] प्रत्येक विभागाध्यक्ष को प्रत्येक छ माह अर्थात् 1 जनवरी और 1 जुलाई को प्रतिवर्ष उन सब राजपत्रित एवं अराजपत्रित सरकारी कमचारियों की एक सूची बनानी है, जो उस दिनांक से अगले 1 [एक वर्ष] में सेवा निवृत्ति होने वाले हैं और उसकी एक प्रति उसके द्वारा महालेखाकार राजस्थान गैपुर् का 31 जनवरी और 31 जुलाई से पहले, यथा स्थिति, प्रतिवर्ष प्रस्तुत करनी है।

महालेखाकार ने इस विभाग का ध्यान में लात हुए बताया है कि—केवल कुछ ही विभागों में प्रत्येक वर्ष की सूचीया भेजी हैं।

अन समस्त विभागाध्यक्षों की सूचित किया जाता है कि—

सेवानिवृत्त हान वाले सरकारी कमचारियों की सूची जो राजस्थान सेवा नियमों के नियम 280 के अधीन। जनवरी को भेजी जानी थी उसे तत्काल ही इस विभाग की सूचना दत्त हुए महालेखाकार का भेज दिया जावे। जिन विभागों ने पहले ही ऐसी सूची प्रकक्षण को भेज दी है, द्वारा न भेजें।

पेंशन के लिए औपचारिक आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की प्रक्रिया—प्रत्येक सरकारी कमचारी नियम 281 प्रपन P I में पेंशन हेतु एक औपचारिक आवेदन पत्र प्रस्तुत करेगा। राजपत्रित सरकारी कमचारी (जिनमें व भी शामिल 2 [यही] है) जिनके वेतन एवं भत्ते पेंशननिश्चयन विभाग पर उठाए जात हैं) अन औपचारिक आवेदन पत्र सीधे महालेखाकार को तथा अराजपत्रित सरकारी कमचारी उनके नियुक्ति प्राधिकारियों को उनकी प्रत्याशित सेवा निवृत्ति से कम से कम 4 [चौ वर्ष] पूर्व प्रस्तुत करेंगे। ऐसे मामलों में जिनमें सत्यापित की तारीख का अनुमान 4 [चौ वर्ष] पूर्व में नहीं लगाया जा सकता है वहां आवेदन पत्र सेवानिवृत्ति की तारीख के तय होने के ठीक बाद प्रस्तुत किया जाएगा तथा 4 [दो वर्ष] से अधिक सेवानिवृत्ति पूर्व अवकाश पर रवाना होने वाले सरकारी कमचारी उक्त अवकाश पर रवाना होने से पूर्व आवेदन पत्र प्रस्तुत करेगा।

पेंशन स्वीकृति करने में सक्षम प्राधिकारी—सेवा निवृत्ति होने वाले सरकारी कमचारी द्वारा स्थायी नियम 282 रूप से धारण किए गये पद पर नियुक्ति करने में सक्षम प्राधिकारी ही पेंशन एवं उपदान (प्रेच्युटी) स्वीकार करने में सक्षम होगा। ऐसा प्राधिकारी नियम 248 के प्रावधानों को उचित प्रकार से ध्यान में रखत हुए प्रपत्र पी-3 में अपने पद आदेश अभिलिखित करेगा कि आया सरकारी कमचारी द्वारा की गयी सेवा पूर्ण पेंशन अथवा उपदान या दोनों की स्वीकृति हेतु अनुमोदित है। यदि की गई सेवा अनुमोदित नहीं है तो उसे उस कारण इन नियमों के अधीन स्वीकृत्य पूर्ण पेंशन अथवा उपदान या दोनों में से ऐसी बटोरी करनी चाहिये जिसे वह ठीक समझे।

1 विनियमित स० एक 1 (77) वि वि (नियम) 69 दि० 17-6-1974 द्वारा प्रतिस्थापित।

2 विनियमित स० एक 1 (77) वि वि (नियम) 69 दि० 6-7-1972 द्वारा निविष्ट।

3 स० एक 1 (22) वि वि (धैरणी 2 / 74 दि० 9-6-1975 द्वारा प्रतिस्थापित एवं 1-1-75 से प्रभावशील।

4 विनियमित स० एक 1 (40) वि वि (ध-2) 74 दि० 28-8-1974 द्वारा प्रतिस्थापित

निर्देश—(1) पुरान पेंशन के प्रकरणों को शीघ्र निपटाने के दृष्टिकोण से राज्यपाल मंत्र्य न राजस्थान सेवा नियमों के नियम 282 के उपर्योक्त आशिक परिवर्तन करत हुए प्रपत्र होकर समस्त बायालयाध्यक्षों को समस्त श्रेणी के राजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के बारे में ज्ञानांक 1-4-1970 के पहले सेवा निवृत्त हुए हैं उनके धार में पेंशन स्वीकृत करने प्रविचार प्रत्यायोजित किए हैं।

यह आना इग्वी दिनांक से एक वर्ष तक की अवधि तक प्रभावशील रही।

2(2) राजस्थान सेवा नियमों के नियम 282 के अनुसार सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारियों द्वारा स्थायी रूप से धारित पद पर नियुक्ति करने के लिए सक्षम प्राधिकारी पेंशन एवं उपदान (ग्रैजुटी) स्वीकृत करने के लिए सहमत है। ऐसे प्राधिकारियों को प्रपत्र पी 3 पैरा (ग) के अन्तर्गत यह आना अभिलिखित करने की आवश्यकता है आया कि (उत्त) सरकारी कर्मचारियों द्वारा की गई सेवा पेंशन और/या उपदान की स्वीकृति के लिए अनुमोदित (approved) है या नहीं।

एक प्रश्न उठाया गया कि प्रपत्र पी 3 में (उत्त) आना किस अभिलिखित की जायेगी, जहां सरकार (स्वयं) नियुक्ति प्राधिकारी होने से पेंशन स्वीकृतिकता प्राधिकारी है। इस पर यह स्पष्ट किया जाता है कि जहां तक सम्बंधित शासन सचिव द्वारा आना अभिलिखित करनी है यह प्रपत्र पी 3 के पैरा (ग) के अन्तर्गत की जा सकती है कि तब जहां एसी आना प्रशासनिक विभाग किसी सक्षम प्राधिकारी (सचिव व अनिरिक्त) द्वारा अभिलिखित की जाये, तो (ऐसी) आना को राज्यपाल के नाम से संप्रेषित किया जाना चाहिए— अर्थात् उसी तरीके से जस वित्तीय स्वीकृतियां जारी की जाती है।

लिपिकीय भूल का पता लगने के कारण पेंशन का पुनरीक्षण—(1) नियम 169 व 170 के नियम 283 प्रावधानों के अधीन रहते हुए अंतिम निर्धारण के बाद एक बार स्वीकृत की गई पेंशन का पुनरीक्षण उस समय तक इस तरह से नहीं किया जाएगा कि वह सरकारी कर्मचारियों के लिए अलाभप्रद हो जब तक कि ऐसा पुनरीक्षण बाद में किसी लिपिकीय या भूल का पता लगने के कारण अनिवार्य न हो जाए। पेंशनरों को अलाभप्रद होने वाली पेंशन का पुनरीक्षण किए जाने का आदेश पेंशन स्वीकृति प्राधिकारियों द्वारा तब ही दिया जाएगा जबकि लिपिकीय भूल का पता स्वीकृति की तारीख से दो वर्ष की अवधि के भीतर मालूम हो जाए।

2) उपनियम (1) के प्रयाजनाय सम्बंधित सरकारी कर्मचारियों का पेंशन स्वीकृति प्राधिकारियों द्वारा एक नोटिस दिया जाएगा जिसमें उससे उक्त नोटिस की प्राप्ति की तारीख से दस माह की अवधि के भीतर उक्त प्रकार से किए गए अधिक भुगतान की राशि को प्रत्यापित (वापस) करने के लिए कहा जाएगा। नोटिस की अनुपरादान करने में उसके असफल रहने पर पेंशन स्वीकृत करने वाला सक्षम प्राधिकारी यह आदेश देगा कि अधिक भुगतान की भविष्य में एक या एक से अधिक किश्तों में, जस कि उक्त प्राधिकारियों आदेश द, पेंशन में से अल्प भुगतानों द्वारा समायोजित किया जाएगा।

अनुभाग 2 राजपत्रित सरकारी कर्मचारियों

पेंशन कागजातों की तयारी प्रारम्भ करना—महोदयों के प्रपत्र पी 2 में जिस तारीख को नियम 284 सरकारी कर्मचारियों अधिवापिकी आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होता है या जिस तारीख को वह सेवा निवृत्ति पूर्व अवकाश पर रवाना होता है इसमें से जो भी पूर्व हो उससे ³ [दो वर्ष] पूर्व पेंशन कागजात तयार करने का कार्य हाथ में लेना। इस कार्य में उस समय तक विलम्ब नहीं किया जाएगा जब तक कि सरकारी कर्मचारियों पेंशन हेतु अपना औपचारिक आवेदन पत्र वास्तव में प्रस्तुत नहीं करेगा।

राजपत्रित अधिकारियों को पेंशन हेतु औपचारिक आवेदन पत्र का प्रपत्र भेजा जाना—
नियम 285 (1) महोदयों के नियुक्ति प्राधिकारियों का या जहां सेवा निवृत्त होने वाला सरकारी कर्मचारियों स्वयं विभागाध्यक्ष है ता सम्बंधित प्रशासन विभाग को सूचना देते हुए जिस तारीख को सरकारी कर्मचारियों अधिवापिकी आयु प्राप्त करता है उससे या यदि

- 1 विनितिस एफ 1 (27) वि वि (नियम)/72 दि 7-6-1972 द्वारा निविष्ट।
- 2 सख्या एफ 1 (31) वि वि (श्रेणी 2)/73 दि 13-6-1973 द्वारा निविष्ट।
- 3 विनितिस एफ 1 (14) वि वि (श्रेणी 2)/74 दि 23-4-1974 द्वारा प्रतिस्थापित।

एक पत्र प्रेषित किया तो उसकी प्रमाणित सेवा निवृत्ति की तारीख से ²[दा वप] पूरा प्रत्यक्ष नकारा वनचारा के पास प्रपत्र पी-1 (पेंशन के लिए औद्योगिक आवेदन पत्र) की एक प्रति इस निवेदन के साथ प्रस्तुत करेगा कि उसे उचित रूप से भरा जाकर यथा सम्भव शीघ्र उसके पास भेजा जाय किन्तु किसी भी दशा में सेवा निवृत्ति की वास्तविक तिथि के बाद तब दियाम्य नहीं होना चाहिए। महानेलाकार राजस्थान जयपुर, सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारी का ध्यात नियम 301 के प्रावधानों की ओर भी ध्यानित करेगा।

(2) महानेलाकार से पेंशन के औपचारिक आवेदन पत्र की प्रति प्राप्त होने पर, सेवा निवृत्त हुए वाता सरकारी कर्मचारी उसे उचित रूप से भरकर महालेखाकार के पास भेजगा तथा उपनियम (1) में वर्णन किए गए अनुसार उसकी सूचना नियुक्ति प्राधिकारों का अथवा यदि वह स्वयं विभागाध्यक्ष है तो सम्बन्धित प्रशासनिक विभाग को देगा।

³यदि एक राजपत्रित अधिकारी की सेवाया का कोई भाग सत्यापित किये जाने योग्य नहीं है तो नियम 288 के उप नियम (C) में दी गई प्रणाली को अपनाया जावेगा और ऐसी अवधि की सेवाया का कतिपय सत्यापन का प्रमाण पत्र आवश्यक नहीं होगा।

(3) पशन स्वीकृत किए जाने के आदेशों की सूचना— 1) महालेखाकार से सूचना प्राप्त होने पर, नियुक्ति प्राधिकारी या सरकारी के प्रशासनिक विभाग सूचना प्राप्त होने की तारीख से तीनों माह की अवधि के भीतर किन्तु किसी भी दशा में सरकारी कर्मचारी की सेवा निवृत्ति की तारीख तक प्रपत्र पी 3 में महालेखाकार को पेंशन स्वीकृत करने हेतु आदेशों को भेजगा।

(11) यदि पेंशन स्वीकार करने वाले प्राधिकारी के आदेश खण्ड (1) में वर्णित अवधि के भीतर प्राप्त नहीं हुए तो वह सुनिश्चित करेगा कि सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारी को पूरा पेंशन या उपदान या दाना जो उक्त नियमों के अंतर्गत स्वीकार्य हैं स्वीकृत की गई है।

(11) यदि महालेखाकार की स्वीकृति के आदेश की सूचना दिए जाने के बाद, ऐसी कोड बना होती है जो स्वीकार्य पेंशन की राशि पर प्रभाव डालती है तो तथ्या की सूचना पेंशन प्राधिकारी द्वारा शीघ्र ही महानेलाकार को दी जाएगी। यदि ऐसी कोड बनना नहीं होती है तो उस सम्बन्ध की एक सूचना खण्ड (1) में वर्णित प्रपत्र पी 3 के प्रेषित किए जाने के बाद सरकारी कर्मचारी द्वारा की गई सेवा की सन्तोषजनक प्रकृति के प्रमाण पत्र के साथ सरकारी कर्मचारी के सेवा निवृत्त होने की तारीख से एक सप्ताह के भीतर महानेलाकार को प्रेषित की जाएगी।

(4) सरकारी कर्मचारी के निवृत्ति की भी सरकारी बकाया का विवरण तथा इस सम्बन्ध में सरकार के लिए को सुरक्षित रखने के लिए उठाए गए कर्मा का विस्तृत विवरण भी विभागाध्यक्ष द्वारा महानेलाकार को पर्याप्त रूप से सरकारी कर्मचारी की सेवा निवृत्ति की तारीख से कम से कम 14 दिन पूर्व भेजा जाएगा।

(5) पशन भुगतान आदेश जारी करने की सूचना— जैसे ही महालेखाकार द्वारा पेंशन एवं उपदान का अंतिम रूप से निर्धारण कर लिया जाए एवं पेंशन उसके आडिट सरकिल में भुगतान योग्य है तो वह पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी के आदेशों को तथा प्रपत्र पी 2 के भाग 3 में अवस्था मुवाकफ को ध्यान में रखकर पेंशन पेंशन आदेश तयार करेगा लेकिन जिस तारीख को सरकारी कर्मचारी सेवा निवृत्त होता है उसमें एक पक्ष (पन्द्रह दिन) से अधिक पूर्व उक्त आदेश की जारी नहीं करेगा। पेंशन पेंशन आदेश जारी किए जाने के तथ्या की सूचना तत्काल ही पेंशन स्वीकृति प्राधिकारी को भी जाएगी। यदि पेंशन का भुगतान अब आडिट सरकिल के भीतर किया जाना चाहिए जाए तो महानेलाकार उस सरकिल के आडिट अधिकारी को सम्बन्धित कोषापर में भुगतान की व्यवस्था करने हेतु आवश्यक भुगतान प्राधिकारी (authority) दन की सूचना भेजेगा।

³नियम 286 प्राधिकार पेंशन एवं उपदान (प्रोविजनल पेंशन एण्ड ग्रेच्युटा) का भुगतान—

(1) एक राजपत्रित अधिकारी की पेंशन का भुगतान उसके राज्य सेवा से निवृत्ति के तत्काल से प्रारम्भ करना चाहिए चाहे उक्त पेंशन के कालजात तयार कर लिए गए हैं और महानेलाकार राजस्थान को पेंशन जारी करने हेतु भेज दिये गये हैं प्रयत्न नहीं। ऐम मामला में जहां पेंशन के

1 विनपि स एफ 1 (40) वि वि (थ 2)/71 दि 28-8-1974 द्वारा प्रतिस्थापित

2 सत्यापन 1 (52) वि वि (थ 2)/74 दि 1-9-75 द्वारा निवृत्त।

3 धाना स एफ 1 (52) वि वि (खेड़ी 2)/74 दि 1-9-1975 द्वारा प्रतिस्थापित।

वागजात तयार नहीं किये गये हैं और महालखावार राजस्थान को नहीं भेज गये हैं पक्षन स्वीकृत क के सक्षम अधिकारी द्वारा वृत्त हो सक्षिप्त रूप म सावधानीपूर्वक जांच करने क गणना प्रावधिक प (प्रोविजनल पेंशन) व भुगतान करने हेतु अधिकृत करेगा जो अधिकतम पक्षन की राशि का 75 प्रति तव होगा और वह उपदान (Gratuity) भी जो उसे इन नियमों क अधीन स्वीकार्य है। यदि प के वागजात तयार कर लिये गये हैं और महालखावार राजस्थान का राज्य कमचारी क सेवा निव दिनांक स पूरा ही भेजे जा चुके ह तो प्रावधिक पेंशन व भुगतान जो अधिकतम पेंशन से अधिक नहीं हो स्वीकृत किया जावेगा और उपदान का 75 प्रतिशत जो उसे इन नियमों क अधीन स्वीक है स्वीकृत किया जावेगा जो कि प्रत्येक मामले म स्वीकार योग्य है। प्रावधिक पेंशन के भुगतान स्वीकृति इन नियमों क अधीन पेंशन स्वीकृत करने के सक्षम अधिकारी द्वारा राज्य कमचारी सेवा निवृत्त होने की दिनांक के पूर्व अथवा सेवा निवृत्ति की दिनांक तक अवश्य जारी कर दी जा जा राज्य कमचारी क सेवा निवृत्त होने की तारीख से एक बप तक माय रहगी।

(2) बिभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष जहां पर वह सेवा निवृत्ति के समय सेवारत है प्राव पेंशन और उपदान की राशि फाम 1 5 में प्रत्येक पक्षनर के लिए प्रथम प्रथम उस कोशाल से प्राप्त (draw) करेगा जितने उसने वेतन और भत्ता का भुगतान प्राप्त किया है और अधिकारी को माह म सेवा निवृत्त किया गया था उसके बाद क महिन क प्रथम निवस को वितरित करने का र स्या करेगा। यदि पेंशनर अपनी पेंशन का भुगतान मनिफाडर अथवा बफ डापट से उस स्थान पर प्र करने का इच्छु है जहां पर वह निवास कर रहा है तो पेंशन की राशि का भुगतान उसक दम मनिफाडर अथवा बफ डापट से भेजा जायेगा। पेंशनर को प्रावधिक पेंशन और उपदान का भुग जिम दिनांक को किया गया है उसकी सूचना महालखावार राजस्थान को भेजनी होगी।

(3) प्रावधिक पेंशन और उपदान के भुगतान की राशि को अंतिम पेंशन और उपदान राशि के भुगतान म समायाजित किया जावेगा। प्रावधिक पेंशन और उपदान की राशि जो स्वी की गई है और उसका भुगतान राज्य कमचारी को किया गया है यदि उस राशि से अधिक पाई जा है जो अंतिम पेंशन और उपदान की राशि महालखावार द्वारा निर्धारित की जाती है तो ऐसे अ भुगतान को नियम 283 म वर्णित प्रणाली एक शर्तों के अधीन उसे लौटान हेतु कहा जावेगा।

¹ सरकारी नियम—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 286 और 292 के प्रावधानों और ध्यान आकर्षित किया जाता है, जो वित्त विभाग की अधिसूचना सहायक एक 1 (52/वि (अ 2)/74 I दिनांक 1-9-1975 द्वारा निविष्ट किया गया) जो राज्य कमचारियों को प्राव पेंशन एक उपदान क भुगतान की व्यवस्था करता है। उपरोक्त नियमों म दिये गये उपबन्धों के सार पेंशन स्वीकृत करने के सक्षम अधिकारी मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की अधिकतम राशि इन नियमों के अधीन स्वीकार्य है की 75 प्रतिशत राशि का भुगतान करने क लिए प्रतिबद्ध है। प्रकरणों म सरकारी कमचारियों के भवन निर्माण अग्रिम लिये हैं और अग्रिम के एक भाग का भुगत मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की राशि से समायोजित करने का विफल भवन निर्माण अग्रिम निय के नियम 5 के प्रावधानों के अनुसार लिया है। ऐसे प्रकरण म भवन निर्माण अग्रिम की राशि एक भाग जो बारह माह के वेतन के बराबर होगा है की मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की राशि से अथवा विशेष अशदा की राशि म से जो अशदा की अवधि निवि योजना स शासित होत समायोजन करने हेतु रक लिया जाता है। भवन निर्माण अग्रिम नियमों के उपरोक्त प्रावधानों लागू करने के उठिनाई उत्पन होगी है यदि पेंशन स्वीकृति सक्षम अधिकारी द्वारा 75 प्रतिशत र ग्रेजुटी की राशि का भुगतान करने की स्वीकृति जारी कर दी जाती है। इन समस्त पेंशन स् कृतकता अधिकारियों पर प्रभाव डाला जाना है कि ऐसे प्रकरण म प्रावधिक मृत्यु सह सेवा निव उपदान के राशि के भुगतान की स्वीकृति नियमों के अधीन स्वीकार्य ग्रेजुटी की अधिकतम राशि 20 प्रतिशत स अधिक न हो ही करे।

प्रावधिक ग्रेजुटी जो मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की स्वीकार्य अधिकतम राशि का 2 प्रतिशत से अधिक न हो की राशि के भुगतान का स्वीकृति जारी करने स पूर्व पेंशन स्वीकृति सक्ष अधिकारी सतकता क तौर पर कमचारी के व्यक्तिगत रिकार्ड से सदर्भित करने अथवा कमचारी भवन निर्माण अग्रिम की स्वीकृति की प्रति माय कर स्वय सन्तुष्टि कर लेव।

पेंशन स्वीकृति सभ्य अधिकारियों द्वारा जारी की गई स्वीकृति या म एव रूपता लाने के लिये हस्ताक्षर किया गया है कि प्रावधानों के अन्तर्गत प्रोच्युटी की स्वीकृति जारी करने हेतु फार्म 26 निर्धारित किया जाता है।

(1) नियम 284 से 286 (दोना सहित) में किसी प्रावधान के होते हुए भी, एक राजपत्रित सरकारी कर्मचारी जो दिनांक 1-1-1975 को या इसके बाद सेवानिवृत्त हो रहा है और जिसका वयन एक सप्ताह से अधिक हो और जो कि राज्य सरकार के अधीन कार्यरत है वह भी राजपत्रित किया जा सकता है प्रथम श्रेणी के अधिकारियों के पेंशन की स्वीकृति हेतु प्रपत्र-P-1 अपने कार्यालय/विभाग में भेजा जा सकता है कि प्रस्तुत करेंगे। उसके मामले में नियम 287 से 294 (दोना सहित) में वर्णित पेंशन के बाजार तयार करने के पेंशन स्वीकार करने का तरीका लागू होगा।

(2) राजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के बारे में जो दिनांक 1-1-1975 का या इसके बाद सेवानिवृत्त हो रहे हैं महालेखाकार राजस्थान द्वारा इस आदेश के जारी होने से पहले पेंशन कागजात बनाने की तयारी आरम्भ कर दी गई है, तो ऐसे मामले उनके द्वारा महालेखाकार द्वारा ही निपटारे जावेंगे।

अनुभाग-3 अराजपत्रित सरकारी कर्मचारी

अराजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के लिए पेंशन कागजात तैयार करने हेतु कार्यालय/विभाग की जिम्मेदारी

(1) प्रत्येक कार्यालय/विभाग जिस तारीख को सरकारी कर्मचारी अधिकारियों को प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होता है या जिस तारीख को वह सेवा निवृत्ति पूर्व अवकाश पर रहना होता है उनमें से जो भी पूर्व हो उससे (दो वर्ष) पूर्व पेंशन कागजात तैयार करने का कार्य शुरू होना चाहिए। इस कार्य में उस समय तक विलम्ब नहीं किया जायगा जब तक कि सरकारी कर्मचारी पेंशन हेतु अपना अधिकारिक आवेदन पत्र वास्तव में प्रस्तुत नहीं करता है।

(2) सेवा निवृत्ति के समय स्थानांतरण नियमों से किसी अराजपत्रित पद का धारण करने वाले अराजपत्रित सरकारी कर्मचारी के सम्बन्ध में विभागाध्यक्ष/कार्यालय/विभाग को सम्बन्धित सरकारी कर्मचारी की सेवा पुस्तिका को उक्त सरकारी कर्मचारी की सेवा निवृत्ति की तारीख से कम से कम दो वर्ष पूर्व यह प्रमाणित करने के बाद कि अराजपत्रित सेवा से सम्बन्धित मर्यादित प्रमाण पत्र दर्ज कर दिया गया है तथा सेवा पुस्तिका सज्जमाना है महालेखाकार के पास भेजी जाएगी। कि अराजपत्रित सरकारी कर्मचारी उसकी सेवा के अन्तिम वर्ष में किसी अराजपत्रित पद पर स्थानांतरण करने के लिए नियुक्त हो जाय तथा जिसके मामले में पेंशन कागजात तैयार नहीं किये जाकर पेंशन के लिए कार्य नहीं भेज गये हैं ऐसे सरकारी कर्मचारी की सेवा पुस्तिका जो सब प्रकार से सत्यापित एवं पूर्ण है शीघ्र ही विभागाध्यक्ष/कार्यालय/विभाग द्वारा महालेखाकार को प्रस्तुत की जायगी।

(3) कार्यालय/विभाग प्रत्येक अराजपत्रित सरकारी कर्मचारी को जिस तारीख का सरकारी कर्मचारी अधिकारियों को प्राप्त करता है उस तारीख से या यदि इससे पूर्व सम्भव हुआ तो उसकी अवकाश सेवा निवृत्ति की तारीख से (दो वर्ष) पूर्व प्रपत्र पी 1 (पेंशन के लिए अधिकारिक आवेदन पत्र) एक प्रति इस निवेदन के साथ दी जाएगी कि उसे उचित रूप से भरा जाकर सत्यापित शीघ्र उसके पास भेज दिया जाय किन्तु किसी भी दशा में सेवा निवृत्ति की वास्तविक तिथि बाद तक विलम्ब नहीं होना चाहिए। कार्यालय/विभाग सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारी का ध्यान नियम 301 के प्रावधानों की ओर भी आकर्षित करेगा।

सेवा सत्यापित करने के बाद सेवा विवरण तैयार करना - प्रथम प्रयास के रूप में कार्यालय/विभाग नियम 288 प्रपत्र पी 2 के भाग 2 में आवेदन की सेवाओं का एक विवरण तैयार करेगा उत्पश्चात् निम्न प्रकार से कार्यवाही करेगा—

(क) वह सेवा पुस्तिका को तथा सेवा पत्र को, यदि कोई हो देखेगा तथा करने चाहेंगे इनमें सन्तुष्ट करेगा कि प्रमाण सम्पूर्ण सेवा के लिए मर्यादित के लिए प्रमाण पत्र उसमें दर्ज किये गये हैं।

1 आदेश सं. एफ 1 (14) वि. वि. (अ. 2)/74 दिनांक 9-6-1975 द्वारा निविष्ट किया गया दिनांक 1-1-1975 से प्रभावशील।

2 विनियम सं. एफ 1 (14) वि. वि. (अ. 2)/74 दि. 23-6-1975। प्र. 1

3 विनियम सं. एफ 1 (14) वि. वि. (अ. 2)/74 दि. 23-6-1975। प्र. 1

सवा व प्रस्तुत्यापित भाग या भागा के सम्यक् भवतु उमे या उह जमी भी स्थिति हो वेन तिन पत्रिबत स रास्त या अय मन्त्रित ग्रन्थिलया न सत्तम से सत्तापित करने की भी व्यवस्था करेगा तथा सेवा पुस्तिका में नया भी जमी भी स्थिति हो म आवश्यक प्रमाण पत्र प्रमिलित करेगा।

(ख) यदि किसी भी अवधि की सेवा छण्ड (क) में निर्दिष्ट ढंग से सत्तापित नहीं हो सके यांग हो तो सेवा की उस अवधि के वार में सरकारी कर्मचारी न अय जिन वायालय या विभाग में वह सेवा की है उस वायालय व अयक्ष या विभागाध्यक्ष का जमी भी स्थिति हो सेवा व मत्पन्न कि जाने हेतु उस विभाग के सत्तम का उल्लेख किया जायगा जिसमें उस अवधि के दौरान उस मन्त्रि कारी को सेवा करता हुआ दिखताया गया है।

(ग) यदि यण्ड (क) एवं (ग) में निर्दिष्ट तरावे से किसी भी सरकारी कर्मचारी द्वारा की गयी सेवा का कोण भाग मत्पन्नित कि जान योग्य नहीं है तो सरकारी कर्मचारी एक बार कागज पर अपना यह लिखित बयान प्रस्तुत करेगा कि तासाव में उमने उस अवधि में सेवा की थी तथा उस बयान के नीचे उस बयान की मत्पन्न के वारे में एक चापला करेगा तथा एमी घोषणा की पुष्टि में समस्त दस्तावेज साध्य प्रस्तुत करेगा तथा ऐसी मस्तन सूचना देगा जिसे प्रस्तुत करना उसकी शक्ति के मन्त्री है। उस सरकारी कर्मचारी का पेंशन स्वीकृत करने में मक्षम प्राधिकारी लिखित बयान में दिख गए तथ्या तथा प्रस्तुत किए गए साध्य एवं उक्त सेवा अवधि की पुष्टि में उस सरकारी कर्मचारी द्वारा प्रस्तुत सूचना पर विचार कर के याद यदि सतुष्ट हो जाय तो सवा की उस अवधि को उस सरकारी कर्मचारी की पेंशन की गिनत के प्रयोजनाय का गई सवा के रूप में समझे जाने की स्वीकृति दे सकता है।

पे शा सन्त्र की कागजात पूरे करना—नियम 288 में वर्णित सेवा विवरणों को पूरा करने के बाद नियम 289 वायालययक्ष प्रपत्र पी 2 के भाग I को पूरा करेगा। यह तथ्य इस तथ्य को ध्यान में रखे जिना ही किया जाना चाहिय कि सरकारी कर्मचारी स पेंशन हेतु औपचारिक आवेदन पत्र प्राप्त हुआ है या नहीं। यदि एम समय उक्त औपचारिक आवेदन पत्र सरकारी कर्मचारी स अभी तक प्राप्त नहीं हुआ है तो प्रपत्र पी 2 के भाग I में सम्मिलित कालम प्रपूरे ओड दना चाहिए। उक्त औपचारिक आवेदन पत्र क प्राप्त होने के बाद भीम ही सम्मिलित प्रविष्टिया कर दी जाएगी।

प्रपत्र पी 3 में पेशन स्वीकृति प्राधिकारी के आदेश—नियम 289 की अपेक्षाओं का पूरा करने नियम 290 के बाद भीम ही वायालययक्ष निम्न कार्यवाही करेगा—

(1) वह प्रपत्र पी 3 में यह प्रमाणित करेगा कि आया आवेदन का चरित आचरण एवं तत् सेवा ऐसी रही है जिसमें पेशन स्वीकृत करने वाले प्राधिकारी द्वारा उस वार में अनुकूल रूप में विचार किये जाने का लिए वृत्त प्रमिलित हो सके। वह उसमें अपनी रजय की यह राय भी म्ज करेगा कि आया क्लेम की गइ मवा सिद्ध हो गई है या क्या उमे स्वीकार किया जाना चाहिए अथवा नहीं। अक्षम विलम्बन आदि या सभी अवधिया जो सवा के रूप में नहीं गिनी गई है, प्रपत्र पी 2 के भाग 2 के अनुभाग 3 में सादबानी पूरा रूप की जानी चाहिए। यदि आवेदन पत्र अवध पे शन, दूनवलिड पे शन) के लिए है तो वह आवश्यक चिकित्सा प्रमाण पत्र मत्पन्न किया जाएगा।

(2) प्रपत्र पी 3 में पे शन स्वीकृति प्राधिकारी के आदेश प्राप्त करने के बाद वायालययक्ष प्रपत्र पी 2 एवं प्रपत्र पी 3 को मून में महालेखाकार के पास प्रपत्र पी 4 में एक कवरिंग पत्र के साथ भजगा तथा इनके साथ में वह सरकारी कर्मचारी की सवा पुस्तिका एवं सेवा पजी यदि कोई हो अथवा वधि पूरा भर कर तथा अय दम्न वेज कि ह क्लेम की गई सवा के मत्पन्न के लिए विश्वस्त समझा जा सके भी ऐसे ढंग से भेजेगा कि उन्हें आसानी से दखा जा सके। वह उपरान्त प्रपत्रों में स हर एक प्रपत्र की एक प्रति अपने पास प्रमिलेय के लिए रखेगा। ऐसे मामला में जहां मुगतान अय आन्टि सक्रित में चाहा गया हो वहां प्रपत्र पी 2 एवं प्रपत्र पी 3 महालेखाकार राजस्थान को दो प्रतिया में भेजे जाएंगे।

उन-थ्यो की सूचना का महालेखाकार के पास पेंशन कागजातों के भेज दिए जाने के बाद नियम 291 पेंशन की राशि पर प्रभाव डालने वाले पाए ज ए - (1) में महा लेखाकार का पे शन कागजातों के भेजे जाने के बाद कोई ऐसी घटना घटती है जो स्वीकृत पे शन की राशि पर प्रभाव डालते हैं तथ्य की सूचना पे शन स्वीकृत करने वाले प्राधिकारी द्वारा महालेखाकार को भीम ही दी जाएगी।

(2) एम मामले में जहाँ पेंशन मध्य ग्री लाइवाइत सरकारी कर्मचारी की वास्तविक सेवा निवृत्ति का वास्तविक तारीख से पूर्व महालेखाकार के पास भेज दिए जाते हैं वहाँ पेंशन स्वीकृत करने का प्राविकारी द्वारा सेवा को स्वीकार करने की तारीख से सेवा निवृत्ति की वास्तविक तारीख तक का अवधि के लिए सरकारी कर्मचारी द्वारा की गयी सेवा के सम्पादन जनक होने के कारण एक प्रमाण पत्र तथा उनकी सेवा निवृत्ति की वास्तविक तारीख का उत्तरदायक करने वाले आदेश की एक प्रति उस सेवा निवृत्त होने की तारीख से एक सप्ताह के भीतर भेजी जाएगी। इससे साथ साथ ही सरकारी कर्मचारी के विरुद्ध बकाया किसी प्रकार की सरकारी देयताओं का तथा इस सम्बन्ध में सरकार के किसी को सुरक्षित रखने के लिए उठाया गए कर्तव्यों का एक विस्तृत विवरण भी महानेलाकार, राजस्थान सरकार भेजा।

प्रावधिक पेंशन एवं उपदान (प्रोवीजनल पेशन एण्ड ग्रेच्युटी) का भुगतान - (1) (क)
नियम 292 एक राज्य कर्मचारी को पेंशन का भुगतान उसके राज्य सेवा में निवृत्ति की दिनांक से प्रारम्भ कर देना चाहिए चाहे उसके पेंशन के कामकाज तयार कर दिए गए हैं और महालेखाकार को पेंशन जारी करने हेतु भेज दिये गये हैं अथवा नहीं। एक मामले में जहाँ पेंशन के कामकाज तयार नहीं भेजे गये हैं और महालेखाकार को नहीं भेजे गये हैं पेंशन स्वीकृत करने के समय अधिकारी द्वारा वृत्त ही सही रूप में साबगानीय बन जांच करने के पश्चात् प्राविक पेंशन (प्रोवीजनल पेंशन) को भुगतान करने हेतु अधिसूचना करेगा जो अधिकतम पेंशन की राशि का 75 प्रतिशत तक होगा और उपदान (Gratuity) भी जो उस दिन नियमों के अधीन प्राप्य है। यदि पेंशन के कामकाज तयार कर लिए गये ह और महालेखाकार को राज्य कर्मचारियों की सेवा निवृत्ति दिनांक से पूर्व ही भेजा चुकता तो प्राविक पेंशन का भुगतान जो अधिकतम पेंशन से अधिक नहीं हो सकेगा किया जाएगा और उपदान का 75 प्रतिशत का उमेदन नियमों के अधीन स्वीकार्य है स्वीकृत किया जाएगा। प्राविक पेंशन का भुगतान की स्वीकृति एवं नियमों के अधीन पेंशन स्वीकृत करने के समय अधिकाधिक द्वारा राज्य कर्मचारियों के सेवा निवृत्त हान की दिनांक से पूर्व अथवा सेवा निवृत्ति की दिनांक तक अवधि जारी करनी चाहिए जो राज्य कर्मचारी के सेवा निवृत्त हान की तारीख से एक वर्ष तक मान्य रहेगी।

(ख) विमर्गाध्ययन/कायालयाध्ययन जहाँ पर वह सेवा निवृत्ति के समय मेवारत है प्राविक पेंशन और उपदान की राशि प्राप्त। 5 म प्रत्येक पेंशन के लिए पूर्व पृथक् उम कोषालय से प्राप्त (draw) करेगा जिसे उमेदेवन और भत्ते का भुगतान प्राप्त किया है और कर्मचारी का जिस माह में सेवा निवृत्त किया गया या उसके बाद के महिने प्रथम में निवृत्ति की दिनांक से प्रथम में प्रथम करेगा। यदि पेंशन जारी पेंशन का भुगतान महीने आठ अथवा बैंक डाफ्ट से उस स्थान पर प्राप्त करने का व्यवस्था जहाँ पर वह निवास कर रहा है तो पेंशन की राशि का भुगतान उसके घर पर महीने आठ अथवा बैंक डाफ्ट में भेजा जायगा। पेंशन का प्राविक पेंशन और उपदान का भुगतान जिस दिनांक को किया गया है उसकी सूचना महालेखाकार को भेजनी होगी।

(2) कार्यालयाध्ययन जहाँ का आवश्यक होता।

(1) उपदान की राशि में से एनी राशि वसूल करेगा जो सरकारी कर्मचारी के नवीन परिवार पेंशन में उपदान की प्रत्येक करने हेतु दो माह की परवर्तिता या वन के, जसी भी स्थिति हो, बराबर होगा।

(11) भाग 4 में प्राविक किए गए अनुसार सरकारी बकाया की वसूली एवं समाविजन के लिए उपयुक्त बाधकारी बरगा।

(3) सरकारी कर्मचारी की इच्छा पर है कि वह अपने उपदान की शेष चौथाई राशि का भुगतान या तो उस कोषालय में जिस में अन्तिम पेंशन का भुगतान प्राप्त किया है या कार्यालयाध्ययन से प्राप्त करे। यदि सरकारी कर्मचारी उपदान का शेष राशि का भुगतान कार्यालयाध्ययन से प्राप्त करना चाहता है तो वह सेवा निवृत्ति पर रवाना होने से पूर्व कार्यालयाध्ययन को इस सम्बन्ध में अपनी विवक्षित दगा। कार्यालयाध्ययन एम मामले में उपदान की राशि को प्राप्त एवं विनिरित करने की बाधकारी तब ही प्रारम्भ करेगा जब कि महालेखाकार ने आवश्यक अध्यापित जारी करनी हो।

सरकारी नियम - राजस्थान सेवा नियमों के नियम 286 और 292 के प्रावधानों की शर

ध्यान आकर्षित किया जाता है (जो वित्त विभाग की अधिसूचना सत्या एफ 1 52 /वि वि (धे 2) /74] दिनांक 1-9-1975 द्वारा निविष्ट किया गया) जो राज्य कमचारियों को प्रावधिक पेंशन एवं उपदान के भुगतान की व्यवस्था करता है। उपरोक्त नियमों में दिये गये उपबंधों के अनुसार पेंशन स्वीकृत करने के समय अधिकारी मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की अधिकतम राशि जो इन नियमों के अधीन स्वीकाय है की 75 प्रतिशत राशि का भुगतान करने के लिए अधिकृत है। कुछ प्रकरणों में सरकारी कमचारियों ने भवन निर्माण अग्रिम लिए हैं और अग्रिम के एक भाग का भुगतान मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की राशि से समायोजित करने का निरूपण भवन निर्माण अग्रिम नियमों के नियम 5 के प्रावधानों के अनुसार दिया है। ऐसे प्रकरणों में भवन निर्माण अग्रिम की राशि का एक भाग जो बारह माह के वेतन के बराबर होता है को मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की राशि में संश्लेषण विधि से भुगतान की राशि में जो आशुदायी भविष्य निधि योजना से प्राप्त होता है समायोजित करने हेतु रकम लिया जाता है। भवन निर्माण अग्रिम के नियमों के उपरोक्त प्रावधानों को लागू करने में कठिनाई उत्पन्न होती है यदि पेंशन स्वीकृति सक्षम अधिकारी द्वारा 75 प्रतिशत तक प्रेच्युटी की राशि का भुगतान करने की स्वीकृति जारी कर दी जाती है। अतः समस्त पेंशन स्वीकृति सक्षम अधिकारियों पर प्रभार टाला जाता है कि ऐसे प्रकरणों में प्रावधिक मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान के राशि के भुगतान की स्वीकृति नियमों के अधीन स्वीकाय प्रेच्युटी की अधिकतम राशि का 20 प्रतिशत से अधिक न हो, दी जाए।

प्रावधिक प्रेच्युटी जो मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की स्वीकाय अधिकतम राशि का 20 प्रतिशत से अधिक हो की राशि के भुगतान की स्वीकृति जारी करने से पूर्व पेंशन स्वीकृति सक्षम अधिकारी सतर्कता के तौर पर कमचारियों के व्यक्तिगत रिवाइज से संबंधित रकम अथवा कमचारियों के भवन निर्माण अग्रिम की स्वीकृति की प्रति माग कर स्वयं सन्तुष्टि कर लेवे।

पेंशन स्वीकृति सक्षम अधिकारियों द्वारा जारी की गई स्वीकृतियों में एक टपना लाने के लिये यह विनिश्चय किया गया है कि प्रावधिक पेंशन और प्रेच्युटी की स्वीकृतियाँ जारी करने हेतु काम P 6 निर्धारित किया जाता है।

पेंशन आवेदन पत्र पर प्रवेश द्वारा सुझावन (आर्डिट एनफेसमट) - (1) अनुच्छेद 290 के नियम 293 प्रावधानों के अधीन उस भेज गए पेंशन सम्बंधी कागजातों के प्राप्त करने पर, महासभाकार आवश्यक जांच करेगा तथा प्रपत्र की 2 में आवेदन पत्र के भाग 3 में अपना प्रस्ताव सुझावन (आर्डिट एनफेसमट) दे करेगा। यदि पेंशन का भुगतान उसके आर्डिट सक्षम में किया जाना है तो वह पेंशन पत्र आर्डर तयार करेगा। पेंशन का भुगतान उस तारीख से निम्नलिखित में प्रथम पेंशन का भुगतान करना होता है अगली तारीख से प्रभावी होगा। ऐसी अवधि के सम्बंध में जिसके लिए कार्यालयीय दस्तावेज पेंशन आहरित एवं विनिरित की गई थी पेंशन की कोई बचाया यदि कोई हो भी महासभाकार द्वारा भुगतान करने हेतु प्राधिकृत की जाएगी।

(2) यदि उपदान की शेष राशि का भुगतान बोपागार या उप बोपागार से बाधा गया है जिसमें कि प्रतिम पेंशन आहरित की जाती है तो महासभाकार सवा नियत सरकारी कमचारियों के विरुद्ध यथावत् राशि का समायोजन करा के बाद उपदान की राशि का भुगतान करने हेतु प्राधिकृत करेगा। यदि सरकारी कमचारियों ने कार्यालयीय दस्तावेज उपदान की शेष राशि का भुगतान प्राप्त करने हेतु विनिरित किया है तो महासभाकार सरकारी कमचारियों एवं बोपागार अधिकारियों को उस राशि की यदि कोई हो जिस कार्यालयीय दस्तावेज सरकारी कमचारियों को भुगतान करने से पूर्व समायोजित करेगा, भुगतान देन हुए इस सम्बंध में प्राधिकारी (authority) जारी करेगा।

(3) पेंशन पत्र आर्डर तथा उपदान की शेष राशि का भुगतान करे हेतु ध्यान जारी कराने के लिये की भुगतान शेष हो कार्यालयीय दस्तावेज की दी जाएगी तथा पेंशन कागजात जिनकी माग आवश्यकता नहीं है उस सीटा लिए जाएंगे।

(4) कार्यालयीय दस्तावेज द्वारा आह्वित एवं विनिरित प्रतिम पेंशन एवं उपदान का समायोजन उस प्रस्ताव प्राधिकारी द्वारा किया जाएगा जिनके कि क्षेत्र में प्रतिम भुगतान लिए गया है।

(5) यदि महासभाकार सरकारी कमचारियों को सेवा निवृत्ति की तारीख से [बारह माह] की अवधि के भीतर प्रतिम पेंशन एवं उपदान की राशि निष्काशित करा में प्रथम है तो यह रकम सक्षम की भुक्तान सम्बंधित बोपाधिकारियों को भुविन करत हुए कार्यालयीय दस्तावेज को देगा तथा उस सम्बंधित

पेंशन को ऐसी अवधि तक जिसने लिए जो महालेखाकार द्वारा विनिर्दिष्ट की जाए, अंतिम पेंशन वितरित करते रहने के लिए प्राधिकृत करेगा।

(6) महालेखाकार अंतिम भुगतान किए जाते रहने की अवधि के दौरान भी उपदान की शेष राशि के भुगतान के लिए प्राधिकृत कर सकता है बशर्ते कि उपदान की राशि का अंतिम रूप से निधारण हो चुका हो तथा सरकारी कर्मचारी के विरुद्ध सरकारी बकायों की कोई वसूली बाकी नहीं है।

(7) यदि पेंशन एवं उपदान की शेष राशि दूसरे आर्बिट्ररी सरजिल में भुगतान की जानी हो तो महालेखाकार प्रपत्र पी 2 एवं प्रपत्र पी 3 प्रत्येक की एक प्रति उसके अधिकारी मुख्यालय एवं यदि प्राप्ति हो गया हो तो अंतिम वनन प्रमाण पत्र के साथ उक्त सरजिल के अधिकारी अधिकारी के पास भेजा जावे कि पेंशन पेमेंट आर्डर तथा उपदान की शेष राशि का भुगतान करने के लिए आदेश तैयार करेगा तथा उपनियम (1) में निर्दिष्ट किए गए अनुसार अग्रिम कार्यवाही करेगा।

(8) यदि कार्यालयाध्यक्ष द्वारा आर्बिट्ररी एवं वितरित अंतिम पेंशन की राशि महालेखाकार द्वारा निर्धारित अंतिम पेंशन से अधिक पायी जाय तो महालेखाकार के लिए अधिक राशि की उपदान के रूप में ले, यदि कोई हो समायोजित करने या भविष्य में भुगतान योग्य पेंशन के कम भुगतान द्वारा अधिक राशि की वसूली करने के लिए छूट होगी।

महालेखाकार प्रपत्र पी 2 के भाग II में बंदों की गई किसी भी सेवा का अस्वीकृत करने के अपन नियम 294 कारणों का संक्षेप में उल्लेख करेगा। साथ किसी प्रकार की अस्वीकृति को प्रपत्र पी 2 के भाग 3 में उसके कारणों सहित आर्बिट्ररी मुख्यालय में अभिलिखित करेगा।

अनुभाग 4—सरकारी बकाया एवं पेंशन की स्वीकृति

सरकारी बकायों का भुगतान करना सरकारी कर्मचारी का कर्तव्य—

नियम 295 (1) प्रत्येक सेवा निवृत्त होने वाले सरकारी कर्मचारी का यह कर्तव्य होगा कि वह अपनी सेवा निवृत्ति की तारीख से पूर्व समस्त सरकारी बकायों का भुगतान करे।

(2) विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष जमी भी स्थिति हो राजपत्रित एवं अराजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के सम्बन्ध में निम्नांकित विभागों/संगठनों से बकाया नहीं प्रमाण पत्र प्राप्त करने के लिए (उन) सरकारी कर्मचारियों की सेवा निवृत्ति की दिनांक से कम से कम तीन महीने पूर्व पत्र व्यवहार प्रारम्भ करेंगे—

(i) जा निर्माण भवन एवं पथ) विभाग—य 'बकाया नहीं प्रमाणपत्र' केवल उसी सरकारी कर्मचारी के बारे में प्राप्त किया जावेगा जो कि सेवानिवृत्ति के समय या सेवा निवृत्ति की तिनांक से तुरन्त एक वर्ष पहले की अवधि में सरकारी निवास में रहा हो। कम 'बकाया नहीं प्रमाण पत्र' में भवन किराया धगीचा किराया और फर्नीचर किराया भी सम्मिलित होगा।

(ii) मोटर गरेज राजस्थान जिसका पूल यह बकाया नहीं प्रमाण पत्र केवल उन्हीं सरकारी कर्मचारियों के बारे में प्राप्त करने होगा जो मोटर गरेज या जिसका पूल के वाहनो की मारा करने के लिए अधिकृत हो।

(iii) विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष—प्रत्येक विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष सेवा निवृत्ति के समय कार्य कर रहे राजपत्रित/अराजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के लिए बकाया नहीं प्रमाण पत्र प्रमश जारी करेंगे।

(3) यदि सेवानिवृत्ति की दिनांक के पूर्व तक बकाया नहीं प्रमाण पत्र प्राप्त नहीं होते हैं तो पेंशन चाहे प्रावधिक (Provisional) हो या अंतिम जमी भी स्थिति हो आवश्यक रूप से जारी करनी होगी क्योंकि बकाया नहीं प्रमाण पत्र पेंशन स्वीकृति के विषय में पूर्ववर्ती शर्त नहीं होगी। ऐसे मामलों में फिर भी मृत्यु सह निवृत्ति उपदान जो महालेखाकार द्वारा अंतिम रूप से निर्धारित कर दिया गया हो वे एक हिस्से की जा अंतिम पेंशन के नियुक्त करने के पश्चात् बकाया पाई जान की सरकारी बकाया की वसूली करने हेतु निम्नांकित सीमा तक रोक लिया जावेगा—

(1) राजपत्रित सरकारी कमचारियों के प्रवरण में

र 00/

(II) प्रराजपत्रित सरकारी कमचारियों के प्रवरण में

र 200/

(4) (क) उप नियम (3) में प्रावधान होने हुए भी राज्य कमचारी के विरुद्ध सेवा निवृत्त होने के समय सरकारी बकाया हो अथवा अंतिम पेन्शन के जारी होने के पश्चात् बकाया पाई जावे तो पेन्शन/प्रेच्युटी की राशि अथवा दोनों से जो सरकारी कमचारी या उसके परिवार के सदस्यों को जसी भी स्थिति हो भुगतान योग्य हो या भुगतान कर दो गड़ ह्रा से वसूल कर नी जवै चाहे सेवा निवृत्त कमचारी अथवा उसके परिवार के सदस्यों से सहमति प्राप्त की गई हो अथवा नहीं। वसूल की गई। वसूली या अन्य सरकारी बकाया के विवरण को सरकारी कमचारी को सूचित किया जावे।

टिप्पणी राजस्थान पेंशन एक्ट की धारा '9 क' के अधीन राज्य कमचारियों को पेन्शन/प्रेच्युटी अथवा दोनों की राशि से सरकारी बकाया की वसूली को प्रभावित करना अनुमति (Permissible) है।

4 (ख) जहाँ सरकारी बकाया की वसूली पेन्शन की राशि से की जाती है वहाँ वसूली मामलत निम्न, जो पेन्शन की राशि को एक निहाई से घटित नहीं हो सकती जानी चाहिए।

3 निम्नलिखित विभाग की अधिसूचना स एफ 1 (59) दि वि (अध्य नियम/नि 3 11 1965 के अधीन यह बताया गया था कि—एक सरकारी कमचारी को ग्राह्य पेंशन/उपदान बताया गया प्रमाण पत्र नो ड्यूज सर्टिफिकेट की कमी से नहीं रोकी जावे और यदि कोई वसूली जा सेवा निवृत्ति पर या बाद में ध्यान में आवे (ता उसे) सेवानिवृत्ति सरकारी कमचारी को ग्राह्य पेंशन/उपदान में से की जा सकती है।

महालेखाना राजस्थान से परामर्श के बाद इस पर प्रायः परीक्षण किया गया और यह निश्चय किया गया है कि ऐसे प्रकरणों में जहाँ किसी सरकारी कमचारी ने भवन निर्माण अग्रिम बाह्य अग्रिम आदि ग्राह्यित किया है (उनकी) उपदान की राशि की, जो तब उस कमचारी के विरुद्ध बकाया वास्तविक राशि का पता न चल निमुक्ति/भुगतान नहीं किया जावे। ऐसे बकाया अग्रिम की पूरी राशि व्याज सहित नियमानुसार देय उपदान के विरुद्ध समायोजित कर ली जाये। यदि ऐसे समायोजन के बाद (भी) कोई बकाया रह जावे, (तो) उसे पेंशन में से पेन्शन के एक तिमाही मासिक रिशता में समायोजित किया जावे। जहाँ येनकेन यह देखा जावे कि बकाया बहुत भारी (अधिक) है तो महालेखाना द्वारा पेन्शन स्वीकारकता प्राधिकारी से परामर्श के बाद वसूली की दर बढ़ाई जा सकती है। यदि मृत्यु तक निवृत्ति उपदान में से भवन निर्माण अग्रिम, बाह्य अग्रिम आदि की राशि समायोजित करने के बाद (भी) कोई बकाया रह जाती है तो उसे एक साथ पेंशन के सकलित (Con m uted) मूल्य की सम्पूर्ण राशि में से वसूल किया जावे जब कभी (एसा) सरलन महालेखाना के कार्यालय द्वारा अधिवृत्त करने के लिये पूरुण आवश्यक हो जावे।

यह पुनः निश्चय किया गया है कि—एसे मामलों में जहाँ बकाया नहीं प्रमाण पत्र जारी नहीं किया गया हो वहाँ बकाया नहीं प्रमाण पत्र की प्रतीक्षा किए बिना उपदान/पेंशन का विमुक्त (release) कर दिया जावे और यदि कोई बकाया राशि सरकारी कमचारी के विरुद्ध पायी जावे तो उसे उसकी पेन्शन में से पेन्शन की एक निहाई की दर पर मासिक किश्तों में वसूल किया जावे।

-नियम 296 [विलोपित]

पेन्शन के दावों को शीघ्र निपटाने हेतु निर्देश

पेंशन के लिये प्रावधान देने तथा पेंशन की स्वीकृति की प्रक्रिया को सरल वह उदार कर दिया गया है, जिनके लिये पुष्टिनाम के रूप में प्रकाशित वित्त विभाग की धाना स एफ 1 (61) दि वि (नियम)/67 दिनांक-16-2-1971 द्वारा पेंशन के दावों को समय पर तयार करने के लिये सरकारी कमचारियों विभाग/कार्यालय के अधिका के मागदर्शनाय निर्देश जारी किए गये थे कि तु इन सब

1 विनियम स 1 (59) दि वि (अध्य नियम)/65 दि 1 12 1973 द्वारा निविष्ट।

2 स एफ 1 (52) दि वि (अध्य 2)/74 I दि 1 9 1975 द्वारा नियम 295 प्रतिस्थापित एवं नियम 296 विलोपित।

3 विनियम स 1 (77) दि वि (नियम) दिनांक 14 मई 1973

प्रदान का बावज़ू में न के दावे निपटान में लगातार विलम्ब हो रहा है। अतः यह पुनः जारी देकर पुनः स्थापनकर्ता प्राधिकारियों को आग्रह किया जाता है कि वे समय समय पर जारी किये गये निर्देशों की परिपालना का ध्यान रखें। पेंशन के मामलों के निपटारे की प्रगति को ध्यान में रखते हुए निम्नलिखित प्रश्न सहायक (Deputie) में से एक का नामांकित कर सकते हैं और उम्मीद की जाती है कि निम्नलिखित सहायक निम्नलिखित मामलों का मामला पथदर्शक भी कर सकते हैं।

2 पेंशन के दावों के निपटारे में विलम्ब के मुख्य कारण हैं—

(1) सरकारी कर्मचारियों के सेवा निवृत्त होने की निश्चित दिनांक से एक वर्ष पूर्व पेंशन के निपटारे की तयारी आरम्भ नहीं करना।

(2) सेवा पुस्तिकाएँ और अन्य अभिलेख सही व पूरे रूप से नहीं रखे जाना और वापिस लाने का प्रमाणपत्र अभिलेखित नहीं करना।

(3) महालेखाकार द्वारा मंगाय गये दस्तावेजों/सूचनाएँ सीधे तौर पर नहीं लेना।

वर्तमान निर्देशों को जो समय समय पर पहले जारी किये गये हैं उनकी धारा सविस्तृत करने की निम्नलिखित विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्षों के माध्यम से दृष्टिगत करके निम्नलिखित और निर्देश जारी किये जाते हैं—

(1) (क) पेंशन के प्रकरणों के निपटारे में देरी होने के सबसे महत्वपूर्ण कारणों में से एक यह है कि विभागीय प्राधिकारियों से आराजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के पेंशन के प्रकरण बहुत देर तक नहीं चलते हैं। कार्यालयाध्यक्ष किसी कर्मचारी के सेवा निवृत्त होने के लिए निश्चित दिनांक का एक पत्र तैयार करने के नियम 281 के उपबन्धों के अनुसार, पेंशन के आगोजन तैयार करने का प्रयास नहीं करते। वास्तव में, एक वर्ष पहले प्रारम्भ रूप से कार्य आरम्भ कर देना पड़ा। नतीजा यह कि आगोजन प्रकरण कार्यालय में सेवानिवृत्त के कई महीनों पहले पहुँच जाते हैं।

आराजपत्रित अधिकारियों के प्रकरण में पेंशन सम्बन्धी आगोजन महालेखाकार द्वारा राजस्थान के नियमों के नियम 284 के उपबन्धों के अनुसार तैयार किये जाते हैं किन्तु महालेखाकार को सम्बन्धित विभाग/कार्यालयों में सूचनाएँ या अभिलेखों की आवश्यकता हो सकती है जहाँ विशेष रूप से सेवा का कोई एक आराजपत्रित रहा हो। महालेखाकार द्वारा पेंशन के आगोजन तैयार करने के लिए मागी गई प्रत्येक सूचना या अभिलेख का भिजान को सर्वोपरि प्राथमिकता दी जानी चाहिए।

(ख) प्रत्येक विभागाध्यक्ष को प्रत्येक छ माह यानी 1 जनवरी और 1 जुलाई को प्रति वर्ष सम्बन्धित एक आराजपत्रित सरकारी कर्मचारियों की सूची रखनी चाहिए जो क्रमशः 12 से 18 माह सेवानिवृत्त होने वाले हों तथा इस सूची का सम्बन्धित अधिकारी अधिकारी को 31 जनवरी या 31 जुलाई या स्थिति, को प्रति वर्ष भिजान देनी चाहिए। किन्तु ऐसी सूचियाँ नियमित रूप से अवेकश कार्यालय को नहीं भेजी जाती हैं परिणामस्वरूप अधिकारी अधिकारियों पेंशन प्रकरणों की प्राप्ति का पता रखने की स्थिति में नहीं है जब कि ये प्रकरण कार्यालय/विभाग में विलम्बित कर दिए जाते हैं।

(ग) पेंशन के प्रकरणों को शीघ्र निपटारे के लिए जब कर्मचारी वास्तव में सेवानिवृत्त होते हैं यह आग्रह किया जाता है कि—जब एक सरकारी कर्मचारी 25 वर्ष की सेवा सम्पूरण कर लेता है तो आराजपत्रित सरकारी कर्मचारी के प्रकरण में सम्बन्धित अधिकारी अधिकारी या आराजपत्रित कर्मचारियों के प्रकरण में सम्बन्धित अधिकारी अधिकारियों के परामर्श से कार्यालयाध्यक्ष तत्कालीन आगोजन विभाग के अनुसार ऐसे सरकारी कर्मचारी द्वारा की गई सेवाओं का सत्यापन करेंगे और योग्य सेवा का निधारण कर उस निधारित योग्य सेवा की अवधि उस (कर्मचारी को) सप्रेम करेंगे। इस प्रक्रिया का अर्थ मिश्रचक्रवर्ती पालन किया जाना होगा क्योंकि यह पेंशन के प्रकरणों के शीघ्र निपटारे के लिए एक सुविधाजनक व लम्बे समय तक चलने वाली प्रक्रिया है।

(2) इसी प्रकार समान रूप से कठिनाइयों और गैर की गई महत्वपूर्ण बातें हाना है। सेवा पुस्तिकाओं और उससे सम्बन्धित अभिलेखों की अथवा असतोषजनक दशा। जब तक सेवा पुस्तिकाओं में प्रविष्टियाँ नहीं और पूरी नहीं की जाती और प्रत्येक स्थिति पर उचित सत्यापन और सत्यापन के प्रमाणपत्र प्रति वर्ष त्रिमास के अभिलेखित नहीं किये जायेंगे, तब तक सेवा निवृत्त हान के समय उत्पन्न होने वाली समस्याएँ व्यवहारिक रूप से ठीक करना असम्भव ही रहेगा। सेवा पुस्तिकाओं को सत्यापन के रूप से तैयार करने के सुनिश्चित करने के लिये और वापिस लाने का प्रमाणपत्र अभिलेखित करने के लिए उचित मानक प्रशासनिक कदम लागू करने होंगे।

पन्ने के अन्तर्गत अधिकारी पेंशन की अधिकारिता की रिपोर्ट किया करते हैं और उससे बाद प्रशासनिक स्वीकृति दी जाया करती थी। वर्तमान प्रणाली में आराजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के पेंशन के आगोजन अधिकारी कार्यालय का प्रथम पत्र (1) के प्रशासनिक स्वीकृति महित भेजे जान

पहुँचे ही पे शन व वागजात तयार करने का कार्य प्रारम्भ कर देना चाहिए। इन कार्य में वित्तिय नहीं करना चाहिए जब तक राज्य कर्मचारी वास्तव में इत विषयों आवृत्त पत्र प्रेषित नहीं करें। राज्य कर्मचारियों/विभागाध्यक्ष/कायालयध्यक्ष को पंशन के वागजात तयार करने सम्बन्धी निर्देश विभाग की आन्त सहाय्य एफ 1 (61) वि वि (नियम)/67 त्तिार 16-2-1971 द्वारा जारी किय गये और जो बुलन्द रूप में प्रकाशित किये गये हैं। तत्पश्चात् पुराने निर्देश वित्त विभाग के गानन सहाय्य एफ 1 (77) वि वि (नियम)/69 त्तिार 14-5-1973 द्वारा और जारी किय गये तिसम यह विषय रूप में प्रसार डाला गया था कि विभागाध्यक्ष पंशन व मामलों के निपटारे की प्रगति का ध्यान में रखा व निम्न अर्थ में गृह्यता (Depoties) में ग एन को नामांकित करेंगे और उनका और निपटारे के दृष्टिकोण में विभागाधीन मामलों का मासिक गवक्षण भी करेंगे। पेंशन व नियमों का उल्लंघन करने और समय समय पर विभिन्न निर्देश/परिपत्र जाग कर के उपरान्त भी पेंशन के कार्य निपटारा में सारभूत प्रगति नहीं पाई गई है और पंशन के दावा को निपटार में विलम्ब होने की लगातार शिकायतें प्राप्त हो रही हैं।

राज्य सरकार इन प्रकार के कार्य का सम्पूर्ण रूप से दायी है और यह विनिश्चित किया गया है कि भविष्य में उन अधिकारियों के विरुद्ध राजस्थान मिजिड सेवा वॉरररर, नियमण एव अरीन) नियमों के अरीन अनुमानित कार्यवाही प्रारम्भ की जाये जो प्रार्थित पेंशन एव उपदान के भुगतान की राशि का अधिष्टा करने और पेंशन के दावा का निपटारा करने में उल्लंघन करत हो और विलम्ब के लिए उत्तरदायी ह। राज्य सरकार ने वित्त विभाग के गानन सहाय्य एफ 1 (9) वि वि (अ 2)/74 दिनांक 25-2-1974 द्वारा मुख्य लेखाधिशारी राजस्थान को सम्बन्धित प्रशासनिक विभागों को दोरी अधिराष्ट्रिया का काम सूचित करने का काम सौंपा गया है जो वे शन के दावों का निपटारा विलम्ब से करने के मामलों में उत्तरदायी पाये गये ह। जो प्रारम्भिक जाग एक अन्वयण करत उनसे विरुद्ध आवश्यक कार्यवाही करके कामिज एव वित्त विभाग को भी सूचित करेंगे।

अतः समस्त विभागाध्यक्ष/न्यायन्याय्यक्षों को प्रसार डाला जात है कि वे अतिशत रूप से यह देखें कि राज्य कर्मचारियों के पंशन के दावा का समय पर तयार कर लिये जात हैं और उ हैं पूरा रूप से पूरे कर किय जाकर सेवा निवृत्ति की त्तिार में बहुत समय पूर्व ही महासेवाभार को भेज दिये जाते हैं। व यह भी निश्चिन कर कि पेंशन के दावों का अन्वयण विभाग को भेजे गये हैं जो वास्तव में भी प्रश्लता के साथ लिखित रह जिससे राज्य कर्मचारियों को हर स्थिति में कठिनाई में पड़ने से बचाया जा सके और पेंशन के स्वीकृत होने में विलम्ब को रोका जा सके।

11V

पचायत समिति और जिला परिषद के सेवा निवृत्त कर्मचारियों को पेंशन और उपदान स्वीकृत करने की प्रक्रिया

राजस्थान पचायत समितिया और जिला परिषद अधिनियम की धारा 87 और राजस्थान पचायत समितिया और जिला परिषद नियम व नियम 35 में यह उल्लेख किया गया है कि पचायत समितिया और जिला परिषदों के सेवा निवृत्त कर्मचारियों को पंशन और मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान उसी प्रकार स्वीकृत की जावेगी जैसे राज्य सरकार के कर्मचारियों को राजस्थान सेवा नियमों के अधीन स्वीकृत है। राज्य सरकार ने आदेश सहाय्य एफ 36 (62) पी डी/ए डी एफ/61/40 दिनांक 2-1-1976 द्वारा पचायत समितिया एवं जिला परिषदों द्वारा राज्य सरकार को भुगतान योग्य पेंशन अंशान की वसूली पंचम पंचवर्षिय योजना के अंतर्गत छोटे देने का आदेश दिया है। चूंकि इन संस्थाओं के कर्मचारियों के वेतन और भत्तों का भुगतान राज्य के समेकित फंड (consolidated Fund) से नहीं किया जाता है जिससे राज्य सरकार के समक्ष इन कर्मचारियों के पेंशन के दावों को निपटार सम्बन्धी प्रक्रिया का प्रश्न कुछ समय से विचाराधीन था। राज्यपाल ने प्रसन्न होकर उपरोक्त लोकल फंड संस्थाओं के कर्मचारियों की पेंशन और उपदान के दावा के दस्तावेजों को तयार करना उनको अंतिम रूप देकर भुगतान करने सम्बन्धी निम्नांकित प्रक्रिया निर्धारित की है—

(1) आवेदन पत्र की प्रक्रिया—पेंशन के आवेदन पत्र और उनकी स्वीकृति की प्रक्रिया का राजस्थान सेवा नियमों के खण्ड I पाठ B के अध्याय XXV के अनुसार यथा आवश्यक परिवर्तन

कागजान अधिकारी, सचिव, जिला परिषद और एडिशनल जिला डेवलपमेंट अधिकारियों द्वारा प्रस्तुत किया जाएगा।

(2) कागजान की तयारी एवं प्रारम्भ—(1) विकास अधिकारी और सचिव, जिला परिषद उपरोक्त अध्याय के अधीन पेंशन के कागजात तैयार करते हुए प्रस्ताव पचायत समितियों और जिला परिषद के कमचारियों के लिए बायालवाध्यता का काम करेंगे। तदनुसार यह उनकी जिम्मेदारी है कि कमचारी के सेवा निवृत्ति हान की तारीख में दो वर्ष पूर्व ही पेंशन के कागजान तैयार हान का काम शुरू में से लेव। इस उपयोग हेतु वह राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय XXV के अनुसूची I, III और IV में दी गई प्रक्रिया का पालन करेंगे।

(II) पेंशन के कागजान तैयार करने के पश्चात् वह काम P 2 और P 3 एग्जिन्ट डिस्ट्रिक्ट ऑफिसर को मध्य सवापुस्तिका और अन्य सम्बन्धित दस्तावेजों के साथ पेंशन की स्वीकृति प्राप्त P 3 में करने हेतु भेजेगा।

(3) पेंशन स्वीकृति हेतु सक्षम अधिकारी—(1) राजस्थान सेवा नियमों के नियम 292 के तहत पचायत समितियों और जिला परिषदों के सम्मान कमचारियों की पेंशन स्वीकृति करने हेतु एडिशनल डिस्ट्रिक्ट डेवलपमेंट ऑफिसर सक्षम अधिकारी होंगे।

(II) जहाँ डेवलपमेंट ऑफिसर से पेंशन के कागजात प्राप्त होने पर एडिशनल डिस्ट्रिक्ट डेवलपमेंट ऑफिसर राजस्थान सेवा नियम वास्तव्य I पाठ B में अन्तर्विष्ट नियमों के अधीन पेंशन कागजातों का जाँच करने के पश्चात् राजस्थान सेवा नियमों के नियम 248 का पूर्ण ध्यान रखते हुए काम P 3 में पेंशन स्वीकृति करेगा। इसके पश्चात् वह पेंशन के कागजात जो सभी प्रकार से पूर्ण हों, साथ में सेवा पुस्तिका और अन्य सम्बन्धित दस्तावेजों सहित काम P 4 पत्र के साथ परीक्षा तालीम निधि अंकन विभाग (Examiner Local Fund Audit Department) को प्रेषित भुगतान आदेश और प्रेच्युटी भुगतान आदेश जारी करने हेतु भेजेगा।

(4) परीक्षा तालीम निधि अंकन विभाग के कार्य और कर्तव्य—(1) परीक्षा तालीम निधि अंकन विभाग राजस्थान, जयपुर का काम और कर्तव्य निम्न होगा जो राज्य कमचारियों के मामलों में पेंशन केसों में पेंशन नियमों के अधीन स्वीकार करने और पेंशन भुगतान आदेश और प्रेच्युटी भुगतान आदेश जारी करने हेतु वर्तमान में महालेखाकार राजस्थान जयपुर द्वारा किया जाता है।

(II) पेंशन स्वीकृति सक्षम अधिकारी से पेंशन के कागजात प्राप्त होने के पश्चात्, परीक्षा तालीम निधि अंकन विभाग राजस्थान, जयपुर राजस्थान सेवा नियमों में अन्तर्विष्ट उपबन्धों के अन्तर्गत वांछित जाँच और परीक्षा करेगा और आवश्यक पत्र काम P 2 के भाग III पर अंकन भुगतान अभिलिखित करेगा। इस काम हेतु वह राजस्थान सेवा नियमों के नियम 293 में दी गई प्रक्रिया का पालन करेंगे।

(III) पेंशन और मृत्यु मह सेवा निवृत्ति उपदान की राशि निर्धारित करने के पश्चात्, वह सेवा निवृत्ति की तारीख से एक माह पूर्व पेंशन भुगतान आदेश और प्रेच्युटी भुगतान आदेश जारी करेगा जिनमें सूचना पेंशनर सम्बन्धित कोषाधिकारी और महालेखाकार राजस्थान जयपुर को भेजेगा।

(IV) पेंशन भुगतान आदेश के दो भाग और प्रेच्युटी भुगतान आदेश की प्रति कोषाधिकारी को रजिस्टर्ड पत्र द्वारा भेजी जावेगी और उनकी सूचना पेंशनर महालेखाकार राजस्थान जयपुर और सम्बन्धित एडिशनल डिस्ट्रिक्ट डेवलपमेंट ऑफिसर को भेजी जावेगी।

(5) पेंशन का भुगतान—ट्रेजरी भेजुल के अध्याय VI में दी गई प्रक्रिया के अनुसार कोषाधिकारी इन कमचारियों को पेंशन के भुगतान करने की प्रक्रिया का पालन करेगा।

(6) प्रावधान पेंशन का भुगतान—जहाँ पर सेवा निवृत्ति की दिनांक से एक माह पूर्व परीक्षा तालीम निधि अंकन विभाग राजस्थान जयपुर द्वारा पेंशन नियुक्ति नहीं की जाती है, यथा कमचारियों की सेवा निवृत्ति की दिनांक तक पेंशन बंद का निपटारा करने की सम्भावना नहीं होती, तब एडिशनल डिस्ट्रिक्ट डेवलपमेंट ऑफिसर राजस्थान सेवा नियमों के नियम 292 के उपबन्धों के अनुसार निर्धारित काम P 6 में प्रावधान पेंशन और प्रेच्युटी स्वीकृति करेगा और उनकी सूचना परीक्षा तालीम निधि अंकन विभाग राजस्थान जयपुर पेंशनर कोषाधिकारी और महालेखाकार राजस्थान जयपुर को भेजेगा। एडिशनल डिस्ट्रिक्ट डेवलपमेंट ऑफिसर द्वारा प्रावधान पेंशन की राशि उपरोक्त नियमों के प्रावधान के अनुसार निर्धारित कर एक वर्ष की अवधि तक भुगतान किया

जावेगा।

(7) पेंशन केस की रिपोर्ट और निदेश करना वित्त विभाग (पेंशन सल) के आदेश नम्बर एफ 1 (2) बि बि (पेंशन)/76 दिनांक 16-4-1976 द्वारा निर्धारित काम B' और C में प्रदर्शित एडिशनल डिस्ट्रिक्ट डवलपमेंट आफिसर द्वारा पत्रिका सोली जावेगी और निदेशक विकास विभाग रायस्थान, जयपुर को अमासिक रिटर्न प्रेषित किया जावेगा जो उपरोक्त आदेश में उल्लेखित विभाग, ध्यक्ष होने से वित्त विभाग (पेंशन सल) को रिपोर्ट प्रेषित करेगा।

उपरोक्त आदेश दिनांक 1-7-1976 से प्रभावशील है। और पेन्डिंग पेंशन केसज पर भी लागू होगा। यह आदेश उन राज्य कर्मचारियों पर लागू नहीं होता है जो पंचायत समितियाँ और जिला परिषदों में प्रति नियुक्ति पर हैं। ऐसे मामलों में इनके पेंशन के वापस आने का बनाना और उनका निपटारा उनके पेंशन विभाग द्वारा ही किया जावेगा।

पेंशन के लिए प्रार्थना पत्र

पी 1

सेवाम को,

विषय पेंशन के लिए प्रार्थना पत्र

महोदय,

निवेदन है कि मैं दिनांक स सेवा निवृत्त होने जा रहा हूँ/र दिया गया है। मेरी जन्म तिथि दिनांक है। अतः मैं आपसे निवेदन करता हूँ कि मुझे स्वीकार्य पेंशन तथा मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान मेरी सेवा निवृत्ति तक स्वीकृत करने के लिए कदम उठाने का प्रयत्न करें। मैं अपनी पेंशन का/पालय से प्राप्त करना चाहता हूँ।

मैं यह भी निवेदन करता हूँ कि यदि मेरी अंतिम पेंशन तथा मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान की स्वीकृति उक्त तिथि तक सम्भव नहीं हो तो मुझे 75% रुपये अप्रत्याशित पेंशन तथा मृत्यु सह निवृत्ति उपदान स्वीकृत करने का श्रम करें।

मैं यह घोषणा करता हूँ कि मैंने इस से पूर्व न तो पेंशन तथा मृत्यु सह सेवा निवृत्ति उपदान के लिए प्रार्थना पत्र प्रस्तुत किया है तथा न ही प्राप्त की है और न ही भविष्य में करूँगा।

मैं इसके साथ निम्नांकित पत्रादि प्रस्तुत कर रहा हूँ—

- (1) मेरे 2 प्रमाणित नमूने के हस्ताक्षर।
- (2) मेरे 2 पासपाट साइज के फोटो।
- (3) मेरी पत्नी के साथ संयुक्त 2 फोटो।
- (4) मेरे प्रभूटे तथा अश्रुनियों के निशानों की 2 पश्चिया।
- (5) मेरी ऊँचाई तथा पहिचान के बिन्हा के विवरण की पश्चिया।
- (6) मेरा वर्तमान पता

तथा सेवा निवृत्ति के पश्चात निम्नांकित होगा।

दिनांक

भवदीय
हस्ताक्षर
पद
विभाग

पेंशन एवं उपदान हेतु प्रपत्र

प्रपत्र सं पी-2

(देखिय नियम 284, 285 (1) 288 289, 290, 292 एवं 293)

भाग I

(यदि भुगतान विभिन्न क्रेडिट सरकिस में चाहिए गया हो तो दो प्रतियाँ भेजी जाएँ।)

- 1 सरकारी कर्मचारी का नाम
- 2 पत्नी का नाम (यदि सरकारी कर्मचारी हो तो पति का भी नाम)
- 3 घर एवं राष्ट्रीयता
- 4 स्थायी आवासीयता गाँव/नस्ब जिला एवं राज्य का उल्लेख करते हुए

5 घनमान या गन नियुक्ति स्थापना व नाम सहित ।

(1) स्थायी

(II) स्थानापन्न, यदि कोई हो ।

6 आवेदन की गई पत्रिका या सेवा उपदान की श्रेणी तथा आवेदन पत्र का भारण

7 पत्रिका नियम जिसके लिए विवरण दिया गया/वह पत्र है ।

8 सरकारों जिनके अधीन सेवाएँ की गई हैं (नियोजन के क्रम में)

9 पेंशन के लिए ग्रहणकारी सेवा की अवधि—

(क) निवृत्ति सेवा की अवधि

(ख) युद्ध/मिलिटरी सेवा की अवधि

(ग) मिलिट्री सेवा के लिए प्राप्त किसी भी पेंशन/उपदान की राशि एवं स्वरूप

(घ) निवृत्ति सेवा के लिए प्राप्त किसी भी पेंशन/उपदान की राशि एवं स्वरूप

10 (क) भोग्य परिनिवृत्तियाँ

(ख) उपदान के लिए परिनिवृत्तियाँ

11 राजस्थान सेवा नियमा के नियम 7 (24) में व्यापारिक/व्यापारिक वेतन

12 प्रस्तावित पेंशन

13 प्रस्तावित उपदान

14 क्या यह परिवार पेंशन नियम प्रयोज्य है ? यदि हाँ, तो उसकी मृत्यु की दश में सरकारी कर्मचारी के परिवार के अधिकृत सदस्यों को भुगतान योग्य होने वाली जीवन पथ पर परिवार पेंशन की राशि ।

15 दिनांक जिसमें पेंशन प्रारम्भ होगी है

16 (क) पेंशन के भुगतान का स्थान (कोषागार/उपकोषागार)

(ख) उपदान के भुगतान का स्थान (कोषागार/उपकोषागार कार्यालय/अध्यक्ष)

टिप्पणी—सेवा निवृत्त होने वाले सराजपन्ति सरकारी कर्मचारी कार्यालय/अध्यक्ष की भारण सेवान्वित की सम्पूर्ण राशि प्राप्त करने हेतु विवरण दे सकते हैं ।

17 क्या मनोनयन निम्न के लिए किया गया है—

(क) परिवार पेंशन

(ख) मृत्यु छुट्टी सेवा निवृत्ति उपदान

18 क्या सरकारी कर्मचारी न समस्त सरकारी दफ्तारों का भुगतान कर दिया है ? (देखिये अध्याय 25 का अनुभाग 4)

19 (1) सरकारी कर्मचारी (II) सरकारी कर्मचारी की पत्नी/पति की ईस्वी सन् में जन्म तारीख ।

20 ऊर्चाई

21 पहिचान के चिह्न

22 (1) सरकारी कर्मचारी की (II) सरकारी कर्मचारी की पत्नी/पति के अग्रपूछे एवं अग्र पु लिये की निशानी ।

अग्रपूछे

सकेतिवा (फोरफिंगर)

अध्यक्षिका (मिडिल फिंगर)

अनामिका (रिंग फिंगर)

अनामिका (मिडिल फिंगर)

23 जिसके सरकारी कर्मचारी व प्रपन्न वी । में पेंशन हेतु आवेदन किया है ।

कार्यालय/अध्यक्ष/विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर

(महालेखाकार राजस्थान) *

भाग II

श्री/श्रीमति/श्रीमान
जन्म की तारीख

की सेवा का विस्तृत विवरण

- 1 व्यक्ति जो अग्रजो हिंदी या सरकारी प्रादेशिक भाषा में अपने नाम लिखने में पर्याप्त रूप से माहिर हैं उन्हें अपने हाथ के अग्रपूछे व अग्रपुट्टियों की निशानी लगाने से मुक्त किया जाता है बशर्त कि वे अपनी पामपोट साक्ष्य की फोटो की प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करें ।
- 2 स्थल राजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के मामले में ।

अनुभाग I

| स्थापना | निम्न | स्थायी प्रारम्भ करने समाप्ति | | सेवा के रूप में सेवा के रूप में | | महात्माका | |
|---------|-------|------------------------------|----------|---------------------------------|---------------|------------------|---|
| | | अस्थाई की तारीख | की तारीख | गिन जान की | नहीं गिन जाने | द्वारा निष्पत्ति | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

सेवा की कुल अवधि

टिप्पणी—इस अनुभाग में मिलेद्वी सेवा, यदि कोई हो, की प्रत्येक अवधि के प्रारम्भ हान की तारीख व समाप्त होने की तारीख भी बतलाई जानी चाहिए।

अनुभाग II (A)

अंतिम तीन वर्षों के दौरान आहरित परिलब्धिया

धारित पद से तक वेतन
व्यक्ति/विशेष वेतन।

असत परिलब्धिया

अनुभाग II (B)

सेवा निवृत्ति के तुरंत पूरा आहरित वेतनादि (दिनांक 1-4-1970 को या इसके बाद निवृत्ति होने वाले सरकारी कर्मचारियों के प्रकरण में)

पद धारित किया वेतन सहगाई वेतन जो वेतन के साथ विनियोजित किया गया यदि कोई हो।

प्रकटित बड़ी भत्ता याग वेतनादि

(2) प्रपन्न पेशन (2) व अनुभाग III में वर्तमान शब्द 'मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान की गणना के बाद निम्नांकित और जोड़ा जावगा—(पृ० 374 पर) नियम 250 (ग) एवं 257 के अधीन पेशन एवं मृत्यु सह निवृत्ति वेतन की गणना का ज्ञापन (दिनांक 1-4-1970 को या बाद में सेवा निवृत्ति हान वाले व्यक्तियों के लिये)

पेशन की राशि

अंतिम वेतनादि × योग्य सेवा की पूरी की गई छमाही अवधियों की सरया

160

= रूपय

(पेशन की राशि)

मृत्यु-सह-निवृत्ति वेतन की राशि

(2) अंतिम वेतनादि ×

योग्य सेवा की पूरी की

गई छमाही अवधियों की

सरया

—या—

× 1/4 = रु०

(मृत्यु सह निवृत्ति वेतन की राशि)

- 1 ऐसे मामले में जहाँ अंतिम तीन वर्षों में वह कुछ अवधि भी शामिल है जो अंततः परिलब्धियों के संगठन हेतु नहीं गिनी जाती हो वहाँ उसका पीछे का उतनी अवधि को असत परिलब्धियों को गिना जाना है।
- 2 विनियम स एफ 1 (77) वि वि (नियम)/69 दि 27 अक्टूबर 1971 द्वारा निविष्ट एवं दिनांक 1-4-1970 से प्रभावशील।
- 3 प्रकटित बड़ी भत्ता यदि कम से कम 3 वर्ष के लिये सेवा निवृत्त होने की दिनांक से तुरंत पहले आहरित किया गया हो तो केवल उसी को इस बालम में लिखाया जाने चाहिए यथा नहीं।

सेवा निवृत्ति हान के समय
आह्वित वतनादि का 15 गुणा
जा भी कम हो।

धन ये—

गे माह व वतनादि पारि
वारिक पेनान के बदले मे
बुड (Net) मृत्यु सह
निवृत्ति वतन की अनुभय
राशि

६०

—

बायानय/विभागाध्यक्ष

टिप्पणी—(1) सेवा के दोहरान एक मरकारी कमचारी की मृत्यु हो जान पर, मृत्यु के समय
वेतन प्राप्ति स 12 गुणे की 'सूनतम सीमा म रहत हुए निवृत्ति वतन (प्रेच्युटी) मिलेगी।

टिप्पणी—(2) शब्द 'वेतनादि' (emoluments) का प्रयोग जहा पेशन, सेवा प्रेच्युटी
व मृत्यु सह निवृत्ति वेतन के लिए किया गया है उसक अर्थ मे राजस्थान सेवा नियम 7
(4) म परिभाषित वतन तथा उस वेतन के अनुपान म महगाई वतन यदि कोई हो, जो अपने सेवा-
वतन होन के तत्काल पूर्व वह अधिकारी प्राप्त कर रहा था सम्मिलित हंगे।
परन्तु मर्ते य हैं नि—

(1) प्रेचिन्स वदी नत्ता जो नि चिकित्सा अधिकारिया हाग आह्वित किया गया इन नियम
के अन्वय वतन का अर्थ नहीं माना जावेगा जब तक कि—यह सेवा म निवृत्ति हाने के तुरत पहले
आधार कम स कम तीन वष के लिए आह्वित न किया गया हो।

(2) विशेष वेतन यदि कोई हो जो किसी पद के अतिरिक्त वतन को अपने पद के नत्तय
म अतिरिक्त पालन हेतु स्वीकृत किया गया हो, इस नियम के प्रयोजनाय लेव म नहीं लिया जावेगा।

अनुभाग III

अनहकारी सेवा की अवधि (अवधिया)

- 1 व्यवधान
- 2 असमाधारण अवकाश जो पेशन के योग्य न हो।
- 3 निरन्तर की अवधि जा अहकारी नहीं मानी गई हो।
- 4 अर्थ कोई सेवा जो अहकारी नहीं मानी गई हो।

योग

अनुभाग 4

एक्विटस रात्स के सदस्य म सत्यापित नहीं की गई सेवा की अवधि।
क्या उक्त अवधि नियम 288 (ग) के प्रावधाना व अनुसार सत्यापित की गई है ?
एक यदि नहीं तो क्या सेवा की उक्त अवधि व सत्यापन की आवश्यकता उपयुक्त प्राधिकारी के
आदेशों के अधीन समाप्त की गई है ?

भाग 3

आडिट मुलाकन—(1) अहकारी सेवा की कुल अवधि जो अतिवापिकी/सेवा निवृत्ति/इनवे
लिड/अतिपूर्ति पेशन/उपदान की स्वीकृति के लिए स्वीकार की गई है तथा यदि का स्वीकृत नहीं की
गई हो तो अस्वीकृति के कारण (भाग 2 म निर्दिष्ट अस्वीकृति के अतिरिक्त)

टिप्पणी—----- के प्रारम्भ तथा सेवा निवृत्ति तक की अवधि की सेवा अभी तक समाप्त
नहीं की गई है। पेशन पेमेंट आडर जारी नियम जान से पूर्व इसे कर देना चाहिये।

2 अधिवापिकी/सेवा निवृत्ति/इनवेलिड/अतिपूर्ति पेशन/उपदान की राशि जा स्वीकार की
गई है।

3 पेशन स्वीकृत करने वाले प्राधिकारी द्वारा किए गए पेशन एवं उपदान म कमीती यदि
कोई हा की गिने जाने के बाद स्वीकार्य अधिवापिकी/सेवा निवृत्ति/इनवेलिड/अतिपूर्ति पेशन/उपदान
की राशि।

4 दिनांक जिसमे अधिवापिकी/सेवा निवृत्ति/इनवेलिड/अतिपूर्ति पेशन/उपदान स्वीकार्य है।

5 सेवा शीप जिसमे अधिवापिकी/सेवा निवृत्ति/इनवेलिड/अतिपूर्ति पेशन/उपदान वगैरह

जाना है।

6 सेवा निवृत्ति के बाद सरकारी कर्मचारी की मृत्यु होने पर परिवार के गतिष्ठ सदस्य मुगतान योग्य होने वाली जीवन वयत परिवार पे शन की राशि।

सहायिका

सहायक महासचिव

(भाग 3 के पीछे की ओर)

1 सरकारी कर्मचारी द्वारा पेनशन आवेदन पत्र के प्रस्तुत करने की तारीख।

2 सरकारी कर्मचारी का नाम।

3 पेनशन या उपदान की श्रेणी।

4 स्वीकृति प्राधिकारी।

5 स्वीकृत पत्र की राशि।

6 स्वीकृत उपदान की राशि।

7 पेनशन के प्रारम्भ की तारीख।

8 स्वीकृति की तारीख।

9 पेनशन की मृत्यु की दशा में स्वीकृत परिवार पेनशन की राशि।

10 नवीन परिवार पेनशन नियम के नियम 268 (छ) के अधीन उपदान से वसूल किए गए वाली राशि।

11 उपदान में से ऊपर प्रारित किए गए सरकारी राशि।

(राजस्थान सेवा नियम 25 256 257)

पेनशन एवं मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान के लिए औसत परिवर्धियों की गणना करने सम्म-
-पन।

(क) अंतिम तीन वर्षों के लिए पेनशन हेतु औसत परिवर्धिया।

| | स | तक | अवधि | वेतन की दर | र० प० |
|-------|---|----|------|------------|-------|
| (I) | | | | | |
| (II) | | | | | |
| (III) | | | | | |
| (IV) | | | | | |
| (V) | | | | | |

कुल अवधि

36 माहों की कुल परिवर्धिया

एक माह की औसत परिवर्धिया

(दिनांक 18-12-61 को या उसके बाद सेवा निवृत्ति होने वाली व्यक्तियों के लिए)

(ख) एक माह की औसत परिवर्धिया \times अधिकारी सेवा की पूर्ण छमाही अवधियों की संख्या

160

(ग) मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान की गणना

अंतिम परिवर्धिया या वेतन

एवं सेवा निवृत्ति उपदान या \times अधिकारी सेवा की छमाही अवधियों की संख्या $\times \frac{1}{4}$ = मृत्यु

संवा निवृत्ति के समय अंतिम परिवर्धिया या वेतन का 15 गुना जो भी कम हो।

घटाइए परिवार पेनशन के बदले में 2 माह की परिवर्धिया या वेतन जहाँ भी स्थिति हो

घटाइए

स्वीकृत शुद्ध मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान की राशि

कार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष

1 ऐसे मामले में अंतिम तीन वर्षों में ऐसी अवधि शामिल हो जो औसत परिवर्धिया संगणित करने के लिए नहीं गिनी गई हो वहाँ औसत परिवर्धिया संगणित करने हेतु उससे बराबर की अवधि पीछे की अवधि में से ली जानी चाहिए।

निर्देश—सत्र में रहते हुए मरवारों व मजदूरों की मृत्यु की दशा में उपदान उतारी मृत्यु के लिये प्रत्येक परिवार को 12 मुन खेव की शत के अधीन रहेगा।

पत्र के लिए आवेदन पत्र के साथ प्रस्तुत करने हेतु विविध प्रमाण पत्र

पत्नर का नाम

मन्त्रिपदं त्रिषु धारणं कियत्

कायानय, विभाग

। काई बकाया नहीं (No Demand)—प्रमाणित किया जाता है कि बोनर के खिलाफ
कोई बकाया नहीं है।

2 किसी राजकीय या शहरी भविष्य निधि की सदस्यता प्रमाणित किया जाता है कि
किसी राजकीय या शहरी भविष्य निधि का सन्दर्भ नहीं है।

3 स्थायी एवं पत्राचार योग्य नियुक्ति—प्रमाणित किया जाता है कि वह अपनी सेवा की अवधि के दौरान पूर्णतः स्थायी एवं पत्राचार योग्य नियुक्ति या नियुक्तियाँ को धारण कर रहा था/रही थी।

4 स्थानापन्न रूप में नियुक्ति—प्रमाणित किया जाता है कि अपनी सेवा निवृत्ति के समय निम्नलिखित पदों पर स्थानापन्न कार्य कर रहा था/रही थी।

5 परिवीक्षाधीन सेवा के गिने जाने हेतु प्रमाण पत्र—यह प्रमाणित किया जाता है कि जो परिवीक्षा पत्र उनमें लिए धारणित स्पष्ट स्टाई रिक्त पद पर का समाप्त वर्ष/मास के लिए परिवीक्षा पर दिया है वे प्रथम बार नियुक्त किए गए थे तथा यह कि किसी भी वर्ष कर्मचारी न उनके साथ साथ उस अवधि के दौरान उस पद पर अपनी सेवा का नहीं किया है।

6. 6 मिनट तीन वर्षों के दौरान स्थापनापत्र वाप करने के मामले में राजस्व सेवा विभागों के नियम 250 (ड) के अधीन प्रमाण पत्र—प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती ने दिनांक से एव के जिस पर स्थापनापत्र वाप किया है वह म्यादी रूप से रिक्त है तथा उस पर (पदनाम)

14. प्रत्येक सरकारी नौकर को नौकराना होने के लिए नौकराना नियमों का पालन करना पड़ेगा। यदि नौकराना नियमों का पालन नहीं करता तो उसे नौकराना होने के लिए नौकराना नियमों का पालन करना पड़ेगा।

7 राजस्थान सेवा नियमों के नियम 250 के अधीन प्रमाण पत्र—प्रमाणित किया गया है कि श्री/श्रीमती ने दिनांक _____ से _____ तक _____

वार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर

टिप्पणी !—जो प्रमाण पत्र प्रयाज्य न हो उसे/उन्हें काट दिया जाय ।

2 नियमों द्वारा निर्धारित कोई अन्य प्रमाण पत्र यदि किसी विशिष्ट मामले में प्रयोज्य हो, नष्ट किया जाना चाहिए।

1. वित्त विभाग की अधिमचना स एफ 1 (77) वि नि
निविष्ट एव 1 1970 मे प्रभावशील ।

0 1971 द्वारा

भाग 4 अनुदेश

1 प्रोमन परितर्कियों की गणना—भाग I के आइटम स 10^{००} की समाना प्रत्येक माह में अतविष्ट दिनों की वास्तविक संख्या पर ५५

2 धार्मिक पे शन या उपदान—(क) यदि आवेदन पत्र लिए हैं तो की गई वचन के विशेष विवरणों को भाग I के आइटम 6 के करना चाहिए।

(ख) यशस्वी कीजिय कि अथवा गौरी क्या नहीं की गई।

3 इनवेलिड पे शन—चिकित्सीय प्रमाण पत्रों पर ५५^{००} का दान लिख करन में सक्षम प्राधिकारी का मूल चिकित्सा सल्लेख करना चाहिए।

4 सेवा प्रदाता—(क) निम्नलिखित पदोन्नतियों की तारीख माह में वर्ष कीजिये। प्रमाण अवधि का गिनना गिना जाना चाहिए।

(ख) सभी अवधियाँ जो सेवा के रूप में नहीं गिनी तथा प्रत्युक्ति के स्तर में उन्हें हटाए जाने के कारण का

(ग) यदि सेवा के किमो भी भाग के सत्यापन प्रमाणों में वही है वही सरकारी कर्मचारी निम्नलिखित पत्र प्रस्तुत करगा।

मैं दिनांक _____ से _____

में सेवा में था और उक्त अवधि में विभाग/वायलय में था और नि उक्त अवधि में मुझ पर लागू होने वाले नियम कि उक्त अवधि में मेरी सेवा में कोई टूट नहीं थी।

मैं सत्यनिष्ठापूर्वक स्वीकार करता हूँ एवं घोषणा विश्वास के आधार पर उपयुक्त तथ्य सत्य हैं।

दिनांक

जिस प्रकार के बयान देने के बाद पे मा स्वीकृति पत्र लिखना चाहिए।

स प्रमाणित किया जाता है कि श्री तब (भूतपूर्व) पद राजस्थान सेवा नियमों के नियम 288 (ग) के मैं सन्तुष्ट हूँ कि उपयुक्त वर्णित अवधि में सेवा और कोई नहीं थी।

| | | |
|------|----|----|
| (1) | से | तब |
| (11) | से | तब |
| (11) | से | तब |

5 सेवा पुस्तिका—(क) सेवा नियति की तारीख द्वारा विधिवत रूप से अनुप्रमाणित सेवा पुस्तिका तथा पत्रों चाहिए।

(ख) उन व्यक्तियों के मामले में जो भूतपूर्व राज्य तथा जि होंने अब राजस्थान सेवा नियमों में लिए गए पेशन दिखला दिया है वही ऐसे व्यक्तियों द्वारा की गई मूल

6 पहिचान के चिह्न—यदि समब हो तो कम से कम दो कुछ विशिष्ट चिह्नों का उल्लेख काजिए।

7 नाम—जहाँ दखे गए विभिन्न अभिलेखा में सरकारी कर्मचारी के लघु हस्ताक्षर या नाम सही नहीं हो वहाँ अकेला अधिकारी से आनावश्यक पत्र व्यवहार करने से बचने हेतु परेशन कागजातों के साथ भेजे जानें वाले पत्र में इस तथ्य का उल्लेख कीजिए।

8 सेवा निवृत्ति की तारीख—सेवा पुस्तिका तथा अंतिम वेतन प्रमाण पत्र में दिखाई जाए।

9 पुनर्नियुक्ति—एक अधिकारी के मामले में जा निलम्बित किये जाने अनिवार्य रूप से सेवा नियुक्त किए जाने निष्कापित किए जाने या बर्खास्त किये जाने के बाद पुनर्नियुक्ति किया गया है वहाँ उसकी पुनर्नियुक्ति के सम्बन्धित विवरणों को साथ में सलग्न किया जाना चाहिये। साथ में पुनर्नियुक्ति के आदेश की एक प्रति भी सलग्न कीजिए।

10 अंतिम वेतन प्रमाण पत्र—निवारित प्रपत्र में एक अंतिम वेतन प्रमाण पत्र परेशन कागजातों के साथ सलग्न किया जाना चाहिये जिसमें अंतिम मुगतान की तारीख का तथा परेशन के प्रति बकाया सरकारी ऋणा का, यदि कोई हो, स्पष्ट रूप से उल्लेख किया जाना चाहिये।

11 राज्येत्तर सेवा—ऐसे मामले में जहाँ परेशन कुछ समय से राज्येत्तर सेवा में रह रहा हो वहाँ ऐसे स्थानों तरफ करने के आदेश की एक प्रति व उस चालान या पत्रों की सरवा एवं तारीख का पूरा विवरण जिसके अर्धीन अर्काश एवं परेशन की राशि जमा कराई गई थी, तथा चालानों की विधिवत अनुप्रमाणित प्रतियाँ यदि उपलब्ध हैं सलग्न की जानी चाहिये।

12 विविध प्रमाण पत्र—किसी नियम या आदेश के अर्धीन अपेक्षित विविध प्रमाण पत्रों या कोई अन्य प्रमाण पत्र भी प्रपत्र पी 2 के साथ सलग्न किया जाना चाहिये।

13 कलेण्डर माह—निम्नलिखित उदाहरण यह बतलाते हैं कि कलेण्डर माहों में वर्णित अवधि संगणित की जानी चाहिये—

उदाहरण—6 दशेण्डर माहों की अवधि—

जो दिनांक से प्रारम्भ होती है

28 फरवरी

31 मार्च या 1 अप्रैल

29 अगस्त

30 अगस्त या 1 सितम्बर

जो दिनांक को समाप्त होती है

27 अगस्त

30 सितम्बर

28 फरवरी

फरवरी का अंतिम दिन

तीन कलेण्डर माहों की अवधि—

प्रारम्भ होने की तारीख

29 नवम्बर

30 नवम्बर या 1 दिसम्बर

समाप्त होने की तारीख

28 फरवरी

फरवरी का अंतिम दिन

41 परिवर्तन—राजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के दिनांकित लघु हस्ताक्षरों से लाल स्याही से कीजिए।

(नियम 282, 285 (3), 290 293 (7))

प्रपत्र पी 3

परेशन स्वीकृत करने हेतु प्रपत्र

(यदि मुगतान विभिन्न ग्राडों में संचित में चाहा गया हो तो उसे दो प्रतियों में भर कर भेजा जाए)।

1 सरकारी कर्मचारी का नाम

2 पिता का नाम (यदि महिला कर्मचारी हो तो पति का भी नाम लिखिए)।

3 (क) वर्तमान या गत नियुक्ति स्थापना के नाम सहित

(1) स्पाई (II) स्थानापन्न यदि कोई हो।

(ख) प्राध्वक्ता प्राधिकारी द्वारा लिखिए—

(1) सरकारी कर्मचारी के चरित्र व गत आचरण के बारे में अच्छा/ठीक उदासीन/बुरा

(2) निरर्थक या पणवर्तन का स्पष्टीकरण

(3) अन्य कोई टिप्पणी

(4) प्रदा प्राधिकारी की विविध राय कि ग्रामा क्वेम् की गई सेवा सिद्ध होती है एवं क्या

उसे स्वीकार किया जाना चाहिए या नहीं

(ग) परेशन स्वीकृति प्राधिकारी के आदेश—

निम्न हस्ताक्षरकर्ता स्वयं इस बात से संतुष्ट होकर कि श्री/श्रीमती/कुमारी ...
 कि सेवा पूरातया सतोपजनक रही है एतद्वारा पूरा पेशन मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति उपदान, सेवा
 उपदान जो नियमों के अधीन महालेखाकार द्वारा स्वीकृत हो, म से निम्न विनिर्दिष्ट राशि या नीचे दियाई
 देता है।

या

निम्न हस्ताक्षरकर्ता स्वयं इस बात से संतुष्ट होकर कि श्री/श्रीमती/कुमारी ... की
 सेवा पूरातया सतोपजनक नहीं रही है एतद्वारा यह आदेश देता है कि पूरा पेशन एवं/या उपदान,
 जो नियमों के अधीन महालेखाकार द्वारा स्वीकृत हो, म से निम्न विनिर्दिष्ट राशि या नीचे दियाई
 गई प्रतिशत की कटौती की जाएगी —

पेशन में कमी की राशि या प्रतिशत

उपदान में कमी की राशि या प्रतिशत

पेशन एवं/या उपदान की स्वीकृति दिनांक

से प्रभावी होगी

(घ) श्री/श्रीमती

की मृत्यु की दशा में

ह की परिवार पेशन

जो कि नवीन परिवार पेशन नियमों के अंतर्गत स्वीकृत है श्रीमती/श्री की स्वीकृत होगी।

(ङ) राजस्थान सेवा नियमों के नियम 268 छ के अनुसार उस दो माह की परिशिष्टमा
 या वतन, जसी भी स्थिति हो के बराबर का उपदान का भाग का अग्रगण्य करना होगा। श्री/श्रीमती
 को भुगतान योग्य उपदान में स आवश्यक वसूली कर ली गई है/की
 जाएगी।

¹(घ) जब तक सरकारी बचावों का निपारण एवं समायोजन नहीं हो जाता है तब तक
 के कारण ह की राशि उपदान में से रोकी जानी है।

यह आदेश इस शर्त के अधीन है कि यदि यथा प्राविष्ट पेशन एवं/या उपदान की राशि याद
 में उस राशि से अधिपति पाई जाय जिनके लिए नियमों के अधीन पेशन दरकार है, उसे अधिक राशि
 को वापिस करने के लिए कहा जाएगा।

तारीख पेशन स्वीकृति प्राधिकारी के हस्ताक्षर एवं पद नाम
 (उन सरकारी कर्मचारियों के मामले में भरा जाए जिन पर अध्याय 25 का अनुभाग 3 लागू
 होता है)

नियम 292 में दी गई प्रक्रिया के अनुसार कार्यालयध्यक्ष द्वारा आहरित किए जाने वाले अन
 तिम पेशन एवं उपदान या विस्तृत विवरण—

प्रोविजनल पेशन

ह

प्रति माह

उपदान (प्रपत्र पी 2 के आइटम स 16 के सामने

वर्णित पूरा उपदान का 3/4 भाग)

ह

घटाईय—(1) नवीन परिवार पेशन योजना में अग्रदान ह

"

(प्रपत्र का आइटम 3 (ङ) देखिए)

(II) सरकारी बचावों के समायोजन के लिए रोकी गई राशि

(देखिए प्रपत्र का आइटम च)

ह

"

प्रोविजनल रूप से भुगतान की जाने वाली उपदान की शुद्ध राशि

"

पेशन स्वीकृति प्राधिकारी/कार्यालयध्यक्ष

(देखिए नियम 290 (2))

प्रपत्र पी 4

सरकारी कर्मचारी के पेशन कागजातों को महालेखाकार के पास भेजने का प्रपत्र

सत्या

राजस्थान सरकार

विभाग कार्यालय

निर्देश

प्रेषिती—

महालेखाकार राजस्थान

महोदय

1 उपदान की कोई राशि रोकी जान की आवश्यकता नहीं है यदि सरकारी कर्मचारी ने नकद राशि
 जमा कराया हो या नियम 296 के अन्वये सरकारी कर्मचारी की जमानत दे दी हो।

में इस वायानय/विभाग के श्री/श्रीमती/कुमारी

के पेशन वायजानो को इस सूची के

अनुसार अधिम वायवाही हेतु एवदमह भन रहा ह ।

12 यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री

(नाम व पद) का नि

साद रात्रिीय कमचारी है, के द्वारा जमानत Surety फान P 6 म, राजस्थान सेवा नियमों के नियम 296 (1) के अन्तर्गत प्राप्त हो गई है और विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष

" (अधिकारी

का पत्र व नाम) के पान सुरक्षित है ।

(यदि अवाधित हो तो पैरा 2 काट दीजिये ।)

अवदीय हस्ताक्षर

पदनाम

सलगनकी की सूची - 1 प्रपत्र पी 2 सेवा आदि के विशेष विवरणों के साथ तथा प्रपत्र पी 3 का पत्र स्विकृति प्राधिकारी के आदेशों में सम्मिलित है ।

2 (यदि वनेम इनवलिड पेशन के लिए हो तो) इन्वैलिडेशन के लिए चिकित्सा प्रमाण पत्र ।

3 कार्यालयाध्यक्ष द्वारा विधिवत पूरा एक अनुप्रमाणित सेवा पुस्तिक ।

4 पेशन व निष्पत्ति परिलब्धियां गिने जाने का पत्र ।

5 अंतिम वेतन प्रमाण पत्र ।

6 (क) का नमून के हस्ताक्षर जो राजपत्रित सरकारी कमचारी द्वारा विधिवत् अनुप्रमाणित हो या यदि सरकारी कमचारी अपने नाम के हस्ताक्षर करने में पर्याप्त रूप से माहिर नहीं है तो दो पंचिया निर पर उसका अगुठे एवं अगुलियों की निशानी हो जा राजपत्रित सरकारी कमचारी द्वारा अनुप्रमाणित हो, तथा

(ख) पति/पत्नी के साथ की पामपाट साइज के फोटो की तीन प्रतियां जा कार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष द्वारा विधिवत् रूप से अनुप्रमाणित हो ।

7 प्रपत्र पी 1 में पेशन के लिए औपचारिक आवेदन पत्र ।

8 प्रपत्र पी 2 व प्रपत्र पी 3 व भेजन में सरकारी कमचारी के सेवा निवृत्ति हान की तारीख से एक माह में अधिष का विलम्ब, यदि कोई हो का स्पष्टीकरण ।

9 जब सेवा पुस्तिका में अथवा कार्यालय में की गई सेवा का तथ्य सतोपनक टग से पान न हो तो कार्यालयाध्यक्ष द्वारा विधिवत् अनुप्रमाणित सारांश प्रपत्र ।

10 आवेदक का विवरण तथा नियम 288 (ग) में यथापेक्षित सहवर्ती साक्ष्यों पेशन स्वीकृत करने में सक्षम प्राधिकारी द्वारा स्वीकार की गई हो ।

11 कार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष से अवकाश प्रमाण पत्र तथा साथ में अथवा विभागा से प्राप्त अवकाश प्रमाण पत्र ।

प्रपत्र पी 5

(राजस्थान सेवा नियमों का नियम 2 2 (1))

राजस्थान सरकार

अनिश्चित (Provisional) पेशन एवं उपदान के आहरण के लिए विल

वित्त पत्रिका

आरुचर मस्या

सूची संख्या

- मुख्य शीप

धनु शीप

विस्तृत शीप

निम्न नामांकित स्थानों को अनतिम पेशन एवं उपदान व वितरण के लिए

ए की राशि सरकारी कार्यालय से प्राप्त हुई ।

स्वीडन मस्या

पेशन के नाम

अवधि

पेशन की दर

पेशन/उपदान की राशि

एक निम्न

1 वित्त विभाग की अधिसूचना सं एफ 1 (77) वि वि (नियम)/69 दि 27 10 1971 द्वारा निविष्ट एवं 1 6-1970 से प्रभावशील ।

राशि (शब्दा एव अ वा म)

हस्ताक्षर

पद

दिनांक

कृपया श्री
दिए गए हैं—आहरण कृता द्वारा पृष्ठावन
को भुगतान करें। इनके नमून के हस्ताक्षर नामेनमूने के हस्ताक्षर
अनुगमाणित

हस्ताक्षर

पद

तारीख

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर
कोषागार में उपयोग के लिए

वक्/कोषाध्यक्ष

र०

जाच की एव दज किया

सत्याकार

(शब्दो म)

का भुगतान करें।

कोषागार अधिकारी

दिनांक

जिला

कोषागार के लिए

प्राप्त कृता को दिया

वक् के लिए

भुगतान किया
दिनांक

र का भुगतान किया

दिनांक

भुगतान प्राप्त किया

दिनांक

र का

कोषाध्यक्ष

हस्ताक्षर

बैंक की मोहर

प्रमाणक

महालेखाकार के कार्यालय में उपयोग हेतु

वर्गीकरण

स्वीकार किया

ग्रापति की

अक्षक

अधीक्षक

शाच आफीसर

अनुदेश—

1 यह प्रपत्र अनतिम पेंशन/उपदान की राशि ¹[बारह] माह तक की अवधि के लिए या महालेखाकार द्वारा अनतिम पेंशन के लिए अधिकतम निफ जान की तारीख तक जो भी पूर्व म हो, पेंशन स्वीकृति अधिकारी द्वारा दी गई स्वीकृति व आधार पर राशि प्राप्त करने के काम में लिया जायगा।

2 बिल अराजपत्रित सरकारी कमचारियों ¹[और नियम 286 क के अधीन निहित राजपत्रित अधिकारियों] को अनतिम पेंशन/उपदान के भुगतान की मांग करना हेतु कार्यालय-यक्ष द्वारा आहरित किया जायगा।

3 पेंशन की प्राप्ति रसीद बिल की कार्यालय प्रति पर भुगतान करत समय कार्यालय-यक्ष द्वारा ली जायगी।

4 पेंशन को किए गए भुगतान के विस्तृत विवरण की सूचना हर माह की 7 तारीख तक महालेखानगर, राजस्थान जयपुर को पृथक से भेजी जायगी।

प्रपत्र सख्या पी 6

(नियम 296)

जमातत पत्र का प्रपत्र

1 आना म एक 1 (52) वि वि (श्रे 2) 74 I वि 1-9-1975 द्वारा अनुदेश 1 म 6 के स्थान पर बारह प्रतिस्थापित तथा अनुदेश 2 म अराजपत्रित कमचारियों के प्रागे 'और नियम राजपत्रित अधिकारियों जोडा।

अधिकांसी अभियंता, सावजनिक निर्माण विभाग (भवन एवं पथ) से बकाया नहीं प्रमाण पत्र क प्रस्तुत किए बिना ही श्री/श्रीमती के अंतिम लेखा को तय करन हेतु राजस्थान के राज्यपाल के (जिसे एतदुपपक्षान सरकार कहा जाएगा तथा जिस अभियंता कि म उसके उपपत्रकारी या अभिहस्ताक्षरी भी शामिल हैं) सहमत होने के फलस्वरूप उक्त श्री

द्वारा किराये के तथा सरकार द्वारा उसे इस समय आवंटित आवास भवन के सम्बन्ध में अन्य बकाया तथा सरकार द्वारा समय समय पर उक्त श्री को आवंटित की जान वाली रा की गई किसी आवास सुविधा के सम्बन्ध में बकायो के भुगतान के लिए, मैं एतद्वारा जामिन (जिन व्यक्ति म मेरे उत्तराधिकारी, निष्पादक एवं प्रशासनिक शामिल हामें) उपस्थित होता हू। मैं, जामिन उक्त आवाम सुविधा के रिक्त अधिकार जो सरकार को सौंप जाने तक होने वाले समस्त नुकसानों एवं हानियों के लिए सरकार की क्षतिपूर्ति करन के लिए सहमत हू तथा उसके लिए प्रतिवचन दता हू।

मैं एतद् द्वारा वाहन भवन निमाण या अन्य प्रयोजनों के लिए वेतन, भत्तो अवकाश वेतन के परिमणान के रूप म सरकार के उक्त पर बकाया होने वाली किसी भी राशि या अन्य भुगतान के लिए जामिन उपस्थित होता हू।

मेरे द्वारा किया गया यह बंधन उक्त श्री को समय में वृद्धि स्वीकार करन या अन्य कोई उदासीनता बरत जान के कारण समाप्त नहीं होगा या किसी रूप म प्रभावित नहीं होगा।

यह जमानत नामा निम्न समय तक प्रभावशाली रहेगा -

- (1) उक्त के पत्र म अधिकांसी अभियंता, सावजनिक निर्माण विभाग (भवन एवं पथ) द्वारा (No Demand Certificate) बकाया नहीं प्रमाण पत्र जारी नहीं किया जाए।
(11) कार्यालयाध्यक्ष ने जिसके पास उक्त श्री अंतिम समय नियोजित थे तथा यदि वह वेतन एवं भत्ते राजपत्रित सरकारी कर्मचारियों के विल प्रपत्र पर उठा रहे थे तो सम्बंधित अधिकारी ने यह प्रमाणित कर दिया हो कि उक्त श्री से सरकार की कोई बकाया नहीं है।

इस विलख पर स्टाम्प ड्यूटी का खर्चा सरकार द्वारा वहन किया जाएगा।

उक्त जामिन द्वारा निम्न की साक्षी म आज दिनांक जामिन के हस्ताक्षर
वष माह
की पर हस्ताक्षर किय गये एवं सौंपा।

1—साक्षी के हस्ताक्षर

पता एवं व्यवसाय

2—साक्षी के हस्ताक्षर

पता एवं व्यवसाय

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कर्मचारी है।

एवं स्याई मरकारी

कार्यालय/विभाग के जिसम जामिन नियुक्त है,
अध्यक्ष के हस्ताक्षर

यह बंधन एतद्वारा स्वीकार किया जाता है।

(हस्ताक्षर एवं पद नाम)
राज्यपाल के लिए एवं उसकी ओर से

पेंशनों का भुगतान (Payment of Pensions)

साधारण मामलों में भुगतान की तारीख—विशेष आदेशों को छोड़कर अध्याय 24 के अंतर्गत नियम 301 असाधारण पेंशन व अतिरिक्त अन्य पेंशन का भुगतान उस तारीख से किया जाना है जिसकी त्रि राज्य कमचांग स्थापन वग में कार्य करना बंद करना है या जिस तारीख का वह प्रायना पत्र दत्ता है इनमें से जो भी बाद में हो। इस दूसरे प्रकार के प्रावधान करने का उद्देश्य प्रायना पत्रों का प्रस्तुत करने में अनावश्यक देरी को बचाना है। जब देर करने के कारणों का पर्याप्त रूप से स्पष्ट किया जाता है तो पेंशन स्वीकृत करने वाला प्राधिकारी इस सम्बंध में नियम में रियायत भी कर सकता है।

विशेष मामलों में भुगतान की तारीख—पूर्वोक्त नियम साधारण पेंशन के मामलों पर लागू होता है न कि विशेष मामलों में। यदि किसी विशेष परिस्थितियों में, राज्य कमचारी के सना से निवृत्त हान के पर्याप्त समय बाद उस पेंशन स्वीकृत की जाती है तो उसे स्वीकृत करने वाली सरकार व आदेशों के बिना पूर्व प्रभाव से (Retrospective effect) नहीं दिया जाना चाहिए। विशेष आदेशों के अभाव में ऐसी पेंशन उसकी स्वीकृति की तारीख से प्रभावशील होती है।

असाधारण पेंशन के भुगतान की तारीख—यदि किसी मामले में असाधारण पेंशन के लिए प्रायना पत्र दान में पर्याप्त रूप से विलम्ब किया गया हो तो वह मेडिकल बोर्ड द्वारा दी गई रिपोर्ट की तारीख से स्वीकृत किया जावेगा तथा ग्रेच्युटी या पेंशन के लिए कोई प्रायना पत्र पर विचार नहीं किया जावेगा यदि वह घाव या चोट लगने से पांच साल के भीतर प्रस्तुत नहीं किया गया हो।

नियम 304 वि वि आना स F 7A (41) F D A (Rules)/59 दि 31 3 61 द्वारा विलोपित।

एक मुश्त भुगतान करने योग्य ग्रेच्युटी (Gratuity payable in lump sum)—महालेखा नियम 305 कार की आना प्राप्त होने पर ग्रेच्युटी एक मुश्त दी जाती है न कि किश्तों में।

पेंशन व भुगतान के लिए प्रक्रिया (Procedure of payment of pension)—ट्रेजरी नियम (परिणिष्ट सन्या 25) में दिए गए नियमों के अनुसार पेंशन का भुगतान अगामी माह की हर प्रथम तारीख को या उसके बाद किया जावेगा।

टिप्पणी—(1) पेंशन पेमेंट आर्डर प्राप्त करने पर वितरण अधिकारी उसका आधा भाग पेंशनर को दे देगा तथा अन्य आधे भाग का इस तरीके से सावधानी पूर्वक अपने पास रखेगा कि पेंशनर उसे प्राप्त न कर सके।

(2) प्रत्येक भुगतान का इन्ड्रॉज पेंशनर के आधे व वितरण अधिकारी के आधे पेमेंट आर्डर पर पीछे की तरफ इन्ड्रॉज किया जावेगा।

(3) सरकार के विशेष आदेशों के बिना किसी भी रूप में एक साल से अधिक समय की बर्सात का भुगतान किसी भी परिस्थिति में प्रथम बार में नहीं किया जाना चाहिए।

(4) पेंशन उस राज की भी दी जावेगी जिसको वह मरता है।

पहचान के लिए व्यक्तिगत रूप से उपस्थिति (Personal appearance for identification)—नियम के रूप में एक पेंशनर को पेंशन पेमेंट आर्डर से तुलना करके पहचान करने के बाद व्यक्तिगत रूप से पेंशन की रकम प्राप्त करनी चाहिए।

टिप्पणी—वितरण अधिकारी द्वारा एक प्रतिष्ठित पेंशनर को निजी रूप में पहचाना जा सकता है तथा उस मावजनिक कार्यालय में उपस्थित होने की ज़रूरत नहीं होती है।

व्यक्तिगत उपस्थिति से छूट (Exemption from personal appearance) एक पेंशनर जो सरकार द्वारा व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होने के लिए मुक्त कर दिया हो, एक महिला पेंशनर जो जनता में आना की अभ्यस्त न हो या एक पेंशनर जो

नियम 308

सार्वजनिक बीमार या हमजोरी के कारण उपस्थित होने में असमर्थ हो वह अपनी पेंशन अपने जीवित होने के प्रमाण पत्र पर किसी उत्तरदायी सरकारी अधिकारी द्वारा या अन्य प्रसिद्ध तथा विश्वास पात्र व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षर करने पर प्राप्त कर सकता है या कर सकती है।

टिप्पणी—यस नियम के अंतर्गत पेंशन प्राप्त करने के लिए व्यक्तिगत उपस्थिति से छूट देना शीर्षक सरकार द्वारा एक ऐसे अधिकारी को दी जा सकती है जो कि एक जिले के जिलाधीश के पद से कम पद का नहीं हो।

जीवन प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर कर्ता प्राधिकारी (Authorities for signing life
नियम 309 certificate) किसी भी प्रकार का एक पत्रपर जा कि निम्नलिखित प्रोसीजर कोड के अंतर्गत मजिस्ट्रेट की शक्तियों का उपयोग करने वाले किसी व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित या भारतीय रजिस्ट्रेशन एक्ट 1908 के अंतर्गत नियुक्त किसी रजिस्ट्रार या उप-रजिस्ट्रार द्वारा हस्ताक्षरित या किसी पत्र पर प्राप्त कर्ता अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित, जो कि सेवा निवृत्ति से पूर्व मजिस्ट्रेट की शक्तियों का उपयोग करता था या किसी पुलिस द्वारा या किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा या कम से कम एक पुलिस स्टेशन के सब इंसपेक्टर इंचार्ज के पद से पुलिस अधिकारी द्वारा या एक मास्टर द्वारा या एक विभागीय उप पोस्ट मास्टर या पोस्ट थाफिम के एक इंसपेक्टर द्वारा हस्ताक्षरित जीवन प्रमाण पत्र प्रस्तुत करता है उसे व्यक्तिगत उपस्थिति से मुक्त किया जा सकता है।

सरकारी विधायक—विधायक पेंशन स्वीकृत करने तथा उसका भुगतान करने में देरी को बचाना राजस्थान सेवा नियमों के नियम 309 के अनुसार पेंशन का प्रत्यक्ष बनेम जो कि नियम 312 में वर्णित मामला (अर्थात् उस मामले में जिनमें पेंशन प्राधिकृत एजेंट के जरिए उठाई जाती है) को छोड़कर व्यक्तिगत रूप से प्रस्तुत नहीं किया गया हो किसी सक्षम प्राधिकारी द्वारा उचित रूप से हस्ताक्षरित एक जीवन प्रमाण पत्र (लाइफ सर्टिफिकेट) के साथ होना चाहिए।

यह नियम दिया गया है कि भविष्य में नियम 312 के अधीन प्राधिकृत एजेंट के जरिए पेंशन का भुगतान के मामलों को छोड़कर, जीवन प्रमाण पत्र छह माह में एक बार ऐसे मामलों में प्राप्त किया जाएगा जहां भुगतान किसी एजेंट को या पेंशनर के प्रतिनिधि को किया जाना चाहिए था जो कि वह नियम 309 की शर्त के अनुसार उसके द्वारा व्यक्तिगत रूप से प्राप्त न किया जाता हो।

एक एजेंट द्वारा पे रान प्राप्त करना (Drawing of pension through an agent)—
नियम 309क जब एक पेंशनर अपनी पेंशन एक एजेंट या प्रतिनिधि द्वारा प्राप्त करता है तो बनेम के साथ पेंशनर की एक लिखित आज्ञा उसके द्वारा मनोनीत एजेंट या प्रतिनिधि को उसके पत्र में पेंशन देने के सम्बन्ध में प्रस्तुत की जानी चाहिए। ऐसे मामलों में पेंशनर द्वारा भुगतान प्राप्त किया गया एंडोमेंट स्वयं किया जाना चाहिए एवं एक प्रलग रसीद जिस पर स्टाम्प लगान की जरूरत नहीं है एजेंट या मनोनीत व्यक्ति द्वारा, जैसी भी स्थिति हो, वास्तव में प्राप्त किए भुगतान की साक्षी में हस्ताक्षर कर दी जावेगी।

टिप्पणी—(1) प्रत्येक भुगतान के सम्बन्ध में जीवन प्रमाण पत्र एवं पेंशनर द्वारा हस्ताक्षरित एक रसीद प्रस्तुत करने पर इस नियम के अंतर्गत भुगतान प्राप्त करने वाला एक एजेंट या प्रतिनिधि के लिए नियम 312 (क) के अर्थ में सरकार की सहायता प्राप्त करार की जरूरत नहीं होगी।

(2) यदि पेंशनर राजपत्रित अधिकारी की स्थिति में पुनर्नियुक्त हुआ हो तो किसी एक ट्रेजरी से, जहां से पेंशन प्राप्त की जाती है, सिंगी माह के वेतन के वास्तविक भुगतान के तथ्यों को उस ट्रेजरी से उस माह के लिए पेंशन प्राप्त करने के प्रयोजन के लिए उचित जीवन प्रमाण पत्र के रूप में समझा जावेगा।

वर्ष में एक बार पेंशनर के जीवित रहने का सत्यापन करना (Verification of continued existence of a Pensioner once a year)—(क) नियम 308 व 309 में वर्णित सभी मामलों में धामे (Impositions) से बचने के लिए विवरण अधिकारी को सावधानी रखनी चाहिए तथा साल में कम से कम एक बार जीवन प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के प्रभाव के प्रतिरिक्त अन्य प्रमाण पत्र पेंशनर के जीवित रहने के बारे में प्राप्त करना चाहिए।

1 वित्त विभाग की प्राप्ता सख्या एक 1 (15) एक डी (व्यय नियम) 67 त्रिकांक 6-2-67 द्वारा निविष्ट।

(ख) इस काम के लिए उसे (केवल उन मामला को छोड़कर जिनमें व्यक्तिगत उपस्थिति की छूट सरकार द्वारा स्वीकृत की गई है) व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होने के लिए कहा जाना चाहिए तथा उन सभी पेंशनरों की पहिचान करनी चाहिए (उन महिलाओं के अतिरिक्त जो जनता में भ्रान की श्रम्यस्त नहीं है) जो कि इस प्रकार की उपस्थिति में शारीरिक बीमारी या दोष के कारण असमर्थ न हो, एवं सभी मामला में जहां इस प्रकार की असमर्थता यक्त की गई हो उनसे पेंशनर के जीवित हान के प्रमाण के प्रस्तुत नियमों के अतिरिक्त अन्य प्रमाण और प्रस्तुत किए जाने के लिए कहा जाना चाहिए।

टिप्पणी—किसी प्रकार के गलत भुगतान के लिए वितरण अधिकारी स्वयं जिम्मेदार है। सत्तह के मामले में उस महालेखाकार की सलाह लेनी चाहिये।

पुलिस पेंशनर की पहिचान—पुलिस पेंशनरों को पेंशन का भुगतान इस खण के नियमों के अनुसार किया जाता है परंतु यदि वितरण अधिकारी पेंशनर के पहिचानन में किसी प्रकार का संदेह करता है तो वह पुलिस के स्थानीय इन्स्पेक्टर से उसके पहिचान के बारे में पूछ सकता है। इन्स्पेक्टर तब पेंशनर की सही पहिचान के लिए उत्तरदायी होगा।

311 एक प्राधिकृत एजेंट द्वारा पेंशन प्राप्त करना (Drawing of pens on through an authorised agent) —(क) एक पेंशनर जो भारत में नहीं रहता है वह अपने उचित प्राधिकृत एजेंट द्वारा भारत में किसी भी ट्रेजरी द्वारा अपनी पेंशन प्राप्त कर सकता है जिसे प्रत्येक अवसर पर मजिस्ट्रेट एक नोटरी एक बैरर या एक भारत के राजनयिक प्रतिनिधि द्वारा दिया गया एक प्रमाण पत्र इस सम्बंध का प्रस्तुत करना चाहिए कि जिन शारीरिक को उसकी पेंशन बताने की गई है उसका पेंशनर जीवित था या उस अधिार किए जाने वाले भुगतान को लौटाने का बौद्ध भरण चाहिए तथा कम से कम बप में एक बार उक्त प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए।

312 (ख) किसी भी प्रकार का एक पेंशनर जो भारत में रहता हो तथा व्यक्तिगत उपस्थिति से मुक्त कर दिया गया हो यदि वह सरकार द्वारा उचित रूप से अनुमादित प्राधिकृत एजेंट द्वारा या एक एम अधिकारी द्वारा जिसे सरकार द्वारा शक्ति प्रदान कर दी गई है, अपनी पेंशन प्राप्त करता है तो उसे अधिक भुगतान की रकम लौटाने के लिए बौद्ध भरण पड़ेगा एवं कम से कम साल में एक बार किसी ऐसे व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित जीवन प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना पड़ेगा जो कि ऐसे प्रमाण पत्र पर नियम 309 के अंतर्गत हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकृत है।

सरकारी नियम—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 312 (ख) में प्रस्तुत सरकार द्वारा उचित रूप से अनुमादित प्राधिकृत एजेंट के द्वारा वाक्य की याख्या के सम्बंध में सत्तह उपपन्न नियम हैं। मामले पर सरकार द्वारा विचार कर लिया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि द्वारा उचित रूप से अनुमादित प्राधिकृत अधिकारी वह व्यक्ति होगा जो कि पेंशनर का करने के लिए उचित कानूनी शक्ति (एटोनी की शक्ति) प्राप्त करा तथा सरकार द्वारा मान लिया जाने के बाद राजस्थान सेवा नियमों के नियम 312 (ख) के प्रयोजन के लिए उसे म काम करता है।

टिप्पणी—किसी भी शर्तों के आधार पर जिसे वह लगाना उचित समझे त जिलाधीशा की इस नियम के अंतर्गत एजेंट अनुमादित करने की शक्ति प्रदान करे।

(ग) एक अधिकारी की पेंशन जो अपने एक ऐसे एजेंट के द्वारा प्राप्त करे - अधिक भुगतान की रकम को लौटाने का बौद्ध भरण पड़ता है अतः प्रमाण पत्र की तारीख से एक साल से अधिक समय के लिए नहीं दी जानी चाहिये एवं वितरण अधिकारियों को एक पेंशनर की मृत्यु की प्रामाणिक सूचना प्राप्त करने चाहिये एवं उसके प्राप्त हान पर अधिक भुगतान उसी समय एकदम बंद कर देना।

सरकारी नियम—यदि पेंशनर राजपत्रित कर्मचारी की है नियत में सेवा जाता है तो किसी एक ट्रेजरी से जहां से भतन प्राप्त करता है किसी माह के के तथ्य को उस ट्रेजरी के उस माह के लिए पेंशन देने के प्रयाजन के लिए उसे के रूप में समझा जावेगा।

भारत में एक कोषागार से दूसरे कोषागार में भुगतान का हस्तान्तरण
नियम **3** Payment from one Treasury in India to another
कार या महालेखाकार प्राप्ता पत्र प्रस्तुत करने पर

करने पर भारत में एक ट्रेजरी से दूसरी ट्रेजरी में भुगतान को हस्तांतरित करने की आज्ञा दे सकता है। सरकार अपने इस क्षेत्राधिकार को किसी एक प्रशासनिक अधिकारी को सौंप सकती है जो कि किसी जिलाधीश या अन्य जिला अधिकारी से नीचे के पद का न हो।

सरकारी निराग्रह—महालेखाकार राजस्थान ने सुझाव दिया था कि राजस्थान सरकार के बैंक सम्बन्धी लेन देन का प्रभार रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया द्वारा से लेने के परिणाम स्वरूप अब उसके लिए राजस्थान सरकार के पेशन का का जो कि राजस्थान के बाहर रहते हैं इस सरकार के नाम लिखे जाने वाली पेंशन के भुगतान सम्बंधित महालेखाकार द्वारा किया जाना सुविधाजनक हो गया है एवं ऐसे पेंशन सम्बन्धी व्यय का क्रेडिट वाद के महालेखाकार द्वारा किया जाएगा और नामों की रकमा का इन्द्राज बिना वाउचरों एवं विशेष विवरणों के ही रमिते में एकाउंट में कर दिया जावेगा। इसलि ए मामला को राजस्थान सरकार से आपसी समझौते में शामिल होने के लिए अन्य सरकारों के पास भेजा गया था एवं इसके फलस्वरूप आंध्र प्रदेश, उड़ीसा पंजाब बिहार मद्रास बम्बई, उत्तर प्रदेश आसाम, पश्चिम बंगाल एवं ममूर की सरकारें उक्त तरीके का पूरा प्रभाव से प्रपान के लिए सहमत हो गई हैं।

इसलिए राजस्थान सरकार ने राजस्थान के बाहर राज्य पेंशन के भुगतान के बारे में पूर्वोक्त अवतरण में दिए गए तरीकों को अपनाते में अपनी स्वीकृति दे दी है।

टिप्पणी—जब कोई पेंशनर भारत में एक कोषागार से दूसरे कोषागार में अपनी पेंशन के भुगतान का स्थानांतरण करन हेतु महालेखाकार का या कोषागार अधिकारी को आवेदन करता है तो कोषागार अधिकारी परा 175 के म प्रावहित किया गये के सिवाय तथा एस मामलों में जहां पेंशनर ने उमसे आधिकारिता प्राप्त करन पर महालेखाकार को इस प्रकार में आवेदन किया है, पेंशन पेमेंट आर्डर के दोनो हाव्स (Halves) को महालेखाकार के पास भेजना। जहां भुगतान राज्य के बाहर कोषागार से बाधा गया हो वहां दो पक्षिया जिनमें पेंशनर व नमून के हस्ताक्षर या अगुठे व अगुलियों की निगानी होगी, पेमेंट आर्डर के साथ महालेखाकार का भेजी जाएगी।

□ व्याख्यात्मक टिप्पणी

राजस्थान कोषागार संहिता (Raj Treasury Manual) के परा 175-क के अनुसार एक कोषागार (TO) अपने कोषागार से राज्य के भीतर किसी दूसरे कोषागार में महालेखाकार के हस्तक्षेप के बिना ही पेंशन का भुगतान स्थानांतरित कर सकता है। इसके लिये पेंशन भागी को कोषाध्यक्ष के यहां प्राप्ता पत्र देना होगा।

(क) पूर्वोक्त नियम के अंतर्गत राज्य कर्मचारी द्वारा या अन्य प्रशासनिक अधिकारी द्वारा जारी किए नियम 314 गण आदेश की प्रतिलिपि महालेखाकार को भेजनी चाहिए एवं उस जिले के जिलाधीश को जना से कि भुगतान का स्थानांतरण किया जाना है पेंशन पेमेंट आर्डर को लौटाने के लिए निर्देश देना चाहिए।

(ख) महालेखाकार इसके बाव में तो नया पेमेंट आर्डर जारी करेगा या उस पेमेंट आर्डर को नये ट्रेजरी में भुगतान करने के लिए भिजित करेगा तथा उसे उस कोषाधिकारी के पास भेजना जो कि भविष्य में पेंशन का भुगतान करेगा या यदि ट्रेजरी अन्य प्रांत में हो, तो उस प्रांत के महालेखाकार को ऐसा करने के लिए लिखेगा।

एक जिला कोषागार के अधीन एक कोषागार से दूसरे कोषागार में भुगतान का स्थानांतरण (Transfer of Payment from one Treasury to another under a District Treasury)—एक कोषाध्यक्ष अपने मुख्यालय पर दायित्व आना के अनुसार भुगतान करने योग्य पेंशन का अपनी जिला ट्रेजरी के अधीनस्थ बाहर की किसी भी ट्रेजरी को, भुगतान करने के लिए प्राधिकृत कर सकता है एवं एसी अधीनस्थ ट्रेजरी से जिला ट्रेजरी में या उगी जिन में एक अधीनस्थ ट्रेजरी से दूसरी अधीनस्थ ट्रेजरी में पेंशन के भुगतान को स्थानांतरित कर सकता है।

सेवा नहीं करने का प्रमाण पत्र (Certificate of Non employment)—(क) भारत में नियम 316 पेंशन प्राप्त करने वाले पेंशनर के लिए अपने बिल के साथ निम्नलिखित एक प्रमाण पत्र सलग करना पड़ना है—

‘मैं घोषणा करता हूँ कि मैं किसी सरकार या स्थानीय निधि के अधीन उस समय में जिसमें लिए कि इस बिल से पेंशन की वक़ाय़ा राशि क्लेम की गई है, किसी भी रूप में सेवा का कोई पारिश्रमिक प्राप्त नहीं किया है।’

(iv) यदि अध्याय 28 के अंतर्गत एक पेंशनर का पुनर्नियुक्ति के बाद पेंशन प्राप्त करने की आज्ञा दी जाती है तो इस प्रमाण पत्र को तथ्यों के अनुसार सशोधित कर लेना चाहिए।

(v) यदि एक पेंशनर एक एजेंट की माफ़त अपनी पेंशन प्राप्त कर रहा हो जिसने कि सामान्य वित्तीय नियमों द्वारा चाहे गए अनुसार प्रतिना पत्र (गौड) भर दिया है वहा उक्त प्रमाण पत्र को सशोधित कर उस पर एजेंट के हस्ताक्षर करने चाहिये। परंतु शत यह है कि पेंशनर स्वयं साल में एक बार प्रमाण पत्र पेश करेगा जो कि उस समय के लिए हाया जिसमें कि एजेंट के प्रमाण पत्रों के आधार पर पेंशन प्राप्त की गई थी।

पेंशन भुगतान प्रादेश का नवीनीकरण (Renewal of pension payment order)—

नियम 317 जब पेंशन पेमेंट आर्डर का पिछला भाग पूरा भर जाता है तथा जब पेंशन का आधा भाग जीएन सीए अवस्था में हो जाता है तो दोनों भाग बोपाधिकारी द्वारा नए जारी किए जा सकते हैं।

खो जाने पर नया पेंशन भुगतान प्रादेश जारी करना यदि पेंशनर का अपना पेंशन पेमेंट आर्डर का आधा भाग खो जाता है तो बोपाधिकारी द्वारा एक नया प्रादेश जारी किया जा सकता है। उसे यह देखना चाहिये कि नियम 306 के अंतर्गत टिप्पणी सख्या (2) का कठोरतापूर्वक पालन करते हुए उससे खोए हुए आधे भाग पर कोई भुगतान नहीं किया गया है। टेंजरी में तयार किए गए रजिस्टर के विशेष टिप्पणी कालम में इस सम्बन्ध की आवश्यक टिप्पणी लिख देनी चाहिए।

समयातीत होना एवं समाप्त किया जाना (Lapses and forfeiture)

भुगतान कब बंद किया जावे (When ceases to be payable)—यदि भारत में प्राप्त **नियम 319** की जान वाली पेंशन एक साल से अधिक समय तक प्राप्त नहीं की जावे तो पेंशन का देना बंद कर दिया जावे।

पेंशन के वक़ाय़ो का भुगतान (Payment of arrears of pension)—यदि पेंशनर इसके बाद उपस्थित होता है तो वितरण अधिकारी उससे भुगतान को फिर से चालू कर सकता है परन्तु वक़ाय़ो का भुगतान नहीं किया जा सकता है यदि पेंशन की वक़ाय़ा प्रथम समय के लिए चुकानी हो या वक़ाय़ों की राशि 1000) रु० से अधिक हो तो इसके लिए उस अधिकारी की पूर्वानुमति प्राप्त करनी होगी जिसने द्वारा पेंशन की स्वीकृति महालेखाकार के जरिए प्राप्त करने के लिए दी गई थी। यदि भुगतान का निमित्त किसी सावजनिक अधिकारी की गलती या उदासीनता के कारण हो तो

नियम 321 महालेखाकार सरकार के आदेश प्राप्त किए बिना वक़ाय़ो के भुगतान के लिए निर्देश दे सकता है।

मृत पेंशन प्राप्तकर्ता (Deceased pensioners)

मृत व्यक्तियों के उत्तराधिकारियों को पेंशन का भुगतान—(क) पेंशनर की मृत्यु हो जाने पर **नियम 322** वास्तविक रूप से वक़ाय़ो का भुगतान उसके उत्तराधिकारियों के लिए किया जा सकता है बशर्ते कि वे इसके लिए उसकी मृत्यु की तारीख से एक साल के भीतर प्रायना पत्र प्रस्तुत करें। इसके बाद यह उस अधिकारी की स्वीकृति के बिना भुगतान नहीं की जावगी जिसके कि द्वारा पेंशन महालेखाकार के जरिए प्राप्त करने हेतु स्वीकृत की गई थी।

टिप्पणी—सरकार द्वारा स्वीकृत की गई पेंशनों के मामलों में इस नियम के अंतर्गत शक्तियां विभागों के अध्यक्ष एवं अन्य अधीनस्थ अधिकारियों को प्रदान की जा सकती हैं।

(ख) परंतु यदि वक़ाय़ा 100) रु० से ज्यादा न हो तथा मामले में कोई विशेष बात नहीं दी हुई हो तो महालेखाकार स्वयं की आज्ञा से उसके वक़ाय़ों को देने में सक्षम है।

(ग) पेंशन के वक़ाय़ा के भुगतान को चुकने के बाद पेंशन पेमेंट आर्डर महालेखाकार के पास पेंशनर की मृत्यु की तारीख की सूचना के साथ भिजवा दिया जाना चाहिये।

मृत पेंशनर की वक़ाय़ो का उसके उत्तराधिकारियों के लिए भुगतान—न्यू नियम के प्रावधानों

नियम 323 की शर्त पर मृत पेंशनर के पेंशन की बकाया जिलाधीश या मुग्तान के लिए उत्तरदायी अन्य अधिकारी के आदेश के अन्तर्गत 500) रु० की सीमा तक बिना किसी वध प्रमाणिकता के प्रस्तुत किए मृत पेंशनर के उत्तराधिकारियों को, उसके दावों के अधिकार एवं टाइटिल को पर्याप्त समझते हुए जांच करने के बाद चुकाई जा सकती है। 500) रु० से अधिक की राशि के किसी भी मुग्तान के लिए, सरकार के आदेशों के अधीन समान रूप से एक प्रतिभा पर एसी जमानतों के साथ जो चाहिए गईं हों, भरा जाकर किया जावेगा। यदि काम करने वाले के अधिकार एवं टाइटिल सन्तुष्टि हो जाते हों तथा यह समझा जाता हो कि प्रशासन के पत्रों को प्रस्तुत करने के लिये आग्रह करने पर अनुविन रूप से देर हो जायेगी तथा आर्थिक कठिनाई उत्पन्न होगी। सदेह के किसी भी मामले में मुग्तान केवल उन्नीय-यक्ति को किया जाता चाहिये जो वध अधिकार पत्र करे।

मरुकारी निरूपण—पेंशन मामला को शीघ्रतापूर्वक निबटाने के लिए हिजहाईनेस राजमन्त्र न आशय किया है कि उन-यक्तियों के मामले में जो 31-12-54 को या उसके पूर्व सेवा निवृत्त हो रहे हैं उनके लिए राजस्थान सेवा नियमों के नियम 323 में प्रयुक्त धनराशि की सीमा 2000) रु० तक बढ़ाई जा सकती है।

जब सेवा निवृत्ति या सेवा मुक्ति (डिस्चार्ज) किये जाने से पूर्व ही राज्य कर्मचारी को मृत्यु हो जाये—यदि एक राज्य कर्मचारी सेवा सहायकता रूप में निवृत्त हुए बिना ही या हटा दिये जाने पर मर जाता है तो उसके उत्तराधिकारियों का उसकी पेंशन के सम्बन्ध में सिवाय उस सीमा तक एक उन शर्तों तक जिनका उल्लेख इन नियमों के अध्याय 22 व 23 में किया गया है कोई क्लेम नहीं होगा।

टिप्पणी—उन मामलों में जहाँ सम्बन्धित अधिकारियों की मृत्यु के बाद पेंशन या ग्रेजुएट स्वीकृति की जाती है वहाँ मृत पेंशनर के उत्तराधिकारियों के लिए मुग्तान करने के पूर्व पेंशन स्वीकृत करने वाले अधिकारियों से आदेश प्राप्त करना आवश्यक नहीं है।

अध्याय 27

पेंशन का रूपान्तरण

[Commutation of Pension]

टिप्पणी—उन पेंशनरों के रूपान्तरण का प्राधान्य पत्र, जो कि उन द्वारा नियमों के अन्तर्गत सेवा निवृत्त हो गए थे जिनके अन्तर्गत यह रूपान्तरण स्वीकार्य था उन द्वारा तैयार सूचियाँ (Commutation tables) के अनुसार निपटाए जायेंगे जो कि राजस्थान सेवा नियमों के अन्तर्गत सेवा निवृत्त होने वाले राज्य कर्मचारियों पर लागू होती हैं। उन पेंशनरों के विषय जो जयपुर निवृत्त सेवा नियमों एवं पूर्व राजस्थान निवृत्त सेवा नियमों के अन्तर्गत सेवा से निवृत्त हुए हैं एवं जिन्होंने पहिल से ही अपनी पेंशन का कुछ भाग रूपान्तरित करा लिया है तो पहिल से रूपान्तरित की गई राशि को राजस्थान सेवा नियमों के अन्तर्गत रूपान्तरित किया जाने के लिए बचा राशि के निश्चित करने में शामिल किया जावेगा।

पेंशन के रूपान्तरण की भांति—राज्य कर्मचारी की प्रार्थना पर स्वीकृति प्रदान करने वाला अधिकारी इस बात के आधार पर कि पेंशन की रूपान्तरित बकाया राशि (Uncommuted residue) 240) रु० प्रति वर्ष से कम नहीं होगी एक हिस्से के एक मुग्तान मुग्तान के लिए रूपांतरण स्वीकृत कर सकता है जो कि उक्त नियमों के अन्तर्गत स्वीकृत की जाने वाली राशि की गई किसी भी पेंशन के 1/3 भाग से ज्यादा नहीं होगा। परन्तु यह है कि रूपान्तरित अवशिष्ट राशि को गिनने में इसका साथ प्रार्थी को मुग्तान करने योग्य किसी अन्य स्थायी पेंशन या पेंशनों के रूपान्तरित भाग को भी शामिल किया जावेगा।

नियम 325

भी समय रह कर सकता है एवं इस प्रकार क तथ्य को दिखाकर दिये जाने वाले वयान को राजस्थान सेवा नियमा के नियम 169 के प्रयोजन के लिए गम्भीर दु य वहार के रूप में समझा जावेगा ।

टिप्पणिया—(1) रूपांतरण के लिए प्राथना करने वाला पेंशनर जो एक बार चिकित्सा अधिकारी की सिफारिश पर रूपांतरण के लिए योग्य शक्ति न होने के कारण रिजेक्ट कर लिया गया है या उस अधिकारी की सिफारिश पर उसकी वास्तविक उम्र में कुछ वर्षों की वृद्धि किए जाने के कारण जिसने रूपांतरण को स्वीकृत करने से मना कर लिया है उस फिर एक बार अपने खर्चों पर चिकित्सा सम्बन्धी जाच के लिए मूल निष्पत्ति का पुन रिवीजन करने के दृष्टिकोण से स्वीकृति दी जा सकती है । परंतु शत यह है कि—

(1) प्रथम एवं द्वितीय डाक्टरों जाच की तारीखों के बीच का समय एक साल से कम का नहीं होगा, एवं

(11) दूसरी चिकित्सा सम्बन्धी जाच आवश्यकतानुसार से एक चिकित्सा बोर्ड द्वारा की जावेगी । वह तारीख जिसे चिकित्सा बोर्ड चिकित्सा जाच की रिपोर्ट पर हस्ताक्षर करेगा रूपांतरित की जाने वाली उस पेंशन के भाग की राशि के अन्तर्गत के लिए प्रभावशील होने की तारीख समझी जावेगी जिसके लिये चिकित्सा जाच की गई है ।

पेंशनर की जाच करने वाले चिकित्सा अधिकारी के पाम नियमा के अन्तिम भाग (Concluding portion of Regulations) में वर्णित प्रमाण पत्र के साथ में उस चिकित्सा अधिकारी की रिपोर्ट की प्रतिलिपि भी भेजनी चाहिए जिसने कि उसकी पहिने जाच की थी ।

(2) यदि एक पेंशनर जिसकी अवस्था पेंशन के रूपांतरण के प्रयोजन के लिए चिकित्सा अधिकारी द्वारा उसकी वास्तविक उम्र से ज्यादा बताई गई है नियम 326 (1) के प्रावधान में निर्धारित अवधि के भीतर यह प्राथना करता है कि रूपांतरण की जाने वाली राशि कम कर दी जावे तो उस प्रकार का निवेदन उसके प्राथना पत्र को अस्याई रूप से वापिस करने के रूप में समझा जावेगा तथा उसे रूपांतरण के लिए एक नये प्राथना पत्र के रूप में समझा जावेगा ।

(3) नियम 326 (1) के प्रावधान के अन्तर्गत आने वाले सभी मामलों में चिकित्सा अधिकारी की चिकित्सा रिपोर्ट की प्रतिलिपि या रूपांतरण पर मुगतान करने योग्य परिवर्तित राशि की आर्गुमेंट आफिसर द्वारा सूचना (उस मामले में जहाँ पेंशनर का अवस्था रूपांतरण के प्रयोजन के लिए 5 वर्ष से अधिक बढ़ा दी गई हो) यदि डाक्टर द्वारा भेजी जावे तथा आवश्यकतानुसार के अनुसार डाक्टर द्वारा भेजी जानी चाहिए तथा उसके साथ महानिरीक्षक की प्राप्त होने वाली प्राप्ति रसीद सलगन की जानी चाहिए ।

(4) "यदि जिस इस पेंशन के किसी भाग का जो 25 रु से अधिक नहीं होगा रूपांतरित करने के लिए अन्तिम रूप में स्वीकृति दी जाती है तथा जो यह अनुमान करता है कि पेंशन की अन्तिम राशि जिसे वह रूपांतरित करने के लिए अतिवृत्त होगा 25 रु से अधिक हो सकता है तो वह इस तथ्य का उल्लेख अपने आवेदन में उस समय करेगा यदि वह 25 रु से अधिक राशि का रूपांतरित करना चाहता हो । ऐम मामला में स्वीकृति प्राधिकारी डाक्टरों जाच के लिए उसी प्रकार से व्यवस्था करेगा जस कि मानो रूपांतरित की जाने वाली राशि 25 रु प्रतिमाह से अधिक हो । ऐसे मामला में जहाँ इस तथ्य की ओर निर्देशन को सरकारी कर्मचारी को उसके पेंशन की राशि के अन्तिम रूप से तय होने पर मूल रूप में रूपांतरण की गई राशि तथा 25 रु के बीच की अन्तर की राशि की रूपांतरित करने की आना दी जाएगी तथा उमम अन्तिम डाक्टरों जाच की जरूरत नहीं होगी यदि रु 1 तर्जित करार गई मूल राशि उपरिनिर्दिष्ट अन्तर की राशि के साथ 25 रु से अधिक न हो । यदि वह राशि 25 रु से अधिक होनी है तो आग जो भी राशि रूपांतरित कराई जाएगी उसे नवीन रूपांतरण के रूप में समझा जाएगा तथा डाक्टरों जाच कराए जाने पर स्वीकृत किया जाएगा ।

जिस तारीख को चिकित्सा मण्डल मंडलन रिपोर्ट पर हस्ताक्षर करेगा वही तारीख रूपांतरित की जाने वाली पेंशन के भाग का राशि के अन्तर के लिए जिम्मेदार के लिए डाक्टरों जाच कराई गई है प्रभावी होगी ।

रूपांतरण पर मुगतान करने योग्य एक मुश्त राशि (Lump sum payable on Commutation)—रूपांतरण पर मुगतान करने योग्य एक मुश्त राशि परि नियम 327 शिष्ट 11 के अनुसार गिनी जावेगी । इस नियम के प्रयोजन के लिए अस्वस्थ व्यक्ति का जीवन के लिए ऐसी धातु मानी जावेगी जो कि चिकित्सा अधिकारी द्वारा बताई जाने पर उसकी वास्तविक धातु से कम नहीं होगी । यदि प्राणी पर लागू होने वाली वर्तमान राशियों की सूची,

रूपांतरण का प्रशासनिक स्वीकृति की तारीख एवं अंतिम रूप में होने वाले रूपांतरण की तारीख के बीच में संशोधित हो गई है ता भुगतान संशोधित सूची के अनुसार किया जावेगा परन्तु यह प्रार्थी की इच्छा पर निर्भर रहेगा कि यदि उसे संशोधित सूची के स्थान पर पूर्व की सूची ही अधिक लाभप्रद हो तो वह एमो संशोधित सूची की सूचना प्राप्त करने से 14 दिन की अवधि के भीतर लिखित में नोटिस देकर अपना प्राथना पत्र वापिस ले सकता है ।

मत पंशनरो के उत्तराधिकारियों के लिए रूपांतरित राशि का भुगतान—यदि पेंशनर की नियम **328** मृत्यु उस तारीख को या उसके बाद होती है जिसको कि रूपांतरण अंतिम रूप में हा जाता है लेकिन वह रूपांतरित राशि को प्राप्त नहीं कर सका हो ता यह उसका उत्तराधिकारियों को दी जा सकती ।

पृष्ठ 2

पेंशन के रूपांतरण के लिए प्राथना पत्र—पेंशन के रूपांतरण के लिए एक प्राथना पत्र परिशिष्ट नियम **329** 11 में काम 'ब' के भाग 1 में किया जाना चाहिए एवं निम्न का दिया जाना चाहिए—

(1) यदि प्रार्थी अब भी सेवा में हो या सेवा निवृत्त हो गया है परन्तु उसकी पेंशन अभी तक स्वीकृत नहीं की गई हो तो उसे अपना प्राथना पत्र अपने कार्यालय के अध्यक्ष के जरिए, जिसमें वह नियुक्त है या नियुक्त था या यदि वह स्वयं कार्यालय का अध्यक्ष है या था तो अपने विभागाध्यक्ष के द्वारा उसके पेंशन स्वीकृत करने वाले अधिकारी के लिए दिया जावेगा ।

(2) अथवा उस अधिकारी का महालेखाकार के द्वारा प्रस्तुत किया जावेगा ।

प्राथना पत्र यदि नियम 329 में वर्णित अधिकारों को दिया जाना हो तो उसे शीघ्र ही महा नियम **330** लेखाकार के पास भेजा जाना चाहिए जो पेंशन के टाइटिल की रिपोर्ट करेगा ।

महालेखाकार के कार्यालय की प्रक्रिया—महालेखाकार को बिना किसी प्रकार की देर किए काम नियम **331** 'क' के भाग दो को पूरा करना चाहिए एवं ऐसे नियम 333 (2) के अंतिम में उल्लेखित चिकित्सा रिपोर्ट की प्रतिलिपिया के साथ, यदि वे उसके कार्यालय के रिकार्ड में हों, रूपांतरण की स्वीकृति देने वाले सक्षम अधिकारी के पास भेज देना चाहिए चाहे उस अधिकारी का नाम भाग 1 में सही रूप में लिखा हुआ हो या नहीं ।

प्रकरण निर्देशन—अनावश्यक देर से बचने के लिए तथा पेंशनर की पुष्टि करने के लिए महालेखाकार को पेंशन के टाइटिल पर औपचारिक रिपोर्ट करने के पूर्व पेंशन के रूपांतरण की रिपोर्ट जारी करनी चाहिए यदि इस औपचारिक रिपोर्ट को प्रार्थी के ज म दिवस की प्रगती तारीख के पूर्व पर्याप्त रूप से पहिले ही बतला करने हेतु जारी किया जाना सम्भव नहीं हो । परन्तु शत यह है कि रूपांतरित की जान वाली पेंशन का हिस्सा सम्भावित स्वीकृत की जान वाली कुल पेंशन की अनुमानित राशि के 1/3 भाग से स्पष्ट रूप से कम होना चाहिए एवं सम्भावित पेंशन की रूपांतरित राशि का अनुमानित भाग 324 में निर्धारित सीमा से पर्याप्त रूप से ज्यादा होना चाहिए । यदि ऐसे मामले में पेंशन के औपचारिक रूप से स्वीकृत होने के पहिले रूपांतरण अंतिम हो जाता है तो रूपांतरित राशि का भुगतान उस समय तक अधिकृत नहीं किया जाना चाहिए जब तक कि पेंशन की औपचारिक स्वीकृति प्राप्त न हो जाय । लेकिन जब रूपांतरण वकस की सूचना पेंशनर को भेजी जानी हो तो उसके साथ पेंशन की स्वीकृति में देरी होने के कारणों से पुनर्मान होना की सम्भावना की सूचना उसे भिजवा दी जानी चाहिए ।

टिप्पणी—जब निर्देशन उस स्थिति के सम्बन्ध में है जो कि उस समय उत्पन्न होती है जबकि कोई पेंशन स्वीकृत नहीं की जाती है अर्थात् यह इस अभिप्राय का प्रकट करती है कि पेंशन के रूपांतरण पर उस समय तक कोई भुगतान नहीं किया जावेगा जब तक कि पेंशन स्वयं स्वीकृत नहीं हो जाती है । प्रत्यागित पेंशन के सम्बन्ध में प्रत्यागित पेंशनो के रूप में स्वीकृत पेंशन की राशि की स्वीकृति दी हुई समझी जानी चाहिए क्योंकि प्रत्यागित पेंशन हमेशा साधारण रूप में स्वीकार्य पेंशन की राशि से कम पर स्वीकृत की जाती हैं । इसलिए ऐसे मामलों में जिनमें कि प्रत्यागित पेंशन का कुछ भाग रूपांतरित हो जाता है तो उस ही रूपांतरण अंतिम हो जाता है रूपांतरण की राशि का भुगतान कर दिया जाना चाहिए एवं यह कि एक प्रत्यागित पेंशन के भाग के रूपांतरण के टाइटिल की सूचना सम्बंधित प्रशासनिक विभाग को भेजनी चाहिए जिसको कि वित्त विभाग की अनुमति की आवश्यकता पड़ेगी । प्रशासनिक विभागों को प्रत्यागित पेंशन के भाग के रूपांतरण

सूचना भेजते समय अंतिम पेंशन की स्वीकृति में होने वाली देर का कारणों का उल्लेख करना चाहिए जिससे कि वह यह निराश कर सकें कि क्या उन्हें किसी विशेष मामले में स्थापना स्वीकृत करना चाहिए या नहीं। अधिक सुगतान की गई एक प्रत्याशित पेंशन के भाग की रूपांतरित राशि के पुनः सुगतान को प्राप्त करने के लिए आर्टिस्ट अधिकारी का स्थापना के टाइमिंग की रिपोर्ट करते समय सभी मामलों में उसके स्थापना के लिए प्रायः पत्र के साथ निम्नलिखित फॉर्म में एक घोषणा पत्र सम्बंधित कर्मचारी से प्राप्त करने की व्यवस्था करनी चाहिए।

घोषणा का प्रपत्र

“बू वि (यहां स्थापना स्वीकृत करने वाले प्राधिकारी का नाम लिखें) ने मेरी पेंशन की राशि सरकार द्वारा निश्चित करने हेतु आवश्यक जांच पूरी होने के पूर्वानुमान में तथा स्थापना की जाने वाले उस पेंशन के हिस्से के पूर्वानुमान में मुझे अस्थाई रूप में व की राशि अधिक रूप में देने में अपनी सहमति प्रकट की है मैं ऐतद्वारा स्वीकार करता हूँ कि “स एन्वांस की राशि स्वीकृत करने में मुझे पूर्णतया पता है कि अब सुगतान की गई स्थापना राशि आवश्यक औपचारिक जांच पूर्ण होने की शर्त के आधार पर है एवं वादा करता हूँ कि मैं इस आधार पर परिवर्तन में कोई ऐतराज नहीं करूंगा कि प्रत्याशित पेंशन के हिस्से की स्थापना राशि के रूप में मुझे सुगतान की जाने वाली प्राविधिक राशि उससे ज्यादा है जिसे कि बाद में पाने के लिए अधिकतम होऊंगा एवं भविष्य में जो राशि मुझे अधिकतम की जावगी उससे यदि कोई राशि पहिले मुझे अधिक सुगतान की गई होगी तो उसमें या तो नकद या बाद में किए जाने वाले पेंशन सुगतानों में से काटने के लिए प्रपत्र आपका वचन बद्ध करता हूँ।”

स्थापना के लिए प्रशासनिक स्वीकृति (Administrative Sanction of Commu-
नियम 332 tation)—स्थापना स्वीकार करने में अक्षम प्राधिकारी के लिए उस पर फॉर्म नं 3 का भाग 3 में अपनी प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान करना चाहिए।

टिप्पणी—स्थापना स्वीकृत करने में सक्षम प्राधिकारी किसी उत्तरदायी अधीनस्थ अधिकारी को अपने स्थान पर फॉर्म नं 3 में अपनी प्रशासनिक स्वीकृति पर हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकृत कर सकता है।

इसके बाद स्वीकृति कर्ता प्राधिकारी के लिए—(1) फॉर्म नं 2 में दिए गए लेखाधि-
नियम 333 कारी के प्रमाण पत्र की एक प्रमाणित प्रतिलिपि फॉर्म 'ख' पर तथा एक प्रति लिपि फॉर्म ग की जिसका कि भाग 1 प्रार्थी द्वारा अपनी डाक्टरी जांच के पूरा भरा जाता है तथा चिकित्सा अधिकारी को सौंपा जाता है प्रार्थी को भेज दी जानी चाहिए एवं

(2) पूर्ण भरे गए फॉर्म 'क' की मूल रूप में फॉर्म 'ग' की एक प्रतिलिपि के साथ तथा उस फॉर्म के भाग 3 की एक अतिरिक्त प्रतिलिपि राज्य के मुख्य प्रशासनिक चिकित्सा अधिकारी के पास भेजनी चाहिए एवं यदि प्रार्थी को अयोग्य पेंशन स्वीकृत कर दी गई है या पूरा में अपनी पेंशन का कोई भाग उसकी वास्तविक उम्र में वर्षों के बचने के आधार पर स्थापना कर दिया गया है (या स्थापना स्वीकार करने से मना कर दिया है) या उसे चिकित्सा प्रमाण पत्र के आधार पर स्थापना स्वीकृत कर दिया गया है तो पहिले की डाक्टरी जांच की या उसके मामले के स्टेटमेंटों की प्रतिलिपिया भी साथ में सक्षम की जानी चाहिए।

स्वास्थ्य परीक्षा (Medical Examination)—नियम 333 की टिप्पणी में वर्णित मुख्य
नियम 334 प्रशासनात्मक चिकित्सा अधिकारी के लिए जहाँ भी स्थिति हो नियम 335 में निर्धारित चिकित्सा अधिकारी द्वारा प्रार्थी की चिकित्सा जांच के लिए प्रार्थी के द्वारा फॉर्म 'क' के भाग 1 में वर्णित स्थान से निकटतम स्थान पर प्रवेश करना चाहिए एवं निर्धारित समय में यथा सम्भव शीघ्रत ही यह जांच की जानी चाहिए तथा प्रार्थी को इसके लिए सीधी सूचना दी जानी चाहिए। मुख्य प्रशासनिक चिकित्सा अधिकारी के लिए फॉर्म एवं अन्य प्रमाण चिकित्सा अधिकारी के पास भेज देने चाहिए।

(1) प्रशासनिक तौर पर स्वीकृत स्थापना जब अंतिम रूप में हो जावे तो प्रार्थी की जांच इसके बाद
नियम 335 निर्धारित तरीके से अनुसार उचित चिकित्सा अधिकारी द्वारा की जानी चाहिए।

(2) निम्न मामला में चिकित्सा अधिकारी इस प्रकार होंग—

(क) यदि प्रार्थी इन नियमों के नियम 325 द्वारा शासित होता है जिसे कि अयोग्य पेंशन

(Invalid Pension) स्थापित कर दी गई है या की जानी है, तो उसके लिए चिकित्सा अधिकारी एक चिकित्सा बोर्ड होगा जिसके समक्ष प्राथी को प्रत्यक्ष रूप में उपस्थित होना है।

(ग) प्रथम प्राथी के मामले में जब तक कि रूपांतरित की जान वाली पेंशन की कुल राशि पूरे रूपांतरित की गई राशि या राशियों का, यदि कोई हो, बिलावर 25) र हो या उससे कम हो तो उनका लिए चिकित्सा अधिकारी—

(1) या तो एक चिकित्सा बोर्ड होगा जिसमें कि सम्पूर्ण प्राथी को उपस्थित होना चाहिए यदि ऐसा बोर्ड स्वीकृति प्रदान करने वाले अधिकारी द्वारा निर्धारित अवधि के भीतर प्राथी के निवास स्थान के स्थित निकटतम स्थान पर जांच करने के लिए नियुक्त किया गया हो।

(2) ऐसे बोर्ड का न होने पर एक पुनर्जांच बोर्ड (Reviewing Board) होगा जो या तो सामान्य मंत्रालय पर स्थापित चिकित्सा बोर्ड (Standing Medical Board) होगा या प्रमाणित वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी (Senior Medical Officer) एवं निवृत्त सैन्य व पद के बराबर के स्तर का उसके द्वारा मनोनीत किया गया एक चिकित्सा अधिकारी होगा।

यह अधिकारी कमचारी के स्वास्थ्य एवं जीवा की भांश पर सिविल सैन्य द्वारा या उन क्षेत्र के बिना चिकित्सा अधिकारी जिसमें कि वह रूपांतरण के लिए प्राथना पत्र प्रस्तुत करने के समय रहता था द्वारा की गई रिपोर्ट का पुनरीक्षण करेगा एवं जांच अधिकारी से आवश्यक सूचना मांगाकर अपनी प्रतिमि आदेश देगा।

(ग) यदि राज्य कमचारी मण्डल (ग) द्वारा शामिल नहीं होता हो एवं जो एक ऐसी राशि के रूपांतरण के लिए प्राथना करता है जो कि रूपांतरित की जान वाली पेंशन की कुल राशि 25) र या उससे कम है तो चिकित्सा अधिकारी कम से कम निवृत्त सैन्य के स्तर का चिकित्सा अधिकारी या कम क्षेत्र का जिला चिकित्सा अधिकारी होगा जिसमें कि प्राथी साधारण रूप से रहता है।

(3) चिकित्सा अधिकारी प्राथी से (काम ग) के भाग 1 में जिस पर उसके सामने हस्ताक्षर किए जाने चाहिए) उसका स्टेटमेंट प्राप्त कर उसकी पूर्ण सावधानी के साथ जांच कर भाग ग के भाग 2 में अपने निष्पत्ति का निवेदन एवं राज्य कमचारी न जा भाग 1 में निर्धारित अपनी चिकित्सा इतिहास एवं आदतों (Medical History and habits) के सम्बन्ध में निर्धारित प्रश्नों का उत्तर देगा है उसकी सत्यता के बारे में अपनी राय प्रकट करेगा। अंत में वह काम ग के भाग 3 में दिए हुए प्रमाण पत्र को भरेगा।

(4) एक प्राथी जिसका कि अग्रोप्य पेनशन स्वीकृत की जा चुकी है या लगभग स्वीकृत की जाने वाली है उसके सम्बन्ध में अग्रोप्यन के कारण व चिकित्सा सम्बन्धी वयाना पर चिकित्सा अधिकारी (काम ग के तीन भाग में) प्रमाण पत्र या हस्ताक्षर करने के पूर्व विचार करेगा।

¹ (5) एवं अनेके चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सा मण्डल द्वारा मंचालित परीक्षण के लिये राजस्थान चिकित्सा अधिकारी श्रृंखला नियम 1964 की अनुसूची (1) के बिन्दु 2 के अधीन निर्धारित श्रृंखला प्राथी देगा। इस प्रकार चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सक मण्डल के सदस्यों द्वारा वसूल किया गया श्रृंखला सरकार और (उम) अनेके चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सक-मण्डल के सदस्यों के बीच उपरोक्त नियमों के नियम 4 (2) के प्रावधानों के अनुसार विभाजित (शेयरेबल) की जावेगी।

(6) खण्ड (2) में वर्णित प्रतिमि चिकित्सा अधिकारी बिना किसी प्रकार की देर किए काम 'क' व ग में पूर्ण भर कर मूल में महालखाकार के पास भेजे देगा जिसमें कि काम 'क' के भाग में प्रमाण पत्र दिया था। काम ग की एक प्रमाणित प्रतिनिधि स्वीकृति प्रदान करने वाले प्राधिकारी को एवं काम ग के भाग 3 की प्रमाणित प्रतिनिधि प्राथी को भेजेगा।

टिप्पणियाँ—(1) एक पेनशनर जिस डाक्टरों जांच के कारणों के कारण रूपांतरण अस्वीकृत कर दिया गया है या जिसने अपनी वास्तविक उम्र में वर्षों की वृद्धि के फलस्वरूप रूपांतरण की स्वीकार करने से मना कर लिया हो वह अपने स्वयं के खर्च पर दूसरी बार डाक्टरों जांच के लिए निवेदन कर सकता है यदि उसकी प्रथम बार की गई जांच का समय। साल से अधिक हो गया हो। इस प्रकार की पुनर्जांच चिकित्सा बोर्ड द्वारा आवश्यकता के रूप में की जावेगी।

(2) यदि खण्ड (2) में निर्धारित चिकित्सा अधिकारी की राय में कुछ विशेष जांच आवश्यक हो जिसे वह स्वयं अनेका न कर सके तो वह प्राथी का अपने खर्च पर करानी होगी। चाहे जांच का परिणाम कुछ भी निकले पर सरकार इस व्यय को नहीं देगी।

रूपांतरित राशि का भुगतान—महासेवाकार फाम 'ब' व 'ग' पूरा भरे हुए प्राप्त करने पर उचित नियम 336 रूपांतरित राशि का भुगतान तथा उसके अनुसार पेंशन की वमी व लिए शीघ्र प्रबंध करेगा।

टिप्पणी—यदि चिकित्सा प्रमाण पत्र में यह निर्धारित कर दिया गया हो कि प्राची की वास्तविक उम्र में 5 साल और जोड़ दिए जाने चाहिए तो महासेवाकार रूपांतरण पर भुगतान करने योग्य परिवर्तित राशि की सूचना प्राची को शीघ्र देगा।

व्याख्यात्मक टिप्पणी (उदाहरण)

पेंशन सम्बन्धी नियमों के आधार पर अनेक समस्यापूर्ण प्रश्न उत्पन्न हैं। अतः इन नियमों को स्पष्ट करने के लिए प्रागे मुख्य उदाहरण दिये जा रहे हैं।

(1) निम्न आकड़ों के आधार पर पेंशन योग्य सेवा काल की गणना कीजिये—

- 1 ज म तिथि 1-6-1905।
- 2 प्रथम नियुक्ति की तारीख 1-4-1929।
- 3 पद पर स्थाई होने की तारीख 1-4-1930।
- 4 कुल सेवाकाल में उपभोगित उपाजित अवकाश 2 वष 4 माह।
- 5 अध्ययन अवकाश उपभोग किया (पूरा सेवाकाल में) 1 वष 2 माह।
- 6 अर्द्ध वेतन अवकाश उपभोग किया (पूरा सेवाकाल में) 6 माह।
- 7 उपाजित अवकाश व रूपांतरित अवकाश कुल 180 दिवस।
- 8 कमचारी के पेंशन पर नियत होने की तारीख 31-5-1963।

उत्तर—चूंकि उक्त कमचारी ने 25 वष से अधिक सेवा की है। अतः 18-12-61 से पूर्व के नियम 203 व 204 के अनुसार उपाजित अवकाश वाली अवधि पेंशन में शामिल रहती है तथा 25 वष से ऊपर की सेवा अवधि होने पर उपाजित अवकाश के अलावा अन्य अवकाशों की 2 वष तक की अवधि भी सेवा काल में मानी जाती है। उक्त प्रश्न में कमचारी ने 1 वष 2 माह का अध्ययन अवकाश तथा 6 माह का अर्द्ध वेतन अवकाश व 60 दिवस के रूपांतरित अवकाश का उपभोग किया है। इस प्रकार यह अवधि 1 वष और 10 माह की होती है जो 18-12-61 से पूर्व के नियमों के अनुसार भी पेंशन की अवधि में शामिल रहती है। 18-12-61 के उपरांत तो असाधारण अवकाश की अवधि को छोड़ कर अन्य सब प्रकार की अवधि पेंशन योग्य अवधि में गिनी जाती है। इस प्रकार कमचारी ने 34 वष 2 माह की पेंशन योग्य सेवा की है।

उदाहरण संख्या 2 एक कमचारी की ज म तिथि 1-10-1908 है। वह 1-6-26 का राज्य सेवा में स्थाई रूप पर नियुक्त हुआ था और यह स्थाई पद 1-10-40 से स्थाई हो गया और कमचारी को भी 1-10-40 से ही स्थाई कर दिया गया। वह 1-9-1946 से एक वष के लिए स्वीडन नये पद पर कायवाहक रहा। 1-9-47 से उच्च रत पर कायवाहक रूप में नियुक्त किया गया और बाद में 1-9-47 से ही स्थाई कर लिया गया। वह 1-7-1950 से 30-4-51 तक निवृत्त रहा और आग बहाल कर दिया गया, किंतु निवृत्त काल को अर्द्ध वेतन अवकाश माना गया।

कमचारी ने समस्त सेवाकाल में 360 दिन का उपाजित 90 दिवस का रूपांतरित तथा 200 दिन का अर्द्ध वेतन अवकाश प्राप्त किया है।

इसके अतिरिक्त 70 दिवस का असाधारण अवकाश भी प्राप्त किया जिसमें से 61 दिवस का अवकाश 1-4-62 से प्राप्त किया था।

कमचारी 55 वष की आयु होने पर सेवा निवृत्त हो गया और 1-3-64 को उसका स्वगवास हो गया। वह 1-4-59 से वेतन श्रृंखला 250-25-600 में 500 रुपये मासिक वेतन प्राप्त कर रहा था। 1-10-62 से 400-40-800 में कायवाहक नियुक्त हुआ और 1-3-63 से स्थाई कर दिया गया।

उक्त तथ्यों से कमचारी का पेंशन योग्य सेवाकाल बताते हुए देय पेंशन तथा मृत्यु एवं सेवा निवृत्ति आनुतोषिक बताइये।

उत्तर—उक्त उदाहरण व तथ्यों से निम्न बातें स्पष्ट हैं—

- (1) ज म तिथि 1-10-1908।
- (2) सेवा में प्रवेश का दिनांक 1-6-1926।

- (3) विश्रामवर्ति पर काय मुक्त करने का दिनांक 1-10-1963 (मध्याह्न पूर्य में 1)
 (4) कुल सेवाकाल 37 वर्ष 4 माह ।
 (5) अवधि जो कुल सेवाकाल में से घटानी है ।
 (घ) असाधारण अवकाश की अवधि 2 माह 9 दिवस
 (च) 18 वर्ष से नीचे की अवधि 4 माह

योग 6 माह 9 दिवस
 36 वर्ष 9 माह और 21 दिवस

शेष सेवा योग्य अवधि—

- नोट—(1) नियम 188 के अनुसार समस्त अवकाशों का पेंशन योग्य मानी गई है ।
 (2) नियम 177 के अनुसार 18 वर्ष से नीचे की सेवा पेंशन योग्य नहीं होती ।
 (3) चूंकि निरन्तर समय की छुट्टी वेतन अवकाश में परिवर्तित कर दिया गया है । अतः मानकर चला गया है कि कोई मजरा 1 र ने में यह अवधि भी सेवा योग्य रहेगी ।
 (4) नियम 204 ए के अनुसार असाधारण अवकाश की अवधि को छोड़कर शेष समस्त अवकाश की अवधि को पेंशन योग्य माना गया है ।
 (5) उदाहरण में दिए गए तथ्या से कर्मचारी को विश्राम निवृत्ति में पूरा पियूष 36 माह में प्रकार बताने मिलेगा ।

1-8-60 से 31-3-61
 1-4-61 से 31-3-62
 1-6-62 से 30-9-62
 1-10-62 से 30-6-63

525) मासिक कुल 4200 00
 50) मासिक कुल 6600 00
 575) मासिक कुल 2300 00
 640) मासिक कुल 7680 00

योग 20780 00

- (6) नोट—1-10-62 से अधिकारी 400-40-800 की बतन शृंखला में पदोन्नत हो गया ।
 इन्हें नियम 26 ए के अनुसार 640) पर त्तिनांक 1-10-62 से किन्तु किया जावेगा—नियम ए के परिशिष्ट में यह अधिकारी नहीं आता, ऐसा मानकर चला गया है ।

- (7) मासिक औसत राशि 20780/36 = 577 22 नए पैसे ।
 (8) पेंशन जो दाय होनी है $577 22 \times 30/80 =$ रुपये 216 45 1
 (9) पयूष एवं विश्रामवर्ति आनुपातिक (इस कम दिशापरम प्रोटोटा)
 $640 \times 1/4 = 73 = 11680$ रुपये ।

किन्तु नियम 257 के अनुसार यह राशि 15 माह के वेतन की राशि से अधिक नहीं हो सकती । अधिकारी को 9600, 8 हा ही सी आर की मिलेगी ।

उदाहरण सन्ध्या 3—एक कर्मचारी जिसकी जन्म तिथि 1-9-1909 की दिनांक 1 11-31 को 100) मासिक पर अर्थात्क नियुक्त हुआ । दिनांक 1-1-47 को वह धादंडर हो गया और 1-4-50 से अनुपस्थित बनकर हुआ । कर्मचारी का 1-9-61 से पुनरीक्षित बतन शृंखला में 135) मासिक पर वेतन निधारण हुआ और वेतन वृद्धि की वापिक दिनांक । अप्रैल रखी गई । इन्हें 5) मासिक अर्थात्क का विशेष बतन भी मिलता है । इन तथ्या के आधार पर कर्मचारी का पेंशन योग्य सेवाकाल बताने हुए दाय पेंशन के आनुपातिक की राशि भी तब । कर्मचारी 55 वर्ष की आयु पर ही सेवा निवृत्त होना चाहता है ।

उत्तर—उक्त उदाहरण में निम्न तथ्य प्रकट हान हैं—

- (1) जन्म तिथि 1-9-1909
 (2) सेवा में प्रवेश का दिनांक 1-1-1931
 (3) विश्राम वर्ति पर काय मुक्त होने का दिनांक (मध्याह्न पूर्य) 1-9-1964
 (4) उक्त बतन से नियम 251 के अनुसार औसत मासिक राशि 147 00 रु

नोट नियम 252 के अनुसार मरान विराया अतः तथा यहवाई भत्ता औसत बतन की पतागत में नहीं लिया जाता किन्तु 1-9-61 के बाद मरान मुक्त हान वान उन कर्मचारियों का महगाई भत्ता जो पुनरीक्षित बतन शृंखला में बतन में सीन हो गया कुल राशि में सम्मिलित होगा ।

- (5) कुल पेंशन योग्य सेवा काल 32 वर्ष 10 माह ।
 (6) दाय पेंशन $147 \times 30/80 = 55 12$ पैसे मासिक ।

(7) मृत्यु एवं विश्राम वृत्ति मानतोपिक $155 \times 1/4 \times 65 = 2518$

अर्थात् इ.ह. 2325) व. ही मिनेमा जो 15 माह के बचन से अधिक नहीं हाने।

उदाहरण स 4—एक राज्य कर्मचारी जिसकी जन्म तिथि 5-12-1901 थी राज्यसेवा में 10-10-26 को स्थाई पद पर अस्थाई रूप से नियुक्त हुआ। उस 1-4-30 से स्थाई कर लिया गया। कुल सेवाकाल में 60 दिवस का उपाजित तथा निरंतरता में 1-1 35 से 60 दिवस का अर्द्ध वेतन अवकाश प्राप्त किया। दूसरी बार 120 दिन के उपाजित अवकाश के साथ 60 दिवस का प्रथम (नाटड्यू) अवकाश प्राप्त किया। दिनांक 1-3-37 से निलम्बित किया किन्तु 6 माह बाद बहाल कर दिया और इस अवधि को अर्द्ध वतन अवकाश माना गया। अध्ययन अवकाश एवं वप का, विशेष प्रयोग्यता अवकाश 60 दिवस का भारत से बाहर उपाजित अवकाश 90 दिन का प्राप्त किया। सेवा से 1956 में निवृत्त हुए। उक्त तथ्यों के आधार पर पेंशन योग्य सेवा बतावें।

उत्तर—उक्त उदाहरण से निम्न बातें स्पष्ट हैं—

(1) सेवा में प्रवेश की तारीख 10-10-1926

(2) सेवा से विश्राम पाने की तारीख 5-12-1956

(3) कुल पेंशन योग्य सेवा काल 30 वर्ष 1 माह 25 दिन

नोट—कर्मचारी का स्थाई पद पर अस्थाई रूप से त्तिनांक 10-10-26 से नियुक्त किया गया और उस ही स्थाई पद पर उ.ह. 1-4-30 से स्थाई कर लिया गया। अतः राजस्थान सेवा नियमों के नियम 187 व 188 के अनुसार इनका 10-10-26 से सेवामाल पेंशन योग्य माना जावेगा।

(2) कर्मचारी ने कुल सेवाकाल में 270 दिवस का उपाजित 35 दिवस का अर्द्ध वतन 60 दिवस का प्रथम, 1 वर्ष का अध्ययन तथा 90 दिवस का विशेष प्रयोग्यता अवकाश लिया है। सेवा नियमों के नियम 204 के अनुसार उपाजित अवकाश पेंशन अवधि में शुमार होती है शेष समस्त प्रकार का अवकाश 1 वर्ष और 185 दिवस का रहता है वह भी नियम 204 के अनुसार पेंशन योग्य सेवाकाल में शुमार होगा।

(3) कर्मचारी को 1-3-37 का निलम्बित किया और 1-9-37 को बहाल कर दिया गया तथा निलम्बित काल को अर्द्ध वतन अवकाश समझा गया। अतः नियम 206 के अनुसार यह अवकाश अवधि भी पेंशन योग्य ही मानी जानी चाहिए। कारण कि निलम्बित अवधि को अवकाश में परिवर्तित करने का नियम 54 के अंतर्गत अनुच्छेद 3 के अनुसार यह है कि उस दोष से मुक्त कर देना। कर्मचारी को बहाल करने के आदेश में कुछ स्पष्ट नहीं हो तो ऐसी अवधि को पेंशन योग्य काल में नहीं लेनी चाहिए।

उदाहरण स 5—एक कनिष्ठ लेखक (110) व. मासिक वेतन, 5) व. मासिक विशेष वतन 20) व. महंगाई भत्ता व. 575 गहरी भत्ता पा रहा था। उसकी मृत्यु 1-3-64 का हो गई। मृत्यु के समय कर्मचारी का तीन वर्ष से कम का अस्थाई सेवाकाल था। क्या उसकी विधवा पत्नी को नये अध्याय 23 के अनुसार पारिवारिक पेंशन दी जा सकती है?

उत्तर—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 260 व 261 के अनुसार उक्त कर्मचारी के परिवार को पेंशन देय नहीं होती—कारण कि मृतक का 10 वर्ष का सेवाकाल भी नहीं है। किन्तु वित्त विभाग की विनियमि स.ए. 1 (12) वि.वि.—(ई आर) 64 1 दिनांक 25-9-64 के अनुसार नये पारिवारिक पेंशन नियम प्रभावशील किए गए हैं। इस अध्याय के नियम 268 बी के अनुसार उक्त मृतक कर्मचारी के परिवार को पेंशन मिल सकती है।

नये अध्याय 23 के नियमों के अनुसार उस प्रत्येक मृतक राज्य कर्मचारी के परिवार को पेंशन मिल सकती है जिसने कम से कम एक वर्ष का सेवाकाल 1-3-64 को पूरा कर लिया है वह सेवाकाल चाहे स्थाई हो या अस्थाई।

नये अध्याय 23 के अंतर्गत स्पष्टीकरण दिनांक 17-11-64 के अनुसार यह माना जावेगा कि कर्मचारी ने नये पारिवारिक पेंशन नियमों का विकल्प दे दिया। अतः विधवा को पेंशन मिलेगी।

कर्मचारी का मरने से पूर्व (115) व. वेतन (नियम 7 (24) के अनुसार) था। अतः विधवा को इसका 30 प्रतिशत जीवित रहने या पुनर्विवाह जो भी शीघ्र हो, तक पारिवारिक पेंशन के रूप में मिलेगा।

उदाहरण स 6—राजस्थान प्रशासनिक सेवा का एक उच्च अधिकारी दिनांक 4-2-60 से सेवा निवृत्त हुआ। वह अपने सेवा निवृत्ति पूर्व अवकाश की समाप्ति पर तुरंत ही भारत भ्रमण को

प्रधान कर गया। वह 6 6 61 का जोष विकारी जयपुर के समान उपस्थित हुआ और अपनी पेंशन की मांग की। कोषाधिकारी ने भुगतान करने से इंकार कर दिया।

उत्तर—इस उदाहरण से यह स्पष्ट नहीं होता कि राजस्थान प्रशासनिक सेवा के इस अधिकारी को कितनी राशि मासिक पेंशन के रूप में स्वीकार की गई।

यदि अधिकारी (पेंशनर) भारत की यात्रा पर जान से पूर्व ही पेंशन हेतु प्राथना पत्र दे गया था तो उन्हें 4-2-60 से ही पेंशन स्वीकृत होगी। यदि प्राथना पत्र नहीं दिया, तो पेंशन प्राथना पत्र की तारीख से मिलेगी। पेंशन का कोई एरीयर एमो स्थिति में नहीं मिलेगा। हम यह मानकर चलते हैं कि अधिकारी का पेंशन 4-2-60 से ही स्वीकृत हुई है।

टिप्पण 6-6 61 को पेंशन स्वीकृति की तारीख से एक वर्ष से अधिक हो गया। इसलिए राजस्थान सेवा नियम 320 के अनुसार इसे माह मई 1961 की देय पेंशन तो चुका देनी चाहिए। मौल्य पूर्व की राशि को पेंशन स्वीकार करने वाले अधिकारी की स्वीकृति से, जो महालेखाकार कायालय द्वारा कोषाधिकारी को पहुंचनी चाहिए चुका देनी चाहिए। अतः ट्रेजरी आफिसर का पेंशन एरीयर चुकाने को मना करना सही था। अधिकारी केवल अपनी माह मई की पेंशन ही ले सकता था।

उदाहरण सं 7—एक अधिकारी दिनांक 13-10-1956 से 200 रु मासिक पेंशन पर सेवा निवृत्त हुआ। उसने माह अक्टूबर व नवम्बर 1956 की पेंशन की एकत्रित राशि (एरीयर) दि 31-1-57 को प्राप्त कर ली और तीस यात्रा पर चला गया और बहा (तीस यात्रा) सं 3-2-1959 को वापिस गौदा और कोषाधिकारी के समक्ष 6-2-59 को उपस्थित होकर आगे की पेंशन के भुगतान की मांग की। कोषाधिकारी ने उसको भुगतान कर दिया।

उत्तर—सेवा नियमों के नियम 320 के अनुसार यदि पेंशन की राशि एक वर्ष से अधिक समय तक नहीं उठाई जावे—या एरीयर की राशि 1000 रु से अधिक हो जावे तो पेंशन स्वीकार करने वाले अधिकारी की भांति जो कोषाधिकारी को महालेखाकार के द्वारा प्राप्त होनी चाहिए सं ही उस 1 वर्ष से अधिक समय तक न उठाई गई पेंशन की राशि को चुकाया जा सकता है।

इस प्रकार एक अधिकारी ने नवम्बर 1956 तक पेंशन उठाई है। वह तदुपरांत 6-2-59 को कोषाधिकारी के समक्ष पहुंचा। चूंकि पेंशन 200) मासिक की और अवधि भी दो वर्ष से अधिक हो गई थी। अतः पेंशन के एरीयर का चुकारा नहीं किया जा सकता था। यह चुकारा नियम 320 के अनुसार पेंशन स्वीकार करने वाले अधिकारी की विधिवत भांति से ही हो सकता था। ट्रेजरी आफिसर केवल जनवरी 1959 की पेंशन ही ले सकता था। इस प्रकार उसकी कामवाही सेवा नियम 320 एवं ट्रेजरी नियमों के विरुद्ध है।

अतः ट्रेजरी अधिकारी का इसमें एरीयर का चुकाना नियमानुसार नहीं था।

उदाहरण सं 8—एक अधिकारी जिसने 40) रु मासिक पेंशन 31-10-53 तक प्राप्त कर ली का 3-2-64 का स्वर्गवास हो गया। मृत्यु के दिन तक की पेंशन के भुगतान हेतु मृत पेंशनर के उत्तराधिकारियों ने 28-1-65 को अपना दावा (क्लैम) प्रस्तुत किया। कोषाधिकारी ने जिलाधीश के आदेशों के अनुसार पेंशन के एरीयर का भुगतान कर दिया।

उत्तर—संवा नियमों के नियम 322 (अ) तथा 323 के अनुसार यदि कोई पेंशनर मर जावे और उसके वधानिक उत्तराधिकारी उसकी मृत्यु के दिन से एक वर्ष की अवधि में पेंशनर को देय एरीयर राशि हेतु प्राथना करे तो वह राशि 500, तक होना पर जिले के क्लेकटर की भांति से चुका देनी चाहिए।

इस प्रकार एक पेंशनर 3-1-64 को मर गया। उसने 31-10-63 तक पेंशन उठाया। उसने उत्तराधिकारियों ने 28-1-65 को प्राथना कर दी। इस प्रकार पेंशन एरीयर की राशि 500) रु से कम रही—तथा उत्तराधिकारियों द्वारा प्राथना भी समय पर कर दी गई। अतः कोषाधिकारी की कामवाही उचित है।

उदाहरण सं 9—मृतपूव देशी राज्य के एक जिलाधीश को एकीकरण (इंटीग्रेशन) के क्रम में दिनांक 3-11-52 से सेवा निवृत्त कर दिया गया। उह 240) रु मासिक पेंशन स्वीकार की गई। दुभाष्य सं 6 6 53 का बिना पेंशन प्राप्त किये ही स्वर्गवासी हो गया यद्यपि पेंशन स्वीकृत की जा चुकी थी। अधिकारी के उत्तराधिकारी ने उस पेंशन की एकत्रित (एरीयर) की राशि की मांग की जो 1500) रुपये से अधिक थी। इस राशि के चुकारे के लिए जिला क्लेकटर ने आदेश दिया और कोषाधिकारी ने भुगतान कर दिया। क्या यह कामवाही उचित है?

उत्तर—राजस्थान सेवा नियमों के नियम 323 के अनुसार जिले के कलेक्टर को यह अधिकार है कि वह आदेश द्वारा उस देश राशि का तब वधानिक उत्तराधिकारियों को चुनारा करा दे—जो पेशानर की मृत्यु के 1 वर्ष की अवधि में पेशानर को देय राशि के मुकतान हेतु प्रायना पत्र प्रस्तुत कर देते हैं। किन्तु यह राशि 500) रु से अधिक नहीं होनी चाहिए।

राज्य सरकार ने अपने आदेश संख्या एफ.एफ. (32) पी. एन. ओ. एफ. 2/54/ए. ए. 21 6 55 का नियम 323 के अंतर्गत है द्वारा व्यवस्था की है कि 31-12-54-या इससे पूर्व पेशानर निवृत्त किए व्यक्तियों के प्रकरणों में यह राशि 2000) तक हो सकती है। अर्थात् इन मामलों में कलेक्टर 3000) रु तक की राशि को चुनाने के आदेश दे सकता है। यह महा उसका आदेश व ट्रेजरी ऑफिसर की आज्ञावाही नियमानुसार है।

उदाहरण सं 10—एक स्टोरकीपर 12 7 64 से 58 वर्ष की आयु हो जाने पर सेवा निवृत्त कर दिया गया। महालेखाकार ने इसे पेशान मुकतान प्रमाण भी जारी करा दिया, किन्तु माहिद पाटी द्वारा जाच के समय यह प्रकट हुआ कि उक्त स्टोरकीपर ने जगमग (200) रु की राजकीय हानि की है इस पर विभागाध्यक्ष ने आदेश दिया है कि यह हानि, कमचारी को देय मासिक पेंशन से वसूल की जावे। क्या यह उचित है?

उत्तर—सेवा नियम 170 के अनुसार राजस्थान के राज्यपाल ने किसी पेंशनर को पुराना या आर्थिक रूप से बंद करने या उससे राजकीय हानि की वसूली करने के अधिकार को अपने में सुरक्षित रखा है। किन्तु राजकीय हानि किसी मासिक या विभागीय जाच द्वारा सिद्ध होनी चाहिए। उक्त उदाहरण में यह स्पष्ट नहीं है कि यह राजकीय हानि किस समय हुई। यदि वह हानि जाच आरम्भ होने से चार वर्ष पूर्व की है तो वसूली नहीं हो सकती। अर्थात् जाच द्वारा सिद्ध होने पर 200) की वसूली स्टोरकीपर को देय पेंशन से की जा सकती है। किन्तु जाच आरम्भ करने की स्वीकृति राज्यपाल द्वारा ही दी जानी चाहिए। अतः विभागाध्यक्ष का आदेश नियम 120 के विरुद्ध है।

उदाहरण सं 11—एक कमचारी का 18 वर्ष की पेशान योग्य सेवा पूरा करने पर उसका निवृत्त हो स्वरूपता हो जाता है। विभागाध्यक्ष ने उसके परिवार की मासिक दशा तथा छोटे 2 लड़के छोड़ा जाने पर उसकी विधवा प्रति की कमचारी के 12 माह के वेतन के समान आनुतोषिक प्रच्युटी स्वीकार कर दी और महालेखाकारी ने भी मुकतान आदेश जारी कर दिया। क्या यह नियमानुसार है?

उत्तर—नियम 257 (3) के (2) के अनुसार जब कोई कमचारी सेवा में रहते ही मर जाता है—तो उसके परिवार को मुक्त कमचारी की कुल राशि के 2 गुना तक न्यूनतम आनुतोषिक स्वीकार की जावेगी। अतः विभागाध्यक्ष ने कोई दोष नहीं है। अतः और न ही महालेखाकार ने कोई नियम विरुद्ध कार्य किया है। इसकी राशि तो मुक्त कमचारी की निवृत्त पत्नी को मिलनी ही चाहिए थी।

उदाहरण सं 12—एक अस्थाई बरिष्ठ लेखक जिसने 11-8 56 से राज्य सेवा आरम्भ की थी को काम शिथिलता के कारण नियम 23 ए के अनुसार सेवा समाप्ति का नोटिस दिया गया और 20 8 65 से सेवा में पुनर्गमन कर लिया गया। कमचारी की प्रायना है कि उसे उसके द्वारा प्राप्त प्रतिम वेतन के सादे चार गुना राशि तक आनुतोषिक (प्रच्युटी) स्वीकार की जावे। क्या ऐसा किया जाना चाहिए?

उत्तर—वित्त विभाग की आना संख्या एफ 1 (53) एफ डी/ए/नियम/61 दिनांक 11 1 65 द्वारा मिला नियम 257 के जोड़ा गया है। उसके अनुसार यदि बरिष्ठ लेखक की सेवाएं अनुनास मार्मिक कार्यवाही में त्यागपत्र के अलावा अन्य कारणों से समाप्त की जावें तो अस्थाई सेवा के अन्त्येक पूर्ण वर्ष के लिए आठ माह के वेतन की दर से आनुतोषिक स्वीकृत की जा सकती है।

पेंशनरों की पुनर्नियुक्ति (Re-employment of Pensioners)

खण्ड 1 सामान्य (General)

नियुक्ति पशनरा का वेतन मिले या मिलेटी से सम्बन्धित किसी भी राज्य कर्मचारी को पुनर्नियुक्त किए जाने तथा वेतन के साथ पशनरान के हट्टिकोण से सेवा निवृत्त नहीं किया जा सकता है बाह् यह मामान्य सेवा म हो या किसी स्था-
न निवि की सेवा हो ।

टिप्पणी - वि वि प्रनास D-1760/59 F 1 दि-39-10-59 द्वारा विलोपित ।

जहां तक प्रस्ताव स्वरूप मामला म खण्ड 11 का प्रश्न है, एक अधिकारी वित्त विभाग की हमनिस किसी वतमान वेतन श्रृंखला के न्यूनतम से अधिक मान पर नियुक्त किया जा सकता है, एतु किसी भी मामले में यह उस वतन श्रृंखला के उच्चतम मान से अधिक पर नियुक्त नहीं किया जा सकता ।

खण्ड 11 के प्रयाजन के लिये एक पक्ति को एक ही समय म प्रभावशील व अप्रभावशील माना हो वेतन पर नियुक्त नहीं किया जा सकता है । यह सम्भव है कि एक पुनर्नियुक्त अधिकारी का वेतन निर्धारण उस वेतन दर पर किया जा सकता है, जिस दर पर वह पदच्युत होता है या जो उसका गतवर्त कर्मचारी प्राप्त करते हो । इस स्थिति म कुछ भी अस्वाभाविक व आपत्तिजनक नहीं है । एक पुनर्नियुक्त पशनर आवश्यक रूप से एक नये कर्मचारी के समकक्ष माना जाना चाहिये और उसका वेतन निर्धारण वतमान वेतन श्रृंखलाओं पर किया जाना चाहिये बाह् वह पदच्युत होने के पूर्व इससे अधिक प्राप्त कर रहा था ।

सरकारी नियुक्त पुनर्नियुक्ति पर प्रारम्भिक वेतन उस पद के लिए निर्धारित वेतन की न्यूनतम श्रृंखला पर निर्दिष्ट किया जाना चाहिये जिस पर कि राज्य कर्मचारी पुनर्नियुक्त हो गया हो । किसी मामले म जहां यह महसूस किया जावे कि पुनर्नियुक्ति अधिकारी के प्रारम्भिक वेतन निर्धारित वेतन श्रृंखला की न्यूनतम दर पर निर्दिष्ट करने से उस अनुसूचित आधिकारिक हानि उठानी पड़ेगी तो उसका वेतन एक उच्चतर श्रृंखला पर उस सेवा के प्रत्येक वर्ष के लिए एक वार्षिक वृद्धि स्वीकृत कर निर्दिष्ट की जा सकती है जिस कि राज्य कर्मचारी न सेवा निवृत्ति के पूर्व ऐसे पद पर की है जिसका कि स्तर उस पद से नीचे नहो ह जिस पर वह नियुक्त हुआ है ।

(ख) उपरोक्त व के अतिरिक्त राज्य कर्मचारी को उसे स्वीकृत बोर्ड पेंशनर एव मृत्यु सह-समा निवृत्ति श्रेष्ठि की प्रसंग से प्राप्त करने तथा अन्य प्रकार के सेवा निवृत्ति लाभों को जिनको पाने के लिए वह प्राधिकृत है, प्राप्त करने की स्वीकृति दी जा सकती है । अथ लाभ जैसे एक अशदायी भविष्य निधि म सरदार का अशदान एव विशेष अनुदान श्रेष्ठि, पेंशन की रूपतरित राशि आदि हो सकते हो । परन्तु बात यह है कि उपरोक्त व अनुसार प्रारम्भिक वेतन एवं पेंशन की कुल राशि एव/या अन्य प्रकार के समा निवृत्ति लाभ की बराबर की पेंशन

(1) उस वेतन से ज्यादा नहो होती हो जिसे उसने अपनी सेवा निवृत्ति (पूर्व-सेवा निवृत्ति वेतन) के पूर्व प्राप्त किया हो या

(2) 3000 रु से अधिक न हो इनम से जो कम हो वह ग्रहा होमी ।

टिप्पणी सरप्रा 1-सभी मामलों म जिनम इनम से को सी भी सीमा अधिक हो, पेंशन एव अन्य सेवा निवृत्ति लाभ पूरा चुकाए जा सकते हैं तथा वेतन म से आवश्यक समाधान किया जा सकता है ताकि यह निर्दिष्ट किया जा सके कि वतन एव पेंशन सम्बन्धी लाभ की कुल राशि निर्धारित सीमा के भीतर हो-है ।

उा मामलों म जहां वतन-न्यूनतम या उच्चतर स्टेज पर निर्दिष्ट करने के बाह् उक्त समाधान के करने के कारण न्यूनतम से भी कम पर घटा दिया गया हो, प्राप्य वार्षिक वृद्धि

सेवा के प्रत्येक वर्ष के लिए वार्षिक वृद्धिवा की जा सकती है जब कि मानो, वेतन न्यूनतम या उच्चतम स्टेज पर जसी भी स्थिति हो विनिश्चित किया गया है।

टिप्पणी सख्या 2 सेवा निवृत्ति के पक्ष अंतिम प्राप्ति किय गये वेतन को मध्य दिनांक वेतन के यदि कोई हो, मूल वेतन के रूप में समझ जायगा कायदाहक पद पर प्राप्त किया गया वेतन को शामिल किया जा सकता है यदि वह सेवा निवृत्ति के कम से कम एक साल पूर्व तत्काल प्राप्त किया जा रहा हो।

(ग) ऐसे मामलों में जहाँ उस पद का न्यूनतम वेतन जिस पर कि राज्य कर्मचारी पुनर्नियुक्त हुआ है अंतिम प्राप्त किए वेतन से ज्यादा हो तो राज्यधिकारी का उस पद का न्यूनतम वेतन प्राप्त करने की स्वीकृति दी जा सकती है जिसमें से कि पेन्शन एवं अन्य सेवा निवृत्ति लाभों के बराबर की पेशन कम कर दी जावेगी।

(घ) जहाँ पर इन प्रविष्टियों में कि पुनर्नियुक्ति पर वेतन मध्य कुल पेंशन/अन्य सेवा निवृत्ति लाभों के बराबर पेंशन के अंतिम रूप में प्राप्त किए वेतन से ज्यादा नहीं होनी चाहिए। सभी परिस्थितियों में रियायत किया जाना हो कि उपरोक्त उप-अवतरण (ग) में वर्णित परिस्थितियों से भिन्न हो तो प्रत्येक व्यक्तिगत मामले में वित्त विभाग की स्वीकृति प्राप्त कर लेनी चाहिए।

टिप्पणी — (विशेषित) यह दि 1-9-68 से प्रभावी होगी।

(ङ) जब उपरोक्त निर्दिष्ट तरीके के अनुसार पुनर्नियुक्त पेंशनर का प्रारम्भिक वेतन निश्चित कर दिया जाता है तो उस अपन नये पद पर साधारण रूप में वार्षिक वृद्धि प्राप्त करने के लिए स्वीकृति दी जा सकती है। परन्तु यह है कि कुल पेंशन/अन्य सेवा निवृत्ति लाभों के बराबर पेंशन में सब मिलाकर किसी भी समय में 3000 रु. अधिक नहीं होनी चाहिए।

मित्र सक्षम अधिकारियों को व्यक्तियों को पुनर्नियुक्त करने की शक्ति प्रदान की गई है वे उपरोक्त 'क' से 'ग' अवतरणों में वर्णित सिद्धांत के अनुसार उनके अधीन पुनर्नियुक्ति सेवा निवृत्त राज्याधिकारियों के वेतन निर्धारित करने के लिए सक्षम होंगे परन्तु यह है कि वह पद जिस पर राज्याधिकारी पुनर्नियुक्त हुआ है वो वेतन श्रृंखला पहले से ही स्वीकृत हो। वे मामले जहाँ पदों की वेतन श्रृंखला स्वीकृत नहीं की गई हो, वित्त विभाग के पास भेजे जावेंगे।

ये आदेश अतः आगे पुनर्नियुक्त होम के मामलों पर लागू होंगे एवं पहिले के मामलों पर दुबारा विचार नहीं करना होगा। व अधिकारी जो पहले से ही पुनर्नियुक्त हो चुके हैं उन पर ये आदेश उनकी पुनर्नियुक्ति की अवधि के लिए लागू होंगे यदि पुनर्नियुक्ति का वर्तमान समय बढ़ा दिया गया हो।

च) ये आदेश ऐसे सेवा निवृत्ति सरकारी कर्मचारी पर लागू नहीं होंगे जो कि राजस्थान लोक सेवा आयोग या राजस्थान पंचायत समिति एवं जिला परिषद् सेवा चयन आयोग का अध्यक्ष/सदस्य के रूप में पुनर्नियुक्त किया जाए। इन पदों पर सेवा निवृत्त सरकारी कर्मचारी की पुनर्नियुक्ति पर वेतन राजस्थान लोक सेवा आयोग (सेवा की शर्तों) नियम 1951 व राजस्थान पंचायत समिति एवं जिला परिषद् (चयन आयोग की सेवा की शर्तों) नियम 1960 जसी भी स्थिति है के प्रावधानों के अनुसार स्थिर किया जाएगा।

नियम 2—इस सम्बंध में सन्देह उत्पन्न किए गए हैं कि क्या एक राज्य कर्मचारी को अपनी पुनर्नियुक्ति के समय में राजस्थान सेवा नियमों के नियम 89 के अंतर्गत अस्वीकृत अवकाश (refused leave) के उपभोग करने की स्वीकृति प्रदान की जा सकती है?

एतद्वारा यह स्पष्ट किया जाता है कि अपनी पुनर्नियुक्ति की अवधि में किसी भी समय पूर्ण या आंशिक रूप में अस्वीकृत अवकाश के उपभोग करने की स्वीकृति प्रदान की जा सकती है चाहे पुनर्नियुक्ति की अवधि में ही वह अवकाश क्यों न उपार्जित किया गया हो यदि इस प्रकार का कदम उसके लिए हितकर हो। अवकाश वेतन बढ़ी होगा जो कि नियम 85 के नीचे राजस्थान सरकार के नियम सख्या 5 के अवतरण (2) के अंतर्गत प्राप्त होगा। लेकिन वह इस प्रकार से अस्वीकृत अवकाश के उपभोग के समय में अवकाश वेतन के साथ में पुनर्नियुक्ति वेतन प्राप्त करने के लिए अधिकृत नहीं होगा।

फिर भी पुनर्नियुक्ति की अवधि में ऐसे अवकाश की स्वीकृति, पुनर्नियुक्ति प्रदान करने वाले प्राधिकारी द्वारा पुनर्नियुक्ति की अवधि में किसी भी सीमा तक अस्वीकृत अवकाश की स्वीकृति करने की शक्त पर आधारित होगी।

ये आदेश दिनांक 30-6-59 से प्रभावित होंगे।

नियम स 3—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या एक पुनर्नियुक्त राज्य कर्मचारी द्वारा अपनी सेवा निवृत्ति के पहले (अथ सरकार या विदेशी भवा में पुनर्नियुक्त होने पर) प्राप्त किये गये पुनर्नियुक्ति भत्ते को उसके द्वारा सेवा निवृत्ति के पूर्व (सेवा निवृत्ति के पूर्व प्राप्त किया गया वेतन) प्राप्त किए गए अंतिम वेतन के निर्धारण में शामिल किया जाना चाहिए। मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह निष्पत्ति किया गया है कि पुनर्नियुक्ति भत्ते (या पुनर्नियुक्ति वेतन) को सेवा निवृत्ति के पूर्व प्राप्त किया गए अंतिम वेतन के निर्धारण में शामिल नहीं किया जावना मिश्रण उन व्यक्तियों के मामले को छोड़कर जो अपने राज्य सरकार से इन सरकार में पुनर्नियुक्ति पर हो एवं जो इस प्रकार से प्रतिनियुक्ति भत्ता (या प्रतिनियुक्ति वेतन) प्राप्त कर रहे हैं एवं सेवा निवृत्ति के बाद भी प्रतीनियुक्ति कर लिए गए हैं। बाद में मामला में पुनर्नियुक्ति भत्ते (Deputation allowance) की कुल राशि सेवा निवृत्ति से पूर्व प्राप्त किए गए वेतन के रूप में गिनी जावगी।

उपरोक्त पद्धति के अलावा अथवा प्रकार से निपटारा गये मामला पर पुनर् विचार करने की आवश्यकता नहीं है।

नियम स 4—एक प्रश्न उत्पन्न हुआ है कि यदि एक सेवा निवृत्ति राज्य कर्मचारी निम्न प्रकार के मामला में अल्पकाल आघात (पाट टाइम वसिस) पर पुनर्नियुक्त हो जाता है तो उसे क्या वेतन मिलना चाहिए—

(1) जहां पद के वेतन की दर निश्चित की हुई हो।

(2) जहां पर एक समय श्रृंखला (टायम स्केल) वाला हो।

प्रथम प्रकार के मामले में यह निराय किया गया है कि पाट टाइम वसिस पर अपनी पुनर्नियुक्ति हो जाने पर ऐसे व्यक्ति का वेतन इस तरह भीमिन होना चाहिए कि पुनर्नियुक्ति काल में वेतन एवं पगान एक भूतबु मह सेवा निवृत्ति श्रेण्टुटी व बराबर पगान मिलाकर या तो प्राप्त किए गए अंतिम वेतन से या कम पद के लिए स्वीकृत वेतन की निश्चित दर से ज्यादा नहीं होनी चाहिये।

दूसरे प्रकार के मामला में सम्बन्ध में यह निष्पत्ति किया गया है कि एक व्यक्ति का उसकी पुनर्नियुक्ति पर वेतन राजस्वान सरकार के निष्पत्ति सभ्या (1) के रूप में शामिल किए गए समय पर समाविष्ट किए गए अनुमानित वित्त विभाग के आदेश दिनांक 20-10-59 के प्रावधानों के अनुसार निर्दिष्ट किया जाना चाहिए।

व्याख्यात्मक टिप्पणी

जब प्रारम्भिक वेतन तय कर दिया जावे तो पुनर्नियुक्ति भत्ते को मिलने वाले पेंशन लाभ पर विचार किया जाता है। उसे पेंशन व अन्य निवृत्ति लाभों को रखने दिया जावेगा किन्तु प्रारम्भिक वेतन + पेंशन की सम्पूर्ण राशि या पेंशन के बराबर अथवा निवृत्ति लाभ (मिनरर निवृत्ति) से पहले मिनरर वाल वेतन या रु 300 जो भी कम हो से अधिक नहीं होगा। यदि इन दोनों सीमाओं से अधिक राशि होती है तो आवश्यक समायोजन वेतन में करना चाहिये कि उसे निश्चित सीमा से अधिक राशि न मिले।

जिस पद पर उस नियुक्त किया गया है उससे वेतनमान में साधारण वेतन बढ़िया उस ग्राह्य होगी परन्तु वेतन तथा सम्पूर्ण पेंशन या पक्षा परिलाम मिलकर किसी भी समय रु 3000 प्रतिमाह से अधिक नहीं होना चाहिए। वेतन वृद्धि सदा निश्चित आर्थिक वेतन के अनुसार दिया जावेगा न कि उपरोक्त सीमाओं के कारण समायोजित वेतन के अनुसार।

पेंशनर को नियुक्तता प्राधिकारी के लिए पेंशन की राशि की घोषणा करना (Pensioner to declare amount of pension to appointing authority)—यदि कोई व्यक्ति जो पहले भारत में किसी सरकार की निवृत्ति या मिनरी सेवा में था जब राजस्वीय सेवा में या स्थानीय निधि की सेवा में पुनर्नियुक्ति प्राप्त करता है तो उस अपने पुनर्नियुक्ति प्राप्त करने वाले प्राधिकारी के लिए जो भी वह अपनी पूर्व सेवा के सम्बन्ध में उसे स्वीकृत की गई किसी श्रेण्टुटी, वेतन या पेंशन की राशि प्राप्त कर रहा होगा उसकी घोषणा करना होगी। उस पुनर्नियुक्त करने वाला अधिकारी पुनर्नियुक्ति के आदेश में उल्लेख करेगा

अपनी पूव की सेवाभा को गिन सकता है इसके पहिने बीच म जो पेंशन प्राप्त कर्नी जाव उसे लौटाने की जरूरत नहीं है ।

टिप्पणियाँ—(1) एक राज्य कमचारी खण्ड (ख) के अनुसार अपनी पूव सेवामों को पशन के लिए गिन सकता है यदि पुनर्नियुक्ति होन पर नसकी पूछ पेंशन खण्ड (क) के प्रावधानों के अंतर्गत स्थगित कर दी जाती है ।

(2) इस नियम म दिए गए प्रतिबंध उस राजकीय पेंशनर पर लागू होते हैं जो एक कम अस्थाई स्थापन दल म पुनर्नियुक्त होते हैं जिसका भुगतान सचिव निधि से किया जाता है चाहे वह निश्चित मासिक धन दर पर चुकाया जाता है या परिवर्तनशील मासिक भत्तो द्वारा चुराया जाता है ।

(3) ये प्रतिबंध उस राजकीय पेंशनर पर भी लागू होते हैं जो कि एक ऐसे पद पर पुनर्नियुक्त किया जाता है जिसका कटि-जट पाठ से भुगतान किया जाता है ।

(4) पुनर्नियुक्ति पर प्रारम्भिक धन के निर्धारण के सम्बन्ध म दो सीमित शर्तें ये हैं —

(क) पद का धन जिस पर राज्य कमचारी पुनर्नियुक्त किया जाता है एवं

(ख) सेवा निवृत्ति के समय राज्य कमचारी का स्वाई धेतन ।

जहां एक पुनर्नियुक्त राज्य कमचारी को उसकी सेवा निवृत्ति के पूव उसके द्वारा प्राप्त किए गए स्वाई धेतन क बराबर (पेंशन सहित) धेतन नहीं लिया जा रहा हो ता इन नियमों के अनुसार इतनी पेंशन उसे स्वीकृत की जा सकती है जो कि प्रारम्भिक धेतन सहित मौलिक धेतन के बराबर हो । धेतन के निर्धारण का मामला सक्षम प्राधिकारी के नियम पर निर्भर करेगा ।

तीन माह के भीतर विकल्प दिया जाना (Option to be exercised within three months) यदि एक राज्य कमचारी अपनी पुनर्नियुक्ति के तीन माह की अवधि के भीतर नियम 34A द्वारा चाहे गए अनुसार पेंशन को बंद करने के लिए तथा अपनी पूव सेवा का पेंशन हेतु गिने जान के लिए अपना विकल्प नहीं देता है तो वह उसके बाद म इसके लिए अपना विकल्प राज्य सरकार की आज्ञा बिना नहीं दे सकता है ।

अयोग्यता पेंशन के बाद में (After Invalid Pension)

अयोग्यता पेंशन के बाद पुनर्नियुक्ति—एक राज्य कमचारी की पुनर्नियुक्ति पर कोई प्रतिबंध नहीं है जिसने कि अयोग्यता पेंशन प्राप्त कर लेने के बाद पुनः स्वास्थ्य लाभ प्राप्त कर लिया हो या यदि एक राज्य कमचारी सेवा की किसी एक विशिष्ट शाखा म काम करने म असमर्थ होने के कारण अयोग्य कर दिया जाता है तो उस सेवा की अन्य अतिरिक्त शाखा म पुनर्नियुक्त वरन म कोई आपत्ति नहीं है । ऐसे एक मामले म नियम प्रच्युटी लौटाने, पेंशन प्राप्त करने एवं सेवा गिनने के सम्बन्ध म उसी प्रकार से लागू है जस कि क्षतिपूर्ति पेंशन के बाद पुनर्नियुक्ति के मामलों म है ।

सरकारी नियम सं 1—उन भूतपूर्व टी बी बीमारी से पीड़ित राज्य कमचावियों को राजकीय सेवा म पुनः नियुक्त करने का प्रश्न जो कि पहिले राजकीय सेवा म थे बहुत समय पहिले विभाग के विचाराधीन था एवं जो चिकित्सा एवं स्वास्थ्य विभाग तथा राजस्थान लोक सेवा आयोग की सलाह से तय किया जा रहा था । अब यह नियम किया गया है कि—

(1) ऐसे भूतपूर्व टी बी बी बीमार व्यक्ति जो एक टी बी विशेषज्ञ या सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में अधिकृत किए गए चिकित्सा अधिकारी द्वारा राजकीय सेवा के लिए चिकित्सा प्रमाण पत्र पर टी बी बीमारी से प्रभावित एवं सेवा के लिए योग्य घोषित कर दिया जाता है वह उससे द्वारा पूव म रिक्त किए गए पद पर काम करने के लिए योग्य समझा जायेगा यदि वह स्थान रिक्त हो प्रस्ताव स्वयं के विभाग में उसका समान पद पर काम करने योग्य समझा जावगा । उनके मामले म आयु सीमा के सम्बन्ध की साधारण शर्तें लागू नहीं होगी ।

(ii) यदि ऐसा व्यक्ति अपने सम्बन्धित विभाग में पदा के स्थान रिक्त न होने के कारण पुनः नियुक्त नहीं किए जा सकते हो ता उनके श्रम विभागों में लगाए जाने के मामले पर विचार किया जावगा । इस प्रयोजन के लिए एवं उच्च म रियायत वरतन के प्रयोजन के लिए भी उन्हें कभी किए गए राज्य कमचारी (Retrenched Government Servant) के रूप में समझा जावगा ।

(iii) ऐसे व्यक्ति की उम्र पद पर पुनर्नियुक्ति होन पर जिससे वे सेवा से हटाए गए थे, उनके द्वारा पद म की गई वास्तविक सेवा के समय की पेंशन के प्रयोजन के लिए योग्य सेवा के रूप

में सम्मत्ता जाना चाहिए। जिस रोज व सेवा से हटाए गए थे एवं जिस रोज वे सेवा में पुनर्नियुक्त हुए इन दोनों के बीच के समय को सेवा का व्यवधान किसी भी प्रयोजन के लिए शामिल नहीं किया जावेगा लेकिन सेवा अवधि प्रचार से निरंतर सेवा मानी जावेगी। अवधि पर नियुक्त होने की स्थिति में ऐसे व्यक्तियों की वरिष्ठता नियुक्ति विभाग की सलाह से निश्चित की जावेगी एवं उनका वतन वित्त विभाग की सलाह से तय किया जावेगा।

(IV) पुनर्नियुक्त होन पर ऐसे व्यक्तियों को पुन विविक्तता सम्बन्धी जान कराने की जरूरत नहीं होगी यदि प्रथम नियुक्ति के समय उनकी डाक्टरी परीक्षा की जा चुकी हो। फिर भी उनका स्थापकरण करने के पूर्व उन्हें सामान्य डाक्टरी परीक्षा के लिए जाना पड़ेगा यदि इसे अवधि रूप से आवश्यक समझा जाये।

(V) ऐसे मामलों में जिनमें कि ऐसे व्यक्ति उन सीबी नियुक्ति पदों पर पुन नियुक्त हुए हैं जिन पर कि नियुक्ति केवल राजस्थान लोक सेवा आयोग द्वारा ही की जा सकती है तो इस सम्बन्ध में आयोग की साधारण रूप में सलाह ली जावेगी। इस प्रयोजन के लिए ऐसे व्यक्तियों के सभी उपलब्ध फाइल आयोग के पास भेजे जावेगें। आयोग यदि वे उचित समझे ऐसे व्यक्तियों को साक्षात्कार भी कर सकते हैं एवं ऐसे व्यक्तियों की वास्तविक नियुक्ति केवल उन्ही समय की जावेगी जबकि वे उन पदों पर चुने जान के लिए आयोग द्वारा योग्य प्रमाणित कर दिये गये हों।

सरकारी नियम सं० 2—भूतपूर्व सप्रोसी एवं प्लुरोसी (Leprisy and pleurisy) बीमारी से पीड़ित व्यक्ति जो पहिले राजकीय सेवा में थे पर इस तरह की बीमारी होन पर सेवा से हटा लिए थे, उनकी राजकीय सेवा में नियुक्त करने का प्रश्न कुछ समय तक सरकार के विचाराधीन रहा। अब यह निष्पत्ति किया गया कि नियम 345 के नीचे दिए गए नियम सं० 1 द्वारा दी गयी से पीड़ित व्यक्तियों को दी गई रियायतें इन व्यक्तियों को भी दी जावेगी।

व्याख्यात्मक टिप्पणी

एक कर्मचारी जो क्षतिपूर्क या अशक्तता पेंशन पर निवृत्त होने के बाद किसी योग्य सेवा में पुनर्नियोजित किया जावे, तो वह या तो अपनी पेंशन ही रख सकता है या उसे प्राप्त करना बंद कर सकता है। परन्तु पेंशन रखने पर उसकी पुनर्नियुक्ति के पहले की सेवायें भविष्य की पेंशन के लिए नहीं गिनी जावेगी। बीच के समय में प्राप्त की गई कोई पेंशन वापस जमा नहीं करानी होगी।

अधिवार्षिकी आयु या सेवा निवृत्ति पेंशन के बाद में (After Superannuation or Retiring Pension)

अधिवार्षिकी आयु या सेवा निवृत्ति पेंशन के बाद पुनर्नियुक्ति—एक राज्य कर्मचारी जो अधिवार्षिकी आयु या सेवा निवृत्ति पेंशन प्राप्त करता है केवल सावजनिक कार्यों में पुनर्नियुक्त नहीं होगा या उस सेवा में उसकी नियुक्ति जारी नहीं रखी जावेगी। पुनर्नियुक्ति की स्वीकृति या नियुक्ति की अवधि में वृद्धि निम्न प्रकार से की जा सकती है—

(1) जब एक राज्य कर्मचारी पेंशनर ने सेवा निवृत्ति से पूर्व एक राजकीय पद पर कार्य किया हो तो सरकार द्वारा यह अवधि बढ़ाई जावेगी।

(2) उन पेंशनरों के सम्बन्ध में जो ऐसे अधिवार्षिकों के अधीनस्थ स्थानापन्न वर्ग में नियुक्त होते हैं जिन्हें कि सरकार इस नियम के अंतर्गत अपनी शक्ति प्रदान करती है ता यह अवधि उस सरकार के अधीनस्थ कर्मचारियों द्वारा बढ़ाई जा सकती है।

टिप्पणी (1) सरकार यह घोषणा कर सकती है कि इस नियम में दिए गए प्रतिबंध अपने क्षेत्र में किसी विशिष्ट श्रेणी की स्थानीय निधि या स्थानीय निधिया पर लागू नहीं होंगे या यह कि वे इस सशोधन के साथ लागू होंगे जसा सरकार निर्देश दे।

(2) जब एक विशेष या अपवाद स्वरूप परिस्थितियों में एक ऐसे राज्य कर्मचारी को पुनर्नियुक्त किया जाना वांछनीय समझा गया हो जिसे सरकार के अधीन एक पद पर अनुपातिक

पेशन पर सेवा निवृत्त होने की स्वीकृति दे दी गई है तो पद के वेतन में से उसकी पेशन की पूर्ण राशि कम कर देनी चाहिए।

[टिप्पणी स () व (4) विलोपित]

(5) मृत्यु सह-सेवा-निवृत्ति प्रेच्युटी क बराबर की पेशन को केवल पेंशेशन के प्रयोजन के लिए पुनर्नियुक्ति एवं निरंतर सेवा के सभी मामलों में दिनांक 1955 से विचारार्थ शामिल किया जा सकता है। किसी भी दशा में 31.8.55 तक की मृत्यु सह-सेवा-निवृत्ति प्रेच्युटी के बराबर पेशन के कारण को-पमूलिया नहीं की जाएंगी।

मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी के समान पेशन को गिने जान के तरीके का एक उदाहरण नीचे दिया जाता है—

उदाहरण

एक व्यक्ति की सेवाया का निरक्षण इस प्रकार है जिसका कि सेवा निवृत्ति के समय (1955) में मृत्यु सह-सेवा निवृत्ति प्रेच्युटी का रूप में मिलता है—

जन्म तिथि

1-10-1898

सेवा निवृत्ति की तारीख

1-10-1953

आगामी जन्म निवृत्ति पर प्राप्ति सेवा निवृत्ति के समय 56 वर्ष की होगी।

राजस्थान सेवा नियमों के परिशिष्ट 11 (सी एम नं० 91) में बालक रूपांतरित किए गए वर्षों की राशि का रूप में व्यक्त रूपांतरण में 56 वर्ष की आयु के विपरीत 11.55 लिया हुआ है।

इस प्रकार पेशन निम्न के बराबर होगी—

प्रेच्युटी की राशि

1755

12×11.55

12×11.55

(6) उपरोक्त निम्न सरका 5 उन व्यक्तियों की पुनर्नियुक्ति के मामलों में लागू नहीं होगा जो कि अशुद्धादी भविष्य निधि द्वारा शापित हुए एवं जहाँ पर अशुद्धादी भविष्य निधि (राजकीय अनुदान) का प्रश्न उठा है। ऐसे प्रश्नों का नियमन उपरोक्त टिप्पणी 3 द्वारा किया जाएगा।

सरकारी निणय सं० (1) सरकार ने इस प्रश्न पर विचार कर लिया है कि क्या राजस्थान सेवा नियमों के अध्याय 28 में प्रयुक्त वेतन शब्द को जो कि पुनर्नियुक्ति पर राज्य कर्मचारियों के वेतन का निर्धारण करने के प्रावधानों से सम्बंधित है, केवल स्थाई वेतन तक ही सीमित रखा जाएगा एवं क्या सेवा निवृत्ति के समय एक पुनर्नियुक्त राज्य कर्मचारी द्वारा प्राप्त किए गए कायवाहक एवं विशेष वेतन को पुनर्नियुक्ति पर वेतन के निर्धारण में गिना जाना चाहिए। यह निणय किया गया है कि राजस्थान सरकार एवं अन्य राज्यों या केंद्रीय सरकार के कर्मचारियों के मामले में उस राशि को जिस तक पुनर्नियुक्ति पर वेतन निर्दिष्ट किया जा सके पुनर्नियुक्ति के समय कायवाहक वेतन को मिलाकर राज्य कर्मचारी द्वारा प्राप्त किये गये वेतन के रूप में समझा जाना चाहिए। फिर भी पुनर्नियुक्ति के पूर्व किसी पद पर विशेष वेतन या व्यक्तिगत वेतन प्राप्त किया जा रहा हो तो उसे शामिल नहीं किया जाएगा।

जिस पद पर पुनर्नियुक्ति की जाती है उसके साथ सलमन कृत्यों के आधार पर पुनर्नियुक्ति पर विशेष वेतन निर्धारित करना चाहिए। यदि जिस पद पर वह पुनर्नियुक्त हुआ है उस पर विशेष वेतन मिलता हो एवं एक अधिकारी साधारणतया उस पद पर नियुक्त होता हो जो कि उस विशेष वेतन पान के लिए अधिकृत होता हो तो पुनर्नियुक्त राज्याधिकारी को भी विशेष वेतन स्वीकृत किये जाने योग्य समझा जाना चाहिए अथवा नहीं। (शत यह होनी चाहिए कि पुनर्नियुक्ति पर कुल वेतन उसे पूर्व सेवा निवृत्ति के वेतन से ज्यादा नहीं होना चाहिए)।

जो अधिकारी टेका पर नियुक्त होते हैं उनके सम्बंध में शर्तें आपसी समझौते के आधार पर तय करनी चाहिए तथा इसके लिए नियमा का फोरेस्टा से पालन नहीं किया जाना चाहिये।

निणय सं० 2—एक प्रश्न उत्पन्न किया गया है कि क्या एक राज्य कर्मचारी को वेतन यदि अधिवाधिकी आयु प्राप्ति पर सेवा निवृत्त होने के बाद पुनर्नियुक्त होने पर स्वीकृत की जा सकती है

या नियम 346 के नीचे राजस्थान सरकार के नियम के साथ पठित राजस्थान सेवा नियमों के नियम 347 के अंतर्गत उसने वेतन को निश्चित किए जाने के बाद सेवा निवृत्ति पर पुनर्नियुक्त होने पर वेतन वृद्धि स्वीकृत की जानी चाहिए चाहे वह उमर उस स्थाई वेतन से ज्यादा होती हो या उसने सेवा निवृत्ति के समय प्राप्त किया था ।

मामले पर विचार कर लिया गया है तथा यह नियम किया गया है कि एक ऐसा पेशनर जो उसी पद पर नियुक्त हो गया हो या एक ऐसे पद पर नियुक्त हो गया हो जिसकी वेतन शृंखला वही हो जो उस पद पर थी जिस पर से वह सेवा निवृत्त हुआ था जो एक उच्चतर पद पर पुनर्नियुक्त होता हो तो उस समय वनन मान में उमर साधारण वनन वृद्धि दी जा सकती है । परंतु शत यह है कि उसने वेतन व पेशन या अग्रदायी भविष्य निधि नियमों से निर्धारित कमचारियों के मामले में अग्रदायी भविष्य निधि के बराबर पेशन कृत बिनाकर उस पद के अधिकतम वेतन से ज्यादा नहीं होव जिस पर कि वह पुन नियुक्त किया गया है ।

पेशन स्थगित करने की शक्ति (Power to keep Pension in abeyance)—जिस पद पर

नियम 347 पेशनर नियुक्त होता है उस पद के लिए वनन एवं भत्ता निश्चित करने में सक्षम प्राधिकारी हो निश्चित करेगा कि क्या उसकी पेशन का पूरा या आंशिक रूप में स्थगित रखा जावगा । यदि पेशन पूरा या आंशिक रूप में प्राप्त की जानी है तो ऐसा अधिकारी उसे स्वीकृत किए जाने वाले वेतन व निधारण में उक्त तथ्य को ध्यान में रखेगा परंतु शत यह है कि (1) जहां सरकार ने अपनी शक्ति नियम 346 के खण्ड (11) के अंतर्गत विभागाध्यक्ष को सौंप दी है तो विभागाध्यक्ष पद के पूरे वेतन के साथ पूरा पेशन प्राप्त करने के लिए आज्ञा नहीं देगा बिना इसके कि जब पुनर्नियुक्ति निश्चित भ्रष्टाई भ्रष्टाचार के लिए हो । यह भ्रष्टाई भ्रष्टाचार । साल से अधिक नहीं हो या जब उसकी पेशन 150 रु० प्रतिमाह से अधिक नहीं हो एवं (2) जहां राज्य सरकार ने अपनी शक्ति अपने अधीनस्थ अधिकारी को सौंप दी हो तो ऐसा अधिकारी पद के पूरे वेतन के साथ में 150 रु० प्रति माह से अधिक की पेशन पूरा पाने के लिए स्वीकृति नहीं दे सकता है ।

टिप्पणियाँ—(1) जब नियुक्ति स्थानीय निधि से भुगतान की गई सेवा में हो, पेशन को पूरा या आंशिक रूप से स्थगित रखने वाला अधिकारी या तो,

(1) स्थानीय निधि को शासित करने वाला प्राधिकारी होगा जिसे इस सम्बन्ध में सामान्य या विशेष आदेशों द्वारा सरकार से शक्ति प्रदत्त की हुई हो या

(11) किसी अन्य मामले में सरकार या ऐसा अधिकारी होगा जिसे राज्य सरकार निर्धारित करे ।

2(2) ऐसे सरकारी कर्मचारियों के मामले में जो सेवा निवृत्त हो चुके हैं या एतदपश्चात् 55 वर्ष की आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होंगे तथा पुनर्नियोजित होंगे उन्हें निम्नलिखित सीमा तक पेशन की राशि को पुनर्नियुक्ति पर उनके वेतन को स्थिर करने में नहीं बिना जाएगा—

(1) यदि पेशन की राशि 50 रु० प्रतिमाह से अधिक न हो तो वास्तविक पेशन

(11) अप्रभामलो में, वे शत व प्रथम 50 रु० 1 जो व्यक्ति 55 वर्ष की आयु प्राप्त करने के बाद सेवा निवृत्त होता है, उन पुनर्नियोजित व्यक्ति की पेशन स्थिर करने में पेशन की किसी भी राशि को नहीं छोड़ा जाएगा ।

(3) उन व्यक्तियों का वेतन जो दि० 8-4-68 को पुनर्नियोजित पर हैं उन्हें इस तारीख से टिप्पणी सं० 2 के आधार पर पुन स्थिर किया जा सकता है बशर्ते कि वे उससे 6 माह की अवधि के भीतर ऐसे पुन स्थिर किए जान हेतु लिखित में विवरण दें । ऐसे पुन स्थिरकरण के मामले में उनकी

1 वित्त विभाग की अधिसूचना सं० एफ 1 (80) वित्त वि (व्यय नियम) 65 दिनांक 8-4-68 द्वारा 10 रु० के स्थान पर प्रतिस्थापित ।

2 वित्त विभाग की अधिसूचना संख्या एफ 1 (80) वित्त विभाग (व्यय नियम) 65 दिनांक 8 4 68 द्वारा टि स 2 प्रतिस्थापित की गई व टि सं० 3 निविष्ट की गई तथा शेष को पुनर्स्थापित किया गया ।

शर्तों को नवीन रूप में उभी रहा म निश्चिन करना चाहिए जैसे कि मानो वे उक्त तारीख से पुनर्नियोजित हुए हो। एक बार सिंग गया यह विस्तृत अंतिम होगा।

(4) मंत्री कक्षा में नियुक्त एक पंशनर अपनी मंत्री पद के वेतन के अतिरिक्त अपनी पंशन पाने के लिए प्राधिकृत है।

(5) पूर्ववर्तन नियम उन पंशनरों पर लागू नहीं होते हैं जो कोर्ट आफ वाइस के अंतर्गत पुनर्नियुक्त होते हैं।

पेंशन के रूपांतरण के मामले में (In Case of Commutation of Pension)
पेंशन रूपांतरित होने पर पुनर्नियुक्ति पर वनन (Pay on Re-employment when

नियम 348 Pension commuted) — यदि एक पेंशनर जो राजकीय सेवा में या स्थानीय विधिकी सेवा में पुनर्नियुक्त हो जाता है एवं जो ऐसी पुनर्नियुक्ति के बाद अपनी पेंशन का कुछ भाग रूपांतरित करता है तो इस खण्ड के अंतर्गत नियमों के द्वारा पेंशनर जितनी पेंशन की राशि प्राप्त कर सकता है वह वह राशि होगी जिस पेंशनर प्राप्त करने का अधिकारी होता यदि उसका कोई रूपांतरण नहीं किया जाता। इसमें से रूपांतरित राशि कम कर दी जावेगी।

पेंशन रूपांतरित बच की जाती है (When Pension commuted) — यदि एक पेंशनर जिसकी पेंशन का एक भाग पुनर्नियुक्ति के पूर्व रूपांतरित किया जा चुका है तो पेंशन की मूल राशि पुनर्नियुक्ति या निरंतर सेवा में कुल प्राप्ति की रकम में निधारण में पेंशन की मूल राशि को शामिल किया जाना चाहिए न कि सिर्फ अंश रूपांतरित राशि को। पेंशन के एक भाग के रूपांतरण की स्वीकृति स्वीकृत सीमा के भीतर दी जा सकती है चाहे जबकि

नियम 349 पेंशन पूरा रूप में स्थगित कर दी गई हो, एवं यदि किसी मामले में यह आर्थिक रूप में स्थगित कर दी गई हो पर वह अपनी पेंशन को रूपांतरित करता हो तो उसका वेतन पुनर्नियुक्ति काल में उसी दिन से जिसकी कि उसका रूपांतरण प्रभावशील होता है रूपांतरित पेंशन की राशि को काटकर दिया जावेगा। फिर भी यदि रूपांतरण आर्थिक रूप में स्थगित की गई पेंशन के बारे में किया जाता है तो पुनर्नियुक्ति की अवधि में वास्तविक रूप में आ पेंशन का हिस्सा प्राप्त किया जाता है सबसे पहले वह रूपांतरण से हटा दिया जाता है एवं अग्रिम प्राप्त किया गया वेतन रूपांतरित की जाने वाली राशि को नियमित करने के लिए पूरा नहीं हो तो अग्रिम की राशि को स्थगित रखे गए भाग में से निकाल दिया जावेगा एवं उसके सामान बटौती पुनर्नियुक्ति की अवधि में रूपांतरण के प्रभावशील होने की तारीख से वेतन में से की जावेगी।

खण्ड 3 सैनिक पेंशनर (Military Pensioners)

सैनिक पेंशनरों की पुनर्नियुक्ति (Re-employment of Military Pensioners) — जहाँ

नियम 350 यह अध्याय प्रकार से स्पष्ट प्रावधान न किया गया हो इस अध्याय के खण्ड 2 में दिये गये प्रावधान एवं सैनिक अधिकारी आपीसर वारंट या नान कमीशंड आफीसर या सिपाही पर लागू नहीं होता है जो सैनिक नियमों के अनुसार पेंशन प्राप्त कर लेने के बाद अग्रिमिक सेवा में ले निय जाते हैं उसे अग्रिमिक सेवा में वन रहने की स्वीकृति दे दी जाती है। ऐसे अधिकारी का अग्रिमिक सेवा विभाग में वेतन की मांग नियम 351 द्वारा शासित की जाती है। अग्रिमिक विभाग में सेवा के लिए उसकी पेंशन सैनिक पेंशन द्वारा शासित नहीं होगी।

(क) जब एक व्यक्ति जो पहले सैनिक सेवा में हो परन्तु जो सैनिक पेंशन स्वीकृत कराने के बाद अग्रिमिक विभाग में नौकरी प्राप्त कर लेता है तो वह अपनी सैनिक पेंशन प्राप्त करता रहेगा। लेकिन जिस पद पर वह पुनर्नियुक्त हुआ है उस पद का वेतन एवं अंश निधारित करने में गणन अधिकारी उससे पुनर्नियुक्ति के पद पर उसका वेतन निधारित करने में उस पेंशन की राशि को शामिल कर सकेगा जितना कि इसका रूपांतरित किया जा सकने वाला भाग भी शामिल होगा।

(ग) एक सैनिक अधिकारी विभागीय अधिकारी चारेन या नान कमीशंड अधिकारी या एक सिपाही जिसे सैनिक नियमों के अंतर्गत पेंशन स्वीकृत कर दी गई है जब वह अग्रिमिक सेवा में होगा

ऐसी पेंशन प्राप्त करेगा। लेकिन अग्रनिर्वाह सेवा में पद के वेतन एवं भत्ते के निर्धारण में सक्षम अधिकारी, पेंशन की स्वीकृति की तारीख से ऐसे अधिकारी या सिपाही के वेतन एवं भत्ता में से ऐसी राशि काट सकता है जो कि ऐसी पेंशन की राशि से ज्यादा होगी।

¹(1) ऐसे सरकारी कर्मचारी के मामले में जो सेवा निवृत्त हो चुके हैं या एतदपश्चात् 55 वर्ष की आयु प्राप्त करने पर सेवा निवृत्त होंगे तथा पुनर्नियोजित होंगे, उन्हें निम्नलिखित सीमा तक पेंशन की राशि को पुनर्नियुक्ति पर उनके वेतन को स्थिर करने में नहीं मिला जाएगा।

(i) यदि पेंशन की राशि 50 रु प्रतिमाह से अधिक न हो तो वास्तविक पेंशन

(ii) अन्य मामलों में पेंशन के प्रथम 50 रु। जो कि 55 वर्ष की आयु प्राप्त करने के बाद सेवा निवृत्त होता है, उस पुनर्नियोजित व्यक्ति की पेंशन स्थिर करने में पेंशन की किसी भी राशि को नहीं छोड़ा जाएगा।

(2) उन व्यक्तियों का वेतन जो दि० 8-4-68 को पुनर्नियोजन पर हैं उन्हें इस तारीख से दि० 2 के आधार पर पुनः स्थिर किया जा सकता है बशर्त कि वे उससे 6 माह की अवधि के भीतर ऐसे पुनः स्थिर किए जाने हेतु विनियमित में विकल्प दें। ऐसे पुनः स्थिरीकरण के मामले में उनकी शर्तों को उसी रूप में निश्चित करना चाहिए जैसे कि मानो वे उक्त तारीख से पुनर्नियोजित हुए हों। एक बार किया गया यह विकल्प अंतिम होगा।

(3) क्षतिपूर्ति या अग्रधारण पेंशन सिफ पेंशन के निष्पत्ति के स्वरूप की दृष्टि से, कम या समाप्त की जानी चाहिए और पेंशन पेंशनर की राज्य सेवा से पुनर्नियुक्ति से प्रभावित नहीं होनी चाहिये।

(4) जब कभी एक मिलेट्री पेंशन स्वीकृत किए जाने के बाद भविष्य में सुरक्षा सेवा में सिविल कर्मचारी के रूप में पुनर्नियुक्त हो जाता है या सेवा में बना रहता है तो उसके वेतन मिल के साथ इस सम्बन्ध का एक प्रमाण पत्र सलग रख दिया जावेगा कि उसका वेतन नियम 351 के प्रावधानों को उचित ध्यान में रखते हुए निश्चित कर दिया गया है।

(5) एक भारतीय मिलेट्री अधिकारी या नाम-यमीशब्द अधिकारी या सिपाही के उत्तराधिकारी की पेंशन या चिकित्सा अधिकारों के उत्तराधिकारी की पेंशन किसी सिविल सेवा में नियुक्त होने पर उसके वेतन में मिलायी जावेगी।

जात्र निदेशन—(1) इस नियम के खण्ड (ख) के लिए प्रायना पत्र के लिए निश्चित की गई धना वह तारीख मानो जाती है जिसका कि एक व्यक्ति के लिए मिलेट्री पेंशन स्वीकृत कर दी जाती है एवं वह तारीख नहीं मानी जाती है जब वह सिविल विभाग में अपनी नियुक्ति मूलतः प्राप्त करता है।

(2) सिविल विभाग में नियुक्ति प्राप्त करने वाले पेंशनर मिलेट्री से पूछताछ हटाये जाने को विचारणीय रखते हुए अवकाश पर हा तो उनके मामलों को नियम 351 (ख) के अनुसार निपटाया जाना चाहिये।

खण्ड 4 नई सेवा के लिये पेंशन (Pension for New Service)

नई सेवा के लिये पेंशन प्राप्त नहीं करेगा (Pensioners not entitled to a Separate Pension for new Service)—नियम 350 व 351 में दिये गये प्रावधानों के अतिरिक्त एक राज्य कर्मचारी जो पेंशन के साथ सेवा से हटाया गया हो एवं जो बाद में पुनर्नियुक्त हो गया हो तो वह अपनी नई सेवा को एक अलग पेंशन के लिये नहीं गिन सकता है। पेंशन (यदि कोई हो) केवल पुरानी सेवा के साथ नई सेवा को मिला कर ही दी जावेगी तथा सम्पूर्ण सेवा केवल एक पूरा सेवा के रूप में मानी जावेगी।

बाद की सेवाओं के लिये पेंशन या भ्रैच्युटी को सीमा (Limitations of Pension or gratuity for Subsequent service)—एक राज्य कर्मचारी जिसने क्षतिपूर्ति या अग्रधारण पेंशन प्राप्त की है यदि वह पेंशन योग्य सेवा में पुनः

1 वित्त विभाग की अधिनूचना संख्या एक। (80) वित्त विभाग (यय नियम) 65 दिनांक 8 4 68 द्वारा टिप्पणी सं 2 प्रतिस्थापित तथा टिप्पणी सं 3 निविष्टि केप को पुनर्स्थापित किया गया।

नियुक्त हो जाता है तथा पेंशन अलग से प्राप्त करता है (भेदिय नियम 341) तो उसकी पेंशन या प्रेच्युटी जो उसकी वाद की सेवा के लिये प्राप्य है वह निम्न प्रतिशतों तक सीमित है अर्थात् पेंशन की कुल राशि (Capital value) उस अंतर से ज्यादा नहीं होगी जो कि अधिकारी के अन्तिम मूल्य से सेवा निवृत्ति होने के समय दोना सेवाओं के समय को मिलाकर प्राप्त होने वाली है एवं जो कि पूरा सेवाओं के लिये पहिले से ही स्वीकृत पेंशन की राशि के बीच में है।

टिप्पणी—पूरा सेवा के लिये स्वीकृत पेंशन की कुल राशि (Capital Value) राज्य कर्मचारी की अन्तिम सेवा निवृत्ति की तारीख से उम्र के आधार पर गिनी जानी चाहिये।

(क) यदि पूरा सेवा के लिये प्राप्त की गई प्रेच्युटी को लौटाया नहीं जाना है तो प्रेच्युटी या पेंशन, **नियम 354** (जिसी भी स्थिति हो) वाद की सेवाओं के लिये स्वीकृत की जा सकती है। परन्तु इसके साथ शर्त यह होगी कि ऐसी प्रेच्युटी की राशि या ऐसी पेंशन की राशि एवं पूरा प्रेच्युटी की राशि या पेंशन की वर्तमान राशि से अधिक नहीं होगी जो उसे प्राप्य होगी यदि उसके द्वारा पूरा म प्राप्त की गई प्रेच्युटी की रकम को लौटा दिया जाता।

(ख) यदि ऐसी प्रेच्युटी की राशि या ऐसी पेंशन का वर्तमान मूल्य व पूरा प्रेच्युटी की राशि उस प्रेच्युटी की राशि या पेंशन की वर्तमान राशि से ज्यादा हो जो कि पूरा म प्राप्त की गई प्रेच्युटी को लौटाने पर उसे प्राप्य होती तो इस अधिक राशि को प्रस्वीकृत कर देना चाहिये।

नियम 353 व 354 के प्रयोजन के लिए एक पेंशन की राशि या वर्तमान मूल्य राजस्थान सेवा नियम 355 नियमों के अध्याय 27 के प्रयोजन के लिए निर्धारित सूची (Table) के अनुसार निकाली जावेगी।

खण्ड 5 सेवा निवृत्ति के बाद व्यापारिक सेवा

(Commercial Employment after Retirement)

नियम 356 यदि पेंशनर, जो सेवा निवृत्ति के तुरंत पूरा सार्वजनिक अधिकारी या अपनी सेवा निवृत्ति की दिनांक से दो वर्ष की अवधि समाप्त होने के पूरा भारत में कोई व्यापारिक सेवा स्वीकार करना चाहता है तो वह ऐसी सेवा स्वीकार कर सकता है परन्तु शर्त यह है कि—

(1) उसे सेवा को स्वीकार करने से पूरा पेंशन स्वीकृत करने के सक्षम अधिकारी को नियोजन का विवरण सेवा का स्वरूप और पारिश्रमिक जो प्रस्तावित एवं स्वीकार किया गया उसका विवरण सूचित करेगा और

(11) वह यह भी प्रमाणित करे कि सेवा निवृत्ति के तुरंत पूरा दो वर्ष की अवधि में जहां वह सेवा करता था उसने कोई राजकीय व्यवहार नहीं किया है।

(2) उस पेंशनर को कोई पेंशन नहीं दी जावेगी जिसने व्यापारिक सेवा को इस नियम के उप नियम (1) में वर्णित शर्तों की पालना किए बिना स्वीकार करली है।

(3) इस नियम में —

“व्यापारिक नियुक्ति” अभिव्यक्ति से तात्पर्य है —

(1) किसी भी रूप में होने वाली नियुक्ति से है जिसमें किसी कम्पनी, फर्म के एजेंट या ट्रेडिंग व्यापारिक औद्योगिक वित्तीय या व्यवसायात्मक व्यापार याद्विध में नियुक्ति भी शामिल है तथा जिसमें ऐसी कम्पनियों की डाइरेक्टरशिप एवं ऐसी फर्मों की पार्टनरशिप भी शामिल है, लेकिन इसमें सरकार द्वारा प्रणत अथवा सार्वभूत स्वामित्वप्राप्त या नियंत्रित निगमित निकाय (corporate body) के अधीन सेवा शामिल नहीं है।

(11) सलाहकार अथवा परामर्शदाता के स्वतंत्र रूप से अथवा किसी फर्म के भागीदार की हैसियत से व्यवसाय (practice) स्थापित करना—जिसके लिए पेंशनर —

1 आन्ना स एफ 1 (50) वि वि (अ 2)/75—I दि 7-9-1976 द्वारा नियम 356 प्रतिस्थापित एवं नियम 356 के नीचे की टिप्पणियां विलोपित की गईं म सशोधन 4-9-1976 से प्रभावशील होंगे।

(क) कोई वक्तव्य योग्यता (professional qualifications) नहीं रखता है और जिस विषय में व्यवसाय (practice) स्थापित करना है अथवा किया जा रहा है वह उसके ज्ञान अथवा अनुभव से सम्बन्धित है अथवा

(ख) वृत्तिक योग्यता (professional qualification) रखता है परन्तु जिस विषय में व्यवसाय (practice) स्थापित करना है वह ऐसा है जो उसने मुबनिकूल को उसकी भूतपूर्व शासकीय स्थिति (पद) से नावांजित लाभान्वित करता है अथवा

(ग) ऐसे काम का जिम्मा लेता है जो कार्यालयों अथवा सरकारी अधिकारियों से सम्पर्क या सम्पर्क से सम्बन्धित (involving) होता है।

स्पष्टीकरण—इस खण्ड के प्रयोजनार्थ सहकारी समिति के अधीन सेवा' में ऐसे किसी पद का धारण करना चाहे वह चयनित हो अथवा, जैसे अध्यक्ष, चेयरमैन, मनेजर, सचिव, कोषाध्यक्ष और ऐसी समितियों में जिस किसी भी नाम पुकारे जाते हैं सम्मिलित है।

(घ) 'सेवा निवृत्ति' अभिव्यक्ति से तात्पर्य है—ऐसे सरकारी कर्मचारी जिसकी सेवा निवृत्ति के पश्चात् सरकार के अधीन उसी पद पर अथवा उसके समस्त पद पर बिना किसी अवरोध के पुनर्नियुक्ति की गई है—वह दिनांक जब सरकारी कर्मचारी की सरकार के अधीन पुनर्नियुक्ति के बाद अंतिम रूप से सेवा समाप्त कर दी जाती है।

खण्ड 6 पुनर्नियुक्ति के बाद भारत के बाहर सरकार के अधीन पुनर्नियुक्ति

(क) यदि पेशनर जिस पर यह नियम लागू होता है यदि वह भारत के बाहर सरकार के अधीन कोई सेवा करना चाहता है तो उस ऐसी नौकरी स्वीकार करने के लिये सरकार के पूर्व स्वीकृति प्राप्त करनी चाहिये। एक पेशनर को उस अवधि की कोई पेशन नहीं दी जावेगी जिसके अन्तर्ग वह बिना सरकार की स्वीकृति प्राप्त किए ऐसी नौकरी को स्वीकार करता है या इससे अवधि समय के लिये भी यदि सरकार निश्चित करे तो उसे कोई पेशन नहीं दी जावेगी।

परन्तु बात यह है कि जब एक राज्य कर्मचारी को अपनी निवृत्ति पूर्व अवकाश में भारत के बाहर सरकार के अधीन किसी विशिष्ट प्रकार की सेवा करने के लिये उचित अधिकारी द्वारा आना द दी जाती है तो वह सेवा निवृत्ति के बाद ऐसी सेवा में बने रहने के लिये और अग्रिम स्वीकृति प्राप्त करने की आवश्यकता नहीं समझेगा।

(ख) यह नियम उन प्रत्येक पेशनर पर लागू होता है जो कि अपनी सेवा 'निवृत्ति के पूर्व राजस्थान सरकार का शासनाधीन अधिकारी या किन्तु उपरोक्त खण्ड (1) में वर्णित किसी नियुक्ति के सम्बन्ध में उन राज्य पेशनरों पर लागू नहीं होगा जिन्होंने 1-4-51 के पूर्व ऐसी नियुक्तियाँ स्वीकार की हैं।

(ग) इस नियम के प्रयोजन के लिये 'भारत के बाहर सरकार के अधीन नियुक्ति' में एक स्थायी अधिकारी या निगम या किसी अन्य संस्था या संगठन के अधीन सेवा में शामिल है जो कि भारत सरकार के निरीक्षण या नियन्त्रण में काम करती है।

नियुक्त हो जाता है तथा पेंशन धन से प्राप्त करता है (देखिये नियम 341) तो उसकी पेंशन या प्रेच्युटी जो उसकी वाद की सेवा के लिये प्राप्य है वह निम्न प्रतिबंधों तक सीमित है प्रधातु पेंशन की कुल राशि (Capital value) उस अंतर से ज्यादा नहीं होगी जो कि अधिकारी के अन्तिम रूप से संधा निवृत्त होने के समय दोनों सेवाओं के समय को मिलाकर प्राप्त होना वाली है एवं जो कि पूरा सेवाओं के लिये पहिले से ही स्वीकृत पेंशन की राशि के बीच में है।

टिप्पणी—पूरा सेवा के लिये स्वीकृत पेंशन की कुल राशि (Capital Value) राज्य कर्मचारी की अन्तिम सेवा नियति की तारीख से उधर के आधार पर गिनी जानी चाहिये।

(ब) यदि पूरा सेवा के लिये प्राप्त की गई प्रेच्युटी को लौटाया नहीं जाता है तो प्रेच्युटी या पेयन, (जसी भी स्थिति हो) वाद की सेवाओं के लिये स्वीकृत की जा सकती है। परन्तु इससे साथ शत यह होगी कि ऐसी प्रेच्युटी की राशि या ऐसी पेंशन की राशि एवं पूरा प्रेच्युटी की राशि या पेयन की वर्तमान राशि से अधिक नहीं होगी जो उसे प्राप्य होगी यदि उसके द्वारा पूरा में प्राप्त की गई प्रेच्युटी की रकम को लौटा दिया जाता है।

(ग) यदि ऐसी प्रेच्युटी की राशि या ऐसी पेंशन का वर्तमान मूल्य व पूरा प्रेच्युटी की राशि उस प्रेच्युटी की राशि या पेयन की वर्तमान राशि से ज्यादा हो जा कि पूरा में प्राप्त की गई प्रेच्युटी को लौटाने पर उम प्राप्य होती तो इस अधिक राशि को अस्वीकृत कर देना चाहिये।

नियम 355 नियम 353 व 354 के प्रयोजन के लिए एका पेयन की राशि या वर्तमान मूल्य राजस्वान सेवा नियम के अनुसूची 27 के प्रयोजन के लिए निर्धारित सूची (Table) के अनुसार निकाली जावेगी।

खण्ड 5 सेवा निवृत्ति के बाद व्यापारिक सेवा

(Commercial Employment after Retirement)

नियम 356 यदि पेंशनर, जो सेवा निवृत्ति के तुरंत पूरा राजपत्रित अधिकारी था, अपनी सेवा निवृत्ति की तिथि से दो वर्ष की अवधि समाप्त होने के पूरा भारत में कोई व्यापारिक सेवा स्वीकार करना चाहता है तो वह ऐसी सेवा स्वीकार कर सकता है परन्तु शत यह है कि—

(1) उसे सेवा को स्वीकार करने से पूरा पेयन स्वीकृत करने के सदृश अधिकारी को नियोजक का विवरण सेवा का स्वरूप, और पारिश्रमिक जो प्रस्तावित एवं स्वीकार किया गया उसका विवरण सूचित करेगा और

(2) वह यह भी प्रमाणित करे कि सेवा निवृत्ति के तुरंत पूरा दो वर्ष की अवधि में जहां वह सेवाकरत था उसमें कोई राजकीय व्यवहार नहीं किया है।

(3) उस पेंशनर को कोई पेंशन नहीं दी जावेगी जिसने व्यापारिक सेवा को इस नियम के उप नियम (1) में वर्णित शर्तों की पालना किए बिना स्वीकार करली है।

(4) इस नियम में —

“व्यापारिक नियुक्ति” अभिव्यक्ति से तात्पर्य है —

(1) किसी भी रूप में होने वाली नियुक्ति से है जिसमें किसी कम्पनी, फर्म के एजेंट या ट्रेडिंग व्यापारिक औद्योगिक वित्तीय या व्यवसायात्मक व्यापार आदि में नियुक्ति भी शामिल है तथा जिसमें ऐसी कम्पनियों की डाइरेक्टरीशप एवं ऐसी फर्मों की पार्टनरशोप भी शामिल है, लेकिन इसमें सरकार द्वारा पूर्णतः अथवा सारभूत स्वामित्वप्राप्त या नियंत्रित निगमित निगम (corporate body) के अधीन सेवा शामिल नहीं है।

(2) सलाहकार अथवा परामर्शदाता के स्वतंत्र रूप से अथवा किसी फर्म के भागीदार की हैसियत से व्यवसाय (practice) स्थापित करना—जिसके लिए पेंशनर —

1 आन्ध्र एफ 1 (50) वि वि (अ 2)/75—I दि 7-9-1976 द्वारा नियम 356 प्रतिस्थापित एवं नियम 356 के नीचे की टिप्पणियां विलोपित की गईं म संशोधन 4-9-1976 से प्रभावशील होगी।

(क) कोई व्यक्ति योग्यता (professional qualifications) नहीं रखता है और जिस विषय में व्यवसाय (practice) स्थापित करना है अथवा किया जा रहा है वह उसके ज्ञान अथवा अनुभव से सम्बंधित है अथवा

(ख) व्यक्ति योग्यता (professional qualification) रखता है परन्तु जिस विषय में व्यवसाय (practice) स्थापित करना है वह ऐसा है जो उसके मुवक्किल को उसकी भूतपूर्व शासकीय स्थिति (पद) से नावाजिब लागू किया जाता है अथवा

(ग) ऐसे काम या जिम्मा लेता है जो कार्यालयों अथवा सरकारी अधिकारियों से सम्पर्क या सम्पर्क से सम्बंधित (involving) होता है।

स्पष्टीकरण—इस खण्ड के प्रयोजनाय 'सहकारी समिति के अधीन सेवा' में ऐसे किसी पद का धारण करना चाहिं वह अनिवार्य हो अथवा जैसे अध्यक्ष, चेयरमैन, मंजूर, सचिव, कोषाध्यक्ष और ऐसी समितियों में जिस किसी भी नाम पुकार जाते हैं सम्मिलित हैं।

(घ) 'सेवा निवृत्ति' अभिव्यक्ति से तात्पर्य है—ऐसे सरकारी कर्मचारी जिसकी सेवा निवृत्ति के पश्चात् सरकार के अधीन उसी पद पर अथवा उसके समकक्ष पद पर बिना किसी अवरोध के पुनर्नियुक्ति की गई है—वह बिना जब सरकारी कर्मचारी की सरकार के अधीन पुनर्नियुक्ति के बाद प्रतिम रूप से सेवा समाप्त कर दी जाती है।

खण्ड 6 पुनर्नियुक्ति के बाद भारत के बाहर सरकार के अधीन पुनर्नियुक्ति

(क) यदि पेशनर जिस पर यह नियम लागू होता है यदि वह भारत के बाहर सरकार के अधीन कोई नियम 357 सेवा करना चाहता है तो उस ऐसी नौकरी स्वीकार करने के लिये सरकार की पूर्ण स्वीकृति प्राप्त करनी चाहिये। एक पेशनर को उस अधिष्ठाता की कोई पेशन नहीं हो जावेगी जिसके अन्दर वह बिना सरकार की स्वीकृति प्राप्त किये ऐसी नौकरी को स्वीकार करना है या इससे अग्रिम समय के लिये भी यदि सरकार निश्चित करे तो उसे कोई पेशन नहीं दी जावेगी।

परन्तु यह यह है कि जब एक राज्य कर्मचारी को अपनी निवृत्ति पूर्व अवकाश में भारत के बाहर सरकार के अधीन किसी विशिष्ट प्रकार की सेवा करने के लिये उचित अधिकारी द्वारा भेजा जाता है तो वह सेवा निवृत्ति के बाद ऐसी सेवा में बने रहने के लिये और अग्रिम स्वीकृति प्राप्त करने की आवश्यकता नहीं समझेगा।

(ख) यह नियम उन प्रत्येक पेशनर पर लागू होता है जो कि अपनी सेवा 'निवृत्ति के पूर्व राजस्थान सरकार का राजपत्रित अधिकारी या किन्तु उपरोक्त खण्ड (1) में वर्णित किसी नियुक्ति के सम्बन्ध में उन राज्य पेशनरों पर लागू नहीं होगा जिन्होंने 1-4-51 के पूर्व ऐसी नियुक्तियाँ स्वीकार की हैं।

(ग) इस नियम के प्रयोजन के लिये 'भारत के बाहर सरकार के अधीन नियुक्ति' में एक सहाय्य नौकरी या नियम या किसी अन्य सहाय्य या सगठन के अधीन सेवा में शामिल है जो कि भारत सरकार के निरीक्षण या नियन्त्रण में काम करती है।